

MANUAL D'INSTRUCCIONS STOCKFLOW



Curs 2024/25

ÍNDEX

INTRODUCCIÓ.....	4
ADMINISTRACIÓ.....	5
GESTIÓ D'USUARIS.....	5
GESTIÓ DE ROLS.....	6
GESTIÓ DE DADES GEOGRÀFIQUES.....	7
GESTIÓ DE TRANSPORTISTES.....	11
ENVIAMENT.....	15
GESTIÓ DE CLIENTS.....	15
GESTIÓ DE LES ORDRES D'ENVIAMENT.....	19
GESTIÓ DE ORDRES PICKING D'ENVIAMENT.....	24
GESTIÓ DELS ESTATS D'ORDRES D'ENVIAMENT.....	25
GESTIÓ DE PROVEÏDORS.....	26
GESTIÓ D'ORDRES DE RECEPCIÓ.....	30
GESTIÓ D'ORDRE PICKING RECEPTION:.....	31
GESTIÓ DE LOTS.....	36
GESTIÓ DE MAGATZEM.....	39
GESTIÓ D'INVENTARIS.....	42
GESTIÓ D'INCIDENTS.....	51
GESTIÓ DE MOVIMENTS.....	53

INTRODUCCIÓ

Aquest manual està pensat per als usuaris que han de fer ús de l'aplicació **StockFlow** en la gestió de processos logístics. El document ofereix una guia detallada sobre les diferents funcionalitats disponibles, incloent la gestió d'administració, la gestió d'enviament i els seus distints camps, la recepció i les seves comandes, la gestió dels distints Magatzems i Log Out.

L'objectiu principal d'aquest manual és proporcionar una referència clara i estructurada per facilitar l'ús de l'aplicació i garantir una gestió eficient del magatzem. A través de les instruccions detallades, els usuaris podran comprendre i executar les diferents operacions necessàries per optimitzar els processos logístics i millorar el control de l'inventari.

Cada secció del manual es centra en un aspecte específic de l'aplicació, descrivint-ne la funcionalitat i els passos necessaris per realitzar cada tasca de manera efectiva.

STOCKFLOW

Administració

Usuaris

Rols

Dades geogràfiques

Transportistes

Enviament

Clients

Ordres d'enviament

Ordres Picking E

Estats ordres enviament

Recepció

Proveïdors

Productes

Ordres de recepció

Llistat de transportistes

Usuari Admin

Nom

Filtrar per nom

Província

Escriu la província

NIF

Filtrar per NIF

Ciutat

Escriu la ciutat

Estat

Tots

Netejar

Filtrar

Accions en lot

Tria una opció

Aplicar

Crear

ID	Nom	Adreça	NIF	Telèfon	Email	Accions
2	GLS SPAIN SL	CALLE VALGRANDE, 23, NAVE 12	B82566803	914532127	hola@glz-spain.es	<div><div></div><div></div><div></div></div>
3	SEUR LOGISTICA	CALLE TORNEROS, 1, PLIND LOS ANGELES	B82566803	913245452	seur@madrid.info	<div><div></div><div></div><div></div></div>
20	TRANSRAPID S.L.	CARRER DE LA INDUSTRIA, 12	B12345678	931234567	info@transrapid.com	<div><div></div><div></div><div></div></div>
22	EUROCARGO LOGISTICS	PASSEIG DE LA MARINA, 8	B23456789	951112233	info@eurocargo.com	<div><div></div><div></div><div></div></div>
23	GLOBALTRUCK TRANSPORT	C/ DELS TRANSPORTISTES, 101	B34567890	977223344	global@truck.info	<div><div></div><div></div><div></div></div>
30	MANOLO EXPRESS S.L	MATAMOROS 15	B51245256	987751123	mexpress@info.es	<div><div></div><div></div><div></div></div>
31	TRANSPOKE S.A	CARRER PIKACHU	A51214124	619123525	poke@info.es	<div><div></div><div></div><div></div></div>
32	PEPISGO S.L	WALL STREET ,1	A11111111	911200175	pepis@go.us	<div><div></div><div></div><div></div></div>

ADMINISTRACIÓ

GESTIÓ D'USUARIS

Filtrar usuaris

Hi ha un apartat de filtrar per fer una cerca més ràpida a hora de buscar algun nom hem d'escriure el nom, email i rols al camp i li clicarem el botó de filtrar.

Netejar

Si tenim el camp de filtrar i volem buscar algun altre nom, email i rols perquè es neteja els filtres li fem clic al botó de netejar i el camp de filtrar ja no tenim res escrit.

Crear un nou usuari

A la part esquerra hi ha un botó de crear quant fem clic ens obri una pantalla a on ens diu crear usuari tenim un camp que es diu nom afegim el nom, email, rols i contrasenya que volem i li donem a crear i ens mostrara a la taula. També tenim un botó de tancar quan fem clic es tanca la finestra.

Contrasenya

Hi ha una icona amb una clau que si fem clic ens obri una pantalla a on es diu canvi de contrasenya tenim contrasenya actual, nova contrasenya i confirmar contrasenya. També tenim un botó per confirmar la contrasenya i un botó de cancel·lar.

Modificar usuari

En l'apartat d'accions tenim una icona amb un llapis ens obri una pantalla a on ens diu modificar usuari si tenim algun nom, rol, email mal posat, el modifiquem i li donem al botó de modificar i automàticament es modifica. També té un botó de tancar quan fem clic és tanca la finestra.

Eliminar un usuari

En l'apartat d'accions també tenim una icona d'una paperera quan li fem clic ens mostra un alert dient-li si volem eliminar este usuari si li diem que si automàticament s'eliminarà.

Visualitzar usuari

En l'apartat de accions tenim una icona que té un ull si cliquem ens mostra una pantalla amb la informació del id i el nom, email i el rol que té.

GESTIÓ DE ROLS

Filtrar Rols

Hi ha un apartat de filtrar per fer una cerca més ràpida a hora de buscar algun nom hem d'escriure el nom al camp i li clicarem el botó de filtrar.

Netejar

Si tenim el camp de filtrar i volem buscar algun altre nom perquè es netegen els filtres li fem clic al botó de netejar i el camp de filtrar ja no tenim res escrit.

Crear un nou Rol

A la part esquerra hi ha un botó de crear quan fem clic ens obri una pantalla a on ens diu crear rol tenim un camp que es diu nom afegim el nom que volem i li donem a crear i ens mostrara a la taula. També tenim un botó de tancar quan fem clic es tanca la finestra.

Modificar Rol

En l'apartat d'accions tenim una icona amb un llapis ens obri una pantalla a on ens diu modificar rol si tenim algun nom mal posat, el modifiquem i li donem al botó de modificar i automàticament és modifica. També té un botó de tancar quan fem clic es tanca la finestra.

Eliminar un Rol

En l'apartat d'accions també tenim una icona d'una paperera quan li fem clic ens mostra un alert dient-li si volem eliminar este rol si li diem que si automàticament s'eliminarà.

Visualitzar Rols

En l'apartat de accions tenim una icona que té un ull si cliquem ens mostra una pantalla amb la informació del id i el nom que té.

GESTIÓ DE DADES GEOGRÀFIQUES

L'aplicació es centra en la gestió de dades geogràfiques i està estructurada amb React, aprofitant ferramentes modernes com React Encaminador per a la navegació, Formik i Yup per a la gestió i validació de formularis, axios per a la comunicació amb el backend, i react-bootstrap per al disseny i ús de modals. Cada component s'especialitza en una entitat del sistema (Estats, Províncies i Ciutats) i tots ells s'integren en una interfície coherent que permet realitzar operacions CRUD, aplicar filtres, gestionar paginació i navegar de manera intuïtiva entre les vistes.

1- DadesGeografiques.jsx

Funció Principal:

Servix com a contenidor principal del mòdul de dades geogràfiques.

Rutes Configurades:

- **Index:** Càrrega el component de State per a la gestió d'estats.
- **Província:** Ruta **province/:state** que carrega el component Província, mostrant les províncies filtrades per l'estat indicat.
- **City:** Ruta **city/:provinceld** que carrega el component City, mostrant les ciutats associades a la província seleccionada.
- **Maneig d'Errors:** Inclou una ruta comodí que mostra una pàgina 404 en cas d'URL no reconeguda.

2- State.jsx

Funció Principal:

Gestiona l'entitat ciutat, permetent realitzar operacions CRUD sobre els stats.

Camps :

La taula de ciutats presenta les següents columnes:

- **ID:** Identificador únic de l'estat.
- **Nom:** Nom de l'estat.
- **Províncies** (Províncies):
- **Enllaç:** Botó que permet navegar al component Province filtrat per l'ID de l'estat, mostrant les províncies associades

Nombre

Ordenar alfabéticamente

Ej: Estado...

De la A a la Z

Netejar

Filtrar

Accions en lot

Tria una opció

Aplicar

Crear

<input type="checkbox"/>	ID	Nombre	Provincies	Acciones
<input type="checkbox"/>	1	Afganistan	Provincies	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<input type="checkbox"/>	2	Albania	Provincies	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<input type="checkbox"/>	3	Algeria	Provincies	<div><div></div><div></div><div></div></div>
<input type="checkbox"/>	4	American Samoa	Provincies	<div><div></div><div></div><div></div></div>

Accions (Accions):

Icones per a editar (obri modal per a modificar la ciutat), visualitzar (mostra un modal amb els detalls) i eliminar la ciutat.

