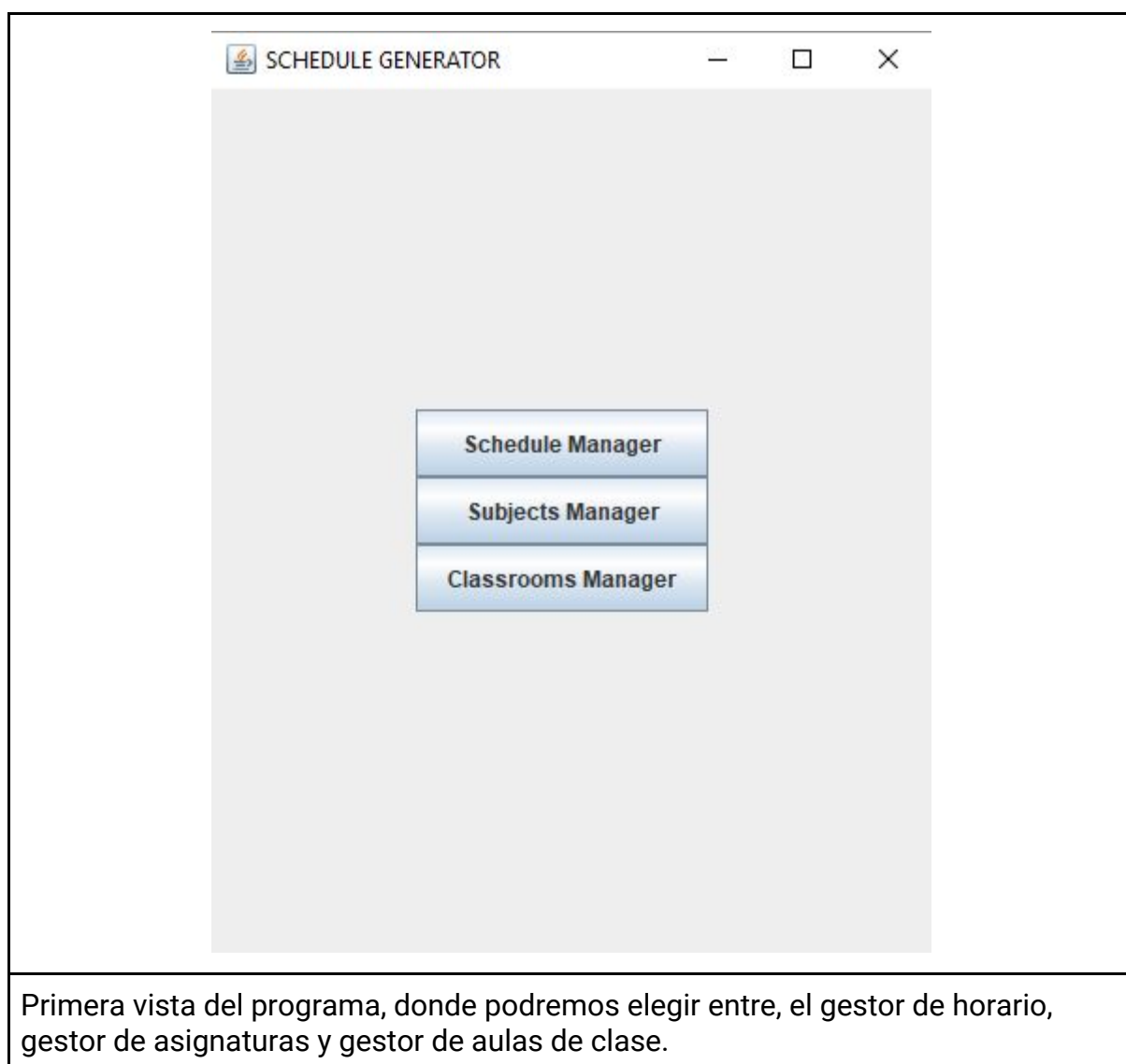


Barcelona, España

