**Alexander Javier Cardoze Hidalgo**

**Alcalde Diaz/Las Cumbres ~ Residencial Colinas de las Cumbres**

**268-3399 (Casa) / 6924-1468(Cel)**

**catalan\_1019@hotmail.com**

**Perfil Profesional y Objetivo .**

Obtener una posición en el área de negocios que me permita aportar a través de mis conocimientos y destrezas a lograr las metas y objetivos de la compañía.

* Capacidad de trabajo en equipo e independientemente en proyectos.
* Bien organizado, creativo, responsable y puntual.
* Habilidad de liderazgo manteniendo excelente relaciones tanto con clientes como colegas.
* Capacidad de análisis y solución de problemas., así como dedicación absoluta para conseguir y mantener altos niveles de calidad.
* Capacidad de trabajar bajo presión con gran habilidad para adaptarme fácilmente a los cambios. De rápido aprendizaje. Orientado a trabajar con público

**Información Personal ç**

**Estado civil** Soltero

**Cedula**  8-870-536

**Nacionalidad** panameño

**Edad**  24

**Experiencia Laboral .**

**Ejecutivo de ventas y atención al cliente**

**Global Internacional**

Noviembre 2012 – Abril 2014

**Ejecutivo de ventas**

**Hotel Royal Decameron**

Junio 2014 - Agosto 2014

**Educación .**

**2015**

**Mercadeo y comercio internacional**

Universidad tecnológica de Panamá cursando (4 años)

**2009.**

**Diploma de Bachiller en Ciencias Con énfasis en informática.**

Escuela Bilingüe Saint John.

**2003.**

**Certificado de Primaria**

Colegio Nuestra Señora de Lourdes

**Conocimientos/ Idiomas .**

Microsoft Office (Word, Excel,Publisher,Power Point );

Internet: navegación y correo electrónico

Inglés: Nivel Medio oral y escrito.

Experiencia en ventas

Licencia de Conducir Tipo D

Manejo de impresora

**Referencias** Laboral .

**Francisco Melgas (Supervisor de atención al cliente) 666510854**