Filtres i Paginació:

S'implementen filtres per nom de l'estat i per orde alfabètic. La paginació organitza els resultats en pàgines de 10 ítems, amb navegació en blocs de 3 pàgines.

Navegació Relacional:

A més de la navegació interna per a veure o editar una ciutat, es facilita l'accés a la informació de la província relacionada mitjançant enllaços dinàmics que utilitzen els paràmetres d'URL.

3- Province.jsx

Funció Principal:

Permet gestionar les províncies: creació, visualització, edició i eliminació.

Camps i Taules:

La taula de províncies conté les següents columnes:

- **ID**: Identificador únic de la província.
- **Nom** (Nom): Nom de la província.
- **ID de l'estat** (Estat): Mostra l'identificador de l'estat al qual pertany la província.

- **Enllaç:** S'inclou un botó ("Veure Estat") que permet navegar a la vista de State (continguda en DadesGeografiques) per a veure detalls de l'estat associat.
- **City:** Enllaç: Botó "Veure City" que, en fer clic, utilitza el paràmetre de l'ID de la província per a navegar al component City, mostrant les ciutats associades.
- **Accions:** Icones per a visualitzar (veure detalls en un modal), editar (obrir modal d'edició) i eliminar la província



ID	Nom	ID de l'estat	City	Accions
1	Almería	Veure Estat	Veure City	
2	Cádiz	Veure Estat	Veure City	
3	Córdoba	Veure Estat	Veure City	

Modals Dinàmics:

Un únic modal s'adapta tant per a la creació com per a la modificació d'un estat, controlat per la variable tipoModal.

Filtres i Paginació:

S'apliquen filtres basats en el nom i orde alfabètic, i es gestiona la paginació en blocs de pàgines, similar al maneig en Province.jsx.

4- City.jsx

Funció Principal:

Gestiona l'entitat ciutat, permetent realitzar operacions CRUD sobre les ciutats.

Camps de la taula:

La taula de ciutats presenta les següents columnes:

- **ID:** Identificador únic de la ciutat.
- **Nom (Nom):** Nom de la ciutat.
- **ID de la província:**

Enllaç: Botó "Províncies" que permet navegar al component Province utilitzant l'ID de la província associat, facilitant la visualització de la província a la qual pertany la ciutat.

- **Accions** (Accions):

Icones per a editar (obri modal per a modificar la ciutat), visualitzar (mostra un modal amb els detalls) i eliminar la ciutat.

Nombre: Ej: Barcelona

Ordenar alfabéticamente: Sin ordenar

Netejar Filtrar

Accions en lot: Tria una opció Aplicar

Crear

ID	Nom	ID de la provincia	Accions
1	Abla	Províncias	
2	Abrucena	Províncias	
3	Adra	Províncias	
4	Albanchez	Províncias	

Filtres i Paginació:

S'implementen filtres per nom i per orde alfabètic. La paginació organitza els resultats en pàgines de 10 ítems, amb navegació en blocs de 3 pàgines.

Navegació Relacional:

A més de la navegació interna per a veure o editar una ciutat, es facilita l'accés a la informació de la província relacionada mitjançant enllaços dinàmics que utilitzen els paràmetres d'URL.

GESTIÓ DE TRANSPORTISTES

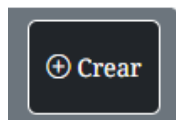
1. Filtres

The filter interface consists of three main sections: 'Nom' (Name) with a search box 'Filtra per nom' and a dropdown 'Provincia'; 'NIF' (Tax ID) with a search box 'Filtra per NIF' and a dropdown 'Ciutat'; and 'Estat' (Status) with a dropdown menu currently showing 'Tots'. At the bottom right, there are two buttons: 'Netejar' (Reset) and 'Filtrar' (Filter).

En fer clic a **“Filtrar”**, es crida a la funció que aplica els filtres i mostra els resultats corresponents.

Si prems **“Netejar”**, es restableix la llista original de transportistes, eliminant els filtres aplicats.

2. Crear



The modal form is titled 'Crear transportista' and contains the following fields: 'Nom' (text), 'Adreça' (text), 'NIF' (text), 'Telèfon' (text), 'Email' (text), 'Estat' (dropdown with 'Selecciona un estat'), 'Província' (dropdown with 'Escriu la província'), 'Ciutat' (dropdown with 'Escriu la ciutat'), and 'Codi Postal' (text). An orange button labeled 'Alta Transportista' is at the bottom right.

Fes clic en el botó “Crear” (situat en la part superior dreta).

S’obrirà una finestra modal amb un formulari.

Ompli els següents camps (tots són obligatoris i tenen validació):

- **Nom** (mínim 4 caràcters, màxim 50).
- **Adreça** (mínim 10 caràcters, màxim 100).
- **NIF** (exactament 9 caràcters alfanumèrics).
- **Telèfon** (exactament 9 dígit).
- **Correu electrònic** (ha de tindre un format vàlid).
- **Estat** (ha de ser un número positiu, seleccionable des d’un desplegable de països).
- **Província**
 - Si l’estat és Espanya, es mostra un desplegable amb les províncies disponibles.

- Si l'estat no és Espanya, el camp província és de text lliure.
- **Ciutat**
 - Si l'estat és Espanya i has seleccionat una província, es mostrarà un desplegable amb les ciutats d'eixa província.
 - Si no, el camp serà de text lliure.
- **Codi Postal** (exactament 5 dígit).

En prémer “Alta Transportista”, s’envien les dades i, si tot va bé, la finestra es tanca i el llistat de transportistes s’actualitza automàticament.

3. Visualitzar

Fes clic en la icona de l'ull. 

Es mostrarà tota la informació del transportista seleccionat.

Visualitzar Transportista

Nom: DHL EXPRESS SPAIN

Adreça: AVENIDA CENTRAL, S/N, EDIFICIO DE SERVICIOS

NIF: B20861282

Telèfon: 914514547

Email: spain@dhl.com

Estat: Spain

Província: Madrid


Ciutat: Madrid

Codi Postal: 28042

Tancar



4. Modificar

Fes clic en la icona del llapis. 

Podràs editar tota la informació del transportista seleccionat.

Modificar transportista

Nom

DHL EXPRESS SPAIN

Adreça

AVENIDA CENTRAL, S/N, EDIFICIO DE SERVICIOS

NIF

B20861282

Telèfon

914514547

Email

spain@dhl.com

Estat

Spain

Província

Madrid

Ciutat


Madrid

Codi Postal

28042

Modificar Transportista

5. Eliminar

Fes clic en la icona de la paperera. 

Podràs eliminar el transportista seleccionat.

6. Paginació



El número de transportistes per pàgina és de **10**.

Els botons «Anterior» i «Següent» permeten navegar entre pàgines. També pots fer clic directament en el número de pàgina que vulgues consultar.

ENVIAMENT

GESTIÓ DE CLIENTS

Pantalla d'inici

Per accedir a l'aplicació, primer cal iniciar sessió, ja que aquest apartat té restriccions d'usuari.

Inici de sessió

És necessari introduir les credencials per accedir a la plataforma.

Gestió de clients

Crear client

Fes clic en el botó “**Crear**”.

Ompli els camps requerits.



Crear Client

Nom del client

Correu electrònic

Telèfon

Adreça

NIF

Estat

Tria un estat

Província

Ciutat

Codi postal

Tancar Crear

Confirma la creació del client.

Modificar client

Fes clic en el botó “**Modificar**” en el client que vols editar.

Modificar Client

Nom del client

David Sánchez

Correu electrònic

david.sanchez@gmail

Telefon

64567890121

Adreça

Calle Mayor, 89

NIF

45678901A

Estat

Spain

Provincia

Zaragoza

Ciutat

Zaragoza

Codi postal

50001


Tancar

Modificar

Realitza els canvis necessaris.

Confirma les modificacions.

Eliminar client

Fes clic en el botó “**Eliminar**” en el client que vols suprimir. 

Visualitzar client

Fes clic en el botó “**Visualitzar**” en el client desitjat.

Es mostrarà una finestra modal amb tota la informació del client.

Visualitzar Client

Nom del client

Carlos Martinez

Correu electrònic

carlos.martinez@gmai

Telefon

612345678

Adreça

Calle Gran Via, 78

NIF

12345678Z

Estat

Spain

Provincia

Madrid

Ciutat

Madrid

Codi postal

28001

Tancar

Funcions de filtratge

Ompli el camp pel qual vols filtrar.
Prem el botó “Filtrar”.



Es mostrarà la llista amb els resultats filtrats.
Per netejar els filtres i tornar a la llista completa, fes clic en “Netejar”.



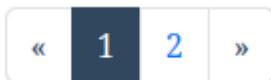
Paginació

Es mostren per defecte 10 clients per pàgina.
El número de pàgines creix segons el total de clients disponibles.

Exemples:

Si hi ha 20 clients → Es mostraran 2 pàgines.

