JOHANNA JISSEL CASTILLO S.

**castillojohanna63@gmail.com**

**TOCUMEN BUENA VISTA, PARQUES DE SANTA LUCIA CALLE 12 I**

**6025-8481 / 388-3195 /6523-0865**

**Datos personales:**

Fecha de nacimiento: 30 de septiembre de 1981

Estado civil: casada

Edad: 34 años

Nacionalidad: panameña

**Datos académicos:**

Título de Administración de Empresas con Énfasis en Mercadotecnia en la Universidad de Panamá año 2005

Curso de Inglés intermedio en el INADHE

**Datos Laborales:**

Práctica profesional en Súper Motores (2005)

McDonald`s posición Asistente Administrativa

Actualmente Ayudante de Oficina en Deportes Jimmy

**Funciones realizadas en McDonald`s:**

Cajera, atención al cliente

Manejo de turno y personal

Depósitos diarios

Manejo y arqueo de caja chica

Ingreso de factura de compras

Inventarios semanales

Captación de datos

Realización de Horarios de los Colaboradores

**Funciones realizadas en Deportes Jimmy:**

Recibir pedidos al por mayor por teléfono

Archivos de documentos

Caja, manejo de efectivo, pago en cheques y Boucher

Recepcionista

Entrega de cheques y documentos en la recepción

Realización de cotizaciones para los clientes

Elaboración de Proformas para facturación en el programa Premium Soft

Elaboración de códigos de barras en zebra y labeles para productos

Asistente de planilla

Elaboración de cheques

Pago de comisiones a los vendedores de la tienda

Encargada de las compras de los útiles de la oficina

Elaboración de hoja de cálculo para SIPE

Manejo de Office, Excel, manejo de maquina sumadora, fax y copiadora.

**Referencia personal:**

Lic. Leydy Ortega 6216-4638 Asistente Contable Banco La Hipotecaria

**Referencia laboral:**

McDonald`s American Fast Foods Corporation telèfono 302-7256

Lic. Machiel Ordeñana, Recursos Humanos American Fast Foods Corporations (McDonald’s

Deportes Jimmy, Sra. Marianela Lorenzo Jefa de Planilla 300-5111