La empresa FOREM PV le encarga realizar una presentación para explicar las distintas modalidades de formación y los cursos que imparte en su centro.

• Inserte una diapositiva de título para introducir el tema.

• Inserte otra diapositiva para presentar las MODALIDADES DE FORMACIÓN:

* Formación Continua
* Formación Ocupacional
* Oposiciones

• Incluya una diapositiva para cada modalidad de formación que explique en que consiste.

• A continuación de la diapositiva que explica la modalidad de formación debe insertar una diapositiva con el diseño Titulo y tabla para presentar,la lista de cursos disponibles.

• LISTADO DE CURSOS Formación Continua:

Previstos para realizar en el segundo trimestre del año.

|  |  |
| --- | --- |
| CURSO | DURACIÓN (en Horas) |
| Aplicaciones informáticas básicas: Word y Excel | 50 |
| Aplicaciones informáticas avanzadas: Excel y Access | 50 |
| Energfa térmica | 40 |
| Contabilidad | 40 |
| Manipulación de alimentos | 10 |

• LISTADO DE CURSOS Formación Ocupacional:

Previstos para realizar el segundo semestre del año.

|  |  |
| --- | --- |
| CURSO | DURACIÓN (en Horas) |
| Jardinero | 349 |
| Electricista de mantenimiento | 339 |
| Informática de usuario | 209 |
| Administrativo contable | 289 |

• LISTADO DE CURSOS Oposiciones:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CURSO | MATRÍCULA | MENSUALIDAD |
| Auxiliar de biblioteca | 60 € | 60 € |
| Auxiliar administrativo ayuntamiento | 60 € | 60 € |
| Operario servicios múltiples | 60 € | 55 € |
| Auxiliar administrativo universidad | 60 € | 60 € |

• Descuento del 50%para los afiliados al sindicato CCOO.

• Guarde la presentación en su carpeta de trabajo con el nombre “*Forem PV.pptx*”.