Si hi ha 21 clients → Es mostraran 3 pàgines.



Importació de clients

Funció d'importació

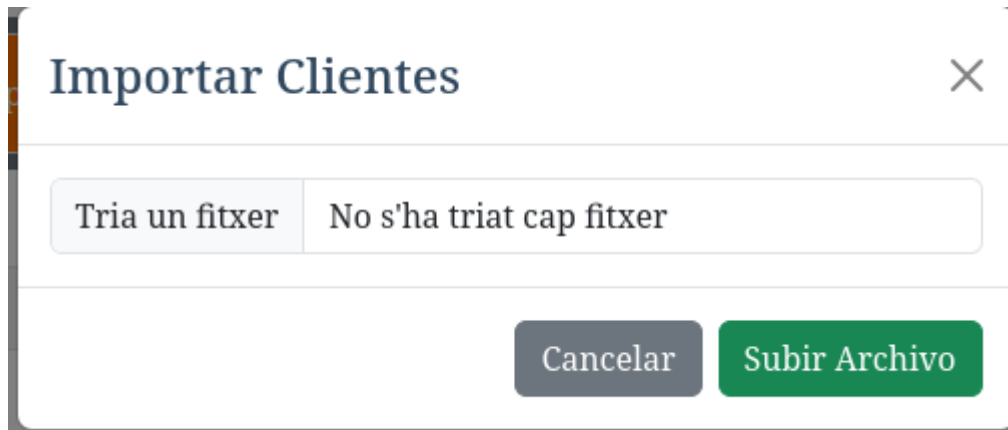
Aquesta funcionalitat permet afegir clients ràpidament mitjançant un arxiu CSV, evitant la introducció manual d'un en un.

Com importar clients:

Fes clic en el botó “Importar”.

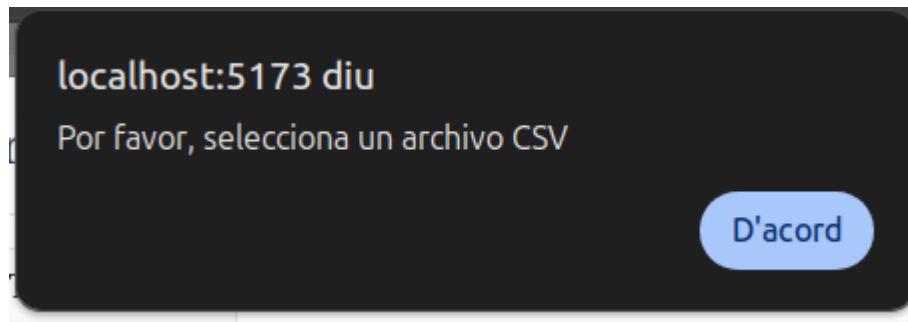


Es mostrarà una finestra modal.



Selecciona l'arxiu CSV.

Fes clic en “Pujar arxiu” i els clients s’afegiran automàticament a la taula.
Si no has pujat cap fitxer .csv et mostrarà la següent alerta:



GESTIÓ DE LES ORDRES D'ENVIAMENT

En el context d'un magatzem, les ordres d'enviament permeten coordinar el procés de preparació de comandes, garantint que els productes correctes siguin recollits, embalats i enviats d'acord amb els requisits especificats. Això no sols optimitza l'eficiència operativa, sinó que també contribuïx a millorar la satisfacció del client en minimitzar errors en l'enviament i retards en el lliurament.

En resum, les ordres d'enviament són un component essencial per a qualsevol aplicació de gestió d'inventari i logística, proporcionant una estructura clara i eficient per al processament de comandes des del magatzem fins al client final.

a) Funcionament

Per a començar amb la creació de l'orde d'enviament, és important entendre la seua estructura i funcionament.

Una orde d'enviament està composta per una o més ordres de línia. Cada orde de línia representa un producte específic juntament amb la seua quantitat corresponent. És a dir, una orde de línia detalla quin producte s'enviarà i en quina quantitat.

Atés que una orde d'enviament definix l'enviament de productes des del magatzem, no tindria sentit crear-la sense almenys una orde de línia. Per tant, és un requisit obligatori que cada orde d'enviament continga almenys una orde de línia per a poder ser creada.

b) Procés de Creació d'una Orde d'Enviament

En pressionar el botó "+ Crear" en la secció d'ordres d'enviament, s'obrirà un modal on s'han de completar els diferents camps necessaris per a crear l'orde.

Crear Ordre Enviament

×

⊕ Crear

Client

Selecciona un client:

Valor requerit

Data estimada

dd/mm/aaaa

☞

Afegeix productes a la ordre:

Producte

Selecciona un producte

Quantitat

Quantitat del producte

Producte	Quantitat	Accions
----------	-----------	---------

Afegir

⊕ Crear

Per a completar l'orde d'enviament, primer és necessari afegir almenys una orde de línia. Per a fer-ho:

- Se selecciona un producte en el selector disponible en el modal.
- S'especifica la quantitat desitjada per a eixe producte.
- Una vegada introduïts el producte i la quantitat, es pressiona el botó etiquetat com "Afegir". Això afegirà l'orde de línia a l'orde d'enviament.
- Es poden afegir múltiples ordes de línia, encara que no és obligatori.

Una vegada que almenys una orde de línia ha sigut afegida:

- Es verifica que tots els camps requerits estiguen complets (exceptuant el producte i la quantitat, que ja han sigut registrats en les ordes de línia).
- Es pressiona novament el botó "+ Crear", la qual cosa generarà l'orde d'enviament.

Este flux assegura que tota orde d'enviament compte amb la informació necessària per a la seua correcta gestió logística, minimitzant errors i optimitzant el procés d'enviament de productes.

c) Visualització, modificació i eliminació de les ordes

Una vegada es crea l'orde, esta es llistarà com a pendent en el llistat on es mostren totes les ordes d'enviament. Mentres estiga en estat pendent, l'orde podrà ser modificada, visualitzada i eliminada, però quan el procés d'enviament comence, desapareixerà l'opció de modificar i d'eliminar. La visualització de l'orde continuarà estant disponible en tot moment, permetent consultar les dades en qualsevol fase del procés d'enviament.

126	Ana López	2025-02-14	Pendent	
-----	-----------	------------	---------	--

Per a visualitzar les dades de l'orde en qüestió, es pressiona la icona de l'ull que es mostra a la foto anterior i, seguidament, s'obrirà un modal amb tota la informació

Visualitzar Ordre Enviament

Client

Ana López

Data estimada

14/02/2025

Producte	Quantitat
MSI Cyborg 15	3

corresponent.

Com es pot veure, mostra tota la informació de l'orde d'enviament i de l'orde de línia que està associada a esta i no ens deixa canviar res ja que només és per a visualitzar. En canvi, si s'ix d'este modal i es pressiona sobre la icona de la llibreta en lloc del de l'ull, es mostrarà un modal com el de creació però amb les dades presents completades.

Si canviem alguna cosa de l'orde d'enviament com, per exemple, el client i pressionem sobre modificar, esta orde s'actualitzarà i en el llistat mostrarà les dades canviades.

Per a finalitzar, si triem la icona de la paperera, s'eliminarà l'orde d'enviament associada a esta icona al costat de les seues ordes de línia.

Modificar Ordre Enviament

×

 Modificar

Client

Ana López

Data estimada

14/02/2025




Afegeix productes a la ordre:

Producte

Selecciona un producte

Quantitat

Quantitat del producte

Producte	Quantitat	Accions
MSI Cyborg 15	3	<div></div>

Afegir

d)Orde Preparant-se

Ja que el procés de preparar l'orde el realitzen en la secció de Order Picking Shipping, quant s'acabe este procés apareixerà en el llistat amb estat “*Preparant-es” i, l'usuari, podrà posar-la en preparada si pressiona sobre la icona del *tick associat a esta orde.

En pressionar sobre este, se'ns obrirà un modal amb la informació d'esta orde juntament amb la de la seua orde de línia i, al principi del modal, hi ha un botó per a posar l'orde en estat Preparada.

Preparada

Ordre Enviament

Preparada

Client

Joan Martínez

Data estimada

18/02/2025

Producte	Quantitat
ASUS GeForce RTX 4070	3

Quan tinguem complet el camp de Transportista, si pressionem sobre Enviar significa que ja hem enviat l'orde i, per tant, este procés haurà acabat.

GESTIÓ DE ORDRES PICKING D'ENVIAMENT

Introducció

Gestió intuïtiva (crear i completar), amb la capacitat d'interactuar amb la informació de les ordres de picking de Stockflow. A més, permet una visió general d'aquestes mitjançant una taula.

Objectius principals

- Gestionar les ordres de manera eficient.
- Facilitar la creació i resolució de noves ordres mitjançant taules.
- Llistar la informació de manera clara i visual.

Públic objectiu

Administradors i treballadors de Stockflow.

Llista de línies d'ordres d'enviament

Aquest és l'apartat on es visualitzen totes les línies d'ordres d'enviament que es troben en estat "Pendent", i que es poden seleccionar per a crear ordres de picking.

Crear ordre de picking

1. Seleccionem les línies que volem afegir a la nostra ordre de picking mitjançant el checkbox.
2. Fes clic en el botó "Crear".
- 3.

