

“โปรแกรมระบบฐานข้อมูลสถานอนามัย (JHCIS)” ประกอบด้วยข้อมูลหลายส่วนที่มีความเกี่ยวข้อง และต้องใช้ร่วมกันอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นในการบันทึกข้อมูลจึงแบ่งหน้าจอออกเป็น ส่วน ๆ ดังนี้

1. ระบบโปรแกรมฐานข้อมูลโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
2. ข้อมูลพื้นฐาน
3. การให้บริการ
4. ตรวจสอบประมวลผล และสำรองข้อมูล
5. รายงานและสอบถามข้อมูล
6. ระบบคลังยา – เวชภัณฑ์ [คลังยานอกฯ]
7. ระบบคลังยา-เวชภัณฑ์ [คลังยาในฯ]
8. ระบบคัดกรองโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCD)
9. ติดตั้งโปรแกรม OP-PP NHSO 2554



การบันทึกข้อมูลในโปรแกรมระบบฐานข้อมูลสถานอนามัย (JHCIS) จะได้กล่าวถึงตามลำดับดังนี้

บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐาน

“ข้อมูลพื้นฐาน” โปรแกรมระบบฐานข้อมูลสถานีอนามัยประกอบด้วยข้อมูลหลาย ๆ ส่วนที่มีความเกี่ยวข้องและต่อเนื่องสัมพันธ์กัน และเป็นข้อมูลที่มีความสำคัญจำเป็นในการให้บริการ โดยแบ่งหน้าจอออกเป็น ส่วน ๆ สำหรับบันทึกข้อมูลและจะกล่าวถึงตามลำดับ ดังนี้

ระบบฐานข้อมูลระดับปฐมภูมิ (สถานีอนามัย & PCU)	
สถานบริการ: ศูนย์สุขภาพชุมชนโพธาราม,ตสข.(15102) ต.มะขามเตี้ย อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี	
หมู่บ้าน	
บ้าน	กำหนดบ้านลงในชุมชน
โรงเรียน-สถานประกอบการ-ศาสนสถาน-แหล่งน้ำ-ชมรม	
ประชากร	
ทะเบียนผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	
ทะเบียนผู้พิการ	
ประชากรจำแนกตามหมู่บ้าน - บ้าน	
บัญชี 1 - 8	
เด็กอายุ 3 - 18 ปี (บันทึกนักเรียน)	
บริการ	รายงาน
จบ	

1. หมู่บ้าน
2. บ้าน
3. กำหนดบ้านลงในชุมชน
4. โรงเรียนสถานประกอบการ-ศาสนสถาน-แหล่งน้ำ-ชมรม
5. ประชากร
6. ทะเบียนผู้ป่วยเรื้อรัง
7. ทะเบียนผู้พิการ
8. ประชากรจำแนกตามหมู่บ้าน-บ้าน
9. บัญชี 1-8
10. เด็กอายุ 3 – 18 ปี
11. บริการ
12. รายงาน

1. หมู่บ้าน

ข้อมูล “หมู่บ้าน” เป็นข้อมูลลำดับแรกที่ต้องทำการบันทึกสู่ฐานข้อมูลโปรแกรม JHCIS เพราะในทุก ๆ หน้าที่ดำเนินการผู้บันทึกจะต้องรู้ว่าข้อมูลของผู้มารับบริการนั้นอยู่ที่หมู่บ้านใด วิธีการบันทึกดังนี้

- ▶ จากหน้าจอหลักเลือก **หมู่บ้าน** จะเข้าสู่หน้าจอสำหรับบันทึก “หมู่บ้าน”

...ข้อมูลหมู่บ้าน ที่รับผิดชอบ ระบบ รพ. (เพื่อกำหนดเป็น รพ.หลัก ของ หมู่บ้าน):

รหัสหมู่บ้าน	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	เขตที่ตั้ง	รพ.หลัก (cup)	ชุมชน	บ้าน(หลัง)	ครอบครัว	รหัสไปรษณีย์	ลบ
75020600	0	นอกเขต(สำหรับบันทึกบ้านและคน ...			ชุมชน...	1	5		ลบ
75020602	2	บ้านคลองรางกล้วย	2:นอกเทศบาล...		ชุมชน...	103	120		ลบ
75020603	3	บ้านดอนสาม	2:นอกเทศบาล...		ชุมชน...	165	222		ลบ
75020604	4	บ้านรางน้ำฝาง	2:นอกเทศบาล...		ชุมชน...	168	202		ลบ
75020605	5	บ้านดอนมะโนรา	2:นอกเทศบาล...		ชุมชน...	112	138		ลบ
					ชุมชน...				ลบ

ปุ่ม: **เพิ่มหมู่บ้าน** | โรงเรียน/ศาสนาสถาน/.../แหล่งน้ำ | บันทึกบ้าน... | **EXIT**

คลิกเลือก

- ▶ ลำดับแรกในช่อง “รหัสหมู่บ้าน” โปรแกรมจะกำหนดหมู่บ้านนอกเขตฯ ไว้ให้อัตโนมัติเพื่อจะได้เป็นรหัสเดียวกันทุกหน่วยงานที่ใช้โปรแกรม

- ▶ เลือก **เพิ่มหมู่บ้าน** หน้าจอจะเพิ่มบรรทัดเพื่อให้บันทึกรายละเอียดของหมู่บ้านลงในช่องต่าง ๆ ดังนี้

...ข้อมูลหมู่บ้าน ที่รับผิดชอบ ระบบ รพ. (เพื่อกำหนดเป็น รพ.หลัก ของ หมู่บ้าน):

รหัสหมู่บ้าน	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	เขตที่ตั้ง	รพ.หลัก (cup)	ชุมชน	บ้าน(หลัง)	ครอบครัว	รหัสไปรษณีย์	ลบ
75020600	0	นอกเขต(สำหรับบันทึกบ้านและคน ...			ชุมชน...	1	5		ลบ
75020602	2	บ้านคลองรางกล้วย	2:นอกเทศบาล...		ชุมชน...	103	120		ลบ
75020603	3	บ้านดอนสาม	2:นอกเทศบาล...		ชุมชน...	165	222		ลบ
75020604	4	บ้านรางน้ำฝาง	2:นอกเทศบาล...		ชุมชน...	168	202		ลบ
75020605	5	บ้านดอนมะโนรา	2:นอกเทศบาล...		ชุมชน...	112	138		ลบ
					ชุมชน...				ลบ


ปุ่ม: **เพิ่มหมู่บ้าน** | โรงเรียน/ศาสนาสถาน/.../แหล่งน้ำ | บันทึกบ้าน... | **EXIT**


▶ บันทึกข้อมูลให้ครบทุกช่องโดยแต่ละช่องมีความหมาย ดังนี้

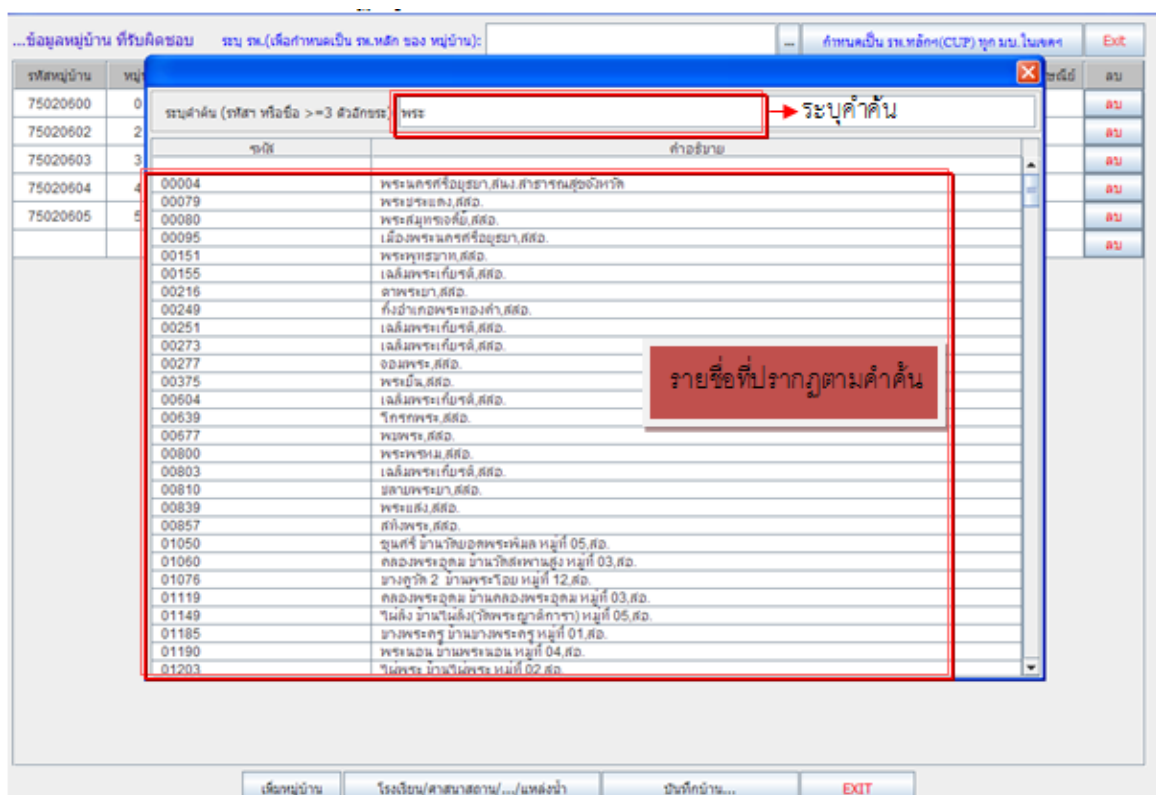
รหัสหมู่บ้าน : โปรแกรมจะกำหนดตัวเลขรหัสหมู่บ้านให้อัตโนมัติ โดยจะเรียงลำดับตาม รหัสจังหวัด อำเภอตำบล และหมู่บ้าน

หมู่ที่ : โปรแกรมจะกำหนดตัวเลขรหัสหมู่บ้านให้อัตโนมัติโดยจะเรียงตามลำดับอย่างต่อเนื่อง

ชื่อหมู่บ้าน : พิมพ์ชื่อหมู่บ้านที่เพิ่ม ตัวอย่าง ชื่อหมู่บ้าน “ร่มเย็น”

เขตที่ตั้ง : คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเลือกว่าหมู่บ้านอยู่ในเขตใด ในหรือนอกเขต เช่น นอกเขตเทศบาล (อบต.) เทศบาล หรือทั้ง 2 เขต

รพ.หลัก (cup) : คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเลือกว่าหมู่บ้านขึ้นกับรพ.หลัก (cup) ใด และเมื่อคลิกแล้วจะแสดงหน้าต่างเพื่อให้เห็นหา โดยทำการระบุคำค้น 3 ตัวอักษร ขึ้นไป จะได้รายชื่อตามคำค้น คลิกเลือกชื่อที่ต้องการ จะปรากฏอยู่ในช่อง รพ.หลัก ดังภาพ




...ข้อมูลหมู่บ้าน ที่รับผิดชอบ รพ. (เลือกให้เป็น รพ.หลัก ของ หมู่บ้าน):

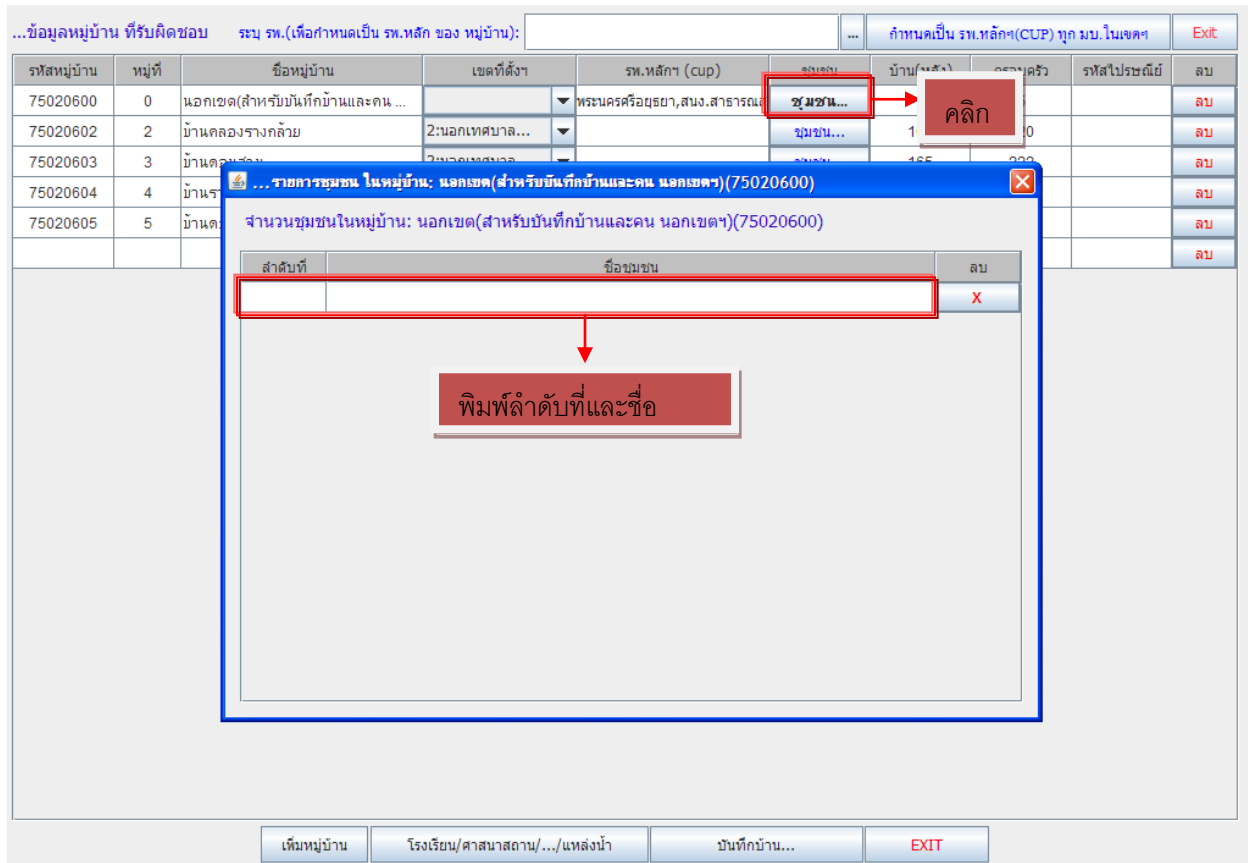
กำหนดเป็น รพ.หลัก(CUP) ทุกวัน ในเขตฯ Exit

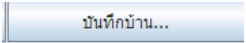
รหัสหมู่บ้าน	หมู่	ระบุคำค้น (รหัส หรือชื่อ >=3 ตัวอักษร)	รพ.
75020600	0	ระบุคำค้น (รหัส หรือชื่อ >=3 ตัวอักษร)	ระบุคำค้น
75020602	2		
75020603	3	ช.ก.ก.	คำอธิบาย
75020604	4	00004	พระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
75020605	5	00079	พระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00080	พระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00095	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00151	พระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00155	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00216	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00249	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00251	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00273	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00277	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00375	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00604	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00639	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00677	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00800	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00803	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00810	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00839	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		00857	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		01050	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		01060	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		01076	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		01119	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		01149	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		01185	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		01190	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด
		01203	เมืองพระนครศรีอยุธยา, ส.ม.ง. สาธารณสุขจังหวัด

