<u>คู่มือ</u>

การบันทึกข้อมูล Offline

การบันทึกข้อมูลแบบออฟไลน์ เป็นการอำนวยความสะควกสำหรับผู้ใช้งาน ที่มีการออกตรวจหรือ บันทึกข้อมูลนอกสถานที่ โดยที่เครื่องที่ใช้บันทึกไม่สามารถติดต่อกับเครื่องแม่ข่ายได้ ในขณะที่ทำการ บันทึกการให้บริการ ซึ่งการบันทึกข้อมูลแบบออฟไลน์จะสามารถบันทึกได้ทั้งการให้บริการ และการเพิ่ม กนหรือแก้ไขข้อมูลกน

ทำการ backup ฐานข้อมูลจากเครื่องแม่ข่าย ลงมายังเครื่องโน้ตบุค ที่จะนำออกไปใช้ในการออก ตรวจหรือบันทึกข้อมูลนอกสถานที่ ทคสอบเครื่องโน้ตบุคว่าสามารถเข้าใช้งานโปรแกรมได้ตามปกติ และมี ฐานข้อมูลที่ได้มีการ backup จากเครื่องแม่ข่ายลงมาอยู่ในเครื่องเรียบร้อยแล้ว

สำหรับอุปกรณ์พกพาที่มีขนาดเล็กกว่าโน้ตบุค เช่น iPad ในขณะนี้จะยังไม่สามารถบันทึกข้อมูล ออฟไลน์ได้เต็มรูปแบบเหมือนการบันทึกบนเครื่องโน้ตบุค

หมายเหตุ :

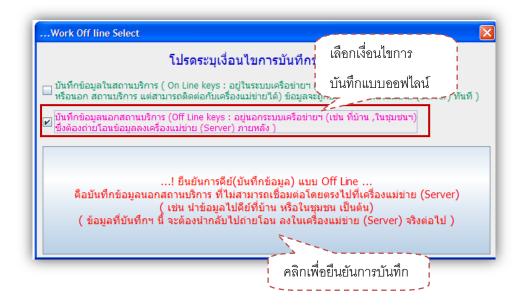
- 1. เครื่องที่นำไปใช้ในการบันทึกแบบออฟไลน์จะต้องติดตั้งโปรแกรม JHCIS ไว้แบบเครื่อง เซิร์ฟเวอร์ด้วย มิฉะนั้นจะไม่สามารถ restore backup ไฟล์ได้ โดยเครื่องที่นำไปใช้นี้จะทำหน้าที่เป็นเครื่อง เซิร์ฟเวอร์ชั่วคราวในขณะที่มีการบันทึกแบบออฟไลน์ ก่อนจะนำนำกลับมารวมในเครื่องเซิร์ฟเวอร์จริง
- 2. กรณีที่นำเครื่องไปบันทึกข้อมูลนอกสถานบริการเพียงเครื่องเคียว (เช่นนำข้อมูลกลับไปบันทึกที่ บ้าน) โดยที่ในขณะนั้นสถานบริการไม่ได้มีการบันทึกข้อมูลใดๆแล้ว ในกรณีดังกล่าวนี้ไม่จำเป็นต้องเลือก การบันทึกข้อมูลแบบออนไลน์และทำการ backup ไฟล์กลับไป restore ลงบนเครื่องเซิร์ฟเวอร์จริงที่สถานบริการได้ทันที

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลแบบออฟไลน์

1. เข้าสู่ระบบ JHCIS

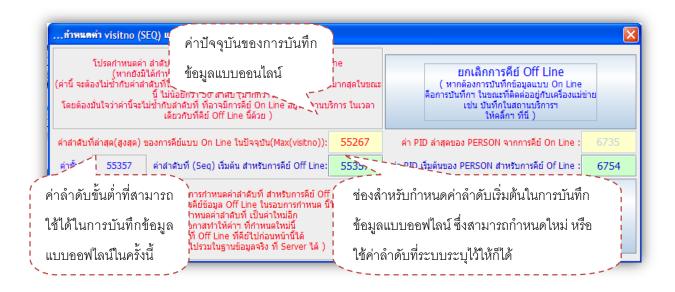


2. จะปรากฎหน้าจอเงื่อนไขในการบันทึกข้อมูล ซึ่งในกรณีนี้ จะเลือกการบันทึกข้อมูลแบบออฟไลน์



