

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

ESTADO SUCRE



CONCEJO DEL MUNICIPIO BERMÚDEZ

GACETA MUNICIPAL EXTRAORDINARIA

AÑO MMXVIII MES VI

Carúpano, 07 de Diciembre de 2018 N° 242

CONCEJALES

GERMÁN M. LEÓN VELÁSQUEZ- PRESIDENTE

WILLIAM HERNANDEZ- VICE-PRESIDENTE

DORIS RODRIGUEZ

PEDRO LUIS TABARES MORILLO

NABIL A. PEROZO

LUIS EURRESTA

RONMEL UGAS

JUANA LAREZ

CARLOS A. MONASTERIOS R.

SÍNDICO PROCURADOR MUNICIPAL:

ABG. LAIMALIA MOYA

CONTRALORA MUNICIPAL

LCDA. DAMELIS DE MILLÁN

SECRETARIO MUNICIPAL:

LELIS RODRIGUEZ

SUB-SECRETARIO MUNICIPAL

PROF. JORGE ALVAREZ

DÍA DE SESIONES:

Martes de cada semana

Hora:10:00 a.m.

SUMARIO

**REFORMA SOBRE LA ORDENANZA
SOBRE EL EXPENDIO DE BEBIDAS
ALCOHOLICAS.**

PRECIO VENTA

**REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
ESTADO SUCRE**



CONCEJO MUNICIPAL DE BERMÚDEZ

EL CONCEJO MUNICIPAL DE BERMÚDEZ, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 175 DE LA CONSTITUCION DE LA REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA, EN CONCORDANCIA CON LO DISPUESTO EN LOS ARTICULOS 92 Y 95 DE LA LEY ORGANICA DEL PODER PUBLICO MUNICIPAL, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES:

SANCIONA LA SIGUIENTE:

REFORMA SOBRE LA ORDENANZA SOBRE EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO PRIMERO: Se modifica el texto del Artículo 18 en el sentido de aumentar la unidad tributaria por concepto del otorgamiento de autorizaciones para la instalación de expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 18.- El solicitante deberá consignar ante la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT), la solicitud de renovación por lo menos con 30 días hábiles continuos antes del vencimiento de su respectiva autorización acompañada de la copia de la Licencia sobre Actividades Económicas vigente a la fecha de consignación y de los siguientes recaudos, en original y copia:

1. Solvencia Municipal vigente a la fecha de consignación.
2. Factura de cancelación de Veinticinco Mil Unidades Tributarias (25.000 U.T.), por concepto de renovación anual del registro y autorización de expendio.

ARTÍCULO SEGUNDO: Se modifica el texto del Artículo 52 en el sentido de aumentar el valor de la cantidad de unidades tributarias por concepto de cancelación de trámites administrativos.

ARTÍCULO 52.- Para el otorgamiento de Permisos de Expendios Temporales se establecen los siguientes requisitos los cuales deberán ser consignados en original y copia para su respectiva confrontación:

1. Copia de Cédula de Identidad del solicitante.

2. Visto bueno de la Junta de Vecinos, Consejo Comunal, OCV u otra forma de integración adoptada por la comunidad donde se efectuará el evento.
3. Aprobación de la Prefectura de la Parroquia.
4. Permiso de Espectáculo Público.
5. Programación del evento.
6. Croquis de ubicación del evento.
7. Autorización del Instituto Autónomo de Tránsito, Transporte y Circulación (IATTC) si se requiere del cierre de calle o avenida.
8. Permiso del Párroco de la comunidad, en caso de ser con motivo de la celebración de Fiestas Patronales.
9. Permiso del Instituto Autónomo Municipal de Deporte y Recreación (IAMDR), en caso de ser con motivo de la realización de un evento deportivo, regata náutica o similar.
10. Cancelación de una tasa administrativa por concepto de trámite administrativo de 15,26 Unidades Tributarias hasta por tres días de duración del evento, transcurrido este lapso por cada día adicional deberá cancelar 15,26 Unidades Tributarias.
11. Se establece el pago del trámite de la solicitud del permiso temporal independiente del trámite administrativo por el permiso definitivo, el permiso temporal será por día de realización del evento de acuerdo a la zona y se cobrará de acuerdo al capítulo X de la liquidación y recaudación de la ordenanza sobre el expendio de bebidas alcohólicas

PARÁGRAFO ÚNICO: Se exceptúan de estos requisitos los expendios temporales de bebidas alcohólicas en kioscos y cavas con motivo de las temporadas de Carnaval y Semana Santa, los cuales serán acordados por el Alcalde mediante Decreto.

ARTÍCULO TERCERO: Se modifica el texto del Artículo 58 en el sentido de aumentar la unidad tributaria por concepto del otorgamiento de autorizaciones para la instalación de expendio de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 58.- La tasa administrativa de instalación prevista para el otorgamiento de autorización para instalación de expendio de bebidas alcohólicas, transformación y traslados de los mismos será en:

Zonas Urbanas: Cincuenta Mil unidades tributarias (50.000 U. T.).

Zonas Suburbanas: Treinta y Cinco Mil unidades tributarias (35.000 U. T.).

PARÁGRAFO PRIMERO: Las autorizaciones previstas en este Artículo deberán renovarse anualmente, lo que causará una tasa administrativa de Veinticinco Mil unidades tributarias (25.000 U. T.).

PARÁGRAFO SEGUNDO: Los Pequeños Expendios de Cervezas, cancelarán una tasa administrativa de instalación prevista para el otorgamiento de autorización para instalación de expendio de bebidas alcohólicas, transformación y traslados de los mismos, de la siguiente forma:

Zonas Urbanas: Treinta y cinco unidades tributarias (35 U. T.).

Zonas Suburbanas: Veinticinco unidades tributarias (25 U. T.).

PARÁGRAFO TERCERO: Las autorizaciones previstas en el párrafo segundo deberán renovarse anualmente, lo que causará una tasa administrativa de Veinte Mil unidades tributarias (20.000 U. T.).

ARTICULO CUARTO: Se modifica el texto del Artículo 59 en el sentido de aumentar la unidad tributaria por concepto del otorgamiento de autorizaciones para la instalación de expendio de bebidas alcohólicas

ARTÍCULO 59.- Las solicitudes de inclusión o modificación de los anexos a funcionar en los expendios de bebidas alcohólicas al ser aprobados acarrearán la cancelación de una tasa administrativa de Trescientas unidades tributarias (300 U. T.).

PARAGRAFO PRIMERO: Se autoriza en las zonas de las playas solo licencias de índole de cantina, relacionadas con restaurante, posadas, ya que los horarios para este tipo de expendios son los más acordes en estos lugares.

PARAGRAFO SEGUNDO: Se suspende de manera temporal las solicitudes de instalaciones de licencias de Bebidas Alcohólicas, mientras se norman las ventas ilegales de licores, siempre que cumplan con los requisitos exigidos por la Ordenanza sobre el Expendio de Bebidas Alcohólicas.

ARTÍCULO QUINTO: Se modifica el texto del Artículo 69 en el sentido de aumentar la cantidad de Unidades Tributarias aplicadas a las sanciones descritas en los numerales del 1 al 3.

ARTÍCULO 69.- Constituyen infracciones relacionadas con la obligación de permitir el control de la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT):

- 1 No exhibir los libros, registros, otros documentos o sistemas computarizados vinculados con el expendio de bebidas alcohólicas que la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT) solicite.
- 2 Circular o comercializar sin las facturas o comprobantes de pago que acrediten su adquisición.
- 3 No exhibir, ocultar o destruir carteles, señales y demás medios utilizados, exigidos o distribuidos por la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT).
- 4 Impedir por sí mismo o por interpuestas personas el acceso a los locales, oficinas o lugares donde deban iniciarse o desarrollarse las facultades de verificación.

PARÁGRAFO PRIMERO: Quienes incurran en cualquiera de las infracciones descritas en los Numerales del 1 al 3 serán sancionados con multa de Veinticinco Mil unidades tributarias (25.000 U. T.).

PARÁGRAFO SEGUNDO: Quien incurra en la infracción prevista en el Numeral 4 será sancionado con multa de Cincuenta Mil unidades tributarias (50.000 U. T.).

ARTICULO SEXTO: Se modifica el texto del Artículo 71 en el sentido de aumentar la unidad tributaria por concepto de infracciones de expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 71.- Constituyen infracciones relativas al expendio de bebidas alcohólicas:

- 1 Comercializar o expender bebidas alcohólicas, aunque sean de lícita circulación, sin autorización por parte de la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT).
- 2 Comercializar o expender bebidas alcohólicas sin haber renovado la autorización otorgada por la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT).
- 3 Efectuar sin la debida autorización modificaciones o transformaciones capaces de alterar las características, índole o naturaleza de los expendios de bebidas alcohólicas.
- 4 Comercializar, trasladar o expender bebidas alcohólicas sin las guías u otros documentos de amparo previstos en la Ley de Impuesto sobre Alcohol y Especies Alcohólicas, en su reglamento y/o en la presente Ordenanza o que estén amparados en guías o documentos falsos o alterados.
- 5 Exender bebidas alcohólicas a establecimientos o personas no autorizadas para su comercialización o expendio.

PARÁGRAFO UNICO: Quien incurra en la infracción descrita en el presente artículo será sancionado con multa de Cincuenta Mil unidades tributarias (50.000 U.T) y la Retención Preventiva de las Bebidas Alcohólicas, efectuada por los órganos competentes. . En caso de reincidencia, se suspenderá la autorización para el expendio de las especies alcohólicas, o se revocará la misma, dependiendo de la gravedad del caso.

ARTICULO SEPTIMO: Se modifica el texto del Artículo 72 en el sentido de aumentar la unidad tributaria por concepto de infracciones de expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 72.- Será sancionado con multa de Veinticinco Mil Unidades Tributarias (25.000 U. T.), los expendedores de bebidas alcohólicas que:

- 1 Permitan el consumo de bebidas alcohólicas dentro del respectivo local cuando la índole del expendio sea Al por Mayor y Al por Menor.
- 2 Expendan bebidas alcohólicas fuera del horario establecido.
- 3 No mantengan en lugar visible, la placa de identificación del expendio, en la cual se determine el tipo de expendio, la firma autorizada y el número del respectivo registro.
- 4 No solicitar, dentro de los nueve (09) meses de acaecida la muerte del titular, la transferencia del registro y autorización de expendio
- 5 No soliciten ante la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT), dentro de un plazo de treinta (30) días hábiles continuos de haberse celebrado el contrato la correspondiente autorización para el arrendamiento del expendio de bebidas alcohólicas.
- 6 No soliciten el correspondiente traspaso del registro y autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
- 7 No soliciten previamente la autorización, ante la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT), para el traslado del expendio de bebidas alcohólicas.
- 8 Expendan bebidas alcohólicas a menores de edad y a personas en estado de embriaguez.