รายชื่อที่ปรากฏตามคำค้น

เลือกหมู่บ้าน โรงเรือน/ศาสนาสถาน.../แหล่งน้ำ บันทึกข้อมูล... EXIT

ชุมชน : คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเพิ่มชุมชน ในกรณีที่หมู่บ้านนั้นมีชุมชนด้วย เมื่อคลิกแล้วจะแสดงหน้าต่างเพื่อให้พิมพ์ชื่อชุมชน ดังภาพ



บ้าน (หลัง) : เป็นการเพิ่มจำนวนบ้าน (หลัง) ที่มีอยู่ในหมู่บ้าน วิธีการเพิ่ม โดยคลิกที่ปุ่ม  จะแสดงหน้าจอเพื่อให้บันทึกรายละเอียดของบ้าน ซึ่งจะกล่าวถึงในลำดับต่อไป

ครอบครัว : เป็นการระบุจำนวนครอบครัวที่มีอยู่ในหมู่บ้าน โดยสามารถพิมพ์จำนวนลงไปในช่วงครอบครัว

รหัสไปรษณีย์ : เป็นการระบุ รหัสไปรษณีย์ในแต่ละหมู่บ้าน โดยสามารถพิมพ์รหัสไปรษณีย์ลงไปในช่วงรหัสไปรษณีย์

...ข้อมูลหมู่บ้าน ที่รับผิดชอบ ระบุ รพ. (เพื่อกำหนดเป็น รพ.หลัก ของ หมู่บ้าน):

กำหนดเป็น รพ.หลัก (CUP) ทุก มบ. ในเขตฯ Exit

รหัสหมู่บ้าน	หมู่ที่	ชื่อหมู่บ้าน	เขตที่ตั้ง	รพ.หลัก (cup)	ชุมชน	บ้าน(หลัง)	ครอบครัว	รหัสไปรษณีย์	ลบ
75020600	0	นอกเขต(สำหรับบันทึกบ้านและคน ...	▼	พระนครศรีอยุธยา, สนง.สาธารณสุข	ชุมชน...	1	5	22344	ลบ
75020602	2	บ้านคลองรางกล้วย	2:นอกเทศบาล...	▼	ชุมชน...	103	120	26748	ลบ
75020603	3	บ้านดอนสาม	2:นอกเทศบาล...	▼	ชุมชน...	165	222	35467	ลบ
75020604	4	บ้านรางน้ำผึ้ง	2:นอกเทศบาล...	▼	ชุมชน...	168	202	58843	ลบ
75020605	5	บ้านดอนมะเงินรา	2:นอกเทศบาล...	▼	ชุมชน...	112	138	36565	ลบ
null		บ้านคอก	1:เทศบาล	▼	ชุมชน...	0	144	32424	ลบ

ระบุครอบครัว ระบุรหัสไปรษณีย์

2. บ้าน

การบันทึกข้อมูล “บ้าน” จะทำหลังจากที่ได้กำหนดหมู่บ้านเรียบร้อยแล้ว วิธีการบันทึก “บ้าน”

- ▶ เลือก **บ้าน** จากหน้าจอหลัก
- ▶ จะแสดงหน้าจอเพื่อให้บันทึก “บ้าน” ซึ่งแบ่งหน้าจอออกเป็น 2 ส่วน สำหรับบันทึกรายละเอียดตามลำดับ ดังนี้

ส่วนที่ 1

เลือกหมู่บ้านที่ต้องการ ->

แผนที่บ้าน... รหัสหมู่บ้าน: หมู่ที่: ลำดับที่:

สมาชิกอาสาสมัคร แสดงคนในบ้าน เห็นคนในบ้านหลังนี้

ไปหมู่บ้าน ... ไปคน ...

GIS Data -> บ้านเลขที่:

X-GIS:

Y-GIS:

ส่วนที่ 2

รายละเอียดบ้าน/การจัดหาน้ำสะอาด การสมาชิกอาสาสมัคร/การจัดสิ่งปลูกสร้าง การสมาชิกอาสาสมัคร การควบคุมสัตว์แมลงพาโรค

บ้านเลขที่:	รหัสทะเบียนบ้าน:	ลักษณะบ้าน:	บ้านเดี่ยว	พื้นราบ/ภูเขา:	
เขตที่ตั้งบ้าน:	ชุมชน:	ถนน:		วันขึ้นทะเบียน:	
ชื่อเจ้าของบ้าน:	ชื่อ อสม.:	หมอนประจำบ้าน:		แกนนำสุขภาพ(กสค.):	
ประเภทบ้าน:	บ้านหลังเลขที่ 7:	บ้านหลังเลขที่ 7:		น้ำใช้เพื่อเลี้ยง 7:	

ภาพขณะเก็บน้ำ ปริมาตร(รวมทุกหน่วย : ลิตร) ลบ

ลบ

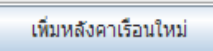
เพิ่มหลังคาเรือนใหม่ แสดงบ้าน-ชุมชน... ย้ายบ้านไปหมู่บ้าน ย้ายคนในหมู่บ้านที่ระบุไปนอกเขต สดวเลือก...ในหมู่บ้าน บันทึก ... ลบ ! จบ...

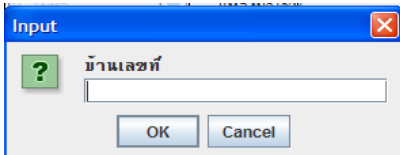
ส่วนที่ 1 : - เป็นการเลือกหมู่บ้านที่ต้องการจะทำการบันทึก

ส่วนที่ 2 : - เป็นการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ “บ้าน” ซึ่งแบ่งเป็น 4 ส่วนย่อย คือ

1. “รายละเอียดบ้าน/การจัดหาน้ำสะอาด” ประกอบด้วย หน้าจอสำหรับบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับ “บ้าน” รวมทั้งการจัดหาน้ำสะอาดในการอุปโภค บริโภค

วิธีการเพิ่ม “บ้านเลขที่”

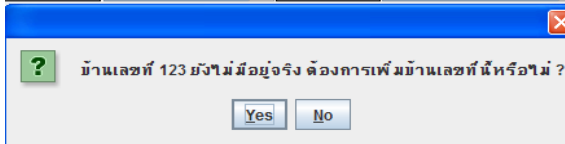
- คลิกที่ปุ่ม  จะแสดงหน้าต่าง เพื่อให้ใส่บ้านเลขที่



Input

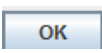

บ้านเลขที่

OK Cancel



บ้านเลขที่ 123 ยังไม่มียืนยัน ต้องการเพิ่มบ้านเลขที่นี้หรือไม่ ?

Yes No

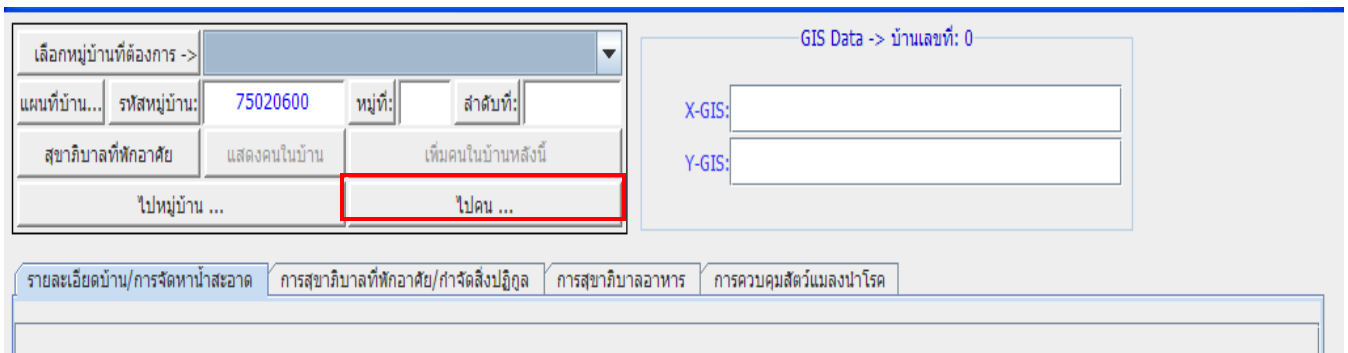
- คลิกปุ่ม  เมื่อใส่บ้านเลขที่เรียบร้อยแล้ว
- คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันการเพิ่มบ้านเลขที่
- จากนั้นบันทึกข้อมูลให้ครบทุกช่องในหน้าจอ

2. “การสุขาภิบาลที่พักอาศัย/การจัดสิ่งปฏิกูล” เป็นการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการดูแลสถานะแวดล้อมของบ้านรวมถึงการกำจัดสิ่งปฏิกูลต่าง ๆ

3. “การสุขาภิบาลอาหาร” เป็นการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสุขลักษณะในการบริโภคอาหาร รวมถึงการนำมูลไพรมาใช้ในครัวเรือน

4. “การควบคุมสัตว์แมลงนำโรค” เป็นการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสัตว์ชนิดต่างๆ ที่เป็นพาหะนำโรค

จากหน้าจอเมนู บ้าน สามารถไปที่หน้าประชากรได้ โดยที่ไม่ต้องออกไปหน้าจอเมนูหลัก ดังนี้ คลิกที่ปุ่ม ไปคน... ระบบจะทำการเปลี่ยนไปหน้าเมนู ประชากร



เลือกหมู่บ้านที่ต้องการ -> [Dropdown]

แผนที่บ้าน... รหัสหมู่บ้าน: 75020600 หมู่ที่: [Text] ตำบลที่: [Text]

สุขาภิบาลที่พักอาศัย แสดงคนในบ้าน เพิ่มคนในบ้านหลังนี้

ไปหมู่บ้าน ... ไปคน ...

GIS Data -> บ้านเลขที่: 0

X-GIS: [Text]

Y-GIS: [Text]

รายละเอียดบ้าน/การจัดหาน้ำสะอาด การสุขาภิบาลที่พักอาศัย/กำจัดสิ่งปฏิกูล การสุขาภิบาลอาหาร การควบคุมสัตว์แมลงนำโรค

3. กำหนดบ้านลงในชุมชน

หลังจากที่ได้บันทึกรายละเอียดข้อมูล “บ้าน” เรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปก็คือการกำหนดบ้านลงในชุมชน

▶ จากหน้าจอหลักเลือก

กำหนดบ้านลงในชุมชน

หมู่บ้าน: บ้านคลองรางกล้วย หมู่ 2 ชุมชน: 3345v (ลำดับที่111) [จบ](#)


... ให้คลิกที่ คอลัมน์ บ้านเลขที่ หรือคอลัมน์ ที่ตั้ง ในแถวของบ้านที่ต้องการกำหนดชุมชนที่ตั้งบ้าน


บ้านเลขที่	ที่ตั้ง	ชื่อเจ้าของบ้าน	อสม.	อยู่ในชุมชน...
1		นายเข้มแข็ง ลิ่มเรืองอนันต์		
10		นางทองหล่อ หล้าวรรณะ		
100		นางทองดี มั่งสรพวงดี	นายเลียม จ้าวแก้ว	
123				

▶ คลิกปุ่ม  เพื่อเลือก “หมู่บ้าน”

▶ คลิกปุ่ม  เพื่อเลือก “ชุมชน”

▶ หน้าจอจะแสดงบ้านเลขที่ ที่ตั้ง ขึ้นมาให้

▶ คลิกปุ่ม  ในช่อง “ชื่อเจ้าของบ้าน” จะแสดงรายชื่อบุคคลที่มีชื่ออยู่ในบ้านหลังนั้นทั้งหมด จากนั้นให้คลิกเลือกชื่อเจ้าของบ้านมาแสดงที่หน้าจอ

▶ คลิกปุ่ม  ในช่อง “อยู่ในชุมชน” จะแสดงรายชื่อชุมชนที่มีอยู่ในหมู่บ้านทั้งหมดจากนั้นเลือกชุมชนที่บ้านหลังนั้นตั้งอยู่

4. โรงเรียน-สถานประกอบการ-ศาสนสถาน-แหล่งน้ำ-ชมรม

ในส่วนนี้จะเป็นหน้าจอสำหรับพิมพ์รายชื่อโรงเรียน สถานประกอบการ ศาสนสถาน แหล่งน้ำ และรายชื่อชมรมต่าง ๆ นอกเหนือจากที่มีอยู่ในโปรแกรม

▶ เลือก [โรงเรียน-สถานประกอบการ-ศาสนสถาน-แหล่งน้ำ-ชมรม](#) จากหน้าจอหลัก จะเข้าสู่หน้าจอเพื่อให้เลือกบันทึกข้อมูลแต่ละประเภท

ตัวอย่าง : บันทึกรายชื่อโรงเรียน

▶ เลือก “หมู่บ้าน” ที่ต้องการบันทึกข้อมูล

▶ ใส่ลำดับที่ ชื่อโรงเรียน สังกัด และ ชั้นสูงสุด โดยในช่อง สังกัด และชั้นสูงสุด

- ▶ สามารถคลิกเลือกได้โดยคลิกที่ปุ่ม 

...หมู่บ้าน ☐ โรงเรียนทั้งหมด ☐ สถานประกอบการทั้งหมด ☒ ตามหมู่บ้านที่ระบุ

...โรงเรียน ...สถานประกอบการ ศาสนสถาน แหล่งน้ำสาธารณะ ชมรม

ลำดับที่	โรงเรียน	สังกัด	ชั้นสูงสุด
1	โรงเรียนบ้านคลองรางกล้วย	สพช.	ขยายโอกาส(สังกัด สปช.แถมถึง ม.3)
			<div> <div>ก่อนอนุบาล(ก่อนวัยเรียน)</div> <div>อนุบาล</div> <div>ประถม(ป.1 - ป.6)</div> <div>มัธยม 3 หรือสูงกว่า</div> <div>ขยายโอกาส(สังกัด สปช.แถมถึง ม.3)</div> </div>

หมายเหตุ : การบันทึกข้อมูลในประเภทอื่นๆ ก็มีวิธีการบันทึกเช่นเดียวกัน ดังตัวอย่างข้างต้น

5. การบันทึก “ประชากร”

ในตอนต้นได้กล่าวถึงขั้นตอนในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับ หมู่บ้าน บ้าน รวมทั้งการกำหนดบ้านลงในชุมชนเรียบร้อยแล้ว ต่อไปก็จะเป็นในส่วนของการบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับประชากร ดังนี้

- ▶ จากหน้าจอหลัก เลือก

ประชากร

- ▶ จะแสดงหน้าจอเพื่อให้เลือกบันทึก “ข้อมูลประชากร” ดังภาพ

ค้นหา..ชื่อ สกุล:

หมู่บ้าน: บ้านเลขที่: จำนวนคนในหมู่บ้าน: จำนวนคนในบ้าน:

ข้อมูลบุคคล ☒ ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ... ☐ โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ ☐ ตำแหน่งในชุมชน & นักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา ☐ รายชื่อ ปชก.

