

Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen

Aktuelles

Im Zeitraum 24.11. – 05.12.25 wird die Prüfungsverwaltungssoftware auf HIS-EXA umgestellt. Währenddessen ...

- entfallen die persönlichen und die telefonischen Sprechstunden.
- ... erfolgt die Bearbeitung von Anträgen und Anfragen nur eingeschränkt.
- kann es zu Verzögerungen kommen.

Wir bitten um Verständnis.

Sie können einen Antrag auf Anerkennung stellen, wenn Sie

- von einem anderen Studienort an die Universität Oldenburg gekommen sind,
- an der Universität Oldenburg den Studiengang (z.B. Ihre Fächerkombination) gewechselt haben oder
- Leistungen im Ausland erbracht haben.

Für beruflich erworbene Kompetenzen stellen Sie bitte beim PLAR-Service einen Antrag auf Anrechnung.

Bitte beachten Sie, dass Sie einen Antrag auf Anerkennung erst dann stellen können, wenn Sie an der Universität Oldenburg immatrikuliert sind; bzw. sobald Sie einen Immatrikulationsbescheid erhalten haben.

Hinweis Service-Anfrage-Nummer

Wenn Sie dem Team Anerkennung schreiben, erhalten Sie automatisch eine Antwort mit einer Service-Anfrage-Nummer im Betreff.

 Bitte verwenden Sie diese Nummer bei jeder weiteren Kommunikation, indem Sie einfach auf unsere E-Mail antworten und den Betreff unverändert lassen.

Hintergrund: Wir nutzen ein Ticketsystem. Jede neue Mail ohne bestehende Nummer erstellt ein neues Ticket, was die Bearbeitung Ihres Anliegens erheblich verzögern kann.

Der Prozess der Anerkennung



Schritt 1: Vorbereitung



Wir empfehlen, insbesondere bei Hochschulwechsel und Auslandsaufenthalt, die folgenden Beratungsangebote zur Vorbereitung Ihres Antrags zu nutzen:

1. Beratung durch das Team Anerkennung des Akademischen Prüfungsamts:

- Informationen zum Antragsprozess und Klärung offener Fragen
- Erklärung der formalen Voraussetzungen
- Unverbindliche Einschätzung von Anerkennungsmöglichkeiten
- Unterstützung bei der Antragsstellung und der Modulzuordnung

2. Beratung durch die Fachvertretung:

Bei der Fachvertretung können Sie sich vorab über die inhaltliche Möglichkeit von Anerkennung beraten lassen. Wir empfehlen dazu die Benutzung des Beratungsformulars zur Dokumentation.

Bei guter Vorbereitung des Antrags kann sich die Bearbeitungszeit verkürzen.

Schritt 1 von 6

Schritt 2: Antragsstellung



Nach der Beratung geht es Antragsstellung. Füllen Sie für Ihr Studienfach bzw. Ihr Studiengang zutreffende Formular aus. Je nach Abschlussziel unterschiedliche Anlagen k

Bachelor:

- Antrag auf Anerkennung
- Anlage für das Fach / de Studiengang bzw. für die Professionalisierungsbe

Master: Antrag auf Anerkennung (beinhaltet bereits die Anla

Eine Anleitung wie die auszufüllen sind finden How to – Antragstellur

Reichen Sie Ihren unterschriebenen Antrag zusammen mit den entsprechenden verifizierten Nachweisen (Notenbescheide, Zeugnis, Transcript of Record, Beratungsformular o. -Dokument, Learning Agreement, etc.) in Ihre Uni-Mail-Adresse an anerkennung.dez3@uol.de

Sofern Modulbeschreibung vorhanden sind, geben Sie Link zur Quelle an oder härten diese als Datei an.

Schritt 2 von 6

Nach einer Ablehnung

Im Falle einer Ablehnung, zu der Sie Fragen haben oder die Sie nicht nachvollziehen können, empfehlen wir Ihnen sich zuerst persönlich während unserer Sprechzeiten an das Team Anerkennung zu wenden. Gerne erläutern wir Ihnen den Verteilungsprozess und die Entscheidung der Fachvertretung.

Aktuelle Verteilungsprozess zur Bearbeitung nach Antragsstellung: ca. 6-8 Wochen

Bitte sehen Sie in diesem Zeitraum von Sachstandsanfragen per Mail ab. Bei Rückfragen nutzen Sie bitte unsere persönlichen oder telefonischen Sprechzeiten.

Hinweis vor Kontaktaufnahme

Bitte lesen Sie sich unsere Seite und insbesondere unsere [FAQ](#) durch, bevor Sie zu uns Kontakt aufnehmen.

Halten Sie bei der Kontaktaufnahme per Telefon auch Ihre Matrikelnummer (wenn vorhanden) bereit.

Kontakt

Lisei Martin
Leitung Team Anerkennung
0441-798 4572
anerkennung.dez3@uol.de

Klaus Wettwer
0441-798 2528
anerkennung.dez3@uol.de

Moss Bohrer (keine Pronomen / they)
0441-798 4835
anerkennung.dez3@uol.de

Telefonische Sprechstunde:
Mo, Di, Do 10:00-12:30 Uhr
Di 14:30-16:30 Uhr

Präsenzsprechstunde im
SSC:
Di 14:00-16:30 Uhr
Do 10:00-12:30 Uhr

Anerkennung im Video erklärt

erkennung von Prüfungsleistungen -
lärvideos zum Studienstart Videoreihe
· ZSKB UOL

Dieses Video gehört zur Reihe
„Erklärvideos zum Studienstart“
und wurde von der Zentralen
Studien- und Karriereberatung
im Rahmen des Projektes
Participate@UOL erstellt.