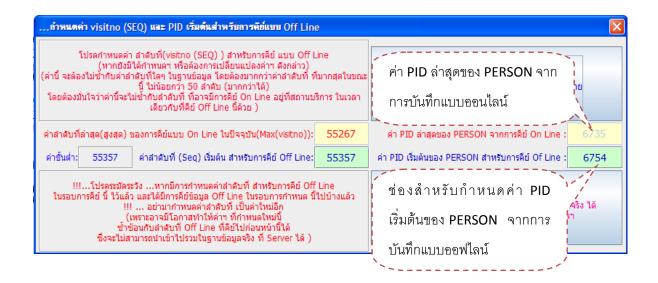
- 3. จะปรากฎหน้าต่างสำหรับกำหนดค่าเริ่มต้นสำหรับการบันทึกข้อมูลแบบออฟไลน์ โดยสามารถแบ่งได้ ดังบี้
 - 3.1 กำหนดค่าลำดับการรับบริการ (visitno หรือ seq) โดยมีเงื่อนใบดังนี้

กำหนดค่าลำดับที่เริ่มต้นสำหรับการคีย์แบบออฟไลน์ ระบบจะกำหนดค่าเริ่มต้นมาให้ แต่ผู้ใช้ สามารถที่จะเปลี่ยนแปลงค่าได้ โดยมีเงื่อนไขคือ กำหนดค่าตัวเลขให้มากกว่า 90 ค่าลำดับแต่ต้องไม่เกิน 600 ค่าลำดับ โดยเริ่มนับจากค่าลำดับที่บันทึกแบบออนไลน์ในปัจจุบัน (โปรแกรมฯแสดงค่าแนะนำไว้ดังรูป ถัดไป)



หมายเหตุ : การกำหนดค่าถำดับการรับบริการ จะต้องไม่ให้ซ้ำกับการบันทึกแบบออนไลน์ที่เกิดขึ้น ในขณะที่มีการใช้บริการในสถานบริการ ผู้ใช้จึงควรคำนวณค่าเริ่มต้นการบันทึกแบบออฟไลน์ให้ดี เนื่องจากหากมีค่าถำดับการรับบริการที่ซ้ำกัน จะไม่สามารถนำเข้าข้อมูลการบันทึกแบบออฟไลน์ได้

3.2 กำหนดค่า PID ล่าสุดของ PERSON เพื่อใช้สำหรับการเพิ่มคนใหม่ในขณะที่มีการบันทึกข้อมูล แบบออฟไลน์ ระบบจะกำหนดค่าเริ่มต้นมาให้ แต่ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ โดยมีเงื่อนไขคือ กำหนดค่า ตัวเลขให้มากกว่า 19 ค่า PID (ค่ารหัสคนในฐานข้อมูลประชากร) แต่ต้องไม่เกิน 49 ค่าลำดับ โดยเริ่มนับจาก ค่าลำดับที่บันทึกแบบออนไลน์ในปัจจุบัน



หมายเหตุ :

