



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de
Gestión Educativa
Local Nº 01

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

FICHA DE MONITOREO AL DIRECTIVO DE LA IE SOBRE EL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO AL ESTUDIANTE O RECUPERACIÓN DURANTE LAS VACACIONES

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.				Código Local		Código Modular	
6021				352771		0705061	
Región	Lima Metropolitana	Distrito	Pucusana	UGEL	UGEL 01	REI	26

II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres Completos		Apellidos Completos		Documento de Identidad	
VIDAL DANIEL		CAMACHO CABALLERO		15426475	
Teléfono	958985521	Correo electrónico	VIDALDANIELCAMACHO@GMAIL.COM	Cargo	DIRECTOR I.E.

III. DATOS DEL ESPECIALISTA:

Nombres completos del especialista		Apellidos completos del especialista		Documento de Identidad	
SILVIA		SARMIENTO HERRERA		08872471	
Número de visita a la IE	1	Fecha de aplicación	28/02/2025	Hora de inicio/fin	10:30:00 a 11:00:00
Medio por el cual se desarrolla la asistencia técnica		Meet WhatsApp () Zoom () Meet (X) Ms Teams () Presencial ()		Teléfono	963901038

ASPECTO 01: A nivel de INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
1.	En la IE se ha determinado la Recuperación Pedagógica en la modalidad No Presencial.	X			
2.	En la IE se ha determinado la Recuperación Pedagógica en la modalidad Presencial.		X		
3.	¿Se ha elaborado un plan de recuperación pedagógica específico para los estudiantes en situación de "Requiere recuperación"?	X			
4.	Si la respuesta es sí, ¿el plan está contextualizado a las necesidades de los estudiantes?		X		
5.	¿La IE cuenta con recursos tecnológicos que faciliten el aprendizaje no presencial?			X	
6.	¿Se ha informado adecuadamente a las familias sobre el proceso de recuperación pedagógica?	X			

ASPECTO 02: DOCENTES

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
7.	¿Los docentes han recibido capacitación para implementar el plan de recuperación pedagógica?			X	
8.	¿Se han proporcionado guías o recursos específicos para el desarrollo de actividades de recuperación a los docentes?		X		
9.	¿Los docentes han diseñado experiencias y/o actividades contextualizadas y relevantes para los estudiantes que requieren recuperación pedagógica?	X			
10.	¿Los docentes mantienen comunicación regular con las familias sobre el progreso de los estudiantes?	X			

ASPECTO 03: FAMILIA

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
11.	¿Se han realizado actividades o talleres orientados a las familias sobre cómo ayudar en la recuperación pedagógica?			X	
12.	¿Las familias están informadas de los logros de aprendizaje y del plan de recuperación de sus hijos?			X	

ASPECTO 04: ESTUDIANTE

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana****Unidad de
Gestión Educativa
Local N° 01****"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

13.	¿Los estudiantes asisten regularmente a las actividades de recuperación propuestas?		X		
14.	¿Existen evidencias de avance en las competencias académicas de los estudiantes que están en proceso de recuperación?	X			

COMPROMISOS

N°	Ítem	Respuesta
15.	COMPROMISO DEL DIRECTIVO	Realizar actas correspondientes a las reuniones con docentes y padres de familia
16.	COMPROMISO DEL ESPECIALISTA	Acompañar en la verificación de actas y alcanzar algunos modelos de las evidencias solicitadas

PRINCIPALES LOGROS	
ACCIONES DE MEJORA	
COMPROMISOS DEL DIRECTOR	
COMPROMISOS DEL DOCENTE	