

TERMO DE CONSULTORIA E TREINAMENTO

VISITA DIA: <u>21 / 03 / 2019</u>	CÓDIGO: <u>9539</u>
HORA: <u>14 : 00</u> hs	EMPRESA: <u>Produtiva Aldeias</u>
CHEGADA: <u>13 : 40</u> hs	RESPONSÁVEL: <u>Karin</u>
SAÍDA: <u>14 : 45</u> hs	FONE FIXO: <u>3604-5574</u> CELULAR: <u>99683-7038</u>
ATENDIMENTO EXTERNO: <u>Uma Pessoa</u>	
COBRANÇA DE DESLOCAMENTO TÉCNICO – R\$ 35,00: () SIM (X) NÃO	

TREINAMENTO PRÁTICO DE SOLUÇÕES			
() Cadastro de Clientes	() Produto Estoque	() Frente de Caixa	() Emissão de Boletos
() Consultas de Crédito	() Parcelamento de Débitos	() Negativação de Devedores	(X) Site e Loja Virtual <u>OK</u>
() Equipamentos Automação (Impressora Térmica, Leitor de Código de Barras, Gaveta de Dinheiro, Computador, Monitor, outros)			

OBSERVAÇÕES IMPORTANTES
<u>Treinamento Loja virtual OK</u>

SOLICITAÇÕES DO CLIENTE

Declaro ter recebido o Treinamento pessoalmente do Atendimento Externo nesta data e minha avaliação é:

() RUIM () REGULAR () BOM (X) MUITO BOM

Karyne C. B. Rabelo
Assinatura do Associado

AREA EXCLUSIVA PARA CONFERÊNCIA	
Visita realizada no Horário: (X) SIM () NÃO	Promoção Indique um Amigo: () SIM () NÃO
Treinamento Completo: (X) SIM () NÃO	Manuseou Computador: (X) SIM () NÃO
Reagendar Visita: () SIM (X) NÃO	Apto a Utilizar o Sistema: (X) SIM () NÃO
O que o cliente mais usa ?	
Obs:	

OBSERVAÇÕES ADMINISTRATIVAS
Procedimentos Realizados:
(X) SIM () NÃO
Diretor: _____

4 OK

ADVERTÊNCIAS GERENCIAIS
() SIM () NÃO
Gerência: _____