HN: ชื่อเจ้าบ้าน: ชื่อเล่น(nickname) -ชื่อภาษาอังกฤษ:

คำนำหน้า: ชื่อ |สกุล: ว/ด/ป เกิด: อายุ (ปี):

เพศ: เลขบัตร ปชช.: หมู่เลือก: RH: ☐ บว ☐ ลบ ☐ ไม่ทราบ

แพทย์/อาหาร: เลขที่บัตร:

สิทธิ: รพ.หลัก: รพ.(สอ.)รอง: วันลงทะเบียน: วันเริ่มมีสิทธิ:

วันหมดอายุ: ที่ทำงาน:

ครอบครัวที่: สถานะในครอบครัว:

สัญชาติ: เชื้อชาติ:

ศาสนา: สถานะสมรส:

วุฒิการศึกษา: อาชีพ:

รายได้/ปี(บาท):

ต่างดาว(ที่ไม่ใช่สัญชาติไทย):

ประเภทการอยู่:

วันย้ายเข้า: สาเหตุจำหน่าย:

วันจำหน่าย:

ชื่อมารดา: บัตร ปชช.มารดา:

ชื่อบิดา: บัตร ปชช.บิดา:

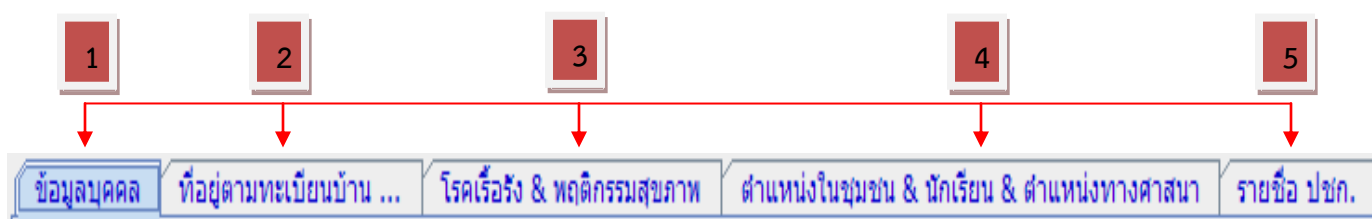
ชื่อผู้สมรส: บัตร ปชช.ผู้สมรส:

แพทย์->ประจำตัว:

การบันทึกประชากรในเขต

การบันทึกข้อมูลประชากรทั้งในเขตและนอกเขต หน้าจอและลำดับขั้นตอนสำหรับบันทึกข้อมูลเหมือนกัน คือ

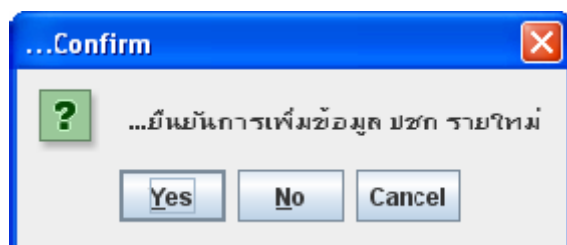
- ▶ เลือก “หมู่บ้าน” จากนั้น
- ▶ เลือก “บ้านเลขที่” ซึ่งก็คือบ้านเลขที่ที่ได้กำหนดไว้ก่อนหน้านี้แล้ว
- ▶ การบันทึกข้อมูลประชากรทั้งในเขตและนอกเขตมีข้อมูลที่จะต้องบันทึกแบ่งออกเป็น 5 ส่วน คือ



- 1.1 ข้อมูลบุคคล
- 1.2 ข้อมูลที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน
- 1.3 ข้อมูลโรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ
- 1.4 ข้อมูลตำแหน่งในชุมชน & นักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา
- 1.5 ข้อมูลรายชื่อประชากร

1.1 การบันทึก ข้อมูลบุคคล

- ▶ เลือก “เพิ่มคนใหม่” หลังจากที่ได้เลือก “หมู่บ้าน และ บ้านเลขที่แล้ว”
- ▶ จะแสดงหน้าต่างเพื่อยืนยันการเพิ่มข้อมูลประชากรรายใหม่



- ▶ คลิก Yes เพื่อยืนยัน

ข้อมูลบุคคล		ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...		โรคเรื้อรัง & เหตุการณ์...	
HN:	8001	ชื่อเจ้าบ้าน:			
คำนำหน้า:		ชื่อ สกุล:			
เพศ:	1 ชาย	เลขบัตร ปชช:			
แพทย์/อาหาร:					
สิทธิ:					
รพ.หลัก:		...	รพ.(สอ.)รอง:		
วันหมดอายุ:			ที่ทำงาน:		

- ▶ บน TAB “ข้อมูลบุคคล” ในช่อง HN: จะเห็นว่าโปรแกรมได้กำหนดหมายเลขให้แล้วอัตโนมัติ
- ▶ ใส่ คำนำหน้าชื่อ เพศ ฯลฯ และรายละเอียดอื่น ๆ ให้ครบทุกช่องตามหน้าจอ

คลิก เพื่อแสดงรูป...	ค้นหา..ชื่อ สกุล:			ข้อมูลบ้าน		หมู่บ้าน:	บ้านคลองรางกล้วย หมู่ 2
	ไฟล์รูปภาพ HN:		วันเกิด:		Family Folder	บ้านเลขที่:	15 ถนน: (ไม่ระบุ) (บ้านลำดับที่:356)
	บัตร ปชช.:			ค้นหาบัตรสิทธิ	จำนวนคนในหมู่บ้าน:	554 คน	
	แสดงข้อมูลของ:	(HN:8001)		ประวัติการรับบริการ	จำนวนคนในบ้าน:	2 คน	

ข้อมูลบุคคล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...	โรคเรื้อรัง & เหตุการณ์...	ตำแหน่งในชุมชน & ชักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา	รายชื่อ ปชก.
-------------	---------------------------	----------------------------	---	--------------

HN:	8001	ชื่อเจ้าบ้าน:	นายชิต ทองประไพ (2022)	ชื่อเล่น(nickname) -ชื่อภาษาอังกฤษ	
คำนำหน้า:	นาย	ชื่อ สกุล:	บุญ	นาม:	ว/ด/ป เกิด:
เพศ:	1 ชาย	เลขบัตร ปชช:	1-1111-11111-11-1	หมู่เลือด:	A
แพทย์/อาหาร:		สิทธิ:		เลขที่บัตร:	1248-4745894-484
รพ.หลัก:		รพ.(สอ.)รอง:	รพ.หลัก:	วันลงทะเบียน:	13 เม.ย. 2554
วันหมดอายุ:		16 เม.ย. 2554	ที่ทำงาน:	อีกสระ	

ครอบครัวที่:	1	สถานะในครอบครัว:		ประเภทการอยู่:	1:มีชื่อในทะเบียนบ้านและอยู่จริงในบ้านนี้ (ในเขต)
สัญชาติ:	99-099-ไทย	เชื้อชาติ:	99-099-ไทย	วันย้ายเข้า:	5 เม.ย. 2554
ศาสนา:	1-พุทธ	สถานสมรส:	4-หย่า	วันจำหน่าย:	
วุฒิการศึกษา:	5-อนุปริญญา	อาชีพ:	002-002-รับจ้าง	ชื่อมารดา:	จำเริญ ทองประไพ
รายได้/ปี(บาท):	27440	รายได้เฉลี่ย / ปี(บาท):		บัตร ปชช.มารดา:	3-7502-00098-95-9
ต่างดาว(ที่ไม่ใช่สัญชาติไทย):				ชื่อบิดา:	ชิต ทองประไพ
				บัตร ปชช.บิดา:	3-7502-00098-94-1
				ชื่อผู้สมรส:	
				บัตร ปชช.ผู้สมรส:	
แพทย์->ประจำตัว:					

บันทึกข้อมูลให้ครบทุกช่อง

บันทึก	เพิ่มคนใหม่	คนรายบ้าน	ลบ	ตาย	จบ
--------	-------------	-----------	----	-----	----

- ▶ ข้อมูลในส่วนนี้มีความสำคัญ ทั้งนี้เนื่องจากข้อมูลที่ได้บันทึกไว้จะไปแสดงในหน้าต่าง ๆ อื่น ๆ ดังนั้น ควรทำการบันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน ถูกต้อง เพื่อความสะดวกในการบันทึกข้อมูลต่อ ๆ ไปในโปรแกรม

1.2 การบันทึก

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...

- ▶ ตอนนี้มีข้อมูลบุคคลซึ่งได้บันทึกไว้แล้ว คือ นายประพุดิ ทำความดี ซึ่งก็จะมีเฉพาะรายละเอียดข้อมูลส่วนตัว ขึ้นต่อไปก็จะต้องทำการบันทึกข้อมูล “ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน” เพื่อให้ทราบว่าคุณคนดังกล่าวอยู่บ้านเลขที่เท่าไร ดังนั้นเมื่อเข้าสู่หน้าจอแล้วให้พิมพ์ชื่อที่ต้องการค้นหาในช่อง “ชื่อ-สกุล”
- ▶ จะเห็นว่าที่หน้าจอส่วนล่างโปรแกรมจะแสดงชื่อบุคคลที่ต้องการค้นหา ซึ่งในความเป็นจริงอาจจะมีคนชื่อซ้ำกันอยู่ แต่ให้เลือกเฉพาะบุคคลที่ต้องการจะบันทึกโดยดับเบิลคลิกในบรรทัดที่มีชื่อบุคคลที่ต้องการ จากนั้นโปรแกรมจะแสดงชื่อของบุคคลที่ต้องการนั้น โดยแสดงในช่องข้อมูล “บุคคล”

คลิกชื่อที่ต้องการ

ค้นหา..ชื่อ-สกุล:	นาม	ข้อมูลบ้าน	หมู่บ้าน:	หมู่บ้าน:
ไฟล์รูปภาพ HUI:	วันเกิด:	Family Folder	บ้านเลขที่:	
บัตร ปชช.:		ค้นหาบัตรสิทธิ	จำนวนคนในหมู่บ้าน:	
แสดงข้อมูลของ:		ประวัติการรับบริการ	จำนวนคนในบ้าน:	

ข้อมูลบุคคล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...	โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ	ตำแหน่งในชุมชน & นิกเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา	รายชื่อ ปชช.					
รหัส	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	วันเกิด	อายุปัจจุบัน(ปี)	ทะเบียนบ้านเลขที่	บ้าน(house.hno) - หมู่(villcode) -...	ประวัติ	ย้าย
8001	นาย	นาม	นาคี	เมษายน 2554	0	15	15-75020602(08532)	ประวัติ	ย้าย
1088	นาง	นาม	แสงเกด	1 กรกฎาคม 2454	100	83	(เลขชี้วัด) 83-75020604(08532)	ประวัติ	ย้าย

เลือก TAB ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...

คลิก เพื่อแสดงรูป...	ค้นหา..ชื่อ สกุล:			ข้อมูลบ้าน	หมู่บ้าน:	
	โทรศัพท์ HN:		วันเกิด:	Family Folder	บ้านเลขที่:	
	บัตร ปชช.:			ค้นหาบัตรสิทธิ	จำนวนคนในหมู่บ้าน:	
	แสดงข้อมูลของ:	(HN:1088) นางบุญ แสงเกิด		ประวัติการรับบริการ	จำนวนคนในบ้าน:	

ข้อมูลบุคคล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...	โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ	ตำแหน่งในชุมชน & นักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา	รายชื่อ ปชก.
-------------	---------------------------	------------------------------	---	--------------

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่: 83 หมู่ที่: 4 ถนน: ตำบล:คอมเมะโนรา อำเภอ:บางคนที จังหวัด:สมุทรสงคราม รหัสไปรษณีย์: เบอร์โทรศัพท์:	ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้จริง เหมือน(ทีเดียวกับ) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ที่เดียวกับบ้านหลังนี้ (ที่บันทึกข้อมูลคนๆนี้ไว้) บ้านเลขที่: หมู่ที่: ถนน: ตำบล: อำเภอ: จังหวัด: รหัสไปรษณีย์: บันทึกข้อมูล	รายละเอียด ผู้แจ้งเรื่องผู้ป่วย ชื่อ-สกุล: X: Not Specify (ไม่ระบุ) ที่อยู่: โทรศัพท์: เกี่ยวข้อง: บันทึกรายละเอียดผู้แจ้ง
---	---	--

โรคประจำตัว (ซึ่งอาจ (.... ไม่ระบุ)	ส่วนที่ 1	ข้อมูลส่วนนี้จะแสดงได้ใน OPD !!! แต่จะไม่ใช้ข้อมูลที่ส่ง;	ส่วนที่ 2	บันทึกแบบสั้น กระชับ ได้ใจความ	ส่วนที่ 3	ที่จำกัด
--	-----------	---	-----------	--------------------------------	-----------	----------

บันทึก	เพิ่มคนใหม่	คนรายบ้าน	พิมพ์บัตรผู้รับบริการ	พิมพ์ OPD Card	รับบริการ	ลบ	ถ่าย	จบ
--------	-------------	-----------	-----------------------	----------------	-----------	----	------	----

หน้าจอ “ที่อยู่” แบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ

1. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านจริง หน้าจอในส่วนนี้โปรแกรมได้นำมาแสดงให้อัตโนมัติแล้วไม่ต้องทำการบันทึกใด ๆ

2. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้จริง แบ่งออกเป็น 3 กรณี คือ

2.1 กรณีที่มีชื่ออยู่ตามทะเบียนบ้านจริงให้คลิกปุ่ม

เหมือน(ทีเดียวกับ) ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน โปรแกรมจะแสดงที่อยู่จริงเหมือนทางด้านซ้ายมือ

2.2 กรณีที่มีที่อยู่เดียวกันกับบ้านที่ทำการบันทึกข้อมูลไว้ ให้คลิกปุ่ม

ที่เดียวกับบ้านหลังนี้ (ที่บันทึกข้อมูลคนๆนี้ไว้)

โปรแกรมจะแสดงที่อยู่จริงเหมือนกับที่

บันทึกไว้ในตอนต้นและคลิกปุ่ม

บันทึกข้อมูล

2.3 กรณีที่มีชื่ออยู่ตามทะเบียนบ้านจริง แต่ตัวบุคคลมิได้อยู่ที่บ้านเลขที่นั้น (อยู่ที่อื่น)

ก็ให้พิมพ์ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ให้ครบทุกช่องและคลิกปุ่ม

บันทึกข้อมูล

3. รายละเอียดผู้แจ้งเรื่องผู้ป่วย หน้าจอนี้สำหรับบันทึกข้อมูลผู้แจ้งเรื่องผู้ป่วย บันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน และคลิกปุ่ม

บันทึกข้อมูล

▶ คลิกปุ่ม

บันทึก

เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

1.3 การบันทึก

โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ

▶ ประวัติโรคเรื้อรังจะแบ่งการบันทึกออกเป็น 2 ส่วน คือ


1. ประวัติโรคเรื้อรังของตนเอง หมายถึง ประวัติของตัวผู้มารับบริการเอง

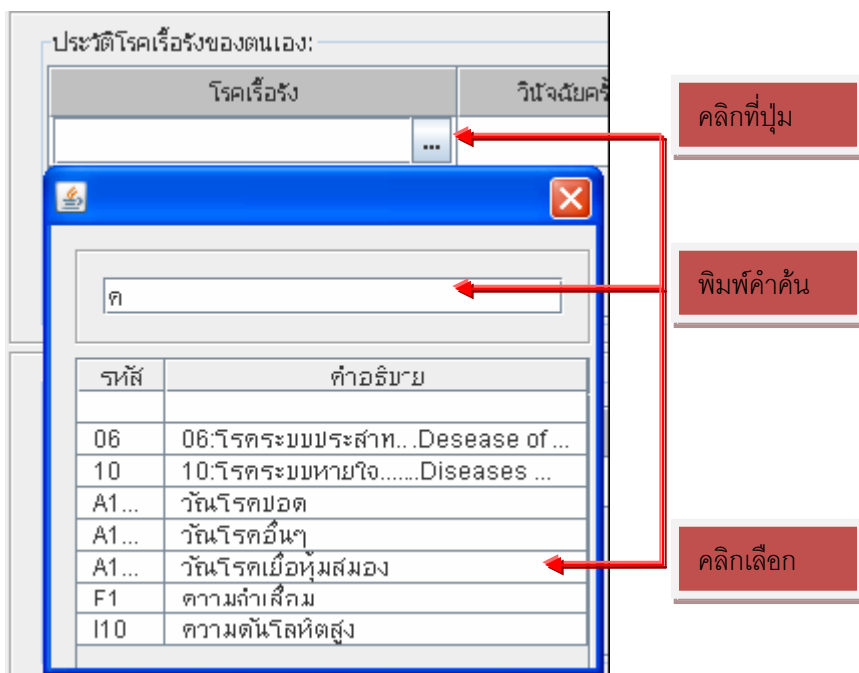
2. ประวัติโรคเรื้อรังของญาติ หมายถึง บิดา มารดา คู่สมรส บุตร ของผู้มารับบริการ

