# HANDLEIDING WEBSHOP PLUGIN

**CS-CART** 



VOORSTRAAT 2
3201 BB SPIJKENISSE
THE NETHERLANDS

## VEILIG EN SNEL ONLINE BETALEN ZONDER GEDOE.

### **SUPPORT**

TEL +31 [0]88 886 66 66

MAIL SUPPORT@PAY.NL

DATE 23 SEPTEMBER 2014



### 1 Een korte uitleg

Uw webshop is pas compleet als uw bezoekers hun orders direct online kunnen afrekenen. Pay.nl helpt u daarbij!

Met onze kant-en-klare plugin voor CS-Cart heeft u alle betaalmethoden binnen handbereik. De installatie regelt u in slechts 15 minuten. Direct daarna kunt u betalingen in uw webshop accepteren via Pay.nl. In deze handleiding laten wij elke stap van de installatie zien, zodat u ook zonder technische kennis, zelf de koppeling kunt verzorgen. Succes!



### Alle betaalmethoden binnen handbereik

Met onze CS-Cart plugin heeft u alle populaire betaalmethoden voor uw webshop zo toegevoegd. Welke betaalopties? Dat zetten wij voor u op een rij:

- iDEAL
- Overboeking
- Bancontact / Mister Cash
- Giropay
- Afterpay \*
- Solfortbanking
- Creditcard (Visa & MasterCard)
- Maestro
- PayPal \*
- ClickandBuy \*
- Paysafecard
- Incasso
- Cadeaukaarten (zoals E-bon en WebshopGiftcard)

### Voor alle actuele CS-Cart versies

Ontwikkelingen in de e-commerce gaan razendsnel. Logisch dat er regelmatig nieuwe versies worden gelanceerd van bestaande webshop systemen. Ditzelfde geldt voor CS-Cart. Een e-commerce module als deze, speelt snel in op veranderingen en introduceert regelmatig een nieuwe versie. Wij testen onze plugins ieder kwartaal, zodat we op de hoogte zijn van met welke versies onze plugin werkt. Op dit moment ondersteunt onze plugin de volgende versies van CS-Cart:

Vanaf 4.1.0+

<sup>\*</sup> Voor deze betaalopties heeft u een account / contract nodig van de betaalservice zelf. Aan de hand van de gegevens die u van de betaalservice ontvangt, kunt u zelf een koppeling aanmaken in het Administratie Paneel en gebruik maken van onze plugin.



### 2 Aan de slag!

Wilt u direct aan de slag met installeren? Wij helpen u graag! U leest hier stap voor stap hoe u de settings instelt in zowel het Administratie Paneel van Pay.nl als de backoffice van CS-Cart. We starten met het bedieningspaneel van Pay.nl.

### Stap 1 – Inloggen in Pay.nl Administratie Paneel

U gaat naar <u>pay.nl</u> en logt in met uw persoonlijke logingegevens. U kunt ook rechtstreeks naar <u>admin.pay.nl</u>.

Na het inloggen, belandt u direct op het startscherm van het Administratie Paneel 'Uw Account'. In de blauwe horizontale balk ziet u alle tabbladen van het menu.

Heeft u nog geen account? Maak deze dan direct (en gratis) aan via <u>pay.nl/registreren</u>

### Stap 2 - Check uw pakket instellingen

Voordat u uw webshop toevoegt, adviseren wij u uw pakket instellingen even te checken. Sommige opties, zoals PayPal of achteraf betalen via Afterpay, moet u eerst activeren via uw pakket voordat u deze aan uw webshop kunt toevoegen. Voor het checken van uw pakket opties gaat u naar het tabblad 'Merchant'. Vervolgens kiest u voor 'Bedrijfsgegevens (Aansluiting)'.



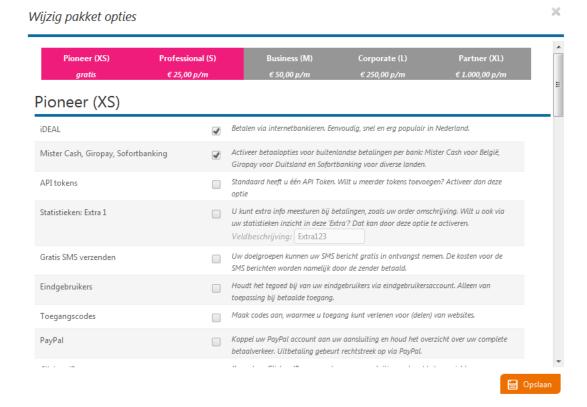
Op deze pagina vindt u tevens het pakket dat u gekozen heeft. In dit voorbeeld is dat het 'Professional' pakket, maar pakketnamen als 'Pioneer', 'Business', 'Corporate' of 'Partner' zijn ook mogelijk.