- 9 No mantengan en lugares o sitios cercanos a estos, cestas para la recolección de desechos sólidos producto de sus ventas.
- 10 Expendan bebidas alcohólicas de clase cerveza en cualquiera de sus presentaciones en envases de vidrios (botellas) en temporadas de Carnaval y Semana Santa.

PARÁGRAFO PRIMERO: La comisión con reincidencia de por lo menos en tres veces las infracciones tipificadas en los numerales 1 y 2 de este Artículo, acarreará, además de la multa, la clausura del expendio de bebidas alcohólicas, por un plazo de cinco (05) días hábiles continuos.

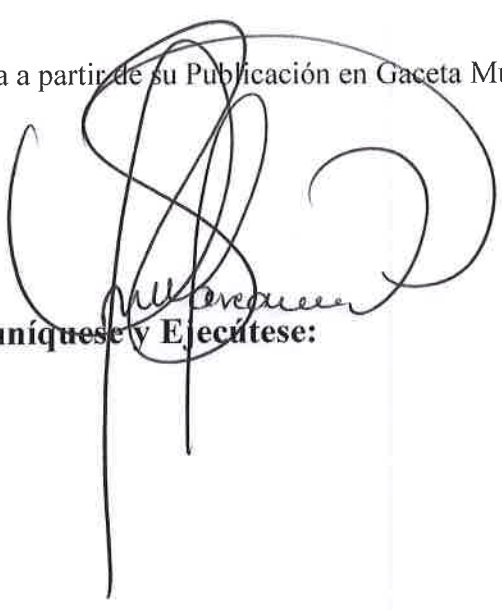
PARÁGRAFO SEGUNDO: La reincidencia de la sanción establecida en el párrafo anterior acarreará la suspensión de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas por un plazo de un (01) mes.

ARTICULO OCTAVO: Imprimase íntegramente en un sólo texto el contenido de la Ordenanza Sobre Inmuebles Urbanos con la Reforma aquí formulada y en ese texto único sustitúyanse por el presente la fecha, firma y demás datos del instrumento reformado.

ARTICULO NOVENO: Se deroga toda disposición legal con fecha anterior a ésta, que colida con la presente Ordenanza, lo no previsto en la misma se regirá por las Leyes y los Reglamentos que regulan la materia.

La presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de su Publicación en Gaceta Municipal.

Dado, firmado y sellado.



Comuníquese y Ejecútese:

**REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
ESTADO SUCRE**



**CONCEJO DEL MUNICIPIO BERMUDEZ
CARÚPANO**

**EL CONCEJO DEL MUNICIPIO BERMÚDEZ, EN USO DE LAS ATRIBUCIONES
CONFERIDAS EN LOS ARTÍCULOS 175 Y 179 NUMERALES 2 Y 6 DE LA
CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA EN
CONCORDANCIA CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 46 DE LA LEY DE
IMPUESTO SOBRE ALCOHOL Y ESPECIES ALCOHÓLICAS Y DE CONFORMIDAD
CON LO ESTABLECIDO EN EL NUMERAL 1 DEL ARTÍCULO 54 DE LA LEY
ORGÁNICA DEL PODER PÚBLICO MUNICIPAL Y EL NUMERAL 4 DEL ARTÍCULO 95
EJUSDEM.**

SANCIONA LA SIGUIENTE

REFORMA SOBRE LA ORDENANZA SOBRE:

EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

**CAPITULO I
DISPOSICIONES GENERALES**

ARTÍCULO 1.- La presente Ordenanza establece los requisitos y procedimientos municipales, que deben cumplir las personas naturales y jurídicas o entes de cualquier naturaleza, para la instalación, renovación, traspaso, traslado, modificación, arrendamiento y extinción de las autorizaciones de los expendios de bebidas alcohólicas, de manera permanente o temporal, así como las normas que deben cumplir quienes realicen el expendio de bebidas alcohólicas en la jurisdicción del Municipio Bermúdez del Estado Sucre.

ARTÍCULO 2.- Queda prohibido en cualquier modalidad el expendio de bebidas alcohólicas en la jurisdicción del Municipio Bermúdez, sin la previa autorización otorgada por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal.

PARÁGRAFO ÚNICO: No se permitirá el expendio ambulante de bebidas alcohólicas, con la única excepción de los expendios de bebidas alcohólicas que operen bajo la modalidad de Franquicia Móvil de Distribución y Venta.

ARTÍCULO 3.- Toda persona natural o jurídica que obtenga la respectiva autorización para expender bebidas alcohólicas, deberá exponerla al público en el lugar o establecimiento que se haya autorizado para el ejercicio de dicha actividad económica. De igual forma deberá exponer al público la prohibición de ventas a niños, niñas y adolescentes y el horario establecido en el correspondiente permiso.

ARTÍCULO 4.- Las autorizaciones para expender bebidas alcohólicas tendrán un periodo de vigencia de un año, debiendo ser solicitada su renovación por lo menos con treinta (30) días hábiles continuos antes del vencimiento de la autorización, salvo los casos especiales previstos en esta Ordenanza.

CAPÍTULO II

DE LAS AUTORIZACIONES PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 5.- Las autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas se realizarán mediante la emisión de carátulas, las cuales en la parte inferior tendrán una referencia que indicará el motivo del otorgamiento, el número de registro al cual corresponde, la fecha del registro, la fecha de cancelación de la tasa administrativa y el monto cancelado.

ARTÍCULO 6.- Estas autorizaciones presentarán en su contenido la siguiente información:

1. La denominación de la persona natural o jurídica autorizada.
2. El Número de Registro Único Fiscal (RIF).
3. La dirección.
4. La clasificación y horario de funcionamiento.
5. Los anexos si los posee.
6. El nombre del representante legal y el número de cédula de identidad.
7. La firma autorizada.

ARTÍCULO 7.- Se le otorga plena competencia al o la Gerente de Hacienda Municipal y/o a la máxima autoridad de la Administración Tributaria Municipal, para conceder las autorizaciones de bebidas alcohólicas relativas a la instalación, renovación, traspaso, traslado, modificación, arrendamiento y extinción de manera permanente o temporal y de igual forma queda plenamente facultado (a) para aplicar las normas que deben cumplir quienes realicen el expendio de bebidas alcohólicas en la jurisdicción del Municipio Bermúdez del Estado Sucre.

CAPÍTULO III

DE LOS REQUISITOS Y DEL PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD Y OBTENCIÓN DE LA AUTORIZACIÓN PARA EL EXPENDIO DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 8.- Todo solicitante que desee instalar un expendio de bebidas alcohólicas o realizar modificaciones en los ya instalados, sea de carácter administrativo, de índole, de ubicación o infraestructura tales como: Traslado, traspaso, transferencia, transformación, arrendamiento, cambio de administrador o cambio de denominación comercial, inclusión o modificación de sus anexos, deberá tramitar el registro y/o autorización ante la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal.

ARTÍCULO 9.- Las solicitudes de registro y autorización de expendio de bebidas alcohólicas, deberán ser introducidas para su tramitación ante la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal y contener la siguiente información:

1. Nombres, apellidos, nacionalidad, domicilio y número de la cédula de identidad del solicitante.
2. Indicación del sitio que corresponda al establecimiento en cuestión, con señalamiento de las respectivas vías de acceso.
3. Índole del negocio, conforme a la clasificación establecida en el Artículo 12 de esta Ordenanza.

4. Distancia exacta del local con respecto a zonas industriales, establecimientos penales, cuarteles, hospitales, templos, institutos educacionales y de protección de menores, campos deportivos, entidades bancarias, zonas residenciales, parques, plazas, carreteras, Cantinas, expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales, Al por Mayor, Al por Menor y Pequeños expendios de Cervezas más cercanos.
5. Cuando se trate de solicitudes para Cantinas o expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales para consumo dentro del propio recinto del establecimiento, se especificara si la instalación se hará en forma independiente o anexa a hoteles, restaurantes, salones de baile, centros sociales y clubes nocturnos, entre otros.
6. En caso de solicitudes para expendios Al por Mayor y Al por Menor, se indicará si funcionarán solos o anexos a abastos, supermercados, agencias de festejos y si funcionarán conjuntamente dentro del mismo establecimiento.

ARTÍCULO 10.- Los interesados en obtener el Registro y Autorización de expendio de bebidas alcohólicas, consignarán en original y copia ante la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, de acuerdo al tipo de tramitación a ser realizada, los recaudos que a continuación se señalan:

• **Instalación:**

1. Constancia de Clasificación de Zona emitida por la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo Urbano Municipal.
2. Constancia de Conformidad de Uso emitida por la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo Urbano Municipal, con especificación del ramo a explotar.
3. Registro Único Fiscal (RIF) de los socios y de la persona jurídica.
4. Acta Constitutiva de la persona jurídica y últimas modificaciones estatutarias.
5. Constancia de Residencia en el país mayor o igual a 5 años emitida por la ONIDEX, en caso de que alguno de los socios sea extranjero.
6. Pago de tasa de 0,25 Unidad Tributaria por concepto de trámite administrativo.
7. Solvencia Municipal actualizada a la fecha de consignación.
8. Croquis de ubicación del local.
9. Autorización notariada en caso de tramitar a través de un representante.
10. Licencia sobre las Actividades Económicas con su Anexo
11. Permiso Sanitario vigente a la fecha de consignación, con indicación del ramo a explotar.
12. Permiso del Cuerpo de Bomberos de la localidad vigente a la fecha de consignación, en el cual se haga constar que el local destinado para el expendio reúne los requisitos de seguridad.
13. Documento de Propiedad del establecimiento registrado o Contrato de Arrendamiento Notariado.

14. Cinco (05) fotos del establecimiento: tres (03) del interior del establecimiento y dos (02) de la fachada. Cuando se trate de Restaurante, deberá presentar tres (03) fotos de la cocina.
15. Permiso de la Junta de Vecinos, Consejo Comunal, OCV u otra forma de integración adoptada por la comunidad donde se instalará el expendio.
16. Al ser Aprobada requerirá además de los recaudos anteriores el pago de la tasa administrativa de instalación prevista en el Artículo 58 de esta Ordenanza.

Los expendios de bebidas alcohólicas, que operen bajo la modalidad de Franquicia Móvil de Distribución y Venta, no cumplirán para su funcionamiento con los requisitos establecidos en los numerales: 1, 2, 8, 11, 12, 13, 14 y 15 de la instalación del artículo 10 de la presente ordenanza.