ประวัติโรคเรื้อรังของตนเอง:		
โรคเรื้อรัง	วันวินิจฉัยครั้งแรก	วันจำหน่าย

ประวัติโรคเรื้อรังของญาติ:	
ญาติ	โรคเรื้อรัง(ของญาติ)

1. บันทึกประวัติโรคเรื้อรังของตนเอง

- ▶ ในช่อง “โรคเรื้อรัง” คลิกปุ่ม  จะแสดงหน้าต่างเพื่อให้ค้นหาชนิดของโรคเรื้อรัง โดยพิมพ์ในช่อง “ระบุคำค้น (รหัสฯ หรือชื่อ) เมื่อหน้าจอแสดงรายชื่อแล้วให้คลิกเลือกโรค ตัวอย่าง “โรคความดันโลหิตสูง”



- ▶ หลังจากเลือกประเภทของโรคเรื้อรังแล้วจะแสดงหน้าจอ ดังรูป


ข้อมูลบุคคล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...	โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ	ตำแหน่งในชุมชน & นักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา	รายชื่อ ปชก.		
ประวัติโรคเรื้อรังของตนเอง:						
โรคเรื้อรัง	วินิจฉัยครั้งแรก	วันจำหน่าย	สาเหตุจำหน่าย	พฤติกรรมเสี่ยง	รพ.ประจำ	ลบ
ความดันโลหิตสูง	15 ม.ค. 2550	15 ม.ค. 2550	3:ยังรักษาอยู่	สูบบุหรี่จัด	หนองไผ่ บ้านหนองไผ่ หมู่ที่	X
						X

- ▶ จากนั้นให้บันทึกข้อมูลในแต่ละช่องให้ครบ ดังนี้

วันจัตยครั้งแรก	วันจำหน่าย
15/01/2550	15 ม.ค. 2550

มกราคม 2550

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
		1	2	3	4	5 6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

- ▶ ช่อง “วันจัตยครั้งแรก” และ “วันจำหน่าย” สามารถพิมพ์วันที่ลงไปได้โดยไม่ต้องพิมพ์ในรูปแบบ “00/00/0000” เท่านั้น หรือจะเลือกจากปฏิทินที่โปรแกรมกำหนดไว้ให้ก็ได้เช่นกัน
- ▶ ช่อง “สาเหตุจำหน่าย” คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเลือกสาเหตุที่จำหน่าย

สาเหตุจำหน่าย

1:หาย
2:ตาย
3:ยังรักษาอยู่
4:ไม่ทราบ(ไม่มีข้อมูล)
5:รอการจำหน่าย/เผา
6:ขาดการรักษา
7:ครบการรักษา

- ▶ ช่อง “พฤติกรรมเสี่ยง” ในช่องนี้จะต้องพิมพ์รายละเอียดของพฤติกรรมความเสี่ยงของผู้มารับบริการลงไป เช่น ปัจจัยเสี่ยงที่ทำให้ผู้มารับบริการรายนี้เป็นโรคความดันโลหิตสูง คือ “สูบบุหรี่จัด” เป็นต้น

- ▶ ช่อง “ร.พ.ประจำ” หมายถึง ชื่อสถานบริการซึ่งอาจจะเป็นโรงพยาบาล หรือสถานอนามัยที่ผู้ป่วยไปเข้ารับการรักษาโรคเรื้อรัง การเลือกสถานบริการโดยคลิกที่ปุ่ม [...] จะแสดงหน้าต่างรายชื่อสถานบริการ แต่เนื่องจากชื่อสถานบริการมีเป็นจำนวนมาก ดังนั้นเพื่อความรวดเร็วให้พิมพ์ส่วนใดส่วนหนึ่งของชื่อสถานบริการในช่อง “ระบุคำค้น” โปรแกรมจะแสดงรายชื่อสถานบริการพร้อมรหัสจากนั้นจึงเลือกสถานบริการ แล้วเคาะปุ่ม Enter

รหัส	คำอธิบาย
00714	หนองไผ่,สอ.
01831	หนองไผ่แก้ว บ้านป่าขุม หมู่ที่ 03,สอ.
01832	หนองไผ่แก้ว บ้านหนองไผ่แก้ว หมู่ที่ 05,สอ.
01877	หนองปรือ บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 07,สอ.
02793	หนองหญ้าขาว บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 01,สอ.
02938	เมืองไผ่ บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 04,สอ.
03112	นาหนองไผ่ บ้านยางบ่อภิรมย์ หมู่ที่ 08,สอ.
03293	หนองไผ่ บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 05,สอ.
03940	หนองไผ่ บ้านศิระกระบือ หมู่ที่ 01,สอ.
04071	หนองไผ่ บ้านชำมุลนาค หมู่ที่ 03,สอ.
04072	หนองไผ่ บ้านหนองแก หมู่ที่ 04,สอ.
04302	หนองไผ่ บ้านหนองไผ่ หมู่ที่ 03,สอ.
04303	หนองไผ่ บ้านวังหูกวาง หมู่ที่ 12,สอ.
04403	ดอนตู บ้านหนองไผ่น้อย หมู่ที่ 04,สอ.

- ▶ ช่อง “ลบ” ใช้ในกรณีที่ต้องการลบข้อมูลของผู้ป่วยในบรรทัดนั้นออกไปจากระบบฐานข้อมูล

2. บันทึกประวัติโรคเรื้อรังของญาติ

- ▶ การบันทึกประวัติโรคเรื้อรังของญาติซึ่ง หมายถึง บิดา มารดา คู่สมรส บุตร ฯ
- ▶ ในช่อง **ญาติ** คลิก [...] เพื่อเลือกประเภทญาติ

เลือกญาติ

คลิกเลือกชนิดโรคเรื้อรัง

ประวัติโรคเรื้อรังของญาติ:

ญาติ	โรคเรื้อรัง(ของญาติ)	ลบ
แม่		
พ่อ		
ปู่/ย่า		
ตา/ยาย		
คู่สมรส		
บุตร		
ลุง/ป้า/น้า/อา		

ระบุตำแหน่ง (รหัส หรือชื่อ) :

รหัส	คำอธิบาย
06	06:โรคระบบประสาท....Disease of the nervous system
10	10:โรคระบบหายใจ.....Diseases of the respiratory system
A150	วัณโรคปอด
A169	วัณโรคอื่นๆ
A170	วัณโรคเยื่อหุ้มสมอง
F100	ความจำเสื่อม
I10	ความดันโลหิตสูง

- ▶ ในช่อง **โรคเรื้อรัง(ของญาติ)** คลิกปุ่ม [...] เพื่อเลือกชนิดของโรคเรื้อรัง
- ▶ พิมพ์ชื่อโรคเรื้อรัง สามารถพิมพ์ได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งการพิมพ์หาชื่อโรคนี้ จะพิมพ์ส่วนใดส่วนหนึ่งของชื่อโรคก็ได้โปรแกรมจะไปค้นหาแสดงที่หน้าจอหรือจะพิมพ์ชื่อโรคแบบเต็มก็ได้ จากนั้นจึงคลิกเลือกชื่อโรคอีกครั้ง

ประวัติโรคเรื้อรังของญาติ:

ญาติ	โรคเรื้อรัง(ของญาติ)	ลบ
คู่สมรส	ความดันโลหิตสูง	✖
		✖

2. บันทึกพฤติกรรมสุขภาพ

- ▶ การบันทึกพฤติกรรมสุขภาพ : เป็นการบันทึกกิจกรรมของผู้ป่วยในเรื่องของการดูแลสุขภาพในเรื่องต่าง ๆ เช่น การออกกำลังกาย การสูบบุหรี่ รสชาติของอาหาร ที่รับประทาน รวมทั้งการได้รับอุบัติเหตุ และอื่น ๆ
- ▶ คลิกที่ปุ่ม [▼] เพื่อเลือกประเภทและความถี่ในการทำกิจกรรม ดังภาพ

พฤติกรรมสุขภาพ:

การออกกำลังกาย: 1: <3 วันต่อสัปดาห์ ▼	การสูบบุหรี่: 2: สูบประจำ ▼	การดื่มแอลกอฮอล์: 2: ดื่ม 1-2 ครั้ง/เดือน ▼	เครื่องดื่มชูกำลัง: 0: ไม่ดื่ม ▼
อาหารรสเค็ม: 0: ปกติ(ไม่เค็มจัด) ▼	อาหารรสหวาน: 0: ปกติ(ไม่หวานจัด) ▼	เคยซื้อยาทานเอง: 1: เคย ▼	ประสบอุบัติเหตุใหญ่: 0: ไม่เคย ▼


1.4 การบันทึก ตำแหน่งในชุมชน & นักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา

1.4.1 บันทึก “ตำแหน่งในชุมชน”

- ▶ คลิกที่ปุ่ม ในช่อง “ประเภทบุคคล” เพื่อเลือกประเภทตำแหน่ง เช่น ผู้ใหญ่บ้าน กำนัน อสม. เป็นต้น
- ▶ เมื่อเลือกตำแหน่งแล้วให้บันทึกวันที่ที่ได้รับแต่งตั้ง ในช่อง “วันที่ได้รับแต่งตั้ง”
- ▶ และบันทึกวันที่ที่พ้นตำแหน่ง ในช่อง “วันที่พ้นแต่งตั้ง”
- ▶ หรือถ้าต้องการลบข้อมูลทั้งหมดที่ได้บันทึกไว้คลิกที่ปุ่ม ในช่อง “ลบ”



ตำแหน่งในชุมชน			
ประเภทบุคคล	วันที่ได้รับแต่งตั้ง	วันที่พ้นตำแหน่ง	ลบ
อสม.	1 ก.พ. 2549	1 ก.พ. 2554	X
กำนัน			X
ผู้ใหญ่บ้าน			
แพทย์ประจำตำบล			
สารวัตรกำนัน			
ผช.ผู้ใหญ่บ้าน			
อสม.			
กสศ.			

1.4.2 บันทึก “สถานะนักเรียน”

- ▶ บันทึก “สถานะนักเรียน” โดยคลิกที่ปุ่ม  เพื่อเลือกโรงเรียน เลือกชั้นเรียนและพิมพ์ห้องเรียน เช่น ห้อง ป4/2 เป็นต้น
- ▶ กดปุ่ม บันทึก (SAVE)
- ▶ กดปุ่ม ยกเลิกสถานะนักเรียน | เมื่อพ้นจากสถานการณืเป็นนักเรียน

สถานะนักเรียน	
โรงเรียน:	โรงเรียนบ้านมะขามป้อม
ชั้นเรียน:	โรงเรียนบ้านมะขามป้อม
ห้อง:	ป 4/2
บันทึก (SAVE)	
ยกเลิกสถานะนักเรียน	

1.4.3 บันทึก “ตำแหน่งทางศาสนา”

- ▶ คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเลือกประเภทของ “ศาสนสถาน”
- ▶ คลิกที่ปุ่ม  เพื่อเลือกประเภทของ “ตำแหน่ง”
- ▶ กดปุ่ม **บันทึก (SAVE)**
- ▶ กดปุ่ม **ยกเลิกสถานะในศาสนา** เมื่อพ้นจากสถานะในทางศาสนา

ตำแหน่งทางศาสนา

ศาสนสถาน(วัด ฯลฯ): วัดหนองไผ่

ตำแหน่ง: เด็กวัด

บันทึก (SAVE)

ยกเลิกสถานะในศาสนา

1.5 การบันทึก รายชื่อ ปชก.

- ▶ เป็นหน้าจอสำหรับแสดงรายชื่อประชากรที่มีอยู่ในฐานข้อมูล วิธีการค้นหาโดยพิมพ์ชื่อผู้ที่ต้องการค้นหาในช่อง “ค้นหา ชื่อ-สกุล” โดยจะพิมพ์ชื่อเต็มหรือพิมพ์ส่วนใดส่วนหนึ่งของชื่อก็ได้ โปรแกรมจะแสดงขึ้นที่หน้าจอ ดังภาพ

ค้นหา..ชื่อ..สกุล: ป

ข้อมูลบ้าน

หมู่บ้าน:

บ้านเลขที่:

จำนวนคนในหมู่บ้าน: 0 คน

จำนวนคนในบ้าน:

Family Folder

ค้นหาบัตรสิทธิ

ประวัติการรับบริการ

ไฟล์รูปภาพ HIN:

บัตร ปชช.:

แสดงข้อมูลของ: (HIN:10217) นายประพจน์ หาคามศรี

ข้อมูลบุคคล | ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ... | โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ | ตำแหน่งในชุมชน & นักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา | รายชื่อ ปชก.

รหัสประจำตัว	ตำแหน่ง	ชื่อ	สกุล	วันเกิด	อายุปัจจุบัน(ปี)	บ้านเลขที่	หมู่ที่(pcu-person)	ประวัติ	ย้าย
2966	นาง	ประจวบ	สิริสุขาภิรมย์	5 เมษายน 2497	55	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
3116	นาย	ประทีป	ทิพย์สุรพล	1 กรกฎาคม 2496	56	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6583	ด.ช.	ปัญญา	ไกรคุ้ม	1 กรกฎาคม 2542	10	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6601	นางสาว	ประจวบ	ฉ่ำกลาง	1 กรกฎาคม 2508	44	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6753	นาง	ประสา	ศิริชัย	1 กรกฎาคม 2511	41	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6755	ด.ญ.	ประมาดี	สว่างศรี	7 ธันวาคม 2538	14	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6759	นางสาว	ปานฝัน	สุนทรพลทอง	6 มกราคม 2532	20	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6760	นาย	ปรีชา	ซุยไชยสง	1 กรกฎาคม 2497	55	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6806	นาย	ประจวบ	ทองสาย	1 กรกฎาคม 2509	43	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6831	นาย	ประเสริฐ	นากลาง	1 กรกฎาคม 2507	45	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6833	ด.ช.	ปริญญา	ทองแก้ว	1 กรกฎาคม 2537	15	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6854	ด.ญ.	ปาลิดา	ธรรมประโชติ	1 กรกฎาคม 2545	7	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6866	นาย	ประสงค์	ขุนเอก	1 กรกฎาคม 2532	20	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6888	นาง	ปรีดา	ประลาพิมล	30 ธันวาคม 2517	35	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6897	นาง	ประภารัตน์	ทวยทองสา	1 กรกฎาคม 2514	38	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6945	ด.ญ.	ปรีดา	วิริยะวงศ์กุล	1 กรกฎาคม 2535	17	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
6962	ด.ช.	ปริญญา	มดอุธร	1 กรกฎาคม 2544	8	0	00(02650)	ประวัติ	ย้าย
7185	นาย	ประเสริฐ	สามสุญ	1 กรกฎาคม 2512	40	36	3(02650)	ประวัติ	ย้าย

การบันทึกประชากรนอกเขต

- ▶ ขั้นตอนและวิธีการเหมือนการบันทึกข้อมูลประชากรในเขต จะมีบางส่วนที่แตกต่างกันในการบันทึกคือ

ช่อง “หมู่บ้าน” เลือก หมู่บ้านนอกเขตฯ สำหรับบันทึกคนนอกเขตฯ หมู่ 0

ช่อง “บ้านเลขที่” เลือก - (บ้านลำดับที่:0)

