***Naykaris Yarieth Melo***

***Arraiján Calle rosario.Casa#401***

[*Meloseyshel24@gmail.com*](mailto:Meloseyshel24@gmail.com)

***Cel.6546/3968 ó 65421853***

***Datos personales***

***Cédula: 8-850-413***

***Nacionalidad: Panameña***

***Dependientes: 1***

***Edad: 24 años***

***Experiencia Laboral***

***MTS inmobiliaria***

***Asistente administrativa***

***Encargada de llevar agenda administrativa***

***Pagos a proveedores y otros servicios***

***Caja menuda***

***Inventarios***

***Hotel Euro***

***Recepcionista***

***Dar ingreso a los clientes***

***Facturación/manejo de caja***

***Manejo de central telefónica***

***B&OM***

***Recepcionista***

***Atención al cliente***

***Manejo de central telefónica***

***Helios sunglases***

***Vendedora / cajera***

***Facturación y atención al cliente***

***Inventario***

***Información Académica***

***Bachiller en comercio con énfasis en informática***

***E.P.I.H.O***

***2007-2009***

***Certificado de tercer año***

***C.A.D.U***

***2004-2006***

***Primaria***

***Escuela Guillermo Andreve***

***Habilidades y Destrezas***

***Manejo de computadora***

***Central telefónica***

***De buenas relaciones interpersonales***

***Organizada, responsable, puntual***

***Referencias laboral***

***Yari almillategui***

***6689-9100***

***Yahanny hernandez***

***6828-4722***

***Referencias personal***

***Greta murillo***

***6534-7528***

***Nohelys mendieta***

***6223-9221***