



# ICAT Control Escolar

MANUAL DE USO DEL SISTEMA PARA LAS UNIDADES DE  
CAPACITACIÓN

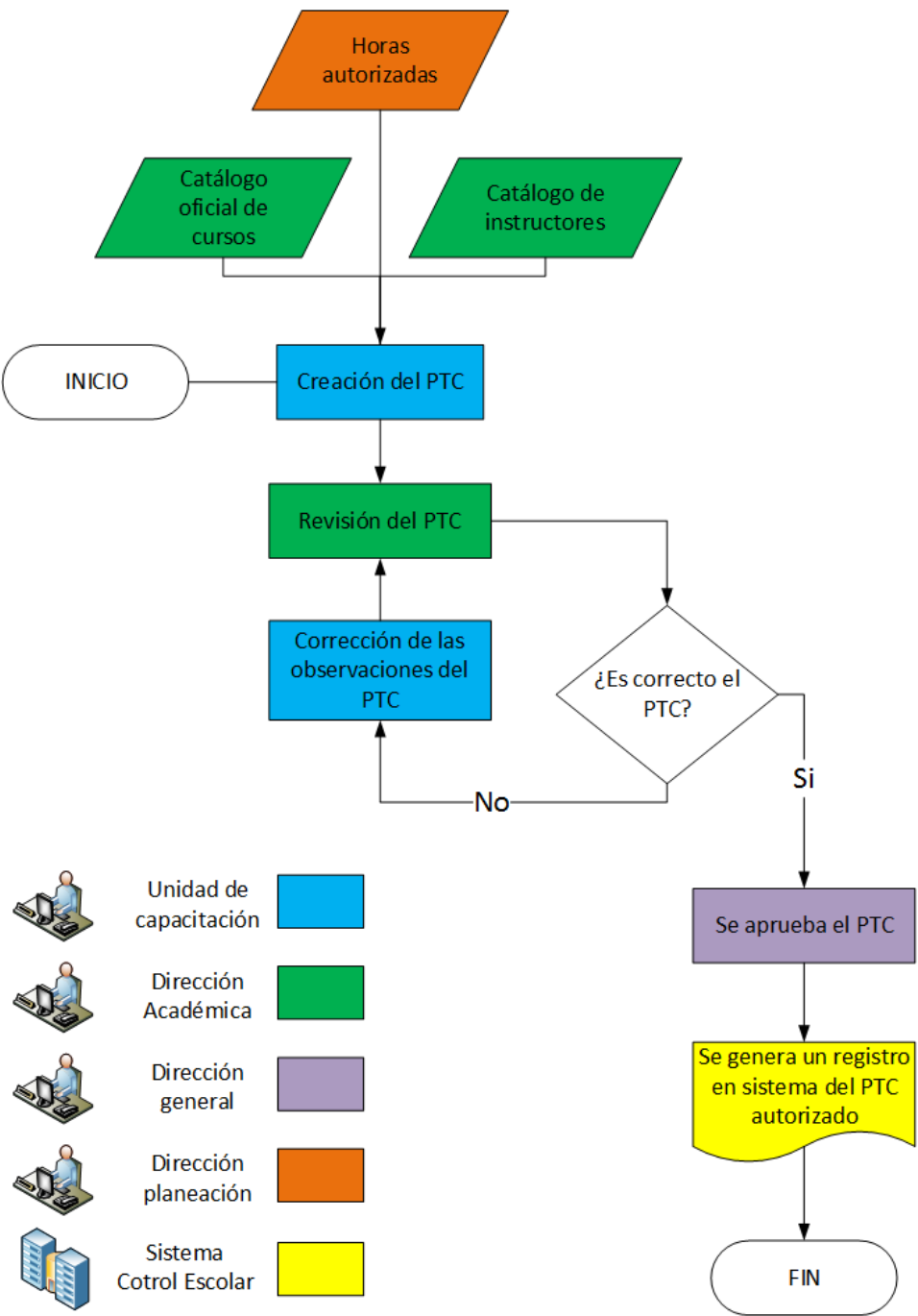
# Contenido

- Modelo de procesos de control escolar.....2
  - Creación, validación y autorización del PTC .....2
  - Programación de cursos a partir del PTC.....3
  - Programación de cursos no programados en el PTC.....4
  - Apertura de cursos, difusión e inscripción de capacitados. Cierre de cursos.....5
- Perfiles de usuario en el sistema .....6
- Entrada al sistema .....8
  - Catálogo de especialidades .....9
  - Catálogo de cursos.....10
- Menú Instructores .....11
- Menú Planeación de Cursos .....12
  - Planeación del PTC .....12
    - Envío del PTC para revisión .....14
  - PTC Autorizados .....14
- Menú Pre-apertura de cursos.....15
  - Cursos del PTC .....15
  - Cursos fuera del PTC .....17
- Menú cursos y evaluaciones autorizados.....19
  - Cursos vigentes .....19
  - Histórico de cursos .....21
- Menú Registro de capacitados.....22
- Menú de Reportes.....24
- Anexos.....25
  - Lineamientos para el escaneo de documentos del instructor .....25