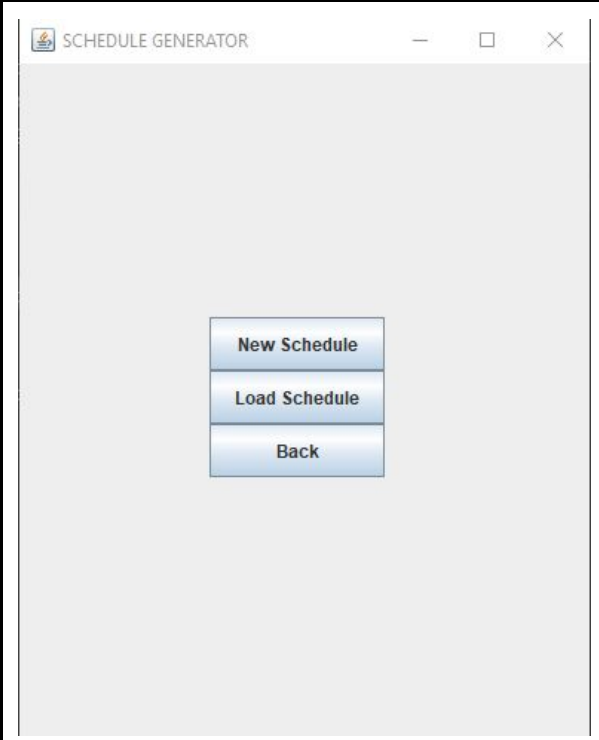
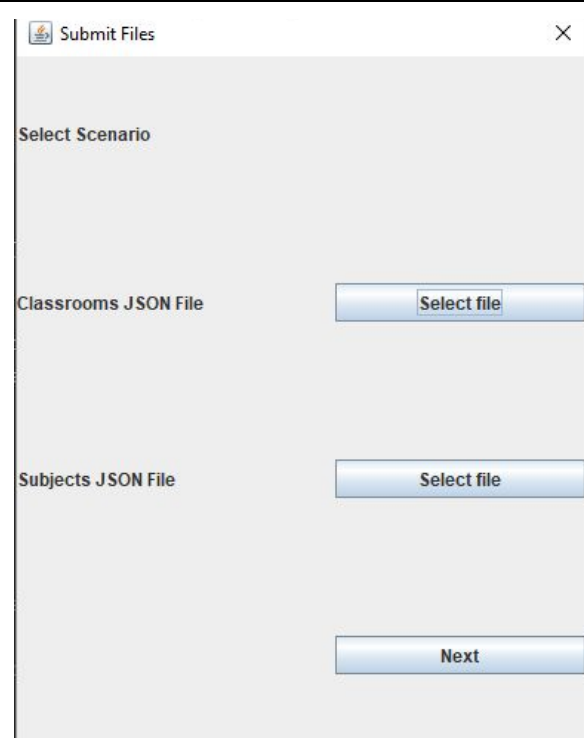
21/12/2018

