|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Jonathan Araya Espinoza  1-12220263  Casado y Padre de familia |
|  | 31 años | Heredia centro, costa rica    Tel: - 71422494  E-mail jhonarsueruz@gmail.com: |

# ESTUDIOS Título: Primaria completo escuela: linda vista Puntarenas​

* Ciudad-País Puntarenas, técnico en alimentos y bebida Doubletree Hilton​

Título: Noveno grado Ciudad-País Puntarenas IPEC ,​ Manipulación de alimentos ​ Doubletree​ Hilton ,​ Cursando bachillerato secundaria ,Supervisor ,Servicio al cliente ​​ Doubletree Hilton ,​ etiqueta y protocolo ​​ Doubletree Hilton , ​ ​técnico alimentos y bebidas Doubletree Hilton (,​

administración , contabilidad, estadística curso libre )

Experiencia profesional y personal : ​mantenimiento en área residencial ventas y más​

Experiencia laboral amplia [ 15 años]

* Supervisor, Servicio al cliente soda tapia, Doubletree Hilton, casa doña lela, ventas y​ más.
* cuentas por cobrar, supervisor de cuentas ventas y más​
* Supervisor logística e inventario bodega [ SAP​ ​ ] Doubletree Hilton , ventas y más​
* manejo de personal RH planilla Doubletree Hilton , ventas y más​
* ventas al por mayor y al detalle marketing Doubletree Hilton , casa doña lela​
* técnico de evento protocolario Doubletree Hilton e independiente​
* capitán de restaurante y mesero Doubletree Hilton , Doña Lela , soda tapia​
* supervisor de food en comedor industrial Coral comedor industrial, ​ ​ Doubletree Hilton​
* asistente de repostero gourmet panadería y repostería gourmet, supervisor

, electricidad residencial , fontanería , mantenimiento general, ventas y más​

* bienes raíces y compraventa, maestro de obras por contrato ventas y más​
* , marketing , venta en campo ventas y más , instructor halterofilia fitness​
* cuentas por cobrar , supervisor de cuentas ventas y más​

​ habilidad personal : ​ ​Me gusta capacitarme cada día, soy responsable, honesto, ordenado, Conocimiento básico de paquetes computacionales, navegación en la red relaciones humanas, manejo de personal, control de inventarios, administración básica, y contratos, puntual, Tengo conocimientos en Excel, Word, power point , SAP. Con disposición para trabajar, creando un buen ambiente laboral, acato las normas fácilmente. Estoy dispuesta siempre a aprender y a cumplir mis objetivos en la parte personal y laboral. ​ ​Destreza para realizar procedimientos de trabajos, seguridad en redes wifi.​ ​Capacidad para resolver cualquier eventualidad en el trabajo.

transporte Carbajal estudios: ​ ​ logística de ventas y transporte, bodega aduana.

Idiomas​

* Español l: Natal
* Inglés: Básico conversacional 40% escrito 20%
* Italiano básico 30%
* Francés canadiense básico 30%
* EXPERIENCIA LABORAL

* De 07/11/2002 a 20 /10/2007 Puntarenas, costa rica)

DOUBLETREE RESORT BY HILTON PUNTARENAS, Sector Hotelero,

Cargo ocupado: Capitán de evento protocolario, mesero restaurante de especialidades

* . Tareas realizadas: Capitán de eventos y montajes (logística, administración de personal), mesero (servicio al cliente). Supervisión área operativa y administrativa, logística en inventario y costos

SODA TAPIA​ , Sector Gastronómico De 29/10/2007 a 05/05/2014 Alajuela, costa rica) .​ Cargo ocupado: Mesero y logística de bodega ,Tareas realizados: servicio al cliente, logística general

(De 01/05/2014 a 20/12/2014 Heredia, costa rica)

KWIK-E-MART, Sector SERVICIO AL CLIENTE AL POR MENOR, ocupado: Propietario, Tareas realizados: , logística general .

Cora​l: servicio de comida empresarial​ ​ / repostero y panadero gourmet, logística SAP

REFERENCIAS LABORALES​

Jerson Gonzales Soda tapia (Alajuela-costa rica) Cargo: Administrador 72702245

* Wilfredo

Empresa soda tapia​ ​ (Alajuela- costa rica) Cargo: Administrador

Teléfono:2441-6033(36

Juan Carlos Romero G. Ing. ventas y más ​ Teléfono:8525-1416 laboral​

Administrador kwik e mart (Alajuela-costa rica) Teléfono: 2431-1380 Ocupación:

Administrador

Flor Espinoza AyA​​ (desamparados- costa rica) Ocupación: Contralor acueductos y

alcantarillados

Teléfono:2259-6155

# FORMACIONES ADICIONALES E INTERESES

* Formación administrativa y operativa 15 años, conocimiento en funciones de oficina: planilla, reclutamiento de personal, facturación, inventario, logística en personal, logística en bodega, conocimiento en computación, evento protocolario, técnico en alimentos y bebidas, alto conocimiento en servicio al cliente, bienes raíces, compra y venta.
* Hago constar de mi conocimiento y formación profesional es vasta la cual e logrado con expelía práctica teórica nosológica y forma autodidacta , poseo 15 años de experiencia como mesero y capitán de restaurante y evento protocolario , logística comercial .

curriculum jonathan araya.docx