Acceptar ordre de picking

1. En la finestra modal que s'obri, seleccionem l'operari.
2. Fes clic en el botó "Acceptar".

Gestió d'ordres de picking

1. Seleccionem l'operari de qui volem visualitzar les ordres.
2. Les ordres apareixeran en la taula.
3. Per completar l'ordre, fem clic en la fletxa cap amunt associada.

Paginació

Es mostren per defecte 10 ordres per pàgina.

El nombre de pàgines creixerà en funció del total d'ordres disponibles.

GESTIÓ DELS ESTATS D'ORDRES D'ENVIAMENT

Orde Preparant-se

Ja que el procés de preparar l'orde el realitzen en la secció de *Order *Picking *Shipping, quant s'acabe este procés apareixerà en el llistat amb estat “*Preparant-es” i, l'usuari, podrà posar-la en preparada si pressiona sobre la icona del *tick associat a esta orde.

En pressionar sobre este, se'ns obrirà un modal amb la informació d'esta orde juntament amb la de la seua orde de línia i, al principi del modal, hi ha un botó per a posar l'orde en estat Preparada.

Orde Enviada

En tindre l'orde en estat Preparada, ens apareixerà una icona d'un avió associat a esta orde. Si pressionem sobre esta icona, s'obrirà un modal amb la informació d'esta orde d'enviament i de les seues ordes de línia i apareixerà un camp nou que hem d'emplenar.

Este camp és el de transportistes i, mitjançant un selector, podrem triar el transportista que volem de tots els existents.

Quan tinguem complet el camp de Transportista, si pressionem sobre Enviar significa que ja hem enviat l'orde i, per tant, este procés haurà acabat.

GESTIÓ DE PROVEÏDORS

Primer deurem d'apretar al botó que es troba a la barra lateral que es diu "Proveïdors" per poder accedir a aquesta part de la aplicació.

Creació Proveïdor

Per crear un Proveïdor prenem el següent botó que es mostra en la imatge i automàticament s'obrirà un "Modal" on apareixerà un formulari amb diferents camps a omplir.



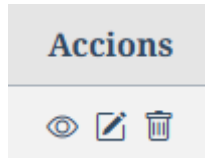
Una vegada omplint el formulari complint amb una sèrie de validacions, i prenem el botó de "Crear" i si tot és correcte es crearà el proveïdor i es llista.

A modal window titled 'Crear proveïdors' with an orange header and a close button (X). It contains a form with the following fields: 'Nom' (ALTOSTRATUS SOLUTIONS SL), 'Adreça' (C/ LA MAR 23), 'NIF' (B65383085), 'Telèfon' (936031900), 'Email' (info@altostratus.es), 'Estat' (Spain), 'Província' (Cantabria), 'Ciutat' (Algarra), and 'Codi Postal' (03500). At the bottom right, there is an orange 'Crear' button circled in red.

ID	Nom	Adreça	NIF	Telèfon	Email	Accions
142	ALTOSTRATUS SOLUTIONS SL	C/ LA MAR 23	B65383085	936031900	info@altostratus.es	🔍 🗑️

Accions

Com hem pogut observar en l'última il·lustració tots els proveïdors apareixen en una taula amb set columnes, cada columna és un camp del formulari “Nom, Adreça, NIF, telèfon i email”, però l'última columna “Accions” sempre eixiràn tres icones, la qual cadascuna fa una acció diferent.



Visualitzar

Si prenem el botó de l'ull, ens mostrarà un modal on es mostrarà els camps tal qual es va crear abans.

Visualitzar Proveïdors 

Nom: ALTOSTRATUS SOLUTIONS SL

Adreça: C/ LA MAR 23

NIF: B65383085

Telèfon: 936031900

Email: info@altostratus.es

Estat: Spain

Província: Barcelona

Ciutat: Barcelona

Codi Postal: 08001

Tancar

Modificar

Si prenem el botó de llapis, ens mostrarà un modal on es mostrarà un modal amb el mateix formulari que en “Crear” amb la diferència que aquest formulari estarà omplit amb els camps que vam omplir anteriorment, i podrem editar aquest però tindrem que tindre en compte que hem de complir les mateixes validacions, una vegada hem editat el proveïdor li prenem el botó que diu “Modificar” i si tot és correcte ho hauréu modificat.

Modificar proveïdors ✕

Nom

Adreça

NIF

Telèfon

Email

Estat

Província

Ciutat

Codi Postal

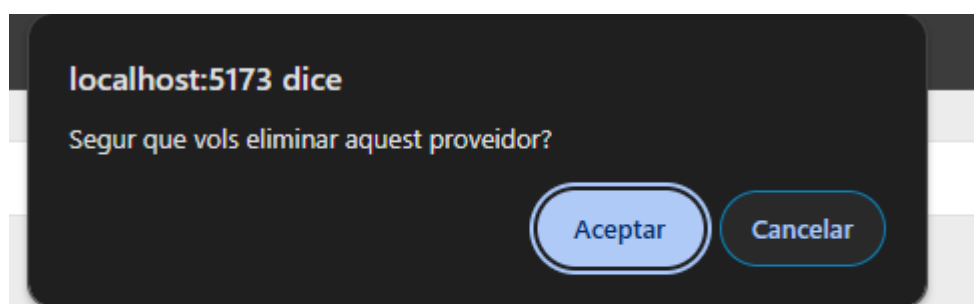
Modificar

I com podem veure en la següent imatge es llista amb els canvis realitzats, no en crearà uno nou amb un nou “id” si no que és el mateix només que amb els camps canviats.

142	ALTOSTRATUS SOLUTIONS SL	C/ LA SANTÍSSIMA SANG 23	B65383085	936031900	info@altostratus.es
-----	--------------------------	--------------------------	-----------	-----------	---------------------

Eliminar

Si prenem ara el botó de la paperera, ens eixirà un alert amb una confirmació per confirmar si vols eliminar el proveïdor o no, si li dones a acceptar automàticament es refresca la llista i s’elimina aquest proveïdor.



Filtres

En la nostra aplicació podem filtrar segon el (Nom, NIF, Telèfon i Email), una vegada seleccionem el camp per quin camp volem filtrar, li prenem al botó “Filtrar”, i ens mostrarà en la llista els proveïdors o proveïdor que complisca amb el filtre, també està el botó de “Netejar”, el que fa es netejar els filtres aplicats i mostra tots els proveïdors una altra vegada.

Nom

ALTOSTRATUS SOLUTIONS SL

NIF

Seleccionar NIF

Telèfon

Filtra per Telèfon

Email

Seleccionar Email

Netejar

Filtrar

Accions en lot

Tria una opció

Aplicar

Importar

Crear

ID	Nom	Adreça	NIF	Telèfon	Email	Accions
142	ALTOSTRATUS SOLUTIONS SL	C/ LA SANTÍSSIMA SANG 23	B65383085	936031900	info@altostratus.es	<div><div></div><div></div><div></div></div>

<

1

2

>

Importació Proveïdors “CSV”

Si prenem el botó de “Importar”, ens mostrarà un Modal amb un camp per poder seleccionar un arxiu que deu ser de format “.csv”, aquest fitxer haurà de contenir tots els camps, del nostre proveïdor, com en el següent exemple.

```

{"name":"Juan","address":"Calle de la Paz 123","nif":"123456789","phone":"+34 911 1234567","email":"juan.lopez@gmail.com","state_id":194,"province":"Valladolid","city":"Valladolid","postal_code":"49001"}

```

Accions en lot **Tria una opció**   

Hem de tindre en compte que si algú dels proveïdors que volem importar estan ja creats ens eixirà un “alert” indicant quin proveïdor és el que ja existeix amb aquests camps, i no ens deixarà importar-los.

Importa Proveidors

Seleccionar archivo

suppliersImport.csv

Importar

GESTIÓ D'ORDRES DE RECEPCIÓ

Accés a la Pantalla

- Per accedir a la pantalla de gestió, navega al mòdul "Estats d'Ordre de Recepció" del sistema.
- La pantalla mostra una taula amb els estats existents i diferents opcions per gestionar-los.

Creació d'un Nou Estat

1. Fes clic al botó "Crear" situat a la part superior dreta.
2. Es mostrarà un formulari emergent.
3. Introdueix un nom per al nou estat.
4. Fes clic al botó "Crear" per guardar el nou estat.

Modificació d'un Estat Existents

1. Localitza l'estat que vols modificar a la taula.
2. Fes clic a la icona del llapis.
3. Es mostrarà el formulari amb les dades de l'estat seleccionat.
4. Modifica el nom segons sigui necessari.
5. Fes clic a "Modificar" per desar els canvis.

Eliminació d'un Estat

1. Localitza l'estat que vols eliminar a la taula.
2. Fes clic a la icona de la paperera.
3. Confirma l'eliminació quan se't pregunti.

Nota: Un cop eliminat, l'estat no es pot recuperar.

Filtratge d'Estats

1. Utilitza el panell de filtres per buscar estats per ID o Nom.
2. Introdueix els criteris de cerca i fes clic a "Filtrar".
3. Per restablir els filtres, fes clic a "Neteja filtres".