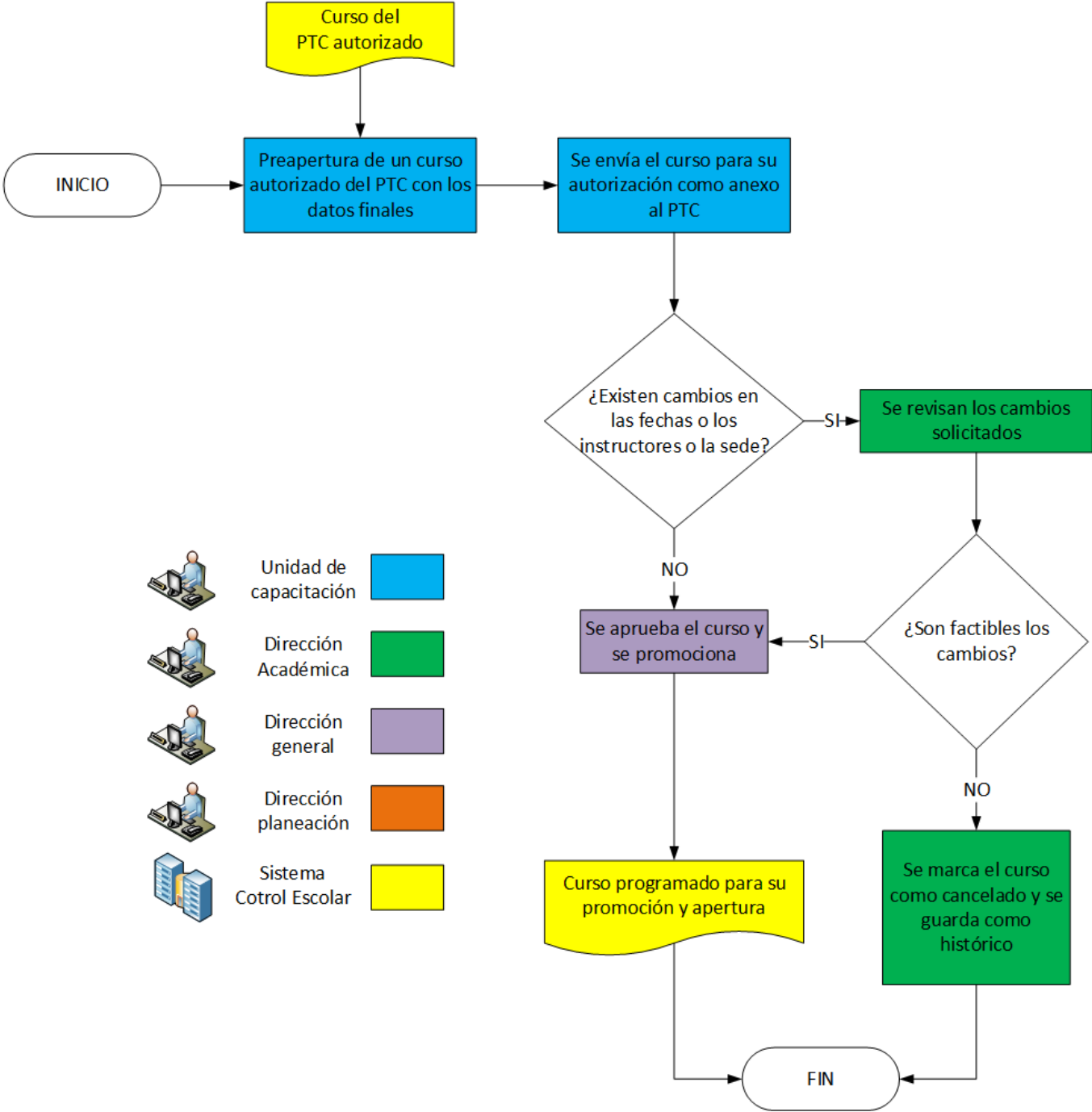
# Modelo de procesos de control escolar

El sistema de Control Escolar está desarrollado siguiendo un proceso de tareas y pasos de acuerdo a las etapas del manejo de instructores, catálogo de cursos y cursos ofertados. A continuación se presente el modelo general de las 3 grandes etapas y sus procesos de control escolar:

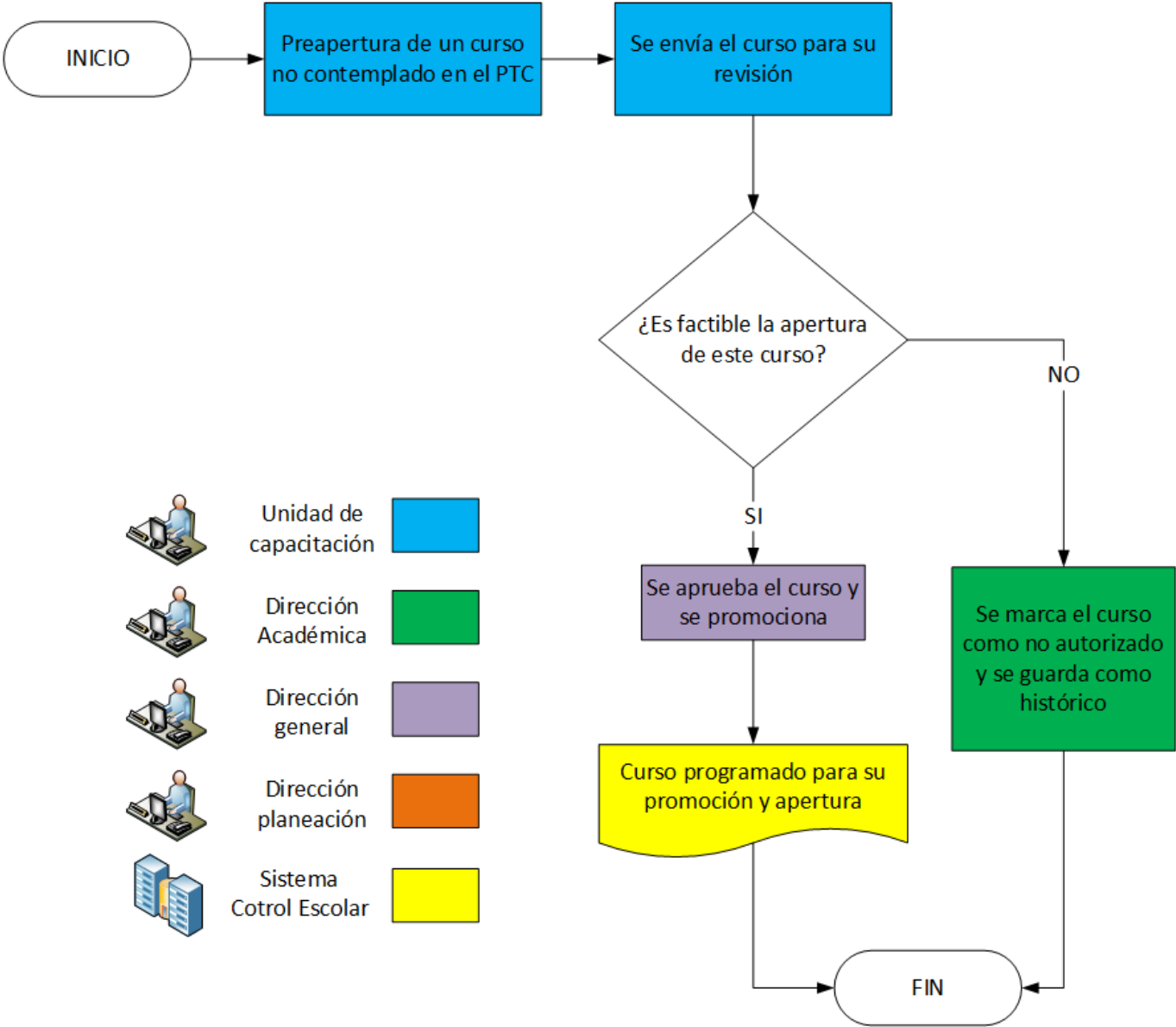
## Creación, validación y autorización del PTC



