



De Vlinder
KINDCENTRUM

Schoolgids 2022-2023



Samen leren, spelen en werken

1	Inleiding	3
2	Schoolgegevens.....	3
3	Waar de school voor staat.....	4
	Aanmelden nieuwe leerlingen.....	7
4	Organisatie van ons onderwijs	7
	Groepssamenstelling	7
	Organisatie in de groepen	7
	Team	7
	Schooltijden	8
5	Inhoud van ons onderwijs	8
	Didactisch handelen	8
	Pedagogisch klimaat	9
	Het doel van de Kanjertraining:	9
	De ontwikkeling van het jonge kind	10
	Levensbeschouwing.....	11
	Informatie -en Communicatietechnologie	11
	Creativiteitsontwikkeling en cultuureducatie	12
	Gymlessen.....	12
	Rekenen.....	12
	Schrijven	12
	Lezen en taal	12
	Technisch lezen.....	13
	Oriëntatie op jezelf en de wereld (OJW)	13
	Engels	14
6	Zorg voor onze leerlingen.....	14
	Maatwerk.....	14
	Leerlingvolgsysteem	14
	Leerlingenzorg	15
	Passend onderwijs en zorgplicht.....	15
	Stappenplan aanmelding.....	15
	Uitgangspunten van de school	17
	Het zorgtraject.....	17
	Rapportage	17
	Resultaten van ons onderwijs	19
	Overgang naar het voortgezet onderwijs	20
7	Ouders.....	21
	(Ouder)geledingen	21
	Leerlingenraad	22
	Vrijwillige ouderbijdrage	23
8	De ontwikkeling van ons onderwijs	27
	Algemeen.....	221
	Nationaal Programma Onderwijs (NPO).....	222
9	Regels en afspraken	24
	Ziekmelden.....	21
	Afspraken gekoppeld aan schooltijden.....	22
	Halen en brengen	22
	Schoolinfo en bereikbaarheid ouders.....	22
	Eten en drinken	22
	Overblijven	<u>23</u>

1 Inleiding

Voor u ligt de schoolgids van katholieke basisschool De Vlinder.

De Vlinder is een Kindcentrum waar kinderen van 0 tot 13 zich kunnen ontwikkelen. Samen met Kinderopvangorganisatie Puck en co verzorgen we kinderopvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar, peuteropvang, voor- en naschoolse opvang en onderwijs op één locatie.

Deze schoolgids is geschreven om u te informeren over onze school. Daarnaast nodigen we u graag uit voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding op onze gezellige school.

U vindt in deze gids naast praktische informatie ook informatie over onze missie, visie en identiteit.

We vinden een goede zorg voor kinderen erg belangrijk. U leest in deze gids hoe onze school daaraan vorm geeft. Ook beschrijven we hoe we de ontwikkeling van kinderen volgen. Verder leest u hoe u op een actieve manier bij onze school betrokken kunt zijn.

De foto's in deze schoolgids geven een mooi beeld van ons onderwijs. Ze zijn gemaakt door Christa Heijnen.

Afgelopen twee schooljaren hebben we te maken gehad met de gevolgen van het Coronavirus. We hebben daarbij steeds het protocol Basisonderwijs gevolgd dat is opgesteld door de PO-raad en de vakbonden. Door deze maatregelen zijn sommige zaken anders georganiseerd dan beschreven in deze schoolgids. We hopen natuurlijk dat we aankomend schooljaar weer zoveel mogelijk zonder beperkingen ons onderwijs kunnen verzorgen.

Dankzij het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) zijn er extra middelen beschikbaar gekomen voor het onderwijs. Deze middelen zijn bedoeld om achterstanden in te lopen en een impuls te geven aan schoolontwikkeling. In hoofdstuk 8 leest u daar meer over.

De Vlinder is ontstaan uit een fusie van de vroegere Johannesschool en de Albert Schweitzerschool. Sinds augustus 2004 is onze school gehuisvest in een nieuw gebouw aan de Admiraal Helfrichlaan 15.

2 Schoolgegevens

Naam en adres: Katholieke Basisschool 'De Vlinder'

Admiraal Helfrichlaan 15

6952 GA Dieren

Telefoon: 0313-415838

E-mail: info@bsdevlinder.nl

www.po.deltascholen.org/BS-de-vlinder

Directeur Dieuwke de Witt

Intern begeleider Simone Koenhen

Schoolbestuur Het schoolbestuur wordt gevormd door de Stichting voor Katholiek en Protestants Christelijk Primair Onderwijs Delta (SKPCPO Delta)

Beverweerdlaan 3

Postbus 2044

6802 CA Arnhem

Telefoon: 026 7600900

3 Waar de school voor staat

De naam van onze school geeft een mooi beeld van de manier waarop wij het ontwikkelingsproces van kinderen zien. Een klein eitje groeit uit tot een rups om zich later tot een prachtige vlinder te ontpoppen.

Een vlinder... zoveel verschillen... zoveel kleuren... zoveel vormen... zo uniek...

Voorwaarde om te komen tot groei is dat een kind zich veilig en gelukkig voelt. We zetten ons in voor de kansen van kinderen om gelukkig te zijn en worden in de wereld van morgen.

Ons motto: Voor het geluk van ieder kind

Gelukkige kinderen gaan met plezier naar school. Daarom willen we voor alle betrokkenen een veilige plek zijn, waar kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Daarbij werken we intensief met elkaar samen, dagen we elkaar uit en hebben we respect voor ieders mogelijkheden en grenzen.

Onze visie

Wij richten ons op de ontwikkeling van het kind in de breedste zin van het woord, waarbij wij rekening houden met de individuele mogelijkheden. Daarbij vinden we niet alleen de vakken taal, rekenen, schrijven van belang, maar ook de sociaal-emotionele aspecten. Met het hele team werken wij er enthousiast aan om onze kinderen veel en op maat, in een doorgaande lijn te laten leren. Bij ons op school krijgen de kinderen de gelegenheid om zelf te ontdekken, te spelen en te leren, ons onderwijs zorgt ervoor dat kinderen tot bloei komen.

Visie op pedagogisch klimaat

Onze school wil een plek zijn met een fijn leef- en werkklimaat waarin kinderen zich positief kunnen ontwikkelen.

Onze school is een zogenaamde “Kanjerschool”. Dit houdt in dat we voor een goed en veilig klimaat op school werken met de methode Kanjertraining. Het mooie van de methode Kanjertraining is dat de afspraken duidelijk zijn. Vanuit deze afspraken spreek je als leerkrachten, kinderen en ouders dezelfde taal. Een taal die voor iedereen te begrijpen is en waar we elkaar ook op kunnen aanspreken.

Leerlingen hebben een veilige schoolomgeving nodig om goed te kunnen leren en leerkrachten hebben een veilige school nodig om goed te kunnen werken. Een goed pedagogisch klimaat biedt kinderen veiligheid, structuur en duidelijkheid. Begrippen als: sfeer, warmte, acceptatie, respect, waardering, genegenheid en vertrouwen, waarderen wij als zeer positief. In het kader van ‘pesten op school’ besteden wij voortdurend aandacht aan het omgaan met elkaar. Onze gedragsregels gelden voor iedereen in onze schoolgemeenschap. Een ieder is verantwoordelijk voor een goede en veilige sfeer in de school.

Het is van groot belang dat leerkracht en ouders het goede voorbeeld geven. Vandaar dat wij verwachten van alle betrokkenen dat zij netjes spreken over anderen, vanuit wederzijds respect. Een oplossingsgerichte houding met respect voor alle betrokkenen vormt hierbij de basis. Wij volgen hiermee de aanpak van de Kanjertraining.

We willen de kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve mensen binnen een gemeenschap en in de samenleving. Daarom beschouwen we de klas en de school als een oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een

bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken. Een concreet voorbeeld is onze leerlingenraad.

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn, gelukkig zijn en de kans krijgen om fouten te mogen maken. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. Kinderen moeten het leren ook leren. Dat het moeilijk kan zijn, maar dat je – met een beetje hulp – iets nieuws kan leren. Dat gaat voor de een in iets grotere stappen dan voor de ander, daarom differentiëren we op de Vlinder in aanbod, activiteiten en in hulp.

Spelend leren

Bij de kleutergroepen staat het spelend leren centraal. De ruimte gebruiken, op een kleedje met andere kinderen de mooiste legobouwwerken bedenken en bouwen. In de zand- of watertafel spelen. Samen ontdekken, verwonderen en spelen. Dat zijn de ingrediënten bij de kleuters. We werken niet (of zo weinig mogelijk) met werkbladen aan een tafel. Dat doen de kinderen nog zo lang. De leerkracht begeleidt het spel en door mee te spelen komt er een ander spel op gang, beseffen kinderen dat ze taal nodig hebben, willen ze leren tellen, vergelijken enzovoorts. Dat alles ontstaat binnen thematisch werken, waarbij de kinderen goed gevolgd en geobserveerd worden met behulp van het digikeuzebord.

Schooltuin en speelplein

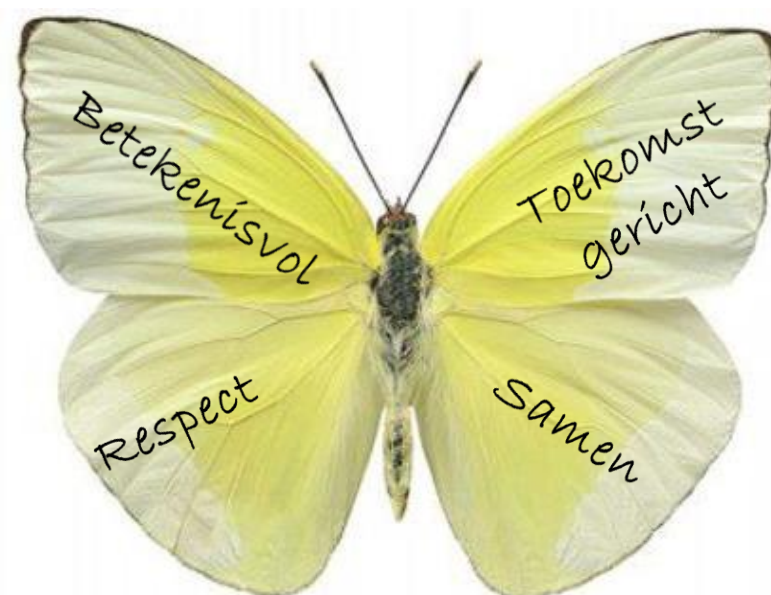
We zijn heel erg trots op ons prachtige schoolplein en schooltuin. Afgelopen jaar heeft het plein – dankzij de inzet van team en ouders- een ware metamorfose ondergaan. Er staan prachtige speeltoestellen waar kinderen heerlijk zich kunnen uitleven, samenspelen en lekker aan de picknickbank een rustige activiteit kunnen doen.