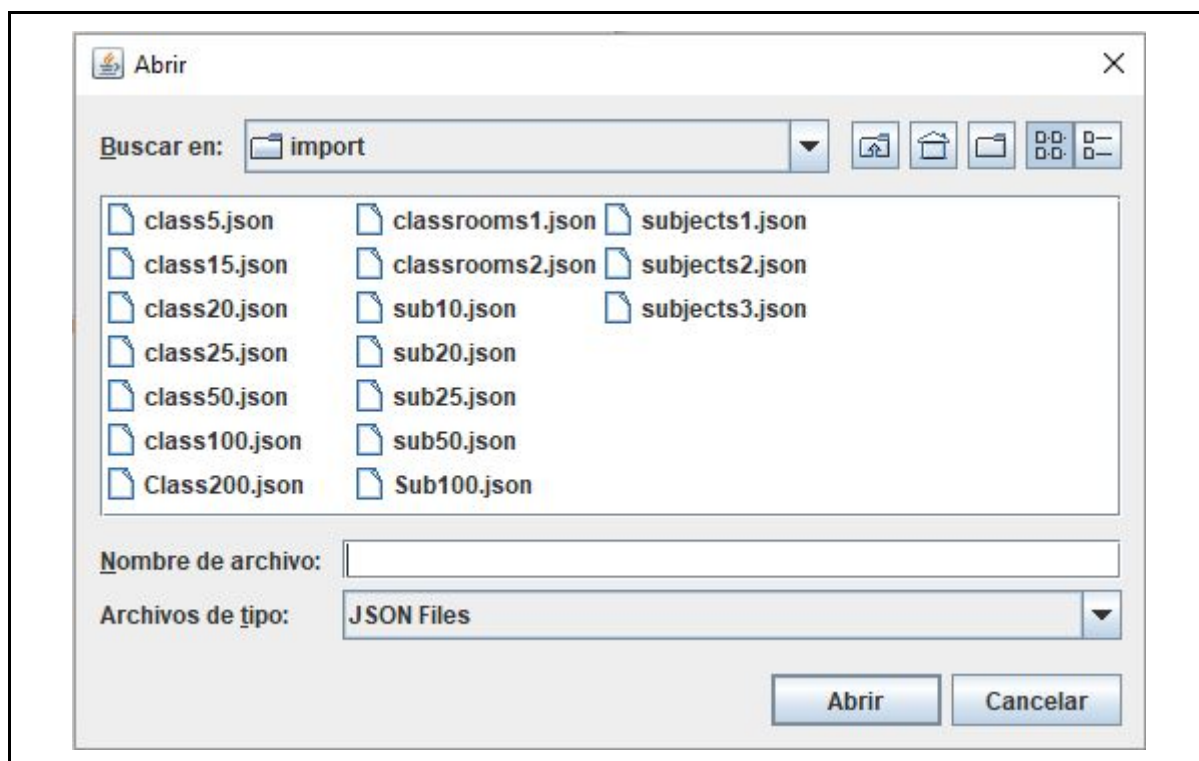
Manual de usuario

Mireia Cano
Joaquim Gómez
Sergio Mazzariol



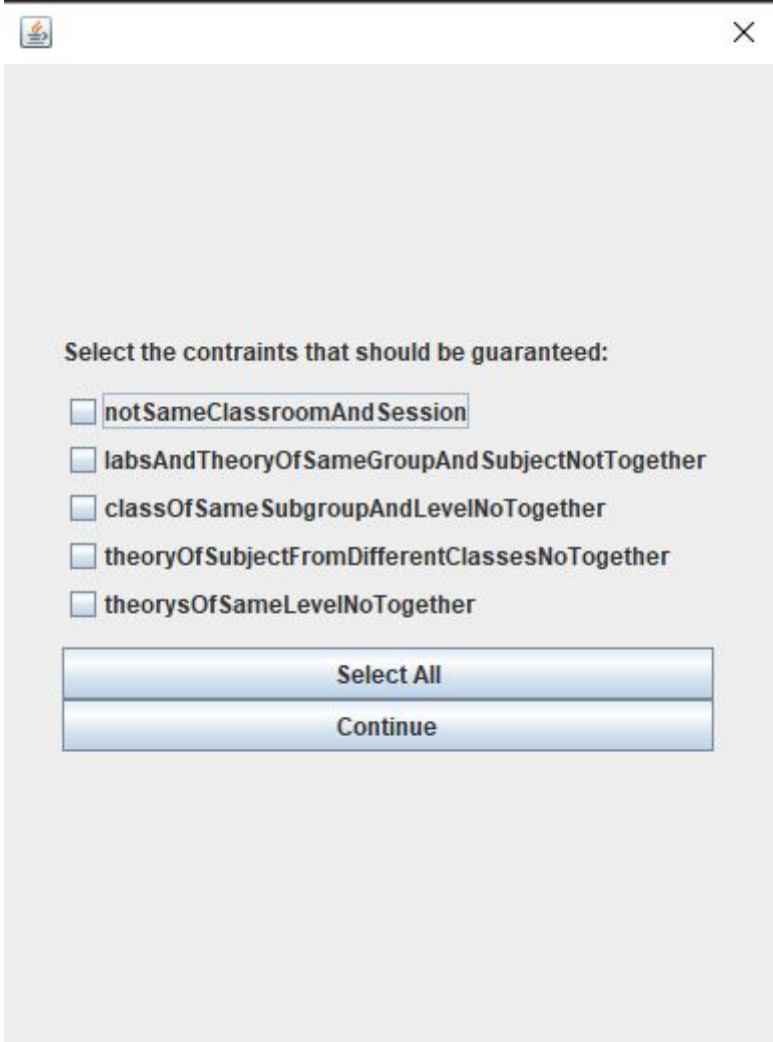
Schedule Manager

	
<p>Si seleccionamos el gestor de horario, tendremos esta vista, donde podremos crear un nuevo horario, cargar un horario previamente generado o regresar a las opciones anteriores.</p> <p>New Schedule. Nos permite crear un nuevo horario a partir de ficheros de Asignaturas y aulas.</p> <p>Load Schedule. Nos mostrará una nueva ventana donde podremos elegir un fichero guardado previamente de un horario generado.</p>	<p>Al seleccionar la opción de crear un nuevo horario, nos pide seleccionar los archivos JSON de aulas de clases y asignaturas.</p>



Al hacer clic en seleccionar archivo, se nos abre una nueva ventana en la carpeta .../data/import, en la cual podemos seleccionar el archivo deseado a importar, primero classrooms y luego en el siguiente botón de seleccionar archivo, debemos seleccionar un fichero de subjects.

Al tener los dos ficheros correctamente seleccionados, podemos hacer clic en next para ir al siguiente paso.



