

Documenti SWE da fare per RR

paulio ekerlio

November 29, 2017

mi sono basato su documentazione di gruppi vecchi trovata su github ad esempio [qui](#)

1 Documenti interni/esterni per RR

Per la RR (Revisione dei Requisiti), il "punto d'entrata" al progetto vanno presentati ai docenti sia documenti interni che esterni. I documenti interni sono:

- Norme di progetto
- Studio di fattibilità

Quelli esterni:

- Analisi dei requisiti
- Glossario
- Piano di progetto
- Piano di qualifica

2 Interni

2.1 Norme di progetto

il documento "norme di progetto" deve definire regole, strumenti e convenzioni adottate durante lo svolgimento del progetto. È il primo documento che va fatto in quanto contiene anche le regole che andranno usate per stilare gli altri documenti. Alcune delle cose che contiene:

- Come si andranno ad organizzare riunioni per stilare documenti successivi, chi li stilerà e cosa questi andranno a contenere.
- *Documentazione*: processo di approvazione documenti, template utilizzati(es: come scrivere prima pagina, indice), come registrare modifiche, versionamento, in che modo usare grassetto/corsivo per garantire consistenza, convenzioni per orari/date/nomi, sigle utilizzate, come fare tabelle, strumenti utilizzati.
- *Verificazione*: in cosa consiste il processo di verifica, test che verranno utilizzati, strumenti utilizzati,
- *Processi organizzativi*: i vari ruoli, come si comunicherà all'interno (es: con slack), all'esterno, come si organizzeranno incontri interni/esterni, strumenti che verranno utilizzati, norme per versionamento(come chiamare file, come descrivere commit...),

2.2 Studio di fattibilità

Contiene una descrizione e informazioni generiche sul capitolato scelto. Uno studio del dominio (in cosa consiste, che tecnologie sono richieste) e perchè è stato scelto. Vanno anche descritti i capitolati "respinti" spiegando perchè non sono stati scelti.

3 Esterni

3.1 Analisi dei requisiti

Individua *senza ambiguità* tutti i requisiti del capitolato attingendo da svariate fonti: capitolato, riunioni interne/esterne, casi d'uso ecc. Si descrivono i casi d'uso e la loro codifica.

3.2 Piano di progetto

3.2.1 Analisi rischi

Contiene l'analisi dei rischi che si corrono a vari livelli:

- Rischi Tecnologici
- Rischi Personali
- Rischi Organizzativi
- Rischi Strumentali
- Rischi dei requisiti

Ogni rischio va identificato, descritto, calcolata la probabilità di occorrenza, il livello di gravità, strategie per rilevarlo e possibili contromisure.

3.2.2 Pianificazione

In che parti e come si intende suddividere il lavoro: ad esempio nel caso dei digital cookies

- Analisi dei Requisiti di Massima
- Analisi dei Requisiti di Dettaglio
- Progettazione Architettuale
- Progettazione di Dettaglio
- Codifica
- Verifica G e Validazione G

Ogni fase va poi descritta minuziosamente spiegando in cosa consistono e quali sottoparti sono state organizzate.

3.2.3 Preventivo

Bisogna descrivere per ogni fase quante ore ogni componente ha rivestito un certo ruolo. Moltiplicando tutto il monte ore per il costo orario di ogni ruolo si ottiene preventivo.

3.2.4 Consuntivo

Si confrontano le ore spese per effettuare l'analisi dei requisiti (a questo punto del progetto è l'unica attività svolta) con quelle preventivate.

4 Piano di qualifica

Illustra strategie per verifica e validazione che il gruppo intende adottare per garantire al prodotto una certa qualità. Vanno elencate le metriche che si utilizzeranno per misurare la qualità. (es: per i documenti esiste l'indice di Gulepease per misurare la leggibilità di un documento, per il codice si possono ad esempio contare i metodi che un package contiene ecc...)

5 Glossario