

नेपाल विद्युत प्राधिकरण

प्रशासन सेवा, लेखा समूह, तह-४, सहायक लेखापाल/सहायक स्टोरकीपर पदको खुल्ला प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

१. लिखित परीक्षाको विषय, पूर्णाङ्क, परीक्षा प्रणाली, प्रश्नसंख्या, अंकभार र समय निम्नानुसार हुनेछ ।

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उत्तिर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली		प्रश्न संख्या	प्रति प्रश्न अंकभार	समय
प्रथम	सामान्य ज्ञान र सामान्य बौद्धिक परीक्षण	१००	४०	वस्तुगत बहु वैकल्पिक प्रश्न	सामान्यज्ञान	२५	२	१ घण्टा
					बौद्धिक परीक्षण	१०	२	
					सामान्य गणित	१०	२	
					कम्प्युटर सम्बन्धि ज्ञान	५	२	
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी	१००	४०	विषयगत प्रश्न	छोटो उत्तर आउने प्रश्न	८	५	३ घण्टा
					लामो उत्तर आउने प्रश्न	६	१०	

- वस्तुगत प्रश्नमा प्रत्येक प्रश्नका चार वटा सम्भाव्य उत्तर दिइने छ । जस मध्ये एउटा सही उत्तरमा (लोकसेवा आयोगले तोके बमोजिम) चिन्ह लगाउने वा लेख्नु पर्नेछ । गलत उत्तर बापत प्रति गलत उत्तर २० प्रतिशतका दरले अंक घटाइनेछ ।
- प्रथमपत्र र द्वितीयपत्रको परीक्षा फरक फरक हुनेछ ।
- परीक्षाको माध्यम नेपाली वा अंग्रेजी भाषा हुनेछ ।
- सामान्यतः प्रत्येक इकाईबाट प्रश्नहरू सोधिनेछन् । प्रत्येक इकाईको अंकभार तोकिए बमोजिम हुनेछ । लामो उत्तर दिनुपर्ने प्रश्न एकै वा खण्ड खण्ड गरी (दुई वा सो भन्दा बढी) सोध्न सकिनेछ ।

प्रथमपत्र: सामान्य ज्ञान र सामान्य बौद्धिक परीक्षण (प्रशासन सेवा, तह-४ का सबै समूहका लागि)

१) सामान्यज्ञान :

- नेपालको भूगोल र आर्थिक तथा सामाजिक कृयाकलाप: धरातलीय स्वरूपको किसिम र विशेषता, नेपालमा पाईने हावापानीको किसिम र विशेषता, नदीनाला, तालतलैया, खनिज पदार्थ, यातायात, विद्युत, शिक्षा, स्वास्थ्य, संचार, कृषि, उद्योग, पर्यटन र व्यापार सम्बन्धि सामान्य जानकारी ।
- नेपालको इतिहास: किरांतकाल, लिच्छविकाल, मल्लकाल र आधुनिक इतिहासका प्रमुख घटना सम्बन्धि सामान्य जानकारी
- नेपालको सामाजिक एवं सांस्कृतिक अवस्था: प्रथा, परम्परा, धर्म, जातजाति, भाषाभाषी, संस्कृति, कला, साहित्य, संगीत
- दक्षिण एशियाली क्षेत्रीय सहयोग संगठन (SAARC) सम्बन्धि सामान्य जानकारी
- राष्ट्रिय महत्वका समसामयिक घटना तथा नविनतम गतिविधिहरू, खेलकुद, पुरस्कार, कला, साहित्य, संगित लगायत महत्वपूर्ण व्यक्तित्व सम्बन्धी जानकारी
- नेपालको जलस्रोत, सौर्य उर्जा र जलविद्युत विकास
- नेपाल विद्युत प्राधिकरण सम्बन्धि जानकारी: स्थापना, संगठन संरचना, संचालक समिति, प्राधिकरणका उत्पादन केन्द्र तथा प्रमुख आयोजनाहरू

२) सामान्य बौद्धिक परीक्षण:

शाब्दिक/अशाब्दिक तार्किक परीक्षण (Verble and Nonverbal reasoning test): शब्दज्ञान, अनुक्रम, वर्गीकरण, कोडिङ-डिकोडिङ, छोट्टिएका अक्षर/अंक/संकेत मिलाउने, दिशा र दूरी ज्ञान परीक्षण, तार्किक विश्लेषण, श्रेणीक्रम (पत्तिक्रम), चित्र वा आकृति बनावट, मेट्रिक्स चित्र, भेन चित्र ।