- **Traslado:**

1. Constancia de Clasificación de Zona emitida por la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo Urbano Municipal.
2. Constancia de Conformidad de Uso emitida por la Gerencia de Planeamiento y Desarrollo Urbano Municipal, con especificación del ramo a explotar.
3. Licencia sobre las Actividades Económicas con su Anexo.
4. Documento de Propiedad del establecimiento registrado o Contrato de Arrendamiento Notariado.
5. Permiso Sanitario vigente a la fecha de consignación, con indicación del ramo a explotar.
6. Permiso del Cuerpo de Bomberos de la localidad vigente a la fecha de consignación, en el cual se haga constar que el local destinado para el expendio reúne los requisitos de seguridad.
7. Pago de tasa de 0,25 Unidad Tributaria por concepto de trámite administrativo.
8. Permiso de la Junta de Vecinos, Consejo Comunal, OCV u otra forma de integración adoptada por la comunidad donde se trasladará el expendio.
9. Croquis de ubicación del local.
10. Solvencia Municipal actualizada a la fecha de consignación.
11. Cinco (05) fotos del establecimiento: Tres (03) del interior del establecimiento y dos (02) de la fachada. Cuando se trate de Restaurante, deberá presentar tres (03) fotos de la cocina.
12. Autorización notariada en caso de tramitar a través de un representante.
13. Constancia de Renovación del Registro y Autorización del Expendio de Bebidas Alcohólicas vigente a la fecha de consignación.
14. Al ser Aprobado requerirá además de los recaudos anteriores el pago de la tasa administrativa de instalación prevista en el Artículo 58 de esta Ordenanza.

Los expendios de bebidas alcohólicas, que requieran realizar el traslado de zona bajo la modalidad de Franquicia Móvil de Distribución y Venta, no cumplirán para su funcionamiento con los requisitos

establecidos en los numerales: 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9 y 11 del traslado del artículo 10 de la presente ordenanza.

- **Transformación:**

1. Licencia sobre Actividades Económicas con su Anexo.
2. Registro Único Fiscal (RIF) de los socios y de la empresa.
3. Acta Constitutiva de la persona jurídica y últimas modificaciones estatutarias.
4. Constancia de Residencia en el país mayor o igual a 5 años emitida por la ONIDEX, en caso de que alguno de los socios sea extranjero.
5. Pago de tasa de 0,25 Unidad Tributaria por concepto de trámite administrativo.
6. Croquis de ubicación del local.
7. Permiso de la Junta de Vecinos, Consejo Comunal, OCV u otra forma de integración adoptada por la comunidad donde funciona el expendio.
8. Autorización notariada en caso de tramitar a través de un representante.
9. Cinco (05) fotos del establecimiento: Tres (03) del interior del establecimiento y dos (02) de la fachada. Cuando se trate de Restaurante, deberá presentar tres (03) fotos de la cocina.
10. Constancia de Renovación del Registro y Autorización del Expendio de Bebidas Alcohólicas vigente a la fecha de consignación.
11. Al ser Aprobada requerirá además de los recaudos anteriores el pago de la mitad de la tasa administrativa de instalación prevista en el Artículo 58 de esta Ordenanza.

- **Transmisión de la titularidad:**

1. Licencia sobre Actividades Económicas con su Anexo.
2. Registro Único Fiscal (RIF) de los socios y de la empresa.
3. Copia del documento de Venta del Fondo de Comercio, debidamente registrado.
4. Copia del documento de propiedad del establecimiento, debidamente registrado.
5. Acta Constitutiva de la persona jurídica y últimas modificaciones estatutarias.
6. Constancia de Residencia en el país mayor o igual a 5 años emitida por la ONIDEX, en caso de que alguno de los socios sea extranjero.
7. Pago de tasa de 0,25 Unidad Tributaria por concepto de trámite administrativo.
8. Autorización notariada en caso de tramitar a través de un representante.
9. Constancia de Renovación del Registro y Autorización del Expendio de Bebidas Alcohólicas vigente a la fecha de consignación.
10. En caso de transferencia se debe consignar planilla de Declaración Sucesoral, RIF de la Sucesión de los integrantes y solvencia de la Sucesión.

11. Al ser Aprobada requerirá además de los recaudos anteriores el pago de la tasa administrativa de instalación prevista en el Artículo 58 de esta Ordenanza. Se exceptúan de este pago las transferencias.

- **Arrendamiento:**

1. Registro Único Fiscal (RIF) del o de los Arrendatarios.
2. Contrato de Arrendamiento del Fondo de Comercio Notariado.
3. Acta Constitutiva de la persona jurídica arrendataria y últimas modificaciones estatutarias.
4. Constancia de Residencia en el país mayor o igual a 5 años emitida por la ONIDEX, en caso de que alguno de los socios sea extranjero.
5. Pago de tasa de 0,25 Unidad Tributaria por concepto de trámite administrativo.
6. Autorización notariada en caso de tramitar a través de un representante.
7. Constancia de Renovación del Registro y Autorización del expendio de bebidas alcohólicas vigente a la fecha de consignación.

- **Cambio de Administrador:**

1. Licencia sobre Actividades Económicas con su Anexo.
2. Registro Único Fiscal (RIF) de los socios y de la empresa.
3. Acta de Asamblea designando la Junta Directiva y/o administrador debidamente registrado y vigente.
4. Constancia de Residencia en el país mayor o igual a 5 años emitida por la ONIDEX, en caso de que alguno de los socios sea extranjero.
5. Pago de tasa de 0,25 Unidad Tributaria por concepto de trámite administrativo.
6. Autorización notariada en caso de tramitar a través de un representante
7. Constancia de Renovación del Registro y Autorización del Expendio de Bebidas Alcohólicas vigente a la fecha de consignación.

- **Cambio de Denominación Comercial:**

1. Licencia sobre Actividades Económicas con su Anexo.
2. Registro Único Fiscal (RIF) de los socios y de la empresa.
3. Acta Constitutiva de la persona jurídica y últimas modificaciones estatutarias.
4. Pago de tasa de 0,25 Unidad Tributaria por concepto de trámite administrativo.
5. Autorización notariada en caso de tramitar a través de un representante.
6. Constancia de Renovación del Registro y Autorización del Expendio de Bebidas Alcohólicas vigente a la fecha de consignación.

- **Inclusión o Modificación de Anexos de los Expendios:**

1. Licencia sobre Actividades Económicas con su Anexo.
2. Pago de tasa de 0,25 Unidad Tributaria por concepto de trámite administrativo.
3. Autorización notariada en caso de tramitar a través de un representante.
4. Constancia de Renovación del Registro y Autorización del Expendio de Bebidas Alcohólicas vigente a la fecha de consignación.
5. Permiso de la Junta de Vecinos, Consejo Comunal, OCV u otra forma de integración adoptada por la comunidad donde funciona el expendio.
6. Al ser aprobado requerirá además de los recaudos anteriores la cancelación de la tasa administrativa prevista en el Artículo 59 de esta Ordenanza.

ARTÍCULO 11.- Una vez que el solicitante consigne ante la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal la solicitud de Registro y Autorización acompañada de los requisitos exigidos en el Artículo anterior en original y copia, ésta procede a confrontar original con la copia de los documentos consignados, elabora Acta de Recepción y revisa que la documentación sea la correcta, cumpliendo el siguiente procedimiento:

1. Si existe alguna omisión, errores o documentos incorrectos, la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, elabora Acta de Requerimiento, en original y copia, entrega original y copia del Acta de Recepción y del Acta de Requerimiento y se inicia un lapso de espera de quince (15) días hábiles continuos.
2. Si al término del lapso el solicitante no entrega la totalidad de los requisitos se inicia el cómputo para la perención de la solicitud donde al transcurrir dos (02) meses se declara la Perención del Procedimiento Administrativo.
3. Si la documentación está correcta o se ha recibido la documentación faltante, la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, entrega original del Acta de Recepción al solicitante, archiva copia en el expediente revisa y asigna al fiscal verificador, mediante Resolución.
4. El fiscal verificador se dirige al domicilio fiscal, verifica in situ y elabora un informe de acuerdo a la verificación realizada, realizando las observaciones pertinentes al caso.
5. El Gerente de Hacienda Municipal y/o la máxima autoridad jerárquica de la Administración Tributaria Municipal al recibir el Informe de Verificación y el expediente de acuerdo al resultado de la verificación, elabora la Resolución de Aprobación o Negación en original y copia si fuere el caso, notificando al solicitante del resultado.
6. Si la autorización es negada, se notifica al solicitante mediante Resolución debidamente motivada.
7. Si la autorización es aprobada, se informa al contribuyente al entregarle la correspondiente Resolución de Aprobación y se notifica que debe cumplir con la cancelación de la tasa administrativa de instalación prevista en esta Ordenanza.
8. El solicitante al entregar copia de la cancelación de la tasa administrativa de instalación recibe de parte de la Gerencia de Hacienda Municipal y/o de la Administración Tributaria Municipal la Autorización respectiva para expendir bebidas alcohólicas en el Municipio. Posteriormente se archiva la copia de la cancelación de la obligación tributaria al expediente del solicitante y se remite al Archivo.

CAPÍTULO IV DE LOS EXPENDIOS DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 12.- A los efectos de la presente Ordenanza, los expendios de bebidas alcohólicas se clasifican en:

- a. **Al por Mayor:** Los destinados al expendio de bebidas alcohólicas en sus envases originales, en cantidades mayores de tres litros (03 lts.) en volumen real por operación.
- b. **Al por Menor:** Los destinados al expendio de bebidas alcohólicas en sus envases originales en cantidades que no excedan de tres litros (03 lts.) en volumen real por operación.
- c. **Cantinas:** Los negocios que expendan toda clase de bebidas alcohólicas, para ser consumidas dentro de su propio recinto. Podrán también efectuar ventas Al por Menor en sus envases originales, hasta por tres litros (03 lts.) en cada operación.
- d. **Expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales:** Los negocios que expendan bebidas alcohólicas para consumo dentro de su propio recinto. Podrán también efectuar ventas Al por Menor en sus envases originales hasta por tres litros (03 lts.) en cada operación.
- e. **Pequeños Expendios de Cervezas:** Los negocios con un capital social menor de trescientas unidades tributarias que expendan única y exclusivamente la referida bebida alcohólica, para ser consumidas dentro de su propio recinto cuyo objeto mercantil principal es la actividad diaria de servicio de comidas, así como también para efectuar ventas en envases originales, hasta por tres litros (03 lts.) en volumen real en cada operación y sus ventas diarias no excederán de ochenta litros (80 lts.).
- f. **Expendios Temporales:** Los que con ocasión de ferias, verbenas, festejos públicos y otros motivos análogos, se autoricen para detallar bebidas alcohólicas destinadas a ser consumidas en el propio negocio, así como también para efectuar ventas en envases originales, hasta por tres litros (03 lts.) en volumen real en cada operación.