- ▶ สำหรับช่องต่าง ๆ ใช้วิธีเดียวกันกับการบันทึกข้อมูลประชากรในเขต

ค้นหา..ชื่อ สกุล:		ข้อมูลบ้าน	หมู่บ้าน:	หมู่บ้านนอกเขตฯ สำหรับบันทึกคนนอกเขตฯ หมู่ 0
ไฟล์รูปภาพ HIN:		Family Folder	บ้านเลขที่:	- (บ้านลำดับที่:0)
บัตร ปชช.:		ค้นหาบัตรสิทธิ	จำนวนคนในหมู่บ้าน:	0 คน
แสดงข้อมูลของ:		ประวัติการรับบริการ	จำนวนคนในบ้าน:	0 คน

ข้อมูลบุคคล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...	โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ	ตำแหน่งในชุมชน & นักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา	รายชื่อ ปชก.
-------------	---------------------------	------------------------------	---	--------------

HIN:				
คำนำหน้า:	ชื่อ สกุล	ว/ด/ป เกิด:	อายุ (ปี):	
เพศ:	เลขบัตร ปชช:	หมู่เลือด:	RH:	<input type="radio"/> บวก <input type="radio"/> ลบ
แพทย์/อาหาร:				
สิทธิ:	...	เลขที่บัตร:		
รพ.หลัก:	...	รพ.(สอ.)รอง:	...	
วันหมดอายุ:	...	วันลงทะเบียน:	...	วันเริ่มมีสิทธิ:

ครอบครัวที่:	สถานะในครอบครัว:	ประเภทการอยู่:
สัญชาติ:	เชื้อชาติ:	วันย้ายเข้า:
ศาสนา:	สถานะสมรส:	สาเหตุจำหน่าย:
วุฒิการศึกษา:	อาชีพ:	วันจำหน่าย:
รายได้/ปี(บาท):		ชื่อมารดา:
ประเภทต่างด้าว(คนที่ไม่ใช่สัญชาติไทย):		บัตร ปชช.มารดา:
		ชื่อบิดา:
		บัตร ปชช.บิดา:
		ชื่อคู่สมรส:
		บัตร ปชช.คู่สมรส:
		แพทย์->ประจำตัว:

การใช้เมนูด้านล่างหน้าจอประชากร

ค้นหา..ชื่อ สกุล:			ข้อมูลบ้าน	หมู่บ้าน:	
ไฟล์รูปภาพ HN:		วันเกิด:	Family Folder	บ้านเลขที่:	
บัตร ปชช.:			ค้นเลขบัตรสิทธิ	จำนวนคนในหมู่บ้าน:	
แสดงข้อมูลของ:			ประวัติการรับบริการ	จำนวนคนในบ้าน:	

ข้อมูลบุคคล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...	โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ	ตำแหน่งในชุมชน & นักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา	รายชื่อ ปชก.
-------------	---------------------------	------------------------------	---	--------------

HN:		ชื่อเจ้านาม:		ชื่อเล่น(nickname) -ชื่อภาษาอังกฤษ	
คำนำหน้า:		ชื่อ สกุล:		ว/ด/ป เกิด:	
เพศ:		เลขบัตร ปชช.:		หมู่เลือด:	
แพทย์/อาหาร:				RH:	<input type="radio"/> บวก <input type="radio"/> ลบ <input type="radio"/> ไม่ทราบ
สิทธิ:		...	เลขที่บัตร:		
รพ.หลัก:		...	รพ.(สอ.)รอง:		
วันหมดอายุ:			วันลงทะเบียน:		วันเริ่มมีสิทธิ:
			...		
วันหมดอายุ:			ที่ทำงาน:		

ครอบครัว:		สถานะในครอบครัว:		ประเภทการอยู่:	
สัญชาติ:		เชื้อชาติ:		วันย้ายเข้า:	
ศาสนา:		สถานะสมรส:		วันจำหน่าย:	
วุฒิการศึกษา:		อาชีพ:		ชื่อมารดา:	
รายได้/ปี(บาท):				บัตร ปชช.มารดา:	
ต่างดาว(ที่ไม่ใช่สัญชาติไทย):				ชื่อบิดา:	
				บัตร ปชช.บิดา:	
				ชื่อคู่สมรส:	
				บัตร ปชช.คู่สมรส:	
				แพทย์->ประจำตัว:	

บันทึก	เพิ่มคนใหม่	คนรายบ้าน	พิมพ์บัตรผู้รับบริการ	พิมพ์ OPD Card	รับบริการ	ลบ	ถ่าย	จบ
--------	-------------	-----------	-----------------------	----------------	-----------	----	------	----

1. ปุ่ม “บันทึก” ใช้สำหรับบันทึกข้อมูลประชากรใหม่ที่มีการเพิ่มเข้ามาใหม่
2. ปุ่ม “เพิ่มคนใหม่” ใช้สำหรับเพิ่มประชากรเข้ามาในบ้าน ดังนี้

1. ระบุมุ่บ้านและ
บ้านเลขที่ ที่ต้องการเพิ่มคน

3. ใส่ข้อมูลของคนที่ต้องการเพิ่ม ให้ครบทุกช่อง
และใส่ให้ครบทุกแถบด้านบน

คลิก เพื่อแสดง	ข้อมูลบ้าน	หมู่บ้าน	บ้านคอนสาม หมู่ 3
	Family Folder	บ้านเลขที่	10 ถนน: (ไม่ระบุ) (บ้านลำดับที่:317)
	ค้นหาบัตรสิทธิ	จำนวนคนในหมู่บ้าน:	860 คน
	ประวัติการรับบริการ	จำนวนคนในบ้าน:	3 คน

ข้อมูลบุคคล	ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...	โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ	ตำแหน่งในชุมชน & นักเรียน & ตำแหน่งทางศาสนา	รายชื่อ ปชก.
-------------	---------------------------	------------------------------	---	--------------

HN: 8002	ชื่อเจ้าบ้าน: นายนพเก้า บุญจันทร์ (960)	ชื่อเล่น(nickname) -ชื่อภาษาอังกฤษ
คำนำหน้า: นาย	ชื่อ สกุล: ปรีชา บุญดี	ว/ด/ป เกิด: 12 ก.พ. 2530
เพศ: 1 ชาย	เลขบัตร ปชช: 1-1999-00123-55-5	หมู่เลือด: O
อายุ (ปี): 24 ปี 5 เดือน	RH: <input type="radio"/> นวก <input type="radio"/> ลบ <input checked="" type="radio"/> ไม่ทราบ	
แพทย์/อาหาร:	สิทธิ: สิทธิประกันสังคม	เลขที่บัตร: 123456789
รพ.หลัก: พระพุทธบาท,สสอ.	รพ.(สอ.)รอง: เจริญ วัดดอนมะโนรา หมู่ที่ 05,สอ.	วันลงทะเบียน: 15 ก.ค. 2554
วันหมดอายุ: 20 ต.ค. 2555	ที่ทำงาน:	วันเริ่มมีสิทธิ: 3 ก.ค. 2554

ครอบครัวที่: 1	สถานะในครอบครัว:	ประเภทการอยู่: 1:มีชื่อในทะเบียนบ้านนี้และอยู่จริงในบ้านนี้ (ในเขต)
สัญชาติ: 99-099-ไทย	เชื้อชาติ: 99-099-ไทย	วันย้ายเข้า: 1 ก.พ. 2553
ศาสนา: 1-พุทธ	สถานะสมรส: 2-คู่	สาเหตุจำหน่าย:
วุฒิการศึกษา: 6-ปริญญาตรี	อาชีพ: 901-901-ไม่ระบุ	วันจำหน่าย:
รายได้/ปี(บาท): 200000		ชื่อมารดา: สว่าง อุดม
ต่างด้าว(ที่ไม่ใช่สัญชาติไทย):		บัตร ปชช.มารดา: 3-7502-00105-04-1
		ชื่อบิดา: นพเก้า บุญจันทร์
		บัตร ปชช.บิดา: 3-7502-00105-06-8
		ชื่อคู่สมรส:
		บัตร ปชช.คู่สมรส: - - - - -
		แพทย์->ประจำตัว:

บันทึก	เพิ่มคนใหม่	คนรายบ้าน	พิมพ์บัตรผู้รับบริการ	พิมพ์ OPD Card	รับบริการ	ลบ	ตาย	จบ
--------	-------------	-----------	-----------------------	----------------	-----------	----	-----	----

4. คลิก ปุ่มบันทึก

2. คลิกที่ปุ่มเพิ่มคนใหม่

3. ปุ่ม “คนรายบ้าน” ใช้สำหรับตรวจสอบคนในหมู่บ้านที่นั้นๆ และสามารถบันทึกการเยี่ยมบ้านได้ พร้อมทั้งดูข้อมูลประชากร และทำการ แก้ไข เปลี่ยนแปลงข้อมูลได้ ซึ่งเป็นหน้าจอเดียวกับ “ประชากรจำแนกตามหมู่บ้าน-บ้าน”

1. คลิกเลือกหมู่บ้าน

2. แสดงรายชื่อบ้านเลขที่ ในหมู่บ้าน

3. คลิกเลือกบ้านเลขที่ ที่ต้องการให้แสดงรายชื่อประชากรในหมู่บ้าน

JHCIS: Vers. 2011-07-06... แสดงข้อมูลประชากรจำแนกรายหมู่บ้าน / บ้าน

เลือกหมู่บ้านที่จะแสดงบ้านและประชากร --> บ้านคอนสาม หมู่ 3 หมู่: 3

บ้านเลขที่	เลขทะเบียนบ้าน	ประเภทบ้าน	ส่วนลูกหลัก	กำลังน้ำเสีย	กำลังน้ำประปา	สัตว์เลี้ยง	ลบ
0012(86 แยก)	7502-004666-3	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
1	7502-004666-3	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
1/1	7502-004666-3	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
1/2	7502-004666-3	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
10	7502-004666-3	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
100	7502-004666-3	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
101	7502-004687-6	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
101/1	7502-004687-6	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
102	7502-004688-4	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
103	7502-004689-2	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X
103/1	7502-004689-2	บ้าน	1. มี	1. มี	2. เคา	0. ไม่เลี้ยง	X

วันที่เยี่ยมบ้าน(กรณีที่ต้องการบันทึกการเยี่ยมบ้าน): 11 ก.ค. 2554 (สำหรับการบันทึกข้อมูลการเยี่ยมบ้าน จะทำได้เฉพาะกับผู้ที่อาศัยอยู่จริง และยังมีชีวิต(Type live & Alive)) รายการที่: 7 / ...

เลขที่บัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล - HN	ประเภทการอยู่อาศัย	ครอบครัวที่	ตำแหน่ง	ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
1-7004-00269-12-2	ค.ช.	นคร	โพธิ์ศรี-3390	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	1		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
3-7502-00111-64-5	นาง	สุวรรณ	โพธิ์ศรี-1402	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	1		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
3-7502-00111-63-7	นาย	คล้าย	โพธิ์ศรี-1401	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	1		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
1-7004-00106-37-1	น.ส.	นันทนา	จุฬารัตน-1405	2=มีชื่อในบ้านนี้แต่ตัวอยู่นอกเขต	2		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
3-7502-00111-68-8	นาง	ปริญญ์	จุฬารัตน-1404	2=มีชื่อในบ้านนี้แต่ตัวอยู่นอกเขต	2		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
1-7501-00053-70-1	น.ส.	ละอองทิพย์	โพธิ์ศรี-1409	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	3		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
3-7502-00109-58-6	นาง	บุบผา	โพธิ์ศรี-1407	2=มีชื่อในบ้านนี้แต่ตัวอยู่นอกเขต	3		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
3-7502-00111-66-1	นาย	สนิท	โพธิ์ศรี-1406	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	3		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
1-7004-00176-43-4	นาย	นิคม	โพธิ์ศรี-4199	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	3		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย
1-7004-00190-48-8	นาย	ถาวร	โพธิ์ศรี-3455	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	4		ประชากร	ผู้ไป	ย้าย

รายการที่: 1 / 10

4. แสดงรายชื่อประชากรที่อยู่ในบ้านเลขที่นั้นๆ

4. ปุ่ม “พิมพ์บัตรผู้รับบริการ”

1. ค้นหาผู้รับบริการ

คลิก เพื่อแสดงรูป...

ค้นหา..ชื่อ สกุล: กร

ข้อมูลบ้าน

หมู่บ้าน: 10 ถนน: (ไม่ระบุ) (บ้านสาส์นที่:317)

บ้านเลขที่: 10 ถนน: (ไม่ระบุ) (บ้านสาส์นที่:317)

Family Folder

จำนวนคนในหมู่บ้าน: 860 คน

จำนวนคนในบ้าน: 3 คน

บัตร ปชช.: (HN:631) นางกรนก ก่วนดี

ประวัติการรับบริการ

ข้อมูลบุคคล

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ...

โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ

ค้นหา

HN: 631

ชื่อเจ้าบ้าน: นางกรนก ก่วนดี

ชื่อ | สกุล: กรนก

อายุ (ปี): 57 ปี 9 เดือน 19 วัน

คำนำหน้า: นาง

ชื่อ | สกุล: กรนก

เพศ: 2 หญิง

เลขบัตร ปชช: 3-7502-00117-74-1

หมู่เลือด: RH: ☐ บวก ☐ ลบ ☒ ไม่ทราบ

แพทย์/อาหาร: ปฏิเสธการแพทย์

สิทธิ: อาสาสมัครประจำหมู่บ้าน(อสม.) อาสาสมัครสาธารณสุข

เลขที่บัตร: 08264461015

รพ.หลัก: นาสัย หมู่ที่ 06,รพ. รพ.(สอ.)รอง: ะโนรา วัดดอนมะโนรา หมู่ที่ 05,สอ. วันลงทะเบียน: 28 ก.ย. 2552

วันเริ่มมีสิทธิ: 28 ก.ย. 2552

วันหมดอายุ: 19 มี.ค. 2556

ที่ทำงาน:

ครอบครัวที่: 1 สถานะในครอบครัว:

ประเภทการอยู่: 1:มีชื่อในทะเบียนบ้านนี้และอยู่จริงในบ้านนี้ (ในเขต)

สัญชาติ: 99-099-ไทย

เชื้อชาติ: 99-099-ไทย

วันย้ายเข้า: 23 พ.ย. 2496

สาเหตุจำหนาย: 9:ยังอยู่ในเขต

ศาสนา: 1-พุทธ

สถานะสมรส: 3-หม้าย

วันจำหน่าย:

วุฒิการศึกษา: 2-ประถมศึกษา

อาชีพ: 001-001-เกษตรกร

ชื่อมารดา: บุญชู

บัตร ปชช.มารดา: -/-/-

รายได้/ปี(บาท): 0

บัตร ปชช.บิดา: -/-/-

ต่างด้าว(ที่ไม่ใช่ สัญชาติไทย):

บัตร ปชช.คู่สมรส: -/-/-

3. คลิกปุ่ม “พิมพ์บัตรผู้รับบริการ”

บันทึก

เพิ่มคนใหม่

คนรายบ้าน

พิมพ์บัตรผู้รับบริการ

พิมพ์ OPD Card

รับบริการ

ลบ

ตาย

จบ

4. คลิกที่ปุ่ม พิมพ์

จะปรากฏหน้าจอแสดงตัวอย่าง และข้อมูลผู้ป่วย

โทร. สถานบริการ: 034-762229

ตารางปฏิบัติงาน

อาทิตย์:รักษาพยาบาล(ฉุกเฉิน)	สถานบริการ: ดอนมะโนรา วัดดอนมะโนรา หมู่ที่ 05,สอ. หมู่ที่: 05
จันทร์:รักษาพยาบาล,คลินิกสูงอายุ	ด. ดอนมะโนรา อ. บางคนที จ. สมุทรสงคราม
อังคาร:รักษาพยาบาล	ชื่อผู้รับบริการ : นางกรนก ก่วนดี
พุธ:รักษาพยาบาล,คลินิกผกครรภ	เลขที่บัตร ปชช: 3750200117741
พฤหัสบดี:รักษาพยาบาล,คลินิกวางแผนครอบครัว	HN:08532-631/2554 วันเกิด: 23 พฤศจิกายน 2496
ศุกร์:รักษาพยาบาล,	ที่อยู่เลขที่:44 หมู่ที่:4 ตำบล: ดอนมะโนรา
เสาร์:รักษาพยาบาล(ฉุกเฉิน)	อำเภอบางคนที จังหวัด:สมุทรสงคราม

5. ปุ่ม “พิมพ์ OPD Card”

คลิก เพื่อแสดงรูป...