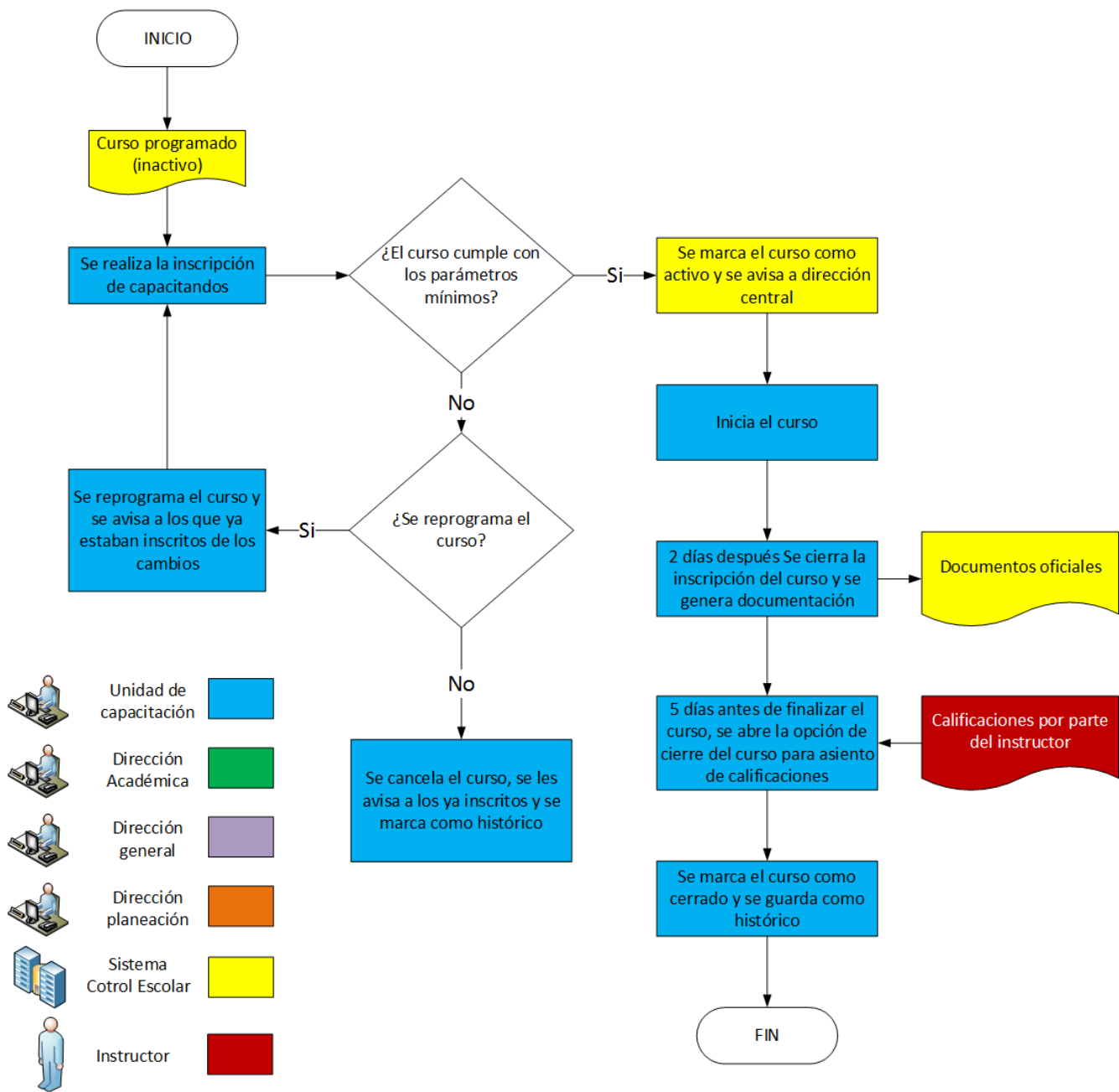
Programación de cursos a partir del PTC



Programación de cursos no programados en el PTC



Apertura de cursos, difusión e inscripción de capacitados. Cierre de cursos



## Perfiles de usuario en el sistema

Debido a que existen diferentes responsabilidades y etapas en el proceso general de control escolar, se definen varios perfiles de usuario de acuerdo a las áreas del ICAT tanto en dirección general como en las unidades de capacitación. A continuación se presenta la tabla de perfiles y sus accesos al sistema:

### Responsable de capacitación

**Unidad:** Unidades de capacitación

**Accesos:**

#### Catálogos

- Visualización catálogo de especialidades
- Visualización catálogo general de cursos

#### Instructores

- Visualización catálogo de instructores

#### Planeación de cursos

- Planeación del PTC
- PTC autorizados

#### Preapertura de cursos y evaluaciones

- Cursos del PTC
- Cursos fuera del PTC
- Rocos y Estándares de competencia

#### Cursos y evaluaciones autorizados

- Cursos vigentes
- Históricos de cursos
- Evaluaciones vigentes
- Histórico de evaluaciones

#### Capacitados

- Registro de capacitados

#### Inscripciones y pago

- Registro de inscripción o pago de cursos
- Registro de pago de evaluaciones

#### Reportes

- Resumen de alumnos y cursos
- Bitácora de eventos

### Capturista/Inscripciones

**Unidad:** Unidades de capacitación

**Acceso:**

#### Capacitados

- Registro de capacitados

#### Inscripciones y pagos

- Registro de inscripción o pago de cursos
- Registro de pago de evaluaciones

## Responsable de admón./Pagos

**Unidad:** Unidades de capacitación

**Accesos:**

### Catálogos

- Visualización catálogo de especialidades
- Visualización catálogo general de cursos

### Instructores

- Visualización catálogo de instructores

### Planeación de cursos

- PTC autorizados

### Cursos y evaluaciones autorizados

- Cursos vigentes
- Históricos de cursos
- Evaluaciones vigentes
- Histórico de evaluaciones

### Capacitados

- Registro de capacitados

### Inscripciones y pago

- Registro de inscripción o pago de cursos
- Registro de pago de evaluaciones

## Responsable de vinculación

**Unidad:** Unidades de capacitación

**Accesos:**

### Catálogos

- Visualización catálogo de especialidades
- Visualización catálogo general de cursos

### Planeación de cursos

- PTC autorizados

### Cursos y evaluaciones autorizados

- Cursos vigentes
- Históricos de cursos
- Evaluaciones vigentes
- Histórico de evaluaciones

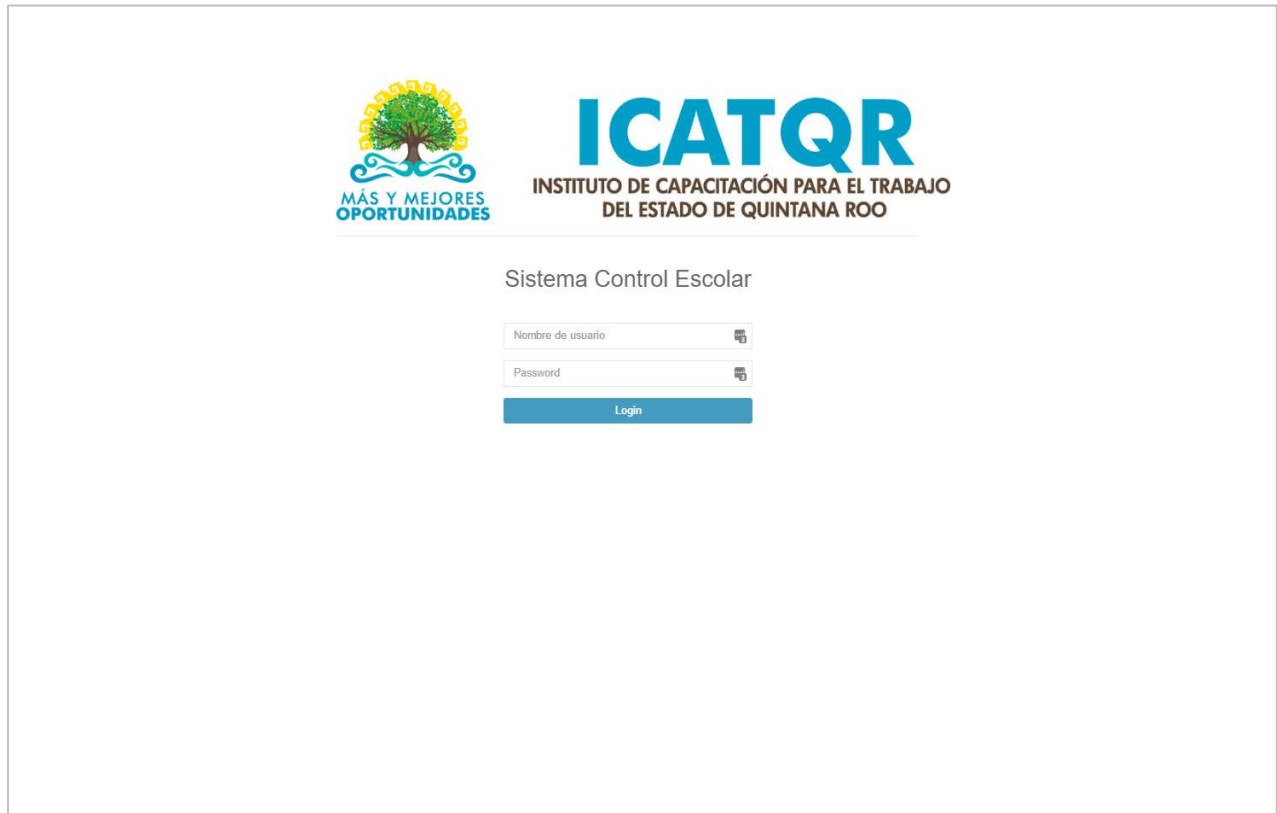
### Capacitados

- Registro de capacitados



## Entrada al sistema

Para poder ingresar al sistema se debe ir la dirección <https://control-escolar.icatqr.edu.mx> el cual una vez escrito en el navegador mostrará la siguiente pantalla de inicio:



