

TERMO DE CONSULTORIA E TREINAMENTO

HORA: C9: 30 hs EMPRESA: QII SUC CHEGADA: C9: 30 hs RESPONSAVEL: QUINDO / QOMUNTU SAÍDA: 10 NO hs FONE FIXO: QQ363-JOJ3 CELULAR: QQ823-8464 ATENDIMENTO EXTERNO: LTO 18832 COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO - R\$ 35,00: () SIM (X) NÃO TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES () Consultas de Crédito () Produto Estaque () Frente de Caixa () Emissão de Boletos () Consultas de Crédito () Parculamento de Débtos () Negativação de Devedores () Site e Loja Virtual () Equipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros OBSERVAÇÕES IMPORTANTES Unitadação cita platoforma cellum u configuração cita uniquitação citármica de Computador () Site e Loja Virtual () RUIM () REGULAR () BOM () MUITO BOM SOLICITAÇÕES DO CLIENTE Product de discontração do MUITO BOM ASSInatura de Associado ASSInatura de Associado ASSInatura de Associado ASSInatura de Associado AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: () SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: () SIM () NÃO Manuseou Computador: () SIM () NÃO O que o cliente mais usa ?	! \/!CITA DIA. 19 /	$\sim 2 / \sim 0$	Loábico o			
CHEGADA: C9: 30 hs RESPONSAVEL: (Linutor) / (COMUNILL) SAÍDA: 10 No hs FONE FIXO: QQ 163 - 101 CELULAR: QQ 20 8469 ATENDIMENTO EXTERNO: (LTD 1883) COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO - R\$ 35,00: () SIM (X) NÃO TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES () Cadastro de Clientes () Producto de Débitos () Negativação de Devedores () Site e Loja Virtual () Leguipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros OBSERVAÇÕES IMPORTANTES OBSERVAÇÕES IMPORTANTES OBSERVAÇÕES IMPORTANTES OBSERVAÇÕES DO CLIENTE Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação () RUIM () REGULAR () BOM () MUITO BOM SOLICITAÇÕES DO CLIENTE AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: CHIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () CASIM () NÃO Treinamento Completo: CHIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () CASIM () NÃO O que o Cliente mais usa ? OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SIM () NÃO () SIM () NÃO OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SIM () NÃO () SIM () NÃO	VISITA DIA: 13 /	<u>02/2019</u>				
SAIDA: 10 NO INS FONE FIXO: QQ363 - 1013 CELULAR: QQ624 - 8464 ATENDIMENTO EXTERNO: (170 2839) COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO - R\$ 35,00: () SIM (X) NÃO TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES [Cadastro de Clientes () Produto Estoque () Frente de Caiva () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Parcelamento de Débitos () Negativação de Boeredores () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Parcelamento de Débitos () Negativação de Devedores () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Parcelamento de Débitos () Negativação de Devedores () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Parcelamento de Débitos () Negativação de Devedores () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Site e Loja Virtual () Icansultas de Crédito () Icansultas de Boletos () Site e Loja Virtual () Icansultas de Boletos () Site e Loja Virtual () Icansultas de Boletos () Icansu			EMPRESA: Q	U fuc		
ASINAL JO 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10			RESPONSAVEL: Wille			
COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO — R\$ 35,00: () SIM (X) NÃO TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES [) Cadastro de Clientes () Produto Estoque () Frente de Caixa () Emissão de Boletos () Consultas de Crédito () Proclamento de Debitos () Negativação de Devedores () Site e Loja Virtual () Equipamentos Automação (impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dimeiro, Computador, Monitor, outros OBSERVAÇÕES IMPORTANTES PROBLAÇÃO DE CLIENTE OBSERVAÇÕES DO CLIENTE Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação () RUIM () REGULAR () BOM () MUITO BOM SOLICITAÇÕES DO CLIENTE AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: () SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Prenamento Completo: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: () SIM () NÃO O que o cliente mais usa ? Observações Apministrativas Procedimentos Realizados: () SIM () NÃO () S		IDA:				
TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES { Cadastro de Clientes () Producto Estoque () Frente de Caixo () Emissão de Boletos () Parcelamento de Debtos () Negativação de Devedores () Sitie e Loja Virtual () Equipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros OBSERVAÇÕES IMPORTANTES Productor OBSERVAÇÕES IMPORTANTES Productor OBSERVAÇÕES IMPORTANTES OBSERVAÇÕES IMPORTANTES OBSERVAÇÕES IMPORTANTES OBSERVAÇÕES DO CLIENTE OR OR OR OR OR OR OR O			290		0	
Cadastro de Clientes Campanel	COBRANÇA DE DESLO	CAMENTO TÉCN	ĬCO – R\$ 35,00	: () SIM (X) NÃO	<u>D</u>	
() RUIM (REGULAR () BOM () MUITO BOM ASSINATOR SOLICITAÇÕES DO CLIENTE AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA ASSINATURA GASSOCIADO ASSINATOR COMPLETOR () SIM () NÃO Oque o cliente mais usa ? OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedim for se Realizados: () SIM () NÃO () SIM () NÃO CASSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedim for se Realizados: () SIM () NÃO () SIM () NÃO () SIM () NÃO CASSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedim for se Realizados: () SIM () NÃO						
