

**Modulo per richiesta concessione BAITA FORESTALE SITA IN LOCALITA' "DAGAN"**  
**DA PARTE DI PRIVATI O ENTI PUBBLICI, ASSOCIAZIONI E COMITATI**  
*(richiesta da inoltrare con 5 gg. di anticipo)*

Spettabile  
Giunta Comunale  
Piazza Marconi, 7  
38034 CEMBRA (TN)

Tel 0461 683018  
Fax 0461 682150  
Email segreteria@comune.cembra.tn.it

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ con recapito telefonico \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ per conto:

☐ dell'**Ente, Associazione/Comitato**, denominata/o \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

☐ **privato**

**chiede**

il giorno/i giorni \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

**di poter usufruire**

- a) dell'intera struttura della baita: (locale piano terra e sottotetto) e delle strutture esterne (tettoia, bagni, locale impianti, ripostiglio e arredi **(solo per associazioni e comitati)**;
- b) della tettoia esterna comprensiva di attrezzature presenti, del bagno e del ripostiglio (privati ed associazioni).

a scopo **(N.B. motivare adeguatamente: motivazioni mancanti, incomprensibili o insufficienti rendono la richiesta irricevibile)** \_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto dichiara di aver letto il disciplinare d'uso della baita forestale, che sottoscrive in segno di accettazione, ed in particolare lo stesso richiedente con la sottoscrizione della presente:

- 1) si assume ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che possono derivare a persone o cose dall'uso dei locali e delle attrezzature, esonerando il Comune di Cembra da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni stessi;

2) si impegna al risarcimento di eventuali danni provocati alle strutture concesse. Ogni concessione d'uso potrà essere revocata dalla Giunta comunale in caso di mancato risarcimento dei danni provocati.

A tal scopo, con la presente, in aggiunta al rimborso spese di euro 80,00 giornalieri per i privati e 20,00 giornalieri per comitati ed associazioni, ha versato cauzione di euro 200,00 a garanzia di eventuali danni arrecati ai beni concessi in fruizione e di eventuali ammacchi riscontrati dall'ente comunale.

Il Comune restituirà il deposito cauzionale di euro 200,00 in subordine alla verifica del corretto utilizzo della baita e dello stato di conservazione degli arredi e attrezzature e pulizia delle aree interne ed esterne.

Le chiavi fornite per l'utilizzo baita e accessori, devono essere restituite il giorno seguente o primo giorno utile di apertura degli uffici comunali al pubblico. In caso di ritardo verrà applicata una riduzione alla cauzione pari ad € 10,00 al giorno.

In caso di smarrimento verrà addebitato il costo per la riproduzione delle chiavi.

Il sottoscritto richiedente effettuerà l'accurata pulizia delle aree e superfici date in uso comprese le eventuali attrezzature (focolare, tavoli, arredi di cucina scaffali e mobilio) e dovrà smaltire a propria cura tutti i rifiuti organici, inorganici e di qualsiasi altro tipo secondo le forme previste dalla norma vigente non essendo consentito abbandonare nella baita e aree annesse alcun tipo di alimento, ancorché integro.

Il richiedente

**data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

oo

**(da compilare a cura dell'addetto comunale)**

Vista la disponibilità a calendario:

☐ libera

**non libera** ☐

oo

**VISTA L'AUTORIZZAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE SI AUTORIZZA  
IL SEGRETARIO COMUNALE**

Firma \_\_\_\_\_

Cembra \_\_\_\_\_