ค้นหา..ชื่อ สกุล: **กร** 1. ค้นหาผู้รับบริการ

ไฟล์รูปภาพ HN: วันเกิด:

บัตร ปชช.:

แสดงข้อมูลของ: **(HN:295) น.ส.กนกพร ส้าเลิศ** 2. ตรวจสอบชื่อผู้รับบริการว่า ถูกต้องหรือไม่

ค้นหาเลขบัตรสิทธิ:

ประวัติการรับบริการ:

หมู่บ้าน:

บ้านเลขที่:

จำนวนคนในหมู่บ้าน:

จำนวนคนในบ้าน:

ข้อมูลบุคคล: ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน ... โรคเรื้อรัง & พฤติกรรมสุขภาพ ค่าแทน

HN: **295** ชื่อเจ้าบ้าน:

คำนำหน้า: น.ส. ชื่อ |สกุล: กนกพร อายุ (ปี): 25 ปี 9 เดือน 24 วัน

เพศ: 2 หญิง เลขบัตร ปชช.: 1-7502-00004-88-5 หมู่เลือด: RH: ☐ บว ☐ ลบ ☒ ไม่ทราบ

แพทย์/อาหาร: ปฏิเสธการแพทย์

สิทธิ: ประกันสังคม รพ. รัฐ เลขที่บัตร: 1750200004885

รพ.หลัก: พชรรัตน(เก่า50),โรงพยาบาล รพ.(สอ.)รอง: ระโนรา วัดดอนมะโนรา หมู่ที่ 05,สอ. วันลงทะเบียน: วันเริ่มมีสิทธิ: 1 ม.ค. 2551

วันหมดอายุ: ที่ทำงาน:

ครอบครัว: 1 สถานะในครอบครัว:

สัญชาติ: 99-099-ไทย เชื้อชาติ: 99-099-ไทย

ศาสนา: 1-พุทธ สถานะสมรส: 1-โสด

วุฒิการศึกษา: 3-มัธยมศึกษา... อาชีพ: 015-015-นักเรียน

รายได้/ปี(บาท): 0

ต่างดาว(ที่ไม่ใช่ สัญชาติไทย):

ประเภทการอยู่: 1:มีชื่อในทะเบียนบ้านและอยู่จริงในบ้านนี้ (ในเขตฯ)

วันย้ายเข้า: 25 พ.ย. 2528 สาเหตุจำหน่าย: 9:ยังอยู่ในเขตฯ

วันจำหน่าย:

ชื่อมารดา: วัฒนา บัตร ปชช.มารดา:

ชื่อบิดา: อนุรักษ บัตร ปชช.บิดา:

บัตร ปชช.คู่สมรส:

3. คลิกปุ่ม “พิมพ์ OPD Card”

บันทึก เพิ่มคนใหม่ คนรายบ้านฯ พิมพ์บัตรผู้รับบริการ **พิมพ์ OPD Card** รับบริการ ลบ ดาย จบ

4. คลิกที่ปุ่ม พิมพ์

JasperViewer

จะปรากฏหน้าจอแสดง ตัวอย่าง และข้อมูลผู้ป่วย

บัตรบันทึกการตรวจผู้ป่วย: กระทรวงสาธารณสุข แบบ รบ.1ด.02

สถานบริการ: ดอนมะโนรา วัดดอนมะโนรา หมู่ที่ 05, หมู่ 05 ด.ดอนมะโนรา อ.บางคนที จ. ส

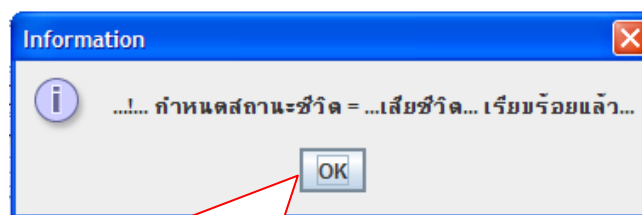
เลขที่บัตรประชาชน: 1750200004885	หมู่โลหิต:	Blood RH: ไม่ระบุ	เลขที่ทั่วไป: 295
ชื่อผู้ป่วย: น.ส.กนกพร ส้าเลิศ	สถานะสมรส: โสด	เพศ: หญิง	เชื้อชาติ: ไทย
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน: เลขที่: 0 ถนน: ... หมู่ที่: 0 อ.... จ....	ศาสนา: พุทธ	อาชีพ: นักเรียน	
ที่อยู่ติดต่อได้จริง: เลขที่: ... ถนน: ... หมู่ที่: ... อ.... จ....	วันเกิด: 25 พฤศจิกายน 2528	การแพทย์-อาหาร: ปฏิเสธการแพทย์	
ชื่อบิดา: อนุรักษ ชื่อมารดา: วัฒนา	อายุ-ถึงวันพิมพ์ OPD: 25 ปี 9 เดือน 24 วัน		
สิทธิ: ประกันสังคม รพ. รัฐเลขบัตร: 1750200004885			
โรคประจำตัว: ...			
ผู้แจ้งเรื่องผู้ป่วย: ...ไม่ระบุ	วันพิมพ์ OPD CARD: 19 กรกฎาคม 2554		
ที่อยู่ของผู้แจ้ง: ...ไม่ระบุ			
โทรศัพท์: ...ไม่ระบุ	เกี่ยวข้องกับ: ...ไม่ระบุ		

7. ปุ่ม “ตาย”

1. เลือกผู้รับบริการที่ต้องการบันทึกข้อมูลการตาย

2. คลิกที่ปุ่ม “ตาย”

3. คลิกที่ปุ่ม “Yes” เพื่อยืนยันการตาย



ข้อความแจ้งว่า ได้เปลี่ยนสถานะ เป็นการเสียชีวิตแล้ว
สำหรับผู้ให้บริการรายนี้ ทำการคลิก OK จะปรากฏหน้าจอให้
ทำการบันทึกรายละเอียดการตาย

ระบุโรคที่เป็นสาเหตุการตาย
อย่างน้อย 1 โรค

ระบุวันที่ตาย

ระบุสถานที่ตาย

บันทึกรายละเอียดการตาย

ชื่อ-สกุล : น.ส.กรรณก วาญุษา

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_a : โรคหัวใจจากเชื้อเมิ่งโกค็อกคัส

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_b :

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_c :

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_d :

โรค / ภาวะอื่นที่เป็นเหตุชน :

สาเหตุการตาย :

วันตาย : 18 ก.ค. 2554

สถานที่ตาย : 1:ในสถานบริการ

ที่มาของแหล่งข้อมูล : 2:ใบมรณบัตร

สาเหตุหลักการตายเกี่ยวข้องกับการคลอดบุตรหรือไม่? : 0:ไม่เกี่ยว

อธิบาย รายชื่อ...ตาย ยกเลิกการตาย จบ

หมายเหตุ : การบันทึกรายละเอียดการตาย จะต้องบันทึกช่องที่เป็นสีแดงให้ครบทุกช่อง และสามารถยกเลิกการตายได้ หากมีการบันทึกข้อมูลการตายของผู้รับบริการผิด โยทำได้ดังนี้

บันทึกรายละเอียดการตาย

ชื่อ-สกุล : น.ส.กรรณก วาญุษา

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_a : โรคหัวใจจากเชื้อเมิ่งโกค็อกคัส

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_b :

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_c :

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_d :

โรค / ภาวะอื่นที่เป็นเหตุชน :

สาเหตุการตาย :

วันตาย : 18 ก.ค. 2554

สถานที่ตาย : 1:ในสถานบริการ

ที่มาของแหล่งข้อมูล : 2:ใบมรณบัตร

สาเหตุหลักการตายเกี่ยวข้องกับการคลอดบุตรหรือไม่? : 0:ไม่เกี่ยว

อธิบาย รายชื่อ...ตาย ยกเลิกการตาย จบ

ระบบฐานข้อมูลสถานียานิช - PCU

โปรดยืนยันการยกเลิกการตาย.....!!!!!!

Yes No

2. คลิก Yes เพื่อยืนยัน

1. คลิกที่ปุ่ม "ยกเลิกการตาย"

บันทึกรายละเอียดการตาย

ชื่อ-สกุล : น.ส.กรรณก วาญุษา

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_a : โรคหัวใจจากเชื้อเมิ่งโกค็อกคัส

โรคที่เป็นสาเหตุการตาย_b :

Information

...ใบมรณบัตร กำหนดสถานะชีวิตของ น.ส.กรรณก วาญุษา เป็น...มีชีวิต(ยังมีชีวิต) แล้ว...

OK

วันตาย : 18 ก.ค. 2554

สถานที่ตาย : 1:ในสถานบริการ

ที่มาของแหล่งข้อมูล : 2:ใบมรณบัตร

สาเหตุหลักการตายเกี่ยวข้องกับการคลอดบุตรหรือไม่? : 0:ไม่เกี่ยว

อธิบาย รายชื่อ...ตาย

จะมีข้อความแจ้งว่า ระบบทำการเปลี่ยนสถานะผู้รับบริการให้เป็น มีชีวิต แล้ว คลิก OK

6. การบันทึก “ทะเบียนผู้ป่วยโรคเรื้อรัง”

“ทะเบียนผู้ป่วยโรคเรื้อรัง” เป็นหน้าจอเพื่อแสดงให้เห็นว่าผู้มารับบริการคนใดที่ป่วยเป็นโรคเรื้อรัง รวมถึงแสดงให้เห็นว่ามีญาติหรือบุคคลในครอบครัวของผู้มารับบริการคนใดที่ป่วยเป็นโรคเรื้อรังบ้าง

- ▶ เลือก | **ทะเบียนผู้ป่วยโรคเรื้อรัง** จากหน้าจอหลัก และทำการเลือก **บันทึกข้อมูลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง**
- ▶ จะแสดงหน้าจอเพื่อให้เลือกบันทึก “ข้อมูลทะเบียนผู้ป่วยโรคเรื้อรัง”
- ▶ เลือกหมู่บ้านที่ผู้ป่วยโรคเรื้อรังอาศัยอยู่โดยคลิกที่ปุ่ม ▼ ในช่อง “หมู่บ้าน”

หมู่บ้าน: ส้มเย็น หมู่ 1	<input checked="" type="checkbox"/> เฉพาะคนที่เป็นโรคเรื้อรัง(แล้ว)	<input type="checkbox"/> ทุกคนในหมู่บ้านที่ระบุ	จบ	
HN	ตำแหน่ง-ชื่อ	สกุล	วันเกิด	สอ./pcu
10220	ด.ญ.น้อย	กลอยใจ	1 ธ.ค. 2551	04302
10217	นายประพจน์	ท่าความดี	1 พ.ค. 2510	04302

- ▶ จากหน้าจอจะแสดงรายชื่อ ☒ **เฉพาะคนที่เป็นโรคเรื้อรัง(แล้ว)** ซึ่งจากตัวอย่างมีอยู่ 2 รายที่เป็นโรคเรื้อรังแล้ว แต่ถ้าต้องการดูจำนวนบุคคลที่มีอยู่ทั้งหมดในหมู่บ้านที่เป็นโรคเรื้อรังให้ ในช่อง ☐ **ทุกคนในหมู่บ้านที่ระบุ** จากนั้นหน้าจอจะแสดงรายชื่อของบุคคลที่มีอยู่ทั้งหมดในหมู่บ้านที่เป็นโรคเรื้อรัง จากตัวอย่างมีอยู่จำนวน 4 ราย ดังภาพ

หมู่บ้าน: ส้มเย็น หมู่ 1	<input type="checkbox"/> เฉพาะคนที่เป็นโรคเรื้อรัง(แล้ว)	<input checked="" type="checkbox"/> ทุกคนในหมู่บ้านที่ระบุ	จบ	
HN	ตำแหน่ง-ชื่อ	สกุล	วันเกิด	สอ./pcu
10218	นางคณิงใจ	ท่าความดี	14 เม.ย. 2513	04302
10220	ด.ญ.น้อย	กลอยใจ	1 ธ.ค. 2551	04302
10217	นายประพจน์	ท่าความดี	1 พ.ค. 2510	04302
10219	ด.ญ.ศุภชัย	ท่าความดี	25 ส.ค. 2539	04302

- ▶ และถ้าต้องการทราบว่าญาติของผู้ป่วยรายใดเป็นโรคเรื้อรัง ก็ให้คลิกที่ชื่อของผู้ป่วย ในส่วนล่างของหน้าจอจะแสดงรายละเอียดว่ามีญาติคนใดที่เป็นโรคเรื้อรัง ว่ามีบุคคลใดบ้างที่เป็นโรคเรื้อรัง และเป็นโรคอะไรบ้าง

หมู่บ้าน: ส้มเย็น หมู่ 1	<input type="checkbox"/> เฉพาะคนที่เป็นโรคเรื้อรัง(แล้ว)	<input checked="" type="checkbox"/> ทุกคนในหมู่บ้านที่ระบุ	จบ	
HN	ตำแหน่ง-ชื่อ	สกุล	วันเกิด	สอ./pcu
10218	นางคณิงใจ	ท่าความดี	14 เม.ย. 2513	04302
10220	ด.ญ.น้อย	กลอยใจ	1 ธ.ค. 2551	04302
10217	นายประพจน์	ท่าความดี	1 พ.ค. 2510	04302
10219	ด.ญ.ศุภชัย	ท่าความดี	25 ส.ค. 2539	04302
10221	ด.ช.เพ็ญพล	ท่าความดี	27 พ.ค. 2549	04302

โรคเรื้อรังของ => นายประพจน์ ท่าความดี **โรคเรื้อรังของญาติ**

ญาติ	โรคเรื้อรัง(ของญาติ)	ลบ
ผู้สมรส	06:โรคระบบประสาท.....Disease of the nervous system	×
บุตร	10:โรคระบบหายใจ.....Diseases of the respiratory system	×
บุตร	ความดันโลหิตสูง	×
		×

วิธีการบันทึก “โรคเรื้อรังของญาติ”

- ▶ เลือกชื่อผู้ป่วยที่ต้องการจะบันทึกข้อมูล “โรคเรื้อรังของญาติ”
- ▶ คลิกปุ่ม [...] ในช่อง “ญาติ” เพื่อเลือกประเภทญาติ
- ▶ คลิกปุ่ม ▼ ในช่อง “โรคเรื้อรัง (ของญาติ)” จะแสดงหน้าต่างเพื่อให้เลือกประเภทของโรคเรื้อรัง

HN	สำเนาชื่อ	สกุล	วันเกิด	สอ./pcu
10218	นางคณิน	ทาควนดี	14 เม.ย. 2513	04302
10220	ค.ญ.น้อย	กลอยใจ	1 ธ.ค. 2551	04302
10217	นายประพล	ทาควนดี	1 พ.ค. 2510	04302
10219	ค.ญ.ศุภย	ทาควนดี	25 ส.ค. 2539	04302
10221	ค.ช.เพ็ญพล	ทาควนดี	27 พ.ค. 2549	04302

แม่	พ่อ	ปู่/ย่า	ตา/ยาย	บุตร	ลูก/พี่/น้อง/อา	ปู่/ย่า

โรคเรื้อรัง(ของญาติ)	ลบ
...	X
	X

คลิก “เลือกญาติ”