PARÁGRAFO ÚNICO: A los expendios existentes clasificados con las denominaciones de: Cervezas por Copas y Cervezas Solas, serán reclasificados dentro de las clasificaciones de Al por Menor, Expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales o Pequeños Expendios de Cervezas dependiendo del resultado de la verificación realizada a los contribuyentes, dicha modificación no requerirá de la cancelación de la tasa administrativa prevista en el Artículo 58 de esta Ordenanza.

ARTÍCULO 13.- No se concederán expendios temporales a los establecimientos que se encuentren tramitando solicitudes para expendios permanentes de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 14.- Para el otorgamiento de las autorizaciones requeridas para el funcionamiento de expendios de bebidas alcohólicas, se cumplirán fielmente las condiciones y limitaciones establecidas en las Leyes Nacionales, Ordenanzas, Reglamentos, Decretos y otros instrumentos legales que regulen la materia.

ARTÍCULO 15.- Los establecimientos comerciales autorizados para el expendio de bebidas alcohólicas, conocidos con los nombres de abastos, bodegas, supermercados, licorerías, pulperías y en

general, los Expendios Al por Menor y Al por Mayor, no podrán expender tales bebidas alcohólicas para ser consumidas dentro de sus respectivos locales.

ARTÍCULO 16.- Los expendios de bebidas alcohólicas que operen bajo la modalidad de Franquicia Móvil de Distribución y Venta, únicamente podrán vender Al por Mayor a otros expendedores de bebidas alcohólicas, bajo ninguna circunstancia podrán vender Al por Menor.

ARTICULO 17.- En relación con el expendio de bebidas alcohólicas, se establecen las siguientes definiciones:

- a. **Unidad Tributaria:** La presente Ordenanza se regirá por la Unidad Tributaria definida y establecida de conformidad con lo dispuesto en el Código Orgánico Tributario vigente.
- b. **Bebidas Alcohólicas:** Aquellas especies alcohólicas aptas para el consumo humano provenientes de la fermentación, destilación, preparación o mezcla de productos alcohólicos de origen vegetal, salvo las preparaciones farmacéuticas, jarabes y similares.
- c. **Expendio de Bebidas Alcohólicas:** Establecimiento comercial donde se ofrece a la venta las bebidas alcohólicas una vez obtenida la autorización pertinente.
- d. Se considera como **operación de Expendio de Bebidas Alcohólicas** toda orden de despachar especies a terceras personas por cuenta del ordenador, quien deberá contabilizarlas como ingresos a su establecimiento a los fines fiscales pertinentes.
- e. **Bar:** Sitio autorizado para la venta de las bebidas alcohólicas que se sirve en el mostrador o la barra.
- f. **Cantina o Taberna:** Es el puesto público donde se venden toda clase de bebidas alcohólicas para ser consumidas dentro del mismo local.
- g. **Restaurante:** Establecimiento comercial cuyo objeto principal es la actividad diaria de servicio de comidas, que cuenta para ello con instalaciones adecuadas debidamente aprobadas por el Ministerio de Salud y Desarrollo Social y autorizado por el Organismo Municipal correspondiente.
- h. **Club Nocturno:** Establecimiento autorizado para presentar espectáculos de talento en vivo, variedades y música para bailar
- i. **Club Social:** Establecimiento privado perteneciente a una Organización Civil debidamente constituida, de estricta naturaleza social y sin fines de lucros.
- j. **Salón de Baile:** Establecimiento autorizado para ofrecer al público música para bailar.
- k. **Franquicia Móvil de Distribución y Venta:** Contrato otorgado por los productores y distribuidores Al por Mayor de bebidas alcohólicas con exclusividad a una persona jurídica para la distribución y venta de sus productos en un área geográfica determinada a través de vehículos equipados especialmente para la distribución y venta Al por Mayor a otros expendios de bebidas alcohólicas.

CAPÍTULO V

DE LOS REQUISITOS Y DEL PROCEDIMIENTO PARA LA RENOVACIÓN ANUAL DE LOS EXPENDIOS DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 18.- El solicitante deberá consignar ante la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT), la solicitud de renovación por lo menos con 30 días hábiles continuos antes del vencimiento de su respectiva autorización acompañada de la copia de la Licencia

sobre Actividades Económicas vigente a la fecha de consignación y de los siguientes recaudos, en original y copia:

1. Solvencia Municipal vigente a la fecha de consignación.
2. Factura de cancelación de Veinticinco Mil Unidades Tributarias (25.000 U.T.), por concepto de renovación anual del registro y autorización de expendio.

ARTÍCULO 19.- Una vez que el solicitante consigne ante la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, la solicitud de renovación del registro y autorización para el expendio de bebidas alcohólicas acompañada de los requisitos exigidos en el Artículo anterior en original y copia, se procede a confrontar original contra copia de los documentos consignados, se elabora Acta de Recepción y revisa que la documentación sea la correcta, cumpliendo el siguiente procedimiento:

1. Si existe alguna omisión, errores o documentos incorrectos, la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, elabora el Acta de Requerimiento en original y copia, entrega original del Acta de Recepción y del Acta de Requerimiento al contribuyente.
2. Si el solicitante entrega la totalidad de los requisitos, se verifica en el expediente del contribuyente si hay incumplimiento de la normativa legal que rige la materia.
3. Si se determina que existe algún incumplimiento de la normativa legal que rige la materia, se notificará en un lapso de cinco días hábiles continuos a la División de Fiscalización para el trámite correspondiente; de no existir elabora constancia de renovación de autorización y expendio en original y copia y tramita la firma autorizada.
4. Se le entrega al contribuyente original de la constancia de renovación y la factura de cancelación de la tasa administrativa, el resto de la documentación se archiva en el expediente del contribuyente.

CAPÍTULO VI DE LA UBICACIÓN DE LOS EXPENDIOS DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 20.- Los Expendios de Bebidas Alcohólicas clasificados como: **Cantinas, Expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales, Al por Mayor, Al por Menor y Pequeños Expendios de Cervezas**, guardarán una distancia mínima de veinticinco metros (25 mts.) entre sí y de doscientos metros (200 mts.) respecto a Institutos Educativos, Correccionales, de Protección de Niños, Niñas y Adolescentes, Penales, Templos, Cuarteles, Instituciones Bancarias, Centros Hospitalarios Públicos y Privados y Mercados Públicos. Las distancias se medirán siguiendo la vía peatonal normal entre las entradas principales de los respectivos edificios y locales.

PARÁGRAFO ÚNICO: Cuando posteriormente a la instalación de una cantina o de un Expendio de los mencionados en el presente Artículo, se fundaren Instituciones o Centros de los mencionados en esta misma disposición, dentro de la distancia mínima que allí se fija, la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, podrá acordar la reubicación del Expendio cuando el funcionamiento de éste perturbe las labores normales de dichas Instituciones y vayan en detrimento de la moral, las buenas costumbres y el orden público. Acordará, además, al interesado los plazos que al efecto fueren necesarios.

ARTÍCULO 21.- La Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, previa justificación del solicitante, debidamente comprobada, podrá autorizar el funcionamiento de las

Cantinas, Expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales, cuando estén destinados a hoteles, restaurantes y establecimientos de interés turístico, que cuenten con instalaciones especiales para tales fines, no obstante encontrarse a menor distancia de la exigida en el Artículo anterior. En todo caso, la distancia no podrá ser menor de cien metros (100 mts.) de las referidas Instituciones.

ARTÍCULO 22.- Las Cantinas, Expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales y los Pequeños Expendios de Cervezas, deben ser instalados en forma tal que no sea visible desde la vía pública, el interior de los mismos. Sin embargo, cuando la zona de ubicación del negocio, la índole del mismo o sus condiciones así lo justifiquen, la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, a petición del interesado, podrá autorizar cualquier otra forma de instalación.

PARÁGRAFO ÚNICO: Asimismo, podrá la referida Gerencia y/o la Administración Tributaria Municipal, a solicitud del interesado, permitir en hoteles, restaurantes y centros sociales que por sus condiciones e importancia lo ameriten, que la cantina funcione fraccionadamente en diversos sitios dentro del recinto del negocio y en el número que en cada caso se autorice.

ARTÍCULO 23.- Se prohíbe el establecimiento de los Expendios clasificados en los Literales a, b, c, d, e y f del Artículo 12 de esta Ordenanza a una distancia menor de quinientos (500) metros con respecto a márgenes de carreteras. A los efectos de este Artículo no se consideran carreteras los tramos de las mismas que atraviesan poblados con más de dos mil (2000) habitantes, previa certificación de las Autoridades Municipales, correspondientes sobre la veracidad de tales circunstancias.

PARÁGRAFO ÚNICO: Quedan exceptuados de la prohibición prevista en la primera parte de este Artículo los Expendios clasificados en los Literales c y d del Artículo 12 de esta Ordenanza que se establezcan en centros sociales debidamente constituidos, en hoteles y restaurantes que funcionen en sitios o regiones de interés turísticos del Municipio, declarados como tales por el Ministerio respectivo.

ARTÍCULO 24.- En las zonas y edificios residenciales, así como en los locales comerciales de éstos, no se permitirá el establecimiento de los Expendios clasificados en los Literales “c y d” del Artículo 12 de esta Ordenanza. Se exceptúan de esta prohibición los expendios que hayan de funcionar anexos a hoteles, restaurantes y centros sociales.

ARTÍCULO 25.- En los parques, plazas, zonas industriales, de concentración estudiantil y en aquellas zonas consideradas como criminógenas o peligrosas de acuerdo a las estadísticas elaboradas por el Cuerpo de Investigaciones Científicas, Penales y Criminalísticas, no se permitirá el funcionamiento de expendios de bebidas alcohólicas clasificados en el Artículo 12 de esta Ordenanza.

ARTÍCULO 26.- En los circos, estadios, centros deportivos y en las gallerías, no se expendirán bebidas alcohólicas de fuerza superior a 14° G. L. Igual disposición regirá para los lugares donde funcionen juegos mecánicos, bolas criollas, billares y similares, cuando dichos juegos constituyan el objetivo principal del negocio.

ARTÍCULO 27.- Se prohíbe la venta de las bebidas alcohólicas de clase cerveza en cualquiera de sus presentaciones en envases de vidrios (botellas) para los expendios ubicados en toda la jurisdicción del Municipio Bermúdez en las temporadas de Carnaval y Semana Santa.

PARÁGRAFO ÚNICO: Se excluye de la aplicación de lo dispuesto en este Artículo, a las cantinas anexas a hoteles, restaurantes y centros sociales, que podrán expender esa bebida alcohólica, en cualquiera de sus presentaciones, debiéndose efectuar el consumo dentro de las referidas instalaciones.

