

HOJA DE VIDA

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elianny Sanchez** | | | | | | |
| **DATOS PERSONALES** | | | | | | |
| **PASAPORTE**  **VENEZOLANO** | **FECHA DE NACIMIENTO** | | **EDAD** | | | **SEXO** |
| **058998182** | 18/07/1994 | | 21AÑOS | | | Femenino |
| **DIRECCIÓN**: | | | **TELEFONO** | | | **ESTADO CIVIL** |
| Parque Lefevre 3ra AV. P.H. Torre Villa Regina Apto. 306, Ciudad de Panama | | | 62875334 | | | Soltera |
| **ESTUDIOS REALIZADOS** | | | | | | |
| **Bachiller** | | | | Unidad Educativo Colegio 24 de julio de 1821 | | |
| **CURSOS REALIZADOS** | | **LUGAR** | | | **DURACION** | |
| Ventas / Vendedor | | Moral y luces  INCES | | | 2 Años y 6 Meses | |
| Contabilidad Basica | | Centecpro | | | 1 Mes | |
| **TRABAJOS REALIZADOS** | | **CARGO** | | | **DURACION** | |
| Hierros y Ferretería Criolla, C.A. (HIERROFECA) | | Asistente Administrativo | | | 16/09/2013 Hasta 27/05/2016 | |
| Funciones: Archivar, pago de nomina, registro de facturas de compras, comprobante de retención IVA, ISLR, elaboración de cheque, cancelación a proveedores, conciliación bancaria, calculo y pago de cestaticket. | | | | | | |
| Suspensión Franmar | | Asistente Administrativo | | | 01/12/2012 Hasta 25/08/2013 | |
| Funciones: Archivar, pago de nomina, elaboración de cheque, calculo y pago de cestaticket | | | | | | |
| Comercializadora World Tv Venezuela c.a | | Aprendiz / Vendedor | | | 15/11/2011 Hasta 12/11/2012 | |
| Funciones: Promocionar y vender productos | | | | | | |
| **REFERENCIAS PERSONALES** | | | | | | |
| Roberto Jimenez | | | | 62055971 | | |
| Tahiris Torrealba | | | | 62767045 | | |