

# TERMO DE CONSULTORIA E TREINAMENTO

VISITA DIA: <u>19/03/2019</u>	CÓDIGO: <u>95362</u>
HORA: <u>14</u> : <u>00</u> hs	EMPRESA: <u>Agronomia Tura Nova</u>
CHEGADA: <u>13</u> : <u>45</u> hs	RESPONSÁVEL: <u>Francieli</u>
SAÍDA: <u>14</u> : <u>55</u> hs	FONE FIXO: <u>98805-6497</u> CELULAR: <u>98751-6328</u>
ATENDIMENTO EXTERNO: <u>Receita</u>	
COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO – R\$ 35,00: ( ) SIM ( ) NÃO	

TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES			
<input checked="" type="checkbox"/> Cadastro de Clientes <u>OK</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Produto Estoque <u>OK</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Frente de Caixa <u>OK</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Emissão de Boletos <u>OK</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Consultas de Crédito <u>OK</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Parcelamento de Débitos <u>OK</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Negativação de Devedores <u>OK</u>	( ) Site e Loja Virtual
<input checked="" type="checkbox"/> Equipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros)			

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES
<u>Treinamento realizado com Francieli gerente da loja. Repassado todas as telas acima. Tem problemas com PC e mouse. Liste as dificuldades que surgem na utilização do sistema.</u>

SOLICITAÇÕES DO CLIENTE

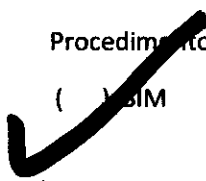
Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação é:

( ) RUIM ( ) REGULAR ( ) BOM (X) MUITO BOM

Francieli

Assinatura do Associado

AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA			
Visita realizada no Horário:	(X) SIM ( ) NÃO	Promoção Indique um Amigo:	(X) SIM ( ) NÃO
Treinamento Completo:	(X) SIM ( ) NÃO	Manuseou Computador:	(X) SIM ( ) NÃO
Reagendar Visita:	( ) SIM (X) NÃO	Apto a Utilizar o Sistema:	(X) SIM ( ) NÃO
O que o cliente mais usa? <u>Frente de caixa</u>			
Obs:			

OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS
Procedimentos Realizados:
( ) SIM ( ) NÃO

Diretoria: _____

2x

ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS
( ) SIM ( ) NÃO
Gerência: _____