Tutorial de tabla virtual mediante el proveedor de datos de OData v4

Imagine que desea acceder, crear, actualizar y eliminar cierta información personal sobre un contacto desde un origen de datos externo en la aplicación basada en modelo. En este sencillo tutorial, modelará una tabla virtual llamada *Persona* con columnas asignadas al esquema externo a estas operaciones en tiempo de ejecución desde un servicio web de OData.

Detalles del origen de datos:

Puesto que el origen de datos que se utiliza para este tutorial tiene un servicio web de OData v4, podemos usar el proveedor de datos OData v4 que se incluye con su entorno.

Dirección URL del servicio web: https://contosowebservice.azurewebsites.net/odata/

Para este tutorial, se necesita una única tabla virtual que contiene las tres columnas siguientes.

Nombre externo de columna	Tipo de datos externos	Tipo de datos de tabla virtual	Finalidad
ld.	Edm.Guid	Clave principal	Clave principal de la tabla
FirstName	Edm.String	Línea de texto única	Nombre de pila de la persona
LastName	Edm.String	Línea de texto única	Apellidos de la persona
Edad	Edm.Int32	Número entero	La antigüedad de la persona
LastModifiedOn	Edm.DateTimeOffset	Fecha y hora	Última modificación de datos y hora

Los metadatos de OData de la tabla de personas de origen de datos externos:

Crear el origen de datos

Crear el origen de datos para el proveedor de datos de OData v4 que utiliza el servicio web de ejemplo de OASIS Open Data Protocol (OData).

- 1. Acceda a Configuración > Administración > Orígenes de datos de entidad virtual.
- 2. Seleccione **NUEVO**, seleccione **Proveedor de datos de OData v4** y luego seleccione **Aceptar**.
- 3. Introduzca o seleccione la siguiente información.

Campo	valor		
Nombre	Origen de datos de OData de ejemplo de persona		
Dirección URL	https://contosowebservice.azurewebsites.net/odata		
Tiempo de espera	30		
Devolver recuento alineado Paginación del lado del cliente			
Devolver recuento alineado True			

Deje las demás columnas tal cual y seleccione **GUARDAR Y CERRAR**.

Abra el explorador de soluciones

La parte del nombre de cualquier tabla personalizada que cree es el prefijo de personalización. Esto se establece en función del editor de soluciones para la solución en la que trabaja. Asegúrese de que está trabajando en una solución no administrada donde el prefijo de personalización es el que desea para esta tabla.

Abrir una solución no administrada

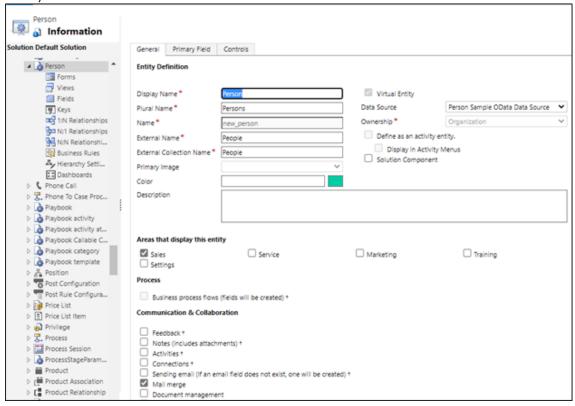
- 1. En <u>Power Apps</u>, seleccione **Soluciones** en el panel de navegación izquierdo y, a continuación, en la barra de herramientas, seleccione **Cambiar a clásico**. Si el elemento no se encuentra en el panel lateral, seleccione <u>...Más</u> y, a continuación, el elemento que desee.
- 2. En la lista **Todas las soluciones** abra la solución no administrada que desee.

Crear la tabla virtual

- En el panel de navegación izquierdo del explorador de soluciones seleccione Entidades y seleccione Nuevo desde el panel principal.
- 2. En el formulario **Entidad: nueva**, seleccione la opción **Tabla virtual** y luego introduzca la siguiente información:

Campo	valor
Origen de datos	Origen de datos de OData de ejemplo de persona
Nombre	Persona
Nombre plural	Personas
Nombre	new_person
Nombre externo	Personas
Nombre externo de colección	Personas
Notas (incluye archivos adjuntos)	seleccionados
Actividades	seleccionados

 Al lado de Áreas que muestran esta entidad, seleccione Ventas y seleccione Guardar (pero no cierre el formulario de tabla).