The screenshot shows the login interface for the 'Sistema Control Escolar' (School Control System) of the 'INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE QUINTANA ROO' (ICATQR). At the top left is a logo with a tree and the text 'MÁS Y MEJORES OPORTUNIDADES'. To its right is the ICATQR logo and full name. Below this, the title 'Sistema Control Escolar' is centered. The login form consists of two input fields: 'Nombre de usuario' (Username) and 'Password', each with a small icon on the right. A blue 'Login' button is positioned below the password field.

Una vez ingresado con el usuario definido por el administrador y de acuerdo al perfil y al área que pertenece, les aparecerá el menú de opciones y accesos a cada uno de los diferentes módulos del sistema.

# Catálogo de especialidades

Catálogos ▾Instructores ▾Planeación de Cursos ▾Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾Cursos y evaluaciones autorizados ▾Capacitandos ▾Reportes ▾Cerrar sesión

Catálogo de especialidades

+ Agregar nuevo registro

Texto a buscar

Q Buscar

Nombre	Clave	Tema pertenece	
Administración		Administración	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>
Alimentos y Bebidas		Turismo	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>
Aprovechamiento de Energía Solar		Medio Ambiente	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>
Artes Gráficas		Sistemas De Impresión	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>
Artesanías con Fibras Textiles		Artesanal	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>
Artesanías con Pastas, Pinturas y Acabados		Artesanal	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>
Artesanías de Alta Precisión		Artesanal	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>
Artesanías Metálicas		Artesanal	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>
Asistencia Educativa		Educación	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>
Asistencia Ejecutiva		Administración	<div><div>✎ Editar</div><div>🗑 Eliminar</div></div>

Mostrando registros 1 al 10 de un total de 43 registros

PrimeroAnterior12345SiguinteÚltimo

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo.

Usuario: Karina, Jefa Depto. de programas de capacitación y desarrollo docente - Oficinas Centrales. Perfil: Depto. Programas de capacitación

Las especialidades agrupan a un conjunto de cursos registrados en el catálogo de cursos y permiten ordenar cada uno de estos. Este catálogo es administrado por la dirección técnica académica en el área de programas de capacitación.

# Catálogo de cursos

Catálogos ▾ Instructores ▾ Planeación de Cursos ▾ Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾ Cursos y evaluaciones autorizados ▾ Capacitandos ▾ Reportes ▾ Cerrar sesión

Catálogo oficial de cursos

+ Agregar nuevo registro

Texto a buscar

Q Buscar

Nombre curso	Especialidad	Clave	Modalidad	Núm. horas	Activo
3D Sobre Uñas Acrílicas	Estilismo y Bienestar Personal	29-EBP-2015-CAE-03	CAE	40	<div>Si</div>
Acabado de Muebles	Diseño y Fabricación de Muebles de Madera	16-DFMM-2013-CE-01	Extension	90	<div>Si</div>
Acabados Especiales	Diseño y Fabricación de Muebles de Madera	16-DFMM-2013-CE-02	Extension	60	<div>Si</div>
Accesorios del Hogar con Acabados en Bordados y Pintura Textil	Artesanías con Pastas, Pinturas y Acabados	14-APPA-2015-CE-20	Extension	40	<div>Si</div>
Accesorios Tejidos	Artesanías con Fibras Textiles	14-AFT-2016-CE-52	Extension	80	<div>Si</div>

Mostrando registros 1 al 5 de un total de 758 registros

Primero Anterior 1 2 3 4 5 ... Siguiente Último

Nombre curso

3D Sobre Uñas Acrílicas

Especialidad

Estilismo y Bienestar Personal

Clave

29-EBP-2015-CAE-03

Modalidad

CAE

Núm. horas

40

Curso en Activo

Si

Descripción

Al terminar el curso, el capacitando podrá elaborar diversas decoraciones con acrílico sobre uñas acrílicas, en sus diferentes modalidades: casuales, festivos, flores e infantiles, utilizando acrílicos y pinceles.

Editar

Desactivar

Eliminar

Temario

Sin temas

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo. Usuario: Karina, Jefa Depto. de programas de capacitación y desarrollo docente - Oficinas Centrales. Perfil: Depto. Programas de capacitación

En esta sección se visualiza el catálogo global de cursos, del cual se derivan posteriormente la apertura de cursos en cada unidad de capacitación. Cabe mencionar que las unidades no podrán ofertar un curso que no esté dentro de este catálogo; es decir, si se requiriera agregar o modificar los datos de algún curso, se debe hacer la solicitud al área de programas de capacitación ya que ellos son los responsables de administrar este catálogo.

# Menú Instructores

En este menú se tiene acceso a la sección del catálogo de instructores.

Catálogos ▾Instructores ▾Planeación de Cursos ▾Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾Cursos y evaluaciones autorizados ▾Capacitandos ▾Reportes ▾Cerrar sesión

Registro de instructores

+ Agregar nuevo registro

Texto a buscar

Q Buscar

Unidad: Todas ▾

Unidad	Apellido paterno	Apellido materno	Nombre	Grado académico	Escolaridad	Activo
Unidad Bacalar	CASTRO	CANUL	LAYDA EUNICE	SECUNDARIA	SECUNDARIA	Si

Mostrando registros 1 al 1 de un total de 1 registros

PrimeroAnterior1SiguinteÚltimo

Datos generalesCursos habilitados

Ap. PaternoCASTRO

Ap. MaternoCANUL

Nombre(s)LAYDA EUNICE

CURPCACL610421MYNSNY06

RFCasdasd

Grado académicoSECUNDARIA

EscolaridadSECUNDARIA

Teléfono9831179078

E-maillayda@hotmail.com

Telefono9831179078

LocalidadChetumal, Othón P. Blanco

ActivoSi

✎ Editar registro

🗑 Eliminar registro

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo. Usuario: Karina, Jefa Depto. de programas de capacitación y desarrollo docente - Oficinas Centrales. Perfil: Depto. Programas de capacitación

En esta sección se puede visualizar la lista de instructores autorizados por cada uno de los cursos y las unidades donde pueden impartir estos cursos. De igual manera que el catálogo de cursos, este catálogo es administrado por el área de programas de capacitación y toda la documentación del instructor ya sea para alta o corrección debe ser enviada a esta área para actualizar este catálogo.

Cabe mencionar que se debe tener especial cuidado en la parte de la documentación en cuanto a la asignación de qué cursos el instructor puede impartir, ya que esta asignación permitirá que el instructor pueda ser seleccionado más adelante en la sección de elaboración del Programa Trimestral de Cursos (PTC).

