



RANCANGAN AKHIR PERUBAHAN RENCANA KERJA SKPD TAHUN 2018

**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SLEMAN**

Jalan. K.R.T. Pringgodiningrat, Beran, Tridadi, Sleman, DIY, 55511

Telepon / Faximile (0274) 868362

Website: <http://www.slemankab.go.id> email: dukcapil@slemankab.go.id

KATA PENGANTAR

Perencanaan kerja SKPD, sebagai salah satu instrumen untuk membantu memahami keseluruhan gambaran tugas organisasi secara lebih jelas, lebih rinci dan meminimalkan pekerjaan yang tidak sesuai dengan sasaran yang ditetapkan. Selain itu dengan disusunnya perencanaan kerja maka akan memudahkan dalam melakukan koordinasi di antara berbagai bagian/unit kerja SKPD.

Penyusunan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman Tahun 2018 merupakan salah satu bagian dari siklus perencanaan daerah. Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah dokumen perencanaan tahunan yang merupakan penjabaran tahunan dari Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil serta mengacu pada Perubahan RKPD Kabupaten Sleman Tahun 2018. Dokumen Renja memuat program dan kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada tahun 2018 disertai pagu dana yang diperlukan untuk pelaksanaannya.

Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja sebagai *road map* tahunan bagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil untuk mengawal konsistensi pencapaian sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra maupun RPJMD yang pada gilirannya mampu berkontribusi dalam mewujudkan visi dan misi Kabupaten Sleman.

Sleman, 31 Juli 2018

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman,

JAZIM SUMIRAT, S.H., M.Si.
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP 19631128 198903 1 006

DAFTAR ISI

	Halaman
Halaman Judul	i
Kata Pengantar	ii
Daftar Isi	iii
Bab I Pendahuluan	I - 1
1.1.Maksud Perubahan Rencana Kerja PD Tahun 2018	I - 1
1.2.Tujuan Perubahan Rencana Kerja PD Tahun 2018	I - 1
1.3.Landasan Hukum	I – 1
1.4.Sistematika Penulisan	I – 2
Bab II Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun 2017 sampai dengan Triwulan II Tahun 2018	II - 1
2.1.Evaluasi Hasil Rencana Kerja PD Tahun 2017	II - 1
2.2.Evaluasi Hasil Rencana Kerja PD sampai Triwulan II Tahun 2018	II - 5
Bab III Rencana Program dan Kegiatan prioritas Daerah Dalam Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2018	III - 1
Bab IV Penutup	IV - 1
Lampiran	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. MAKSUD RANCANGAN AKHIR PERUBAHAN RENCANA KERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TAHUN 2018

Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman Tahun 2018 dimaksudkan sebagai upaya untuk memenuhi kebutuhan SKPD terhadap suatu perubahan atas dokumen perencanaan SKPD yang bersifat tahunan yang telah disusun pada tahun 2018. Khususnya untuk mengakomodasi permasalahan mendesak yang menjadi prioritas kepemilikan dokumen kependudukan tahun 2018.

Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman Tahun 2018 tetap menjadi bagian secara utuh dari upaya pelaksanaan Rencana Strategis Tahun 2016 – 2020.

1.2. TUJUAN RANCANGAN AKHIR PERUBAHAN RENCANA KERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL TAHUN 2018

Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman Tahun 2018 bertujuan untuk :

1. Mengantisipasi perkembangan keadaan yang terjadi pada tahun berjalan;
2. Menjadi acuan bagi penyusunan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman.

1.3. LANDASAN HUKUM

Landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun 2018 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan

- Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
 4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 517);
 5. Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 7 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Sleman Tahun 2006-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2005 Nomor 1 Seri E);
 6. Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sleman (Lembaran Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2016 Nomor 11);
 7. Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 9 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2016 Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 3 Tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Sleman Nomor 9 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2018 Nomor 3);
 8. Peraturan Bupati Sleman Nomor 21 Tahun 2017 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Sleman Tahun 2018.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Bab I Pendahuluan

- 1.1. Maksud Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Tahun 2018
- 1.2. Tujuan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Tahun 2018
- 1.3. Landasan Hukum

Bab II Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Sampai Dengan Triwulan II Tahun 2018

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Triwulan II Tahun 2018
- 2.2. Kegiatan yang diusulkan Perubahan Tahun 2018

Bab III Rencana Kerja dan Pendanaan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2018

Bab IV Penutup

BAB II

HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2018

2.1. EVALUASI HASIL RENCANA KERJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN SLEMAN SAMPAI TRIWULAN II TAHUN 2018

Tingkat pencapaian pelaksanaan kegiatan adalah :

- 1) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
 - a) Pembayaran pengelola anggaran / bendahara, pengurus barang, verifikator, PPK dan pejabat penatausaha barang sebanyak 12 orang selama 6 bulan;
 - b) Pelayanan kebersihan selama 6 bulan dan pelayanan keamanan kantor selama 6 bulan;
 - c) Pelayanan administrasi perkantoran meliputi:
 - ☆ Surat masuk 1093 surat dan surat keluar 567 surat
 - ☆ ATK dalam proses pengadaan
 - ☆ Materai perangko sebanyak 7898 keping
 - ☆ Cetak dan jilid – jenis
 - ☆ Penggandaan 32465 lembar
 - ☆ Makan minum rapat dan tamu selama 6 bulan
 - ☆ Perjalanan dinas dalam daerah dan perjalanan dinas luar daerah selama 6 bulan
 - ☆ Pembayaran langganan telepon, air, listrik dan surat kabar selama 6 bulan.
- 2) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
 - a) Pengadaan perlengkapan kerja dan perlengkapannya berupa lemari barang 3 buah.

