



EDICOM BUSINESS INTEGRATOR

Anexo interfaz Web

| | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Título del documento: | EDICOM BUSINESS INTEGRATOR |
| Nombre del fichero: | ES_MANUAL_EBI_anexo_EbimanagerWeb.odt |
| Versión: | 1.0 |
| Estado: | Versión Preliminar. |
| Fecha: | 20/03/13 |
| Autor: | Francisco Belda |

Revisión, Aprobación

| | | |
|---------------|--|-----------------|
| Revisado por: | Área de Calidad de Productos y Servicios | Fecha: 20/03/13 |
| Aprobado por: | | Fecha: |
| | | |

Historial de cambios

| Versión | Fecha | Descripción de la acción | Páginas |
|---------|----------|--------------------------|---------|
| 1.0 | 20/03/13 | Versión inicial | Todas |
| | | | |

Índice de contenido

| | |
|--|-----------|
| 1Administración EBI..... | 5 |
| 1.1Introducción..... | 5 |
| 1.2EBI Manager..... | 5 |
| 1.2.1Como acceder al Panel de gestión EBI Manager..... | 5 |
| 1.2.2Ámbito; Dominio y Aplicación..... | 7 |
| 1.3Menú principal de Navegación..... | 7 |
| 2Reglas..... | 9 |
| 2.1Introducción..... | 9 |
| 2.1.1Menú..... | 10 |
| 2.1.2 Propiedades de una regla..... | 11 |
| 2.1.3 Propiedades de un Proceso..... | 11 |
| 3Scripts..... | 14 |
| 3.1Introducción..... | 14 |
| 3.2Diálogo Scripts..... | 14 |
| 3.2.1Columnas..... | 14 |
| 3.2.2Opciones..... | 14 |
| 3.3Insertar Script..... | 15 |
| 3.3.1Editar un script..... | 15 |
| 3.3.2Duplicar Script..... | 16 |
| 4Procesos activos..... | 17 |
| 4.1Introducción..... | 17 |
| 4.2Diálogo Procesos activos..... | 17 |
| 4.2.1Columnas..... | 17 |
| 4.2.2Opciones..... | 18 |
| 5Trabajos..... | 19 |
| 5.1Introducción..... | 19 |
| 5.2Diálogo trabajos..... | 19 |
| 5.2.1Columnas..... | 19 |
| 5.2.2Opciones..... | 20 |
| 5.3Filtrar..... | 20 |
| 6Esquemas..... | 22 |
| 6.1Introducción..... | 22 |
| 6.2Diálogo Esquemas..... | 22 |
| 6.2.1Columnas..... | 22 |
| 6.2.2Opciones..... | 23 |
| 6.3Nuevo esquema..... | 23 |
| 7Publicaciones..... | 25 |
| 7.1Introducción..... | 25 |
| 7.2Diálogo Publicaciones..... | 25 |
| 7.2.1Columnas..... | 25 |
| 7.2.2Opciones..... | 25 |
| 7.3Nueva Publicación..... | 26 |
| 8Suscripciones..... | 27 |
| 8.1Introducción..... | 27 |
| 8.2Diálogo Suscripciones..... | 27 |
| 8.2.1Columnas..... | 27 |

| | |
|--------------------------------------|-----------|
| 8.2.2 Opciones..... | 27 |
| 8.3 Insertar nueva Suscripción..... | 27 |
| 9 Mensajes..... | 29 |
| 9.1 Introducción..... | 29 |
| 9.2 Diálogo mensajes..... | 29 |
| 9.2.1 Columnas..... | 29 |
| 9.2.2 Opciones..... | 31 |
| 9.3 Filtrar mensajes..... | 32 |
| 10 Objetos..... | 34 |
| 10.1 Introducción..... | 34 |
| 10.2 Diálogo Objetos..... | 34 |
| 10.2.1 Columnas..... | 34 |
| 11 Usuarios..... | 36 |
| 11.1 introducción..... | 36 |
| 11.2 Diálogo Usuarios..... | 36 |
| 11.2.1 Columnas..... | 36 |
| 11.2.2 Opciones..... | 36 |
| 11.3 Diálogo Usuario..... | 37 |
| 11.3.1 Pestaña Datos de usuario..... | 37 |
| 11.3.2 Pestaña Configuración..... | 38 |
| 11.3.3 Pestaña Conexiones..... | 38 |
| 11.3.4 Pestaña Planificaciones..... | 38 |
| 11.3.5 Pestaña Permisos..... | 38 |
| 12 Alarmas..... | 41 |
| 12.1 Introducción..... | 41 |
| 12.2 Diálogo Alarmas..... | 41 |
| 12.2.1 Columnas..... | 41 |
| 12.2.2 Opciones..... | 41 |
| 12.3 Configuración de Alarmas..... | 42 |
| 12.3.1 Datos de la alarma..... | 42 |
| 12.3.2 Configuración SMTP..... | 42 |
| 12.3.3 Condiciones de disparo..... | 43 |

