

VISITA DIA: <u>11 / 02 / 19</u>	CÓDIGO: <u>95442</u>
HORA: <u>16 : 00</u> hs	EMPRESA: <u>Material de Cont. Piratini</u>
CHEGADA: <u>13 : 31</u> hs	RESPONSÁVEL: <u>Prixilla</u>
SAÍDA: <u>17 : 51</u> hs	FONE FIXO: <u>3248-1444</u> CELULAR: <u>3248-1335</u>
ATENDIMENTO EXTERNO: <u>Mahara</u>	
COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO - R\$ 35,00: () SIM (X) NÃO <u>f</u>	

TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES			
(X) Cadastro de Clientes <u>OK</u>	(X) Produto Estoque <u>OK</u>	(X) Frente de Caixa <u>OK</u>	(X) Emissão de Boletos <u>OK</u>
(X) Consultas de Crédito <u>OK</u>	(X) Parcelamento de Débitos <u>OK</u>	(X) Negativação de Devedores <u>OK</u>	() Site e Loja Virtual
() Equipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros <u>sem aqui</u>)			

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES
<p>o) deixar no período da tarde e falar com Prixilla</p> <p>o) cliente trabalha com "caderninho" um grau no sistema</p>

SOLICITAÇÕES DO CLIENTE
<p>→ nova importação de dados / importação não trouxe a todos informações dos clientes</p> <p>→ importação gerou clientes em duplicidade</p> <p>→ sistema não decodifica XML dos produtos que já estão cadastrados, verifica se é possível circular</p> <p>o) cliente trabalha com o cadastro de vários endereços para um cliente, porém que o sistema não aceita todos endereços em um único cadastro.</p>

Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação é:

(X) Bom () RUIM () REGULAR () MUITO BOM

Assinatura do Associado

ÁREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA	
Visita realizada no Horário: (X) SIM () NÃO	Promoção Indique um Amigo: (X) SIM () NÃO
Treinamento Completo: (X) SIM () NÃO	Manuseou Computador: (X) SIM () NÃO
Reagendar Visita: () SIM (X) NÃO	Apto a Utilizar o Sistema: (X) SIM () NÃO
O que o cliente mais usa ? <u>ainda não está utilizando sistema.</u>	
Obs:	

OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS
Procedimentos Realizados:
(X) SIM () NÃO
Diretoria: _____

ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS
() SIM () NÃO
Gerência: _____

OX