

Projektplan

Datum	Aktivität	1. Unteraktivität	2. Unteraktivität	Workload geplant (Std)	Tatsächliche r Workload (Std)	Armin	Jan
09.04.	Ideen sammeln	Ideenfindung	Brainstorming, Auswahl	6	8	X	X
				3	5	X	X
				3	3	X	x
	Exposé 1	Kassenzettel-App	Nutzungsproblem, Ishikava-Diagramm, Ziele, Anwendungslogik, Domänenmodell, Wirtschaftl./Gesellschaftl. Relevanz	6	5		X
				1	1		X
				1	1		X
				1	1		X
				1	30min		X
				1	1		X
				1	30min		X
	Exposé 2	Kreativ-App	Nutzungsproblem, Ishikava-Diagramm, Ziele, Anwendungslogik, Domänenmodell, Wirtschaftl./Gesellschaftl. Relevanz	6	5	X	
				1	1	X	
				1	1	X	
				1	1	X	
				1	30min	X	
				1	1	X	
				1	30min	X	
	Projektplan	Planung bis zum ersten Meilenstein		1	30min	X	
	Vorbereitung des Besprechungs-t ermin	Fragen formulieren		30min	30min	X	X

16.04.	Nachbereitung des Besprechungs-termin	Protokoll festhalten und besprechen		1	1	X	X
	Anpassung des Projektplan	Überarbeitung	Iterationen Berücksichtigen	30min	30min	X	
	Exposé's	Überarbeitung	Domänenmodell, Ishikava-Diagramm	4 2 2	4 2 2	X X X	X X X
	Konzept	Zielhierarchie, Marktanalyse Alleinstellungsmerkmal		8 2 4 2	12 2 8 2	X X X	X X X X
	Vorbereitung des Besprechungs-termin	Fragen formulieren		30min	30min	X	X

23.04.	Nachbereitung des Besprechungs-termin	Protokoll festhalten und besprechen		1	1	X	X
	Anpassung des Projektplan	Überarbeitung		1	1	X	X
	Iteration	Ishikawa	Problem neu benennen, Konkrete Bezüge, Bezeichnungen	12 1	13 1		
		Alleinstellungsmerkmal	Fokus setzen, ausformulieren	1	2		
		Zielgruppe festlegen		1	2		
		Exposé	Anwendungslogik konkret darstellen	1	2		
		Domänenmodell	Nutzergruppe neu definieren	1	1		
			Reise/Bewertungsdomäne	1	2		
		Zielhierarchie		4	3		
		Marktrecherche		2			
	MCI-Teil			10	7		
		Stakeholderanalyse, Anforderungen an das System		4 4	2 2		
		Risiken	Brainstorming Ausformulierung	1 1	1 2		
	Vorbereitung des Besprechungs-termin	Fragen formulieren		30min			

30.04	Nachbereitung des Besprechungs-termin Anpassung des Projektplan MCI-Teil WBA-Teil Rapid Prototyping Vorbereitung des Besprechungs-termin	Protokoll festhalten und besprechen Überarbeitung Vorgehensmodelle abwägen Kommunikationsmodell, Systemarchitektur, Programmierung Fragen formulieren		1 30min 6 6 8 30min			
07.05.	Nachbereitung des Besprechungs-termin Anpassung des Projektplan Risikoanalyse Rapid Prototyping Fertigstellung	Protokoll festhalten und besprechen Überarbeitung Risiken zum weiteren Projektverlauf formulieren Programmierung Konzept Rapid Prototype	Fehlerlesen, Formatierung, Literaturverzeichnis	1 1 4 8 8			
MS 1				98			

14.05.							
21.05							
28.05.							

04.06							
11.06.							
MS 2							

18.06.							
25.06.							
02.07							
MS 3							