

**CURRICULUM VITAE**

**Silvia Trigueros Vargas**

**San Juan, Tres Ríos**

**Soltero(a)**

**Cedula 114330140 - Edad: 25**

**Teléfono celular: 83307426**

**Correo:** [**striva21@gmail.com**](mailto:striva21@gmail.com)

----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Perfil Profesional**

Soy una persona pro activa, eficiente, de rápido aprendizaje, acostumbrada a trabajar bajo presión, en equipos de trabajo, además de ordenada y orientada a dar una buena atención al cliente.

**FORMACION ACADEMICA**

* Estudiante de Producción Audiovisual y Edición y postproducción de Video, Instituto de la Comunicación. Actualmente
* Taller de Dirección Cinematográfica, Escuela de Cine Dele FOCO-2015.
* Técnico medio en Secretariado Ejecutivo, Colegio Técnico Profesional Ing. Mario Quirós Sasso -2009.
* Bachillerato en Educación General Básica, Colegio Técnico Profesional Ing. Mario Quirós Sasso -2009.

**Experiencia Laboral**

**LIC. CAROLINA VIQUEZ.**

SECRETARIA INCAPACIDAD POR MATERNIDAD: Industria: Servicios Sector: Servicios profesionales Puesto Equivalente: Asistente – Secretaria Área de trabajo: Archivo: documentación Duración: Enero 2016- abril 2016. Jefe: Lic. Carolina Víquez Teléfono: 87078073

Funciones: atención de teléfonos, redacción de cartas, archivo, atención de clientes, control de documentación contestación de correos electrónicos y demás funciones propias del puesto.

**MINISUPER LA COSECHA**

ASESORA DE VENTAS -CAJERA Industria: Comercio al por menor - retail Sector: Supermercados Puesto Equivalente: Asesor Área de trabajo: Servicio al cliente Duración: marzo 2015- enero 2016 - Jefe: Norman Ramírez Teléfono: 22797522

Funciones y logros: Cajera (facturación y manejo de dinero en efectivo, tarjeta y cheques), realización de inventarios, servicio al cliente y atención de proveedores, control y organización de mercadería, limpieza y aseo del lugar.

**SUPER MANOS UNIDAS**

ASESORA DE VENTAS-CAJERA Industria: Comercio al por menor - retail Sector: Supermercados Puesto Equivalente: Vendedor Área de trabajo: Comercial Duración: enero 2011 - febrero 2014. 3 años 1 Mes Jefe: Reina Granados Teléfono: 22797522

Funciones y logros: Funciones y logros: Cajera (facturación y manejo de dinero en efectivo, tarjeta y cheques), inventarios, servicio al cliente y atención de proveedores, limpieza del local.

**LIC. CAROLINA VIQUEZ**

ASISTENTE-SECRETARIA Industria: Servicios Sector: Servicios profesionales Puesto Equivalente: Asistente – Secretaria Área de trabajo: Archivo: documentación Duración: agosto 2010 - febrero 2011. 3 Meses Jefe: Lic. Carolina Víquez Teléfono: 87078073

Funciones y logros: Asistente personal, colaborar en la creación de tesis (creación de texto, investigación.), recepción de llamadas, tramites universitarios, transcripciones de audio a texto, labores de asistente personal

**FORMULARIOS Y SISTEMAS LEO EJECUTIVA DE VENTAS**

EJECUTIVA DE VENTAS Industria: Servicios Sector: Otros servicios Puesto Equivalente: Vendedor Área de trabajo: Ventas Duración: enero 2010 - julio 2010. 6 Meses Jefe: Sin Definir Teléfono: 22832522

Funciones y logros: Tele- mercadeo de productos de oficina, realización de cotizaciones y tomas de pedido, atención de clientes tanto vía telefónica como presencial, control de cartera de clientes.

**GRUPO RENTANA Y GAMBOA**

SECRETARIA Industria: Servicios Sector: Ganadería Puesto equivalente Secretaria –Recepcionista Área de trabajo: archivo, documentación. Duración octubre-diciembre 2009 (práctica profesional) Teléfono: 22070245

Funciones y logros: manejo de archivo de contabilidad y recursos humanos, atención al público y gerencia, servicio al cliente externo, manejo de central telefónica, supervisión y recepción de la mensajería, manejo de correspondencia, control de los suministros de oficina, manejo de Excel para funciones propias del puesto. Supervisión de ventas.

**Referencias:**

\*Lic. Carolina Víquez A.

Teléfono: 22534932, 87078073

\*Maritza Lizano.

Teléfono: 70155072.

**DISPONIBILIDAD: INMEDIATA**

**SALARIO: A CONVENIR**