**María R. Zambrano**

**Dirección: Panamá, La Chorrera El Coco**

**Tel: 6531-0649**

**Objetivo: Me considero una persona apta para desempeñar cualquier tipo de empleo además de los puestos de trabajo relacionados, les podré ofrecer las que consideren oportunas en caso de que me las soliciten. Desempeñándome al Máximo y dar lo mejor de mí.**

Cedula: 5-706-1605

Edad: 27 Años

Estado Civil: Soltera

Nacionalidad: Panameña

**Disponibilidad: INMEDIATA**

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

* Bachiller en Contabilidad con Énfasis en Estenografía
  + - Colegio Moisés Castillo Ocaña
* Licenciatura en Banca y Finanzas
  + - Universidad de Panamá 1 año
* Licenciatura en Contabilidad y Auditoría/ (2 Años)
  + - UAM PANAMA

**OTROS CURSOS Y SEMINARIOS**

* Curso Primeros Auxilios
* Curso Básico de Contabilidad
* Curso de manejo de Extintores

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

* Majiny Corporation/ Restaurante Scena y Platea Asistente Administrativa
* Movicard S,A Asistente de Facturación
* P.H Oceanía Business Plaza Asistente de Gerencia de Seguridad
* Vendedora/ Independiente
* Empresas Melo S.A Asistente de Mercadeo
* CONALIPA Panama Supervisora Administrativa

**IDIOMAS**

* Español: Hablado, escrito Perfectamente
* Inglés: Básico

**INFORMÁTICA: Básico**

* Windows
* Microsoft Word
* Excel
* Internet
* Outlook
* PowerPoit
* Publisher
* Paint

**Habilidades:**

* Trabajo en equipo y cooperación
* Control de Inventario
* Manejo de Proveedores / Pago a proveedores
* Facilidad de Expresión
* Confección de Cheques
* Manejo de Caja Menuda
* Arqueo de Caja
* Calculo de Planilla
* Conocimientos Administrativos
* Confección de horarios
* Cobros por ATM
* Supervisión y manejo de personal
* Conocimiento básico de Peachtree
* Trabajo bajo presión
* Control de órdenes de compras
* Manejo de Cotizaciones
* Buena Recepción y Atención a Clientes
* Manejo de Archivos contables y de control interno de formar organizada, y ordenada
* Proactiva, organizado, analítico, responsable y con excelente sentido de ética y profesionalismo, rápido aprendizaje, buena redacción
* Manejo de Cuentas por cobrar y cuentas por pagar.
* Licencia de Conducir, Disponibilidad para viajar.
* Comparaciones de Estados de Cuentas

**Referencias Personales**

* Ana Cruz Tel: 6546-6352
* Tatiana Moran Tel:6920-8082

**Referencias Laborables**

* Licdo. Luis Abreu/ RRHH P. H Oceanía/ 282-5755