# Menú Planeación de Cursos

En este menú aparece el acceso a las opciones de la planeación del Programa Trimestral de Cursos (PTC) y a la asignación de horas para cada unidad. Esta sección es muy importante porque aquí es donde inicia el proceso general de cursos del ICAT.

## Planeación del PTC

Año

2016

Horas asignadas

1,800








Horas disponibles

1,760

Programa Trimestral de Cursos



Año: 2016

+ Nuevo PTC

Año	Trimestre	Fecha creación	Fecha modificación	Fecha envío revisión	Núm. cursos	Total horas	Estatus	Acciones
2016	CUARTO (OCTUBRE - DICIEMBRE)	2/septiembre/2016	5/septiembre/2016		1	40	Sin revisar	  
2016	SEGUNDO (ABRIL - JUNIO)	2/septiembre/2016			0	0	Sin revisar	 
2016	PRIMERO (ENERO - MARZO)	2/septiembre/2016			0	0	Sin revisar	 

Cursos programados

+ Agregar curso

Instructores propuestos	Curso o módulo	Tipo	Horario	Aula asignada	Capacitandos	Horas semana	Horas total	Fecha inicio	Fecha término	Observaciones
	Acabado de Muebles	Extension	Lunes a viernes de 15:00 a 17:00 horas	Carpintería	15	8	40	19/septiembre/2016	30/septiembre/2016	 

Mostrando registros 1 al 1 de un total de 1 registros

Primero Anterior 1 Siguiente Último

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo.

Usuario: Jorge Iván Pastrana Conrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar Perfil: Responsable de capacitación

En esta sección se realiza la creación del Programa Trimestral de Cursos para cada uno de los trimestres del año. Para esto se debe contar previamente con horas disponibles (asignadas en la sección anterior por parte de la Dirección de planeación) y seleccionar el año y trimestre a crear.

Para iniciar el proceso de creación de un PTC, tenemos de que darle clic al botón **+ Nuevo PTC** para crear un nuevo documento del PTC, al cual se le irán agregando los cursos a programar. Al darle clic, aparecerá una ventana que nos permitirá seleccionar el año y el trimestre del cual se generará el nuevo PTC.

**Programa Trimestral de Cursos**

Año: 2016

Trimestre: PRIMERO (ENERO - MARZO)

Cancelar Guardar

Una vez creado el registro del trimestre a trabajar, lo siguiente es agregar los cursos que se propondrán para impartir en dicho trimestre:

**Edición del curso del PTC**

Cursos: Elaboración de Hipiles (Extension)

Clave curso: 14-AFT-2014-CE-16

Tipo: Extension

Horario: Lunes a Viernes de 13:00 a 17:00 horas

Aula asignada: Pasillo

Capacitandos: 15

Horas semana: 8 Horas total: 40

Fecha inicio: 19/09/2016 Fecha término: 08/10/2016

Observaciones:

**Instructores propuestos**


Núm.	Instructor	Calif.	Ef. Term.
1	CASTRO CANUL LAYDA EUNICE	87	75%

Cancelar Guardar

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo. Usuario: Jorge Iván Pastrana Conrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar. Perfil: Responsable de capacitación

Cabe mencionar que cuando se este creando el registro del curso a agregar al PTC, los instructores propuestos que aparecerán como opción dependerán del curso seleccionado. Es por esto que el instructor que se quiera agregar como propuesta deberá estar registrado previamente en el sistema en la sección del catálogo de instructores.

### Envío del PTC para revisión

Antes de enviar el PTC a revisión, se pueden modificar o eliminar los cursos que se hayan agregado, de igual manera es posible eliminar el PTC. para poder enviar el PTC armado a revisión y autorización se debe darle clic al botón “enviar el PTC a revisión”  una vez terminado el armado del PTC para así dar inicio al proceso de revisión por parte de la dirección académica y dirección general. Una vez realizado esto el PTC y sus cursos no podrán ser modificados al menos que sea rechazado. Cuando ocurra esto se deberá realizar las correcciones señaladas y enviarlo de nuevo.


Cuando el PTC haya pasado por las etapas de revisión en la Dirección General y se haya autorizado, se recibirá un correo de aviso de que el PTC ya está autorizado y puede seguir con el siguiente proceso de preapertura de cada uno de los cursos programados en el PTC.

### PTC Autorizados

Catálogos ▾Instructores ▾Planeación de Cursos ▾Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾Cursos y evaluaciones autorizados ▾Capacitandos ▾Reportes ▾Cerrar sesión

Programa Trimestral de Cursos


Año: 2016 ▾

Año	Trimestre	Fecha creación	Fecha Aceptación	Núm. cursos	Total horas	Estatus
2016	TERCERO (JULIO - SEPTIEMBRE)	2/septiembre/2016	2/septiembre/2016	2	40	Aprobado 

Mostrando registros 1 al 1 de un total de 1 registros

PrimeroAnterior1SiguienteÚltimo

Cursos programadosCursos fuera del PTC

Curso o módulo	Tipo	Horario	Aula asignada	Capacitandos	Horas semana	Horas total	Fecha inicio	Fecha término	Instructores propuestos	Observaciones
 Elaboración de Hipiles	Extension	Lunes a viernes de 15:00 a 19:00 horas	Cocina	15	8	40	6/septiembre/2016	26/septiembre/2016	• CASTRO CANUL LAYDA EUNICE	

Mostrando registros 1 al 1 de un total de 1 registros

PrimeroAnterior1SiguienteÚltimo

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo. Usuario: Jorge Iván Pastrana Contrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar Perfil: Responsable de capacitación

En esta sección puede visualizar la lista de PTC y sus cursos que han sido autorizados y que son factibles de ofertar para apertura. Aquí aparecerán también los cursos que se hayan aperturado y no estén contemplados en algún PTC.

## Menú Pre-apertura de cursos

En este menú aparece el acceso a las opciones de la pre-apertura de algún curso dentro o fuera del PTC ya con los datos finales tales como costo, instructor ya definido y el número mínimo de inscritos y pagados. De igual manera aquí se encuentra la opción de registro de una evaluación ROCO o de Estándar de competencia. Las secciones de este menú son las siguientes:

### Cursos del PTC

Catálogos ▾

Instructores ▾

Planeación de Cursos ▾

Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾

Cursos y evaluaciones autorizados ▾

Capacitandos ▾

Reportes ▾

Cerrar sesión

Pre apertura de cursos del PTC

PTC autorizado: CUARTO TRIMESTRE - 2016

Cursos del PTC seleccionado

Curso o módulo	Tipo	Horario	Aula asignada	Fecha inicio	Observaciones	Estatus
Elaboración de Hipiles	Extension	Lunes a Viernes de 13:00 a 17:00 horas	Pasillo	19/septiembre/2016		<a href="#">Sin revisar</a>

Mostrando registros 1 al 1 de un total de 1 registros

Primero Anterior 1 Siguiendo Último

Curso programado en el PTC

Curso o móduloElaboración de Hipiles

TipoExtension

HorarioLunes a Viernes de 13:00 a 17:00 horas

Aula asignadaPasillo

Capacitandos15

Horas semana8

Horas total40

Fecha inicio19/septiembre/2016

Fecha término8/octubre/2016

Instructores propuestosCASTRO CANUL LAYDA EUNICE

Observaciones

Pre aperturar este curso

localhost:3000

Usuario: Jorge Iván Pastrana Contrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar. Perfil. Responsable de capacitación

En esta sección se realiza la pre-apertura de un curso ya definido en un PTC para su autorización. Para esto es necesario seleccionar el PTC y el curso de ese PTC para iniciar el proceso de pre apertura.