The screenshot shows a window with a title bar containing a small icon and a close button. The main content area has a light gray background. The text "Select the constraints that should be guaranteed:" is centered. Below it are five checkboxes, each followed by a constraint name:
1. ☐ notSameClassroomAndSession
2. ☐ labsAndTheoryOfSameGroupAndSubjectNotTogether
3. ☐ classOfSameSubgroupAndLevelNoTogether
4. ☐ theoryOfSubjectFromDifferentClassesNoTogether
5. ☐ theorysOfSameLevelNoTogether
At the bottom are two stacked buttons: "Select All" and "Continue".

Aquí podemos seleccionar las restricciones que se aplicaran a nuestro horario. Si tenemos la casilla marcada, quiere decir que esta restricción será aplicada.

DisplaySchedule

Hour ▲	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday
8	EEE 10 A6202	PAR 10 A6202	EEE 12 A5S101	PAR 22 A5S101	EEE 22 A5S102
8	EEE 20 A6202	PAR 20 A6202	IES 21 A5S102	IES 22 A5S102	
8	EEE 30 A6202	PAR 30 A6202			
8	XC 12 A5S101	XC 11 A5S101			
8	XC 32 A5S102	XC 31 A5S102			
9	EEE 10 A6202	PAR 10 A6202	EEE 12 A5S101	PAR 22 A5S101	EEE 22 A5S102
9	EEE 20 A6202	PAR 20 A6202	IES 21 A5S102	IES 22 A5S102	
9	EEE 30 A6202	PAR 30 A6202			
9	XC 12 A5S101	XC 11 A5S101			
9	XC 32 A5S102	XC 31 A5S102			
10	EEE 21 A5S101	PAR 32 A5S101	PAR 11 A5S101	EEE 31 A5S102	PAR 21 A5S102
10	IES 30 A6202	PAR 12 A5S102	EEE 32 A5S102	IES 31 A5S101	
10	IES 10 A6202				
10	IES 20 A6202				
10	XC 10 A6202				
10	XC 30 A6202				
10	IDI 10 A6202				
10	IDI 32 A5S102				
11	EEE 21 A5S101	PAR 32 A5S101	PAR 11 A5S101	EEE 31 A5S102	PAR 21 A5S102
11	IES 30 A6202	PAR 12 A5S102	EEE 32 A5S102	IES 31 A5S101	
11	IES 10 A6202				
11	IES 20 A6202				
11	XC 10 A6202				
11	XC 30 A6202				
11	IDI 10 A6202				
11	IDI 32 A5S102				
12	IES 12 A5S101	IDI 11 A5S101	PAR 31 A5S102	IES 11 A5S102	IDI 12 A5S102
12	IES 32 A5S102	IDI 31 A5S102	EEE 11 A5S101		
12	IDI 30 A6202				
13	IES 12 A5S101	IDI 11 A5S101	PAR 31 A5S102	IES 11 A5S102	IDI 12 A5S102
13	IES 32 A5S102	IDI 31 A5S102	EEE 11 A5S101		
13	IDI 30 A6202				
14	PROP 31 A5S102	PROP 12 A5S102	IDI 22 A5S102	IDI 21 A5S102	
14	XC 20 A6202				
14	IDI 20 A6202				
15	PROP 31 A5S102	PROP 12 A5S102	IDI 22 A5S102	IDI 21 A5S102	