In de schooltuin leren de kinderen hoe plantjes groeien, ontdekken ze insecten, kunnen ze zien hoe koolmeesjes hun jongen voeren in een van de nestkastjes of kun je je gewoon even lekker terugtrekken op een rustig plekje.

Visie op identiteit

Onze school is een katholieke basisschool. Iedereen is welkom en we leren kinderen respect te hebben voor de verschillen en overeenkomsten. We leren ook van elkaar doordat we zoveel nationaliteiten, culturen en religies in de school hebben. Dat zien we als een verrijking.

Onze waarden



Onze waarden	Onze beelden daarbij
Betekenisvol en toekomstgericht	<p>De basiskennis is op orde.</p> <p>Wij werken aan een brede ontwikkeling van kinderen.</p> <p>Ons onderwijs is betekenisvol, inspirerend.</p> <p>Kinderen zijn betrokken.</p> <p>We werken vanuit doelen.</p> <p>Kinderen leren ook buiten het klaslokaal.</p> <p>Kinderen leren leren.</p> <p>Wereldoriëntatie wordt thematisch aangeboden.</p> <p>We maken gebruik van hedendaagse digitale middelen.</p>
Respectvol	<p>Kinderen hebben inzicht in zichzelf, leren hun kwaliteiten kennen en kunnen reflecteren op zichzelf en op hun eigen ontwikkeling.</p> <p>Respect voor de wereld, jezelf en elkaar, vertrouwen in elkaar en een goed voorbeeld staan centraal.</p> <p>Kinderen hebben zelfvertrouwen.</p> <p>We helpen onze leerlingen zich te ontwikkelen tot verantwoordelijke mensen op weg naar volwassenheid. Kinderen met een goed ontwikkeld moreel kompas, die steeds zelfstandiger hun weg vinden in de wereld en daar hun bijdrage aan kunnen en willen leveren.</p>
Samenwerking	<p>Kinderen kunnen samenwerken.</p> <p>Collega's werken samen; bereiden gezamenlijk lessen voor; collegiale consultatie; groepsdoorbrekend.</p> <p>We werken samen met ouders.</p> <p>We werken samen met scholen in Dieren en met andere Deltascholen.</p> <p>We zijn een academische basisschool: we werken samen met studenten en de HAN.</p>

Aanmelden nieuwe leerlingen

Heeft u interesse in onze school, dan bent u van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding. U kunt telefonisch of per mail een afspraak maken met Dieuwke de Witt (directeur van onze school).

U kunt uw kind aanmelden op onze school, door het aanmeldformulier – ook te vinden op onze site- in te vullen en in te leveren op onze school.

Om te wennen aan de klas, de andere kinderen en de juf of meester mag ieder kind in de twee maanden, voorafgaand aan de vierde verjaardag, een aantal dagdelen meedraaien in de groep. De betreffende leerkracht neemt ruim vóór de inschrijfdatum contact met u op om de 'wenmomenten' te plannen.

Wanneer ouders hun kind van een andere basisschool op onze school wensen in te schrijven, nemen we altijd contact op met de school van herkomst. De school van herkomst zal ons een onderwijskundig rapport verstrekken.

De gegevens vanuit de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf worden ook overgedragen. Ouders dienen hier wel toestemming voor te verlenen.

Nieuwe leerlingen, die instromen in de groepen 2 tot en met 8, worden voorgesteld in de groep en hebben de mogelijkheid een dagje mee te draaien. Op het moment dat een nieuwe leerling komt wennen wordt er samengewerkt met een maatje. Een medeleerling uit de groep helpt om het wennen soepel te laten verlopen.

4 Organisatie van ons onderwijs

Groepssamenstelling

Wij streven bij de indeling van de groepen zoveel mogelijk naar homogene groepen. Afhankelijk van de groepsgrootte kunnen er in de groepen 3 t/m 8 combinaties worden gemaakt. De groepen 1 en 2 zijn in principe heterogene groepen, omdat wij in de ontwikkeling van kleuters geen onderscheid willen maken. Op deze wijze bieden wij een doorgaande ontwikkelingslijn aan.



Organisatie in de groepen

Wij werken met een dag- of weekplanning. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen zelfstandig aan taken leren werken. Tijdens het zelfstandig werken kan de leerkracht extra zorg bieden aan leerlingen die dat nodig hebben.

Naast het zelfstandig werken stimuleren wij het samenwerken en het leren van en met elkaar.

Team

Samenstelling van ons team:

- Groepsleerkrachten;
- Conciërges;
- Leerkrachtondersteuner;
- Onderwijsassistentes;
- Administratief medewerkster;
- Vakleerkracht bewegingsonderwijs;
- Intern begeleider;
- Schoolopleider;
- Directeur;

In onze school kunt u regelmatig stagiaires van diverse opleidingen ontmoeten. Wij zijn een Academische Opleidingsschool voor PABO studenten. Ook stagiaires van andere opleidingen bieden wij de mogelijkheid tot een stageplek.

Schooltijden

<i>maandag</i>	8.30 tot 14.45
<i>dinsdag</i>	8.30 tot 14.45
<i>woensdag</i>	8.30 tot 12.15
<i>donderdag</i>	8.30 tot 14.45
<i>vrijdag</i>	8.30 tot 14.45
groep 1 t/m 4	8.30 tot 12.00



De Vlinder hanteert een continuurooster. Dat betekent dat alle leerlingen tussen de middag op school blijven. Tijdens het overblijven eten en drinken de leerlingen in de groep en spelen de leerlingen een half uur buiten onder toezicht van personeel.

5 Inhoud van ons onderwijs

Didactisch handelen

EDI:

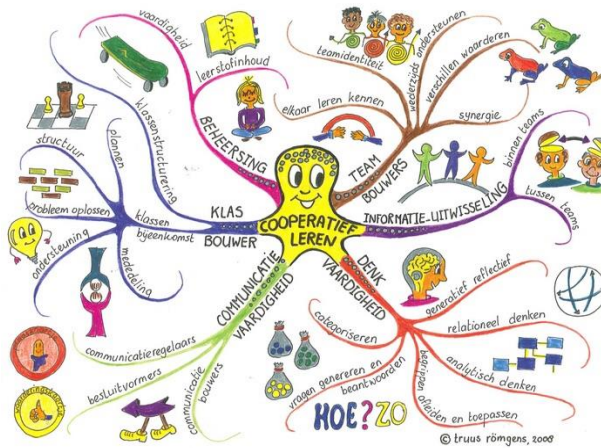
Bij de instructies gaan we uit van expliciete directe instructie (EDI). EDI is een manier van lesgeven waarbij de leerkracht uitlegt en voordoet, waarna de leerlingen de gelegenheid krijgen samen met de leerkracht en met elkaar verder te oefenen. De leerkracht controleert voortdurend of alle leerlingen de leerstof begrijpen en geeft gerichte feedback. Als blijkt dat kinderen de leerstof beheersen, dan werken ze zelfstandig verder.



Coöperatieve werkvormen:

De leerkrachten zetten ook regelmatig coöperatieve werkvormen in. Coöperatieve werkvormen zijn didactische werkvormen die gebruikt worden bij coöperatief leren. Hierbij werken de leerlingen samen in kleine groepen, volgens specifieke stappen. De werkvormen zijn zo opgezet dat elke leerling evenveel inbreng heeft. De leerlingen hebben elkaar ook nodig om de opdracht goed uit te kunnen voeren. Zo versterken ze hun eigen leerproces én dat van de ander. Tevens helpt het om te werken aan een veilig klimaat in de groep.

Coöperatieve werkvormen zorgen voor effectieve leertijd, omdat meer leerlingen tegelijk actief zijn. Werkvormen die op dit moment worden ingezet zijn: Tweetal coach, Tweepaat, Binnenkring-buitenkring en Gedachtennotities.



Pedagogisch klimaat

In onze visie hebben we aangegeven dat we het belangrijk vinden dat kinderen met plezier naar schoolgaan.

De Vlinder is een Kanjerschool. Door de inzet van de Kanjertraining bevorderen we het onderling vertrouwen in groepen.

Deze werkwijze heeft een positieve invloed op de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind en het pedagogisch klimaat in de groep. Dat een kind zich prettig voelt, is een belangrijke voorwaarde voor een goede ontwikkeling. In iedere groep wordt wekelijks aandacht besteed aan de kanjertraining.



Het doel van de Kanjertraining:

Het belangrijkste doel is dat een kind positief over zichzelf en een ander denkt. De kinderen leren dat ze invloed hebben op het gedrag van zichzelf en de ander. Als gevolg hiervan heeft het kind minder last van sociale stress. Ook op langere termijn is dit effect merkbaar. Het blijkt dat veel kinderen na het volgen van de Kanjertraining zich beter kunnen concentreren op school en betere leerresultaten behalen. De verklaring hiervoor is eenvoudig: de Kanjertraining geeft kinderen handvatten in sociale situaties en daardoor komt tijd en energie vrij. Binnen de Kanjertraining leren kinderen te kijken naar de gevolgen van hun gedrag. Dit met behulp van hun klasgenoten en van de leerkrachten. Het principe van de Kanjertraining bestaat uit het bewust worden van vier manieren van reageren. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van vier types:

Konijn (gele pet)

Te bang, vermijdend, faalangstig en stil. Het konijn denkt slecht over zichzelf en goed over een ander.

Tijger (witte pet)

Zichzelf, gewoon, normaal, te vertrouwen, aanspreekbaar op gedrag. De tijger denkt goed over zichzelf en de ander.

Aap (rode pet) Grapjurk, uitslover, meeloper, aansteller, malloot. De aap denkt niet goed over zichzelf, maar ook niet goed over een ander.

Pestvogel (zwarte pet) Uitdager, bazig, hork, pester. De pestvogel denkt goed over zichzelf, maar niet goed over een ander.