### Overeenkomst

Pakket Professional (S) (Wijzig pakket opties)



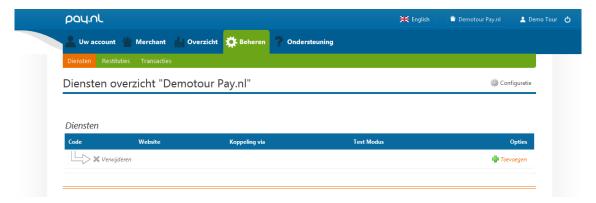
Wanneer u klikt op 'Wijzig pakket opties' opent er een pop-up. U ziet hier alle pakketopties.



Wilt u een optie van een ander pakket? Klik dan op het desbetreffende pakket. Deze kleurt roze, na selectie. Als u dat heeft gedaan, kunt u alle gewenste opties van dat pakket aanvinken. De kosten per pakket, staan bij ieder pakket vermeld. Heeft u uw pakket gewijzigd en/ of opties toegevoegd. Klik dan op 'Opslaan'. Direct daarna zijn al uw wijzigingen actief.

### Stap 2 – Ga naar 'Beheren' en 'Diensten'

We gaan direct verder met de installatie van uw betaalsysteem, dus u kiest voor het tabblad 'Beheren' en klikt op 'Diensten'. U belandt dan op uw 'Diensten overzicht' en kunt hier al uw webshops toevoegen.

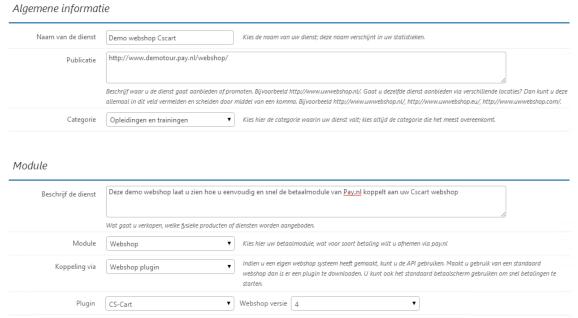




### Stap 3 – Uw dienst toevoegen

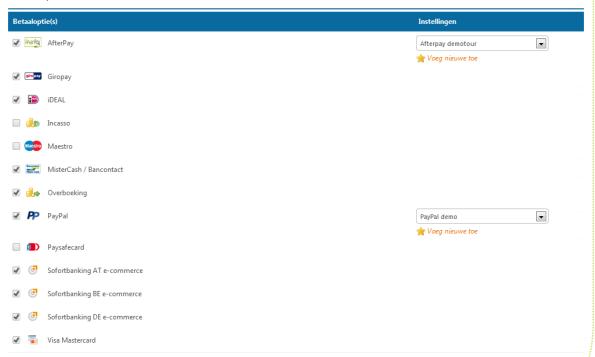
Klik op 'Toevoegen' om uw webshop aan uw 'Diensten overzicht' toe te voegen. Zodra u daarop klikt, kunt u alle informatie invullen en uw webshop module en de betaalmethoden kiezen.

U start met het invullen van de algemene informatie, zoals de naam van uw dienst, waar u deze gaat publiceren (bijvoorbeeld de URL) en de bijbehorende categorie. Als u dat heeft gedaan, kunt u de instellingen van de module bepalen.



Na het kiezen van de plugin en de versie , kunt u de gewenste betaalmethoden selecteren. Mist u betaalopties op deze pagina? Dan heeft u deze nog niet geactiveerd binnen uw pakket.

### **Betaalopties**





Na het selecteren van de betaalopties, kunt u een Communicatie URL instellen. Omdat u gebruik gaat maken van onze kant-en-klare CS-Cart plugin, is dit niet meer nodig. U kunt deze dus laten staan op 'Nee, niet gebruiken'.

