

काठमाडौं उपत्यका खानेपानी लिमिटेड
प्रशासन सेवा, प्रशासन/लेखा समूह, ५ तह, वरिष्ठ सहायक प्रशासन/वरिष्ठ लेखा सहायक पदको
खुल्ला तथा समावर्षी र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

पाठ्यक्रमको रुपरेखा :- यस पाठ्यक्रमको आधारमा निम्नानुसार कूल २५० अंकको परीक्षा देहाय अनुसार दुई चरणमा लिइने छ :-

प्रथम चरण :- लिखित परीक्षा

पूर्णाङ्क :- २००

द्वितीय चरण :

(क) कम्प्युटर सीप परीक्षण

पूर्णाङ्क :- २०

(ख) व्यक्तिगत अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्क :- ३०

१. प्रथम चरण : लिखित परीक्षाको योजना (Examination Scheme)

पत्र	विषय	प्रश्न संख्या अंकभार	परीक्षा प्रणाली	समय	पूर्णाङ्क	उत्तिर्णाङ्क
प्रथम पत्र	सामान्य ज्ञान र सामाजिक अध्ययन	२०x२=४०	वस्तुगत बहुउत्तर	१.५ घण्टा	१००	४०
		१०x५=५०	छोटो छोटो उत्तर			
		१x१०=१०	लामो उत्तर			
द्वितीय पत्र	सेवा सम्बन्धी	१२x५=६०	छोटो छोटो उत्तर	३ घण्टा	१००	४०
		४x१०=४०	लामो उत्तर			

२. द्वितीय चरण : कम्प्युटर सिप परीक्षण तथा अन्तर्वार्ताको योजना

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली
कम्प्युटर सीप परीक्षण	२०	प्रयोगात्मक
व्यक्तिगत अन्तर्वार्ता	३०	मौखिक

द्रष्टव्य : उम्मेदवारहरुले ध्यान दिनुपर्ने कुराहरु

- लिखित परीक्षाको माध्यम नेपाली/अंग्रेजी दुवै हुन सक्नेछ ।
- प्रथम चरणको लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारहरु मात्र द्वितीय चरणको कम्प्युटर सीप परीक्षणको प्रयोगात्मक परीक्षामा सम्मिलित हुन पाउने छन् र कम्प्युटर सीप परीक्षण प्रयोगात्मक परीक्षामा सम्मिलित उम्मेदवारले मात्र अन्तर्वार्तामा सम्मिलित हुन पाउनेछन् ।
- पाठ्यक्रममा भएकासबै पाठ्यांशहरुबाट यथासम्भव प्रश्न सोधिनेछ ।
- यस पाठ्यक्रममा जेसुकै लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका ऐन, नियमहरु परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्दछ ।
- यस भन्दा अगाडि लागु भएको माथि उल्लेखित समूहको पाठ्यक्रम खारेज गरिएको छ ।
- पाठ्यक्रम लागु मिति २०७४ आश्विन ।

प्रशासन सेवा, प्रशासन समूह/लेखा समूह, ५ तह, वरिष्ठ सहायक प्रशासन /वरिष्ठ लेखा सहायक पदको
खुल्ला तथा समावेशी र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

प्रथम पत्र
सामान्य ज्ञान र सामाजिक अध्ययन

१. सामान्यज्ञान

४० अंक

- १.१. नेपालको भौगोलिक, ऐतिहासिक, आर्थिक, सामाजिक, सांस्कृतिक, साहित्यिक र राजनैतिक अवस्था सम्बन्धी सामान्य जानकारी ।
- १.२. राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय महत्वपूर्ण समसामयिक घटनाहरु सम्बन्धी सामान्य जानकारी ।
- १.३. विज्ञान तथा प्रविधिको क्षेत्रमा महत्वपूर्ण उपलब्धिहरु सम्बन्धी सामान्य जानकारी ।
- १.४. सार्क र संयुक्त राष्ट्रसंघ सम्बन्धी सामान्य जानकारी ।

२. सामाजिक अध्ययन

६० अंक

- २.१. भौगोलिक आधारमा नेपालको विभाजन र प्रत्येक भागका विशेषताहरु, नेपालको प्राकृतिक सम्पदा, जलस्रोत, पहाड, खानी र जलवायु ।
- २.२. आधुनिक नेपालको इतिहास ।
- २.३. नेपालमा राजनैतिक विकास, बहुदलीय व्यवस्था र संसदीय एवं संघीय व्यवस्थाको महत्व र कार्य ।
- २.४. नेपालमा योजनाबद्ध विकास र नेपालको सरकारी बजेट प्रणाली ।
- २.५. वातावरण प्रदूषणका कारणहरु र तिनबाट हुने खतरा, वातावरण स्वच्छ र सन्तुलित राख्ने उपाय, शहरीकरण र जनसंख्या बढ्दो तथा वातावरणको सम्बन्ध एवं जलवायु परिवर्तनका असर ।
- २.६. नेपालको परराष्ट्र सम्बन्धको विकास ।
- २.७. सामान्य हिसाब (प्रतिशत, नाफा, नोक्सान, औषत, अनुपात, ब्याज र ऐकिक नियम) ।
- २.८. सामाजिक विकासमा निजी क्षेत्र, गैरसरकारी क्षेत्र र सहकारी क्षेत्रको भुमिका ।