३) सामान्य गणित:

प्रतिशत, भिन्न, दशमलव, अनुपात, औषत, नाफा-नोक्सान, श्रेणीक्रम र ऐकिक नियम

४) कम्प्युटर सम्बन्धि ज्ञान:

- Word processing, Excel, Powerpoint, Internet सम्बन्धि सामान्य जानकारी
- कम्प्युटरको उपयोग

द्वितीयपत्र - सेवा सम्बन्धी (लेखा समूह)

(क) विषयगत ज्ञान (६० अंक)

१. लेखाको आधारभूत अवधारणा:

(२ x १० = २०)

- १.१ कारोवार मापन र पहिचान,
- १.२ पूँजीगत तथा आयगत आम्दानी तथा खर्च सम्बन्धि अवधारणा
- १.३ दोहोरो लेखा प्रणालीको परिचय, लेखांकन प्रणालीका आधारहरू (नगद, प्रोदभावी र परिमार्जित नगद)
- १.४ लेखाङ्कन समीकरण (Accounting Equation) तथा लेखाहरूको वर्गीकरण र यसमा प्रयुक्त पारिभाषिक शब्दावली
- १.५ लेखाङ्कन सम्बन्धि अभिलेखहरू: नगद, जिन्सी, जर्नल भौचर, नगदी किताव, सानो नगदी कोष र सहायक खाताहरू
- १.६ नियन्त्रण लेखा, सहायक लेखा, सन्तुलन तथा खाताबन्दी
- १.७ ह्रास कट्टीको अवधारण, महत्व तथा ह्रास कट्टी गर्ने विधिहरू र लेखांकन
- १.८ बैंक हिसाब मिलान (Bank Reconciliation): अर्थ, मौज्जात फरक पर्नाको कारण र मिलानका तरिका
- १.९ लेखामा देखिने त्रुटी र सुधार गर्ने तरिका

२. वित्तीय प्रतिवेदन तयारी तथा प्रस्तुती:

(१ x १० = १०)

- २.१ वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन र वित्तीय प्रतिवेदन
- २.२ सन्तुलन परीक्षण (Trial Balance) को अर्थ, तयार गर्ने विधि, सन्तुलन परीक्षण नमिल्ने अवस्था र मिलाउने तरिका
- २.३ कार्य सञ्चालन स्तरीय कार्यालयको आर्थिक प्रतिवेदन र एकिकरण सम्बन्धी प्रकृया
- २.४ वित्तीय विवरणको अर्थ र आर्थिक स्थिति, आय विवरण नगद प्रवाह विवरण तयारी तथा समायोजनको तरिका
- २.५ वित्तीय विवरणको उपयोगको क्षेत्र र महत्व

३. लागत लेखा प्रणालीको जानकारी :

(२ x ५ = १०)

- ३.१ लागतको अर्थ र वर्गीकरण
- ३.२ लागत लेखाको अर्थ उद्देश्य, लागत लेखा र आर्थिक लेखा बीचको भिन्नता
- ३.३ सार्वजनिक खरिद व्यवस्थापन: अर्थ, महत्व, चक्र, खरिद योजना
- ३.४ सामाग्री अभिलेख : नियन्त्रणको आवश्यकता, महत्व, भण्डारण प्रक्रिया, सामाग्री निस्काशन गर्दा गरिने मुल्यांकन विधिहरू
- ३.५ लागतका विभिन्न तत्व, श्रम लागतको ज्याला भुक्तानी र यसको नियन्त्रण

४. आन्तरिक नियन्त्रण तथा लेखा परीक्षण:

(१ x १० = १०)

- ४.१ आन्तरिक नियन्त्रणको अर्थ र विधिहरू
- ४.२ आन्तरिक लेखा परीक्षणको अर्थ
- ४.३ लेखापरीक्षणको अर्थ, महत्व, वित्तीय तथा कार्यमुलक लेखा परीक्षण, लेखापरीक्षण प्रतिवेदन
- ४.४ लेखापरीक्षण कैफियतहरूको फछ्छुटका तरिका

५. बजेट सम्बन्धी जानकारी:

(१ x ५ = ५)

