

Atividade APS

João Victor Xavier da Silva - 2º Ds/Ams

Exercício 1: Sistema de Controle para um Clube Social

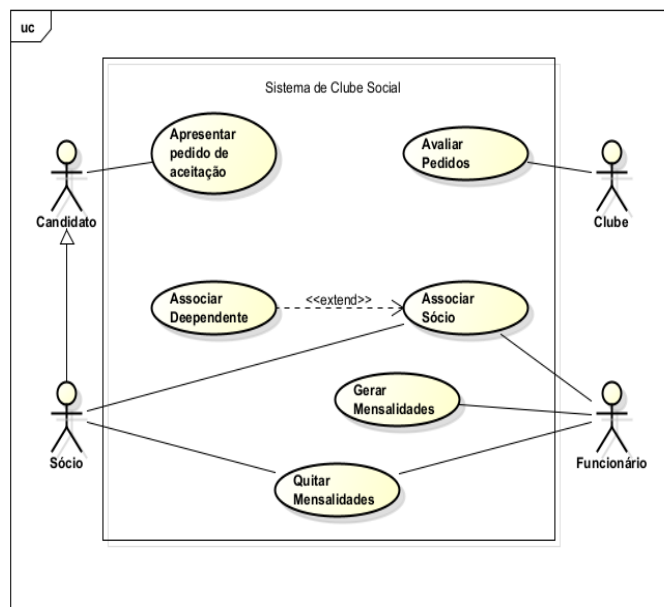
Atores e suas funções:

- **Candidato:**
 - Apresenta um pedido de aceitação para se tornar sócio do clube.
 - Aguarda aprovação da comissão do clube.
- **Sócio:**
 - Depois de aprovado, associa-se ao clube.
 - Pode optar por associar dependentes ao seu cadastro.
 - Deve quitar mensalidades para manter o vínculo com o clube e poder frequentá-lo.
- **Clube:**
 - Avalia os pedidos de aceitação apresentados pelos candidatos.
 - Define as regras para geração de mensalidades com base na categoria do sócio e no número de dependentes.
- **Funcionário:**
 - Responsável por gerar mensalidades dos sócios e seus dependentes.
 - Processa os pagamentos realizados pelos sócios.

Casos de Uso e suas funções:

- **Apresentar pedido de aceitação:**
 - O candidato submete uma solicitação para ingressar no clube.
 - Esta ação inicia o processo de admissão.
- **Avaliar Pedidos:**
 - O clube analisa e decide se o pedido de aceitação será aprovado ou não.

- Este caso define quem poderá se tornar sócio do clube.
- **Associar Sócio:**
 - Caso o pedido seja aprovado, o candidato se associa formalmente ao clube.
 - O sócio passa a ter as responsabilidades de manter o vínculo com o clube.
- **Associar Dependente:**
 - O sócio opcionalmente adiciona dependentes ao seu cadastro.
 - Isso aumenta o valor da mensalidade a ser paga.
- **Gerar Mensalidades:**
 - O funcionário calcula e emite as mensalidades para os sócios, considerando a categoria e o número de dependentes.
- **Quitar Mensalidades:**
 - O sócio paga as mensalidades geradas para manter seu vínculo com o clube e continuar frequentando as dependências.



Exercício 2: Sistema de Locação de Veículos

Atores e suas funções:

- **Cliente:**

- Solicita o aluguel de veículos e realiza o pagamento necessário.
- É responsável por devolver o veículo dentro do período combinado e em boas condições.

- **Funcionário:**

- Gerencia o cadastro de veículos na frota, adicionando ou removendo conforme necessário.
- Registra ou atualiza informações de clientes.
- Analisa e processa os pedidos de locação.
- Verifica o estado dos veículos na devolução e calcula ressarcimentos ou custos adicionais.

Casos de Uso e suas funções:

- **Gerenciar Veículos:**

- Realizado pelo funcionário.
- Envolve a manutenção da frota, incluindo a inclusão de novos veículos, retirada de carros antigos ou danificados e atualização das informações.

- **Gerenciar Cliente:**

- Realizado pelo funcionário.
- Inclui o registro e a atualização de dados de clientes.

- **Alugar Veículo:**

- Realizado principalmente pelo cliente, com suporte do funcionário.
- Inclui a escolha do veículo, fornecimento de informações de locação (tempo de uso, finalidade, trajeto) e o pagamento da caução.

