INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR “JUAN BAUTISTA AGUIRRE”

COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES

INFORME FINAL DE PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES

<NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN PÚLICA O PRIVADA>

<Nombres y Apellidos del estudiante>

<C.I: ………………..>

<Carrera: ……………………>

<Nivel: ………………………>

<Jornada: …………………>

<Tutor de la Institución >

<Tutor Académico>

<FECHA DE ENTREGA>

**Constancia de Aprobación de los Tutores**

**En nuestra potestad de tutores Institucional y académico, respectivamente, del pasante……………. con C.I #…………… cursante del……….. Semestre de la carrera de………….. del Instituto Tecnológico Superior “Juan Bautista Aguirre”, después de haber revisado el informe de pasantía presentado por el pasante antes mencionado, en la Institución …………… , durante la fecha del …………….. al…………, consideramos que el mismo cumple con los requisitos exigidos en el instructivo para la elaboración del informe de la pasantía y en consecuencia, lo aprobamos.**

**En la ciudad/cantón……………….., a los……….. de………. 2016.**

**<Nombre Tutor y firma> < Nombre Tutor y firma>**

**C.I. #…………….. C.I. #…………..**

**Tutor Tutor**

**ITS “Juan Bautista Aguirre” <Empresa “XYZ”>**

**ÍNDICE**

**Pág.**

**INTRODUCCIÒN**

**OBJETIVOS DEL PASANTE**

**CAPITULO I: DESCRIPCIÒN DE LA INSTITUCION**

* Nombre de la Institución o Razón Social de la Empresa
* Antecedentes de la Institución
* Misión y Visión
* Estructura Organizacional (Organigrama Funcional)
* Actividad Económica o Social de la Institución

**CAPITULO II: DESCRIPCIÒN DEL DEPARTAMENTO DONDE REALIZÒ LA PRÁCTICA**

* Organigrama
* Funciones y Actividades del Departamento

**CAPITULO III: ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL ESTUDIANTE DURANTE LAS PRÁCTICAS**

* Cronograma de Actividades
* Descripción Detallada de las Actividades

**CONCLUSIONES**

**RECOMENDACIONES**

**PROPUESTA**

**BIBLIOGRAFÍA**

**ANEXOS**

**APLICAR NORMA APA, NÚMERO MÍNIMO DE HOJAS 2O EN CONTENIDO, TOTAL DE HOJAS MÍNIMO 25 Y MÁXIMO DE 40 HOJAS.**

35