### Communicatie URL's

De communicatie URL is een internet pagina die wij aanroepen indien er een actie wordt uitgevoerd. Dit kan zijn, aanmaken van toegang, het doorgeven van betalingen en wijzigen van een betaalstatus. Wij zenden aan dit verzoek standaard verschillende variabelen mee, een overzicht vind u hier.

Exchange instellen Nee, niet gebruiken

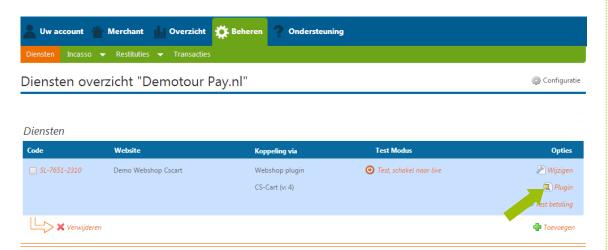
Wilt u van iedere geslaagde betaling ook een e-mail ontvangen? Dat kan, door Notificaties te activeren.

### **Notificaties**

Er zal een email worden verzonden naar de email adressen behorende bij deze Merchant zoals opgegeven in "Aansluiting" in het onderdeel: "Contactgegevens", waarbij de optie: Notificaties is aangevinkt

Notificaties per email 📝 Ja verstuur naar email adressen

Heeft u alles juist ingevuld? Dan klikt u op 'Opslaan'. U belandt dan weer op uw 'Diensten overzicht' en ziet hier de zojuist toegevoegde dienst. U kunt hier direct de gekozen plugin downloaden.



### Stap 4 – Plugin downloaden en uitpakken

De 'Code' is uw ServiceID (SL-....) en heeft u later nodig voor de installatie van de plugin binnnen CS-Cart. Download de plugin, sla deze op en pak de .zip uit op uw computer.

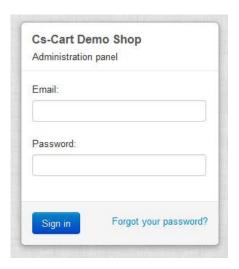


### 3 Plugin installeren

Uw webshop is toegevoegd aan het Pay.nl Administratie Paneel. En u heeft de laatste versie van de webshop plugin gedownload, dus kunt u van start met de installatie! We gaan nu stap voor stap uitleggen hoe het werkt.

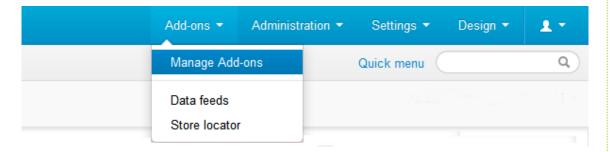
### Stap 1 - Manage Add-ons

Ga eerst naar uw CS-Cart admin en login



### Stap 2- Add-on toevoegen

In CS-Cart wordt een plugin een Add-on genoemd. Deze zijn heel eenvoudig te installeren. Kies in het menu voor 'Add-ons'  $\rightarrow$  'Manage Add-ons'.



U komt nu op de pagina met de Add-ons die zijn geïnstalleerd voor CS-Cart. Maar Pay.nl ontbreekt nog in deze lijst, dus deze moeten we nu eerst gaan toevoegen.

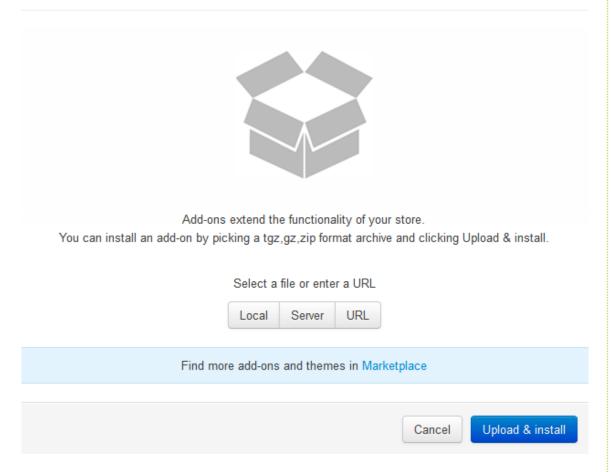


Klik op de '+' button die rechstboven in de 'Add-on' balk wordt weergegeven. Het hieronder aangegeven scherm wordt nu weergegeven.



