**Osvaldo Maldonado Cancel**

|  |
| --- |
| **Carr. 830 Sector Los Goveo, Bo. Cerro Gordo**  **Bayamón PR 00956**  **Tel: 787-231-2452**  **e-mail –** [adomc\_17@hotmail.com](mailto:adomc_17@hotmail.com) |
|  |

OBJETIVO Ejecutar mis capacidades y desarrollarme en campos afines con mis conocimientos y mis pasiones laborales.

pREPARACIÓN

ACADÉMICA

2011 Universidad Ana G. Méndez

Recinto de Cupey

Bachillerato en Trabajo Social

EXPERIENCIAS

LABORALES

1998-2005 Rama Judicial de Puerto Rico

Programa Administración de Documentos, Archivo Central

Trabajador

Rama Judicial de Puerto Rico

2005-al presente Programa Administración de Documentos,

Sección de Microfilmación

Operador de equipo de Microfilmación

2013- al presente Recurso interno para la Oficina de Capacitación y Desarrollo

DESTREZAS Trabajo bajo presión.

Ejerzo trabajo colaborativo.

Organizado y confidencial.

Líder.

Trabajo y preparo talleres, adiestramientos y seminarios

Empático

Conocimiento en:

Word

Excel

Outlook

Certificado de Samuel clavel con la metodología de John maxwell

REFERENCIAS Disponibles de ser solicitadas.

PROFESIONAL