



Ministerio
de Educación

Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana

Unidad de
Gestión Educativa
Local Nº 01

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

FICHA DE MONITOREO AL DIRECTIVO DE LA IE SOBRE EL PROCESO DE ACOMPAÑAMIENTO AL ESTUDIANTE O RECUPERACIÓN DURANTE LAS VACACIONES

I. DATOS GENERALES DE LA IE:

Número y/o nombre de la I.E.				Código Local		Código Modular	
REPUBLICA DE BOLIVIA				344026		0501502	
Región	Lima Metropolitana	Distrito	Villa El Salvador	UGEL	UGEL 01	REI	14

II. DATOS DEL DIRECTIVO:

Nombres Completos		Apellidos Completos		Documento de Identidad	
WILLY ALBERTO		SANCHEZ LEON		09588889	
Teléfono	999956300	Correo electrónico	wasl_xyz@hotmail.com	Cargo	DIRECTOR I.E.

III. DATOS DEL ESPECIALISTA:

Nombres completos del especialista		Apellidos completos del especialista		Documento de Identidad	
EDUARDO		LUYO TAKAYAMA		09878568	
Número de visita a la IE	1	Fecha de aplicación	27/02/2025	Hora de inicio/fin	03:00:00 a 04:30:00
Medio por el cual se desarrolla la asistencia técnica		Presencial WhatsApp () Zoom () Meet () Ms Teams () Presencial (X)		Teléfono	991479568

ASPECTO 01: A nivel de INSTITUCIÓN EDUCATIVA

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
1.	En la IE se ha determinado la Recuperación Pedagógica en la modalidad No Presencial.	X			
2.	En la IE se ha determinado la Recuperación Pedagógica en la modalidad Presencial.	X			
3.	¿Se ha elaborado un plan de recuperación pedagógica específico para los estudiantes en situación de "Requiere recuperación"?	X			
4.	Si la respuesta es sí, ¿el plan está contextualizado a las necesidades de los estudiantes?		X		
5.	¿La IE cuenta con recursos tecnológicos que faciliten el aprendizaje no presencial?	X			
6.	¿Se ha informado adecuadamente a las familias sobre el proceso de recuperación pedagógica?	X			

ASPECTO 02: DOCENTES

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
7.	¿Los docentes han recibido capacitación para implementar el plan de recuperación pedagógica?		X		
8.	¿Se han proporcionado guías o recursos específicos para el desarrollo de actividades de recuperación a los docentes?		X		
9.	¿Los docentes han diseñado experiencias y/o actividades contextualizadas y relevantes para los estudiantes que requieren recuperación pedagógica?		X		
10.	¿Los docentes mantienen comunicación regular con las familias sobre el progreso de los estudiantes?	X			actas de evaluación

ASPECTO 03: FAMILIA

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	
11.	¿Se han realizado actividades o talleres orientados a las familias sobre cómo ayudar en la recuperación pedagógica?		X		
12.	¿Las familias están informadas de los logros de aprendizaje y del plan de recuperación de sus hijos?	X			actas de evaluación

ASPECTO 04: ESTUDIANTE

Nº	Indicador	Valoración			Observaciones y precisiones
		1	2	3	

**PERÚ****Ministerio
de Educación****Dirección Regional
de Educación
de Lima Metropolitana****Unidad de
Gestión Educativa
Local Nº 01****"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

13.	¿Los estudiantes asisten regularmente a las actividades de recuperación propuestas?	X			
14.	¿Existen evidencias de avance en las competencias académicas de los estudiantes que están en proceso de recuperación?	X			actas de evaluación

COMPROMISOS

Nº	Ítem	Respuesta
15.	COMPROMISO DEL DIRECTIVO	Me comprometo a levantar las observaciones y teniendo las evidencias que se requiere para este fin en beneficio de los aprendizajes de los estudiantes.
16.	COMPROMISO DEL ESPECIALISTA	Brindar asistencia técnica al directivo de acuerdo al requerimiento.

PRINCIPALES LOGROS	
ACCIONES DE MEJORA	
COMPROMISOS DEL DIRECTOR	
COMPROMISOS DEL DOCENTE	