Volgen van de ontwikkeling:

Dagelijks volgen de leerkrachten de ontwikkeling van kinderen door middel van observaties. Daarnaast nemen de leerkrachten methode gebonden toetsen af en nemen we 1 of 2 keer per jaar CITO toetsen af.



Ons veiligheidsbeleid/anti-pestprotocol

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via een Enquêtetool van Vensters. Het wetsartikel 'Zorgplicht en veiligheid op school' is per 1 augustus 2015 van kracht en schrijft voor dat scholen verplicht zijn zorg te dragen voor een veilige school. Scholen moeten onder andere eens per schooljaar de veiligheid van leerlingen op school onderzoeken met een instrument dat een representatief en actueel beeld geeft.

De inspectie ziet toe op de naleving van deze wettelijke verplichting. Met het afnemen van de zogenaamde 'Vensters-vragenlijst leerlingtevredenheid' onder de leerlingen uit de groepen 6 t/m 8 voldoen wij aan de monitoringsplicht en de eisen die de wet 'Zorgplicht veiligheid op school' stelt.

De resultaten van de enquêtes worden met de leerlingenraad, het team en de MR besproken en daarbij kijken we natuurlijk wat goed gaat maar ook naar wat beter kan. We vertalen deze dan naar verbeteracties. Tevens informeren we ouders via het Vlindernieuws over de resultaten.

Op de Vlinder hebben 2 collega's de taak van anti-pestcoördinator / vertrouwenspersoon, dit zijn Renée Kok en Manon Kuit. U kunt hen bereiken via het telefoonnummer van school of via <mailto:r.kok@bsdevlinder.nl> of m.kuit@bsdevlinder.nl

Zorg op maat

Vanuit de onderwijsbehoeften van leerlingen wordt er zoveel mogelijk zorg op maat geboden. De leerkrachten leggen in een groepsplan vast hoe ze daar vanuit een bepaalde structuur planmatig vorm aangeven. In het hoofdstuk 'Zorg' wordt hier nader op ingegaan.

Methodes die we in ons onderwijsaanbod gebruiken zijn:

*Taal en rekenen kleuters:	Schatkist, fonemisch bewustzijn (voorbereidend lezen), gecijferd bewustzijn en Wereld in getallen (voorbereidend rekenen), Logo-3000
* Rekenen	Getal en Ruimte Junior
* Lezen gr. 3	Veilig Leren Lezen, KIM versie
* Schrijven	Pennenstreken
* Taal en Spelling gr 4 t/m 8	Taal Actief
* Beeldende vorming	Laat maar zien
* Muziek	1,2,3 Zing en Kazoo
* Dans	Dans moet je doen
* Sociaal/emotionele vorming:	Kanjertraining
* Aardrijkskunde:	Faqta geïntegreerd
* Natuur en Techniek	Faqta geïntegreerd
* Geschiedenis:	Faqta geïntegreerd
* Lichamelijke ontwikkeling:	Spel en motorische oefening buiten en in het speellokaal en Planmatig bewegingsonderwijs
* Meerbegaafdheid:	Kien, Topklassers
* Levensbeschouwing:	Thematisch aanbod
* Engels	Groove me

De ontwikkeling van het jonge kind

Gezien de ontwikkeling van jonge kinderen zitten jongere en oudere kleuters in één groep. Daar leren ze van en met elkaar in een uitdagende omgeving, die is ingericht met materialen en hoeken die uitnodigen om spelenderwijs te onderzoeken, te ontdekken en te leren.

De gehele ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd door het thematisch werken. De thema's sluiten aan bij de belevingswereld van het jonge kind, u kunt daarbij denken aan: het eigen lichaam, seizoenen, verkeer, dieren, enz. We gebruiken een verscheidenheid aan materialen, passend bij de ontwikkelingsfase van het kind. Binnen het thematisch werken komen ontwikkelingsmateriaal, creatieve opdrachten en motorische oefeningen aan bod.

Daarnaast worden bronnenboeken ingezet. Deze richten zich op het voorbereidend rekenen en lezen. Aan de ontwikkeling van leesvoorwaarden en rekenvoorwaarden wordt gericht gewerkt. Deze voorbereiding op de overgang naar groep 3 zorgt voor een goede aansluiting.

We werken met een digitaal planbord. Op deze manier raken kinderen betrokken bij hun weektaak. Met behulp van het digikeuzebord volgt de leerkracht de ontwikkeling van jonge kinderen en stemt zij het aanbod en de begeleiding daarop af.

Uiteraard is er ook veel ruimte om lekker buiten te spelen en gaan de kinderen regelmatig bewegen in het speellokaal.

Levensbeschouwing

De Vlinder is een Katholieke school. We streven actief de dialoog na tussen verschillende levensbeschouwelijke tradities en opvattingen. We staan open voor alle kinderen, ongeacht hun godsdienstige of niet godsdienstige achtergrond.

We besteden actief aandacht aan de levensbeschouwelijke ontwikkeling van de kinderen. Solidariteit en respect voor de medemens staan daarbij centraal. We doen dit samen met een pastoraal medewerker van de parochie. Vier keer per jaar staat een thema in de hele school centraal, zoals bijv. vriendschap, Licht, st. Maarten, Carnaval en Pasen.

Kinderen leren omgaan met levensvragen en maken kennis met godsdienstige tradities.

Op school onderschrijven we het belang van het leven in een gemeenschap waarbinnen ieder mens uniek is. Onze instelling is om ieder in zijn waarde te laten.

Vieringen zijn een belangrijke manier om saamhorigheid te versterken. Zo worden de belangrijkste christelijke feesten gevierd met aandacht voor de achtergrond van die feesten. We streven ernaar dat deze vieringen betekenisvol zijn voor alle kinderen.

Informatie -en Communicatietechnologie

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen leren omgaan met moderne informatie- en communicatiemiddelen. We willen hen helpen om een weg te vinden in de hoeveelheid informatie die op hen afkomt en bewust leren omgaan met de computer. Om die reden hebben wij voor oudere kinderen een internetprotocol ontwikkeld. We zetten de computer in ter ondersteuning van onze lessen, daarbij komen ook de toepassingsvaardigheden, zoals tekstverwerken, gericht internetgebruik en PowerPoint aan bod. Elke groep heeft meerdere laptops tot zijn beschikking. De kleuters gebruiken een iPad en werken met een interactief digikeuzebord.



Daarnaast verzorgt de bibliotheek medialessen in alle groepen en kunnen we gebruik maken van het iXperium in Arnhem.

Het iXperium Arnhem is een samenwerking van de schoolbesturen Delta, Flores, de Onderwijsspecialisten en Proominent, HAN Pabo en het iXperium/CoE.

In iXperium Arnhem wordt leraren (in opleiding), lerarenopleiders en schooldirecteuren inspiratie en begeleiding geboden om ict-rijk onderwijs op de eigen school of in de eigen opleiding te implementeren.

Leerlingen van de Vlinder bezoeken jaarlijks het iXperium.

De school heeft ook een eigen schooltuin, waarin iedere groep ruimte heeft om groente, fruit of

bloemen te kweken. Daarnaast is het een heerlijke plek waar kinderen even tot rust kunnen komen.

Creativiteitsontwikkeling en cultuureducatie

Uiteraard staan de creatieve vakken, zoals tekenen, handvaardigheid en muziek op ons rooster. Creativiteitsontwikkeling beperkt zich echter niet alleen tot de creatieve vakken. Ook door het uiten van gevoelens, gedachten en belevingen leren kinderen om hun expressie te tonen. Wij zien graag dat kinderen hun creativiteit breed ontwikkelen. De inzet van de kanjertraining (methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling), de inzet van de methode voor beeldende vorming en het stimuleren van het creatief denken tijdens de overige vakgebieden draagt hieraan bij.

Ook werken wij ieder schooljaar projectmatig rond een thema dat past binnen de kunst- en cultuureducatie. Op deze manier komen de cultuurgebieden kunst, drama, muziek, dans etc. in een basisschoolperiode thematisch aan de orde. Aan het einde van een project volgt een feestelijke afsluiting met ouders.

Gymlessen

De gymlessen voor kleuters worden gegeven door leerkrachten in de speelzaal van de school. De kinderen van groep 3 t/m 8 krijgen gymlessen in de gymzaal aan de Huygenslaan. Deze gymlessen worden voor een deel verzorgd door onze vakleerkracht lichamelijke opvoeding, Bert Becks en voor een deel door een leerkracht van de Vlinder. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 gymmen 2 keer per week in de gymzaal.

In groep 1/2 zijn voor gym in de speelzaal gymschoentjes aan te bevelen, het liefst met klittenband of een elasticsluiting en antislipzool. Deze schoenen kunnen op school blijven. De kinderen van groepen 3 t/m 8 dienen te beschikken over goede gymkleding, zoals een T-shirt en korte broek of een gypakje en gymschoenen die niet buiten zijn gebruikt.

Rekenen

Onze school hanteert voor het rekenonderwijs de methode 'Getal en Ruimte junior'.

Om goed te leren rekenen, heb je herhaling nodig in een duidelijke structuur. Getal & Ruimte Junior gebruikt een heldere gestructureerde rekendidactiek met aandacht voor één onderwerp en duidelijke en altijd werkende strategieën. Elke dag is er tijd voor automatiseren en memoriseren.

Kinderen krijgen dagelijks instructie en gaan in kleine stapjes van oefenen naar toepassen. Elke week wordt na het ophalen van de voorkennis veel aandacht aan de strategie besteed. Zo kunnen kinderen zich de rekenvaardigheid echt eigen maken voordat ze gaan toepassen. Dit toepassen gebeurt door middel van een stappenplan en is volledig gebaseerd op het drieslagmodel uit het ERWD-protocol.

Verder is er in iedere klas aanvullend materiaal aanwezig in de vorm van spelletjes, taken, concreet materiaal en pluswerk. Ook wordt er gebruik gemaakt van een methode-gebonden computerprogramma. De inzet van software is bij uitstek geschikt voor het inoefenen van leerstof, maar wordt ook remediërend ingezet. De instructielessen zijn zo opgebouwd dat kinderen, na een korte uitleg, zelfstandig aan de slag gaan. Kinderen die het nodig hebben krijgen verlengde instructie. Voor de meer-begaafde kinderen is er verrijkend materiaal dat nog meer uitdaging biedt.