CAPÍTULO VII

DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS EXPENDIOS DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 28.- En los Expendios Al por Mayor y Al por Menor no se permitirá el consumo de bebidas alcohólicas, los envases que las contengan deberán conservar los precintos, tapas y demás aditamentos en forma original.

ARTÍCULO 29.- En los establecimientos comerciales destinados a las actividades de panadería, confitería, rostería, bombonería, no se permitirá el funcionamiento de ninguna clase de expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 30.- Queda prohibido el expendio de bebidas alcohólicas a niños, niñas y adolescentes y a las personas que se encuentren en estado de embriaguez.

PARÁGRAFO ÚNICO: Los dueños de Cantinas, de Expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales y Pequeños Expendios de Cervezas, están obligados a impedir personalmente o por medio de sus dependientes, la permanencia de los niños, niñas y adolescentes en el bar del negocio. La presencia de los niños, niñas y adolescentes en el sitio indicado hará presumir el expendio de especies alcohólicas a los mismos y podrá dar lugar a la sanción legal correspondiente. Esta disposición se hará constar en carteles legibles que se colocarán en lugares visibles de los expresados establecimientos.

ARTÍCULO 31.- En las cantinas, pequeños expendios de cervezas, expendios de cervezas y vinos naturales Nacionales, queda prohibida la venta de cuchillos, navajas y cualquier otra clase de armas.

ARTÍCULO 32.- Salvo las preparaciones usuales de las cantinas para consumo inmediato, los expendedores no podrán alterar en forma alguna las bebidas alcohólicas de su comercio.

ARTÍCULO 33.- Los dueños y/o arrendatarios de los expendios de bebidas alcohólicas clasificados Al por Mayor, llevarán el Libro de Egresos de Bebidas Alcohólicas, que contendrán los datos relacionados con la fecha de entrada y la fecha de salida de las bebidas alcohólicas, número de las guías, remitente, los datos relativos a la clase de bebida alcohólica y el lugar de procedencia y destino.

ARTÍCULO 34.- Los dueños y/o arrendatarios de los expendios de bebidas alcohólicas clasificados: Al por Menor, Cantinas, Cervezas, Cervezas y Vinos Naturales Nacionales y Pequeños Expendios de Cervezas, llevarán el Libro de Ingresos de Bebidas Alcohólicas, que contendrán los datos relacionados con la fecha de ingreso de las bebidas alcohólicas, número de las guías, denominación del expendio que las suministro, lugar de procedencia, los datos relativos a la clase de bebida alcohólica y el total de litros expendidos por día.

ARTÍCULO 35.- Los dueños y/o arrendatarios de los expendios de bebidas alcohólicas, llevarán los libros señalados en los artículos 33 y 34 de la presente ordenanza, debidamente foliados y sellados por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, los cuales deberán permanecer, conjuntamente con la constancia del Registro y la Autorización, en la sede del expendio.

ARTÍCULO 36.- Los propietarios y/o arrendatarios de expendios de bebidas alcohólicas, están en la obligación de fijar y conservar en sitios visibles de sus establecimientos, los carteles que al efecto disponga la Gerencia de Hacienda Municipal y/o Administración Tributaria Municipal.

ARTÍCULO 37.- Los propietarios de los expendios de bebidas alcohólicas, que operen bajo la modalidad de Franquicia Móvil de Distribución y Venta, deberán portar en su vehículo el Libro de Egresos de Bebidas Alcohólicas, señalado en el artículo 33 de la presente Ordenanza, debidamente foliado y sellado por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, el cual deberá conservar, conjuntamente con la constancia del Registro y la Autorización.

ARTÍCULO 38.- Los expendios de bebidas alcohólicas Al por Mayor, que distribuyan por la vía del reparto a domicilio, deberán autorizar a sus repartidores que trasladen las bebidas alcohólicas, para

expedir facturas guías complementarias a los clientes que las adquieran para todo uso. Los expresados documentos deben confeccionarse por triplicado, desglosables, debidamente numerados y deben estar sellados por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, la segunda hoja debe ser consignada mensualmente ante la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal y contendrán los datos relativos a las bebidas alcohólicas y los correspondientes al establecimiento despachador, así como al destinatario, lugar de destino y número de licencia, además de la fecha y número de la guía en general, mediante la cual se despacha originalmente las bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 39.- Los expendios de bebidas alcohólicas, deberán poseer las guías, notas y/o facturas comerciales u otros documentos que acrediten su procedencia.

ARTÍCULO 40.- La firma que posea Expendio Al por Mayor y Al por Menor, aún cuando estos funcionen conjuntamente dentro del mismo local deberán utilizar las guías correspondientes, para el expendio de bebidas alcohólicas que destine Al por Menor.

ARTÍCULO 41.- Los establecimientos destinados al expendio de bebidas alcohólicas, deberán mantener en lugar visible una placa inscrita en letras de tamaño no menor de cinco centímetros (05 cms.), en la cual se determine el tipo de Expendio, la firma autorizada y el número del respectivo registro, precedido éste de letras de igual tamaño alusivas al establecimiento, según la siguiente clasificación:

EXPENDIOS

Al por Mayor.....	MY
Al por Menor.....	MN
Cantinas.....	C
Cervezas y Vinos Naturales Nacionales.....	CV
Pequeños Expendios de Cervezas.....	PEC

ARTÍCULO 42.- Los Extranjeros no podrán, por sí ni por intermedio de otra persona, poseer ni administrar expendios de bebidas alcohólicas de ninguna clase, a menos que tengan domicilio legal en el País y una residencia en este de por lo menos cinco (05) años.

PARÁGRAFO ÚNICO: Quedan a salvo en todo caso, las estipulaciones de los Tratados y Convenios Internacionales de que forme parte la República.

ARTÍCULO 43.- En caso de fallecimiento del propietario de un expendio, los herederos o cualquiera de ellos debidamente autorizados, solicitarán en nombre de la sucesión dentro de los nueve (09) meses de acaecida la muerte del titular, para sí o para terceros, la transferencia de los Registros y de las Autorizaciones correspondientes.

ARTÍCULO 44.- Quien hubiere adquirido por enajenación o por cualquier otra forma de transmisión de la propiedad de expendios a los cuales se refiere esta Ordenanza, no podrá ejercer el comercio de especies alcohólicas sino después de haber obtenido a su nombre las correspondientes Autorizaciones y Registros. A tal efecto, las partes tendrán un plazo de noventa (90) días hábiles continuos para presentar ante la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, el respectivo documento de propiedad registrado y cumplir las formalidades reglamentarias sobre la materia, exceptuando lo contemplado en el Artículo anterior. En ningún caso se autorizarán los trasposos de las Autorizaciones y Registros otorgados o validados por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, independientemente de los respectivos fondos de comercio.

ARTÍCULO 45.- En los casos de arrendamiento de expendios de bebidas alcohólicas, los arrendatarios no podrán ejercer sus actividades sin obtener previamente la correspondiente autorización, la cual deberán gestionar por ante la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, en un plazo no mayor de treinta (30) días hábiles continuos después de haberse celebrado el contrato. A tal efecto, deberán declararse los datos relativos al nombre, domicilio, dirección, número y clase del respectivo Registro y Autorización, solvencia del Impuesto sobre la Renta e Impuestos Municipales, del arrendador y con respecto al arrendatario los datos y documentos que se expresan en esta Ordenanza.

PARÁGRAFO ÚNICO: De encontrarse ajustadas a las disposiciones previstas la información presentada y siempre que el pedimento no contemple transformación de la índole del establecimiento, la autorización correspondiente será acordada por la Gerencia de Hacienda y/o la Administración Tributaria Municipal. Estas autorizaciones deberán comunicarse de inmediato y por separado a la referida Gerencia.

ARTÍCULO 46.- Para el traslado de expendios de bebidas alcohólicas se requiere de la autorización previa de la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal.

PARÁGRAFO PRIMERO: Sólo se permitirán traslados de expendios de bebidas alcohólicas dentro de la jurisdicción del Municipio Bermúdez del Estado Sucre.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Los traslados que se realicen por la ocurrencia de hechos fortuitos, serán limitados por lo expresado en el Parágrafo anterior, no requerirán de la cancelación de la tasa administrativa prevista en el Artículo 58 de esta Ordenanza; debido a que los mismos serán realizados en forma temporal con una duración menor o igual a seis (06) meses, prorrogable solamente por una sola vez y por el mismo plazo. En el caso de que el mencionado traslado supere el plazo anteriormente mencionado y su prórroga, el contribuyente deberá iniciar los trámites correspondientes al traslado del expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 47.- Los establecimientos o locales destinados al expendio de bebidas alcohólicas, estarán sujetos en forma permanente a las visitas, intervenciones y presentación de libros y documentos previstos en la presente ordenanza para el expendio de bebidas alcohólicas, a los fines de que la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal realice las verificaciones que considere necesarias.

ARTÍCULO 48.- Los Registros y Autorizaciones previstas por esta Ordenanza, continuarán en vigencia por el tiempo que dure el ejercicio del respectivo expendio, a menos que ocurra alguna causa de modificación o extinción o que la Gerencia de Hacienda y/o la Administración Tributaria Municipal, en uso de las facultades conferidas por esta Ordenanza, disponga modificarlos o revocarlos.

ARTÍCULO 49.- Los establecimientos o locales destinados al expendio de bebidas alcohólicas, estarán obligados a colocar en lugares o sitios cercanos a estos, cestas para la recolección de los desechos sólidos producto de sus ventas.

CAPÍTULO VIII

DEL HORARIO DE LOS EXPENDIOS DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 50.- Se prohíbe el expendio de bebidas alcohólicas desde las 4:00 a.m. de los días domingos y feriados, hasta las 11:00 a.m. del día siguiente, con las excepciones establecidas en la presente ordenanza.

PARÁGRAFO ÚNICO: Se exceptúan de esta prohibición las Cantinas y los expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales, por copas que funcionen en hoteles, restaurantes y centros sociales y en

locales, Pequeños Expendios de Cervezas, sitios y poblaciones donde se efectúen ferias, verbenas y espectáculos públicos para los cuales se hayan otorgado expendios permanentes o temporales, mientras dure el evento de que se trate.

ARTÍCULO 51.- Se establece el siguiente régimen de horarios para el expendio de bebidas alcohólicas, acatando fielmente las restricciones de horario dispuestas en el artículo anterior:

1. Al por Mayor y Al Por Menor:

Lunes a partir de las 11:00 a.m a 9 p.m, resto de la semana hasta el día sábado de 8 a.m. a 9 p.m.