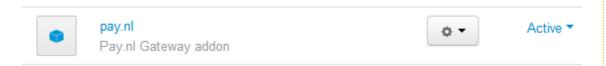
×

Upload & install add-on



Nu gaat u het ZIP-bestand dat de Pay.nl CS-Cart plugin bevat uploaden en installeren. Deze heeft u kunnen downloaden via uw Administratie Paneel. Klik op de button 'Local'. U kunt nu op uw computer het ZIP-bestand selecteren dat bij deze handleiding zit.

Klik ten slotte op de blauwe button 'Upload & install', de Pay.nl CS-Cart plugin zal nu worden geïnstalleerd. Na enkele seconden komt u weer op de pagina met beschikbare Add-ons. Nu moet u nog controleren of de Add-on wel correct is geïnstalleerd.



De Add-ons worden weergegeven op alfabetische volgorde. Scrol dus naar beneden tot u de 'Pay.nl Gateway Add-on' ziet. Rechts van de plugin ziet u Active staan. Als u dan de status: Disabled ziet, dan dient u de Pay.nl Plugin te activeren door op de link 'Disabled' te klikken en vervolgens 'Active' te selecteren.

Komt de Pay.nl plugin niet voor in de lijst? Neem dan contact op met Pay.nl.



### Stap 3- Pay.nl gegevens invoeren

De Pay.nl plugin is correct geïnstalleerd. U moet echter nog wel uw Pay.nl API token en het correcte Service ID invoeren.

Uw API Token vindt u onder aan de pagina 'Merchant'  $\Rightarrow$  'Aansluiting' in het Pay.nl Administratie Paneel. Het Service ID begint altijd met 'SL-' en wordt weergegeven op de pagina: 'Beheren'  $\Rightarrow$  'Diensten'.

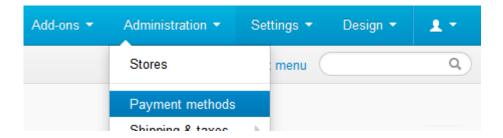
Klik op blauwe link 'Pay.nl' in het Add-ons overzicht. De onderstaande pagina zal vervolgens worden weergegeven:

Setti	ng 🔻
-------	------

octang				
	Service id 2:			
	token 2:			
Save	Voer het Service ID en uw (API) token rechtsboven aan de pagina om de gegev	de blauwe	'Save'	button

### Stap 4- De betaalopties instellen

Tijdens deze laatste stap zullen we de verschillende betaalmethoden instellen die u heeft geselecteerd bij uw dienst in het Administratie Paneel van Pay.nl.



Kies in het menu voor 'Administration'  $\rightarrow$  'Payment methods'. U komt vervolgens op de pagina waar u betaalmethoden kunt toevoegen.

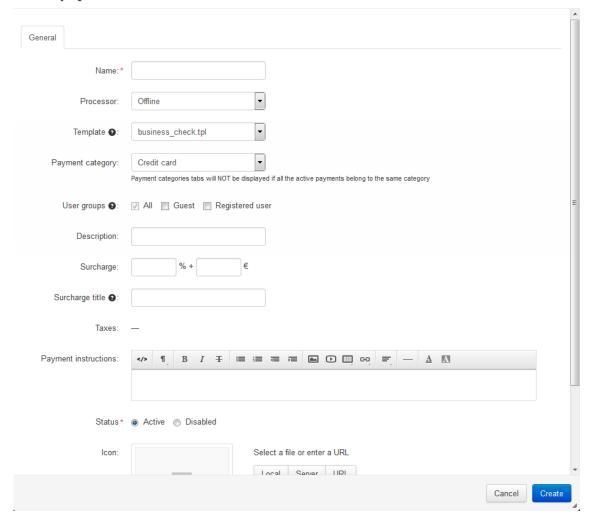
Het kan zijn dat er in dit overzicht al enkele betaalmethoden op Active staan. Als u enkel gebruik wilt maken van de betaalmethoden van Pay.nl, dan dient u deze betaalmethoden eerst te deactiveren door Disabled te selecteren.

U mag de Pay.nl betaalmethoden die u wilt gebruiken toevoegen. Klik hiervoor op de '+' button rechtsboven aan het scherm. De onderstaande pop-up zal worden geopend:

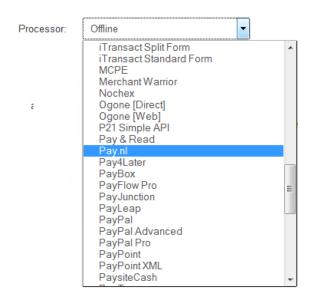




### New payment method



U mag nu eerst instellen dat u Pay.nl als 'Processor' wilt gebruiken.