Paginació

- Utilitza els controls de paginació a la part inferior de la taula per navegar entre pàgines d'estats.

GESTIÓ D'ORDRE PICKING RECEPTION:

El procés d'Order Picking Reception consisteix en la gestió i organització de la recepció de productes al magatzem. Una vegada es realitzen les ordres de recepció, l'encarregat accedirà a l'apartat d'Order Picking Reception per assignar els productes al seu lloc corresponent.

1- PANTALLA INICIAL

A l'inici, apareix una taula amb les línies de recepció en estat pendent o forçosa de les ordres de recepció que estan desempaquetades.

Informació disponible en la **taula**:

- ID de l'ordre de recepció
- Producte corresponent a la línia de recepció
- Quantitat del producte
- Ubicació actual del producte

Checkbox per seleccionar les línies desitjades

Order picking Reception				Usuari Admin
Accions en lot Tria una opció		Aplicar	Crear	Fer Picking
<input type="checkbox"/>	ID Order	Producte	Quantitat	Magatzem / Carrer / Estanteria / Espai
<input type="checkbox"/>	34	MSI Cyborg 15	4	03 / 01 / 01 / 01
<input type="checkbox"/>	34	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	8	03 / 01 / 02 / 01
<input type="checkbox"/>	34	Memoria RAM Forgeon Cyclone PRO DDR5 32GB 2x16GB	12	03 / 01 / 03 / 01

2- CREACIÓ D'UNA ORDER PICKING

1- L'encarregat selecciona les línies de recepció mitjançant els checkbox.

Accions en lot Tria una opció		Aplicar	Crear	Fer Picking
<input type="checkbox"/>	ID Order	Producte	Quantitat	Magatzem / Carrer / Estanteria / Espai
<input checked="" type="checkbox"/>	34	MSI Cyborg 15	4	03 / 01 / 01 / 01
<input type="checkbox"/>	34	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	8	03 / 01 / 02 / 01
<input type="checkbox"/>	34	Memoria RAM Forgeon Cyclone PRO DDR5 32GB 2x16GB	12	03 / 01 / 03 / 01

2- Fa clic en el botó Crear.

Accions en lot Tria una opció ▾		Aplicar		⊕ Crear		Fer Picking
<input type="checkbox"/>	ID Order	Producte	Quantitat	Magatzem / Carrer / Estanteria / Espai		
<input checked="" type="checkbox"/>	34	MSI Cyborg 15	4	03 / 01 / 01 / 01		

3- S'obri un modal on es mostren les línies seleccionades i un select per assignar l'operari encarregat.

4- Una vegada triat l'operari, es fa clic en el botó Acceptar.

Alta

1

Operari
Operari ▾

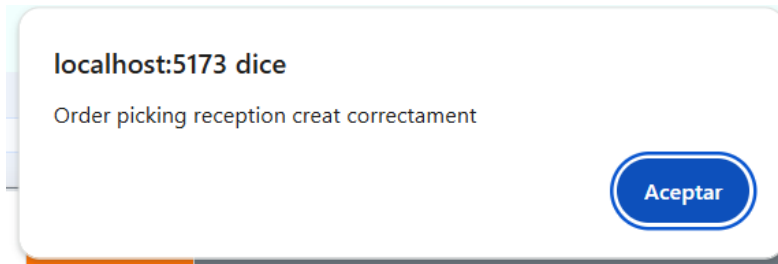
2

Aceptar

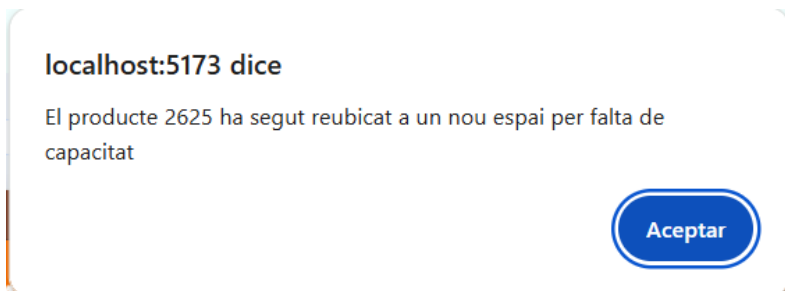
Producte	Quantitat	Magatzem / Carrer / Estanteria / Espai
MSI Cyborg 15	4	03 / 01 / 01 / 01

5- Es crearà una ordre de picking per cada producte seleccionat.

6- Apareixerà un alert confirmant: "S'ha creat l'ordre picking correctament."



7- Si el producte no cap en el seu espai assignat, apareixerà un alert informant del nou espai assignat.



3- GESTIÓ ORDER PICKING

1- En la capçalera de la taula, al costat del botó Crear, es troba el botó Fer Picking.

Accions en lot Tria una opció ▾		✓ Aplicar			⊕ Crear	Fer Picking
<input type="checkbox"/>	ID Order	Producte	Quantitat	Magatzem / Carrer / Estanteria / Espai		
<input type="checkbox"/>	34	MSI Cyborg 15	4	03 / 01 / 04 / 01		

2- En fer clic en Fer Picking, es mostrarà una nova pantalla amb el llistat d'ordres picking creades.

Informació de la taula:

- ID de l'ordre de recepció associada
- Producte
- Data i hora de creació
- Ubicació assignada per deixar el producte
- Fletxa avall per finalitzar el procés

Order picking Reception

Operari

Operari

▼

Enrrere

Emmagatzemat	Ordre ID	Producte	Data	Ubicació
↓	34	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	18/2/2025 - 16:26:06	03 / 01 / 02 / 01

«

1

»

3- A la capçalera de la taula hi ha un select per filtrar les ordres de picking per operari.

Operari					Enrrere
Operari					
Tria un operari					
Admin					
Encarregat					
Operari					
David					
Carmen					

Ordre ID	Producte	Data	Ubicació
34	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	18/2/2025 - 16:26:06	03 / 01 / 02 / 01

«

1

»

4- FINALITZAR UNA ORDER PICKING

1- Quan l'operari deixi el producte al seu lloc, ha de fer clic en la fletxa avall.

En fer-ho, es realitzarà automàticament:

- Eliminació de l'order picking
- Actualització de la quantitat en l'espai assignat
- Creació de dos moviments:
 - Un de sortida
 - Un d'entrada

Operari Operari					Enrrere
Emmagatzemat	Ordre ID	Producte	Data	Ubicació	
↓	34	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	18/2/2025 - 16:26:06	03 / 01 / 02 / 01	

« 1 »

5- TORNAR A LA PANTALLA ANTERIOR.

Per a tornar a la pantalla de selecció de línies de recepció, es fa clic en el botó Enrrere, situat en la capçalera de la taula.

Operari Operari					Enrrere
Emmagatzemat	Ordre ID	Producte	Data	Ubicació	
↓	34	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	18/2/2025 - 16:26:06	03 / 01 / 02 / 01	

« 1 »

GESTIÓ DE LOTS

1- VISTA GENERAL

En la part de dalt tenim el títol, baix els filtres, amb els respectius botons de “Filtrar” i “Netejar”, permeteixen filtrar per:

- Proveïdor
- Producte
- Quantitat

I per últim està la tabla, que mostrarà les ordres de línia de recepció, amb un filtre per defecte perquè soles apareguen les que tenen l'estat d'ordre de línia de recepció en “Pendent” i l'estat d'ordre de recepció en “Descarregada”.

Llistat Lots

Usuari Admin

Proveïdor

Producte

Quantitat

Selecciona un proveïdor

Selecciona un producte

Ex: 10

Netejar

Filtrar

Accions en lot

Tria una opció

Aplicar

ID	Proveïdor	Estat ordre línia de recepció	Estat ordre de recepció	Producte	Quantitat	Accions
69	ELHUYAR FUNDAZIOA	Pendent	Descarregada	Teclado Mecánico RGB	1	
70	ELHUYAR FUNDAZIOA	Pendent	Descarregada	Portatil MSI Gaming	2	
71	BITAC MAP SL	Pendent	Descarregada	MSI Cyborg 15	2	
72	BITEXT INNOVATIONS SL	Pendent	Descarregada	Teclado Mecánico RGB	6	
73	BITEXT INNOVATIONS SL	Pendent	Descarregada	Disco Duro SSD 1TB	4	
74	BITEXT INNOVATIONS SL	Pendent	Descarregada	Intel Core i5-14400F 2.5/4.7GHz Box	6	
80	BITEXT INNOVATIONS SL	Pendent	Descarregada	AMD Ryzen 5 7600X 4.7 GHz Box sin Ventilador	6	

«

1

2

»

2- PROCÉS DE CREAR

1- Per a poder crear un lot o serie haurem de donar-li al botó de +, estarà sempre que no s'haja creat ja.

2- Després s'obrirà la finestra per crear la serie o el lot, depenent de que siga el producte. La diferència es que serie sempre s'afegirà de 1 en 1, a més, serie no té data ni de producció ni de expiració.

