



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de
Gestión Educativa
Local Nº 01

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

FICHA DE MONITOREO AL DIRECTIVO DE LA IE SOBRE EL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO AL ESTUDIANTE O RECUPERACIÓN DURANTE LAS VACACIONES

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.				Código Local		Código Modular	
7226-562 JOSE OLAYA BALANDRA				346313		1475318	
Región	Lima Metropolitana	Distrito	Villa María del Triunfo	UGEL	UGEL 01	REI	10

II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres Completos		Apellidos Completos		Documento de Identidad	
NILDA		HUARCAYA INGA		09701827	
Teléfono	993129703	Correo electrónico	NHILDA321@HOTMAIL.COM	Cargo	DIRECTOR I.E.

III. DATOS DEL ESPECIALISTA:

Nombres completos del especialista		Apellidos completos del especialista		Documento de Identidad	
BEATRIZ ARACELI		CHANGANA AGUILAR		10084184	
Número de visita a la IE	1	Fecha de aplicación	27/02/2025	Hora de inicio/fin	12:01:00 a 12:48:00
Medio por el cual se desarrolla la asistencia técnica		Presencial WhatsApp () Zoom () Meet () Ms Teams () Presencial (X)		Teléfono	942422239

ASPECTO 01: A nivel de INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
1.	En la IE se ha determinado la Recuperación Pedagógica en la modalidad No Presencial.		X		
2.	En la IE se ha determinado la Recuperación Pedagógica en la modalidad Presencial.	X			
3.	¿Se ha elaborado un plan de recuperación pedagógica específico para los estudiantes en situación de "Requiere recuperación"?	X			
4.	Si la respuesta es sí, ¿el plan está contextualizado a las necesidades de los estudiantes?		X		
5.	¿La IE cuenta con recursos tecnológicos que faciliten el aprendizaje no presencial?		X		
6.	¿Se ha informado adecuadamente a las familias sobre el proceso de recuperación pedagógica?	X			

ASPECTO 02: DOCENTES

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
7.	¿Los docentes han recibido capacitación para implementar el plan de recuperación pedagógica?	X			
8.	¿Se han proporcionado guías o recursos específicos para el desarrollo de actividades de recuperación a los docentes?	X			
9.	¿Los docentes han diseñado experiencias y/o actividades contextualizadas y relevantes para los estudiantes que requieren recuperación pedagógica?	X			
10.	¿Los docentes mantienen comunicación regular con las familias sobre el progreso de los estudiantes?	X			

ASPECTO 03: FAMILIA

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
11.	¿Se han realizado actividades o talleres orientados a las familias sobre cómo ayudar en la recuperación pedagógica?	X			
12.	¿Las familias están informadas de los logros de aprendizaje y del plan de recuperación de sus hijos?	X			

ASPECTO 04: ESTUDIANTE

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana****Unidad de
Gestión Educativa
Local N° 01****"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

13.	¿Los estudiantes asisten regularmente a las actividades de recuperación propuestas?	X			
14.	¿Existen evidencias de avance en las competencias académicas de los estudiantes que están en proceso de recuperación?			X	concluye el 28 de febrero

COMPROMISOS

N°	Ítem	Respuesta
15.	COMPROMISO DEL DIRECTIVO	Sistematizar las evidencias de los avances de aprendizaje de los estudiantes en el proceso de recuperación.
16.	COMPROMISO DEL ESPECIALISTA	Continuar con el acompañamiento al directivos. registrar el el SIIC la ficha

PRINCIPALES LOGROS	
ACCIONES DE MEJORA	
COMPROMISOS DEL DIRECTOR	
COMPROMISOS DEL DOCENTE	