A diferencia de cuanto se programa el curso en el PTC, aquí se define, aparte de los datos del curso, el instructor que va dar el curso, los datos de la localidad donde se va a impartir, el costo que cada persona pagaría por el curso, si es un curso público o no y los mínimos de inscritos e inscritos pagados los cuales servirán como parámetro para realizar el cambio de estatus del curso cuando se alcances esos mínimos en la inscripción. De igual manera se pueden modificar otros parámetros como horario, fecha y lugar de impartición.

The screenshot shows the 'Pre apertura curso del PTC' form. The form is titled 'Pre apertura curso del PTC' and contains the following fields:

- Cursos:** Elaboración de Hipiles
- Clave curso:** 14-AFT-2014-CE-16
- Tipo:** Extension
- Localidad:** Bacalar Ciudad, Bacalar
- Horario:** Lunes a Viernes de 13:00 a 17:00 horas
- Aula asignada:** Pasillo
- Horas semana:** 8
- Horas total:** 40
- Costo:** 150
- Curso público:** ☒
- Capacitandos:** 15
- Mínimo inscritos:** 2
- Mínimo pagados:** 2
- Fecha inicio:** 19/09/2016
- Fecha término:** 08/10/2016
- Observaciones:** (Empty text area)

At the bottom right, there are buttons for 'Cancelar' and 'Guardar'. The footer of the page indicates the user is 'Jorge Iván Pastora Corrado, Jefe depto Capacitación (Prueba)' and the unit is 'Bacalar Perif. Responsable de capacitación'.

Una vez armado el curso con los datos finales, se procederá a realizar el envío del mismo para su revisión, tal como se realizó previamente el PTC en las secciones anteriores. Una vez autorizado el curso, se recibirá un correo de aviso de autorización y el curso ya aparecerá en la sección de **cursos vigentes** y ya estará listo para recibir inscripción.

The screenshot shows the 'Pre apertura de cursos del PTC' page. It features a sidebar with a list of 'Cursos del PTC seleccionados' and a main panel showing the details of a selected course.

**Cursos del PTC seleccionados:**

Curso o módulo	Tipo	Horario	Aula asignada	Fecha inicio	Observaciones	Estatus
Elaboración de Hipiles	Extension	Lunes a Viernes de 13:00 a 17:00 horas	Pasillo	19/septiembre/2016		<a href="#">Ir a para revisar</a>

Mostrando registros 1 al 1 de un total de 1 registros. [Primero](#) [Anterior](#) [Siguiente](#) [Último](#)

**Curso programado en el PTC:**

- Curso o módulo:** Elaboración de Hipiles
- Tipo:** Extension
- Localidad:** Bacalar Ciudad, Bacalar
- Horario:** Lunes a Viernes de 13:00 a 17:00 horas
- Horas semana:** 8
- Horas total:** 40
- Aula asignada:** Pasillo
- Costo:** 150
- Público:** ☒
- Cupo máximo:** 15
- Mínimo inscritos:** 2
- Mínimo inscritos pagados:** 2
- Fecha inicio:** 19/septiembre/2016
- Fecha término:** 08/octubre/2016
- Instructor:** CASTRO CANUL LAYDA EUNICE
- Observaciones:** (Empty text area)

At the bottom, there are buttons for 'Editar curso propuesto', 'Eliminar curso', and 'Enviar a revisión'. The footer of the page indicates the user is 'Jorge Iván Pastora Corrado, Jefe depto Capacitación (Prueba)' and the unit is 'Bacalar Perif. Responsable de capacitación'.

# Cursos fuera del PTC

Catálogos ▾

Instructores ▾

Planeación de Cursos ▾

Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾

Cursos y evaluaciones autorizados ▾

Capacitandos ▾

Reportes ▾

Cerrar sesión

Año

2016

Horas asignadas

1,800

Horas disponibles

1,720

Pre apertura de cursos fuera del PTC

Periodo (relacionado a un PTC): CUARTO TRIMESTRE - 2016 ▾

Seleccione un registro para ver los detalles

Cursos no programados en el PTC

+ Agregar curso

Curso o módulo	Tipo	Horario	Fecha inicio	Fecha fin	Horas	Estatus
Mostrando registros 0 al 0 de un total de 0 registros						
Primero Anterior 1 Siguiente Último						

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo.

Usuario: Jorge Iván Pastrana Conrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar. Perfil: Responsable de capacitación

Para realizar la pre apertura de un curso no programado en el PTC se realiza un proceso similar al proceso de los cursos dentro del PTC, con la única diferencia de que no se cuenta con un curso previamente rellenado, pero sigue los mismos parámetros de llenado.

Instructores ▾

Planeación de Cursos ▾

Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾

Cursos y evaluaciones autorizados ▾

Capacitandos ▾

Reportes ▾

Cerrar sesión

Pre apertura curso del PTC

Cursos ▾

Nombre curso

Clave curso

Tipo

Localidad ▾

Instructor ▾

Horario

Aula asignada

Horas semana

Costo 0

Capacitandos 0

Fecha inicio

Observaciones

Horas total

Curso público ☒

Mínimo inscritos 0

Fecha término

Mínimo pagados 0

Cancelar

Guardar

17 | Página

Catálogos
Instructores
Planeación de Cursos
Pre-apertura de cursos y evaluaciones
Cursos y evaluaciones autorizados
Capacitandos
Reportes
Cerrar sesión

Año  
2016  
Horas asignadas  
1,800  
Horas disponibles  
1,700

### Pre apertura de cursos fuera del PTC

Periodo (relacionado a un PTC):
CUARTO TRIMESTRE - 2016

### Cursos no programados en el PTC

+
Agregar curso

Curso o módulo	Tipo	Horario	Fecha inicio	Fecha fin	Horas	Estatus
Elaboración de Hipiles	Extension	Sabados de 10:00 a 14:00 horas	10/septiembre/2016	24/septiembre/2016	20	Sin revisar

Mostrando registros 1 al 1 de un total de 1 registros

Primero
Anterior
1
Siguiente
Último

Curso o módulo
Elaboración de Hipiles

Tipo

Extension

Localidad

Alfredo V. Bonfil, Benito Juárez

Horario

Sabados de 10:00 a 14:00 horas

Horas semana

4

Horas total

20

Aula asignada

Bordado

Costo

100

Público

Si

Cupo máximo

10

Mínimo inscritos

3

Mínimo inscritos pagados

3

Fecha inicio

10/septiembre/2016

Fecha término

24/septiembre/2016

Instructor

CASTRO CANUL LAYDA EUNICE

Observaciones

Editar curso

Enviar a revisión

Eliminar curso

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo.
Usuario: Jorge Iván Pastrana Conrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar. Perfil: Responsable de capacitación

Una vez creado el curso es necesario de igual manera enviarlo para su revisión y aprobación

# Menú cursos y evaluaciones autorizados

En este menú aparece el acceso a las secciones de cursos vigentes y cursos históricos. Las secciones que se encuentran en este menú son las siguientes:

