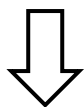


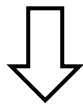
企畫書撰寫與繳交流程

至第十三屆學生會網頁下載企畫書

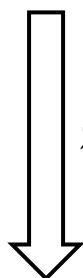
(<http://people.chu.edu.tw/~students/> → 點選承辦活動 → 下載企畫書)



撰寫完企畫書，請於活動日前三周繳交至學生會會辦外鐵櫃，繳交時請填寫鐵櫃上的登記表（學生會會辦於活動中心二樓 G202）



學生會審核企畫書（審核標準參考「企畫書審核標準」）



審核通過

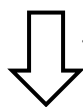


審核不通過

電話通知該企畫書負責人，並退件於學生會會辦外鐵櫃



由學生會送至課外活動組



無課外組補助

審核完，送回各系會社團信箱
（課外活動組外的櫃子）



有課外組補助

審核後課外組送至學務長→會計室→校長



送回至課外組，影印企畫書 1、2 頁送至各系
會社團信箱（課外活動組外的櫃子）

正本將存於課外組