1 ADMINISTRACIÓN EBI.

1.1 INTRODUCCIÓN

El EBI Manager es la interfaz gráfica de usuario de la solución EBI (Edicom Business Integrator), la aplicación de integración de aplicaciones de negocio de EDICOM.

El EBI Pone en contacto distintas aplicaciones a través de un BUS de integración que conecta las distintas aplicaciones y adaptadores que las comunican entre si. El EBI Manager permite al usuario la gestión centralizada de los procesos e intercambios de mensajes que se llevan acabo en el bus, así como la monitorización de dichos procesos con históricos, Logs y alarmas. Por último también la gestión de Usuarios y Objetos (adaptadores).

En "Edicom Suite", la suite de aplicaciones de EDICOM, EBI Manager se ha integrado dentro del panel de control web. Permitiendo al usuario administrador controlar todos los aspectos de la instalación EBI junto al resto de aplicaciones de la Suite.

- Si el usuario tiene experiencia en versiones anteriores de EBI Manager verá que la nueva versión WEB presenta una apariencia y distribución distinta, pero maneja los mismos elementos y conceptos y no presentará ninguna dificultad.
- Si el usuario no tiene experiencia previa con EBI y EBI Manager se recomienda acceder al manual técnico de EBI. Más extenso y detallado.

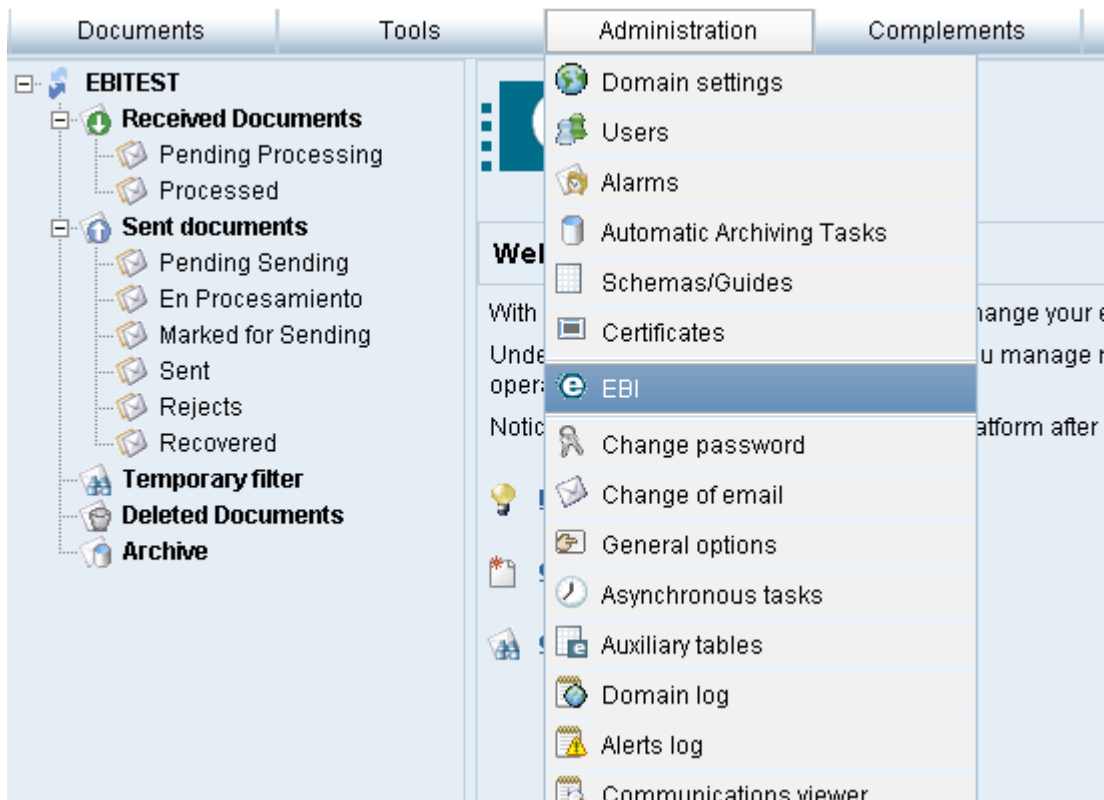
Este manual es un anexo complementario del manual EBI, se centra exclusivamente en la nueva estructura del panel de gestión WEB y la descripción de las funciones que ofrece, pero no sustituye a la lectura del manual de la aplicación EBI el cual sigue siendo la principal referencia de información para las funcionalidades de la aplicación.