- b) Pemeliharaan mobil dan sepeda motor dinas, roda 4: 7 unit, roda 2: 8 unit selama 6 bulan, pembelian peralatan listrik 11 jenis, perbaikan mesin ketik 3 unit.
- 3) Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
 - a) Penyusunan dokumen kepegawaian : Penjagaan Kenaikan Pangkat, Penjagaan Kenaikan Gaji Berkala, Laporan Usulan Gaji Berkala, Laporan Usulan Kenaikan Pangkat, Laporan rekapan absensi pegawai, Penilaian SKP dan Laporan penyelesaian ini cuti masing-masing 1 dokumen dan sudah dilaksanakan 6 kali.
- 4) Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan, Capaian Kinerja dan Keuangan
 - a) Tersusunnya Laporan RFK tahun berjalan (bulanan) 6 dokumen, Laporan Tahunan n-1 1 dokumen, LAKIP n-1 1 dokumen, Laporan capaian indicator kinerja sasaran per triwulan dalam e-SAKIP tahun berjalan 2 dokumen, dokumen dalev terhadap kebijakan Renja SKPD (Form G9) 0 dokumen, dokumen dalev terhadap pelaksanaan Renja SKPD (Form H4) 2 dokumen, dokumen dalev terhadap hasil Renja SKPD (Form I5) 2 dokumen dan doumen evaluasi terhadap hasil Renstra SKPD (FormI4) 0 dokumen.
 - b) Tersusunnya Dokumen Renja tahun n+1 1 dokumen, Dokumen Perubahan Renja tahun n, Rencana Kerja Tahunan tahun n+1 1 dokumen, Dokumen Perjanjian Kinerja tahun n 1 dokumen, RKA tahun n+1 1 dokumen, RKA Perubahan tahun n, DPA tahun n 1 dokumen dan DPA Perubahan tahun n.
- 5) Program Penataan Administrasi Kependudukan
 - a) Terlaksananya kelancaran pelaksanaan SIAK di Dinas dan 17 Kecamatan, terlaksananya bimtek aplikasi bagi petugas registrasi desa sebanyak 86 orang selama 6 bulan.

- b) Tersajinya data indikator kependudukan, profil perkembangan kependudukan, data penduduk pertengahan, klasifikasi dokumen akta catatan sipil berdasarkan tahun dan penjilidan dokumen akta capil.
- c) Tersajinya tipologi kependudukan, analisa dampak kependudukan dan penerbitan kutipan II Akta Capil.
- d) Telaksananya digitalisasi akta (6 jenis) dan reentri Akta Kelahiran.
- e) Tersajinya Draft Regulasi pedoman adminduk, pembinaan petugas registrasi desa 86 orang, pembinaan, monitoring dan evaluasi adminduk 17 kecamatan 86 desa selama 6 bulan
- f) Terlaksananya pelaporan perkawinan non Islam, pelaporan Perkawinan Islam, Perceraian non Islam, Pelaporan perceraian Islam dan pencatatan pengangkatan anak, pengakuan anak dan pengesahan anak.
- g) Pelayanan public dalam bidang catatan sipil :

Uraian	Rencana	Realisasi	%
Akta Kelahiran	15.000	9405	62,70
Akta Kematian	5.000	6410	128,20
Akta Perkawinan	500	302	60,40
Akta Perceraian	100	61	61,00
Akta Pengakuan dan Pengesahan Anak	5	2	40,00
Pengangkatan Anak	5	11	220,00
Sosialisasi dan jemput bola Akta Kematian	34 kali	kali	

- h) Pelayanan KTP, Kartu Keluarga bagi warga miskin terdiri dari pelayanan KK, pelayanan KTP elektronik, pelayanan KIA dan jemput bola KK, KTP el pada Gakin.
- i) Pelayanan akta Catatan Sipil bagi Keluarga Miskin terdiri dari data kepemilikan akta pencatatan sipil pada keluarga miskin,

sosialisasi pelayanan pencatatan sipil bagi keluarga miskin, jemput bola pelayanan pencatatan sipil bagi keluarga miskin dan akta pencatatan sipil bagi keluarga miskin.

j) Peningkatan pelayanan identitas penduduk :

Uraian	Rencana	Realisasi	%
KTP	50.000	49.680	99,36
KK	60.000	29.183	48,64
SKTT	50	96	192,00
KIA	3.000	7.484	249,47
Jemput bola bagi wajib KTP el	17 kec	17 kec	50,00
Pembaharuan Kartu Keluarga	17 kec	17 kec	50,00
Pelayanan keliling adminduk	17 kec	17 kec	50,00
Survey kepuasan pelanggan	2 kali	1 kali	50,00
SKPPT		13	
SKPPS		32	
SKTS		398	

k) Peningkatan pelayanan pindah, pindah datang dan pendataan penduduk :

Uraian	Rencana	Realisasi	%
Surat keterangan pindah (SKPWNI)	6.500	3.729	57,37
Surat keterangan pindah datang (SKDWNl) dalam DIY	2.500	1.662	66,48
Surat keterangan pindah datang (SKDWNl) luar DIY	6.500	4.002	61,57
Penanganan penduduk rentan	17 kec	17 kec	50,00
Pendataan penduduk non permanen	3 desa		

- l) Terlaksananya pemanfaatan data kependudukan dan bimtek pemanfaatan data.
- 6) Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa
 - a) Updating informasi kependudukan dan pencatatan sipil 1 paket.
- 7) Program Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/Arsip Daerah
 - a) Penataan dokumen/arsip dinamis sebanyak 222 box arsip serta arsip usul musnah sebanyak 6.688 berkas arsip.
- 8) Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan Kepala Daerah
 - a) Laporan pemantauan dan monev pelaksanaan SP dan SOP, Dokumen SP dan SOP dan laporan pelaksanaan Road Map Reformasi Birokrasi.
- 9) Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan dan Kekayaan Daerah
 - a) Penatausahaan keuangan dan aset SKPD meliputi Laporan Aset/BMD dan Keuangan bulanan sebanyak 6 kali, Laporan keuangan dan aset/BMD semesteran sebanyak 1 kali.