Crear lot

Producte

AMD Ryzen 5 7600X 4.7 GHz Box sin Ventilador

Quantitat de la ordre

6

Lot

Nom del lot

Data de producció

dd/mm/aaaa

Data d'expiració

dd/mm/aaaa

Quantitat	Nom	Fecha de producció	Fecha de expiració	Accions
No hi han registres				

TancarNetejarGravar

Crear serie

Producte

Teclado Mecánico RGB

Quantitat de la ordre

1

Serie

Nom de la serie

Quantitat	Nom	Accions
No hi han registres		

TancarNetejarGravar

3- Afegirem els lots o les series amb la icona de “+” i es mostraran en una taula per poder veure clarament el que anem a afegir. En cas de que vullgam borrar algún lot/serie en concret li donarem a la icona de la papelera.

Lot

3

Lot Processor 25653

+

Data de producció

18/02/2025

Data d'expiració

07/03/2025

Quantitat	Nom	Fecha de producció	Fecha de expiració	Accions
3	Lot Processor 25374	2025-02-18	2025-03-07	<div>🗑️</div>
3	Lot Processor 25653	2025-02-18	2025-03-07	<div>🗑️</div>

4- Per guardar-ho en la base de dades li donarem a “Gravar”. I en cas de que vullgam buidar tota la tabla li donarem a “Netejar”.

🗑️ Netejar

Gravar

3- VISUALITZAR LOT O SERIE

Per visualitzar un lot o serie que ja haja sigut creat haurem de donar-li a la icona mostrada anteriorment, que obrirà un altra finestra amb les series o lots de la ordre de línia de recepció. Aquest mostrarà totes del dades, excepte la data de producció i de expiració en cas de que siga serie.

Accions

+

👁️

Visualitzar serie

Nom	Producte	Proveïdor	Quantitat	ID d'ordre de linea de recepció	Quantitat rebuda
Prueba 2	Portatil MSI Gamming	ELHUYAR FUNDAZIOA	1	70	2
Prueba 2	Portatil MSI Gamming	ELHUYAR FUNDAZIOA	1	70	2

Tancar

GESTIÓ DE MAGATZEM

Objectiu

Aquest component s'encarrega de la gestió dels magatzems. Aquí es poden veure tots els magatzems disponibles, afegir nous magatzems i accedir a la pàgina de carrers d'un magatzem específic.

Com funciona?

- **Llistat de Magatzems:** Quan accedeixes a aquesta pàgina, es mostrarà una taula amb tots els magatzems existents. Cada magatzem té una fila amb informació rellevant, com el nom i una descripció.
- **Afegir Magatzem:** Si vols afegir un magatzem nou, simplement has de fer clic al botó de "Afegir Magatzem", on se't presentarà un formulari que et demanarà el nom del magatzem i alguna altra informació com la ubicació.

Accions Disponibles

- **Veure Carrers:** Clicant sobre el nom d'un magatzem es podrà veure la llista de carrers associats a aquest magatzem.
- **Eliminar:** Cada magatzem té una opció per eliminar-se. Si decideixes eliminar un magatzem, es farà una sol·licitud per eliminar-lo permanentment.

Fluix d'Usuaris:

L'usuari pot començar des de la llista de magatzems, afegir nous magatzems, o accedir a la gestió de carrers i estanteries dins del magatzem seleccionat.

Carrer

El component Carrer permet gestionar els carrers dins d'un magatzem. Aquí es poden veure tots els carrers d'un magatzem específic, afegir-ne de nous o eliminar els existents.

Com funciona?

- **Llistat de Carrers:** Quan estàs dins d'un magatzem, es mostraran tots els carrers d'aquest magatzem a la taula. Cada carrer és representat per la seva identificació i nom.
- **Afegir Carrer:** Des d'aquesta pàgina, pots afegir un carrer nou al magatzem. Al formulari d'afegir carrer se't demanarà el nom del carrer.

Accions Disponibles

- **Veure Estanteries:** Clicant sobre un carrer, l'usuari serà redirigit a la llista d'estanteries dins d'aquest carrer.
- **Eliminar Carrer:** Pots eliminar carrers que ja no siguin necessaris. Quan es vol eliminar un carrer, aquest es borra definitivament.

Fluix d'Usuaris

L'usuari pot navegar a través de la llista de carrers dins d'un magatzem, afegir nous carrers i gestionar les estanteries associades a cada carrer.

Estanteria

Aquest component permet gestionar les estanteries dins d'un carrer, dins d'un magatzem. Els usuaris poden afegir noves estanteries, veure les existents i eliminar-les si cal.

Com funciona?

- **Llistat d'Estanteries:** Quan accedeixes a la pàgina d'estanteries d'un carrer, es mostrarà una taula amb totes les estanteries disponibles dins d'aquest carrer. Cada estanteria té informació associada, com la seva identificació, el nom, la capacitat, etc.
- **Afegir Estanteria:** Pots afegir una estanteria nova fent clic en un botó d'afegir estanteria, on és demanarà el nom i la capacitat de la nova estanteria.

Accions Disponibles

- **Veure Espais:** Des d'aquí, pots accedir a la gestió dels espais dins d'una estanteria. L'espai és on es guarden els productes dins de l'estanteria.
- **Eliminar Estanteria:** Si una estanteria no és més necessària, pots eliminar-la. Aquesta acció eliminarà permanentment la estanteria, incloent els espais associats a aquesta estanteria.

Fluix d'Usuaris

Des de la pàgina de carrer, l'usuari pot veure la llista d'estanteries i navegar per veure els espai que conté cada estanteria.

Espai

El component Espai és on es gestionen els espais dins de les estanteries d'un carrer, dins d'un magatzem. Aquest component permet afegir productes, editar-los o eliminar-los de les estanteries.

Com funciona?

Llistat d'Espais: Quan entres a la pàgina d'espais d'una estanteria, es mostrarà una taula amb totes les dades dels espais disponibles en aquell moment.

Aquesta taula inclou:

- Nom de l'espai
- ID del producte
- Quantitat de productes
- Volum i pes del producte
- Identificació del magatzem, carrer i estanteria.

Filtrar Espais: Tens la possibilitat de filtrar els espais per magatzem, carrer o estanteria mitjançant un formulari de filtres (disponible a la part superior de la pàgina).

Accions Disponibles

- **Veure Espai:** Pots veure la informació detallada d'un espai seleccionant la icona d'ull.
- **Modificar Espai:** Permet editar els detalls d'un espai seleccionant la icona de llapis.
- **Eliminar Espai:** Pots eliminar un espai seleccionant la icona de paperera.

- **Afegir Nou Espai:** Al modal per afegir un espai, es demanen camps com el nom, producte, quantitat, volum, pes, i la relació amb el magatzem, carrer i estanteria.

Fluix d'Usuaris

- Els usuaris poden filtrar, afegir, modificar i eliminar espais a través de la pàgina de gestió d'espais dins d'una estanteria.
- Afegir o Modificar Espai: Des de la mateixa pàgina, pots afegir o modificar espais amb un formulari.

Paginació

Quan la llista d'espais és gran, l'aplicació utilitza la paginació per dividir els resultats en diferents pàgines. La pàgina inicial mostra els primers 10 espais, i pots navegar entre les pàgines mitjançant els botons de Anterior i Següent.

GESTIÓ D'INVENTARIS

Este manual està orientat a guiar als usuaris gestionar inventaris de productes en diferents magatzems. Els usuaris poden visualitzar, crear, modificar, eliminar inventaris i gestionar informes des de l'apartat d'Inventaris en l'aplicació web de *Stockflow per a la gestió de magatzems. A continuació, es detalla com utilitzar les funcionalitats d'esta aplicació.

a)Tipus d'usuaris i permisos

1. Administradors i Encarregats

Els Administradors i Encarregats són els responsables de la creació i finalització dels inventaris. Els dos compten amb permisos per a crear un inventari i completar-lo, la qual cosa és un pas important, ja que en completar-lo es realitza un moviment de regularització de l'espai disponible en cada magatzem.

2. Operaris

Els Operaris tenen un rol més limitat quant a la gestió d'inventaris. La seua tasca principal és inventariar, la qual cosa implica registrar les quantitats reals dels productes que es troben en els diferents espais del magatzem.

b)Visualització d'inventaris

En accedir a l'apartat d'Inventaris es mostra una taula amb els registres de tots els inventaris disponibles. Cada fila de la taula representa un inventari amb informació com l'ANEU, Data de Creació, Estat (pendent, en procés i completat), Magatzem en el qual es realitza l'inventari i Accions Disponibles (visualitzar, eliminar i generar informe)

Administració
Usuaris
Rols
Dades geogràfiques
Transportistes
Enviament
Clients
Ordres d'enviament
9
Recepció
Proveïdors
Ordres de recepció
Estats Ordres
Estats Línia
Productes
Lots
Magatzem
Gestió de magatzem
Inventaris
Incidències
Moviments
Tancar

Inventaris

Usuari Admin

Data de

dd/mm/aaaa

Fins

dd/mm/aaaa

Estat

Pendent

Magatzem

Selecciona una opció

Netejar

Filtrar

Accions en lot

Tria una opció

Aplicar

Crear

	ID	Data	Estat	Magatzem	Inventariar	Accions
<input type="checkbox"/>	43	17/2/2025	Fent-se	Recepció	Completar	
<input type="checkbox"/>	42	17/2/2025	Completat	General		
<input type="checkbox"/>	41	17/2/2025	Completat	General		
<input type="checkbox"/>	40	10/2/2025	Completat	General		
<input type="checkbox"/>	38	10/2/2025	Completat	Recepció		
<input type="checkbox"/>	37	10/2/2025	Completat	Incidents		
<input type="checkbox"/>	35	6/2/2025	Pendent	General	Inventariar	
<input type="checkbox"/>	34	6/2/2025	Pendent	Incidents	Inventariar	
<input type="checkbox"/>	33	4/2/2025	Completat	General		
<input type="checkbox"/>	31	3/2/2025	Completat	Incidents		

« 1 2 »

c)Filtres

En la part superior de l'aplicació es pot trobar un panell de filtres. Estos filtres permeten trobar inventaris segons els següents criteris:

- **Data de creació.** Ací es pot especificar un rang de dates.
- **Estat de l'inventari.** Filtra per estat (pendent, en procés, completat)
- **Magatzem.** Filtra pel magatzem on es troben els productes.