Muy Importante: Se recomienda la lectura del manual EBI para nuevos usuarios.

1.2 EBI MANAGER

1.2.1 COMO ACCEDER AL PANEL DE GESTIÓN EBI MANAGER

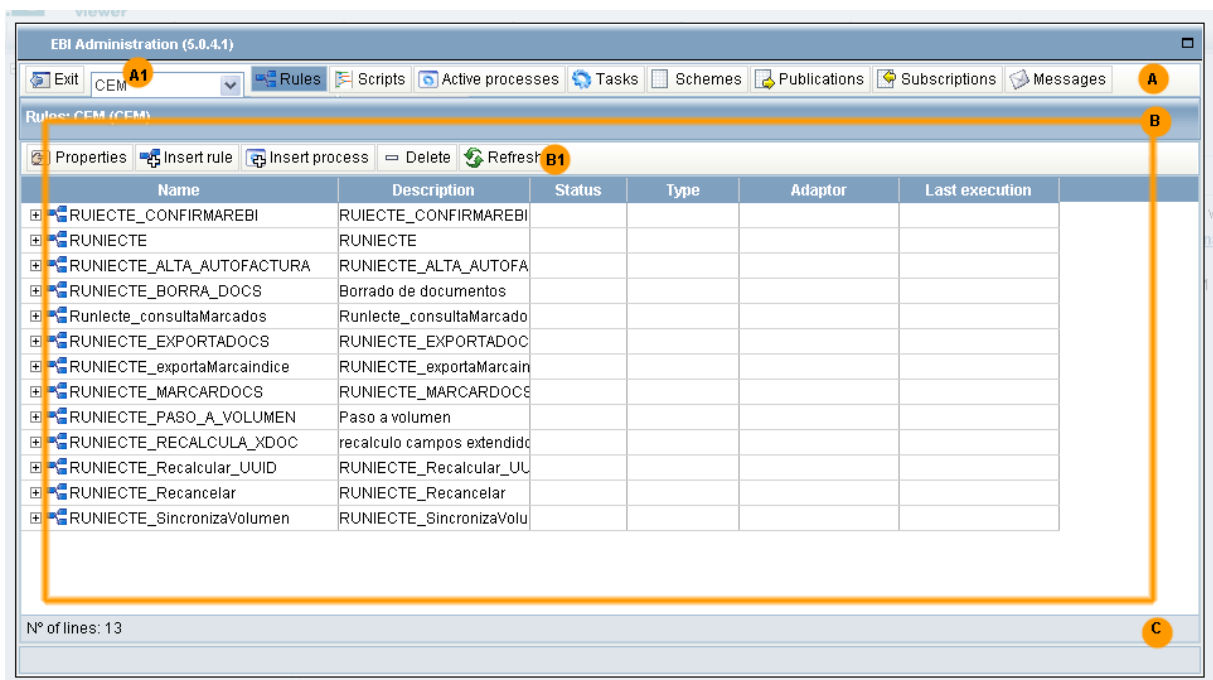
Para acceder al panel de gestión Administración EBI (EBI Manager) primero hay que acceder al panel de gestión WEB de EDIWIN. Tal y como se indica en el manual de Ediwin Suite. El panel de administración EBI es una opción más entre las opciones de Administración del nuevo EDIWIN.



