**FERNANDO OSCAR BURGESS BARCENAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dirección: Nuevo Tocumen, casa E-116**  **Panamá, República de Panamá.**  **Teléfono/Fax: 66784879 o 66783843**  **Correo electrónico: ferburgess2121@gmail,com** | **Nacionalidad: Panameña**  **Cedula : 8-514-73**  **Licencia de conducir tipo F** |
| **OBJETIVO PROFESIONAL**  Me interesa desarrollarme en una empresa relacionada con proyectos de inversión y operaciones ó de construcción, en las áreas de: Administración de negocio, Ventas, Presupuestos de Operación, Inspección de proyectos y Sistemas de producción.   He tenido la oportunidad de conocer diversos sistemas operativos y de producción en el área de concreto lo que ha aportado mis conocimientos con empresas de la talla de Cemex, Grupo unido por el canal. | |
| **GRADOS ACADEMICOS**  Universidad Tecnológica de Panamá (1994 - 1996)  Campus Panamá. Panamá, Rep. de Panamá.  II año de técnico industrial  Instituto Fermin Naudeau (1988 - 1993)  Panamá, Rep. de Panamá.  Certificado de Ciencias  Saber Panamá  Panamá, Rep. de Panamá.  Actitudes y Relaciones Humanas  Excelencia en el sevicios  **EXPERIENCIA PROFESIONAL**  Grupo Unidos por el Canal, SA (Febrero de 2011 – Marzo 2015)  Panamá, Rep. de Panamá.  Proyecto de diseño y la construcción del Tercer Juego de Esclusas de la ampliación del Canal de Panamá.  Coordinador de producción   * Realizar la mezcla de concreto con los estándares requeridos por la empresa * Control y registro de reportes de accidentes. * Supervisión de niveles de aditivo * Solicitud de trabajo diario para distribución a personal de supervisión. * Supervisión y mantener los estándares de calidad del concreto para notificar en los avances de obra a la ACP. * Integrar y enviar reportes diarios de personal de supervisión. * Coordinar programación de los pedidos de concretos en diferentes aéreas * Realizar vales de entrada y salida de almacén para equipos de seguridad. * Verificar y reportar condiciones climáticas diarias, así como equipos utilizados por el personal. * Coordinar asignación, listados y transporte de personal en los distintos turnos con departamento de Transporte. * Control, seguimiento y entrega de documentación a personal de campo (amonestaciones, fichas de S.S.) * Recolectar e ingresar planilla de obreros. * Registro y control de incapacidades y ausencias. * Control de formatos de trabajo a supervisores. * Control y seguimiento de reclamos de los obreros y personal de supervisión. * Control y seguimiento de transferencias de personal con departamento de Recursos Humanos. * Coordinar las entrevistas de personal en proceso de reclutamiento y selección. * Control de inventario de materia prima para la elaboración de concreto. * Registro de humedades informadas por laboratorio. * Revisión de la planta antes de producción   Iniciativas humanas (Sep 2009 – Feb 2011). Panamá, Rep. de Panamá  Operador de equipo pesado   * Conductor de mezcladoras * Preparación de la mezcla de concreto * Realizar la entrega con los mejores estándares * Realizar lista de chequeo del camión   Iniciativas humanas (Marzo 2009 – Mayo 2009). Panamá, Rep. de Panamá  Operador de planta de agregados   * verificación de la Planilla * operar la plantas con los mejores estándares para el lavado de arena * preparar el aditivo para el lavado de arena * Inspección de planta antes de arranque * Informe de producción     Cemex Panamá - Cemento Bayano, S.A. (Agosto 2007 – Agosto 2008). Panamá, Rep. de Panamá.  Coordinador de producción (Operador Flexible)   * Realizar la mezcla de concreto con los estándares requeridos por la empresa * Control de Viajes los camiones * Control de requisiciones de implementos de seguridad y uniformes. * Control de cargos de proveedores y reparación de los camiones. * Control de diésel * Informe de producción * Control de humedades * Informes de inventario de cemento * Informes de encuestas a clientes * Asignaciones de camiones * Control de aditivo * Informes de agregados * Verificación y autorización de la Planilla * Horario de choferes * Informes de mermas * Verificación de basculas diarias antes de arranque * Inspección de planta antes de arranque * Control de reportes y fallas de camiones * Control de las medidas de seguridad dentro de la planta * Conductor de equipo pesado.   Herramientas y tornillos – (2003-2006)  vendedor   * Visitas diarias de cliente * Ofrecer productos de la compañía * Coordinar entrega del producto   Alimentos del Istmo (feb2000-may2000)  Representante de ventas   * Realizar ventas directas en supermercados, tiendas, minisúper u otros clientes en rutas * Realizar la adecuada rotación del producto dentro del vehículo o cliente * Acomodar mercancías en ciertos clientes * Realizar el cobro de facturas * Mantener el inventario necesario dentro del vehículo   Felipe motta (ju1999-nov1999)  Representante de ventas   * Realizar ventas directas en supermercados, tiendas, minisúper u otros clientes en rutas * Realizar la adecuada rotación del producto dentro del vehículo o cliente * Acomodar mercancías en ciertos clientes * Realizar el cobro de facturas * Mantener el inventario necesario dentro del vehículo         Sociedad de alimentos de primera (mar1997-feb1999)  Representante de ventas   * Realizar ventas directas en supermercados, tiendas, minisúper u otros clientes en rutas * Realizar la adecuada rotación del producto dentro del vehículo o cliente * Acomodar mercancías en ciertos clientes * Realizar el cobro de facturas * Mantener el inventario necesario dentro del vehículo | |
| **CONOCIMIENTOS de COMPUTACIÓN**  Sistema operativo Windows XP, 7 y 8  Conocimiento de Microsoft Office 2007 y 2013. | |
| **Datos Personales**  Nacido en Panamá, Rep. de Panamá, el 21 de Mayo de 1976; Estado Civil: Casado; Estatura: 1,85 m.); Peso: 225 lb. Idiomas: Inglés nivel basico  **REFERENCIAS**  Lcda Karen de Arias tel: 6672-7499  Lcdo Victor Bárcenas tel: 6679-9059  Balbino Barrios tel: 6520-0785 | |