☒ PAR
 ☒ EEE
 ☒ PROP
 ☒ IES
 ☒ XC
 ☒ IDI

Back to START
 SAVE

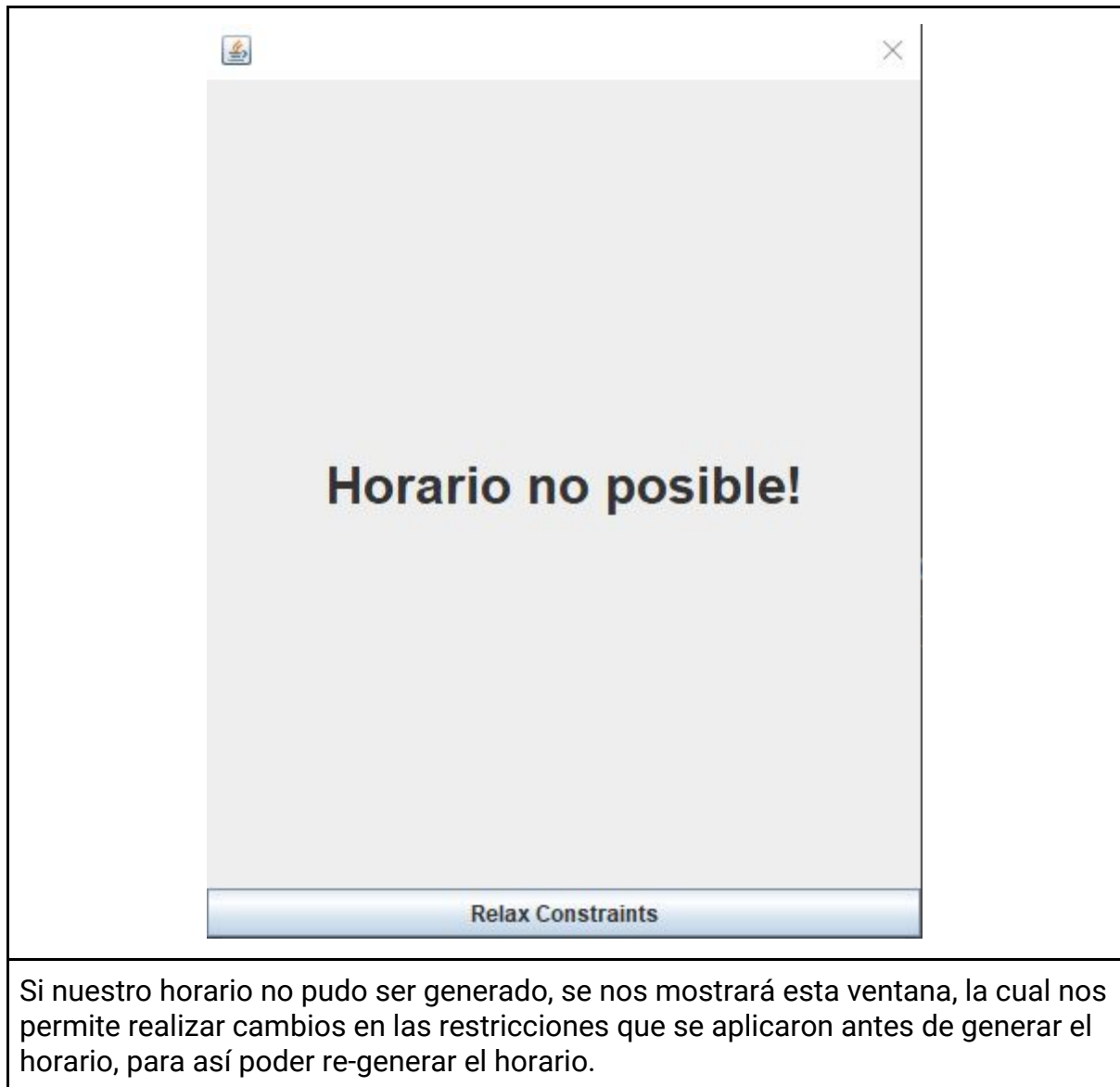
Filtros. Ahora tenemos nuestro horario generado, en esta ventana podemos ver y filtrar nuestras asignaturas, gracias a los checkboxes, al quitarles el check, la asignatura asociada al checkbox será removida de la vista del horario, al hacer clic nuevamente, la misma será añadida.

Drag and Drop. Está la funcionalidad de arrastrar una asignatura de una posición a otra, si esta acción es correcta y cumple con las restricciones el programa permitirá realizar la acción, en caso contrario esta acción no será permitida, cambiando el icono del cursor por un círculo con una línea cruzada.

