



compensar | unipanamericana  
fundación universitaria



## UNIDAD DE APOYO VIRTUAL AL APRENDIZAJE

NOS APASIONA LO QUE HACEMOS

### ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE

GESTIÓN DE LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN

[www.unipanamericana.edu.co](http://www.unipanamericana.edu.co)



## ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE No. 1:

### Calidad de los datos

Programa académico		
Ingeniería de sistemas		
Asignatura		
Gestión de la calidad de la información		
Estrategia didáctica	Duración estimada	
	En aula o en plataforma	Trabajo autónomo
Simulación	5 horas	10 horas

### CONTEXTUALIZACIÓN

Una mala calidad de datos genera importantes y variados problemas que afectan a la empresa a muy distintos niveles, desde el deterioro de la imagen corporativa o la ineficiente toma de decisiones al descenso de las ventas, una mala gestión de clientes, la repetición de procesos sobrecostos o, entre otras consecuencias habituales, el incumplimiento de normativas.

Si una empresa no controla que la calidad de la información sea la adecuada para garantizar un buen funcionamiento del negocio, de un modo u otro sufrirá el impacto que los errores en los datos producen. De hecho, los problemas de calidad de datos conllevan una serie de riesgos, y lo hacen de un modo diferente en cada organización, por lo que a la hora de buscar soluciones se hace necesario evaluar el impacto real de esta baja calidad de datos.

#### Al finalizar esta actividad estará en capacidad de:

RA1: Manejar los referentes conceptuales y teóricos propios del desarrollo de sistemas de información

### ACTIVIDAD

Usted ha sido contratado como director de calidad de la información en una compañía internacional que ha venido teniendo problemas con sus clientes en los últimos meses.

Es por esto que le han solicitado generar un **plan de acción para implementar un proyecto de calidad de datos**. La solución a estos problemas pasa por implementar procesos de calidad adaptados a las necesidades de la empresa, basados en el control del ciclo de vida de la calidad de los datos mediante un perfilado de la estructura y el contenido y una limpieza. Por lo general, los pasos se dividen en distintas acciones, que se llevan a cabo siguiendo el orden lógico: descubrir, analizar/definir, desarrollar, revisar/analizar y monitorizar. Idealmente, además, la solución ha de ser global, no departamental, si no desde un principio, al menos, sí a largo plazo.

Además de implementar un proyecto de calidad de datos, transformar pérdidas en beneficios requiere contar con recursos humanos idóneos, tecnologías de vanguardia.

En esta **primera etapa** se solicita consultar y articular un documento que resuma:

1. Referentes conceptuales de la gestión de la información dentro de las organizaciones
2. Procedimientos de evaluación de calidad de la información
3. Tipos de gestión de la documentación



#### 4. Clasificación de la información no documental

#### Entregables:

1. Informe en Word con presentación en video

#### REFERENTES CONCEPTUALES

*Unidad 1. Referentes conceptuales de la gestión de la información dentro de las organizaciones*

*Unidad 2. Procedimientos de evaluación de calidad de la información*

*Unidad 3. Tipos de gestión de la documentación*

*Unidad 4. Clasificación de la información no documental*

#### ROLES Y FUNCIONES

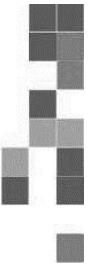
Roles asociados a la actividad	Funciones	Tareas asociadas a las funciones	Tiempos estimados para el desarrollo de la tarea	
			Presencial / plataforma	Autónomo
<b>Estudiante</b>	Generar el plan de acción para implementar un proyecto de calidad de datos	Consulta		
<b>Docente</b>	Acompañar el proceso de construcción de los documentos	Acompañamiento		

#### ESPACIOS DE SOCIALIZACIÓN

Encuentro sincrónico

#### EVALUACIÓN

Criterios de evaluación	Evidencias asociadas (desempeño, producto y conocimiento)
<p>CE 1. Identifica los referentes conceptuales de la gestión de la información dentro de las organizaciones atendiendo su calidad.</p> <p>CE 2. Identifica los referentes conceptuales de la información dentro de las organizaciones y su impacto social.</p> <p>CE 3. Ilustra los procedimientos de evaluación de calidad de la información dentro de la Organización, teniendo en cuenta la gestión y la calidad de la información.</p> <p>CE 4. Clasifica los diferentes tipos de gestión de la documentación teniendo en cuenta la ubicación de la documentación dentro de la organización.</p> <p>CE 5. Clasifica la información no documental dentro de</p>	Informe en Word con presentación en video



la organización.

### Instrumentos de evaluación

### RECURSOS NECESARIOS PARA LA ACTIVIDAD

Recursos		
Técnicos, tecnológicos y materiales	Computador	
Ambientes de aprendizaje	Plataforma	
Recursos bibliográficos	Obligatorios	Los presentes en plataforma
	Complementarios	<ul style="list-style-type: none"> <li>Opinión - Ángel García-Muñoz Rodrigo, Executive MBA EADA. Profesor colaborador de la Asociación de la Industria Navarra (AIN). Director Gerente de Aticarex.</li> <li>Presentación – El proceso de Comunicación. Guía de buenas prácticas de comunicación interna</li> <li>El impacto de las tic en las familias. Universidad de Alcalá</li> </ul>