



Joaquin Suarez

📍 Escobar ✉ suarezjoaco22@gmail.com ☎ +54 11 68673889 🌐 joaquinsuarez

Tecnico Universitario en Programación

SOBRE MI

Persona proactiva, responsable y organizada, con experiencia en atención al cliente, soporte operativo y gestión de tareas administrativas. Con formación en tecnología y herramientas digitales, y una actitud constante de aprendizaje. Busco integrarme a un equipo donde pueda contribuir con compromiso, orden y eficiencia.

EDUCACIÓN

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA NACIONAL

Marzo 2022 - 2025

Tecnicatura Universitaria en Programación

Fundación Forge

Julio 2024 - 2025

Programa "Tu Futuro" - Testing QA

IDIOMAS

- Español: Nativo
- Inglés: Intermedio

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Renault Galante D'Antonio – Asesor Comercial

Mayo 2025 - Julio

- Venta de 0km por Plan Rombo, con cotizaciones a medida y toma de usados.
- Asesoramiento integral al cliente: desde la suscripción hasta la adjudicación, entrega del vehículo y seguimiento post-venta.
- Gestión de cartera de clientes, tareas administrativas, documentación.

2023 - 2025

WebStudio - Co-Founder

- Diseño y desarrollo de sitios web personalizados para clientes y pequeñas empresas.
- Coordinación de tareas administrativas y seguimiento de proyectos.
- Atención al cliente y gestión de consultas.
- Organización de agendas, manejo de correos y documentación.
- Colaboración en campañas publicitarias y redes sociales.

Arcolim SRL - Atención al Cliente & Repositor

2022 - 2023

- Atención personalizada al cliente y resolución de consultas.
- Reposición de mercadería y control de stock.
- Mantenimiento del orden y presentación del área de trabajo.

HABILIDADES TÉCNICAS

- Paquete Office: Excel, Word, PowerPoint, entre otros
- Google Workspace: Gmail, Drive, Docs, Sheets
- Plataformas de e-commerce: Tienda Nube, Mercado Libre
- Sistemas de gestión: DUX (gestión de stock y ventas) y TECNOM
- Digitalización y carga de datos
- Herramientas de diseño: Canva, Photoshop e Illustrator

HABILIDADES BLANDAS

- Organización y seguimiento de tareas
- Comunicación oral y escrita
- Atención al cliente y resolución de problemas
- Trabajo en equipo
- Adaptabilidad a nuevos entornos y herramientas
- Orientación a resultados