



INFORME DE AVANCE

1. Título del proyecto:

"ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL FORTALECIMIENTO DE EMPRENDIMIENTOS DE PERSONAS REFUGIADAS, SOLICITANTES DE ASILO Y PERSONAS DE INTERÉS DE ACNUR EN PICHINCHA Y SANTO DOMINGO DE LOS TSÁCHILAS ACNUR – HIAS"

2. Objetivo del proyecto:

Investigar y mejorar la presentación, la estructura y la usabilidad de la página web prowessec.com, aplicando conocimientos de Computación; de manera que se mejore la usabilidad del sistema.

Detallar las actividades realizadas en este primer mes de participación en el proyecto HIIAS – ACNUR

3. Departamentos e Instituciones que intervienen:

- a. Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE- Departamento de Ciencias de la Computación.
- Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE- Departamento de Ciencias Económicas
- c. Administrativas y de Comercio "CEAC" Departamento de Contabilidad y Auditoría.
- d. HIAS Quito

4. Actividades y Resultados (Matriz de Marco Lógico):

ACTIVIDADES PLANIFICADAS	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
-Elaboración de correcciones según los informes realizados semanalmente	 Mejor interfaz de acuerdo a las observaciones Eliminación de errores encontrados en la página 	Horas trabajadas	100%
-Investigación de alternativas para las observaciones no realizadas en anteriores informes	 Corrección de errores que anteriormente no se podían realizar 	Horas trabajadas	100%
-Edición de página web de acuerdo a los comentarios realizados en reuniones con el equipo de marketing	 Mejor estructura de la página según recomendacion es específicas 	Horas trabajadas	100%

4.1. Detallar (datos cuantitativos):

- ❖ Se corrigió las observaciones del informe semanal 19
 - → Observación 1
 - → Observación 2





- → Observación 4
- → Observación 5
- → Observación 6
- → Observación 7

Se corrigió las observaciones del informe semanal 20

- → Observación 2
- → Observación 3
- → Observación 4
- → Observación 5
- → Observación 6
- → Observación 8
- → Observación 10

Se corrigió las observaciones del informe semanal 21

- → Observación 1
- → Observación 2
- → Observación 4
- → Observación 5
- → Observación 11
- Se realizaron cambios que no constaban en el informe semanal pero se acordaron en reuniones realizadas con el equipo de marketing y en pruebas piloto, como:
 - → Actualización de plugins
 - → Instalación de plugin para realizar copias de seguridad.
 - → Desactivación de funcionalidades de ajustes de cuenta en el plugin de Dokan.
 - → Mejoramiento del formulario de producto
 - → Publicación de productos en revisión.
 - → Manual de usuario

5. Observaciones:

Ninguna

6. Otros

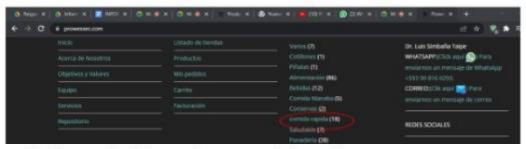
Se resolvió las observaciones en su mayoría, en cada informe, las que no se corrigieron fue debido a que la naturaleza de la estructura de la plantilla de worpress no permite realizar los cambios solicitados.

7. Anexos



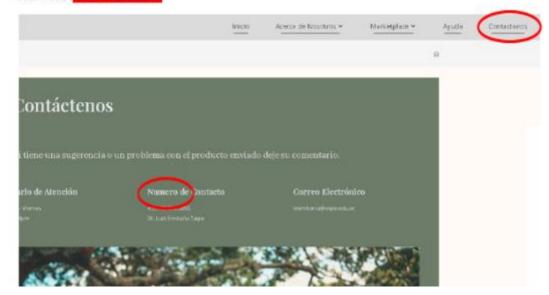


 Empezar con letras mayúsculas las palabras seleccionadas las cuales son Comida rápida y Cuidado de la piel.



Corrección Observación 4 Observaciones nuevas informe 20

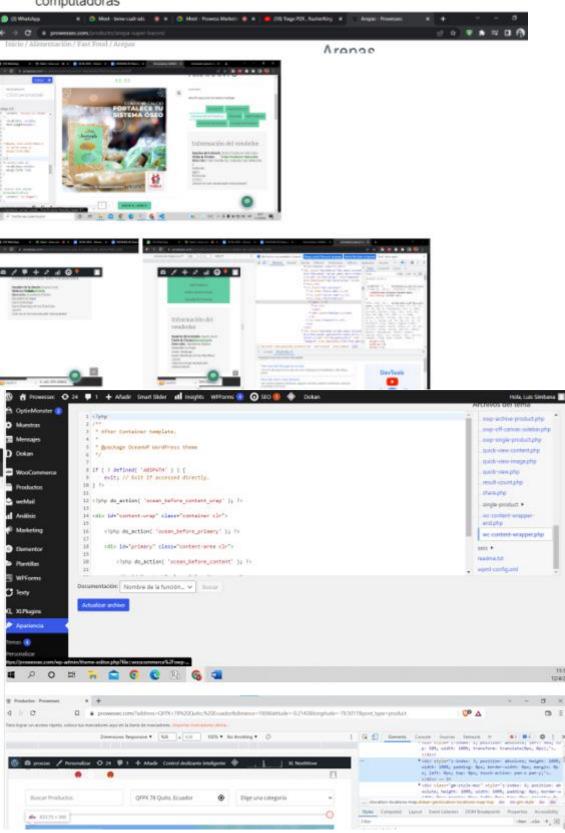
Faltan tildes en las palabras seleccionadas las cuales son contáctanos y Número. CORREGIDO







 En información del vendedor los nombres salen sobre puestos pero solo en alguna computadoras





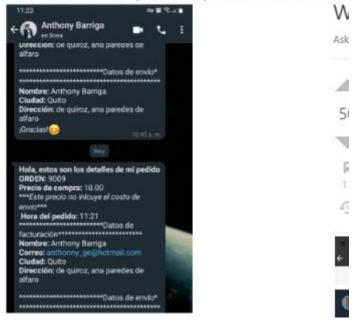


 Cuando se va a Prowess en cuenta en la parte de avanzado no sale todo en españo ni todo en inglés. Observaciones: esto no se puede cambiar, debido a que la



Observaciones nuevas:

 al enviar el mensaje de la compra en whatsapp en móvil no se correcta mientras que en la computadora si se visualiza bien









CÓDIGO: SGC.DI.472 VERSIÓN: 1.1 FECHA ÚLTIMA REVISIÓN: 20/01/17





Ing. Eduardo Campaña DIRECTOR DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN