

## Inventário de Bens Intangíveis - Abertura Oficial dos Trabalhos

2 mensagens

**Jonathas Gomes Marques** <jonathasmarques@seplag.mt.gov.br>

2 de dezembro de 2025 às 15:53

Para: Luciano Pessoa <lucianopessoa@seplag.mt.gov.br>, Joao Vitor de Vasconcelos <joaovasconcelos@seplag.mt.gov.br>, Marcel Ribeiro Primo de Souza <marcelsouza@seplag.mt.gov.br>

Boa tarde a todos.

Pessoal, conforme nossa conversa online, temos que realizar e entregar o Inventário Físico Financeiro de Bens Intangíveis para o exercício de 2025.

Embora o prazo previsto na Portaria esteja atrasado, acredito que com esforços em conjunto conseguiremos concluir até a semana que vem.

Conforme mencionei, @Luciano Pessoa e @Joao Vitor de Vasconcelos você podem utilizar o relatório de bens intangíveis do SIGPAT para iniciar os trabalhos de levantamento e análise, procurar pela Laura ou Bruna do setor de Patrimônio Setorial da Seplag.

O repositório para todo este trabalho está no Google Drive: [https://drive.google.com/drive/folders/1mBNm\\_YLIAf00h4MRnRb1jkeXmUlceC?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1mBNm_YLIAf00h4MRnRb1jkeXmUlceC?usp=drive_link)

Embora o @Marcel Ribeiro Primo de Souza não seja membro da Comissão de Inventário, ele irá nos ajudar com o levantamento dos softwares desenvolvidos internamente.

Para os softwares de terceiros, locados, licenciados por prazo determinado ou vitalício, a planilha para o preenchimento é esta: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1CAsgGI-a7ggFXEsFrgRhM5vEyvHLk1B9/edit?usp=sharing&ouid=104142200976772767551&rtopf=true&sd=true>

Para os softwares desenvolvidos internamente, a planilha para preenchimento é esta: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1jvZ-uyFns7TIMpQmHJSFnw8lrYMdsMyzO1LPcaNYhPw/edit?usp=sharing>

**Marcel**, é importante incluir a documentação dos sistemas desenvolvidos internamente, como documento de requisitos, histórias de usuário, portaria, decreto e qualquer documentação que possa ser útil para avaliar o valor de cada software.

--

Atenciosamente,

**Jonathas Gomes Marques**

Analista de Projetos | Project Analyst

(65) 3613-3271 | (65) 9 9697-9937  
jonathasmarques@seplag.mt.gov.br  
Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C  
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MT

SEPLAG  
Secretaria de Estado  
de Planejamento  
e Gestão



**Luciano Pessoa** <lucianopessoa@seplag.mt.gov.br>

3 de dezembro de 2025 às 14:13

Para: Jonathas Gomes Marques <jonathasmarques@seplag.mt.gov.br>


Boa tarde senhores!

Estou encaminhando os documentos anexos, fornecido pelo setor de patrimônio, para que possamos inserir suas informações no relatório do inventário de bens intangíveis.

Att:

**Luciano Pessoa**

Analista de Infraestrutura e Segurança de TI

 (65) 3613-3728 | (65) 9 9327-6604 lucianopessoa@seplag.mt.gov.br Centro Político Administrativo, Bloco III, Rua C  
CEP: 78049-005 | Cuiabá - MTSEPLAG  
Secretaria de Estado  
de Planejamento  
e GestãoGoverno de  
**Mato  
Grosso**

[Texto das mensagens anteriores oculto]

**2 anexos****Ro6DkPMINwCAHrv.xls**

40K

**CryolEs66xe8375.pdf**

194K