2.2. KEGIATAN YANG DIUSULKAN PERUBAHAN TAHUN 2018

Beberapa kegiatan yang diusulkan perubahan :

1. Penyediaan jasa keamanan dan kebersihan kantor karena adanya kekurangan gaji pegawai tidak tetap selama 1 bulan.
2. Penunjang pelayanan administrasi perkantoran karena belanja operasional kantor (cetak, makan minum dan perjalanan dinas) kurang memenuhi.
3. Pengadaan perlengkapan kerja dan perlengkapannya karena untuk pencetakan Kartu Identitas Anak diperlukan HP untuk scanning foto.
4. Peningkatan kapasitas aparat kependudukan dan pencatatan sipil karena untuk pengambilan blangko KTP elektronik ke Direktorat

Jendral Kependudukan dan Pencatatan Sipil perlu adanya pergeseran rekening perjalanan dinas.

5. Pembangunan dan pengoperasian SIAK secara terpadu karena di DPA murni terdapat output Bimtek aplikasi yang belum ada penganggarannya.
6. Peningkatan kapasitas kelembagaan kependudukan dilakukan pergeseran rekening dari rekening honorarium non PNS ke Belanja Seminar perubahan status anak.
7. Pelayanan publik bidang catatan sipil dilakukan pergeseran rekening dari rekening honorarium untuk pendataan kepemilikan dokumen pencatatan sipil.
8. Pelayanan akta catatan sipil bagi keluarga miskin dilakukan pergeseran rekening dari honorarium petugas ke honor petugas pendataan dan pemutakhiran kepemilikan dokumen pencatatan sipil.
9. Peningkatan pelayanan identitas penduduk karena adanya penambahan belanja untuk lembur, belanja modal pengadaan printer KTP elektronik dan percepatan pencetakan KTP elektronik dan Kartu Identitas Anak (KIA).

BAB III
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SLEMAN TAHUN 2018

BAB IV

PENUTUP

Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2018 memuat evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu dan pelaksanaan Rencana Kerja sampai Triwulan II tahun 2018. Dokumen ini mengacu dan berpedoman pada Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) maupun Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, dan sebagai acuan dalam melaksanakan tugas-tugas pemerintahan umum serta menjadi acuan bagi masyarakat untuk mewujudkan partisipasinya sekaligus mengevaluasi penyelenggaraan pemerintahan.

Penyusunan Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil ini merupakan konsekuensi dari SKPD dalam melaksanakan urusan wajib dan menyesuaikan dengan tugas pokok Instansi yang diemban oleh masing-masing SKPD. Dokumen Rancangan Akhir Perubahan Rencana Kerja SKPD disamping merupakan dokumen perencanaan sekaligus merupakan acuan bagi SKPD dalam melaksanakan evaluasi atas kegiatan yang dilakukan agar kualitas perencanaan pembangunan dan implementasinya di masa yang akan datang semakin baik dan terintegrasi di semua aspek pembangunan.

Sleman, 31 Juli 2018

Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Sleman,

JAZIM SUMIRAT, S.H., M.Si.
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP 19631128 198903 1 006

**RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERUBAHAN RKPD
KABUPATEN SLEMAN
TAHUN 2018**

SKPD		DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL													
Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Indikator										Lokasi	Dana (Rp 000)		
		Capaian Program	Target	Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.02.06.01	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL												6.215.027.535,00	9.262.604.807,00	3.047.577.272,00
1.02.06.1.02.06.01	Urusan Pemerintahan Bidang Administrasi Kependudukan dan Catatan Sipil												6.026.483.460,00	9.108.708.357,00	3.082.224.897,00
1.02.06.1.02.06.01.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	100%										2.082.704.360,00	4.160.183.657,00	2.077.479.297,00
1.02.06.1.02.06.01.01.007	Penyediaan jasa administrasi keuangan			Pembayaran Pengelola Anggaran/ Bendahara, Pengurus Barang	9 Orang	Pembayaran Pengelola Anggaran/ Bendahara, Pengurus Barang	12 Orang	Presentase Tertib Administrasi Pengelola Keuangan SKPD	100 %	Presentase Tertib Administrasi Pengelola Keuangan SKPD	100 %	Kabupaten Sleman	59.100.000,00	59.100.000,00	0,00
1.02.06.1.02.06.01.01.024	Penyediaan jasa keamanan dan Kebersihan			Pelayanan Kebersihan	12 Bulan	Pelayanan Kebersihan	2 org, 12 Bulan	Tersediannya Petugas kebersihan,	100 %	Persentase lingkungan kantor yang terjaga kebersihan dan keamanannya	100 %	Kabupaten Sleman	226.886.700,00	228.484.700,00	1.598.000,00
				Pelayanan keamanan Kantor	12 Bulan	Pelayanan keamanan Kantor	3 org, 12 Bulan	Keamanan dan Peralatan kebersihan							

Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Indikator										Lokasi	Dana (Rp 000)		
		Capaian Program	Target	Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.02.06.1.02.06.01.01.025	Penunjang pelayanan administrasi perkantoran			Makan Minum Rapat	39 Kali	Makan Minum Rapat	39 Kali	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Rapat dan Penerimaan Tamu	100 %	Persentase Pemenuhan Kebutuhan jasa langganan, bahan dan jasa, kebutuhan rapat dan tamu serta perjalanan dinas.	100 %	Kabupaten Sleman	1.796.717.660,00	3.872.598.957,00	2.075.881.297,00
				Makan Minum Tamu	12 Kali	Makan Minum Tamu	12 Kali								
				Perjalanan Dinas Dalam Daerah	32 Kali	Perjalanan Dinas Dalam Daerah	32 Kali								
				Perjalanan Dinas Luar Daerah	8 Kali	Perjalanan Dinas Luar Daerah	8 Kali	Penyelesaian Maksud Perjalanan Dinas	100 %						
				Surat Masuk	1300 Surat	Surat Masuk	1300 Surat								
				Surat Keluar	1200 Surat	Surat Keluar	1200 Surat								
				ATK	1 Paket	ATK	1 Paket	Prosentase Pemenuhan Kebutuhan Bahan dan Jasa Adminstrasi Perkantoran	100 %						
				Materai Perangko	2650 Buah	Materai Perangko	7898 Buah								
				Cetak dan Jilid	3 Jenis	Cetak dan Jilid	4 Jenis								
				Penggandaan	70000 Lembar	Penggandaan	85000 Lembar	Prosentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Langganan	100 %						
				Pembayaran langganan Telepon	12 Bulan	Pembayaran langganan Telepon	12 Bulan								
				Pembayaran Langganan Air	12 Bulan	Pembayaran Langganan Air	12 Bulan								
				Pembayaran Langganan Listrik	12 Bulan	Pembayaran Langganan Listrik	12 Bulan								
				Pembayaran Langganan Surat Kabar	6 Media	Pembayaran Langganan Surat Kabar	6 Media, 12 bulan								
						ATK KIA	1 paket								
1.02.06.1.02.06.01.02	Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur	Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam kondisi baik	75%										1.223.670.500,00	1.244.889.500,00	21.219.000,00

SKPD DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL															
Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Capaian Program	Target	Indikator								Lokasi	Dana (Rp 000)		
				Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.02.06.1.02.06.01.02.032	Pengadaan perlengkapan kerja dan pelengkapannya			Tangga	2 Buah	Tangga	2 Buah	Perlengkapan dan Peralatan Gedung Dalam Kondisi Baik	100 %	Perlengkapan dan Peralatan Gedung Dalam Kondisi Baik	100 %	Kabupaten Sleman	800.614.500,00	689.634.500,00	(110.980.000,00)
				Lemari Barang	3 Buah	Lemari Barang	3 Buah								
				Troli	2 Buah	Troli	2 Buah								
				Komputer PC Lengkap	20 Set	Komputer PC Lengkap	20 Set								
				Printer KIA	5 Buah	Mesin Scanning KIA	20 Buah								
				Printer KK	5 Buah	Printer KK	5 Buah								
				Printer Laserjet Monochrome	2 Buah	Printer Laserjet Monochrome	2 Buah								
						HP scanning KIA	3 buah								
						Rak arsip	3 buah								
		Filling cabinet	3 buah												
		Software OS	20 set												
1.02.06.1.02.06.01.02.033	Pemeliharaan rutin/berkala gedung, kendaraan, peralatan, mesin dan meubelair			Pengecatan Pagar	424.63 Meter	Pengecatan Pagar	300,60 Meter	Cakupan Area Kantor Dalam Kondisi Baik	70 %	Persentase cakupan gedung, kendaraan, peralatan, mesin dan meubeler dalam kondisi baik	100 %	Kabupaten Sleman	423.056.000,00	555.255.000,00	132.199.000,00
				Pengecatan Gedung	1104 Meter	Pengecatan Gedung	2.208 Meter								
				Pembuatan taman dan Tempat Duduk	30 Meter	Pembuatan interior gedung	140 Meter								
				Perbaikan Conblock	100 Meter	Perbaikan kamar mandi	30 Meter								
				Pengecatan Plafond	240 Meter	Pengecatan Plafond	427 Meter	Presentase Kendaraan Dalam Kondisi Baik	100 %						
				Pemeliharaan kendaraan Roda 2	8 Unit	Pemeliharaan kendaraan Roda 2	8 Unit								
				Pemeliharaan Kendaraan Roda 4	6 Unit	Pemeliharaan Kendaraan Roda 4	7 Unit								
				Pembelian BBM	18982 Liter	Pembelian BBM	22.704 Liter								
				Peralatan Listrik	9 jenis	Peralatan Listrik	11 jenis	Presentase Perlengkapan dan Peralatan Gedung Dalam Kondisi Baik	100 %						
				Perbaikan Mesin Ketik	3 Unit	Perbaikan Mesin Ketik	3 Unit								
				Perbaikan AC	5 Unit	Perbaikan AC	15 Unit								
				Pemeliharaan Komputer, Laptop	30 Unit	Pemeliharaan Komputer, Laptop	30 Unit								
				Pemeliharaan Mebelair	30 Unit	Pemeliharaan Mebelair	30 Unit								
				Perbaikan Peraltan Kantor	6 Jenis	Perbaikan Peralatan Kantor	6 Jenis								
1.02.06.1.02.06.01.05	Program peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Persentase pengelolaan kepegawaian yang dilaksanakan tepat waktu	93%										39.340.000,00	30.854.500,00	(8.485.500,00)

Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Indikator										Lokasi	Dana (Rp 000)		
		Capaian Program	Target	Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.02.06.1.02.06.01.05.009	Pengelolaan kepegawaian dan peningkatan kapasitas pegawai			Buku Penjagaan Kenaikan Gaji Berkala	1 Dokumen	Buku Penjagaan Kenaikan Gaji Berkala	1 Dokumen	Presentase Pengelolaan kepegawaian yang Dilaksanakan Te[pat Waktu dan Sesuai Peraturan Perundangan Yang Berlaku	90 %	Presentase Pengelolaan kepegawaian yang Dilaksanakan Te[pat Waktu dan Sesuai kebutuhan	100 %	Kabupaten Sleman	39.340.000,00	30.854.500,00	(8.485.500,00)
				Buku Penjagaan Kenaikan Pangkat	1 Dokumen	Buku Penjagaan Kenaikan Pangkat	1 Dokumen								
				Laporan Penyusunan SKP	1 Dokumen	Laporan Penyusunan SKP	1 Dokumen								
				Laporan Usulan Kenaikan Pangkat	1 Dokumen	Laporan Usulan Kenaikan Pangkat	1 Dokumen								
				Laporan Usulan Gaji Berkala	1 Dokumen	Laporan Usulan Gaji Berkala	1 Dokumen	Presenta seJumlah Pegawai Yang Telah Mengikuti BIMTEK	90 %						
				Laporan Rekapian Absensi Pegawai	1 Dokumen	Laporan Rekapian Absensi Pegawai	1 Dokumen								
				Laporan Penyelesaian Ijin Cuti	1 Dokumen	Laporan Penyelesaian Ijin Cuti	1 Dokumen								
				Pesrta Yang Mengikuti BIMTEK, Workshop, Seminar, Lokakarya	3 Orang	Workshop kepegawaian	60 Orang								
1.02.06.1.02.06.01.06	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Persentase pelaporan capaian kinerja dan keuangan dilaksanakan tepat waktu	100%										115.895.000,00	101.450.000,00	(14.445.000,00)
1.02.06.1.02.06.01.06.001	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD			Lappran RFK Tahun Berjalan (Bulanan)	12 Dokumen	Lappran RFK Tahun Berjalan (Bulanan)	12 Dokumen	Nilai SAKIP SKPD	0	Nilai SAKIP SKPD	80	Kabupaten Sleman	70.675.000,00	56.230.000,00	(14.445.000,00)
				Laporan Tahunan n-1	1 Dokumen	Laporan Tahunan n-1	1 Dokumen								
				Lakip n-1	1 Dokumen	Lakip n-1	1 Dokumen								
				Laporan Capaian Indikator Kinerja Sasaran Pertriwulan dalam e- SAKIP Tahun Berjalan	4 Dokumen	Laporan Capaian Indikator Kinerja Sasaran Pertriwulan dalam e- SAKIP Tahun Berjalan	4 Dokumen								
				Dokumen Dalev Terhadap Pelaksanaan Renja SKPD (Form H4)	4 Dokumen	Dokumen Dalev Terhadap Pelaksanaan Renja SKPD (Form H4)	4 Dokumen	Presentase Kesesuaian Dokumen Perencanaan Dengan Peraturan Perundang-undangan Yang Berlaku	0	Presentase kesesuaian dokumen perencanaan dengan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku	100 %				
				Dokumen Dalev Terhadap Hasil Renja SKPD (Form I5)	4 Dokumen	Dokumen Dalev Terhadap Hasil Renja SKPD (Form I5)	4 Dokumen								
				Dokumen Evaluasi Terhadap Hasil Renstra SKPD (Form I4)	1 Dokumen	Dokumen Evaluasi Terhadap Hasil Renstra SKPD (Form I4)	1 Dokumen								
						Dokumen Dalev terhadap kebijakan Renja SKPD (Form G9)	1 dokumen								

Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Indikator										Lokasi	Dana (Rp 000)		
		Capaian Program	Target	Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.02.06.1.02.06.01.06.005	Penyusunan perencanaan kerja SKPD			Dokumen Renja Tahun n+1	1 Dokumen	Dokumen Renja Tahun n+1	1 Dokumen	Presentase Dokumen Perencanaan SKPD yang Tepat Waktu dan Sesuai Dengan Tahapan Perencanaan sesuai Peraturan Perundangan Yang Berlaku	100 %	Presentase dokumen perencanaan SKPD yang tepat waktu dan sesuai dengan tahapan perencanaan sesuai Peraturan Perundangan yang berlaku	100 %	Kabupaten Sleman	45.220.000,00	45.220.000,00	0,00
				Dokumen Perubahan Renja Tahun n	1 Dokumen	Dokumen Perubahan Renja Tahun n	1 Dokumen								
				Rencana Kerja Tahunan Tahun n+1	1 Dokumen	Rencana Kerja Tahunan Tahun n+1	1 Dokumen								
				Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun n	1 Dokumen	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun n	1 Dokumen								
				RKA Tahun n+1	1 Dokumen	RKA Tahun n+1	1 Dokumen								
				RKA Perubahan Tahun n	1 Dokumen	RKA Perubahan Tahun n	1 Dokumen								
				DPA Tahun n	1 Dokumen	DPA Tahun n	1 Dokumen								
				DPA Perubahan Tahun n	1 Dokumen	DPA Perubahan Tahun n	1 Dokumen								
1.02.06.1.02.06.01.15	Program Penataan Administrasi Kependudukan	Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga, Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk (KTP) Elektronik, Cakupan Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran, Cakupan Penerbitan Kutipan Akta Kematian	100%, 99,32%, 89%, 58%										2.564.873.600,00	3.571.330.700,00	1.006.457.100,00
1.02.06.1.02.06.01.15.001	Pembangunan dan Pengoperasian SIAK secara terpadu			bintek aplikasi petugas register desa	86 orang	bintek aplikasi petugas register desa	86 orang	Tertib administrasi Kependudukan	80 %	Persentase penyelesaian permasalahan data base dan SIAK	100 %	Kabupaten Sleman	162.298.600,00	437.068.600,00	274.770.000,00
				Pelaksanaan SIAK	18 SKPD	Pelaksanaan SIAK	18 SKPD								
1.02.06.1.02.06.01.15.006	Pengolahan dalam penyusunan laporan informasi kependudukan			Indikator Kependudukan	50 buku	Indikator Kependudukan	50 buku	Tertib administrasi kependudukan	80 %	Persentase pelaporan pemanfaatan data kependudukan yang dapat disajikan sesuai ketentuan perundangan (Permendagri NO. 68 Tahun 2012)	80 %	Kabupaten Sleman	202.619.000,00	215.118.950,00	12.499.950,00
				Profil Perkembangan Kependudukan	50 buku	Profil Perkembangan Kependudukan	50 buku								
				Data Penduduk Pertengahan	50 buku	Data Penduduk Pertengahan	50 buku								
				Penataan dokumen akta catatan sipil	12 bulan	Klasifikasi dokumen akta catatan sipil berdasarkan tahun	12 bulan								
				Penjilidan dokumen	500 buku	Buku dokumen akta capil	500 buku								

Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Indikator										Lokasi	Dana (Rp 000)		
		Capaian Program	Target	Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.02.06.1.02.06.01.15.007	Penyediaan informasi yang dapat diakses masyarakat			Tipologi Kependudukan	50 buku	Tipologi Kependudukan	50 buku	Tertib Administrasi Kependudukan	80 %	Persentase pemanfaatan data yang dapt disajikan sesuai dengan yang dibutuhkan masyarakat	100 %	Kabupaten Sleman	76.120.000,00	76.120.000,00	0,00
				Analisa Dampak Kependudukan	50 buku	Analisa Dampak Kependudukan	50 buku								
				Penerbitan Kutipan II Akta Capil	600 akta	Penerbitan Kutipan II Akta Capil	600 akta								
1.02.06.1.02.06.01.15.009	Pengembangan data base kependudukan			digitalisasi Akta	20000 Akta	digitalisasi Akta	20.000 Akta (6 jenis akta)	Tertib Administrasi Kependudukan	80 %	Persentase dokumen capil yang dapat diarsipkan secara digital	70 %	Kabupaten Sleman	68.477.000,00	322.189.000,00	253.712.000,00
				Reentry akta kelahiran	250000 lembar	Reentry akta kelahiran	250.000 lembar								
1.02.06.1.02.06.01.15.011	Peningkatan kapasitas aparat kependudukan dan catatan sipil			Buku pedoman regulasi adminduk	30 buku	Draft regulasi pedoman adminduk	1 draft	Tertib Administrasi kependudukan	80 %	Persentase tertib registrasi adminduk di kecamatan	100 %	Kabupaten Sleman	182.531.000,00	174.827.000,00	(7.704.000,00)
				Pembinaan petugas registrasi desa	86 desa	Pembinaan petugas registrasi desa	86 desa								
				Pembinaan,monitoring dan evaluasi adminduk	1786 kecamatan,desa	Pembinaan,monitoring dan evaluasi adminduk	17 kecamatan 86,desa								
1.02.06.1.02.06.01.15.013	Peningkatan kapasitas kelembagaan kependudukan			koordinasi dan fasilitasi pelaporan perkawinan non Islam	600 pasang	Pelaporan perkawinan non Islam	500 pasang	Tertib Administrasi Kependudukan	80 %	Cakupan kepemilikan akta perkawinan	80 %	Kabupaten Sleman	232.749.500,00	223.902.000,00	(8.847.500,00)
				Koordinasi dan fasilitasi pelaporan perkawinan Islam	6000 pasangan	Pelaporan perkawinan Islam	6000 pasangan								
				Koordinasi dan fasilitasi perceraian non Islam	100 pasangan	Pelaporan perceraian non Islam	100 pasangan								
				Koordinasi dan fasilitasi pelaporan perceraian Islam	1000 pasangan	Pelaporan perceraian Islam	1000 pasangan								
				Koordinasi dan fasilitasipencatatan pengangkatan anak,pengakuan Anak dan pengesahan anak	5 pemohon	Pencatatan pengangkatan anak,pengakuan Anak dan pengesahan anak	5 pemohon								
1.02.06.1.02.06.01.15.023	pelayanan publik bidang Catatan sipil			Akta Kelahiran	15000 akta	Akta Kelahiran	15000 akta kelahiran	Tertib Administrasi kependudukan	80 %	Persentase penyelesaian akta capil sesuai ketentuan perundangan	80 %	Kabupaten Sleman	388.890.000,00	502.889.000,00	113.999.000,00
				Akta Kematian	5000 akta	Akta Kematian	5000 akta kematian								
				Akta Perkawinan	600 Akta	Akta Perkawinan	500 Akta								
				Akta Perceraian	100 akta	Akta Perceraian	100 akta								
				Akta Pengakuan dan Pengesahan Anak	5 akta	Akta Pengakuan dan Pengesahan Anak	5 akta								
				jemput bola pelayanan pencatatan sipil	34 kali	jemput bola pelayanan pencatatan sipil	34 kali								
				Pengangkatan Anak	5 Akta	Akta Pengangkatan Anak	5 Akta								

