

tel. 0461/686103 fax 0461/686060
pec: segreteria@PEC.comune.segonzano.tn.it

Oggetto: **Richiesta autorizzazione uso attrezzature pubbliche.**

Il/La sottoscritto/a
nato/a a
residente a via/piazza n.
CAP codice fiscale telefono
in qualità di ☐ legale rappresentante ☐ responsabile ☐ altro specificare
dell'associazione/gruppo/società denominata
con sede in via/piazza n.
CAP telefono e-mail
codice fiscale Partita IVA

chiede a codesto spettabile Ente l'autorizzazione per l'uso dell'attrezzatura comunale sotto indicata:

☐ **VIDEOPROIETTORE**

☐ **IMPIANTO VOCI**

☐ **PANNELLI ESPOSITORI** (indicare il numero)

☐ **TAVOLI E PANCHE** (indicare il numero)

nr. 20 da 1,00 m. x 2,00 m. n.

nr. 15 tavoli n.

nr. 9 da 1,00 m. x 1,80 m. n.

nr. 30 panche n.

☐ **PALCO**
(12 moduli da 1,00 m. x 2,00 m. per circa 25 mq.)

☐ **IMPIANTO LUCI** (American DJ – LS80 LED SYSTEM
BARRA CON 4 FARI (nr. 2 pezzi)

☐ **SEDIE IN PVC** nr. 138 n.
indicare il numero

☐ **IMPIANTO LUCI** (solo a servizio del campetto a
destinazione pubblica della frazione di Sevignano)

☐ per il giorno dalle ore alle ore

☐ per periodo dal al
dalle ore alle ore

per lo svolgimento della seguente iniziativa

a riguardo, **dichiaro**:

- di accettare ed assumermi, dal momento della consegna del bene richiesto e fino al momento della riconsegna, ogni responsabilità civile, patrimoniale, penale per eventuali danni che possono derivare a persone o cose dall'utilizzo delle attrezzature, esonerando e sollevando l'Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi e da ogni e qualsiasi azione e pretesa da chiunque avanzata;
- di obbligarmi ed impegnarmi ad assumere le **funzioni di custode** dell'attrezzatura richiesta;
- di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

luogo

data

firma

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto **ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità** del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax, tramite incaricato, oppure a mezzo posta.

Privacy

Egregio Signore / Gentile Signora, La si informa che:

1. i dati personali sono raccolti dal Servizio Affari Generali esclusivamente nell'ambito del procedimento per il rilascio dell'autorizzazione all'uso delle attrezzature di proprietà comunale per attività sportive, sociali, culturali, civili e turistiche
2. I dati raccolti vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi;
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio
4. Non fornire i dati comporta l'inosservanza di obblighi di legge e/o impedire l'espletamento del servizio
5. I dati possono essere comunicati a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, a seconda le norme, sono tenuti a conoscerli, nonché ai soggetti che devono o possono intervenire nel procedimento amministrativo;
6. I dati possono essere conosciuti dal responsabile e dagli incaricati del servizio
7. I diritti dell'interessato sono (art. 7 del D.Lgs. 196/2003):
 - richiedere conferma dell'esistenza o meno dei dati che la riguardano
 - ottenere la loro comunicazione in forma intellegibile
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici
 - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che la riguardano
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
8. i dati personali raccolti possono essere trattati dal Comune di Segonzano per finalità statistiche

titolare del trattamento dei dati è il COMUNE DI SEGONZANO – C.A.P. 38047 – SEGONZANO (TN)

responsabile del trattamento dei dati è il Segretario comunale – FRAZ. SCANCIO 64 - C.A.P. 38047 – SEGONZANO (TN)

PARTE RISERVATA AL COMUNE DI SEGONZANO

Vista la disponibilità a calendario: ☐ **libero** ☐ **non libero**

Vista la richiesta si autorizza

IL SINDACO
Mattevi Giorgio

Segonzano, li

Il materiale è stato consegnato al richiedente il giorno: _____

Il materiale è stato riconsegnato al Comune il giorno: _____

IL DIPENDENTE COMUNALE

IL CONSEGNETARIO