Aunque estos establecimientos se encuentren anexos a bodegas, abastos y supermercados.

2. Cantinas: De Lunes a Domingos:

- a. Anexas a hoteles, restaurantes y centros sociales de 11 a.m. a 3:00 a.m.
- b. Anexas a clubes nocturnos, salones de baile u otros negocios donde se ofrezca música para bailar, variedades o espectáculos similares de 7 p.m. a 4 a.m.

Si en dichos establecimientos funcionan, además, restaurantes, podrán expendirse bebidas alcohólicas desde las 11 a.m. a 4:00 a.m.

- c. Cantinas independientes de cualquiera de los negocios mencionados anteriormente de 4 p.m. a 1 a.m.
- d. Las cantinas que funcionen en terminales marítimos o aéreos que requieran de horarios especiales por razón del movimiento de pasajeros, solicitarán la fijación del mismo a la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal.

3. Expendios de Cervezas y Vinos Naturales Nacionales: De Lunes a Domingos:

- a. Anexos a hoteles, centros sociales, restaurantes y similares de 11 a.m. a 3 a.m.
- b. Independientes de cualquiera de los negocios mencionados anteriormente de 4 p.m. a 1 a.m.

4. Pequeños Expendios de Cervezas:

Lunes a Domingo de 6 p.m. a 12 p.m.

PARÁGRAFO PRIMERO: Los demás expendios clasificados en el Artículo 12 de esta Ordenanza, efectuarán sus ventas o expendios durante las horas estipuladas para ello por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Cuando concurren circunstancias que así lo justifiquen, el Alcalde mediante Decreto podrá modificar los horarios para los expendios de bebidas alcohólicas en todo el Municipio o en determinadas zonas del mismo, en los casos de extensión de los horarios previstos en esta Ordenanza se establecerá en el Decreto la cancelación de una tasa administrativa comprendida desde tres (3) Unidades Tributarias hasta diez (10) Unidades Tributarias y el Alcalde podrá designar una comisión interinstitucional evaluadora de la ejecución del Decreto.

CAPÍTULO IX
DE LOS EXPENDIOS TEMPORALES DE BEBIDAS ALCOHOLICAS

ARTÍCULO 52.- Para el otorgamiento de Permisos de Expendios Temporales se establecen los siguientes requisitos los cuales deberán ser consignados en original y copia para su respectiva confrontación:

1. Copia de Cédula de Identidad del solicitante.
2. Visto bueno de la Junta de Vecinos, Consejo Comunal, OCV u otra forma de integración adoptada por la comunidad donde se efectuará el evento.
3. Aprobación de la Prefectura de la Parroquia.
4. Permiso de Espectáculo Público.
5. Programación del evento.
6. Croquis de ubicación del evento.
7. Autorización del Instituto Autónomo de Tránsito, Transporte y Circulación (IATTC) si se requiere del cierre de calle o avenida.
8. Permiso del Párroco de la comunidad, en caso de ser con motivo de la celebración de Fiestas Patronales.
9. Permiso del Instituto Autónomo Municipal de Deporte y Recreación (IAMDR), en caso de ser con motivo de la realización de un evento deportivo, regata náutica o similar.
10. Cancelación de una tasa administrativa por concepto de trámite administrativo de 15,26 Unidades Tributarias hasta por tres días de duración del evento, transcurrido este lapso por cada día adicional deberá cancelar 15,26 Unidades Tributarias.
11. Se establece el pago del trámite de la solicitud del permiso temporal independiente del trámite administrativo por el permiso definitivo, el permiso temporal será por día de realización del evento de acuerdo a la zona y se cobrará de acuerdo al capítulo X de la liquidación y recaudación de la ordenanza sobre el expendio de bebidas alcohólicas

PARÁGRAFO ÚNICO: Se exceptúan de estos requisitos los expendios temporales de bebidas alcohólicas en kioscos y cavas con motivo de las temporadas de Carnaval y Semana Santa, los cuales serán acordados por el Alcalde mediante Decreto.

ARTÍCULO 53.- Cuando hayan de otorgarse autorizaciones para expendios temporales de bebidas alcohólicas, con ocasión de ferias, verbenas, festejos públicos y otros motivos análogos, se dará preferencia a las solicitudes formuladas por los propietarios de los expendios establecidos en el lugar que poseen la correspondiente permisología.

ARTÍCULO 54.- El horario de ventas de las bebidas alcohólicas, establecido en el Permiso del expendio temporal deberá estar de acuerdo con el funcionamiento de las festividades que se celebre y sujeto a las restricciones que dicte el Poder Ejecutivo Nacional, Estatal y Municipal.

ARTÍCULO 55.- En ningún caso se autorizarán Expendios Temporales para funcionar en los márgenes de carreteras o en zonas de alto índice de criminalidad o peligrosidad.

CAPÍTULO X DE LA LIQUIDACIÓN Y RECAUDACIÓN

ARTÍCULO 56.- La liquidación y recaudación de las Tasas Administrativas establecidas por esta Ordenanza se efectuará en las oficinas de la División de Liquidación adscrita a la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal.

ARTÍCULO 57.- Se establece la cancelación de una tasa administrativa de 0,25 Unidad Tributaria por concepto de trámite administrativo.

PARAGRAFO ÚNICO: Para el sellado de libros, guías y talonarios se requiere de la cancelación de la tasa administrativa correspondiente a 0,08 unidad tributaria por cada cincuenta (50) folios.

ARTÍCULO 58.- La tasa administrativa de instalación prevista para el otorgamiento de autorización para instalación de expendio de bebidas alcohólicas, transformación y traslados de los mismos será en:

Zonas Urbanas: Cincuenta Mil unidades tributarias (50.000 U. T.).

Zonas Suburbanas: Treinta y Cinco Mil unidades tributarias (35.000 U. T.).

PARÁGRAFO PRIMERO: Las autorizaciones previstas en este Artículo deberán renovarse anualmente, lo que causará una tasa administrativa de Veinticinco Mil unidades tributarias (25.000 U. T.).

PARÁGRAFO SEGUNDO: Los Pequeños Expendios de Cervezas, cancelaran una tasa administrativa de instalación prevista para el otorgamiento de autorización para instalación de expendio de bebidas alcohólicas, transformación y traslados de los mismos, de la siguiente forma:

Zonas Urbanas: Treinta y cinco unidades tributarias (35 U. T.).

Zonas Suburbanas: Veinticinco unidades tributarias (25 U. T.).

PARÁGRAFO TERCERO: Las autorizaciones previstas en el párrafo segundo deberán renovarse anualmente, lo que causará una tasa administrativa de Veinte Mil unidades tributarias (20.000 U. T.).

ARTÍCULO 59.- Las solicitudes de inclusión o modificación de los anexos a funcionar en los expendios de bebidas alcohólicas al ser aprobados acarreará la cancelación de una tasa administrativa de Trescientas unidades tributarias (300 U. T.).

PARAGRAFO PRIMERO: Se autoriza en las zonas de las playas solo licencias de índole de cantina, relacionadas con restaurante, posadas, ya que los horarios para este tipo de expendios son los más acordes en estos lugares.

PARAGRAFO SEGUNDO: Se suspende de manera temporal las solicitudes de instalaciones de licencias de Bebidas Alcohólicas, mientras se norman las ventas ilegales de licores, siempre que cumplan con los requisitos exigidos por la Ordenanza sobre el Expendio de Bebidas Alcohólicas.

CAPÍTULO XI DE LAS SANCIONES

ARTÍCULO 60.- Las sanciones serán aplicadas por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, sin perjuicio de los recursos que contra ellas pueden ejercer los sujetos pasivos o responsables.

ARTÍCULO 61.- Las sanciones aplicables son:

1. Multa.

2. Clausura temporal del establecimiento.
3. Suspensión y/o revocación del registro y autorización de expendios de bebidas alcohólicas.
4. Retención Preventiva de las Bebidas Alcohólicas.

PARÁGRAFO ÚNICO: La Retención Preventiva de las Bebidas Alcohólicas, será realizada por los organismos competentes que elaboraran el correspondiente expediente administrativo.

ARTÍCULO 62.- La Gerencia de Hacienda Municipal y/o Administración Tributaria Municipal, cuando tenga conocimiento que en los expendios de bebidas alcohólicas han ocurrido hechos contrarios al orden público y a las buenas costumbres, o se realice el expendio de bebidas alcohólicas en contravención a lo establecido en esta Ordenanza, deberán proceder a practicar la verificación de los mismos para lo cual podrán solicitar la intervención de la fuerza pública o de otra autoridad competente. Comprobados los hechos, suspenderán preventivamente la respectiva autorización y solicitará la revocatoria del registro cuando a su juicio la gravedad de lo sucedido así lo amerite.

ARTÍCULO 63.- La Gerencia de Hacienda Municipal y/o Administración Tributaria Municipal, podrá por razones de orden público, salud pública o buenas costumbres, vistos los informes circunstanciados de los organismos competentes, suspender hasta por treinta (30) días las autorizaciones que amparen el funcionamiento de los expendios de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 64.- En los casos de cesación, revocatoria de autorización o clausura de expendios de bebidas alcohólicas, se observará el siguiente procedimiento:

1. No se podrá introducir al establecimiento cantidad alguna de bebidas alcohólicas, a partir de la fecha en que ocurra la cesación, revocatoria de autorización o clausura. El titular del Registro deberá cancelar las contribuciones pendientes en un plazo no mayor de noventa (90) días hábiles continuos, sólo podrá disponer de las bebidas alcohólicas después de haber quedado solvente con los Tributos Municipales. Una vez liquidado el negocio, el propietario del Registro deberá entregar a la Gerencia de Hacienda y/o la Administración Tributaria Municipal, las constancias y demás recaudos que lo acreditaban para el ejercicio del Expendio.
2. El (la) Gerente de Hacienda Municipal o la máxima autoridad de la Administración Tributaria Municipal, o el funcionario que designen, estampará entonces en los libros que se lleven de conformidad con lo dispuesto en la presente Ordenanza, incluidos los talonarios de guías, a continuación del último asiento, una nota en la cual se hará constar la cesación o clausura del expendio en cuestión, donde conste la medida tomada y la causa que la origina.

ARTÍCULO 65.- La Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal podrá suspender y/o revocar los registros y autorizaciones cuando se intenten ejercer actividades comerciales y mercantiles contrarias al ordenamiento jurídico vigente, cuando se incumpla con alguno de los requisitos establecidos en la presente ordenanza y las normas legales que regulan el expendio de bebidas alcohólicas.

