

VISITA DIA: <u>14/03/19</u>	CÓDIGO: <u>95706</u>
HORA: <u>11:00</u> hs	EMPRESA: <u>RECUPER</u>
CHEGADA: <u>11:00</u> hs	RESPONSÁVEL: <u>HALANY</u>
SAÍDA: <u>12:20</u> hs	FONE FIXO: <u>3268 4552</u> CELULAR: <u>999601143</u>
ATENDIMENTO EXTERNO: <u>VÍNCIUS</u>	
COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO - R\$ 35,00: () SIM (X) NÃO	

TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES		
<input checked="" type="checkbox"/> Cadastro de Clientes <u>OK</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Produto Estoque <u>OK</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Frente de Caixa <u>OK</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Consultas de Crédito <u>OK</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Parcelamento de Débito <u>OK</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Negativação de Devedores <u>OK</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Equipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros <u>OK</u>)		<input type="checkbox"/> Emissão de Boletos <u>OK</u>
<input type="checkbox"/> Site e Loja Virtual		

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES
* <u>ORGANIZADO</u>
* <u>REL. FINANCEIRO</u>

SOLICITAÇÕES DO CLIENTE

Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação é:

() RUIM () REGULAR () BOM (X) MUITO BOM

Halany Custódio
Assinatura do Associado

AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA			
Visita realizada no Horário:	(X) SIM () NÃO	Promoção Indique um Amigo:	() SIM (X) NÃO
Treinamento Completo:	(X) SIM () NÃO	Manuseou Computador:	(X) SIM () NÃO
Reagendar Visita:	() SIM (X) NÃO	Apto a Utilizar o Sistema:	(X) SIM () NÃO
O que o cliente mais usa? <u>cadastro cliente</u>			
Obs:			

OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS
Procedimentos Realizados:
(X) SIM () NÃO
Diretor: _____

3x

ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS
() SIM () NÃO
Gerência: _____