**CURRICULUM VITAE**

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **OBJETIVO:** |   Realizar una carrera dentro de la Institución en la cual pueda aportar un valor agregado de acuerdo a mi experiencia y conocimientos que contribuyan al éxito de la Institución.  Asimismo, desempeñarme en las labores que se me asignen dando lo mejor de mí.  **DATOS PERSONALES:** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre: | *Andrea Chavarría Delgado* |
| Cédula de Identidad: | 1-1269-0802 |
| Domicilio: | Coronado, San Rafael |
| Fecha de Nacimiento: | 19 de febrero 1986 |
| Edad: | 30 años |
| Estado Civil: | Soltera |
| Celular Móvil: | 8419-6001 |
| Correo Electrónico: | andreach19@hotmail.es |

|  |
| --- |
| **FORMACIÓN ACADÉMICA:** |

* **Conclusión de Educación Primaria**: Escuela san Blas de Moravia.
* **Educación Diversificada**. Liceo José Joaquín Jiménez Núñez.
* Noveno año en proceso de conclusión (a distancia)

|  |
| --- |
| **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:** |

**Uso de herramientas automatizadas:** MS Office: Word. Internet. Uso de correo electrónico: Google, Gmail, Hotmail, entre otros.

**Título de manipulación de alimentos.**

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | **IDIOMA:** |   Español: Lengua Materna  Inglés. Intermedio ( Conversacional)  **EXPERIENCIA LABORAL:** |
|  |

* **Café Internet:** Café Net. Paseo Colon.
* **Trabajo de temporada** ventas de frutas de la época navideña.
* **Ekono .** Áreas de bodegas
* **Instituto costarricense de electricidad**. Ice área de tarjetas prepago
* **Panaderías PPK:** Dependiente y cajera
* **Escuela de manejo Arpha .**  Secretaria y recepcionista
* **El punto pago de servicios.** Administradora.
* **Lavacar Fs.** *Administradora*
* **Escuela vía segura.** *Secretaria y recepcionista*

|  |
| --- |
| **REFERENCIAS:** |

* Susan Solís Ureña. Propietaria de la escuela de maneja via segura. Tel: 8821-9698
* Elizabeth Asunción Chavarría. Propietaria El punto. Tel: 8426-1177
* Allan fallas. Propietario del lavacar FS. Tel: 7004-4824