

# TERMO DE CONSULTORIA E TREINAMENTO

VISITA DIA: <u>24/02/2019</u>	CÓDIGO: <u>93233</u>
HORA: <u>16</u> : <u>00</u> hs	EMPRESA: <u>DBB STORE</u>
CHEGADA: <u>18</u> : <u>20</u> hs	RESPONSÁVEL: <u>KARINA</u>
SAÍDA: <u>19</u> : <u>10</u> hs	FONE FIXO: <u>3010-4456</u> CELULAR: <u>99446-9818</u>
ATENDIMENTO EXTERNO: <u>Luís</u>	
COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO – R\$ 35,00: ( ) SIM (X) NÃO <u>P</u>	

TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES			
( ) Cadastro de Clientes	( ) Produto Estoque	( ) Frente de Caixa	( ) Emissão de Boletos
( ) Consultas de Crédito	( ) Parcelamento de Débitos	( ) Negativação de Devedores	(X) Site e Loja Virtual <u>OK</u>
( ) Equipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros			

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES
* <u>Cliente ciente do atraso.</u>

SOLICITAÇÕES DO CLIENTE

Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação é:

( ) RUIM ( ) REGULAR ( ) BOM (X) MUITO BOM

\* Antônio K. P. Lima  
Assinatura do Associado

AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA			
Visita realizada no Horário:	(X) SIM ( ) NÃO	Promoção Indique um Amigo:	(X) SIM ( ) NÃO
Treinamento Completo:	(X) SIM ( ) NÃO	Manuseou Computador:	(X) SIM ( ) NÃO
Reagendar Visita:	( ) SIM (X) NÃO	Apto a Utilizar o Sistema:	(X) SIM ( ) NÃO
O que o cliente mais usa ?			
Obs:			

OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS
Procedimentos Realizados:
(X) SIM ( ) NÃO
Diretoria: _____

40x

ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS
( ) SIM ( ) NÃO
Gerência: _____