

## Tarea

Realizar la especificación textual y gráfica de las clases (atributos y métodos) que se requieren para un negocio de expendio de combustible (Grifo), tomar como una referencia la información de la siguiente página, solo considere detalles importantes o necesarios.

Plazo : sábado 20/nov 23:59hrs

email : [juanluis.herencia@gmail.com](mailto:juanluis.herencia@gmail.com)

Enviar el texto de la especificación y la captura de las  
imágenes

asunto : MD Tarea Clase2

Puntos : +3ptos si todo OK

## Sistema de Grifo con Facturación Electrónica



Módulos adicionales de cotización, cobranzas y pagos, notas de crédito y débito electrónicas, guías de remisión electrónicas y mucho más.

### Módulos del sistema

#### Ventas

- Venta al contado, crédito y tarjeta.
- Boleta, Factura Electrónica y control interno.
- Ventas en Multi – unidad (caja, paquete, unidad, etc.).
- Multi - pago.
- Venta por peso y monto (Equivalente).
- Venta rápida por código de barras.
- Impresión automática en ticketera y apertura automática de caja de dinero.
- Reporte diario de caja por usuario.
- Registro de precios único o por punto de venta.
- Consulta de stock en almacenes.
- Calculo automático de vueltos.
- Consulta en línea de RUC de cliente.
- Ventas desde cotización.
- Generación de cuentas por cobrar.
- Gestión de vendedores, puntos de ventas, cajas, impresoras y correlativos de comprobantes.
- Multi – venta. Atención de varias ventas a la vez.

- Registro de clientes y artículos desde la misma venta (sin salir de la ventana).
- Configuración de envío automático o manual de comprobantes electrónicos.
- Configuración de formato de ticket y pdf. Logo, tamaño de letra, texto, etc.
- Reporte de ventas con tarjeta.
- Anulación de venta.
- Reporte de ventas por fecha, cliente, punto de venta, caja, tipo de comprobante, etc.
- Reporte en excel para contabilidad.
- Impresión del comprobante en Formato PDF y envío de comprobante por correo electrónico.
- Reporte de productos más vendidos.
- Reporte de clientes.
- Asignación de Usuario a Punto de Venta.
- Registro de lotes de producto.

#### Cuentas por cobrar

- Reporte de cuentas por cobrar.
- Registro de pagos a cuenta.

- Reporte de estado de cuenta de cliente.
- Impresión de recibo de pago.

#### **🔍 Notas de Crédito**

- Registro de Notas de Crédito.
- Motivos: anulación de la operación, modificación de precio o cantidad, devolución total, devolución por ítem y descuento por ítem.
- Reporte de Notas de Crédito por fecha.

#### **🔍 Compras**

- Compras al contado y crédito.
- Generación de cuentas por pagar.
- Multi - pago.
- Anulación de compra.
- Salida de caja por pagos.
- Abastecimiento de stock en almacén.
- Reporte de compras por fechas y proveedor.
- Reporte detallado de compras.
- Registro de proveedores (consulta automática RUC/DNI a SUNAT).
- Reporte de proveedores.
- Reporte de productos más comprados.
- Reporte de pagos de compras.
- Reporte de compras por proveedor.

#### **🔍 Cuentas por pagar**

- Reporte de cuentas por pagar.
- Registro de pagos a cuenta por compras.
- Impresión de recibo de pago.
- Reporte de estado de cuenta por proveedor.

#### **🔍 Caja**

- Registro de caja.
- Asignación de Caja a Punto de Venta.
- Registro de conceptos (cuentas y sub cuentas).
- Reporte por fecha, para cierre de caja.

- Registro de ingresos de caja.
- o Reporte de ingresos por fechas, cuentas y cliente.
- Registro de egresos de caja.
- o Reporte de egresos por fechas, cuentas y proveedor.
- Registro de transferencia entre cajas.
- o Reporte de transferencia por fechas y caja.
- Impresión de recibo por ingreso o salida de caja.

#### **🔍 Almacén**

- Registro de almacenes.
- Asignación de almacén a punto de venta.
- Reporte de stock por almacenes.
- Reporte de stock valorizado por almacén.
- Reporte de Kardex por producto.
- Ingreso de inventario inicial.
- Registro de nota de almacén de ingresos y salidas (Ingresos por bono, cuadre de stock, etc. Salidas por vencimientos, pérdidas, cuadre de stock, etc.).
- Registro de tipos de nota de almacén.
- Reporte de notas de almacén por fecha, tipo y almacén.
- Registro de ajuste de inventario (el sistema modifica el stock del producto a la cantidad ingresada).
- Reporte de ajuste de inventario.
- Gestión de código de barras.
- Gestión de precios.
- Gestión de lotes de producto.

#### **🔍 Artículos**

- Registro de tipos de artículos: productos, insumos, activos y servicios.
- Registro de marcas.
- Registro de artículos: nombre, código de barras, precios por unidad o paquetes. Modo de mostrar en venta (tipo balanza, surtidor, etc.).

- Registro de categorías.
- Registro de unidades.
- Gestión de unidades alternativas.
- Reportes por categoría, marca, almacén.
- Gestión de precios de tipo únicos o por punto de venta.
- Gestión de códigos de barra.

## 📄 Facturación electrónica

- Emisión de documento electrónico.
- Versión UBL 2.1.
- Facturas y boletas electrónicas.
- Notas de crédito electrónicas.
- Resumen diario de boletas.
- Comunicación de baja.
- Consulta de documento electrónico. El receptor podrá consultar, imprimir y descargar su documento electrónico ingresando los datos del comprobante: RUC, fecha, tipo de documento, serie, correlativo y monto total.
- 

- Reporte de comprobantes electrónicos.
- Descarga de CDR.
- Consulta de validez de comprobante electrónico.
- Usuario de tipo contabilidad para exportar comprobantes.
- Impresión de comprobante en PDF, impresora ticketera térmica con apertura automática de caja de dinero.
- Envío de comprobante por correo.

## 📄 Aplicación

- Registro de empresa.
- Gestión de usuarios (datos, bloquear, cambiar clave).
- Acceso al sistema según tipo de usuario.
- Acceso de vendedores sólo desde el local de la empresa.