SKPD DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL															
Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Capaian Program	Target	Indikator								Lokasi	Dana (Rp 000)		
				Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.02.06.1.02.06.01.15.027	Pelayanan Kartu Tanda Penduduk, Kartu Keluarga bagi warga miskin			Pelayanan KK	170 set	Pelayanan KK	170 set	Tertib administrasi kependudukan	80 %	Persentase penyelesaian KTP dan KK bagi warga miskin	80 %	Kabupaten Sleman	156.007.500,00	100.283.000,00	(55.724.500,00)
				Pelayanan KTP-el	300 keping	Pelayanan KTP-el	500 keping								
				Pelayanan KIA	300 keping	Pelayanan KIA	300 keping								
				Asistensi TKSK dalam pelayanan KTP el dan KK	17 orang	Jemput bola KK, KTP el pada Gakin	17 kecamatan								
				One day service pelayanan KK bagi Gakin	3 kecamatan										
				asistensi PKH dalam pelayanan KK dan KTP el	25 orang										
1.02.06.1.02.06.01.15.028	Pelayanan Akte catatan sipil bagi keluarga miskin			Pendataan Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil Bagi Keluarga Miskin	50862 Keluarga	Kepemilikan Akta Pencatatan Sipil Bagi Keluarga Miskin	50.862 Keluarga	Tertib Administrasi kependudukan	80 %	Persentase penyelesaian akta capil bagi warga miskin	80 %	Kabupaten Sleman	293.249.000,00	280.796.800,00	(12.452.200,00)
				Sosialisasi dan Jemput Bola Pelayanan Pencatatan Sipil Bagi keluarga Miskin	4 Kali	Sosialisasi dan Jemput Bola Pelayanan Pencatatan Sipil Bagi keluarga Miskin	4 Kali								
				Akta Pencatatan Sipil dari keluarga Miskin	500 Akta	Akta Pencatatan Sipil dari keluarga Miskin	500 Akta								
						Jemput bola pelayanan capil bagi Gakin	4 kali								
1.02.06.1.02.06.01.15.030	Peningkatan Pelayanan Indentitas Penduduk			Kepemilikan KTP elektronik	50000 keping	Pelayanan penerbitan KTP elektronik	80000 keping	Tertib Administrasi kependudukan	80 %	Persentase penyelesaian KTP, KK dan KIA sesuai ketentuan perundangan	80 %	Kabupaten Sleman	475.906.000,00	925.790.350,00	449.884.350,00
				Kartu Keluarga	60000 set	Pelayanan penerbitan Kartu Keluarga	60000 set								
				SKTT (Surat Keterangan Tinggal Tetap)	50 lembar	Pelayanan penerbitan SKTT (Surat Keterangan Tinggal Tetap)	50 lembar								
				KIA (Kartu Identitas Anak)	3000 keping	Pelayanan penerbitan KIA (Kartu Identitas Anak)	70000 keping								
				jemput bola bagi wajib KTP el immobile	17 kecamatan	jemput bola bagi wajib KTP el immobile	17 kecamatan								
				Survey Kepuasan Pelanggan	2 kali	Survey Kepuasan Pelanggan	2 kali								
						Pembaharuan Kartu Keluarga	17 kecamatan								
						Pelayanan keliling adminduk	17 kecamatan								

Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Indikator										Lokasi	Dana (Rp 000)		
		Capaian Program	Target	Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.02.06.1.02.06.01.15.031	Peningkatan Pelayanan Pindah Datang dan Pendataan Penduduk			Surat Keterangan Pindah (SKPWNI)	6500 pemohon	Surat Keterangan Pindah (SKPWNI)	6500 permohonan	Tertib Aministrasi Kependudukan	80 %	Persentase penyelesaian pelayanan SKPWNI dan SKDWNl sesuai ketentuan perundangan	80 %	Kabupaten Sleman	248.148.000,00	243.303.000,00	(4.845.000,00)
				Surat Keterangan Pindah Datang	2500 pemohon	Surat Keterangan Pindah Datang (SKDWNl) dalam DIY	2500 permohonan								
				Penanganan penduduk rentan	17 kecamatan	Penanganan penduduk rentan	17 kecamatan								
				Penanganan penduduk nonpermanen	3 desa	Pendataan penduduk non permanen	3 desa								
						Surat Keterangan Pindah Datang (SKDWNl) luar DIY	6500 permohonan								
						Surat Keterangan Tingga Sementara (SKTS)	1500 permohonan								
1.02.06.1.02.06.01.15.032	Inovasi dan Kerjasama Bidang Pelayanan Adminduk			Pemanfaatan data kependudukan	5 SKPD	Pemanfaatan data kependudukan	5 SKPD	Tertib Administrasi Kependudukan	80 %	Persentase pemanfaatan data kependudukan oleh SKPD	10 %	Kabupaten Sleman	77.878.000,00	69.043.000,00	(8.835.000,00)
				Bimtek Pemanfaatan Data	10 orang	Bimtek Pemanfaatan Data	20 orang								
				Pengkajian inovasi pelayanan adminduk	86 desa										
				Replikasi inovasi pelayanan akta kematian	1 dokumen										
				draft Perbup pelayanan akta kematian	1 dokumen										
				Materi sosialisasi visual	3 buah										
1.02.10.1.02.06.01	Urusan Pemerintahan Bidang Komunikasi dan Informatika												30.375.000,00	21.255.000,00	(9.120.000,00)
1.02.10.1.02.06.01.15	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Persentase OPD yang terkoneksi jaringan komputer, Jumlah publikasi informasi melalui media online, Jumlah lelang pengadaan barang jasa, Persentase menara dan tiang telekomunikasi yang berijin	75%, 325 publikasi, 250 lelang, 80%										30.375.000,00	21.255.000,00	(9.120.000,00)

Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Indikator										Lokasi	Dana (Rp 000)		
		Capaian Program	Target	Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.02.10.1.02.06.01.15.009	Pengelolaan Website			Updating Informasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1 Paket	Updating Informasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	1 Paket	Terkelolanya Website Dinas	12 Bulan	Persentase konten informasi dan aplikasi yang seharusnya disampaikan melalui website	95%	Kabupaten Sleman	30.375.000,00	21.255.000,00	(9.120.000,00)
1.02.18.1.02.06.01	Urusan Pemerintahan Bidang Kearsipan												111.312.075,00	93.269.450,00	(18.042.625,00)
1.02.18.1.02.06.01.16	Program penyelamatan dan pelestarian dokumen/arsip daerah	Persentase jumlah dokumen arsip yang mempunyai nilai guna yang diselamatkan.	20%										111.312.075,00	93.269.450,00	(18.042.625,00)
1.02.18.1.02.06.01.16.006	Pengelolaan Dokumen SKPD			Pengelolaan Arsip Aktif dan Inaktif	300 Box	Pengelolaan Arsip Aktif dan Inaktif	300 Box	Persentase Pengelolaan Arsip SKPD Sesuai SKPB	100 %	Persentase Pengelolaan Arsip SKPD Sesuai SKPB	100 %	Kabupaten Sleman	111.312.075,00	93.269.450,00	(18.042.625,00)
				Arsip Yang Dihasilkan Musnah	8000 Berkas	Arsip Yang diusulkan Musnah	8000 Berkas								
3.00.03.1.02.06.01	Urusan Inspektorat												18.244.000,00	14.389.000,00	(3.855.000,00)
3.00.03.1.02.06.01.15	Program peningkatan sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH	Persentase unit kerja dengan tingkat akuntabilitas minimal A, Jumlah SKPD yang mendapat pembinaan menuju WBK (Wilayah Bebas Korupsi) dan WBBM (Wilayah Birokrasi yang Bersih dan Melayani)	60 %, 11 jumlah SKPD										18.244.000,00	14.389.000,00	(3.855.000,00)
3.00.03.1.02.06.01.15.018	Penguatan pelaksanaan reformasi birokrasi			Laporan Pemantauan dan Monev Pelaksanaan SP dan SOP	1 Dokumen	Laporan Pemantauan dan Monev Pelaksanaan SP dan SOP	1 Dokumen	persentase penerapan Road Map reformasi birokrasi sesuai Perbup Nomor 44 tahun 2015	80 %	persentase penerapan Road Map reformasi birokrasi sesuai Perbup Nomor 44 tahun 2015	80 %	Kabupaten Sleman	18.244.000,00	14.389.000,00	(3.855.000,00)
				Dokumen SP dan SOP	1 Dokumen	Dokumen SP dan SOP	1 Dokumen								
				Laporan Pelaksanaan Perbup No. 44 Tahun 2016 Tentang Road Map Rerformasi Birokrasi	1 Dokumen	Laporan Pelaksanaan Perbup No. 44 Tahun 2016 Tentang Road Map Rerformasi Birokrasi	1 Dokumen								
3.00.05.1.02.06.01	Urusan Keuangan												28.613.000,00	24.983.000,00	(3.630.000,00)

SKPD		DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL													
Kode Rekening	Urusan/Program/kegiatan	Indikator										Lokasi	Dana (Rp 000)		
		Capaian Program	Target	Keluaran/Output				Manfaat/Outcome					Sebelum	Sesudah	Betambah/ Berkurang
				Sebelum	Target	Sesudah	Target	Sebelum	Target	Sesudah	Target				
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
3.00.05.1.02.06.01.15	Program peningkatan dan Pengembangan pengelolaan keuangan dan kekayaan daerah	Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) berbasis akrual dengan baik dan benar, Presentase SKPD yang tertib administrasi pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD)/aset daerah, Persentase temuan hasil pemeriksaan yang ditindaklanjuti	100%, 100%, 100%										28.613.000,00	24.983.000,00	(3.630.000,00)
3.00.05.1.02.06.01.15.111	Penatausahaan keuangan dan aset SKPD			Dokumen Laporan Keuangan Semester I dan II	12 Kali	Dokumen Laporan Keuangan Semester I dan II	12 Kali	Presentase Dokumen Laporan Keuangan dan Aset SKPD	80 %	Presentase Dokumen Laporan Keuangan dan Aset SKPD	80 %	Kabupaten Sleman	28.613.000,00	24.983.000,00	(3.630.000,00)
				Dokumen Laporan Aset/ BMD Semester I dan II	1 Kali	Dokumen Laporan Aset/ BMD Semester I dan II	1 Kali	Tepat Waktu dan Sesuai Dengan Standar Pelaporan		Tepat Waktu dan Sesuai Dengan Standar Pelaporan					
TOTAL													6.215.027.535,00	9.262.604.807,00	3.047.577.272,00