प्रशासन सेवा, प्रशासन समूह, ५ तह, वरिष्ठ सहायक प्रशासन पदको खुल्ला तथा समावेशी र आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

द्वितीय पत्र :सेवा सम्बन्धी (१०० अंक)

१. सार्वजनिक प्रशासन

४० अंक

- १.१ सार्वजनिक प्रशासनको अवधारणा र क्षेत्र ।
- १.२ संगठनका सिद्धान्त र प्रकारहरु ।
- १.३ कर्मचारीतन्त्र : अवधारणा एवं यसका सबल र दुर्बल पक्ष ।
- १.४ नेपाल सरकारको संघीय र प्रादेशिक संगठनहरु सम्बन्धी सामान्य जानकारी ।
- १.५ नेपालको संविधान, २०७२ (विशेषता, व्यवस्थापिका, कार्यपालिका र न्यायपालिका तथा संघ/प्रदेश/स्थानीय तहको अधिकार क्षेत्र) ।
- १.६ कम्पनी ऐन, २०६३, उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०५४ एवं सुशासन (संचालन र व्यवस्थापन) ऐन, २०६४ को सम्बन्धी जानकारी

२. कर्मचारी प्रशासन

२० अंक

- २.१ कर्मचारी प्रशासनको अवधारणा, कार्य, समस्या र चुनौतीहरु ।
- २.२ कर्मचारी उत्प्रेरणा : अवधारणा र सिद्धान्त तथा काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी लिमिटेडले कर्मचारी उत्प्रेरणा अभिवृद्धिका लागि गरेको नीतिगत व्यवस्था बारे जानकारी ।
- २.३ काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी लिमिटेडमा कर्मचारी ट्रेड युनियनको व्यवस्था र प्रयोग ।
- २.४ काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी लिमिटेडमा कर्मचारी तालिमको व्यवस्था ।

३. विषयगत ज्ञान

२० अंक

- ३.१ दर्ता, चलानी, पत्रहरुको वर्गीकरण, फाइलिङ्ग, पत्राचार, टिप्पणी लेखन, अभिलेख व्यवस्थापन ।
- ३.२ तथ्याङ्क संकलन प्रक्रिया, सांख्यिकीकरण ।
- ३.३ संगठनमा जनसम्पर्क एवं सञ्चारको महत्व ।
- ३.४ कर्मचारी प्रशासन र सामान्य प्रशासन बीचको भिन्नता ।
- ३.५ खानेपानीका ग्राहकहरुको वर्गीकरण ।
- ३.६ नागरिक वडापत्र र यसको प्रयोग

४. खानेपानी तथा सरसफाइ

२० अंक

- ४.१ नेपालमा खानेपानी तथा सरसफाइको अवस्था ।
- ४.२ शहरी सुविधा व्यवस्थापन ।
- ४.३ खानेपानी गुणस्तर नियन्त्रण सम्बन्धी विद्यमान नीतिगत व्यवस्था ।
- ४.४ खानेपानी चुहावट तथा नियन्त्रणका उपायहरु ।

काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी लिमिटेड
प्रशासन सेवा, लेखा समूह, ५ तह, वरिष्ठ लेखा सहायक पदको खुल्ला तथा समावेशी र आन्तरिक
प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

द्वितीय पत्र : लेखा र काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी लिमिटेड सम्बन्धी (१०० अंक)

खण्ड (क)

६० अंक

१.लेखा तथा लेखापरीक्षण र ऐन, नियम

- १.१ बजेटको अर्थ, सिद्धान्त, किसिम र उपयोगिता ।
- १.२ लेखा र लेखा परीक्षणको अर्थ, उद्देश्य, महत्वका साथै लेखा प्रणालीका चरणको व्याख्या
- १.३ सरकारी र व्यावसायिक लेखा प्रणालीका आधारभूत सिद्धान्त, विशेषता, तुलना ।
- १.४ महालेखा परीक्षक र महालेखा नियन्त्रकका काम, कर्तव्य र अधिकार ।
- १.५ लेखा प्रणालीमा प्रयोग हुने म.ले.प. फारामहरुको प्रयोजन (म.ले.फा.नं. ५, ८, १०, १३, १४, १५, २२)
- १.६ गोश्वारा भौचर, लेजर हिसाब, सन्तुलित परीक्षण, नाफा-नोक्सान हिसाब र वासलात सम्बन्धी व्यवहारिक अभ्यास ।
- १.७ जिन्सी सेस्ता प्रणालीबारे जानकारी ।
- १.८ नेपालको संविधान, २०७२ (भाग १०, १६ र १९)
- १.९ आयकर ऐन, २०५८ (परिच्छेद १, ६, ८, १२)
- १.१० कम्पनी ऐन, २०६३ (परिच्छेद १, ३, ४, ५, ७ र ८)
- १.११ काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी व्यवस्थापन बोर्ड ऐन, २०६३
- १.१२ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ (परिच्छेद १, २, ३ र ४)
- १.१३ लेखापरीक्षण ऐन, २०४८
- १.१४ निजीकरण ऐन, २०५०
- १.१५ आयकर ऐन, २०५८ (परिच्छेद १, ६, ८, १२)
- १.१६ भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ (परिच्छेद २ र ४) ।