() RUIM (REGULAR () BOM () MUITO BOM ASSINATOR SOLICITAÇÕES DO CLIENTE AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA ASSINATURA GASSOCIADO ASSINATOR COMPLETOR () SIM () NÃO Oque o cliente mais usa ? OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedim for se Realizados: () SIM () NÃO () SIM () NÃO CASSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedim for se Realizados: () SIM () NÃO () SIM () NÃO () SIM () NÃO CASSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedim for se Realizados: () SIM () NÃO					<u>リ</u>	
Consultas de Crédito Parcelamento de Débitos Negativação de Devedores Site e Loja Virtual	/) Codactes do Clientes	TREIN	NAMENTO PRA			
Equipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros OBSERVAÇÕES IMPORTANTES						
OBSERVAÇÕES IMPORTANTES Invalidação ida Hatolerma iditiru u contiguidade ida umpritezo durmica udin ut dounder le dicinomente unicial frumminto unicial fru				de Barras, Gaveta de Dinheiro	() Site e Loja Virtual	
Unital again cia Hatolerma cipilina anniquiscase and amprintero chimica adain cia champione anniquiscase and amprintero chimica adain cia champione anniquiscase and anniquiscase and cial cial cial cial cial cial cial cial				de Darida, deveta de Dirilleiro	, computador, Monitor, outros	
Unital again cia Hatolerma cipilina anniquiscase and amprintero chimica adain cia champione anniquiscase and amprintero chimica adain cia champione anniquiscase and anniquiscase and cial cial cial cial cial cial cial cial						
Unital again cia Hatolerma cipilina anniquiscase and amprintero chimica adain cia champione anniquiscase and amprintero chimica adain cia champione anniquiscase and anniquiscase and cial cial cial cial cial cial cial cial			DBSERVAÇÕES	IMPORTANTES		
SOLICITAÇÕES DO CLIENTE SOLICITAÇÕES DO CLIENTE SOLICITAÇÕES DO CLIENTE SOLICITAÇÕES DO CLIENTE Peclaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação () RUIM HREGULAR () BOM () MUITO BOM SOMMA ASSINATURA DO ASSOCIADO AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: () SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: () SIM () NÃO Manuseou Computador: () SIM () NÃO O que o cliente mais usa ? Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS Procedimuntos Realizados: () SIM () NÃO ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS	Unitalação ida y	ully amalotal	ilmon u uni	OUROMA IDO IM	MIHORO Itiemico	
SOLICITAÇÕES DO CLIENTE SOLICITAÇÕES DO CLIENTE Peclaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação () RUIM REGULAR () BOM () MUITO BOM Somety Assinatura do Associado Visita realizada no Horário: () SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: () SIM () NÃO Manuseou Computador: () SIM () NÃO NÃO NÃO NÃO NÃO Apto a Utilizar o Sistema: () SIM () NÃO NÃO OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS Procedimentos Realizados: () SIM () NÃO OK () SIM () OK () SIM () NÃO OK () OK (fir right	di romioli	trimmine	limical Trimm	unito unito inco	
Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação () RUIM () REGULAR () BOM () MUITO BOM Sumety	July OK	CO CO	COCCIONIDATE IN	a moon funtali	THE CHARGE	
Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação () RUIM () REGULAR () BOM () MUITO BOM Sumety		***************************************				
Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação () RUIM () REGULAR () BOM () MUITO BOM Sumety						
AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: (SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: (SIM () NÃO Manuseou Computador: (C) SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: (C) SIM () NÃO O que o cliente mais usa? OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procediminatos Realizados: () SM () NÃO () SIM () NÃO () SIM () NÃO	-14		SOLICITAÇÕES	S DO CLIENTE		
AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: (SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: (SIM () NÃO Manuseou Computador: (C) SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: (C) SIM () NÃO O que o cliente mais usa? OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procediminatos Realizados: () SM () NÃO () SIM () NÃO () SIM () NÃO						
AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: (SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: (SIM () NÃO Manuseou Computador: (C) SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: (C) SIM () NÃO O que o cliente mais usa? OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procediminatos Realizados: () SM () NÃO () SIM () NÃO () SIM () NÃO						
AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: (SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: (SIM () NÃO Manuseou Computador: (C) SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: (C) SIM () NÃO O que o cliente mais usa? OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procediminatos Realizados: () SM () NÃO () SIM () NÃO () SIM () NÃO						
AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: (SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: (SIM () NÃO Manuseou Computador: (C) SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: (C) SIM () NÃO O que o cliente mais usa? OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procediminatos Realizados: () SM () NÃO () SIM () NÃO () SIM () NÃO						
AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: CISIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: () SIM () NÃO Manuseou Computador: () SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: () SIM () NÃO O que o cliente mais usa ? Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SIM () NÃO () SIM () NÃO	Oeclaro ter recebido o (
AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA Visita realizada no Horário: CISIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: () SIM () NÃO Manuseou Computador: () SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: () SIM () NÃO O que o cliente mais usa ? Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SIM () NÃO () SIM () NÃO	-		Lona	The same of the sa		
Visita realizada no Horário: (SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: (SIM () NÃO Manuseou Computador: (C) SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: (C) SIM () NÃO O que o cliente mais usa ? Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SM () NÃO ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS () SIM () NÃO O C () SIM () NÃO O C () SIM () NÃO O C () SIM () NÃO			Assinatura de	Associado		
Visita realizada no Horário: (SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: (SIM () NÃO Manuseou Computador: (C) SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: (C) SIM () NÃO O que o cliente mais usa ? Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SM () NÃO ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS () SIM () NÃO O C () SIM () NÃO O C () SIM () NÃO O C () SIM () NÃO						
Visita realizada no Horário: (SIM () NÃO Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO Treinamento Completo: (SIM () NÃO Manuseou Computador: (C) SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: (C) SIM () NÃO O que o cliente mais usa ? Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SM () NÃO ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS () SIM () NÃO O C () SIM () NÃO O C () SIM () NÃO O C () SIM () NÃO						
Treinamento Completo: (SIM () NÃO Manuseou Computador: (C)SIM () NÃO Reagendar Visita: () SIM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: () SIM () NÃO O que o cliente mais usa ? Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SM () NÃO Apto a Utilizar o Sistema: () SIM () NÃO O O QUE O Cliente mais usa ? OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SIM () NÃO O O O O O O O O O O O O O O O O O O			EVCILIEN/A NA			
Reagendar Visita: () SIM (QNÃO Apto a Utilizar o Sistema: (QSIM () NÃO O que o cliente mais usa ? Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () SM () NÃO () SIM () NÃO () SIM () NÃO	Malan marks of the control of the co					
O que o cliente mais usa ? Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () 8M () NÃO () SIM () NÃO	Visita realizada no Horário:	KYSIM () NÃO	Promoção Indique um Amigo:		
Obs: OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () 9M () NÃO ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS () SIM () NÃO	Treinamento Completo:	(CYSIM () NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador:	(C)SIM ()NÃO	
OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS Procedimentos Realizados: () 9M () NÃO () SIM () NÃO	Treinamento Completo: Reagendar Visita:	() SIM () SIM () NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador:	(C)SIM ()NÃO	
Procedimentos Realizados: () 9M () NÃO () SIM () NÃO	Treinamento Completo: Reagendar Visita: O que o cliente mais u	() SIM () SIM () NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador:	(C)SIM ()NÃO	
Procedimentos Realizados: () 9M () NÃO () SIM () NÃO	Treinamento Completo: Reagendar Visita:	() SIM () SIM () NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador:	(C)SIM ()NÃO	
() 8M () NÃO 4 OK () SIM () NÃO	Treinamento Completo: Reagendar Visita: O que o cliente mais u	() SIM () SIM () NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador:	(C)/SIM () NÃO	
() 8M () NÃO 4 OK () SIM () NÃO	Treinamento Completo: Reagendar Visita: O que o cliente mais u Obs:	(CYSIM ((CYSIM () SIM (isa?) NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador: Apto a Utilizar o Sistema:	(C)SIM ()NÃO (C)SIM ()NÃO	
() 3 () 1	Treinamento Completo: Reagendar Visita: O que o cliente mais u Obs: OBSERVAÇÕES AD	(SIM () SIM () SIM () SIM () NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador: Apto a Utilizar o Sistema:	(C)SIM ()NÃO (C)SIM ()NÃO	
Diretoria:	Treinamento Completo: Reagendar Visita: O que o cliente mais u Obs: OBSERVAÇÕES AD	() SIM () SIM () ISA ?) NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador: Apto a Utilizar o Sistema:	(C)SIM ()NÃO (C)SIM ()NÃO	
Diretoria:	Treinamento Completo: Reagendar Visita: O que o cliente mais u Obs: OBSERVAÇÕES AD	() SIM () SIM () ISA ?) NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador: Apto a Utilizar o Sistema:	(C)SIM () NÃO (C)SIM () NÃO RTÊNCIAS GERENCIAIS	
	Treinamento Completo: Reagendar Visita: O que o cliente mais u Obs: OBSERVAÇÕES AD	() SIM () SIM () ISA ?) NÃO) NÃO	Promoção Indique um Amigo: Manuseou Computador: Apto a Utilizar o Sistema:	(C)SIM () NÃO (C)SIM () NÃO RTÊNCIAS GERENCIAIS	