बजेटको अर्थ, प्रकार र बजेट तर्जुमा प्रकृया

६. कार्यालय व्यवस्थापन:

(१ x ५ = ५)

- ६.१ संस्थागत बैंक खाता सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था, चेक, डाफ्ट तथा प्रतित पत्र सम्बन्धी जानकारी, बैंक जमानी, कार्य सम्पादन जमानत र जमानत फुकुवाको
- ६.२ टिप्पणी लेखन: अर्थ, आवश्यकता, उपयोग र महत्व
- ६.३ फाइलिंग तथा अनुक्रमणीका सम्बन्धी जानकारी

(ख) कानून सम्बन्धी ज्ञान (४० अंक)१. नेपालको प्रचलित संविधान: (१ x ५=५)

- (क) प्रारम्भिक
- (ख) राज्यको निर्देशक सिद्धान्त, प्राकृतिक साधन स्रोतको संरक्षण, संवर्धन र उपयोग सम्बन्धी नीति, श्रम र रोजगार सम्बन्धी नीति, राज्यको दायित्व
- (ग) महालेखा परीक्षक
- (घ) संघ, प्रदेश र स्थानीय तहको अधिकार

२. प्राधिकरण सम्बन्धि ऐन तथा विनियम : (१ x ५=५, १ x १०=१०)२.१ नेपाल विद्युत प्राधिकरण ऐन, २०४१ को

- (क) संस्थागत पूंजी र व्यवस्थापन
- (ख) काम कर्तव्य र अधिकार
- (ग) कोषको लेखा परीक्षण

२.२ नेपाल विद्युत प्राधिकरणको प्रचलित कर्मचारी सेवा विनियमावली को

- (क) विदा सम्बन्धी व्यवस्था,
- (ख) तलव, भत्ता र सेवा निवृत्त (निवृत्तिभरण, उपादान, औषधि उपचार सुविधा आदि) सम्बन्धी व्यवस्था

२.३ विद्युत चोरी नियन्त्रण नियमावली, २०५९ को

- (क) विद्युत आपूर्ति बन्द गर्न सक्ने व्यवस्था
- (ख) पुनः विद्युत लाइन जडान गर्ने व्यवस्था
- (ग) पुरस्कार सम्बन्धी व्यवस्था

३. नेपाल विद्युत प्राधिकरणको प्रचलित आर्थिक प्रशासन सम्बन्धी विनियमावली: (१ x १०=१०)

- (क) प्रारम्भिक
- (ख) केन्द्रीय कोष तथा खाता संचालन सम्बन्धी व्यवस्था
- (ग) बजेट रकमको निकाशा र खर्च सम्बन्धी व्यवस्था
- (ग) सम्पत्तिको जिम्मा, लगत संरक्षण र बरबुझारथ
- (घ) पेशकी तथा पेशकी फछ्यौट
- (ङ) खरिद विधि र खरिद संभौताको छनौट व्यवस्था

४. अन्य सान्दर्भिक कानून: (२ x ५=१०)४.१ भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९

- (क) भ्रष्टाचारको कसुर र सजाय सम्बन्धी व्यवस्था
- (ख) भ्रष्टाचारको निगरानी सम्बन्धी व्यवस्था

४.२ आयकर ऐन, २०५८ र नियमावली, २०५९

- (क) आयको गणना
- (ख) अन्तिम रुपमा कर कट्टी हुने भुक्तानी
- (ग) कर कट्टी प्रमाण पत्र, कट्टी गरिएको करको विवरण र भुक्तानी,
- (घ) करारको भुक्तानी गर्दको कर कट्टी
- (ङ) रोजगार दाताबाट कर कट्टी

४.३ सेवा निवृत्त कोष सञ्चालन सम्बन्धी

- (क) कर्मचारी संचयकोष रकम कट्टी, जम्मा र कोष कट्टी रकम फिर्ता पाउने
- (ख) नागरिक लगानीकोष कट्टी दाखिला र रकम फिर्ता पाउने व्यवस्था

द्रष्टव्य: पाठ्यक्रममा राखिएका संविधान, ऐन, नियम र विनियमहरू परीक्षा हुनु भन्दा ३ महिना अगाडी सम्म संशोधन वा खारेज भई त्यसको सट्टा हाल प्रचलनमा रहेकालाई सोही अनुरूप पाठ्यक्रममा समावेश भएको मानिने छ ।