## Cursos vigentes

Catálogos ▾

Instructores ▾

Planeación de Cursos ▾

Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾

Cursos y evaluaciones autorizados ▾

Capacitandos ▾

Reportes ▾

Cerrar sesión

Cursos vigentes

Estatus: Todos ▾

Curso a buscar

Q Buscar

Curso o módulo	Modalidad	Horario	Fecha inicio	Fecha fin	Estatus
Decoración de Uñas en Gelish	Extension	09:00 a 13:00	18/junio/2016	17/julio/2016	En espera *
Panadería Básica	Extension	14:00 A 18:00	18/junio/2016	17/julio/2016	En espera *
Repostería Básica	Extension	09:00 A 13:00	18/junio/2016	17/julio/2016	En espera *
Tendencias Actuales en Decoración de Uñas de Acrílico	Extension	14:00 a 18:00	18/junio/2016	17/julio/2016	En espera *
Confección de Blusas Escolares	Extension	16:00 a 19:00	13/junio/2016	29/junio/2016	En espera *

Mostrando registros 1 al 5 de un total de 20 registros

Primero Anterior 1 2 3 4 Siguiente Último

Detalle del curso

Capacitandos inscritos

Curso o módulo

Decoración de Uñas en Gelish

Modalidad

Extension

Localidad

Bacalar Ciudad, Bacalar

Número de horas

40

Instructor

Fecha inicio: 18/junio/2016

Fecha término: 17/julio/2016

Aula asignada

Horario

09:00 a 13:00

Costo

\$ 150

Observaciones

SÁBADOS Y DOMINGOS

Estatus: En espera

Público: Si

Registro actual de inscripciones y pagos

Cupo máximo: 25

Núm. mínimo de inscritos: 15

Inscritos actual: 0

Núm. mínimo de inscritos pagados: 15

Pagaron: 0








Reprogramar curso

Cancelar curso

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo.

Usuario: Jorge Iván Pastrana Conrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar Perfil: Responsable de capacitación

En esta sección se realiza la administración de los cursos ya autorizados para recibir inscripción. Se puede observar las lista de personas que inscritas y otros parámetros disponibles. Así mismo aparecen varias botones con opciones que aparecen dependiendo del estatus del curso y sus fechas de inicio y fin. A continuación se presente una lista de las opciones que aparecen del curso y cuando se presentan:

Opción	Descripción
 <b>Reprogramar curso</b>	Opción para reprogramar el curso en cuanto a su fecha de inicio, horario, aula, etc.
 <b>Cancelar curso</b>	Opción para cancelar el curso y que este pase a la sección de históricos.
 <b>Listado de inscritos</b>	Opción que exporta la lista de personas inscritas al curso seleccionado a un archivo de Excel para su posterior uso en cualquier documento requerido.
 <b>Marcar como concluido</b>	Esta opción aparece cuando el curso está a 5 días de terminar y sirve para dar paso a la etapa de asiento de calificaciones.
 <b>Asentar calificaciones</b>	<p>Esta opción sirve para realizar el asiento de calificaciones de las personas que estuvieron en la capacitación, y de igual manera de los que estuvieron inscritos al curso pero no asistieron.</p> 
 <b>Cerrar curso</b>	Esta opción permite realizar el último paso del proceso que es el cierre del curso. Con esto se marca el curso como terminado y se pasa al estatus de histórico.

# Histórico de cursos

Catálogos ▾

Instructores ▾

Planeación de Cursos ▾

Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾

Cursos y evaluaciones autorizados ▾

Capacitandos ▾

Reportes ▾

Cerrar sesión

Cursos realizados o cancelados

Estatus: Todos ▾

Curso a buscar

Q Buscar

Curso o módulo	Modalidad	Horario	Fecha inicio	Fecha fin	Estatus
Elaboración de Hipiles	Extension	Lunes a viernes de 15:00 a 19:00 horas	31/agosto/2016	7/septiembre/2016	Cerrado
Agricultura Urbana	Extension	09:00 a 13:00 horas	18/junio/2016	17/julio/2016	Cancelado
Confección de Blusas Escolares	Extension	15:00 A 18:00 HORAS	25/abril/2016	12/mayo/2016	Cerrado
Conocimientos Básicos de Costura	Extension	13:00 A 17:00 HORAS	25/abril/2016	9/mayo/2016	Cerrado
Conocimientos Básicos de Costura	Extension	15:00 a 19:00 HORAS	25/abril/2016	9/mayo/2016	Cancelado

Mostrando registros 1 al 5 de un total de 22 registros

Primero

Anterior

1

2

3

4

5

Siguiente

Último

Detalle del curso

Capacitandos inscritos

Curso o módulo

Elaboración de Hipiles

Modalidad

Extension

Localidad

Bacalar Ciudad, Bacalar

Número de horas

40

Instructor

CASTRO CANUL LAYDA EUNICE

Fecha inicio: 31/agosto/2016

Fecha término: 7/septiembre/2016

Aula asignada

Cocina

Horario

Lunes a viernes de 15:00 a 19:00 horas

Costo

\$ 150

Observaciones

Estatus: Cerrado

Público: Si

Registro actual de inscripciones y pagos

Cupo máximo: 20

Núm. mínimo de inscritos: 4

Inscritos actual: 4

Núm. mínimo de inscritos pagados: 4

Pagaron: 4

Listado de inscritos

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo.

Usuario: Jorge Iván Pastrana Conrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar. Perfil: Responsable de capacitación

En esta sección puede observar la lista de cursos que ya han sido impartidos o que han sido cancelados. Sirve para tener un registro histórico de los cursos y personas y así poder realizar un seguimiento.

# Menú Registro de capacitados

En esta sección se observa la lista global de personas que se han en cada una de las unidades. Se puede observar los datos de cada persona y los cursos a los que se han inscrito. Cabe mencionar que los datos de la persona solo pueden ser modificados por la unidad que haya realizado la inscripción.

Catálogos ▾

Instructores ▾

Planeación de Cursos ▾

Pre-apertura de cursos y evaluaciones ▾

Cursos y evaluaciones autorizados ▾

Capacitados ▾

Reportes ▾

Cerrar sesión

Lista de capacitandos

+ Agregar nuevo registro

Persona a buscar

Q Buscar

Nombre	Email	Teléfono	Celular	Unidad registro
Aguilar Keyna	key-89@hotmail.com	9837533907		
AGUILAR CARMELITA	003530@HOTMAIL.COM	9838367104		Unidad Chetumal
ALVARADO EMILIA	notiene523@hotmail.com	9988447717		
Ancona Alma Rosa	sincorre@hotmail.com	9831582987		Unidad Chetumal
ATKINSON MARILY ANN	NO_TIENE_CORREO4@HOTMAIL.COM	0000000000		

Mostrando registros 1 al 5 de un total de 7949 registros

Primero Anterior 1 2 3 4 5 ... Siguiendo Último

Número de control

Nombre Aguilar Keyna

Email key-89@hotmail.com

Teléfono 9837533907

Celular

Domicilio

Unidad de registro

✎ Edita capacitando

✕ Elimina capacitando

👁 Ver datos completos

Cursos inscritos

Ningún curso

ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo.

Usuario: Jorge Iván Pastrana Conrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar Perfil: Responsable de capacitación

Cuando una persona acude a inscribirse a un curso por primera vez, es necesario llenar la mayoría de los datos que pide el sistema, ya que de esta manera se contará con un registro más completo de la persona, sin embargo, los datos mínimos de la persona son: nombre completo, CURP, email y un número de celular o teléfono para contacto.