Schrijven

We gebruiken voor het schrijfonderwijs de methode 'Pennestreken'. Dit is een schrijfmethode voor groep 3 tot en met 8 en sluit aan bij ons leesonderwijs. In groep 3 ligt het accent op het leren schrijven in lopend schrift en vervolgens komt het schrijven van de hoofdletters en het automatiseren van het lopend schrift aan bod.

Lezen en taal

In de groepen 1 en 2 wordt onder andere gewerkt met de methode Schatkist. In groep 3 is taalonderwijs geïntegreerd binnen Veilig Leren Lezen, de leesmethode voor het aanvankelijk lezen.

Vanaf groep 4 werken we met de methode 'Taal Actief'. Met deze methode werken we aan een goede taalontwikkeling: luisteren, spreken, stellen, grammatica, taalbegrip en het opbouwen van woordenschat. We gebruiken ook de spellingmethode van Taal Actief waardoor spelling en taal in samenhang worden aangeboden. Naast de methode besteden we extra aandacht aan mondelinge taalontwikkeling door het houden van spreekbeurten en boekbesprekingen. In het schooljaar 2022-2023 oriënteren we ons op een nieuwe taal/spellingmethode. Deze gaan we dan in het schooljaar 2023-2024 invoeren.

Technisch lezen

Het technisch lezen is een belangrijke vaardigheid die een basis legt voor andere vaardigheden. In groep 1 en 2 richten kleuters zich op de leesvoorwaarden, zodat in groep 3 het aanvankelijk lezen van start kan gaan. We gebruiken hiervoor de methode 'Veilig leren lezen'. Een groot deel van de dag wordt, door middel van meerdere werkvormen, aandacht aan het leesproces besteed.

Er is veel ruimte voor differentiatie. Materialen als spelletjes, stempelen, boeken, werkbladen en het methodegebonden computerprogramma bieden mogelijkheden voor kinderen die extra aandacht nodig hebben of voor kinderen die het leesproces versneld doorlopen. Diverse toetsen geven inzicht in de voortgang van de leesontwikkeling. Vanaf groep 4 wordt voor de verdere ontwikkeling van het technisch lezen gebruik gemaakt van de methode 'Estafette'. Deze leesmethode biedt, afhankelijk van de onderwijsbehoefte van een leerling, instructie en verwerking op maat.

Iedere groep heeft een abonnement op de bibliotheek: enkele keren per jaar gaan de kinderen naar de bieb om nieuwe leesboeken voor de groep uit te kiezen.



Oriëntatie op jezelf en de wereld (OJW)

Wereldoriëntatie is een verzamelnaam voor een aantal vakgebieden dat te maken heeft met de wereld om ons heen. Vakgebieden als aardrijkskunde, natuur en geschiedenis maken hiervan deel uit. Deze vakken worden geïntegreerd in thema's aangeboden.

In het schooljaar 2021-2022 zijn we gestart met een nieuwe methode: Faqta. Met Faqta leren de kinderen volgens een wetenschappelijk onderbouwde cyclus. De kinderen worden verrast. De leerkracht laat ze ontdekken, doen en verdiepen. Hebben de kinderen extra hulp of meer uitdaging nodig, dan biedt deze methode de leerkracht handvatten om de kinderen te coachen waar dat nodig is.



Burgerschapsvorming is ook een onderdeel van OJW. In de wet staat dat het onderwijs actief burgerschap en sociale cohesie op doelgerichte en samenhangende wijze bevordert door;

- het bijbrengen van respect voor en kennis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de universeel geldende fundamentele rechten en vrijheden van de mens;
- het ontwikkelen van de sociale en maatschappelijke competenties die de leerling in staat stellen deel uit te maken van en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving.

Op de Vlinder besteden we hier aandacht aan o.a. tijdens de Kanjertraining en de Gouden weken, bezoek van de gehandicaptenraad Rheden, gastlessen van verschillende instanties zoals Amnesty

International. De kinderen in de bovenbouw kijken naar het Jeugdjournaal en bespreken thema's met elkaar.

Tevens is er op de Vlinder een actieve leerlingenraad waar kinderen samen met de directeur thema's bespreken die door de school of henzelf worden aangedragen. Op deze manier werken we samen aan een fijne schooltijd voor alle kinderen.

Engels

Al vanaf groep 1 maken de kinderen kennis met de Engelse taal. We gebruiken de methode 'Groove me'. Het is een digitale, interactieve methode die kinderen de taal leert door middel van populaire Engelstalige liedjes.

6 Zorg voor onze leerlingen

Maatwerk

In ons onderwijs bieden wij zoveel mogelijk 'zorg op maat'. Daarbij baseren we ons op de *onderwijsbehoeften* van de leerlingen.

- Didactische onderwijsbehoeften: aan welke leerstof heeft een leerling behoefte en hoe kan deze het beste worden aangeboden?
- Pedagogische onderwijsbehoeften: wat heeft een kind op sociaal emotioneel gebied nodig om optimaal te kunnen functioneren?

In de blok- / groepsplannen voor (begrijpend) lezen, rekenen en spelling beschrijft de leerkracht welke keuzes er worden gemaakt in aanbod en instructies op basis van de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Na een instructie kan blijken dat een kind zelfstandig aan het werk kan, of juist nog behoefte heeft aan een verlengde instructie of begeleide inoefening.

Tijdens de instructie kan ook blijken dat een kind de leerstof al goed beheerst. Dan kan een kind met verdieping of verrijkingsopdrachten aan de slag gaan.

Tijdens de zelfstandige verwerking kunnen de kinderen een beroep doen op de leerkracht, de onderwijsassistent of een medeleerling.

Leerlingvolgsysteem

Wij volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend nauwkeurig door middel van *observaties en toetsen*.

- Methodegebonden toetsen horen bij de methodes die we voor de verschillende vakken gebruiken, worden doorgaans om de paar weken afgenomen en toetsen de leerstof die in de voorafgaande weken aan bod is geweest.
- Methodeonafhankelijke toetsen van het CITO zijn landelijk genormeerd, worden 2 keer per jaar afgenomen, meten het vaardigheidsniveau van de leerlingen en brengen hun ontwikkeling door de jaren heen in kaart.
- Het kanjervolgsysteem wordt jaarlijks ingezet om de ontwikkeling op sociaal- emotioneel gebied te volgen. In het geval het nodig is wordt ook de basislijst ingevuld.

De toetsresultaten bepalen mede de hierboven genoemde onderwijsbehoeften en instructieniveaus. Deze bevindingen worden later vertaald in blok/groepsplannen.

De intern begeleider maakt een analyse van de resultaten van alle CITO toetsen in alle groepen. Deze worden met het team besproken en op basis daarvan wordt het aanbod en de aanpak in de groepen bepaald.

Leerlingenzorg

De *intern begeleider*, Simone Koenhen, is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg. Zij begeleidt leerkrachten en onderwijsassistenten, observeert en onderzoekt leerlingen en onderhoudt contact met ouders en externe instanties, zoals het zorgteam, de schoolmaatschappelijk werker, de schoolarts, de ambulante begeleider, de dyslexiebehandelaar, de logopediste en de fysiotherapeut.

Passend onderwijs en zorgplicht

In de Wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Scholen moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Dat doen wij dus ook.

De schriftelijke aanmelding betekent in de praktijk dat ouders een aanmeldingsformulier van de school invullen en ondertekenen. Dit moet minimaal 10 weken voordat het kind 4 jaar wordt. Daarnaast ontvangt u een korte intake vragenlijst. Door het invullen van deze lijst informeert u ons over de ontwikkeling van uw kind. Deze informatie is voor de school belangrijk, zodat we kunnen bespreken hoe we gaan samenwerken, welke begeleiding uw kind nodig heeft én of wij die als school kunnen bieden. Nadat wij de intakevragenlijst van u ontvangen hebben, wordt u uitgenodigd voor een gesprek op school. Het aanmeldingsformulier en de intake, eventueel aangevuld met informatie van een kinderdagverblijf of peuterspeelzaal, zijn een belangrijke basis voor de school om vast te stellen of uw kind extra ondersteuning nodig heeft.

Bij aanmelding stelt de school zich de volgende vragen:

- Wat is nodig om de leerling op de school te laten functioneren?
- Welke mogelijkheden ziet de school?
- Is de school in staat de noodzakelijke begeleiding te bieden?

Voordat de school overgaat tot de toelating van een leerling met een ondersteuningsbehoefte dient een zorgvuldige afweging plaats te vinden tussen wat de leerling nodig heeft en wat de school kan bieden.

De school kent ook haar onmogelijkheden in het begeleiden van kinderen:

- Een zodanige verstoring van rust en veiligheid binnen de groep, dat het leerproces wordt belemmerd.
- Er zijn grenzen aan de rekbaarheid van een groep en de professionele vermogens van leerkrachten, met name ten aanzien van leerlingen met gedragsproblematiek (ASS, ADHD).
- In de verhouding tussen verzorging/behandeling en het onderwijsaanbod dient het onderwijs te prevaleren.

Meer informatie vindt u in het School Ondersteunings Profiel (SOP) op de website van de school:

www.po.deltascholen.org/BS-de-Vlinder

Op de website van het samenwerkingsverband PassendWijs vindt u meer informatie over de mogelijkheden van o.a. inzet van extra ondersteuning of de route naar een passende onderwijsplek.

<http://www.swv-passendwijs.nl>

Stappenplan aanmelding

Om tot een zorgvuldige afweging te komen past het Samenwerkingsverband (SWV) PassendWijs onderstaande stappen toe.

- Aanmelding door de ouders/verzorgers bij de directie van de school d.m.v. het invullen van het

aanmeldformulier.

- Invullen intake vragenlijst.
- Uitnodiging voor een gesprek.
- Toelichting op de procedure.
- Mogelijke inschrijving.

De volgende stappen worden gezet als de school twijfelt of ze de noodzakelijke begeleiding kan bieden:

1. Informatie verzamelen

- Schriftelijk informatie opvragen bij ouders/verzorgers en relevante instellingen. Ouders hebben informatieplicht.
- De school neemt een beslissing over de toelating binnen 6 weken. Deze termijn kan eventueel verlengd worden met nog eens 4 weken.
- Op grond van de informatie maakt de school een afweging wel of niet plaatsen.

