

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana****Unidad de
Gestión Educativa
Local Nº 01****"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

FICHA DE MONITOREO AL DIRECTIVO DE LA IE SOBRE EL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO AL ESTUDIANTE O RECUPERACIÓN DURANTE LAS VACACIONES

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.				Código Local		Código Modular	
7067 TORIBIO SEMINARIO				329771		0501809	
Región	Lima Metropolitana	Distrito	San Juan de Miraflores	UGEL	UGEL 01	REI	4

II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres Completos		Apellidos Completos		Documento de Identidad	
SADITH ELIZA		ESPIRITU RIOS		07840978	
Teléfono	931942957	Correo electrónico	ie7067toribioseminario@gmail.com	Cargo	DIRECTOR I.E.

III. DATOS DEL ESPECIALISTA:

Nombres completos del especialista		Apellidos completos del especialista		Documento de Identidad	
IRMA		LAURA CONDORI		00662522	
Número de visita a la IE	1	Fecha de aplicación	27/02/2025	Hora de inicio/fin	08:30:00 a 09:50:00
Medio por el cual se desarrolla la asistencia técnica		Presencial WhatsApp () Zoom () Meet () Ms Teams () Presencial (X)		Teléfono	979200026

ASPECTO 01: A nivel de INSTITUCIÓN EDUCATIVA

N°	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
1.	En la IE se ha determinado la Recuperación Pedagógica en la modalidad No Presencial.		X		
2.	En la IE se ha determinado la Recuperación Pedagógica en la modalidad Presencial.			X	
3.	¿Se ha elaborado un plan de recuperación pedagógica específico para los estudiantes en situación de "Requiere recuperación"?			X	
4.	Si la respuesta es sí, ¿el plan está contextualizado a las necesidades de los estudiantes?		X		
5.	¿La IE cuenta con recursos tecnológicos que faciliten el aprendizaje no presencial?	X			
6.	¿Se ha informado adecuadamente a las familias sobre el proceso de recuperación pedagógica?	X			

ASPECTO 02: DOCENTES

N°	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
7.	¿Los docentes han recibido capacitación para implementar el plan de recuperación pedagógica?		X		
8.	¿Se han proporcionado guías o recursos específicos para el desarrollo de actividades de recuperación a los docentes?	X			
9.	¿Los docentes han diseñado experiencias y/o actividades contextualizadas y relevantes para los estudiantes que requieren recuperación pedagógica?		X		
10.	¿Los docentes mantienen comunicación regular con las familias sobre el progreso de los estudiantes?	X			

ASPECTO 03: FAMILIA

N°	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
11.	¿Se han realizado actividades o talleres orientados a las familias sobre cómo ayudar en la recuperación pedagógica?	X			Compromisos individuales
12.	¿Las familias están informadas de los logros de aprendizaje y del plan de recuperación de sus hijos?	X			Cronograma de evaluación de recuperación

ASPECTO 04: ESTUDIANTE

N°	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana****Unidad de
Gestión Educativa
Local Nº 01****"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

13.	¿Los estudiantes asisten regularmente a las actividades de recuperación propuestas?	X			A la evaluación de recuperación.
14.	¿Existen evidencias de avance en las competencias académicas de los estudiantes que están en proceso de recuperación?			X	

COMPROMISOS

Nº	Ítem	Respuesta
15.	COMPROMISO DEL DIRECTIVO	Regularizar el plan de recuperación dentro de las 24 horas
16.	COMPROMISO DEL ESPECIALISTA	Acompañar para culminar con regularizar el plan de recuperación.

PRINCIPALES LOGROS	
ACCIONES DE MEJORA	
COMPROMISOS DEL DIRECTOR	
COMPROMISOS DEL DOCENTE	