Qué es una demo?

DigitalHouse>

Índice

- 1. <u>Ceremonias de Scrum</u>
- 2. <u>Demo/Revisión</u>
- 3. <u>Buenas prácticas</u>
- 4. ¿Estamos trabajando bien?

1 Ceremonias de Scrum

Ceremonias de Scrum



Planificación



Stand up / Scrum daily



Demo/revisión



Retrospectiva

2 Demo/Revisión

Demo/Revisión

- Se utiliza para revisar el trabajo que fue completado y el que no.
- Solo se presenta el trabajo completado a los stakeholders.
- El trabajo incompleto no puede ser demostrado.
- La reunión no debe durar más de 4 hs para un sprint de 1 mes.



Demo/revisión

¿Cómo se realiza la reunión?

1 Primer paso

El Product Owner abre la reunión y le dice a los asistentes lo que el Equipo de Desarrollo completó durante el sprint actual (lo que fue "Hecho" y "No Hecho").

2 Segundo paso

El equipo de desarrollo demuestra la funcionalidad "Listo" (demostración), responde las preguntas y discute los problemas que encontraron en el camino.

3 Tercer paso

El propietario del producto analiza el estado actual de la cartera de productos, los cambios en el mercado y pronostica las fechas de lanzamiento probables.

¿Cómo se realiza la reunión?



Los asistentes colaboran en los elementos de la lista de productos pendientes, que se pueden completar durante el próximo sprint. Por lo tanto, las partes interesadas obtienen una comprensión compartida del trabajo futuro.



A continuación, se realiza una revisión del presupuesto, el cronograma y las capacidades potenciales.

3 Buenas prácticas

Buenas prácticas

- Buscar que sea una reunión informal con café y no una exposición.
- El Product Backlog se actualiza después/durante la revisión del sprint.
- Invitar a los usuarios finales a la reunión.
- Comunicarse directamente con los usuarios finales y las partes interesadas y recibir comentarios directos de ellos.
- El producto "Listo" se exhibe en estaciones de trabajo donde las partes interesadas pueden jugar con la nueva funcionalidad.

4 ¿Estamos trabajando bien?

¿Estamos trabajando bien?

Algunas pistas que nos pueden indicar que no vamos por buen camino:

- Cuando la reunión es demasiado formal.
- Si la nueva funcionalidad se muestra solo en una presentación de diapositivas y no la podemos probar.
- Cuando no está todo el equipo en la reunión.
- La funcionalidad demostrada no cumple con los parámetros de tarea terminada.





Podemos encontrar más información sobre Scrum, sus ceremonias y notas de interés en:



DigitalHouse>