2. Afweging

- Als de school twijfelt kan een deskundige geconsulteerd worden of vindt een bespreking in het Zorgteam plaats. Er wordt onderzocht wat de leerling, de leerkracht en de ouders nodig hebben om de gewenste begeleiding te bieden.
- De school kan extra ondersteuning (een zogenaamd arrangement) inzetten om de begeleiding vorm te geven. De school stelt dan een ontwikkelingsperspectief op.
- Het kan voorkomen dat de school nog geen beslissing over plaatsing kan nemen en vindt dat onderzoek noodzakelijk is om de vragen die de school heeft te beantwoorden. Ouders wordt dan om toestemming gevraagd. Ze worden geïnformeerd over de vragen die er nog zijn en uitgenodigd bij de bespreking in het Zorgteam.
- Termijn: als de periode van 6 weken na aanmelding door ouders is verstreken, krijgen ouders een brief waarin staat dat de termijn met 4 weken wordt verlengd, de reden wordt dan ook genoemd.
- Mocht de school na 10 weken nog niet tot een besluit tot plaatsing zijn gekomen dan schrijft de school uw kind tijdelijk in.

3. Besluitvorming

Op basis van de informatie en de eventuele onderzoeken wordt een besluit over toelating genomen. Dit besluit wordt in het Zorgteam genomen. Bij dit overleg zijn verschillende disciplines aanwezig: de intern begeleider van de school, de leerkracht, de orthopedagoog etc.

Mogelijkheid 1: plaatsing is toch haalbaar zonder extra ondersteuning, school schrijft in.

Mogelijkheid 2: plaatsing is haalbaar met extra ondersteuning, school zet extra ondersteuning in.

Mogelijkheid 3: plaatsing is niet haalbaar.

Bij alle genoemde mogelijkheden worden ouders betrokken.

4. Vervolg bij niet plaatsen

Als de school de leerling de extra ondersteuning niet kan bieden, gaat de school een passende onderwijsplek op een andere school zoeken. Dat kan een reguliere school zijn, een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs. Belangrijk is dat een goede balans wordt gevonden tussen de extra ondersteuning die het kind nodig heeft, de wensen van ouders en de mogelijkheden van scholen.

Als het gaat om een (tijdelijke) plaatsing binnen een speciale school voor basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs, dan vraagt het bevoegd gezag van de school een toelaatbaarheidsverklaring aan (TLV). Als het samenwerkingsverband geen TLV afgeeft, gaat de school op zoek naar een andere passende plek voor het kind.

5. Als ouders het niet eens zijn met de genomen beslissing

Ouders kunnen bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag van de school of de

geschillencommissie. Het adres van ons bevoegd gezag is:

SKPCPO Delta
Postbus 2044 6802 CA Arnhem tel: 026- 7600900

Waar kunt u verder informatie vinden

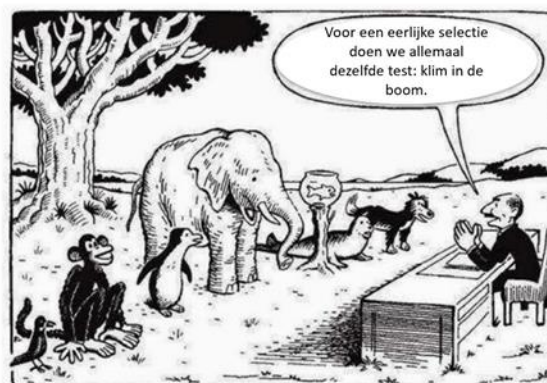
Alle afspraken over extra ondersteuning in de vorm van arrangementen dan wel een toelaatbaarheidsverklaring voor een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs, vindt u terug in het 'Ondersteuningsplan' en de 'Jaarplanning-Werkagenda' op de site van het Samenwerkingsverband Passend Wijs: www.swv-passendwijs.nl

Uitgangspunten van de school

De basisschool kan geconfronteerd worden met de vraag van ouders om een kind met een beperking in het reguliere basisonderwijs op te vangen. In het kader van hun recht op keuzevrijheid en de toenemende vraag naar integratie van kinderen met een beperking in de samenleving kunnen ouders hiervoor kiezen.

Op grond van inclusief onderwijs heeft de basisschool de opdracht om gedifferentieerd onderwijs te geven en om zoveel mogelijk in te spelen op de individuele onderwijsbehoeften van deze zorgleerlingen.

Het recht op de vrije onderwijskeuze van ouders betekent echter niet dat kinderen met een beperking automatisch op een reguliere basisschool opgevangen kunnen worden. De hulpvraag van het individuele kind, mede bepaald door de aard en de zwaarte van de onderwijsbeperking, dient afgestemd te worden op de feitelijke mogelijkheden van het te realiseren onderwijsaanbod (het zorgprofiel van de school). De basisschool maakt daartoe een eigen afweging, die kan leiden tot het niet voldoen aan het verzoek van ouders.



Het zorgtraject

Drie keer per jaar vinden er *groepsbesprekingen* plaats, waarin de leerkracht(en) haar leerlingen bespreekt met de intern begeleider. Bij kinderen waarover leerkracht en/of ouders zich zorgen maken, wordt langer stilgestaan en worden afspraken gemaakt over aanpak en begeleiding. Vanzelfsprekend vindt er zo nodig ook tussentijds overleg plaats.

Als de afgesproken aanpak en begeleiding niet het gewenste resultaat opleveren, wordt het betreffende kind aangemeld voor bespreking in het *Zorgteam*. Hierbij zijn aanwezig:

- orthopedagoog vanuit het samenwerkingsverband,
- schoolmaatschappelijk werker,
- schoolverpleegkundige,
- ouders/verzorgers,
- groepsleerkracht,
- intern begeleider,
- directeur (incidenteel)

Op basis van een hulpvraag probeert het Zorgteam te komen tot handelingsgerichte adviezen voor de school. Indien nodig wordt er nader diagnostisch onderzoek gedaan en kan er een zorgarrangement voor de leerling worden aangevraagd.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Elk kind wordt op gezette tijden onderzocht door de JGZ. Op de basisschool onderzoekt de JGZ elk kind op 5- of 6-jarige leeftijd (meestal in groep 2) en op 10- of 11-jarige leeftijd (meestal in groep 7). Voor het onderzoek vraagt de JGZ de ouders om informatie over de gezondheid van hun kind. Ook leerkrachten kunnen aangeven bij welke kinderen zij denken dat er iets aan de hand is (uiteeraard bespreken zij dit eerst met u). De JGZ vraagt ouders of verzorgers toestemming voor de onderzoeken, meestal met een vragenlijst.

Bij de onderzoeken wordt gelet op lichamelijke groei en ontwikkeling, maar ook op aspecten als mondgezondheid, verzorging en hygiëne, opvoeding, vrije tijd, seksualiteit, veiligheid en het gebruik van genotsmiddelen. De JGZ houdt een dossier bij van de kinderen die zij begeleidt. In dit digitale dossier zijn alle gegevens opgenomen van de contactmomenten vanaf de geboorte tot de leeftijd van 18 jaar. Meer informatie over deze onderzoeken vindt u per onderwijssoort.

Naast deze standaard onderzoeken op vastgestelde tijden, is ook op andere momenten contact mogelijk. Per telefoon, e-mail of persoonlijk tijdens spreekuren op locatie.

Informatie- en afsprakenlijn

Wanneer u vragen heeft over de ontwikkeling of opvoeding van uw kind, kunt u terecht bij de telefonische informatie- en afsprakenlijn van de JGZ. Dit kan iedere werkdag via telefoonnummer 088 - 355 6000 van 9.00 uur tot 17.00 uur. U kunt uw vraag ook per e-mail stellen.

Spreekuren op school

Heeft u vragen over de gezondheid van uw kind of wilt u naar aanleiding van een onderzoek doorpraten met een jeugdarts of jeugdverpleegkundige? Dan kunt u op elke school een aantal keer per jaar terecht op het spreekuur.

Soms is het eerstvolgende spreekuur op de eigen school, soms op een andere locatie. Als u belt voor een afspraak, bepaalt de JGZ aan de hand van uw vraag of u bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige moet zijn. Voor het maken van een afspraak kunt u bellen naar de Jeugdgezondheidszorg: 088 - 355 6000 of een e-mail sturen. Op werkdagen kunt u telefonisch contact opnemen van 9.00 uur tot 17.00 uur.

Spreekuur op advies van een ander?

Het kan zijn dat het consultatiebureau heeft aangegeven dat verder onderzoek of een gesprek gewenst is, bv in groep 1. U ontvangt van ons dan een uitnodiging. Ook de leerkracht kan zich zorgen maken. Hij stelt u dan een afspraak op het spreekuur voor, uiteraard in overleg met u als ouder. U ontvangt een uitnodiging van de JGZ.

Rapportage

Wij zorgen ervoor dat ouders regelmatig geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Minimaal drie keer per jaar vinden er *10 minutengesprekken* plaats. Begin van het schooljaar in de vorm van een 'keer-om-gesprek'. Hierbij wordt aan ouders gevraagd hoe zij de ontwikkeling van hun kind zien.

In februari en juni/juli zijn de gesprekken gekoppeld aan het *rapport*.

In dit rapport doen wij verslag van de ontwikkeling van uw kind.

Naast de bevindingen van de leerkracht(en) treft u ook de toetsresultaten aan en vanaf groep 6 het ontwikkelingsperspectief.

Het ontwikkelingsperspectief geeft een indicatie van de uitstroom naar het voortgezet onderwijs. Vanzelfsprekend hebben ouders altijd de mogelijkheid om tussentijds een gesprek met de leerkracht van hun kind aan te vragen.

Gescheiden ouders verzoeken wij, in het belang van hun kind, gezamenlijk op de 10 minutengesprekken aanwezig te zijn.



Resultaten van ons onderwijs

De Vlinder wil een basisschool zijn voor alle leerlingen in de wijk en omgeving. Daarbij is ons *uitgangspunt*: 'Samen op weg naar het beste resultaat'. Gezien de grote diversiteit aan leerlingen kunnen de resultaten op groepsniveau en schoolniveau door de jaren heen verschillen. Voorop staat dat alle leerlingen zich voortdurend blijven ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden.

Op groepsniveau gebruiken de leerkrachten de testresultaten bij het maken van hun groepsplannen.

Op schoolniveau worden de resultaten regelmatig besproken in het team. Dit kan gevolgen hebben voor onze keuzes met betrekking tot beleid.