Una vez dentro de la interfaz web. Desde:

- Menú principal **Administración**: opción **EBI**.

Se accede así al diálogo "Administración EBI" distribuido en distintas pestañas y opciones.

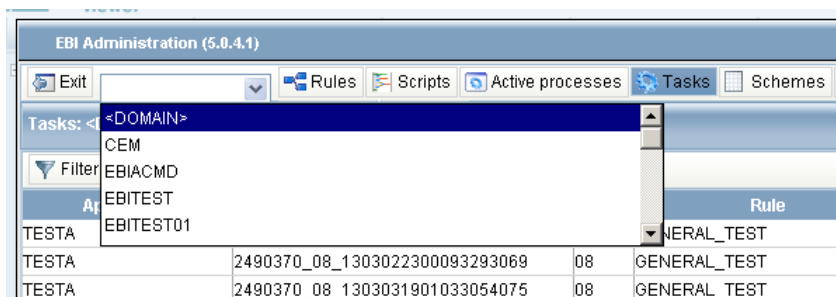


- **A) Menú principal de navegación.** Cada una de estas opciones muestra un gestor distinto. Dentro de este menú se encuentra el seleccionable **(A1) Ámbito** que permite seleccionar la aplicación cuya información se va a visualizar. Se trata de una lista con todas las aplicaciones configuradas en el BUS de integración.
- **B) Área principal.** Los distintos diálogos de configuración se muestran aquí, correspondiendo con la pestaña elegida. Cada diálogo o Panel de gestión tiene sus propias opciones situadas en la barra de herramientas **(B1)**.
- **C) Barra de estado.** En la barra de estado se muestra información adicional, como el número de elementos visualizado, o también si existen filtros activos en ese momento sobre la vista y hay elementos ocultos.

1.2.2 ÁMBITO; DOMINIO Y APLICACIÓN.

Cada dominio dentro de un servidor representa agrupaciones lógicas de aplicaciones. Solo las aplicaciones de un mismo dominio, se podrán comunicar entre si, utilizando los adaptadores que las conectan al BUS. También aparecerán aplicaciones externas en forma de Alias de aplicación, con los que se pueden gestionar las integraciones entre EBI y otras aplicaciones a través de EBI Manager.

En la lista de aplicaciones se puede elegir que aplicación va a gestionarse y visualizarse en los paneles.














Los distintos paneles de gestión mostrarán la información de cada dominio filtrada por la opción elegida en el ámbito o bien la información conjunta de todas las aplicaciones del dominio (Elegiendo la opción <DOMINIO>). Para cada dominio se podrán crear reglas, enlazar aplicaciones, definir las lógicas de transformación, monitorizar los procesos, ver los mensajes que circulan por el BUS, crear scripts, definir alarmas y, en general, se podrá realizar cualquier operación de EBI a través de los paneles de gestión.

La opción <DOMINIO> permite mostrar todos los elementos de las distintas aplicaciones al mismo tiempo en los paneles (Todos los trabajos, todas las Reglas, etc.). Pero también modifica las pestañas disponibles en el menú principal, ocultando **Publicaciones** y **Suscripciones**, pero mostrando en cambio **Objetos** (Adaptadores) y la gestión de **Usuarios**.

1.3 MENÚ PRINCIPAL DE NAVEGACIÓN

Las opciones del menú principal permiten navegar entre los distintos gestores. Las opciones funcionan como pestañas, modificando el contenido del área principal para mostrar el diálogo correspondiente a cada panel de gestión.