ระบุคำค้น (รหัสฯ หรือชื่อ):

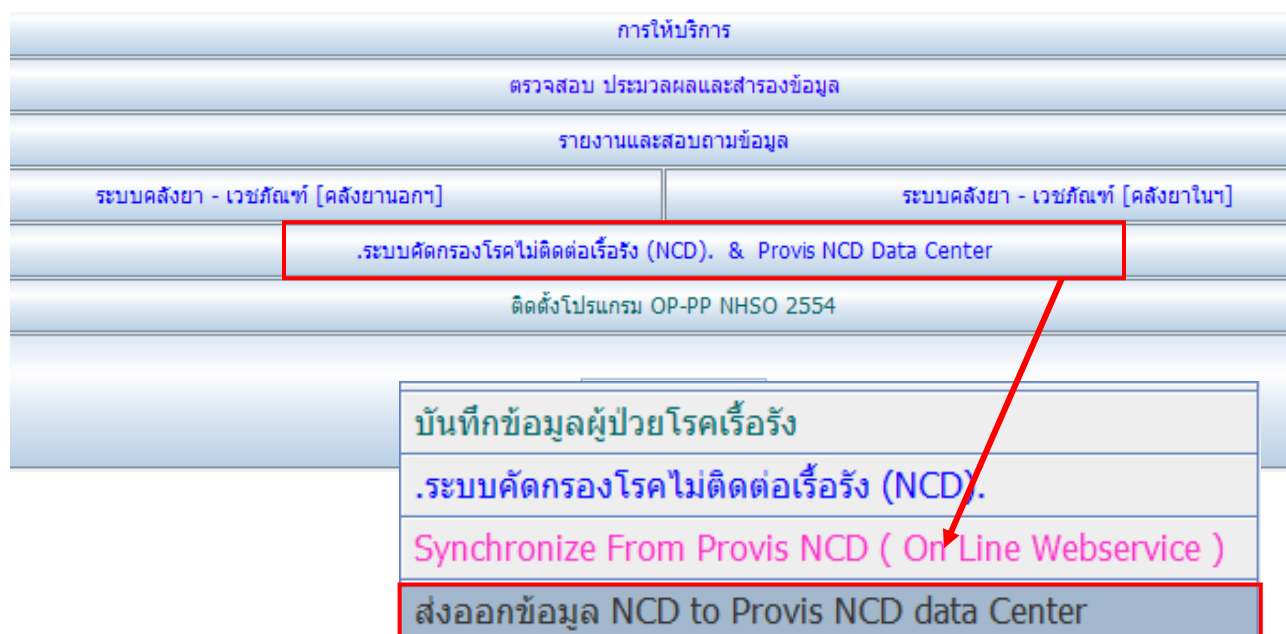
รหัส	คำอธิบาย
02	02:เนื้องอก (รวมมะเร็ง) Neoplasms
A150	วัณโรคปอด
A169	วัณโรคอื่นๆ
A170	วัณโรคเยื่อหุ้มสมอง
E148	เบาหวาน
F100	ความจำเสื่อม
F410	วิตกกังวล
I10	ความดันโลหิตสูง
I500	หัวใจล้มเหลว

คลิก “เลือกโรคเรื้อรัง”

การแลกเปลี่ยนข้อมูลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ระหว่างโปรแกรม JHCIS และ โปรแกรม Provis NCD Data Center

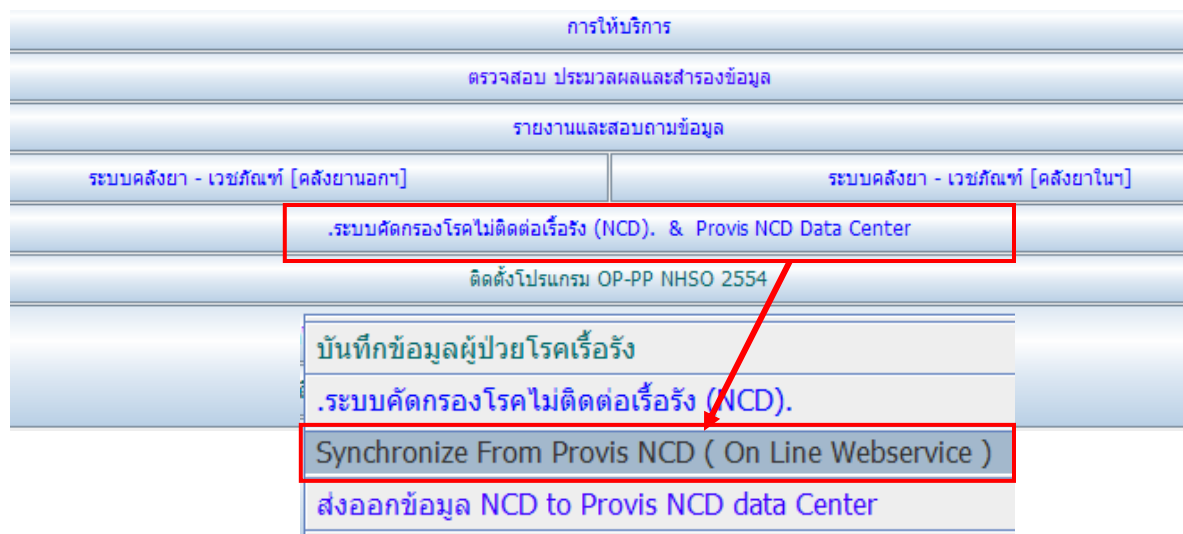
โดยการแลกเปลี่ยนข้อมูลจะเป็นการแลกเปลี่ยนแบบสองทาง คือ

1.) การส่งข้อมูลผู้ป่วยโรคเรื้อรังจากโปรแกรม JHCIS ไปยังโปรแกรม Provis NCD data Center วิธีการนี้จะเป็นการเก็บข้อมูลผู้ป่วยไว้ในโปรแกรม Provis NCD data Center เพื่อสำหรับสถานบริการอื่นสามารถตรวจสอบข้อมูลการรักษาของผู้ป่วย ในกรณีที่ผู้ป่วยไปรักษาที่สถานบริการอื่นๆที่ไม่ใช่สถานบริการเดิม มีขั้นตอนดังนี้

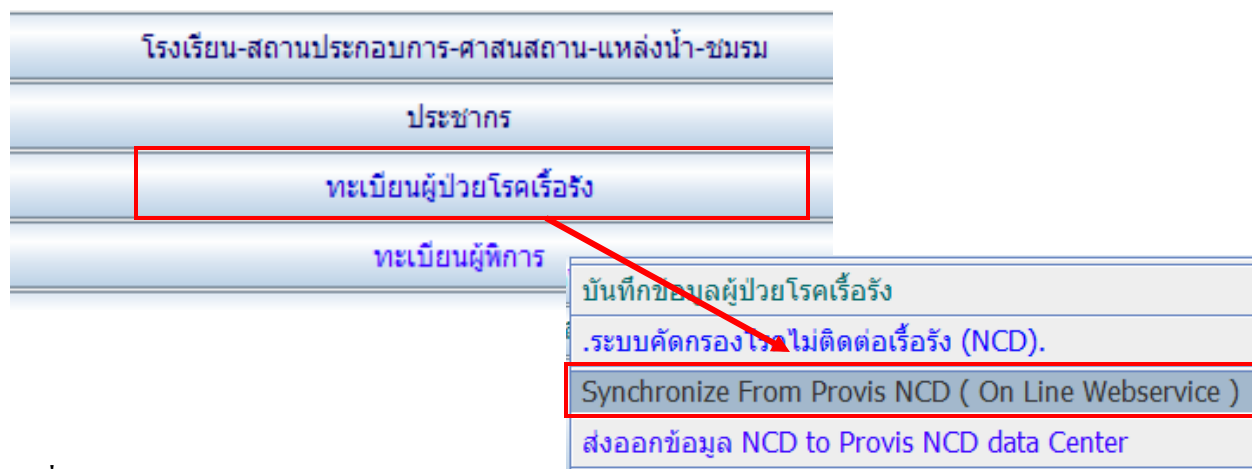


2.) การนำเข้าข้อมูลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง จากโปรแกรม Provis NCD data Center จะเป็นการนำเข้าข้อมูลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ในกรณีที่ผู้ป่วยได้ไปรับบริการที่สถานบริการอื่นๆมาก่อนหน้านี้ และสถานบริการปัจจุบันต้องการทราบข้อมูลย้อนหลัง มีขั้นตอนดังนี้

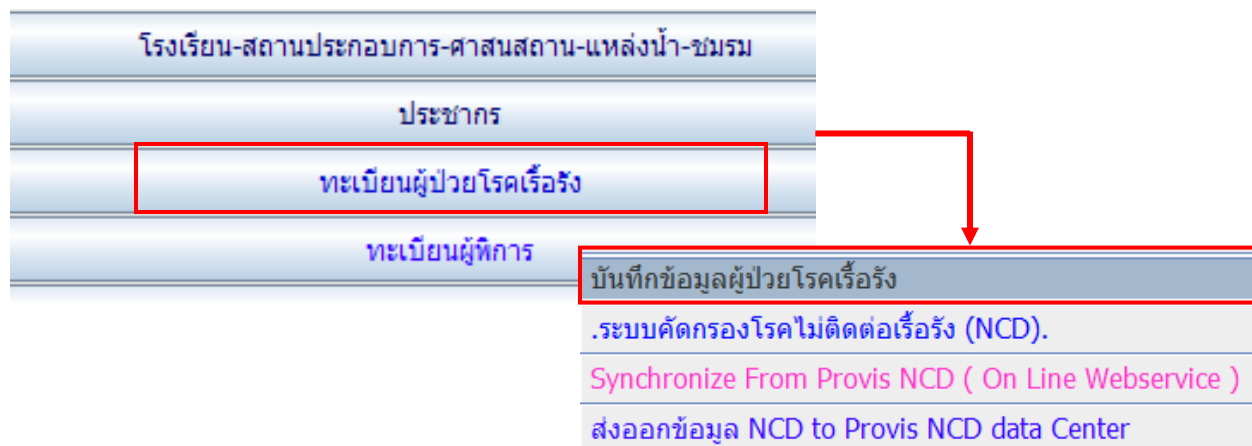
วิธีที่ 1

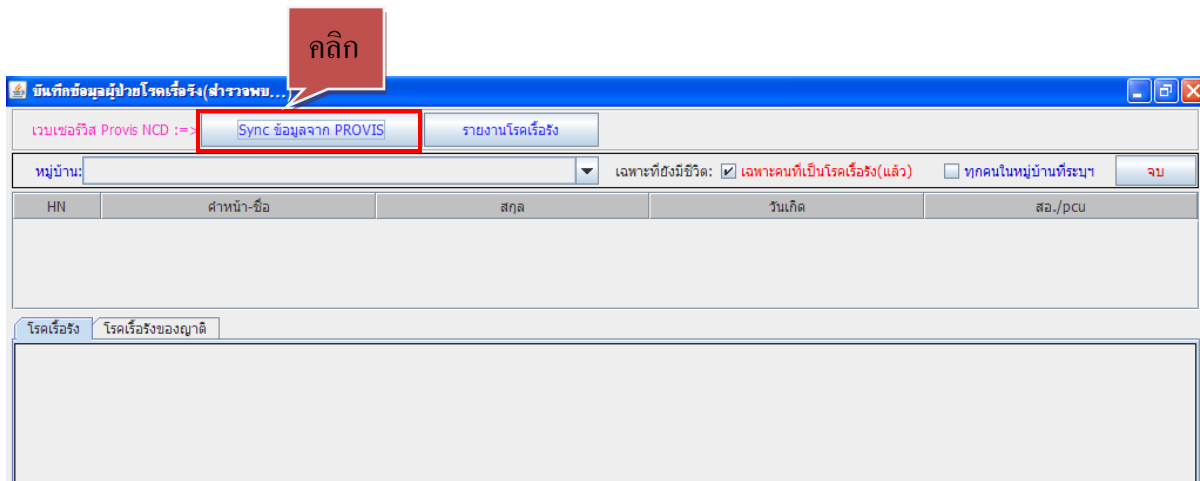


วิธีที่ 2

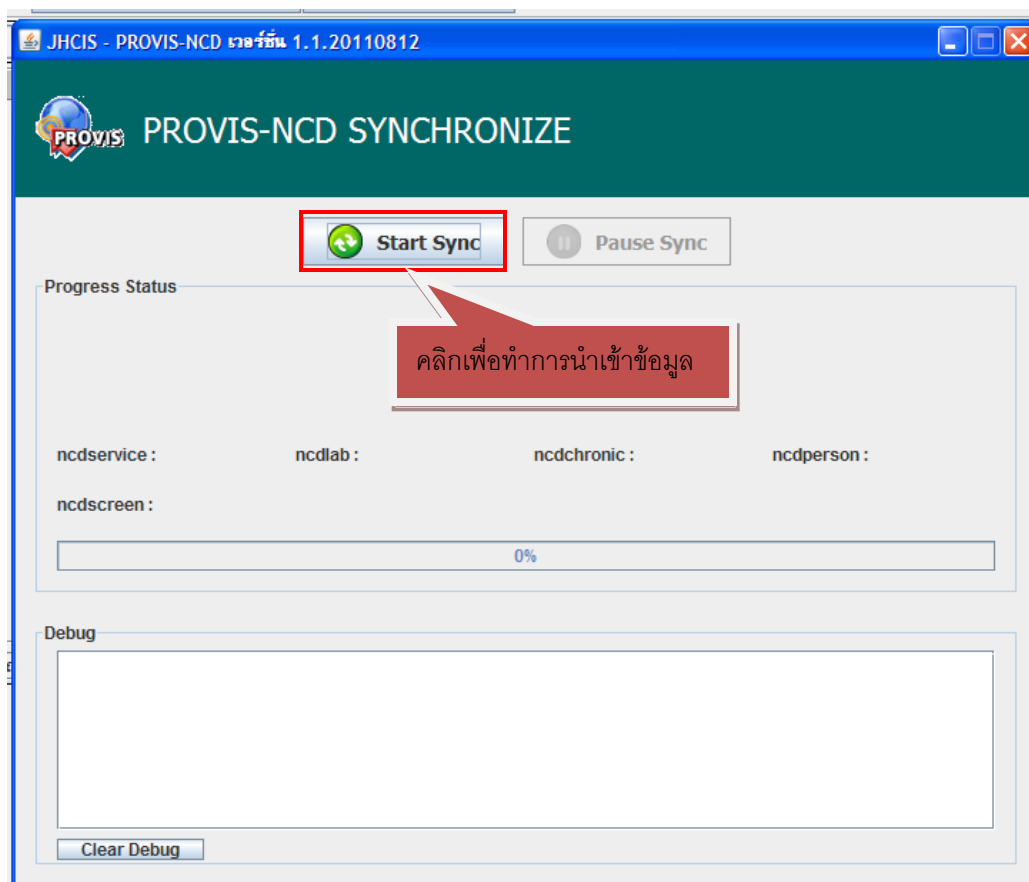


วิธีที่ 3





โดยทั้ง 3 วิธีจะปรากฏหน้าจอ PROVIS-NCD SYNCHRONIZE



7. การบันทึก “ทะเบียนผู้พิการ”

“ทะเบียนผู้พิการ” เป็นการบันทึกข้อมูลเพื่อให้ผู้พิการในเขตรับผิดชอบได้รับสิทธิในการขึ้นทะเบียนเป็นผู้พิการซึ่งจะได้รับเงินช่วยเหลือในอัตราเดือนละ 500 บาท/คน โดยผู้พิการทุกคนจะมีบัตรประจำตัวของผู้พิการและในกรณีที่ผู้พิการได้รับการรักษาพยาบาลจนกลับสู่สภาพปกติก็สามารถยกเลิกความพิการได้