Resultaten eindtoets

Elk jaar nemen wij in deze Schoolgids de gemiddelde score van de centrale eindtoets van het voorgaande jaar op. Deze score zetten wij af tegen onze eigen ambitie en de ondergrens die de inspectie van het onderwijs hanteert bij de beoordeling van leerresultaten. Vervolgens verbinden wij hier onze conclusies aan en plannen wij activiteiten om de kwaliteit van ons onderwijs te behouden, dan wel te verbeteren.

Schooljaar	Schoolscore	Landelijk gemiddelde
2019	530	535,7
2021	528,7	534,5
2022	536	534,8

Omdat er, vanwege de Covid crisis, in schooljaar 2019-2020 geen eindtoets is afgenomen, worden in deze schoolgids de leerresultaten van schooljaar 2018-2019, 2020-2021 en 2021-2022 gebruikt om het gemiddelde over drie jaren te berekenen. Het is jammer dat in 2019-2020 geen toets is afgenomen, omdat we op basis van de eerdere toetsen van het leerlingvolgsysteem verwachtten dat we met deze groep boven het landelijk gemiddelde zouden scoren.

Het is onze ambitie om met de eindtoets minimaal op het landelijke gemiddelde te scoren.

Sinds schooljaar 2020/2021 beoordeelt de Onderwijsinspectie de leerresultaten aan het einde van de basisschool op een andere manier. Daarbij wordt naar twee zaken gekeken:

- 1) Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het basisonderwijs het basisonderwijs haalt voor taal en rekenen, dit noemt men het fundamentele niveau (1F)

- 2) Het percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere streefniveau haalt voor taal en rekenen, dit noemt met het streefniveau (2F of 1S)

Het percentage leerlingen op de Vlinder dat de afgelopen drie jaren het basisniveau (1F) heeft gehaald ligt ruim boven de signaleringswaarde (de ondergrens) van de Inspectie. Ten opzichte van het landelijk gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerlingpopulatie scoren we net iets onder het landelijk gemiddelde.

Het percentage leerlingen dat de afgelopen jaren het streefniveau (1S of 2F) heeft gehaald ligt ook boven de signaleringswaarde (de ondergrens) van de inspectie. ten opzichte van het landelijk gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerlingpopulatie scoren wij hier onder.

Signaleringswaarde (ondergrens) basisniveau 1F	Landelijk gemiddelde basisniveau 1F	Schoolgemiddelde basisniveau 1F
85 %	95,2 %	93 %

Signaleringswaarde (ondergrens) streefniveau 2F/1S	Landelijk gemiddelde streefniveau 2F / 1S 1F	Schoolgemiddelde streefniveau 2F / 1S
45,5 %	57,5	47,8

Afgelopen jaren hebben we ons gefocust op het versterken van het didactisch handelen door het invoeren van het werken volgens EDI (expliciete directe instructie). Tevens werken we vanaf dit schooljaar met blokplannen. We zien dat dit zich nu al- ondanks de lock down periodes- vertaalt in een hogere leerwinst op de tussenopbrengsten van de CITO toetsen in de groepen 3 t/m 7.

Tevens zien we dat met de laatste eindtoets 98% van de kinderen referentieniveau 1F heeft behaald en 64% van de kinderen 2F/1S. Daarmee liggen we dus boven het landelijk gemiddelde.

We zijn trots en tevreden op wat we de afgelopen jaren hebben gerealiseerd en zullen ook de komende jaren ons in blijven zetten om de ingeslagen weg te borgen.

Overgang naar het voortgezet onderwijs

Aan het eind van de basisschoolperiode gaat het kind door naar het voortgezet onderwijs. Dit betekent altijd een flinke stap, die wij zo soepel mogelijk laten verlopen. Het is belangrijk dat elk kind met zijn eigen mogelijkheden en talenten een passende plaats vindt in het voortgezet onderwijs. De school brengt een advies uit t.a.v. het type onderwijs dat het kind het beste kan gaan volgen. Wij baseren dit *advies* op:

- Het beeld dat de leerling ons gedurende zijn basisschooltijd heeft gegeven.
- De toetsresultaten die gedurende de basisschooltijd behaald zijn.

Ouders van leerlingen in groep 8 worden uitgenodigd voor een adviesgesprek. Tijdens dit gesprek vertelt de leerkracht van groep 8 wat volgens de school het best passende vervolgonderwijs is. Ouders krijgen een onderwijskundig rapport mee. Hierin staat beschreven wat het advies van de school is. Wanneer het advies van de school niet overeenkomt met de wens van de ouders, kunnen zij hiervan melding maken op het onderwijskundig rapport en hun eigen zienswijze toevoegen.

Ouders en kinderen kunnen kennis maken met scholen voor voortgezet onderwijs tijdens 'open dagen' en informatiebijeenkomsten. Vaak kunnen de kinderen ook minilessen bijwonen op de school van hun keuze. Het initiatief voor aanmelding ligt bij de ouders.

Uitstroom naar het voortgezet onderwijs (uitgedrukt in %)

	2019-2020	2020-2021	2021-2022
VWO	25	19	19
HAVO/VWO	4		19
HAVO	14	14	3,5
VMBO-T/HAVO	7	5	11
VMBO-T	29	24	26
VMBO-K/VMBO-T	5	10	3,5
VMBO-K	14	14	11
VMBO-B/VMBO-K		5	3,5
VMBO-B	2	9	3,5
Praktijkonderwijs	0	0	
	100	100	100

7 Ouders

Ouders ieder schooljaar een kalender met praktische informatie zoals schoolvrije dagen, vakanties en data van de oudergesprekken.

De schoolgids ontvangt u digitaal aan het begin van het schooljaar. Deze geeft inhoudelijke informatie over onze school. Het is ook mogelijk om deze te downloaden van onze website: www.bsdevlinder.nl

Regelmatig verschijnt het 'Vlindernieuws'. Hierin staan mededelingen die voor u en uw kind(eren) van belang zijn.

Aan het begin van elk schooljaar is er een informatieavond voor alle ouders. Tijdens deze avond kunnen de ouders met de leerkracht van hun kind kennis maken. Leerkrachten geven ook informatie en uitleg over afspraken, methodes, leerlijnen en werkwijze in de klas. Ook zal de directie van de school tijdens de jaarlijkse informatieavond een actueel thema centraal stellen.



(Ouder)geledingen

De Medezeggenschapsraad (MR)

Sinds een groot aantal jaren heeft iedere school, volgens de wet, een MR. Dit om het personeel en

ouders/verzorgers medezeggenschap te geven bij het reilen en zeilen van hun school. De MR heeft het recht om alle zaken die de school aangaan te bespreken.

De MR heeft adviesrecht en over een aantal onderwerpen instemmingsrecht. Onze school maakt deel uit van een stichting (SKPCPO DELTA), die verantwoording draagt voor meerdere scholen in de regio. Er zijn natuurlijk onderwerpen die alle scholen van de stichting aan gaan. Deze worden besproken in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Een MR-lid van de Vlinder is afgevaardigde bij de GMR.

De MR vergadert ongeveer 6 keer per jaar en heeft in principe openbare vergaderingen. De MR op de Vlinder heeft 4 leden: 2 personeelsleden en 2 ouders/verzorgers.

Een MR-lid wordt in principe voor 3 jaar gekozen. De notulen van de vergaderingen worden gepubliceerd op de website van onze school. De directeur van de school kan, indien gevraagd, deelnemen aan de vergaderingen. Voor verdere informatie kunt u terecht bij de leden van de huidige Medezeggenschapsraad en op de website.

De Oudervereniging

De Oudervereniging is een vereniging van ouders die zich als voornaamste taak stelt om de school in praktische zin te ondersteunen. De Oudervereniging doet de ouderbijdrage en maakt het daarmee mogelijk dat er feesten en uitstapjes worden georganiseerd. U kunt hierbij denken aan Sinterklaas, Kerstmis, carnaval enz.

Schoolforum

In het schoolforum gaan ouders in gesprek met school over actuele onderwerpen. Uitgangspunten zijn:

- Een brede betrokkenheid van ouders binnen de school.
- Laagdrempelig.

Het schoolforum heeft meerdere functies:

- Een evaluerende functie.
- Een klankbordfunctie.
- Een signaalfunctie.

Er is een huishoudelijk reglement opgesteld voor het Schoolforum. Het Schoolforum bestaat uit maximaal twaalf personen. Het streven is om per jaargroep minimaal één ouder aan het Schoolforum laten deelnemen. Het Schoolforum vergadert ongeveer zes maal per jaar en deze vergaderingen zijn openbaar. De notulen van de vergaderingen worden gepubliceerd op de website van de school.

Inloopochtend

We vinden het fijn om u regelmatig uit te nodigen in de klas van uw kind. U woont dan ongeveer 20 minuten een les bij en krijgt dan een beeld wat uw kind leert en hoe het eraan toegaat in de groep. U kunt daarbij denken aan een spellingles, een rekenles maar het kan ook een gymles of muziekles zijn. De data van de inlooptmomenten worden in het Vlindernieuws bekend gemaakt.

Leerlingenraad

In het kader van burgerschapsvorming gaat de leerlingenraad zes keer per jaar met de directeur in gesprek over schoolse zaken. Van groep 5 t/m 8 zijn twee kinderen per jaargroep vertegenwoordigd in de leerlingenraad. De agendapunten kunnen zowel door de kinderen als door de directeur worden ingebracht. Afgelopen jaar heeft de leerlingenraad meegedacht over de inrichting van een nieuw schoolplein en schooltuin.



Vrijwillige ouderbijdrage

Jaarlijks wordt er aan alle ouders en verzorgers een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd. U krijgt hiervoor een rekening van de Oudervereniging. Het geld wordt geïnd door de penningmeester van de Oudervereniging. Hierdoor kunnen wij jaarlijks activiteiten ondernemen. U heeft jaarlijks inzage in de besteding van de gelden tijdens de jaarvergadering. Dit jaar bedraagt de hoogte van de vrijwillige bijdrage € 25,- per kind. Daarnaast wordt een bijdrage van € 25,-/€ 30,- voor het schoolreisje gevraagd en €65,- voor het kamp van groep 8. Dit bedrag kan nog iets afwijken en wordt bepaald op basis van de definitieve kosten.