- 1. การกำหนดค่า ถำดับที่รับบริการ (visitno) และค่า PID จะต้องไม่ให้ซ้ำกับการบันทึก แบบออนไลน์ที่เกิดขึ้น ในขณะที่มีการใช้บริการในสถานบริการ ผู้ใช้จึงควรคำนวณค่าเริ่มต้นการบันทึก แบบออฟไลน์ให้ดี เนื่องจากหากมีค่าลำดับการรับบริการที่ซ้ำกัน จะไม่สามารถนำเข้าข้อมูลการบันทึกแบบ ออฟไลน์ได้
 - 2. ในกรณีที่มีการบันทึกข้อมูลแบบออฟไลน์มากกว่า 1 เครื่อง การกำหนคค่าลำคับที่และ ค่า PID ในเครื่องเหล่านั้นต้องไม่ซ้ำกันด้วย (ทั้งนี้ผู้บันทึกข้อมูลจะต้องมีการกำหนคค่าต่างๆในแต่ ละเครื่องที่จะนำไปใช้ให้ว่าเครื่องใดจะใช้ลำคับเลขช่วงใด โดยกำหนคภายใต้เงื่อนไขของโปรแกรมในข้างต้น ตัวอย่างเช่น เครื่องที่จะนำไปบันทึกข้อมูลออฟไลน์ ในขณะที่ ณ ตอนนั้นค่า ลำคับที่บนเครื่องเซิร์ฟเวอร์เท่ากับ 100000 และ PID เท่ากับ 12500 การกำหนคค่าที่ถูกต้องจะ ดำเนินการดังนี้
- 2.1) หากเครื่องที่จะบันทึกข้อมูลออฟไลน์เครื่องที่ 1. เลือกค่าลำดับที่ 1000090 (ตามที่ เงื่อนไขกำหนด) เครื่องที่ 2 ที่จะนำไปบันทึกข้อมูลแบบออฟไลน์ จะกำหนดค่าลำดับเริ่มต้นที่ 100090 อีก ไม่ได้ เพระจะทำให้การบันทึกข้อมูลให้บริการของสถานบริการนั้นที่มีการบันทึกแบบออฟไลน์ได้ค่าลำดับ ที่ ที่ซ้ำกันทั้งในเครื่องที่หนึ่งและเครื่องที่สอง ซึ่งจะทำให้นำข้อมูลออฟไลน์เข้าเครื่องเซิร์ฟเวอร์ได้เพียง เครื่องเดียว (เนื่องจากลำดับที่จากเครื่องที่สองจะซ้ำกับเครื่องแรกที่นำเข้าไปก่อนหน้า)
- 2.2) สำหรับการกำหนดค่า PID ในเครื่องที่ 1 และเครื่องที่ 2 ก็มีหลักการเดียวกันกับการ กำหนดค่าลำดับที่ (ข้อ 2.1)

4. คำเนินการยืนยันการบันทึกข้อมูล



เมื่อคำเนินการกำหนดค่าการบันทึกข้อมูลแบบออฟไลน์เรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้สามารถเข้าบันทึกการ ให้บริการได้ตามปกติ รวมทั้งสามารถเพิ่มข้อมูลคนใหม่ หรือแก้ไขข้อมูลของคนเคิม แล้วสามารถนำกลับมา เพิ่มหรือปรับปรุงข้อมูลของคนดังกล่าวในฐานข้อมูลบนเครื่องเซิร์ฟเวอร์จริงได้ โดยวิธีการบันทึกก็เหมือน การบันทึกข้อมูลแบบออนไลน์ทุกประการ