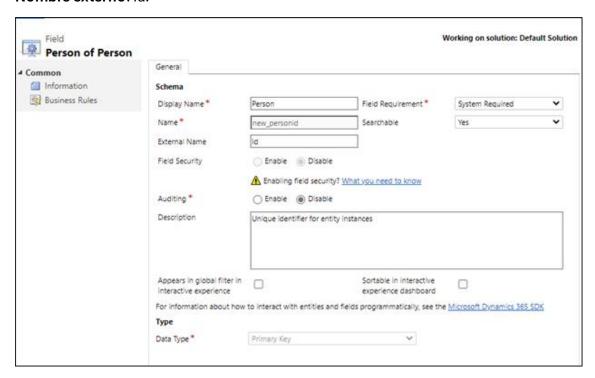


En el panel de navegación izquierdo de la página **Entidad: persona**, seleccione **Campos**. Como parte de este tutorial, editará dos columnas existentes y agregará tres columnas más que están disponibles en el origen de datos externo.

Los nombres externos distinguen mayúsculas de minúsculas. Consulte los metadatos del servicio web para asegurarse de que utiliza el nombre correcto. Un valor false que acepta NULL indica que es necesario el atributo. Tenga en cuenta que las columnas de clave principal son siempre obligatorias para el sistema.

1. Abra la columna **new_personid** y cambie la siguiente propiedad con el valor que se indica aquí:

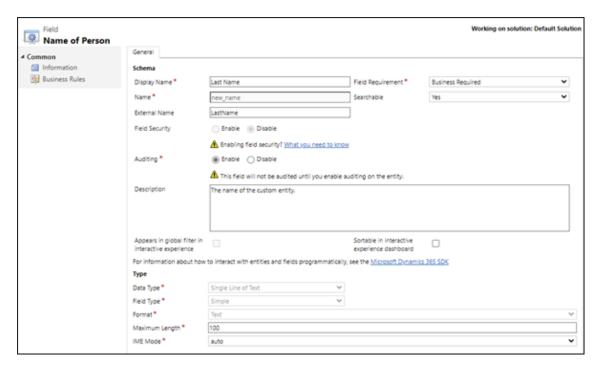
Nombre externo: ld.



- 2. Seleccione Guardar y cerrar.
- 3. Abra la columna **new_name** y cambie las siguientes propiedades que tenga los valores que se indican aquí:

Nombre para mostrar: Apellidos

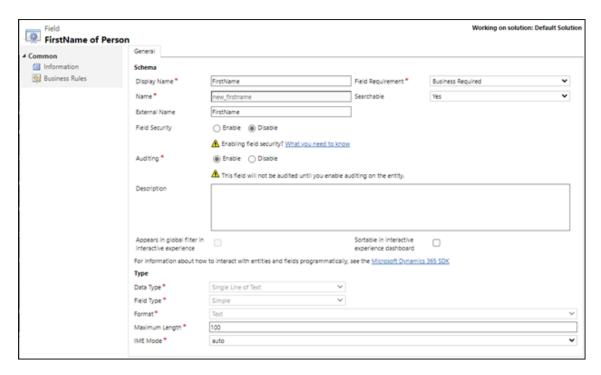
Nombre externo: LastName



- 4. Seleccione Guardar y cerrar.
- 5. Seleccione **Nuevo** y en la página **Campo: nuevo para persona**, introduzca la siguiente información:

Expandir tabla

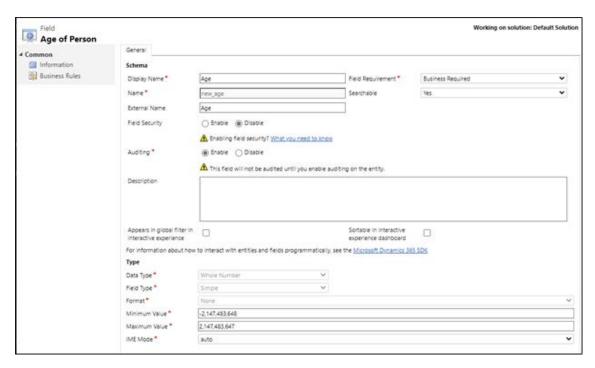
Campo	valor
Nombre	Nombre
Nombre	new_firstname
Nombre externo	FirstName
Requisito de campo	Necesario para la empresa
Tipo de datos	Línea de texto única



- 6. Seleccione Guardar y cerrar.
- 7. Seleccione **Nuevo** y en la página **Campo: nuevo para persona**, introduzca la siguiente información:

