CURRICULUM VITAE

Claudia Georgette Preciado Boyd

8-864-1355

**Dirección:** Altos de Cerro Viento, calle 72, casa 3111, Tel 60415276/61110754

[claudiaboyd24@hotmail.com](mailto:claudiaboyd24@hotmail.com)

**OBJETIVO:**

*Deseo obtener una oportunidad en su reconocida empresa, que me permita desarrollar mis conocimientos y habilidades. A cambio ofrezco disposición, una mente san y creativa, pero ante todo responsabilidad, honestidad y mi mejor voluntad de colaborar con el continuo crecimiento de la empresa.*

**INFORMACIÓN PERSONAL:**

* Estado civil: Soltera
* Sexo: Femenina
* Nacionalidad: Panameña
* Fecha de nacimiento: 24 de noviembre de 1992

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

* ***Universidad Interamericana de Panamá***

Licenciatura en Negocios Internacionales

Actualmente 4 cuatrimestre

* ***Bilingüe Jesús de Praga***

Bachiller en énfasis en informática

2010

* ***Bilingüe Jesús de Praga***

Certificado de Primer Ciclo

**SEMANARIOS:**

Congreso de la facultad de negocios internacionales (COFNE) 2013

Universidad Santa María La Antigua

Tema: Liderazgo empresarial

**Experiencia:**

**Puesto:** Recepcionista Empresa: J chein (2 meses)

**CONOCIMIENTOS:**

* Capacidad para asimilar conocimientos en el campo de trabajo y excelente actitud de servicio
* Inglés básico: oral y escrito
* Manejo de diversos programas
* Paquete Office
* Internet Explorer
* Abaco Facturación
* Fiscal

***Kadja A. Ortiz B.***

Relación: Mi vecina

Trabaja: Banco Latinoamericano de Comercio Exterior, S.A (Bladex)

Puesto en la Empresa: Analista de Comercio Exterior

210-8546

***Reynaldo Iglesias***

Relación: Pariente

Trabaja: Tecnasa

Puesto en la Empresa: Técnico

66828493