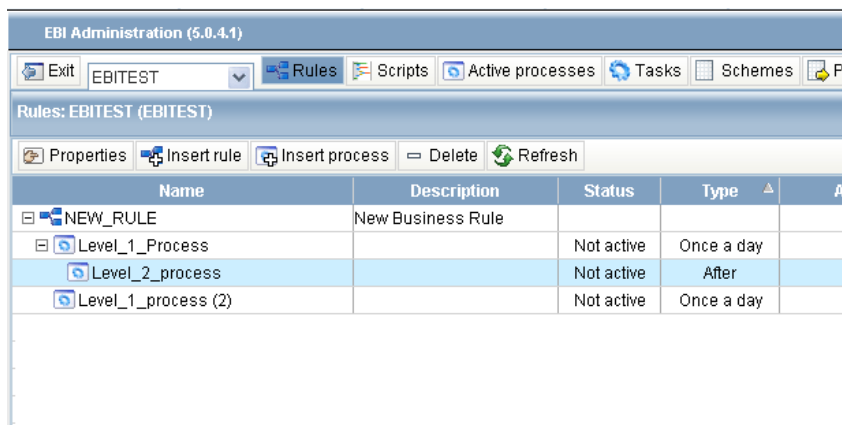
| Icono | Descripción |
|---|---|
|  | Reglas. Permite la gestión de reglas de negocio y procesos asociados. |
|  | Scripts. Permite gestionar los scripts configurados. |
|  | Proceso activos. La ventana de procesos activos, dependiendo del ámbito en el cual se este mostrando, <DOMINIO> o aplicación, mostrará todos los procesos que estén en ejecución en ese momento, bien de todo el dominio, bien solo de la aplicación seleccionada. |
|  | Trabajos. Permite la motorización y gestión de los trabajos registrados en el BUS de integración. |
|  | Esquemas. Los esquemas de documento permiten la publicación de los mensajes y también las suscripciones. |
|  | Publicaciones. Permite visualizar y gestionar la lógica de transmisión de mensajes publicados desde el dominio o aplicación. |
|  | Suscripciones. Permite visualizar y gestionar la lógica de transmisión de mensajes suscritos del dominio o aplicación |
|  | Mensajes. Permite visualizar y gestionar los mensajes intercambiados a través del BUS de integración. |
|  | Alarmas. Permite la gestión y creación de notificaciones email a partir de eventos configurables. |
|  | Objetos. Permite la gestión de adaptadores. Disponible solo si el ámbito es <DOMINIO>. |
|  | Usuarios. Permite la gestión de usuarios y sus permisos de accesos. Disponible solo si el ámbito es <DOMINIO>. |

2 REGLAS

2.1 INTRODUCCIÓN

Una regla de negocio es una agrupación lógica de procesos configurados para controlar una determinada integración y el flujo de ejecución de estos procesos, permitiendo definir condiciones de disparo y dependencias entre unos procesos y otros. Los procesos de nivel superior dentro de la regla pueden tener a su vez procesos anidados o dependientes que se ejecutarán cuando finalice la tarea que les precede.

La definición de las reglas de negocio se realiza desde el diálogo de **Reglas**. También aquí se gestiona la definición de los propios procesos. Este diálogo es un listado jerárquico con **Reglas** como nodos principales y **Procesos** como elementos anidados a distintos niveles dentro de la Regla. El listado cuenta con la funcionalidad "*Drag and Drop*" para organizar de manera visual los elementos en distintos niveles dentro de la misma regla.



Nota: Los procesos de primer nivel pueden configurarse con condiciones de disparo, los Procesos de nivel 2º o superiores (3º, 4º) Siempre se ejecutan después del proceso precedente. Por eso para ello la condición de disparo se iguala automáticamente a "Después"

Para acceder al gestor de reglas de negocio, desde:

- Menú principal de navegación, pestaña **Reglas**

Se muestra así el diálogo *Reglas* con las reglas de negocio y sus correspondientes procesos. Las columnas del diálogo *Reglas* muestran información tanto para las Reglas como los Procesos asociados.








- **Nombre.** Indica el nombre de la Regla o Procesos.
- **Descripción.** Indica la descripción dada a la Regla o Proceso.
- **Estado.** Indica el estado del proceso:

- **Bloqueado.** (Color de fondo Gris) El proceso no se ejecutará aunque se cumplan las condiciones para ello.
- **Forzado.** (Color de fondo Rojo) El proceso se ejecuta de manera forzada, aunque no se cumplan las condiciones para ello.
- **No activo.** El proceso está a la espera.
- **En ejecución.** Esta siendo ejecutado en ese momento.
- **Tipo.** Indica la "condición de disparo" del proceso o su frecuencia de disparo. Si se trata de un proceso de segundo nivel o superior, siempre será "Después de", detrás de la ejecución del proceso precedente.
- **Adaptador.** Indica el tipo de adaptador que controla la ejecución del Proceso.
- **Última ejecución.** Indica la fecha de la última ejecución del Proceso.