Expandir tabla

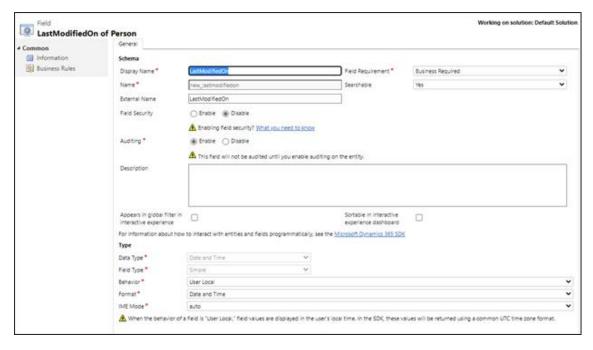
Campo	valor
Nombre	Edad
Nombre	new_age
Nombre externo	Edad
Requisito de campo	Necesario para la empresa
Tipo de datos	Número entero



- 8. Seleccione Guardar y cerrar.
- 9. Seleccione **Nuevo** y en la página **Campo: nuevo de persona**, introduzca la siguiente información:

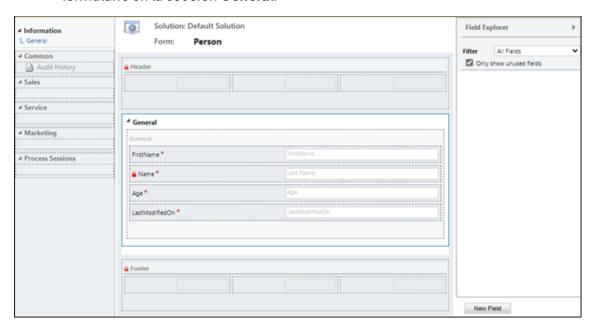
Expandir tabla

Campo	valor
Nombre	Fecha de última modificación
Nombre	new_lastmodifiedon
Nombre externo	LastModifiedOn
Requisito de campo	Necesario para la empresa
Tipo de datos	Fecha y hora



Agregar las columnas al formulario principal

- 1. En la ventana de tabla **Persona**, seleccione **Formularios**.
- 2. Abra el formulario principal, arrastre y coloque las columnas **Nombre**, **Edad** y **Última modificación el** desde el panel derecho en el formulario en la sección **General**.

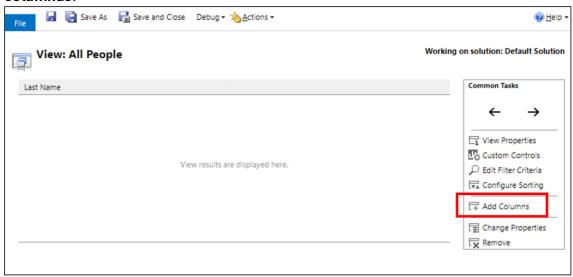


3. En la ventana de la tabla **Persona**, seleccione **Guardar y cerrar**.

Configurar la vista predeterminada

- 1. En el panel izquierdo del explorador de soluciones, en la **Entidad Persona**, seleccione **Vistas**.
- 2. Abra la vista Todas las personas.

3. En el panel **Tareas comunes**, seleccione **Agregar columnas**.



- 4. Seleccione las columnas **Nombre de pila**, **Edad** y **Última modificación el** y luego seleccione **Aceptar**.
- 5. Sobre la ventana **Ver: Todas las personas**, organice el orden de las columnas seleccionando las flechas mover hacia la izquierda y hacia la derecha, y luego seleccione **Guardar y cerrar**.
- 6. En la ventana del explorador de soluciones, seleccione **Publicar todas las personalizaciones**.
- 7. Una vez publicadas todas las personalizaciones, cierre la ventana del explorador de soluciones.

Usar la tabla virtual en una aplicación basada en modelo

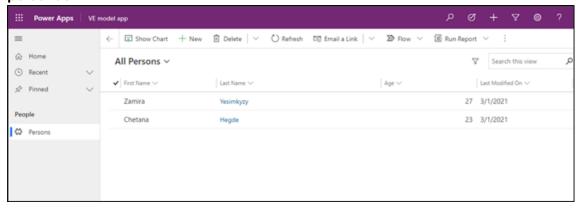
Cree una aplicación basada en modelo y agregue la tabla **Persona** al mapa del sitio. Luego, seleccione el formulario principal **Persona** y la vista **Búsqueda avanzada de personas**. Publica la aplicación.

Luego, los usuarios de la aplicación pueden realizar operaciones de lectura, creación, actualización y eliminación utilizando la tabla virtual como cualquier otra tabla en Microsoft Dataverse.

Cree, vea y elimine registros usando la tabla virtual

- 1. Ejecute las aplicaciones basadas en modelos. Seleccione **Nuevo**, complete las columnas requeridas y luego guarde el registro.
- 2. Seleccione **Nuevo** de nuevo para crear otro registro y guardarlo.

3. Ahora debería tener dos registros similares a los siguientes en la vista **Todas las personas**.



4. Para eliminar un registro, seleccione el registro de una persona y luego seleccione **Eliminar**. Confirme para eliminar el registro en la página de confirmación.