

VISITA DIA: <u>22/04/19</u>	CÓDIGO: <u>90261</u>
HORA: <u>16:00</u> hs	EMPRESA: <u>PERSIANAS Rm</u>
CHEGADA: <u>16:00</u> hs	RESPONSÁVEL: <u>Romário</u>
SAÍDA: <u>17:30</u> hs	FONE FIXO: <u>987624815</u> CELULAR: <u>99677 3070</u>
ATENDIMENTO EXTERNO: <u>VINCULOS</u>	
COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO - R\$ 35,00: () SIM (X) NÃO <u>ff</u>	

TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES			
<input checked="" type="checkbox"/> Cadastro de Clientes <u>C</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Produto Estoque <u>C</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Frente de Caixa <u>C</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Emissão de Boletos <u>C</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Consultas de Crédito <u>C</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Parcelamento de Débitos <u>C</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Negativação de Devedores <u>C</u>	<input checked="" type="checkbox"/> Site e Loja Virtual <u>C</u>
<input checked="" type="checkbox"/> Equipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros) <u>C</u>			

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES

SOLICITAÇÕES DO CLIENTE

Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação é:

() RUIM () REGULAR () BOM (X) MUITO BOM

Romário Henrique D B
Assinatura do Associado

ÁREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA			
Visita realizada no Horário:	(X) SIM () NÃO	Promoção Indique um Amigo:	(X) SIM () NÃO
Treinamento Completo:	(X) SIM () NÃO	Manuseou Computador:	(X) SIM () NÃO
Reagendar Visita:	() SIM (X) NÃO	Apto a Utilizar o Sistema:	(X) SIM () NÃO
O que o cliente mais usa ?		<u>loja virtual, frente de caixa.</u>	
Obs:			

OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS
Procedimentos Realizados:
(X) SIM () NÃO
Diretoria: _____

ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS
() SIM () NÃO
Gerência: _____

406