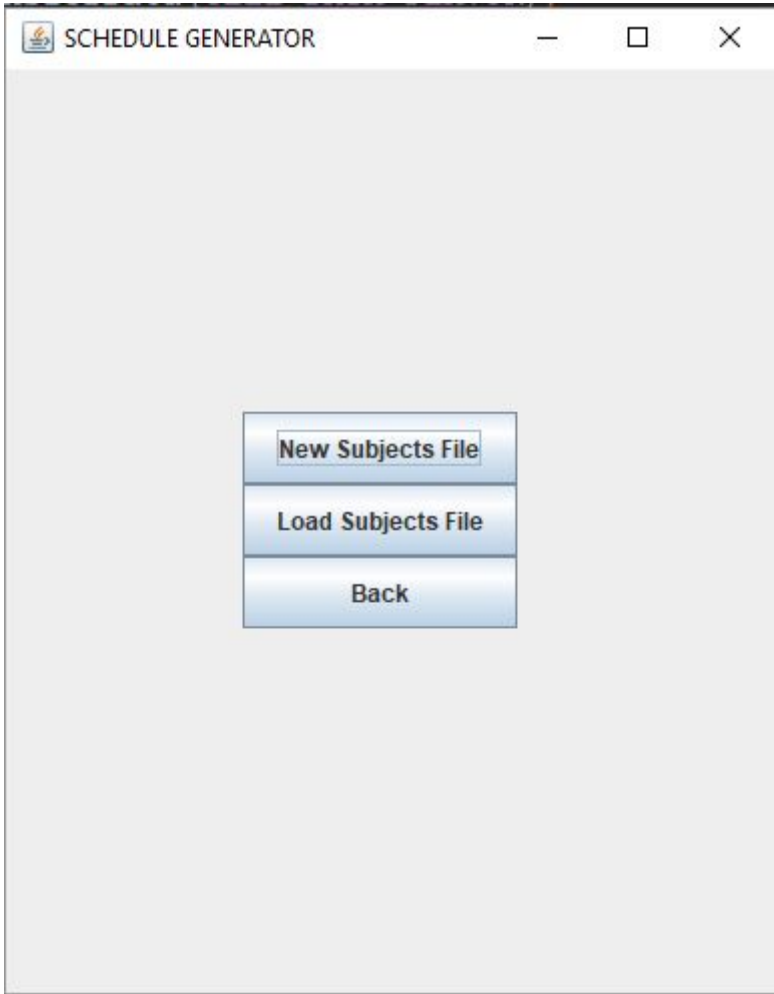
Para realizar esta función primero hacemos un clic en la casilla deseada, esta se pondrá en azul, luego hacemos clic nuevamente y arrastramos a la celda de destino deseada.

Save. Al hacer clic en el botón de save podemos guardar nuestro horario generado, se nos abrirá una nueva ventana donde podremos elegir la carpeta donde podemos guardar el fichero, **este debe terminar con la extensión .txt.**

Back to START. Nos regresa al inicio del programa.



Subject Manager



The screenshot shows a window titled "SCHEDULE GENERATOR" with a light gray background. In the center, there is a vertical stack of three blue buttons with white text. The top button is labeled "New Subjects File", the middle button is labeled "Load Subjects File", and the bottom button is labeled "Back". The window has standard Windows-style window controls (minimize, maximize, close) in the top right corner.

Nos permite gestionar nuestras asignaturas.
New Subject File. Nos permite crear un nuevo archivo de asignaturas.
Load Subject File. Nos permite cargar un fichero de asignaturas el cual podremos editar y guardar nuevamente en formato JSON.

SUBJECTS MANAGER

List of Subjects:

SUBJECT

Name: Name
Level Level
Number Students: Number of Students
Theory Hours: Number of Theory Hours
Laboratory Hours: Number of Laboratory Hours
Problems Hours: Number of Problems Hours
Number of Groups: Number of Groups
Number of Subgroups: Number of Subgroups per Group
Shift: MORNING/AFTERNOON/BOTH

Save Set of Subjects

+

-

Si creamos un nuevo fichero de asignaturas, esta será la pantalla que veremos, donde sale una primera asignatura la cual está vacía, es importante rellenar todos los campos de textos del lado derecho antes de guardar el set de asignaturas, si no no será posible guardar.

(+) Nos permite añadir una nueva asignatura a nuestro set

(-) Nos permite eliminar la asignatura seleccionada en nuestra lista, del set de asignaturas.