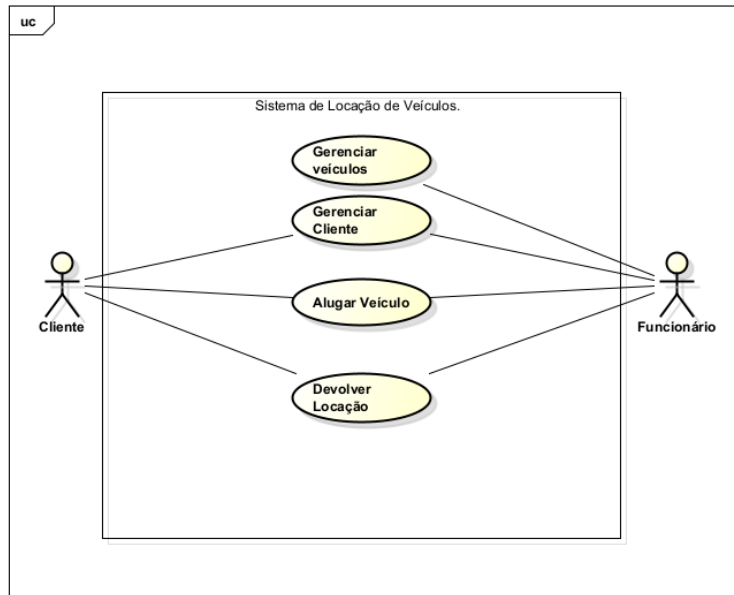
- **Processar Locação:**

- Realizado pelo funcionário.
- Libera o veículo para o cliente após o cálculo da locação e validação da caução.

- **Devolver Locação:**

- Realizado pelo cliente, com verificação pelo funcionário.

- Envolve a devolução do carro, registro de data, hora e quilometragem, verificação das condições do veículo e cálculo de taxas ou ressarcimentos.



Exercício 3: Sistema de Controle de Cinema

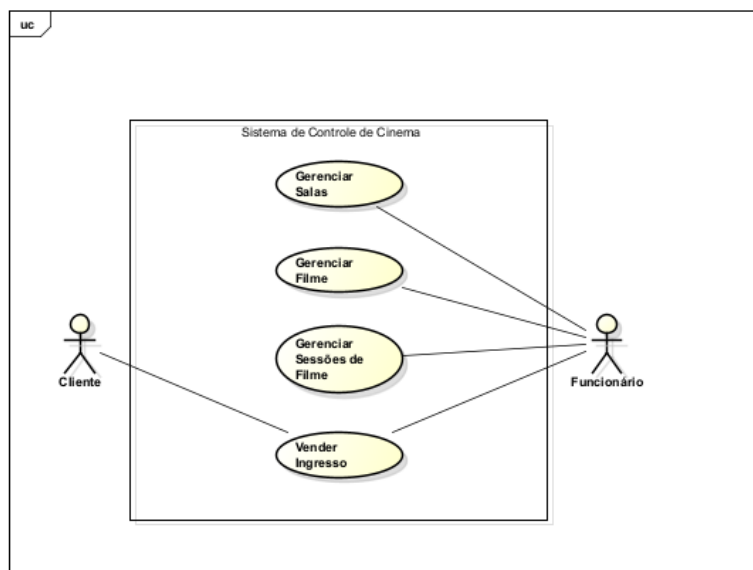
Atores e suas funções:

- **Cliente:**
 - Solicita a compra de ingressos para as sessões de cinema.
 - Realiza o pagamento necessário.
- **Funcionário:**
 - Gerencia o cadastro de salas de cinema, adicionando ou atualizando informações conforme necessário.
 - Registra ou atualiza as informações relacionadas aos filmes e às sessões.
 - Auxilia os clientes no processo de compra de ingressos.

Casos de Uso e suas funções:

- **Gerenciar Salas:**
 - Realizado pelo funcionário.
 - Inclui a organização e a manutenção das salas de cinema.
- **Gerenciar Filme:**

- Realizado pelo funcionário.
- Envolve a adição, atualização e exclusão de filmes no catálogo.
- **Gerenciar Sessões de Filme:**
 - Realizado pelo funcionário.
 - Administração dos horários e disponibilidade das sessões de cinema.
- **Vender Ingresso:**
 - Realizado principalmente pelo cliente, com apoio do funcionário.
 - Inclui o processo de seleção de sessão, quantidade de ingressos e o pagamento.



Exercício 4: Sistema de Controle de Leilão Via Internet

Atores e suas funções:

- **Participante:**
 - Realiza o registro no sistema para participar dos leilões.
 - Faz login para acessar as funcionalidades.
 - Oferece lances nos itens em leilão.
- **Leiloeiro:**
 - Gerencia os leilões cadastrados no sistema.
 - Adiciona, atualiza e organiza itens para leilão.
 - Inicia e encerra os leilões conforme o cronograma.

Casos de Uso e suas funções:

- **Registrar Participante:**

- Realizado pelo participante.
- Envolve o processo de cadastro no sistema para permitir a participação nos leilões.

- **Realizar Login:**

- Realizado tanto pelo participante quanto pelo leiloeiro.
- Permite acesso às funcionalidades do sistema.

- **Oferecer Lance:**

- Realizado pelo participante.
- Envolve a interação com o sistema para oferecer lances nos itens em leilão.

- **Gerenciar Leilões:**

- Realizado pelo leiloeiro.
- Inclui o cadastro, atualização e organização de leilões no sistema.

- **Gerenciar Itens do Leilão:**

- Realizado pelo leiloeiro.
- Envolve a gestão dos itens que serão disponibilizados para leilão.

- **Iniciar Leilão:**

- Realizado pelo leiloeiro.
- Marca o início do leilão, permitindo a participação dos participantes.

- **Encerrar Leilão:**

- Realizado pelo leiloeiro.
- Finaliza o leilão, incluindo a definição dos vencedores e o encerramento da disputa.