ขั้นตอนการนำข้อมูลการบันทึกแบบออฟไลน์มาลงที่เครื่องเซิร์ฟเวอร์

จะแบ่งออกเป็น 2 ขั้นตอนหลักๆ คือ

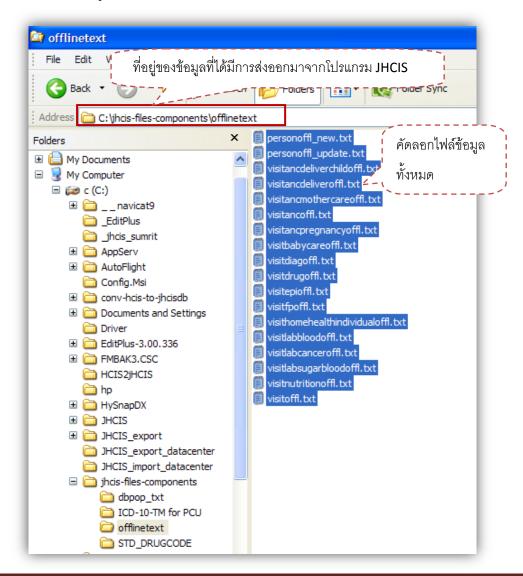
- 1. การนำข้อมูลออกจากเครื่องโน้ตบุค (เครื่องที่นำไปใช้บันทึกข้อมูลแบบออฟไลน์นอกสถานบริการ)
- เข้าไปที่หน้ารายงานในโปรแกรม JHCIS จะมีเมนูในส่วนของการจัดการข้อมูลออฟไลน์



- คลิกที่ปุ่ม ส่งออกข้อมูล Off Line [Export to text File]

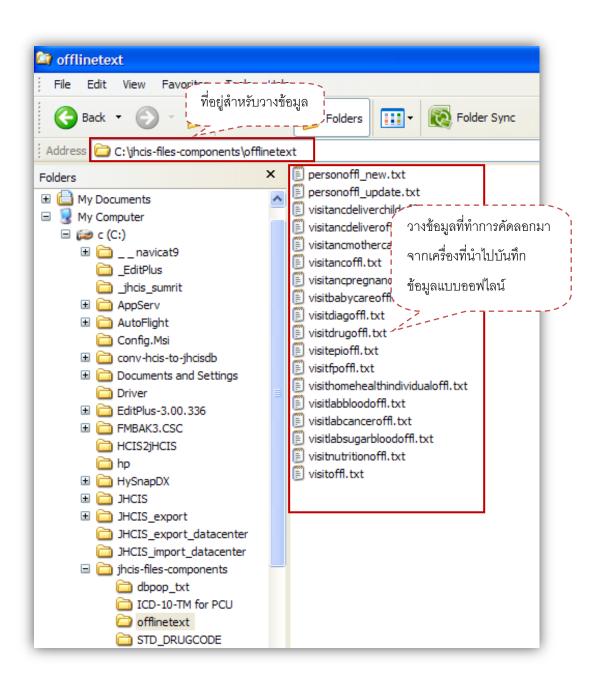


- เมื่อส่งออกข้อมูลเรียบร้อย เข้าไปที่ ไคร์ C เพื่อคัดลอกข้อมูลไปไว้ที่เครื่องเซิร์ฟเวอร์ โดย ข้อมูลที่มีการบันทึกไว้ จะอยู่ที่ **C:\jhcis-files-components\offlinetext** ทำการคัดลอก ไฟล์ทั้งหมดที่อยู่ในโฟล์เดอร์ offlinetext

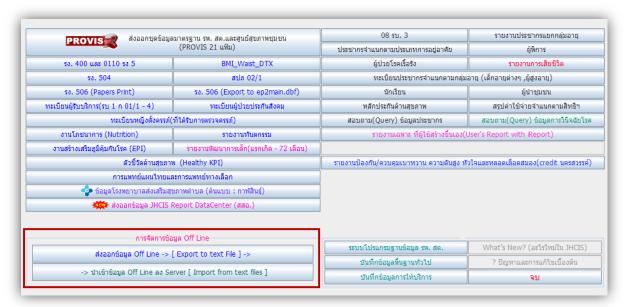


2. การนำเข้าข้อมูล (นำข้อมูลลงเครื่องเซิร์ฟเวอร์)

- เข้าไปที่ C:\jhcis-files-components\offlinetext ของเครื่องเซิร์ฟเวอร์ และทำการวางข้อมูลที่ คัดลอกไว้ในขั้นตอนในข้อ 1 ลงในโฟล์เดอร์ offlinetext



- เข้าไปที่โปรแกรม JHCIS และไปที่เมนูรายงาน



- คลิกที่ปุ่ม นำเข้าข้อมูล Off Line ลง Server [Import from text files]