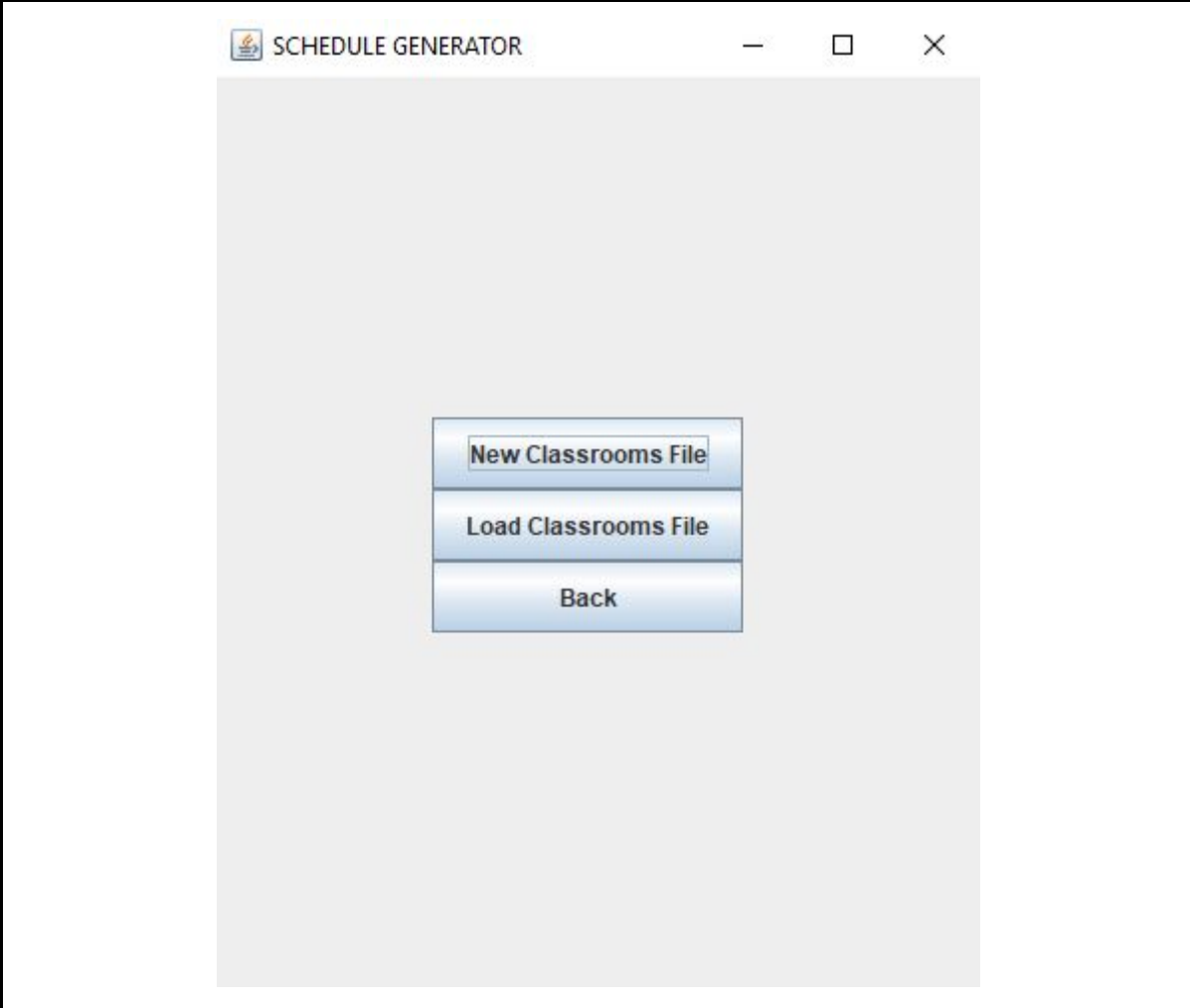
Cuadro de texto a la derecha. Luego de hacer clic en una de nuestras asignaturas de nuestro panel izquierdo, en el panel derecho podemos editar estos valores, solo hay que hacer clic en la línea correspondiente y editamos el campo, así sucesivamente con todos los cambios deseados.

Save set of subjects. Al terminar de realizar todos nuestros cambios, procedemos a guardarlos, haciendo clic en este botón. Se nos abrirá una nueva ventana donde podremos elegir el nombre del fichero y la carpeta de destino, por defecto está en .../data/import

Load Subjects. Para esta opción la única diferencia es que se nos abrirá primero una ventana donde debemos elegir el archivo que deseamos importar, luego los cambios se realizan de igual forma.

Back. Regresar a la pantalla anterior.