2.1.1 MENÚ.

El diálogo de *Reglas* ofrece las siguientes opciones, distribuidas entre la barra de herramientas y el menú contextual del diálogo (clic derecho del ratón).

Muchas de estas opciones afectan al elemento seleccionado en ese momento en pantalla. Ya sea una regla o un proceso.

| Icono | Descripción |
|---|--|
|  | Propiedades. Permite acceder al formulario de configuración de las mismas, según sea el elemento seleccionado en ese momento. <ul style="list-style-type: none"> • Seleccionada una regla. Accede al diálogo <i>Regla</i> con las condiciones de la regla. • Seleccionado un proceso. Accede al diálogo <i>Proceso</i> con las propiedades del proceso. |
|  | Insertar regla. Permite dar de alta una nueva regla. Las reglas son siempre nodos de primer nivel. Muestra el diálogo "Regla" para configurar la nueva regla desde cero. |
|  | Insertar proceso. Permite dar de alta un nuevo proceso. Muestra el diálogo "Proceso" para configurar el nuevo proceso desde cero. |
|  | Duplicar. Permite duplicar el proceso seleccionado (solo se permite duplicar Procesos no reglas). El nuevo proceso se crea dentro de la misma regla y al mismo nivel que el proceso original. |
|  | Borrar. Permite borrar el elemento (Regla o Proceso) seleccionado. Todos los elementos anidados se eliminan también. |
|  | Refrescar. Permite refrescar los estados de los procesos. |
|  | Forzar. Fuerza la ejecución de un proceso seleccionado. |
| | Bloquear. Bloquea el proceso seleccionado. Si se ejecuta esta opción a nivel de Regla se bloquean todos sus procesos y sub-procesos. |
| | Desbloquear. Desbloquea el proceso seleccionado. Si se ejecuta esta opción a nivel de Regla se desbloquearán todos sus procesos y sub-procesos que estuviesen bloqueados previamente. |
| | Mover al primer nivel. Mueve el proceso seleccionado al primer nivel dentro de la regla, moviendo junto a él todos sus procesos anidados. |

Nota: Los procesos pueden arrastrarse de una regla a otra o anidarse en otro proceso con la

funcionalidad Drag & Drop. Seleccionando un elemento y arrastrándolo dentro de otro.

2.1.2 PROPIEDADES DE UNA REGLA.

El diálogo *Regla* permite ver y configurar las propiedades de la regla seleccionada o de una nueva regla en el momento de su creación.

- **Nombre.** Indica el nombre de la regla. Este campo no es editable si se accede a través de "Propiedades" de una regla ya creada.
- **Descripción.** Indica la descripción de la Regla.

Una vez terminada la edición, seleccionar **Aceptar** para guardar los cambios.

2.1.3 PROPIEDADES DE UN PROCESO.

El diálogo *Proceso* permite ver y configurar las propiedades del proceso seleccionado o de un nuevo proceso en el momento de su creación.

Algunas de estas opciones solo están disponibles para Procesos de primer nivel. Para los procesos anidados no puede ser configuradas las opciones la condición de disparo, ya que dependen del proceso superior.

- **Nombre.** Indica el nombre del proceso. Este campo es obligatorio.
- **Descripción.** Permite añadir una descripción al Proceso.
- **Adaptador.** Permite seleccionar el Adaptador que ejecutará el proceso.
- **Script.** Permite seleccionar el Script a ejecutar en el proceso. Este campo es obligatorio. El listado seleccionable muestra los Scripts asociados al dominio o aplicación.
- **Notificar error.** Permite marcar la notificación de error al realizar este script. Solo si existe una alarma configurada. Ver [Alarmas](#)
- **Modo Ejecución.** Indica el modo de ejecución de los procesos dentro de la regla.
 - **Encolable.** Si existe algún otro proceso en ejecución dentro de la regla, la ejecución de este proceso se pospondrá hasta que no haya ningún proceso otro proceso en ejecución. (pasará a la cola de procesos)
 - **Concurrente.** El proceso siempre se ejecutará, aunque haya otros procesos en ejecución en ese momento.
 - **Bloqueante.** Si existe algún otro proceso en ejecución dentro de la regla, el proceso no se ejecutará, ni pasará a la cola de procesos.
- **Tiempo máximo de ejecución.** (hh,mm,ss). Indica un límite máximo de ejecución del proceso, Superado el cual el proceso se detiene.