खण्ड (ख)

४० अंक

२. गणितीय ज्ञानका साथै काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी लिमिटेड

- २.१ गणित: छुट, प्रतिशत, श्रेणी, भिन्न, व्याज, नाफा नोक्सान, ऐकिक नियम ।
- २.२ तथ्याङ्क: समानान्तर मध्यक (Arithmetic Mean; मध्यिका (Mean); बहुलक (Mode) गणना र सो नतिजाको उपयोगिता ।
- २.३ कम्प्युटर शिक्षा : Storage devices, email, internet, intranet, extranet, computer virus and antivirus.
- २.४ खानेपानी महशुल निर्धारण आयोग ऐन, २०६३
- २.५ काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी व्यवस्थापन बोर्ड ऐन, २०६३
- २.६ काठमाण्डौ उपत्यका खानेपानी लिमिटेडको ऐतिहासिक पृष्ठभूमि, प्रबन्धपत्र र नियमावली
- २.७ कर्मचारी प्रशासन विनियमावली, २०६४
- २.८ आर्थिक प्रशासन विनियमावली, २०६४

तह ५, अप्राविधिक पदको खुल्ला तथा समावेशी र आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको प्रयोगात्मक कम्प्यूटर सीप परीक्षणको पाठ्यक्रम

अंग्रेजी वा देवनागरी Typing Skill Test को लागि निर्देशन :-

- देवनागरी Typing Skill Test को लागि १५० शब्दहरूको एउटा Text दिइनेछ र देहाय अनुसार अंक प्रदान गरिनेछ ।

शुद्ध शब्द प्रति मिनेट (Correct Words/Minute)	पाउने अंक
५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	० अंक
५ वा सो भन्दा बढी र ७.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१ अंक
७.५ वा सो भन्दा बढी र १० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	२ अंक
१० वा सो भन्दा बढी र १२.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	३ अंक
१२.५ वा सो भन्दा बढी र १५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	४ अंक
१५ वा सो भन्दा बढी र १७.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	५ अंक
१७.५ वा सो भन्दा बढी र २० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	६ अंक
२० वा सो भन्दा बढी र २२.५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	७ अंक
२२.५ वा सो भन्दा बढी र २५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	८.५
२५ वा सो भन्दा बढी शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१० अंक

- English Typing Skill Test को लागि २०० शब्दहरूको एउटा Text दिइनेछ र देहाय अनुसार अंक प्रदान गरिनेछ ।

शुद्ध शब्द प्रति मिनेट (Correct Words/Minute)	पाउने अंक
६ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	० अंक
६ वा सो भन्दा बढी र ९ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१ अंक
९ वा सो भन्दा बढी र १२ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	२ अंक
१२ वा सो भन्दा बढी र १५ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	३ अंक
१५ वा सो भन्दा बढी र १८ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	४ अंक
१८ वा सो भन्दा बढी र २१ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	५ अंक
२१ वा सो भन्दा बढी र २४ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	६ अंक
२४ वा सो भन्दा बढी र २७ भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	७ अंक
२७ वा सो भन्दा बढी र ३० भन्दा कम शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	८.५
३० वा सो भन्दा बढी शुद्ध शब्द प्रति मिनेट बापत	१० अंक

- अंग्रेजी वा देवनागरी Typing मा दिइएको Text लाई आधार मानी टाइप गरेको Text सँग भिडाई चेक गरिनेछ । दिइएको अंग्रेजी वा देवनागरी Text मा उल्लेखित स्थान बमोजिम परीक्षार्थीहरूले आफ्नो Text मा Punctuation टाइप नगरेको पाइएमा त्यसको शब्दमा गणना गरिने छैन । तत्पश्चात निम्न Formula प्रयोग गरी शुद्ध शब्द प्रति मिनेट (Correct Word/minute) निकालिनेछ ।

Formula:

शुद्ध शब्द प्रति मिनेट (Correct words/minute) = $\frac{\text{Total words typed} - \text{Wrong words}}{\text{Time taken in minutes}}$