Classroom Manager

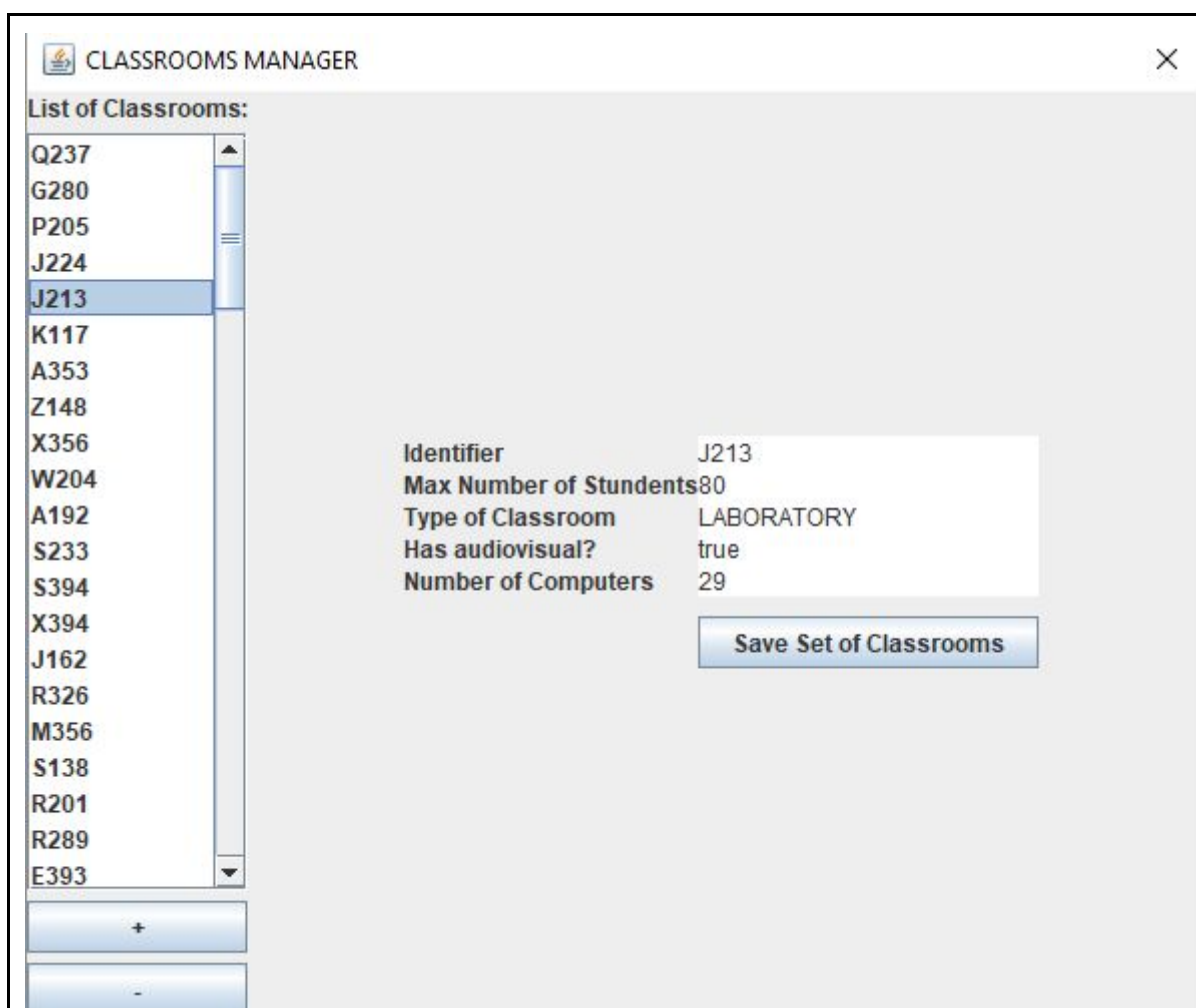


The screenshot shows a window titled "SCHEDULE GENERATOR" with a light gray background. In the center, there is a vertical stack of three blue buttons with white text. The top button is labeled "New Classrooms File", the middle button is labeled "Load Classrooms File", and the bottom button is labeled "Back". The window has standard Windows-style window controls (minimize, maximize, close) in the top right corner.

Nos permite gestionar nuestras aulas.

New Classrooms File. Nos permite crear un nuevo archivo de aulas.

Load Classrooms File. Nos permite cargar un fichero de aulas el cual podremos editar y guardar nuevamente en formato JSON.



Si cargamos un fichero de aulas, esta será la pantalla que veremos, donde salen todas las asignaturas del fichero, es importante no dejar vacío ningún campo de texto del lado derecho al modificar cualquier asignatura, si no no será posible guardar.

(+) Nos permite añadir una nueva aula nuestro set

(-) Nos permite eliminar la aula seleccionada en nuestra lista, del set de aulas.

Cuadro de texto a la derecha. Luego de hacer clic en una de nuestra aula de nuestro panel izquierdo, en el panel derecho podemos editar los valores mostrados, solo hay que hacer clic en la línea correspondiente y editamos el campo, así sucesivamente con todos los cambios deseados.

Save set of Classrooms. Al terminar de realizar todos nuestros cambios, procedemos a guardarlos, haciendo clic en este botón. Se nos abrirá una nueva ventana donde podremos elegir el nombre del fichero y la carpeta de destino, por defecto está en .../data/import

New Subjects. Para esta opción la única diferencia es que se nos abrirá directamente una ventana con un aula con datos vacíos, la cual deberemos rellenar, los cambios se realizan de igual forma.

Back. Regresar a la pantalla anterior.