The screenshot shows a web application interface for managing training data. At the top, a dark red navigation bar contains several menu items: 'Catálogos', 'Instructores', 'Planeación de Cursos', 'Pre-apertura de cursos y evaluaciones', 'Cursos y evaluaciones autorizados', 'Capacitados', 'Reportes', and 'Cerrar sesión'. Below this, a modal window titled 'Datos del capacitando' is displayed. The modal has a tabbed interface with the following tabs: 'Datos personales' (selected), 'Datos personales (2)', 'Documentos personales', 'Datos laborales', and 'Grupos (Cuando aplica)'. The 'Datos personales' tab contains the following fields and options:

- Núm. control:** 16230007000105
- Apellidos paterno:** [Empty text box]
- Apellido materno:** ECHEGARAY
- Nombre:** DIONICIA
- Sexo:** ☐ Hombre ☒ Mujer
- Correo electrónico:** DIONICIA@HOTMAIL.COM ☐ Este correo es compartido
- CURP:** [Empty text box]
- Edad:** 65
- Teléfono:** [Empty text box]
- Celular:** [Empty text box]
- Domicilio:** DOMICILIO CONOCIDO
- Colonia:** [Empty text box]
- Código postal:** 77930
- Localidad:** [Empty dropdown menu]
- Nivel de estudios:** [Empty dropdown menu]
- Estado civil:** ☐ Soltero ☒ Casado ☐ Viudo ☐ Divorciado ☐ Unión libre

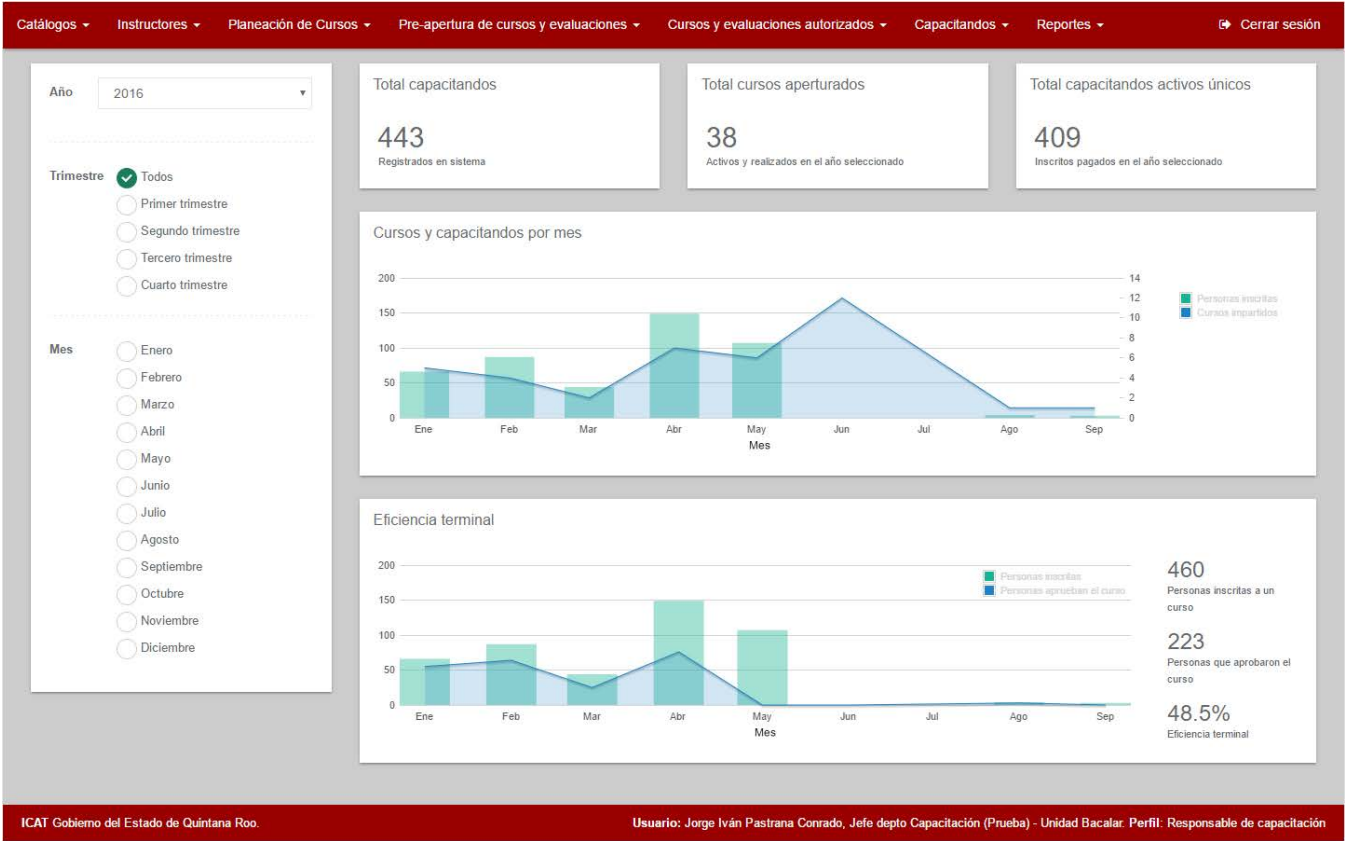
At the bottom right of the modal, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Guardar'. The footer of the page is a dark red bar with the text 'ICAT Gobierno del Estado de Quintana Roo' on the left and 'Usuario: Jorge Iván Pastrana Conrado, Jefe depto Capacitación (Prueba) - Unidad Bacalar. Perfil: Responsable de capacitación' on the right.

Uno de los datos más importantes es el correo electrónico, ya que es el medio de contacto entre el ICAT y el capacitando. Hay veces que la persona no cuenta con este dato (personas en comunidades, etc.) para estos casos es necesario usar un correo de contacto alternativo, al cual se le puede enlazar a varias personas. Este puede ser una persona responsable de avisarles a estas personas y que recibirá los avisos de correo. Para esto se activa la opción **“Este correo es compartido”** e ingresar el correo electrónico de la persona que recibirá los avisos.



# Menú de Reportes

En esta sección aparecerán todos los reportes ya pre armados para cada una de las áreas de tal manera que puedan ser visualizados para consulta y presentación. Estos reportes se irán agregando más adelante de acuerdo a las necesidades de cada una de las áreas.



## Anexos

### Lineamientos para el escaneo de documentos del instructor

El sistema de control escolar permite integrar en el catálogo de instructores sus documentos en formato digital, para esto es necesario tomar en cuenta ciertos puntos técnicos a la hora de escanear dichos documentos los cuales son los siguientes:

- La resolución del escaneo debe configurarse en 150 dpi, para que el archivo resultante no sea demasiado grande y que no pierda calidad en la imagen.
- Se debe integrar o convertir el documento en formato **pdf**, aunque el sistema permite los formatos **.jpg** o **.png**.
- Cuando un documento contenga más de 1 hoja, es necesario crear un solo archivo **.pdf** conteniendo todas las hojas escaneadas.
- El nombre del archivo debe ser legible, sin acentos y sin caracteres extraños tales como \$, #, %, &. Los espacios se recomienda usar guion bajo “\_” para sustituirlos. Por ejemplo, un archivo puede ser nombrado de la siguiente manera:  
**juan\_perez\_curriculum.pdf** o **juan\_perez\_cedula.jpg**

Los documentos deberán ser enviados a la Dirección técnica y en específico al departamento de programas de capacitación para su integración en el sistema de control escolar.