

CURSO GRATUITO

PROYECTOS. CONCEPTOS Y HERRAMIENTAS DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS

Código	ADGD225PO
Acción Formativa	Proyectos. Conceptos y herramientas de la gestión de proyectos
Familia Profesional	Administración y Gestión
Área Profesional	Administración y Auditoría
Modalidad	Presencial en el centro de Mislata
Horas	16

Objetivo general

Adquirir las capacidades para la utilización eficaz de las herramientas adecuadas en la gerencia de proyectos.

Información

Curso subvencionado dirigido a trabajadores ocupados o autónomos del sector “**Administración y Gestión**” para mejorar su cualificación y competitividad. Para acceder al curso no se requiere ningún nivel de formación previo.

Certificado del curso

Titulación expedida por el Servicio Público de Empleo Estatal - SEPE

Contenidos

1. TEORÍA GENERAL DE LA GESTIÓN DE PROYECTOS
 - 1.1. Introducción a la gestión de proyectos.
 - 1.2. Introducción al modelo de la gestión de proyectos.
 - 1.3. El modelo de procesos de la gestión de proyectos.
 - 1.4. Procesos estratégicos de la gestión de proyectos.
 - 1.5. Procesos de soporte de la gestión de proyectos.
 - 1.6. Procesos operacionales de la gestión de proyectos.
 - 1.7. Herramientas de gestión de proyectos.
 - 1.8. La programación de proyectos
 - 1.9. Elementos de la programación de proyectos.
 - 1.10. Herramientas de programación de proyectos: PERT/CPM/PDM/GANTT
 - 1.11. Control y seguimiento de la programación de proyectos.
 - 1.12. Ejemplos prácticos.
2. LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y DE COSTES DEL PROYECTO.
 - 2.1. La gestión comercial: Criterios de selección de proyectos. Estudio de viabilidad. La gestión del contrato.
 - 2.2. Planificación de recursos
 - 2.3. La gestión de costes
 - 2.4. Control de costes y plazos.
 - 2.5. Ejemplos prácticos.
3. LA CALIDAD EN GESTIÓN DE PROYECTOS.
 - 3.1. Introducción a la calidad en proyectos.
 - 3.2. Gestión de calidad en proyectos.
 - 3.3. Herramientas de evaluación de la calidad del proyecto.
 - 3.4. Ejemplos prácticos.
4. LOS RECURSOS HUMANOS EN EL PROYECTO.
 - 4.1. Equipos de trabajo: coordinación y conducción de personas, orientado por los objetivos.
 - 4.2. El director del proyecto.
 - 4.3. Motivación.
 - 4.4. Técnicas eficaces de reuniones.
 - 4.5. Dinámicas de grupo.