การบันทึก “ทะเบียนผู้พิการ” สำหรับสถานีนามัยที่เคยใช้โปรแกรม HCIS มาก่อนและได้บันทึกข้อมูลผู้พิการไว้ ข้อมูลของผู้พิการทั้งหมดที่ได้ทำการบันทึกไว้จะถูกนำมาแสดงในโปรแกรม JHCIS หลังจากที่ได้ทำการแปลงและนำเข้าข้อมูลจากโปรแกรม HCIS มาสู่โปรแกรม JHCIS

แต่สำหรับหน่วยงานที่ไม่เคยใช้โปรแกรม HCIS มาก่อน ในขั้นตอนการบันทึกทะเบียนผู้พิการในครั้งแรก หน้าจอจะไม่มีรหัสข้อมูลใด ๆ ให้เลือกทำการบันทึก แต่ทั้งนี้จะมีตัวอย่างข้อมูลให้ผู้บันทึกนำไปติดตั้งและประยุกต์ใช้

วิธีการบันทึกทะเบียนผู้พิการ

ทะเบียนผู้พิการ

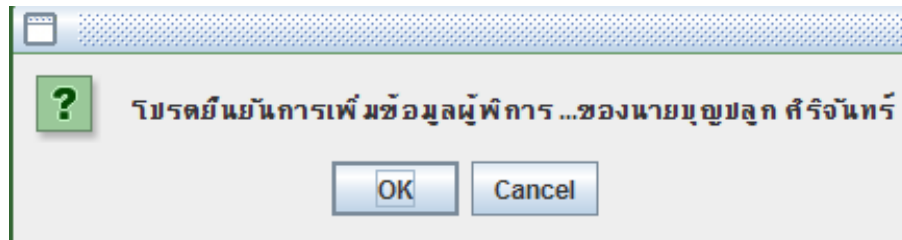
ค้นหาตามชื่อ/สกุล เพื่อบันทึกข้อมูลความพิการ

กรุณาพิมพ์ชื่อ/สกุล <-- (เฉพาะคนในเขตฯ ที่ยังมีชีวิต) ค้นหาโดย ระบุชื่อ แล้วเคาะ 1 Blank ระบุนามสกุล แล้วเคาะ Enter

ลำดับหน้า	ชื่อ	นามสกุล	สถานะชีวิต	อายุ(ปี)	บ้านเลขที่	หมู่บ้าน
นาย	บุญปลูก	ศิริจันทร์	มีชีวิต	58/11	75020605	
ค.ญ.	ญาติา	เพียรบุญ	มีชีวิต	13/9/3	75020605	
นาย	บุญเกิด	อึ้งสุพวง	มีชีวิต	74/12	75020605	
นาง	บุญซุบ	ทองพุ่ม	มีชีวิต	59/23	75020605	
นาง	บุญเรือน	อ้นแฉงค์	มีชีวิต	56/98	75020605	
นาง	บุญมี	เพ็ญสพชาติ	มีชีวิต	48/70	75020605	

เพิ่มรายการข้อมูลผู้พิการ แสดงรายชื่อผู้พิการ จำนวนทั้งหมด จบ

- ▶ เลือก **ทะเบียนผู้พิการ** จากหน้าจอหลัก
- ▶ พิมพ์ชื่อผู้พิการที่ต้องการบันทึกในช่องว่างแล้วเคาะ Enter
- ▶ หน้าจอจะแสดงชื่อผู้พิการที่ต้องการบันทึกข้อมูล
- ▶ คลิก **เพิ่มรายการข้อมูลผู้พิการ** จะแสดงข้อความเพื่อให้ยืนยันการเพิ่มข้อมูลผู้พิการโดยคลิกปุ่ม **OK**



- ▶ จะเข้าสู่หน้าจอเพื่อให้บันทึกรายละเอียดข้อมูลประกอบด้วย เลขทะเบียนผู้พิการวันที่ขึ้นทะเบียนผู้พิการ และวันหมดอายุ
- ▶ บันทึกข้อมูลในส่วนล่างซึ่งประกอบด้วย ข้อมูล “ความพิการ”, “ปัญหา”, “ความต้องการการช่วยเหลือ” และ “การช่วยเหลือที่ได้รับ” ให้ครบทุกช่อง

ทะเบียนผู้พิการ

บันทึกข้อมูลผู้พิการ

คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	เลขทะเบียนผู้พิการ	วันขึ้นทะเบียน	วันหมดอายุ
นาย	บุญปลุก	ศิริจันทร์			

ความพิการ ปัญหา ความต้องการการช่วยเหลือ การช่วยเหลือที่ได้รับ

ความพิการ	ระดับความรุนแรง	วันที่พบความพิการ	
			X
<ul style="list-style-type: none"> พิการการมองเห็น พิการทางการได้ยิน พิการทางกาย พิการทางจิตหรือพฤติกรรม พิการทางสติปัญญา พิการทางการเรียนรู้ ตาขาวบอดสนิท ตาขาวบอดสนิท ตาขาวบอดมองเห็นเลือนลาง ตาขาวบอดมองเห็นเลือนลาง หูหนวกไม่ได้ยินเลย หูหนวกไม่ได้ยินเลย หูหนวกได้ยินไม่ชัด 			

8. ประชากรจำแนกตามหมู่บ้าน-บ้าน

เป็นหน้าจอที่แสดงเพื่อจำแนกให้ทราบว่าในแต่ละหมู่บ้านมีจำนวนบ้านทั้งหมดกี่หลังคาเรือน มีบ้านเลขที่ใด และในแต่ละบ้านมีประชากรจำนวนเท่าไร

- ▶ เลือก **ประชากรจำแนกตามหมู่บ้าน - บ้าน** จากหน้าจอหลัก
- ▶ เลือก “หมู่บ้าน” ในช่อง **เลือกหมู่บ้านที่จะแสดงบ้านและประชากร -->** หน้าจอจะแสดงข้อมูลของประชากรในหมู่บ้านที่มีอยู่ทั้งหมด

เลือกหมู่บ้านที่จะแสดงบ้านและประชากร --> หมู่บ้าน 1 folder สงวนสิทธิ์ หมู่: 1 Exit

บ้านเลขที่	เลขทะเบียนบ้าน	จำนวนคน	จำนวนบ้าน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนประชากร	จำนวนสัตว์เลี้ยง	ลบ
123	หมู่บ้านนอกเขตฯ สำหรับบันทึกคนนอกเขตฯ หมู่ 0	1. มี	4. ส่งต่อเช่น วกขเขษ มาเก	1. เลียง			X
456	หมู่บ้านนอกเขตฯ หมู่ 1	1. มี	2. เพา	2. ไม่ทราบ			X
789	หมู่บ้านนอกเขตฯ หมู่ 2	1. มี	2. เพา	2. ไม่ทราบ			X

รายการที่: 1 / 3

เลขที่บัตรประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ประเภทการอยู่อาศัย	ครอบครัวที่	ตำแหน่ง	ประชากร	ผู้นำ	ย้าย
1234567890234	นาย	ประพจน์	ทำความดี	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	1	หัวหน้าครอบครัว	ประชากร	ผู้นำ	ย้าย
3102004458798	นาง	คณิณี	ทำความดี	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	1	คู่สมรส(ของ หน.ครอบครัว)	ประชากร	ผู้นำ	ย้าย
4562587932514	ด.ญ.	กัญญา	ทำความดี	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	1	บุตร(ของ หน.ครอบครัว)	ประชากร	ผู้นำ	ย้าย
558795401254	ด.ช.	เพ็ญพล	ทำความดี	1=มีชื่อและอยู่จริงในบ้านนี้	1	บุตร(ของ หน.ครอบครัว)	ประชากร	ผู้นำ	ย้าย

- ▶ และจากหน้าจอที่แสดงนี้สามารถเข้าไปบันทึก/แก้ไข รวมทั้งสามารถทำย้ายข้อมูลของประชากรได้

9. บัญชี 1-8

บัญชีที่ 1-8 เป็นหน้าจอสำหรับแสดงรายงานต่าง ๆ เกี่ยวกับผู้มารับบริการ ซึ่งประกอบด้วย

บัญชี 3 กล่าวถึง ข้อมูลเด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี

บัญชี 4 กล่าวถึง ข้อมูลเด็กอายุ 1-6 ปี

บัญชี 6 กล่าวถึง หญิงวัยเจริญพันธุ์ อายุ 15-44 ปี

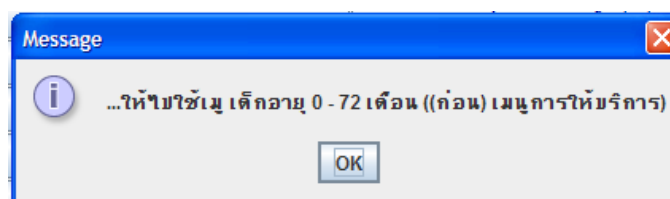
บัญชี 7 กล่าวถึง หญิงตั้งครรภ์ภายใน 40 สัปดาห์ย้อนหลัง

ระบบฐานข้อมูลระดับปฐมภูมิ (สถานีอนามัย & PCU)	
สถานบริการ: ดอนมะโนรา วัดดอนมะโนรา หมู่ที่ 05,สอ.(08532) ต.ดอนมะโนรา อ.บางคนที จ.สมุทรสงคราม	
หมู่บ้าน	
บ้าน	กำหนดบ้านลงในชุมชน
โรงเรียน-สถานประกอบการ-ศาสนสถาน-แหล่งน้ำ-ชมรม	
ประชากร	
ทะเบียนผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	
ทะเบียนผู้จัดการ	
ประชากรจำแนกตามหมู่บ้าน - บ้าน	
บัญชี 1 - 8	
เด็ก	บัญชี 3 (เด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี) บัญชี 4 (เด็กอายุ 1 - 6 ปี) => บัญชี 6 (หญิงวัยเจริญพันธุ์ 15 - 44 ปี) => บัญชี 7 (หญิงตั้งครรภ์ภายใน 40 สัปดาห์ย้อนหลัง)
บริการ	

บัญชี 3 เด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี และ บัญชี 4 เด็กอายุ 1-6 ปี

เมื่อคลิกจะเกิด Message Box แจ้งเงื่อนไข ...ให้ไปใช้เมนูเด็กอายุ 0-72 เดือน ((ก่อน)เมนูการให้บริการ)

คลิก  และ ไปบันทึกข้อมูลที่  เลือกที่ เด็กอายุ 0-72 เดือน



บัญชี 6 หญิงวัยเจริญพันธุ์ อายุ 15-44 ปี

- ▶ เลือก => บัญชี 6 (หญิงวัยเจริญพันธุ์ 15 - 44 ปี) จากหน้าจอหลัก
- ▶ จะแสดงข้อมูลหญิงวัยเจริญพันธุ์อายุ 15-44 ปี ที่มีอยู่ทั้งหมด โดยทำการคลิกเลือกสถานบริการ และหมู่บ้าน ทำการบันทึกข้อมูลที่ต้องการ

บัญชี 7 หญิงตั้งครรภ์ภายใน 40 สัปดาห์ย้อนหลัง

- ▶ เลือก => บัญชี 7 (หญิงตั้งครรภ์ภายใน 40 สัปดาห์ย้อนหลัง) จากหน้าจอหลัก จะปรากฏหน้าจอ รายชื่อ โดยทำการระบุสถานบริการที่ต้องการทราบข้อมูล

บัญชี 7 รายชื่อหญิงตั้งครรภ์ (นับย้อนหลังไม่เกิน 1 ปี)

บัญชี 7 รายชื่อหญิงตั้งครรภ์ (ที่อายุครรภ์ไม่เกิน 40 สัปดาห์ (10 เดือน) นับจากวันตั้งครรภ์ (LMP) ถึงวันระบุ)

สถานบริการ : คอมนะโนรา วัดค่อมะโนรา หมู่ที่ 05,สอ.(08532) จากวันตั้งครรภ์ (LMP) ถึงวันที่: 25 เม.ย. 2554

ชื่อ - สกุล	วันเกิด	อายุปัจจุบันถึงวันระบุ	ครรภ์ที่	อายุครรภ์(สัปดาห์)	วันที่ตั้งครรภ์	กำหนดคลอด	บ้านเลขที่	หมู่ที่	หมู่บ้าน
... น.ส. กฤษณา จันบุค	19 ก.ค. 2534	19 ปี 9 เดือน 6 วัน	1	23	15 พ.ย. 2553	22 ส.ค. 2554	69	3	บ้านดอนสาม
... นาง นฤมล ทองรวม	19 เม.ย. 2524	30 ปี 0 เดือน 6 วัน	2	31	17 ก.ย. 2553	24 มิ.ย. 2554	9/2	5	บ้านดอนมะโนรา
... น.ส. นฤมล เสง้อ	10 ต.ค. 2521	32 ปี 6 เดือน 15 วัน	2	40	22 ก.ค. 2553	28 เม.ย. 2554	74	4	บ้านรางน้ำผึ้ง

10. “เด็กอายุ 3 – 18 ปี (บันทึกนักเรียน)”

- ▶ เลือก เด็กอายุ 3 - 18 ปี (บันทึกนักเรียน) จากหน้าจอหลัก จะเข้าสู่หน้าจอแสดง จำนวนเด็กอายุ 3-18 ปี ที่มีอยู่เพื่อให้บันทึกนักเรียน สามารถกำหนดเงื่อนไขได้ตามเมนูด้านบน ตามความเหมาะสมของผู้ใช้งาน

ส่วนของการระบุเงื่อนไขต่างๆ

JHCIS: Vers. 2011-04-05...กำหนดสถานะการเป็นนักเรียนสำหรับคนเกิดอายุ 2 - 18 ปี

รายชื่อ ปชก. อายุ 3 - 18 ปี (ทั้งคนใน และนอกเขตรับผิดชอบ) ที่มีสถานะเป็นนักเรียนในเขตรับผิดชอบของสถานบริการ(นี้): วันที่: 25 เม.ย. 2554 จำนวน กลุ่มเป้าหมาย:= 1845 คน

☐ แสดงเฉพาะนักเรียนทุกคน ในโรงเรียนที่ระบุ => โรงเรียน: _____ ชั้นเรียน: _____ ห้องเรียน: _____

☒ ทั้งหมด(ทุกคน ในเขตฯ + นอกเขตฯ) เฉพาะหมู่บ้านที่ระบุ: _____ Refresh[รายชื่อ] ลบสถานะ ความเป็น นร. จบ

HN	คำนำ-ชื่อ	สกุล	วันเกิด	โรงเรียน	ชั้นเรียน	ห้อง	สอ./pcu
5721	ด.ญ.กษกร	พรหมสุรินทร์	2 ก.ค. 2544	วัดค่อมะโนรา	ป.1	1	08532
5853	ด.ญ.กนกพร	พรหมสุรินทร์	9 มิ.ย. 2546	วัดค่อมะโนรา	อ.1	1	08532
5350	ด.ญ.กนกพร	อ่อนละมูล	16 ต.ค. 2543	วัดค่อมะโนรา	ป.4	1	08532
1447	ด.ญ.กนกพร	แช่ตัน	30 เม.ย. 2539	เทพสุวรรณฯ	ม.1	1	08532

11. บริการ

จะเป็นการเชื่อมไปที่หน้า “การให้บริการ” โดยที่ไม่ต้องออกไปคลิกเลือกจากหน้าจอเมนูหลัก ของโปรแกรม

12. รายงาน

จะเป็นการเชื่อมไปที่หน้า “รายงาน” โดยที่ไม่ต้องออกไปคลิกเลือกจากหน้าจอเมนูหลัก ของโปรแกรม