Het niet betalen van de ouderbijdrage leidt niet tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Gezinnen met minimale financiële middelen kunnen een beroep doen op stichting Leergeld.

Contactgegevens staan vermeld in de brief van de oudervereniging..

Klachtenregeling

Klachten moeten op een goede wijze behandeld worden. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in eerste instantie besproken worden met de leerkracht.

Als dat niet leidt tot een oplossing, kunt u contact opnemen met de directie. Mocht dit niet naar tevredenheid zijn dan kunt u contact opnemen met de vertrouwenspersonen binnen de school. Renée Kok en Manon Kuit-Nienhuis zijn de interne vertrouwenspersonen. Zij zijn bereikbaar op telefoonnummer 0313-415838.

Als de klacht na contact met de vertrouwenspersoon en/of directie van de school niet tot tevredenheid is afgehandeld, kan men een beroep doen op de externe vertrouwenspersonen en de verdere klachtenregeling volgen.

De scholen, die vallen onder het bestuur van Delta, hebben meerdere externe vertrouwenspersonen waar u de klacht kunt melden.

Mw. P. van Hemel 06 46 08 21 44

Hr. A. van den Broek 06 22 46 74 32

Bovenstaande personen zijn telefonisch te benaderen op:
maandag t/m donderdag tussen 18.00 – 19.00 uur.

De vertrouwenspersoon zal in eerste instantie nagaan of de klager getracht heeft de problemen met de aangeklaagde of met de directie van de betrokken school op te lossen. De vertrouwenspersoon kan een klager in overweging geven, gelet op de ernst van de zaak, geen klacht in te dienen, de klacht in te dienen bij de klachtencommissie, dan wel aangifte te doen bij politie of justitie. Hij begeleidt de klager desgewenst bij de verdere procedure en verleent desgewenst bijstand bij het doen van een aangifte.

Begeleiding van de klager houdt ook in dat de vertrouwenspersoon nagaat of het indienen van de klacht niet leidt tot nadelige gevolgen voor de klager. Ook vergewist hij zich ervan dat de aanleiding tot de klacht daadwerkelijk wordt weggenomen. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die hij in die hoedanigheid verneemt.

Delta is aangesloten bij Landelijke Klachtencommissie Onderwijs,

Adres van de klachtencommissie:

Landelijke Klachten Commissie

Afd. onderwijsgeschillen

Postbus 85191,

3508 AD Utrecht

Tel: 030-2809590

e-mailadres: info@onderwijsgeschillen.nl

website: www.onderwijsgeschillen.nl



Het indienen van een klacht

Een door de directeur, de vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag ontvangen klacht wordt in principe door hen afgehandeld. Indien de klacht naar het oordeel van de directeur, de vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag betrekking heeft op een vermoeden van schuld aan enig strafbaar feit wordt de klacht doorgezonden naar de klachtencommissie. Het doorzenden van de klacht geschiedt binnen twee weken na het indienen of het blijf geven van de wens de klacht door te zenden. Na binnenkomst van de klacht zendt de secretaris van de klachtencommissie binnen een week een ontvangstbevestiging. Hij deelt mee wanneer de zitting wordt gehouden.

Bij de behandeling van de klacht worden de volgende eisen in acht genomen:

- hoor en wederhoor van partijen;
- inzagerecht van partijen;
- gedeeltelijke openbaarheid (jaarverslag);
- bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Binnen een termijn van zes weken dient er een advies of uitspraak te zijn. Het advies van de commissie dient schriftelijk gemotiveerd te zijn. Als het bevoegd gezag van het advies afwijkt, moet dat schriftelijk worden gemotiveerd. De partijen krijgen een afschrift van het advies en de uitspraak.

Een klacht over iets dat zich meer dan een jaar voor het indienen van de klacht heeft voorgedaan neemt de LKC in beginsel niet in behandeling. Zij kan hierop een uitzondering maken indien de klager:

- niet eerder bekend was met het klachtwaardig handelen;

- eerst geprobeerd heeft de klacht op een andere manier op te lossen;
- bijvoorbeeld door psychologische problemen de klacht niet eerder in kon dienen.

Waar is het klachtenreglement te lezen?

Het reglement is op school aanwezig. Wilt u de regeling nog eens op uw gemak doorlezen, neemt u dan contact op met de directeur van onze school: Dieuwke de Witt. Tevens kunt u de site die hierboven vermeld is raadplegen voor informatie.

Meldplicht seksueel geweld

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders/leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten van ouders en leerlingen over de schoolsituatie, waarbij mogelijk sprake is van ontucht, aanranding of een ander zedendelict, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de politie. Dit omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

8 De ontwikkeling van ons onderwijs

Algemeen

Iedere dag werken wij met passie en toewijding om onze leerlingen voor te bereiden op het vervolgonderwijs en hun toekomstige rol in onze maatschappij. Niet voor niets is ons motto: 'Voor het geluk van ieder kind'.

We doen dat door goed onderwijs te geven en daarbij ons steeds de vraag te stellen hoe dat er uit ziet, wat gaat goed en wat kan nog beter?

Bij de uitwerking van onze ideeën in de dagelijkse praktijk gaan we regelmatig na of bijstellingen noodzakelijk zijn:

- we gaan na of de resultaten die de leerlingen behalen naar verwachting zijn. Tweemaal per jaar analyseren we de resultaten. We bespreken de analyse in het team en trekken onze conclusies voor het onderwijs in de volgende periode. Wij rapporteren de analyse van de opbrengsten aan ons bestuur en bespreken deze ook met de MR.
- Jaarlijks evalueren wij ons jaarplan (afgeleid uit het schoolplan) en formuleren we aan de hand van onze ambities concrete doelstellingen. We gebruiken daarbij de uitkomsten van de verschillende enquêtes, zoals de ouder-, leerling- en medewerkertevredenheids enquêtes.

Speerpunten 2022-2023

Als school willen we ons steeds blijven ontwikkelen. De speerpunten van dit schooljaar zijn:

- 1) Implementatie nieuwe rekenmethode: we gaan dit schooljaar met een nieuwe rekenmethode werken: Getal en Ruimte Junior. We hebben hiervoor een implementatieplan opgesteld, waarbij we worden ondersteund door een adviseur van de uitgeverij en een rekenexpert.
- 2) Oriëntatie nieuwe taal/spellingmethode: dit schooljaar zal een werkgroep zich oriënteren op een nieuwe taal/spellingmethode. We laten ons voorlichten over alle nieuwe (nieuwste) methodes, aan de hand van onze uitgangspunten kiezen we enkele uit en proberen deze uit in de groepen. Op die manier kiezen wij een nieuwe methode die het beste aansluit bij de onderwijsbehoefte van onze leerlingen.
- 3) Thematische werken, werken met Faqta: Sinds afgelopen jaar werken we met de methode Faqta, een methode om aardrijkskunde, geschiedenis en natuur&techniek geïntegreerd en thematisch aan te bieden. Deze methode prikkelt de nieuwsgierigheid van kinderen, leert kinderen problemen op te lossen, samen te werken en een onderzoekende houding te ontwikkelen. Hierbij werken we op de middagen groepsdoorbroken. Tijdens studiedagen en teamvergaderingen bereiden leerkrachten de thema's voor.
- 4) Beleid (hoog) begaafdheid: Er is een specifiek aanbod voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben. Er is een plusgroep waar kinderen begeleid worden en instructie krijgen; leerkrachten zijn getraind in het signaleren van kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong en stemmen hun aanbod op hen af. We worden hierbij begeleid door Petra Maas, (hoog) begaafdheidsspecialist die 1 dagdeel per week bij ons op school werkt.
- 5) Didactisch coachen: Leerkrachten zijn vaardig in het geven van feedback. Door het versterken van de feedbackvaardigheden van leerkrachten wordt de motivatie (en daarmee ook het competentiegevoel) van kinderen vergroot. Afgelopen schooljaar zijn 6 leerkrachten gefilmd tijdens een les. Deze filmfragmenten zijn geanalyseerd door de externe begeleider en leerkrachten hebben tips gekregen om hun feedbackvaardigheden verder te versterken. Komend schooljaar voeren zij intervisiegesprekken met elkaar, worden nogmaals geobserveerd en vindt er teamtraining plaats. In de 2^e helft van het schooljaar start een 2^e groep. Simone Koenhen volgt een opleiding tot video coach.



9 Regels en afspraken

Verzekering

SKPCPO Delta heeft collectief een algemene aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijsinstellingen en ongevallen geregeld. In het geval dat er situaties zijn waarin het nodig is kan de school hierop een beroep doen.

Ziekmelden

Als uw kind ziek is, dient u dit voor schooltijd door te geven aan school. U kunt uw kind ook digitaal via Social Schools ziekmelden. Indien een kind niet wordt afgemeld, nemen wij contact op met de ouders/verzorgers.

Mocht uw kind langere tijd niet naar school kunnen, dan, bekijken we samen met u hoe we het onderwijs kunnen voortzetten, rekening houdend met de ziekte. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat de zieke leerling door regelmatig contact met klasgenoten en leerkracht ervaart dat hij/zij erbij blijft horen.

Afspraken gekoppeld aan schooltijden

8:20 uur	De deuren van de school gaan open. De leerkrachten zijn in de klas.
8:30 uur	De lessen beginnen en de ouders zijn de klas uit.
10:00 uur	De leerlingen van groep 3 t/m 5 spelen buiten. (Groep 1/2 speelt verspreid over de dag buiten of in de speelzaal).
10:15 uur	De leerlingen van groep 6 t/m 8 spelen buiten
10:30 uur	Einde buitenspel
Vanaf 12.00 uur	De lunchpauze wordt per bouw op twee verschillende tijden gehouden. Gedurende 15 minuten eten de leerlingen in de klas onder toezicht van hun eigen leerkracht. Voor óf na de lunch wordt er een half uur buiten gespeeld.

12:45/13.00 uur

Einde pauze, de lessen worden hervat.

14:45 uur

De school is uit.

Halen en brengen.

Sinds de Coronaperiode nemen ouders van de groepen 1 en 2 voor het lokaal, buiten op het plein afscheid van hun kind. We merken dat dit veel rust geeft in de klas en de zelfstandigheid van de kinderen enorm bevordert. Tegelijkertijd missen we wel het contact met u als ouders. Daarom hebben we besloten dat de ouders van de groepen 1 t/m 3 iedere maandagmorgen met hun kind de school in mogen en daar afscheid kunnen nemen tijdens de inloop. Om half 9 starten de lessen en moeten ouders afscheid hebben genomen.