Per defecte es troba activa l'opció "Pendent" **(A)**. Això permet que, en pressionar el botó filtrar, només es mostren els inventaris que encara no han sigut inventariats. D'esta manera es facilita la visualització del treball a realitzar per l'operari.

d)Com aplicar els filtres?

1. Completar els camps dels filtres que es desitgen aplicar i es fa clic en el botó **Filtrar (B)**.
2. Si es desitja netejar els filtres aplicat, es fa clic a **Netejar Filtres (C)**. D'esta manera es veuran tots els inventaris novament.

Figura : Visualització del panell de filtres

e) Crear un inventari nou

Com s'ha esmentat anteriorment, només els usuaris amb permisos d'administradors o encarregats poden realitzar esta acció. Per a fer-ho s'han de seguir els següents passos:

1. Fer clic en el botó **Crear**, que es troba en la part superior dreta de la taula.

	ID	Data	Estat	Magatzem	Inventariar	Accions
<input type="checkbox"/>	43	17/2/2025	Fent-se	Recepció	Completar	
<input type="checkbox"/>	42	17/2/2025	Completat	General		

Figura : Visualització del botó "Crear"

2. En pressionar el botó, s'obrirà una finestra emergent on es podrà triar el **magatzem** on es desitja realitzar l'inventari i, de manera opcional, el **carrer** en la qual es troben els productes.
3. Una vegada seleccionats els camps, es fa clic a **Generar Inventari (A)**.

4. *Figura : Formulari d'alta d'inventari*

5. Quan es genera un inventari, este es pot visualitzar en la taula com el primer registre. A este nou registre se li brinda un número de ID per a poder identificar-ho fàcilment.

Alta de Inventari

Magatzem:

Selecciona un magatzem

Carrer:

Selecciona un carrer

Tancar

Generar Inventari

Figura : Visualització de la creació d'un nou inventari

f) Accions disponibles

Tots els registres d'inventaris tindran l'opció de **Visualitzar (A)** i **Eliminar (B)**. Només els inventaris completats tindran l'opció de **Generar informe (C)**.

<input type="checkbox"/>	ID	Data	Estat	Magatzem	Inventariar	Accions
<input type="checkbox"/>	44	18/2/2025	Pendent	Enviament	Inventariar	
<input type="checkbox"/>	43	17/2/2025	Fent-se	Recepció	Completar	

Figura : Accions disponibles en inventaris

L'opció de **Visualitzar** obri una finestra emergent que mostra el detall de l'inventari. Este detall inclou la informació general de l'inventari com les línies específiques a ell. Estes línies detallen els productes, la ubicació en la qual es troben (carrer, prestatgeria i espai), la quantitat estimada, la quantitat real i la justificació (en cas que hi haja discrepàncies entre les quantitats estimades i les reals)

Detall Inventari

Información general

ID Inventari			Data	Estat	Magatzem
92			18/2/2025	Pendent	General

Carrer	Estanteria	Espai	Producte	Quantitat Estimada	Quantitat Real	Justificació
01	02	01	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	10		
01	03	01	Memoria RAM Forgeon Cyclone PRO DDR5 32GB 2x16GB	12		
01	04	01	MSI Cyborg 15	8		
01	01	01	Disco Duro SSD 1TB	0	20	Recompte cíclic

Líneas de inventario

Cerrar

Figura : Informació mostrada per l'acció de Visualitzar

g) Inventariar

Esta acció permet registrar o comptabilitzar les quantitats físiques reals dels productes emmagatzemats en un lloc específic, comparant-les amb les quantitats registrades en el sistema. Esta acció pot ser realitzada per qualsevol tipus d'usuari.

La secció d'**Inventariar** es dividix en dos seccions, com en el cas de visualitzar:

1. **Detalls de l'inventari seleccionat.** Es mostra informació rellevant de l'inventari, com l'ID data de creació, estat i el magatzem.
2. **Línies d'inventari.** Es llisten el productes en l'inventari amb les següents columnes:
 - **Ubicació:** carrer, prestatgeria i espai on s'emmagatzema el producte.
 - **Producte:** nom del producte.
 - **Quantitat estimada:** quantitat esperada segons el sistema.
 - **Quantitat real:** en este camp l'usuari introduïx la quantitat física trobada.
 - **Raó d'ajust:** menú desplegable per a seleccionar el motiu de la diferència (Defectuós, Trencat, Robat, Desaparegut, Error Administratiu i Recompte Cíclic). Per defecte esta opció estarà seleccionada en **Recompte Cíclic (A)** ja que es tracta d'una activitat diària i d'esta manera es facilita el treball de l'usuari.

Al final d'esta última secció es troba el botó **Afegir línia (B)** permet afegir una nova línia en cas de ser necessari.

En finalitzar el registre es pressiona el botó **Inventariar** que es troben a la cantonada inferior dreta **(C)**. L'inventari passarà d'Arracada a Fent-se. S'ha de tindre en compte que esta acció no genera una actualització de l'espai.

Inventariar Inventari

Usuari Admin

ID Inventari	Data	Estat	Magatzem
92	18/2/2025	Pendent	General

Carrer	Estanteria	Espai	Producte	Quantitat Real	A Justificació
01	01	01	Disco Duro SSD 1TB	20	Recompte cíclic
01	02	01	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	0	Recompte cíclic
01	03	01	Memoria RAM Forgeon Cyclone PRO DDR5 32GB 2x16GB	0	Recompte cíclic
01	04	01	MSI Cyborg 15	0	Recompte cíclic

B

Afegir línia

C

Tornar

Inventariar

Figura : Informació i

accions a realitzar en l'acció d'inventariar

h)Añadir línea de inventario

- Es pressiona el botó **Afegir línia** que obrirà un formulari modal per a registrar un producte addicional que es trobe en el magatzem i carrers seleccionats de l'inventari.
- Se selecciona el carrer, la prestatgeria i l'espai. Esta selecció ha de fer-se en orde ja que cada una d'ella habilita la següent.
- Després es tria el producte que es troba en l'espai. Per a això cal tindre presents que cada espai és únic per a cada producte pel que si s'intenta afegir un altre tipus de producte a un espai ocupat l'aplicatiu no permetrà realitzar esta acció.
- S'establix la quantitat real que es troba en l'espai després de comptatge. Si el pes o el volum del producte seleccionat sobrepassen el volum/pese màxim o el volum/pese disponible, no es podrà realitzar esta acció i s'haurà de buscar un nou espai.
- Es definix una justificació per a esta acció (Defectuós, Trencat, Robat, Desaparegut, Error Administratiu i Recompte Cíclic).
- Por último se presiona el botón **Afegir línia (A)**.

Afegir línia d'inventari

Carrer:

Selecciona un carrer

Estanteria:

Selecciona una estanteria

Espai:

Selecciona un espai

Producte:

Selecciona un producte

Quantitat real:

0

Justificació:

Recompte cíclic

Cerrar

Afegir línia

Figura : Addició de nova línia a l'inventari

7. Les línies afegides s'organitzen en un orde lògic basat en la disposició física del magatzem. Este orde guia a l'usuari per a recórrer el magatzem de manera eficient, començant per les ubicacions més pròximes o comunes i seguint un flux continu que minimitza desplaçaments innecessaris

Carrer	Estanteria	Espai	Producte	Quantitat Real	Justificació
01	02	01	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	0	Recompte cíclic
01	02	03	Disco Duro SSD 1TB	5	Recompte cíclic
01	03	01	Memoria RAM Forgeon Cyclone PRO DDR5 32GB 2x16GB	0	Recompte cíclic
01	04	01	MSI Cyborg 15	0	Recompte cíclic

Afegir linea

Figura : Orde lògic basat en la disposició física del magatzem

i)Completar inventari

Una vegada realitzada l'acció d'inventariar, l'estat de l'inventari passarà a ser **Fent-se**. En este apartat només es visualitzaran les línies d'inventaris en les quals existisca un discrepància entre la quantitat real i l'estimada **(A)** i només l'usuari amb permisos d'Encarregat podrà fer esta tasca. S'encarregarà de justificar esta diferència per a poder completar la tasca del recompte d'inventari. Esta acció si genera una actualització dels espais del magatzem.