PARÁGRAFO ÚNICO: Igualmente podrá suspenderse o revocarse los registros y/o autorizaciones otorgados cuando los propietarios, representantes, empleados u otras personas, que se encuentren en el expendio, impidiesen o entorpeciesen las labores de verificación por parte de la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, o cuando se tenga conocimiento que los expendios de especies alcohólicas y en sus alrededores producto de la ingesta de estas especies, se han verificado hechos contrarios al orden público y a las buenas costumbres.

ARTÍCULO 66.- Cuando no fuere posible practicar la Retención Preventiva de las Bebidas Alcohólicas, por los organismos competentes, al no poder aprehenderse las mercancías, será reemplazado por multa igual al valor de éstos.

PARÁGRAFO ÚNICO: Cuando a juicio de la Gerencia de Hacienda Municipal y/o Administración Tributaria Municipal, exista una diferencia apreciable de valor entre las mercancías en infracción y los efectos utilizados para cometerla, se sustituirá la Retención Preventiva de las Bebidas Alcohólicas, por una multa de dos (02) a cinco (05) veces el valor de las mercancías en infracción siempre que los responsables no sean reincidentes en el mismo tipo de infracción.

ARTÍCULO 67.- Cuando las infracciones estén relacionadas con el valor de mercancías, se tomará en cuenta el valor corriente de mercado al momento en que se cometieron los hechos, en caso de no ser posible su determinación se tomará en cuenta la fecha en que la Gerencia de Hacienda Municipal y/o Administración Tributaria Municipal tuvo conocimiento de la infracción.

ARTÍCULO 68.- Constituyen infracciones relacionadas con la obligación de llevar los libros de bebidas alcohólicas:

1. No llevar libros de bebidas alcohólicas exigidos por esta Ordenanza.
2. Llevar los libros de bebidas alcohólicas sin cumplir con las formalidades y condiciones establecidas por esta Ordenanza.
3. Llevar los libros de bebidas alcohólicas con atraso superior a treinta (30) días hábiles continuos.

PARÁGRAFO PRIMERO: Quien incurra en la infracción descrita en el Numeral 1 será sancionado con multa de cincuenta unidades tributarias (50 U. T.), la cual se incrementará en cincuenta unidades tributarias (50 U. T.) por cada nueva infracción hasta un máximo de doscientas cincuenta unidades tributarias (250 U. T.).

PARÁGRAFO SEGUNDO: Quien incurra en cualesquiera de las infracciones descritas en los Numerales 2 y 3 será sancionado con multa de veinticinco unidades tributarias (25 U. T.) la cual incrementará en veinticinco unidades tributarias (25 U. T.) por cada nueva infracción hasta un máximo de cien unidades tributarias (100 U. T.).

PARÁGRAFO TERCERO: La comisión de las infracciones tipificadas en cualquiera de los numerales de este Artículo, acarreará, además de la multa, la clausura del expendio de bebidas alcohólicas, por un plazo máximo de tres (03) días continuos.

ARTÍCULO 69.- Constituyen infracciones relacionadas con la obligación de permitir el control de la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT):

- 1 No exhibir los libros, registros, otros documentos o sistemas computarizados vinculados con el expendio de bebidas alcohólicas que la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT) solicite.
- 2 Circular o comercializar sin las facturas o comprobantes de pago que acrediten su adquisición.
- 3 No exhibir, ocultar o destruir carteles, señales y demás medios utilizados, exigidos o distribuidos por la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT).
- 4 Impedir por sí mismo o por interpuestas personas el acceso a los locales, oficinas o lugares donde deban iniciarse o desarrollarse las facultades de verificación.

PARÁGRAFO PRIMERO: Quienes incurran en cualquiera de las infracciones descritas en los Numerales del 1 al 3 serán sancionados con multa de Veinticinco Mil unidades tributarias (25.000 U. T.).

PARÁGRAFO SEGUNDO: Quien incurra en la infracción prevista en el Numeral 4 será sancionado con multa de Cincuenta Mil unidades tributarias (50. 000 U. T.).

ARTÍCULO 70.- Se considerarán como desacato a las órdenes de la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal:

1. La reapertura de un establecimiento comercial, con violación de una clausura impuesta por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, no suspendida o revocada por una vía administrativa o por el órgano jurisdiccional.
2. La destrucción o alteración de los sellos o precintos puestos por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o Administración Tributaria Municipal o la realización de cualquier otra operación destinada a desvirtuar la colocación de sellos o precintos, no suspendida o revocada por orden administrativa o por el órgano jurisdiccional.
3. Hacer caso omiso de sanciones de suspensión preventiva de la actividad de expendio de bebidas alcohólicas, impuesta por la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal.

PARÁGRAFO PRIMERO: Quien incurra en cualquiera de las infracciones señaladas en este Artículo será sancionado con multa de doscientas a quinientas unidades tributarias (200 U.T. a 500 U.T.).

PARÁGRAFO SEGUNDO: Quien incurra en la infracción señalada en el Numeral 3 de este Artículo, **acarreará** además de la multa, la revocatoria de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.

ARTÍCULO 71.- Constituyen infracciones relativas al expendio de bebidas alcohólicas:

- 1 Comercializar o expender bebidas alcohólicas, aunque sean de lícita circulación, sin autorización por parte de la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT).
- 2 Comercializar o expender bebidas alcohólicas sin haber renovado la autorización otorgada por la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT).
- 3 Efectuar sin la debida autorización modificaciones o transformaciones capaces de alterar las características, índole o naturaleza de los expendios de bebidas alcohólicas.
- 4 Comercializar, trasladar o expender bebidas alcohólicas sin las guías u otros documentos de amparo previstos en la Ley de Impuesto sobre Alcohol y Especies Alcohólicas, en su reglamento y/o en la presente Ordenanza o que estén amparados en guías o documentos falsos o alterados.
- 5 Expende bebidas alcohólicas a establecimientos o personas no autorizadas para su comercialización o expendio.

PARÁGRAFO UNICO: Quien incurra en la infracción descrita en el presente artículo será sancionado con multa de Cincuenta Mil unidades tributarias (50.000 U.T) y la Retención Preventiva de las Bebidas Alcohólicas, efectuada por los órganos competentes. . En caso de reincidencia, se

suspenderá la autorización para el expendio de las especies alcohólicas, o se revocará la misma, dependiendo de la gravedad del caso.

ARTÍCULO 72.- Será sancionado con multa de Veinticinco Mil Unidades Tributarias (25.000 U. T.), los expendedores de bebidas alcohólicas que:

- 1 Permitan el consumo de bebidas alcohólicas dentro del respectivo local cuando la índole del expendio sea Al por Mayor y Al por Menor.
- 2 Expendan bebidas alcohólicas fuera del horario establecido.
- 3 No mantengan en lugar visible, la placa de identificación del expendio, en la cual se determine el tipo de expendio, la firma autorizada y el número del respectivo registro.
- 4 No solicitar, dentro de los nueve (09) meses de acaecida la muerte del titular, la transferencia del registro y autorización de expendio
- 5 No soliciten ante la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT), dentro de un plazo de treinta (30) días hábiles continuos de haberse celebrado el contrato la correspondiente autorización para el arrendamiento del expendio de bebidas alcohólicas.
- 6 No soliciten el correspondiente traspaso del registro y autorización para el expendio de bebidas alcohólicas.
- 7 No soliciten previamente la autorización, ante la Superintendencia Municipal de Administración Tributaria (SUMAT), para el traslado del expendio de bebidas alcohólicas.
- 8 Expendan bebidas alcohólicas a menores de edad y a personas en estado de embriaguez.
- 9 No mantengan en lugares o sitios cercanos a estos, cestas para la recolección de desechos sólidos producto de sus ventas.
- 10 Expendan bebidas alcohólicas de clase cerveza en cualquiera de sus presentaciones en envases de vidrios (botellas) en temporadas de Carnaval y Semana Santa.

PARÁGRAFO PRIMERO: La comisión con reincidencia de por lo menos en tres veces las infracciones tipificadas en los numerales 1 y 2 de este Artículo, acarreará, además de la multa, la clausura del expendio de bebidas alcohólicas, por un plazo de cinco (05) días hábiles continuos.

PARÁGRAFO SEGUNDO: La reincidencia de la sanción establecida en el párrafo anterior acarreará la suspensión de la autorización para el expendio de bebidas alcohólicas por un plazo de un (01) mes.

ARTICULO 73.- Las Resoluciones de multas y sus accesorios impuestas conformes a esta Ordenanza, tienen el carácter de Título Ejecutivo y su cobro, agotada la vía administrativa, conforme a los artículos precedentes se demandarán judicialmente siguiendo el procedimiento especial establecido en el Código de Procedimiento Civil.

ARTÍCULO 74.- Las multas impuestas por concepto de infracciones por expender bebidas alcohólicas a niños, niñas y adolescentes, ingresaran al Servicio Autónomo Sin Personalidad Jurídica del Fondo de Protección de los Niños, Niñas y Adolescentes del Municipio Bermúdez del estado Sucre.

CAPÍTULO XII DE LA VERIFICACIÓN

ARTÍCULO 75.- La Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, dispondrá de amplias facultades de verificación y determinación para comprobar y exigir el cumplimiento de las normas dispuestas en la presente Ordenanza, pudiendo especialmente:

1. Autorizar mediante Resoluciones a los funcionarios encargados de practicar la verificación del cumplimiento de la presente ordenanza. Estas verificaciones podrán efectuarse de manera general sobre el cumplimiento de los deberes en materia de licores a los expendedores de bebidas alcohólicas.
2. Exigir a los contribuyentes, responsables y terceros la exhibición los documentos relacionados con su actividad, así como que proporcionen los datos o informaciones que se les requieran con carácter individual o general.
3. Requerir a los contribuyentes, responsables y terceros que comparezcan ante sus oficinas a responder las preguntas que se les formulen.
4. Retener y asegurar los documentos revisados durante la verificación, incluidos los registrados en medios magnéticos o similares, y tomar las medidas necesarias para su conservación. A tales fines se levantará un Acta en la cual se especificarán los documentos retenidos.
5. Requerir el auxilio de la fuerza pública cuando hubiere impedimento de sus funciones y ellos fuere necesario para el ejercicio de las facultades de verificación.

ARTÍCULO 76.- En toda verificación, se abrirá expediente administrativo en el que se incorporará la documentación que soporte la actuación de la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal. En dichos expedientes administrativos se harán constar los hechos u omisiones que se hubieren apreciado y los informes sobre el cumplimiento o incumplimiento de las normas establecidas en la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 77.- Los órganos policiales en el ejercicio de sus competencias tendrán, entre otras, las siguientes funciones:

1. Prestar auxilio y apoyo que pudieran necesitar los Funcionarios de la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, para el ejercicio de sus funciones de verificación e investigación de infracciones tributarias.
2. Proporcionar a la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal el apoyo logístico que le sea solicitado en materia de notificaciones, ubicación de contribuyentes, responsables y terceros, y cualquier otra colaboración en el marco de sus competencias, cuando sea requerido, de acuerdo a las disposiciones de esta Ordenanza y de las Leyes que rigen la materia.
3. Auxiliar y apoyar a la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal en la realización de verificaciones con el objeto de revisar libros, documentos, archivos y sistemas computarizados objeto de la verificación y tomar las medidas de seguridad para su conservación y tramitación al órgano competente, en cumplimiento de las disposiciones de esta Ordenanza y de las Leyes que rigen la materia.

