SHEIRA URIETA LOPEZ

Currículum Vitae

PANAMÁ /urietalopez@hotmail.com/(+507) 68422697

**|Idiomas:**

**nglés**–Básico

**Inglés**- Intermedio

**Francés** – Básico

**Alemán**- Básico

**Español**- Nativo

INFO. PERSONAL

**•Español**–Nativo

**Nombre:**  SheiraUrietaLópez  
**Nacionalidad:** Colombiana

**P.P:** AS131892

**Fecha de nacimiento:** 08/10/1990

**Estado civil:** Soltera  
**Dirección:**  Pedregal, La Ersa, casa 47G  
**Teléfono móvil.:**  (+507) 684 22 697   
**E-Mail:**  urietalopez@hotmail.com

...........................

PERFIL PROFESIONAL

Poseo habilidades para planear, asesorar, dirigir, coordinar o asistir procesos de logística internacional, así como también programas de mercadeo internacional y planeación estratégica. Tengo destrezas en identificar nuevas oportunidades de negocios y aprovechar las oportunidades del mercado, como también capacidades de ejecutar planes de exportación y un excelente dominio de las relaciones públicas; así mismo poseo habilidades en el manejo del paquete de office y otra clase de programas.

OBJETIVO

Actualmente en busca de una oportunidad laboral donde pueda aplicar y mejorar mis habilidades profesionales.

Currículum Vitae V it a e

ESTUDIOS REALIZADOS

SHEIRA URIETA

**2013– 2015**

**Licenciatura en Idiomas Extranjeros- IV Semestre**

Universidad del Atlántico- Barranquilla- Colombia

**2015**

**English Basic**

Centro Colombo Americano- English School- -4-12 Courses

**2013- 2015**

**Tecnología en Negociación Internacional**

Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Centro de Comercio y Servicios - Barranquilla- Colombia

**2010-2011**

**Técnico en Producción de la Información Administrativa**.

Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Centro de Comercio y Servicios - Barranquilla-Colombia

TALLERES Y CURSOS

***y Cursos***

* Curso: Matematica Financiera, Asistente; Dictado por Antonio Bossa duración 40 horas; Servicio Nacional deAprendizaje; 1 de Agosto de 2013.

SEMINARIOS Y OTROS

Primer Congreso de Logística Y Transporte de la Región Caribe.

Asistente, duracion 16 horas, 27/10/2012, Barranquilla.

PANAMÁ/ urietalopez@hotmail.com/(+507) 68422697

EXPERIENCIA

**EMPRESA**: **COLEGIO BRITANICO INTERNACIONAL DE BARRANQUILLA**

CARGO: ASISTENTE ADMINISTRATIVO Y RECURSOS HUMANOS. (PRACTICAS SENA)

JEFE INMEDIATO: LINA ESCAMILLA

TIEMPO: 6 MESES (01-Sep-2010/28-Feb-2011)

TELEFONO: 3598699 – 3598891- Barranquilla, Colombia

**EMPRESA**: **ALMACEN Y TALLER DE MOTOS LA 38**

CARGO: DIGITADOR, ARCHIVISTA, MANEJO DE PROGRAMAS CONTABLES Y VENDEDORA.

JEFE INMEDIATO: ADAN CERVANTES ESCALANTE

TIEMPO: 2 AÑOS (02-Feb-2011/02-Feb-2013)

TELEFONO: 3821822- Barranquilla, Colombia

**EMPRESA**: **DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES, BARRANQUILLA**

CARG0 AUXILIAR ADMINISTRATIVO EN GRUPO EN GIT CONTROL CARGA Y TRANSITO- GAPER- DESPACHO DEL DIRECTOR SECCIONAL DE ADUANAS

JEFE INMEDIATO: FERNANDO ESMERAL DE LA PEÑA- JANETH PEREZ HERNANDEZ

TIEMPO: 6 Meses (27-Enero-2014/27-julio-2014) (Practicas SENA)

TELEFONO: 3799090- Barranquilla, Colombia

PANAMA /urietalopez@hotmail.com/(+507) 68422697

Currículum Vitae SHEIRAURIETA

HABILIDADES EN SISTEMAS

***Office***

***Microsoft Word:*** *Avanzado*

***Excel:*** *Intermedio*

***PowerPoint:*** *Avanzado*

***Microsoft Project:*** *Basico*

***Microsoft Visio:*** *Intermedio*

***Microsoft Publisher:*** *Intermedio*

***OTROS***

***GLOBAL SOFT*** *Avanzado*

***SITCOM*** *Avanzado*

***MONICA*** *Avanzado*

***PEACHTREE***  *Intermedio*

Poseo excelentes habilidades de búsqueda de información en internet, redes sociales y en base de datos de revistas indexadas

REFERENCIAS

**Ing. Leidys Urieta Guerrero**

**Gerente de Base de Datos**

B2 GOLD CORPORATION

Cel: (505) 87401664

Nicaragua

**Lic. Shirley Villanueva Rodríguez**

Licenciada en Matemática.

COLEGIO CRISTIANO CAREY

Cel: (+57): 3192311519

Barranquilla, Colombia

PANAMÁ /urietalopez@hotmail.com/(+507) 68422697