Igual que a **Inventariar (B)**, la Justificació per defecte és **Recompte Cíclic**.

Completar Inventari				Usuari Admin
ID Inventari	Data	Estat	Magatzem	
92	18/2/2025	A	2	
General				
Producte	Quantitat Estimada	Quantitat Real	Justificació B	
Memoria RAM Forgeon Cyclone PRO DDR5 32GB 2x16GB	12	10	Recompte cíclic	
MSI Cyborg 15	8	10	Recompte cíclic	
Disco Duro SSD 1TB	0	20	Recompte cíclic	

TornarCompletar

Figura : Completar inventari

Una vegada completat l'inventari, l'estat passa de **Fent-se** a **Completat** habilitant l'acció de generar un informe **(A)** d'este.

Accions en lot
Tria una opció

Aplicar

Crear






ID	Data	Estat	Magatzem	Inventariar	Accions
93	18/2/2025	Pendent	General	Inventariar	 
92	18/2/2025	Completat	General		   A

Figura : Inventari completat

j) Generació d'informes

Es podrà descarregar un informe dels inventaris completats pressionant el botó de PDF habilitat després d'acabar esta tasca. Este mostrarà la informació de l'Inventari creat i les línies de productes que formen part d'este.

Informe d'inventari completat

ID Inventari	Data		Estat	Magatzem		
92	18/2/2025		Completat	General		

Carrer	Estanteria	Espai	Producte	Quantitat Estimada	Quantitat Real	Justificació
01	02	01	Procesador Intel Core Ultra 5 245K 4.2/5.2GHz Box	10	10	Recompte cíclic
01	03	01	Memoria RAM Forgeon Cyclone PRO DDR5 32GB 2x16GB	12	10	Recompte cíclic
01	04	01	MSI Cyborg 15	8	10	Recompte cíclic
01	01	01	Disco Duro SSD 1TB	0	20	Recompte cíclic








Figura : Informe d'inventari completat

GESTIÓ D'INCIDENTS

Aquesta part de l'aplicació s'encarregarà de gestionar els possibles incidents que hi puguin haver durant tot el procés.

 Recepció
Proveïdors
Productes
Ordres de recepció
Ordres Picking R
Estats Ordres
Estats Línia
Lots

- Per poder crear una incidència, primer tindrem d'anar a ordres de recepció, on ens eixirà tot el llistat d'ordres de recepció.

Accions en lot Tria una opció		 Aplicar			 Crear
Id	Proveïdor	Data Estimada	Estat	Accions	
36	ELHUYAR FUNDAZIOA	17-02-2025	Desempaquetada	✓	
37	BITAC MAP SL	09-03-2025	Descarregada		
38	BITEXT INNOVATIONS SL	18-02-2025	Descarregada		
39	BITEXT INNOVATIONS SL	01-03-2025	Descarregada		
40	DAIL SOFTWARE	08-03-2025	Pendent	  	

- Una vegada estiguem en ordres de recepció i veguem el llistat, per poder fer una incidència, l'estat haurà de ser **“Descarregada”**, i on apareix la icona del ull, ahí tindrem que punxar per a que s'obriga la finestra de **“Ordre de Recepció”**
- Una vegada visualitzem **“l'Ordre de Recepció”** amb estat **“Descarregada”**, ens apareixerà aquest **modal** on ens eixirà la informació relacionada amb aquesta ordre més el **producte** i la **quantitat** associada. Cada producte tindrà associat un botó per poder realitzar la possible incidència.
- Quan apremem el botó roig **“Incidència”**, ens apareixerà un nou **modal** de crear la incidència al producte de l'**Ordre de recepció** associada, on li tindrem que posar la **quantitat rebuda** i la **descripció** de la incidència. Una vegada completats els camps, apremem el botó **Crear incidència** per a crear-la.

- Una vegada tinguem la incidència creada, anirem a l'apartat **Incidències** de l'aplicatiu per poder veure tot el llistat

A l'apartat superior tindrem l'apartat dels filtres, on podrem filtrar per estat de la incidència.

- A la part inferior dels filtres, ens apareixerà el llistat de les incidències, i tindrem:

Incidències

Usuari Admin

Estat

Seleccionar estat

Netejar

Filtrar

- **Data de creació:** ens dirà el dia que va ser creada.
- **Descripció:** la descripció de la incidència.
- **Producte:** el producte que té la incidència
- **Unitats demanades**

Unitats rebudes

Accions en lot						Generar Incidències	Resoldre Incidències
Tria una opció		Aplicar					
Data de creació	Descripció	Producte	Unitats demanades	Unitats rebudes	Estat	Accions	
2025-02-18	vavava	MSI Cyborg 15	4	3	Pendent		
2025-02-18	Incidencia per a documentar :D	AMD Ryzen 5 7600X 4.7 GHz Box sin Ventilador	6	5	Pendent		
2025-02-18	Incidencia per a documentar :D	AMD Ryzen 5 7600X 4.7 GHz Box sin Ventilador	6	5	Pendent		

A la part dreta de la llista, podem veure 2 icones, la primera serà per poder visualitzar tots els camps per complet de la incidència i, la segona icona, per resoldre la incidència.

Com podem veure, al resoldre una incidència, sols podrem modificar els camps de: **Descripció**, **Cantitat rebuda** i **'estat**, que per defecte estarà l'opció de **"Tria una opció"** i podrem posar **Rebutjada** o **Forçada**. A més, sols podrem resoldre les incidències que estiguen en estat **Pendent**.



GESTIÓ DE MOVIMENTS

El component Moviments i el seu corresponent subcomponent FiltresMoviments estan dissenyats per a gestionar i visualitzar els moviments logístics en una aplicació, facilitant als usuaris la consulta d'informació detallada sobre cada moviment, així com la filtració de dades rellevants. Estos components són fonamentals en sistemes de gestió d'inventaris, ja que permeten a l'usuari accedir fàcilment als detalls d'un moviment, com el seu origen, quantitat, operari i ubicació, a més de proporcionar ferramentes per a aplicar filtres específics i segmentar la informació de manera eficient.

PANTALLA INICIAL

La taula de moviments inclou diversos camps clau per a gestionar i visualitzar informació logística de manera detallada i organitzada. Entre estos camps es troben:

- **ID:** Identificador únic del moviment.
- **Producte:** Referència al producte involucrat.
- **Magatzem:** Ubicació física del magatzem.
- **Carrer, Estanteria Espai Magatzem:** Informació sobre la posició específica dins del magatzem.
- **Quantitat:** Nombre d'unitats mogudes.
- **Data:** Moment en què es va realitzar el moviment.
- **Operari :** Persona responsable de l'acció.
- **Origen:** Font o lloc d'on prové el moviment.

<input type="checkbox"/>	ID	Id Producte	Magatzem	Carrer	Estanteria	Espai	Quantitat	Data	Operari	Origen	Accions
<input type="checkbox"/>	66	MSI Cyborg 15	03	01	01	01	1	18/02/2025, 10:15:35	Operari	PickingShi	
<input type="checkbox"/>	67	MSI Cyborg 15	03	01	01	01	1	18/02/2025, 10:15:35	Operari	PickingShi	

Funcions Principals

1-Filtrat de Moviments

La funció `handleFilter` permet aplicar filtres a la llista. Per exemple, es pot buscar per magatzem, carrer, o un producte concret. Si no hi ha filtres, es mostren tots els moviments.

2-Generació de Suggestiments d'auto-completat

Amb `useMemo`, es generen llistes úniques de valors (com noms de magatzems o productes) per a suggerir opcions als filtres.

3-Paginació de Resultats

Es divideixen els moviments en pàgines. Cada pàgina mostra un número limitat de moviments, i l'usuari pot avançar o retrocedir entre pàgines amb botons.

4-Funcions Auxiliars per a Mostrar Dades Relacionades

- **`usuari(operatorId)`:** Busca el nom de l'operador a partir del seu ID.
- **`nomProducte(productId)`:** Torna el nom del producte a partir del seu ID.

5-Funcionalitat de l'origín i els Modals Emergents

En la taula que mostra els moviments, cada fila conté informació clau, incloent-hi un camp anomenat origín. Aquest camp indica d'on prové el moviment, com ara:

- **Ordres de recepció:** Moviments que es generen en rebre productes d'un proveïdor.
- **Inventari:** Moviments que es produeixen quan es modifica un inventari.
- **Incidències:** Moviments que es produeixen quan es modifica una incidència.
- **Ordres de línia de recepció:** Moviments creats quan es gestionen línies específiques d'una ordre de recepció.
- Quan es fa clic sobre el camp origín, el sistema mostra un modal emergent amb informació detallada. Aquest modal depèn del tipus d'origen del moviment. Això significa que:
 - Si l'origen és d'una ordre d'enviament, el modal mostrarà els detalls d'aquesta ordre.
 - Si l'origen és un inventari, el modal mostrarà informació relacionada amb l'inventari corresponent.
 - Si l'origen és una incidència, el modal mostrarà informació relacionada amb la incidència corresponent.
 - Si l'origen és d'una **línia de recepció**, es mostrarà informació detallada d'aquesta línia.