Wanneer u Pay.nl heeft geselecteerd dan ziet u dat er boven in de pop-up een nieuw tabblad verschijnt: Configure



Klik op het tabblad 'Configure' zodat het onderstaande formulier wordt weergegeven. U ziet dat de velden Service ID en Token reeds zijn ingevuld.

# Pay.nl Service id: SL-6290-4370 Token: 9f8a4b08b378d911e16e7a1af Option: iDEAL CANCEL: Canceled PAID: Processed PENDING: Open CHECKAMOUNT: Canceled Canceled T

De velden 'CANCEL', 'PAID', 'PENDING' en 'CHECKAMOUNT' staan al goed ingesteld. U hoeft deze waarden dus niet te wijzigen.

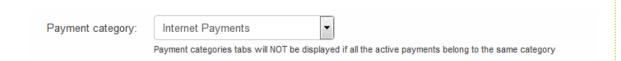
Het enige wat u hoeft in te stellen is het 'Option' selectieveld. Dit selectieveld moet alle betaalmethoden beschikken die u bij Pay.nl bij uw dienst geselecteerd hebt.

U moet nu één voor één deze betaalmethoden instellen. Selecteer de optie die u wilt instellen. In dit voorbeeld wordt voor iDEAL gekozen.

Klik op het tabblad **General** boven in de pop-up om terug te keren naar het scherm 'New payment method'.

Vervolgens vult u in het veld 'Name' de naam in van de betaalmethode die we net geselecteerd hebben. Volgens dit voorbeeld vullen we dus 'iDEAL' in.

U heeft nu alle benodigde velden ingevuld. Het is echter aan te raden om de betaalmethoden nog toe te kennen aan de juiste 'Payment category' voordat u de betaalmethoden definitief toevoegt. Zoals in dit voorbeeld iDeal.



Standaard zijn er 3 Payment categories beschikbaar. Wij raden echter aan om alle Pay.nl betaalmethoden die u toe gaat voegen in te stellen op de categorie: 'Internet Payments'. In dit geval heeft u al onze betaalmethoden netjes op één betaalpagina.



U heeft nu alle velden correct ingevuld en u voegt de betaalmethoden (in dit voorbeeld iDEAL) nu definitief toe door op de 'Create' button te klikken.

U keert nu automatisch terug op de pagina met het 'Payment methods' overzicht. En hier ziet u de zojuist toegevoegde betaalmethode tussen staan.

U wilt waarschijnlijk meer dan één betaalmethode toevoegen. Voor elke betaalmethode die u wilt toevoegen dient u stap 4 te herhalen.



### Direct betalingen ontvangen

U heeft alle stappen doorlopen en bent klaar met de installatie van onze betaalmodule. U kunt direct betalingen accepteren, want de betaalmodule staat direct live! Wilt u eerst een testbetaling uitvoeren? Dat kan door de 'Test modus' in te schakelen. Ook dit regelt u via ons Administratie Paneel bij 'Beheren', 'Diensten'. Bij uw Dienst ziet u dit:

\*\*U Inschakelen\*\*

Zodra u hierop klikt, schakelt u de testmodus in en kunt u de koppeling testen. In ons systeem wordt testbetalingen gekenmerkd als 'Sandbox'.



Als al uw documenten geüpload zijn, start ons team een controle. Wanneer alles is goedgekeurd, boeken wij de geïncasseerde tegoeden automatisch over naar uw rekening. Via de pagina 'Tegoeden (clearing)' binnen het tabblad 'Merchant' kunt u zelf instellen hoe frequent u de tegoeden wilt laten uitbetalen en uw uitbetaal status checken.



### 4 Vragen of hulp nodig?

Heeft u naar aanleiding van deze handleiding nog vragen of komt u er niet uit met de installatie? Ons team staat voor u paraat!

### Support

T +31 (0) 88- 88 666 22

E support@pay.nl



### Sales

T +31 (0) 88- 88 666 66

E sales@pay.nl



### Storingen (24/7)

T 0900-BEL TINTEL (0900-235 846835)



### Consumenten

T 0900-PAY INFO (0900-729 4636)