4. Colaborar con la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal cuando los contribuyentes, responsables o terceros opongan resistencia en la entrada a los lugares que fuere necesario o se niegue el acceso a las dependencias, depósitos y/o almacenes y demás establecimientos, o el examen de los documentos que deben formular o presentar los contribuyentes para que los funcionarios de la Gerencia de Hacienda y/o la Administración Tributaria Municipal cumplan con el ejercicio de sus funciones.

CAPÍTULO XIII

DE LOS ORGANOS COMPETENTES PARA LA RETENCIÓN PREVENTIVA DE LAS BEBIDAS ALCOHÓLICAS

ARTÍCULO 78.- Las Fuerzas Armadas Nacionales por órgano de la Guardia Nacional y/o cualquier otro órgano de seguridad dependiendo funcionalmente de la referida fuerza castrense serán los órganos competentes para practicar la Retención Preventiva de las Bebidas Alcohólicas.

ARTÍCULO 79.- Las Fuerzas Armadas Nacionales por órgano de la Guardia Nacional y/o cualquier otro órgano de seguridad dependiendo funcionalmente de la referida fuerza castrense, cuando constate que se esta en presencia de la presunta comisión de una infracción de las normas de la presente Ordenanza, elaborará un expediente administrativo conforme a lo dispuesto en el artículo 76 de esta Ordenanza, a las leyes y reglamentos que regulan la materia, se remitirá el expediente administrativo a la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal a los efectos de que sea determinada la infracción mediante el procedimiento administrativo sancionatorio establecido en el Capítulo XV de la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 80.- Transcurridos tres (03) meses, después de practicada la Retención Preventiva de las Bebidas Alcohólicas, sin que se haya otorgado la autorización para la entrega de las bebidas alcohólicas, se procederá al vaciado de las bebidas alcohólicas contenidas en sus envases y destrucción de los mismos.

CAPÍTULO XIV

DE LAS EXENCIONES Y EXONERACIONES

ARTÍCULO 81.- Están exentos del pago de tasas administrativas señaladas en esta Ordenanza, los Permisos Temporales solicitados por entes públicos o personas jurídicas creadas por éstos.

ARTÍCULO 82.- Los expendios de bebidas alcohólicas a los cuales se les comprobare su inactividad por un lapso de tres meses continuos, gozarán de la exoneración del cincuenta por ciento (50%), de la tasa administrativa prevista para la renovación anual de dicha autorización.

ARTÍCULO 83.- Los expendios de bebidas alcohólicas **Al por Mayor y Al Por Menor** ubicadas en las playas de Copey, Copacabana, Guiria, Los Uveros I y II, Puerto Martínez y Patilla, gozarán de la exoneración del veinticinco (25%), de la tasa administrativa prevista para la renovación anual de dicha autorización, perderán este beneficio cuando hayan sido sancionados en el lapso de un año contado a partir de la renovación de su autorización, por haber cometido infracciones tipificadas en la presente Ordenanza.

ARTÍCULO 84.- Quien aspire a gozar de las exoneraciones a que se refiere los Artículos 80 y 81 de esta Ordenanza, deberá dirigir una comunicación a la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, exponiendo las razones y circunstancias en que se fundamenta su solicitud. De la misma manera se formará un expediente para su previo estudio, que será sometido a consideración del Concejo Municipal y una vez obtenida la decisión favorable de las 2/3 partes de

ésta, el Alcalde podrá conceder la exoneración solicitada y en caso contrario la Gerencia de Hacienda y/o la Administración Tributaria Municipal, notificará al solicitante mediante Resolución debidamente motivada sobre la negativa de su solicitud.

ARTÍCULO 85.- Los expendios de bebidas alcohólicas autóctonas artesanales, gozaran de la exención total de las tasas administrativas establecidas en la presente ordenanza, con el fin de preservar su autenticidad, se entenderá como bebidas alcohólicas autóctonas artesanales, aquellas efectuadas por personas naturales, cooperativas y demás formas asociativas de la organización y economía social a través de la utilización de artes o técnicas tradicionales, en la que predomine el trabajo manual para transformar la materia prima. El expendio de bebidas alcohólicas autóctonas artesanales no debe superar los veinte mil litros (20.000 lts), en un año calendario.

CAPÍTULO XV

DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONATORIO Y LOS RECURSOS

ARTÍCULO 86.- La Gerencia de Hacienda y/o la Administración Tributaria Municipal, con fundamento en el expediente administrativo de verificación a que se refiere el artículo 76 de la presente ordenanza, acordará el auto de apertura del procedimiento administrativo sancionatorio que contendrá en forma clara y precisa la infracción o infracciones que se imputa al administrado y su consecuencia jurídica.

ARTÍCULO 87.- El auto de apertura del procedimiento administrativo sancionatorio, será notificado al administrado y a partir éste momento se entenderá abierto un lapso de cinco (5) días hábiles continuos, para que el administrado exponga sus alegatos y un lapso igual de cinco (5) días hábiles continuos, para que el administrado promueva y evacue las pruebas conducentes a su defensa.

ARTÍCULO 88.- Concluido el lapso de pruebas, la Gerencia de Hacienda y/o la Administración Tributaria Municipal, procederá a decidir mediante la correspondiente Resolución debidamente motivada, dentro de un lapso de treinta (30) días hábiles continuos, con fundamento a un análisis de los elementos de hecho y de derecho.

ARTÍCULO 89.- Los Recursos contra cualquier acto administrativo que produzca efectos particulares, emanados de órganos o funcionarios en aplicación de las disposiciones de esta Ordenanza, se regirán por los procedimientos dispuestos para los Recursos Administrativos, contemplados en la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

CAPÍTULO XVI

DE LAS NOTIFICACIONES Y PRESCRIPCIÓN

ARTÍCULO 90.- Todo lo relativo a las notificaciones y las prescripciones, que surjan en virtud de la aplicación de la presente Ordenanza, se harán de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos.

CAPÍTULO XVII

DEL REGISTRO DE INFORMACIÓN DE LOS CONTRIBUYENTES

ARTÍCULO 91.- El Registro de Información de Contribuyentes que posean autorizaciones para el expendio de bebidas alcohólicas estará bajo la responsabilidad de la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal, la cual lo organizará de forma tal que permita:

- a. Determinar el número o identificación de cada contribuyente y/o responsable de los expendios de bebidas alcohólicas.
- b. Instrumentar controles para el seguimiento del pago de las tasas administrativas.
- c. Determinar el número total de contribuyentes.

ARTÍCULO 92.- El Registro de Información de Contribuyentes que poseen autorización para el expendio de bebidas alcohólicas deberá mantenerse actualizado, para lo cual se le incorporarán inmediatamente todas las modificaciones que se produzcan en cualquiera de sus datos. Para tal fin, la Gerencia de Hacienda Municipal y/o la Administración Tributaria Municipal podrá realizar verificaciones y utilizar los datos y registros que posean los Organismos Oficiales y/o Empresas Privadas prestatarias de Servicios Públicos.

CAPÍTULO XVIII

DISPOSICIONES TRANSITORIAS Y FINALES

ARTÍCULO 93.- Todas las solicitudes para la instalación, renovación, traspaso, traslado, modificación, arrendamiento y extinción de las autorizaciones de bebidas alcohólicas, de manera permanente, que a la fecha de entrada en vigencia de la presente ordenanza, estén en trámites se regirán por las normas contempladas en la misma.

ARTICULO 94.- Los propietarios de expendios de bebidas alcohólicas instalados con anterioridad a la promulgación de la presente ordenanza, que no cumplan con las distancias mínimas que deben guardar con los distintos entes y establecimientos dispuestos por esta ordenanza que dentro de los dos primeros años de vigencia de la misma se reubiquen voluntariamente en locales acordes con las normas que rigen la materia, se les otorgara la exención total del pago de las tasas administrativas establecidas en la presente ordenanza y de igual forma la exención de los tributos municipales generados por concepto de su reubicación establecidos por otras ordenanzas.

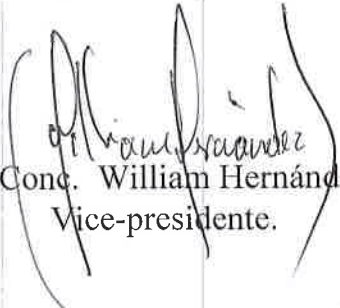
ARTÍCULO 95.- Los dueños y/o arrendatarios de los expendios de bebidas alcohólicas podrán utilizar los Libros de Egresos e Ingresos de Bebidas Alcohólicas, que les correspondan según su clasificación, con los formatos anteriores a la entrada en vigencia de la presente Ordenanza hasta el día Primero de Enero del año 2008.

ARTICULO 96.- Lo no previsto en esta Ordenanza se regirá por las disposiciones de la Ley Orgánica de la Hacienda Nacional, por la Ley Orgánica del Poder Público Municipal, por la Ley Orgánica de Procedimientos Administrativos, el Código Orgánico Tributario, la Ley de Impuesto sobre el Alcohol y Especies Alcohólicas y su Reglamento en cuanto le sean aplicables.

ARTICULO 97.- La presente Ordenanza entrará en vigencia a partir de su publicación en la Gaceta Municipal. Quedan derogadas todas las Ordenanzas y demás instrumentos jurídicos Municipales vigentes que contravengan lo establecido en esta Ordenanza.

Dado, firmado.

Dado, firmado y sellado en el salón donde celebra sus Sesiones el Ilustre Concejo Municipal del Municipio Bermúdez del Estado Sucre, en Carúpano a los Siete (07) días del mes de Diciembre del año Dos mil Dieciocho (2018). Años 208 de la Independencia, 158 de la Federación, 197 de la Municipalidad y 29 de la Alcaldía.-


Conc. William Hernández.
Vice-presidente.


Lelis Rodríguez
Secretario



Carúpano, 07 de Diciembre de 2018.-

**REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
ESTADO SUCRE**



**ALCALDIA DEL MUNICIPIO BERMÚDEZ
CARUPANO**

CUMPLASE Y EJECUTESE:


LCDA. NIRCIA VIRGINIA VILLEGA MARCANO
ALCALDESA DEL MUNICIPIO BERMÚDEZ