De ouders van de kinderen van groep 3 mogen tot de herfstvakantie op maandagmorgen mee naar binnen.

Heeft u een dringende, korte vraag/mededeling dan mogen ouders uit alle groepen gerust even de school binnenlopen.

Social Schools en bereikbaarheid ouders

Als een kind op school ziek wordt of als er een ongelukje gebeurt, kan het nodig zijn dat een kind wordt opgehaald. Daarom vragen we de ouders het telefoonnummer van thuis, hun werk en van de mobiele telefoon door te geven, zodat wij u in voorkomende gevallen kunnen bereiken. Zijn er wijzigingen, zoals door verhuizing of een ander telefoonnummer? Geef dit dan tijdig door aan June Dresen, onze administratief medewerkster (j.dresen@bsdevlinder.nl). De inloggegevens van Social Schools worden verstrekt na aanmelding op de site. Na inschrijving kunt u gebruik maken van ons digitaal informatiesysteem.

Eten en drinken

Tijdens de pauze

Het is de gewoonte dat de kinderen 's morgens iets gezonds te eten en te drinken meenemen. Natuurlijk niet te veel, want we gaan er wel vanuit dat zij thuis al ontbeten hebben. Het eten kan bestaan uit fruit, brood of een gezonde koek. Het drinken kan bijvoorbeeld melk of drinkyoghurt zijn.

Traktaties

Als een leerling jarig is, mag er natuurlijk getrakteerd worden! Wij stellen het op prijs dat de traktaties **gezond** zijn. De leerkrachten doen mee met dezelfde traktatie als voor de kinderen.

Kijk voor tips ook eens op internet. Bijvoorbeeld: <http://www.gezondtrakteren.nl/>



Overblijven

Wij hebben een overblijfregeling waar alle kinderen gratis gebruik van kunnen maken. Het team surveilleert tijdens het buitenspelen.

Buitenschoolse opvang

Op De Vlinder wordt naschoolse opvang aangeboden door 'Puck en Co'. Het streven is om op alle dagen in een schoolweek opvang te gaan bieden.

De directie van De Vlinder voert structureel overleg met het management van Puck en Co en stemt af op het organisatorisch, pedagogisch en het inhoudelijk vlak. Wij hanteren inmiddels een eenduidige pedagogische aanpak binnen beide organisaties (kanjertraining). Bij inschrijving ontvangt u informatie over het aanbod van kinderopvang.

Hoofdluis

Op alle basisscholen komt hoofdluis voor. Kinderen brengen het ongemerkt op elkaar over. De enige manier om hoofdluis effectief te bestrijden is grondig controleren en behandelen. Daarom controleren we de eerste schooldag na iedere vakantie alle leerlingen op hoofdluis. Dit wordt gedaan door de luizenmoeders. De controle bestaat uit het doorkammen van het haar met een speciale kam, met extra aandacht voor de meest voorkomende plaatsen.

Mochten wij bij uw kind luizen en/of neten aantreffen, dan wordt dit doorgegeven aan u als ouder/verzorger. U wordt dan verzocht uw kind thuis te behandelen. Wanneer er levende luizen worden aangetroffen, wordt u verzocht uw kind op te halen en direct te behandelen. Dit om besmetting met andere kinderen te voorkomen. Wij herinneren ouders aan de controle door middel van vermelding in de schooljaarkalender. We verzoeken u dringend op die dag geen moeilijke kapsels (vlechten e.d.) en gel in het haar bij de kinderen aan te brengen.

Schoolmaterialen

Vanaf groep 4 schrijven de kinderen met een Schneider base ball pen. Deze pen heeft een goede pengreep, is voor zowel rechtshandige als linkshandige kinderen bruikbaar en vekt niet.

We vinden het belangrijk dat de kinderen zorg en verantwoordelijkheid leren dragen voor schoolmaterialen. Gaat de pen stuk of raakt deze kwijt, dan kunt u een nieuw exemplaar kopen voor €3,00.

Verlof

In de Leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken tijdens de (les)activiteiten op schooldagen. Kinderen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk.

Extra verlof in verband met godsdienstige verplichtingen.

Wanneer uw kind plichten moet vervullen, die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor één dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dient u dit minimaal twee dagen van te voren bij de directeur van de school aan te vragen.

Vakantie buiten de reguliere schoolvakanties

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar uw kind vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie mogelijk wordt. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- de verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- de verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Verlof in geval van 'Andere gewichtige omstandigheden'

Onder 'andere gewichtige omstandigheden' vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtconsulent)
- overlijden van bloed- of aanverwanten
- viering van een 25-, 40- of 50-jarig ambtsjubileum, een verhuizing van het gezin, 25-, 40-, 50- of 60 jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten

De volgende situaties zijn bijvoorbeeld geen 'andere gewichtige omstandigheden':

- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding
- vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden
- een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan
- eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeers)drukke
- verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens 'andere gewichtige omstandigheden' dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend

Hoe dient u een aanvraag in?

Aanvraagformulieren voor verlof buiten de schoolvakanties zijn verkrijgbaar bij de directeur of vindt u op de website. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directeur. De school is verplicht ongeoorloofd verzuim aan de leerplichtconsulent te melden.

Verzuim zonder bericht

Iedere leerkracht houdt de aanwezigheid van de leerlingen bij. Wanneer een kind zonder bericht afwezig is, nemen wij vóór tien uur in de ochtend contact met de ouders op. Bij veelvoorkomend

verzuim wordt er een afspraak gemaakt met de betreffende ouders/verzorgers om de oorzaken hiervan te achterhalen en zo mogelijk te zoeken naar wegen om het verzuim te voorkomen.

Leerplicht - Regionaal bureau Leerlingzaken Midden-Gelre (RBL)

Als school werken we in het kader van Leerplicht veel samen met het Regionaal Bureau Leerlingzaken Midden-Gelre. Hier vallen jeugdigen onder die wonen in één van de volgende gemeenten: Arnhem, Duiven, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort en Zevenaar. Als school hebben wij een vast contactpersoon vanuit het RBL.

Wij werken met het RBL samen in de volgende situaties:

- Wettelijk verzuim: hiervan is sprake wanneer een jeugdige 16 uur in 4 aaneengesloten weken (vermoedelijk) ongeoorloofd verzuimt. Dit melden wij aan DUO. Zij geven dit door aan het RBL. Het doel is om samen te kijken hoe de jeugdige zo snel mogelijk weer volledig deel kan nemen aan het onderwijs. Het RBL werkt volgens de Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS).
- Luxe verzuim: hier is sprake van wanneer een jeugdige zonder toestemming van de directeur eerder op vakantie gaat of een dagje uit is. In bijzondere gevallen kan een jeugdige vrij krijgen buiten de schoolvakanties. Vraag hier als ouder altijd schriftelijk, via het aanvraagformulier van de school, toestemming voor bij de directie van de school.
Als de directie geen toestemming geeft en de jeugdige verschijnt niet op school, dan wordt dit via DUO gemeld bij het RBL. Een gevolg kan zijn dat de leerplichtambtenaar proces verbaal opmaakt wegens het overtreden van de Leerplichtwet.

Wilt u meer informatie over het RBL of heeft u zelf vragen over Leerplicht, kijk dan op

www.rblmidden-gelre.nl.



De school is verplicht om ongeoorloofd verlof te melden bij de leerplichtconsulent! De school meldt zowel ongeoorloofd verzuim als vermoedelijk ongeoorloofd verzuim.

URENBEREKENING		2022/2023	De Vlinder	
A. Lesgevende uren per jaar exclusief vakanties en vrije dagen				
		Groep1/2	Groep3/4	groep 5/8
Klokuren		23,75	23,75	25,75
Per jaar (x 52 weken)		1235,00	1235,00	1339,00
30 sept. '22 =vrijdag				
Totaal (A)		1235,00	1235,00	1339,00
B. Vrije dagen / vakanties:				
		Groep1/2	Groep3/4	groep 5/8
Herfstvakantie (1 week van ma t/m vr)	24-10-22 t/m 28-10-22	23,75	23,75	25,75
Kerstvakantie (2 weken van ma t/m vr)	26-12-22 t/m 06-01-23	47,50	47,50	51,50
Voorjaarsvakantie (1 week van ma t/m vr)	20-02-23 t/m 24-02-23	23,75	23,75	25,75
Meivakantie (incl. koningsdag)	24-04-23 t/m 05-05-23	47,50	47,50	51,50
Goede vrijdag 2e Paasdag	07-04-23 t/m 10-04-23	9,00	9,00	11,00
Hemelvaart	18-05-22 t/m 19-05-22	9,00	9,00	11,00
Pinksteren	29-05-23	5,50	5,50	5,50
Zomervakantie (6 weken)	17-07-23 t/m 25-08-23	142,50	142,50	154,50
Subtotaal vrije dagen/vakanties		308,50	308,50	336,50
B. Extra vrije uren:				
		Groep1/2	Groep3/4	groep 5/8
				0,00
Studiedag stichting	7-10-2022	3,50	3,50	5,50
Studiemiddag /werkmiddag	7-2-2023	2,00	2,00	2,00
Studiemiddag / werkmiddag	22-6-2023	2,00	2,00	2,00
Studiedag , goede vrijdag				
Middag vrij voor herfst, kerst , carnaval en zomervakantie	23-12-2022 / 17-02; 14-07	0,00	0,00	8,00
Subtotaal extra vrije uren		7,50	7,50	17,50
Totaal lesgevende uren:				
		Groep1/2	Groep3/4	groep 5/8
Totaal (A)		1235,00	1235,00	1339,00
Totaal vrije dagen en vakanties (B)		316,00	316,00	354,00
Totaal A minus B		919,00	919,00	985,00
Gemiddeld voor de onderbouw (zie opmerkingen)		919,00		
Verplichtingen: 7520 uur over 8 jaar basisonderwijs				
Reserve voor calamiteiten (zie opmerkingen)				

Instemmingsformulier Schoolgids 2022-2023

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van de Vlinder, in te stemmen met de schoolgids voor de periode 2022-2023.

Namens de personeels- en
oudergeleding van de MR

Plaats: Dieren

Naam: Renee Kok

Datum: 5-9-2022

Handtekening:

