

**LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA CÁMARA  
DE COMERCIO DE ARMENIA Y DEL QUINDÍO**

**CERTIFICA QUE:**

DAVID ALBERTO ANGARITA GARCIA, Identificado con cedula de ciudadanía N° 1.094.882.984 presta sus servicios profesionales desde el 22 de Agosto de 2013, con excelente responsabilidad y profesionalismo; inicialmente haciendo parte integral del equipo que llevo a cabo el análisis y la puesta a punto de la plataforma Oferto, canalizando la información relevante identificada a través del acompañamiento directo con los empresarios participantes en el proyecto y actualmente como coordinador de la plataforma Oferto del proyecto **"FTIC 042-12 Mejoramiento de los procesos de mercadeo y venta de los establecimientos de comercio de la ciudad de Armenia, mediante una herramienta de conectividad, basada en el uso de una aplicación de marketing móvil"** desempeñando funciones como:

- **Monitoreo de funcionamiento de la plataforma**
  - Configuración, mantención y solución de problemas de funcionamiento general.
  - Seguimiento diario a las funcionalidades de la app y el sitio web, con el fin de solucionar posibles dificultades.
  - Atender requerimientos de usuarios y clientes internos para ser analizados y ejecutarlos de acuerdo a su importancia
- **Gestión de empresarios en la plataforma**
  - Creación de cuentas
  - Modificación de cuentas
  - Cancelación de cuentas
- **Soporte técnico a los empresarios**
  - Recibir y solucionar dificultades presentadas por los empresarios que hacen uso de la plataforma.

- **Autorización y monitoreo de ofertas de la plataforma**
  - Revisión de ofertas.
  - Retroalimentación de estado de ofertas a los empresarios.
- **Atención a consumidores de Oferto**
  - Recepción y respuesta de PQRS.
  - Enlace de inquietudes a empresarios.
- **Administración de herramientas de publicidad de Oferto**
  - Gestión de slides promocionales
  - Gestión de notificaciones push
  - Gestión de Ofertas destacadas
- **Apoyar técnicamente las demás áreas de Oferto**
  - Generar estrategias que faciliten la comunicación, el almacenamiento de información, el control de peticiones de empresarios y demás requerimientos dentro del equipo de trabajo.
  - Generar informes estadísticos de la plataforma y proponer estrategias de mejoramiento a través de los mismos.
  - Controlar el desempeño efectivo de los proveedores con respecto a la plataforma, con el fin de fortalecer el proceso de mejoramiento continuo de Oferto.

La presente constancia se expide en Armenia-Quindío a los 27 días del mes de enero de 2015.



**MARTHA INES RIOS BERNAL**