Conjunto de inputs "Condición de disparo".

Importante: Este conjunto de opciones solo está disponible para los procesos de primer nivel, no para los procesos anidados de 2º nivel o superior.

Existen seis condiciones de disparo posibles para la ejecución de un proceso. Cada condición excluye a las demás. A su vez cada condición permite la configuración de distintos parámetros que solamente se mostrarán en pantalla según la opción seleccionada. A continuación se indican las seis condiciones y sus parámetros.

- **Cuando exista el fichero.** Permite lanzar el proceso cuando se detecta un fichero concreto.
 - **Fichero.** Indica el nombre y la ruta donde se esperará encontrar el fichero. La ruta debe ser relativa al adaptador que ejecutará el script.
 - **Borrar.** Indica si se debe borrar el fichero tras la ejecución.
- **Cuando se reciba la suscripción.** El proceso se lanzará cuando se reciba la suscripción seleccionada n numero de veces o cuando finalice el tiempo de espera.
 - **Suscripción.** Permite seleccionar la suscripción de entre las configuradas para la aplicación. Ver [Suscripciones](#).
 - **Suscripciones.** Indica el número de suscripciones mínimo que deben recibirse antes de iniciar el proceso.
 - **Cada.** Indica la referencia temporal (en horas) del tiempo de espera desde que se recibe la suscripción hasta que se ejecuta el proceso.
- **Cuando se confirme la publicación.** Permite lanzar el proceso cuando se confirme la publicación indicada.
 - **Publicación.** Permite seleccionar la publicación de la lista de publicaciones configuradas para la aplicación. Ver [Publicaciones](#).
- **Cuando se rechace la publicación.** Permite lanzar el proceso cuando se confirme que la publicación seleccionada ha sido rechazada .
 - **Publicación.** Permite seleccionar la publicación.
- **Una vez el día.** Permite lanzar el proceso una vez el día indicado.
 - **Fecha.** Indica el día y la hora en que se ejecutará el proceso.
- **Repetidamente.** Permite lanzar el proceso repetidamente a lo largo del día o de la semana con la frecuencia indicada.
 - **Diario.** El proceso se ejecutará diariamente.

- **Semanal.** El proceso se ejecutará semanalmente los días de la semana elegidos.
- **Frecuencia diaria.** Este grupo de campos Indica con qué frecuencia a lo largo del día debe ejecutarse el proceso. Válido tanto para la frecuencia diaria como semanal.
 - **Una vez a las...** Indica la hora exacta de una sola ejecución del proceso.
 - **Cada...** Indica la frecuencia entre ejecución y ejecución lo que permite repetir el proceso a lo largo del día repetidamente desde las 00:00 hasta las 23:59 o dentro del plazo indicado por los campos Desde y Hasta.
 - **Desde.** Indica una hora de inicio para la primera ejecución planificada.
 - **Hasta.** Indica la hora final para la ultima ejecución planificada.


Adicionalmente el diálogo *Proceso* muestra campos con información sobre el proceso seleccionado.

- **Ultima ejecución.** Indica la última fecha y hora de ejecución de este proceso.
- **Ejecuciones.** Indica el número de ejecuciones realizadas de este proceso hasta el momento.

3 SCRIPTS

Importante: EBI Manager solo permite la edición de scripts en Java Script. Todos los nuevos scripts se generan por defecto en este lenguaje. En este manual no se explica la sintaxis del lenguaje Java Script.

3.1 INTRODUCCIÓN

Los procesos indicados anteriormente consisten principalmente en la ejecución de un determinado Script. Los  Scripts se gestionan independientemente para cada aplicación y las instrucciones programadas en ellos son interpretadas por los adaptador EBI BROKER en el momento indicado por el proceso.

3.2 DIÁLOGO SCRIPTS

Para acceder a los Scripts configurados, o programar nuevos scripts, desde

- Menú principal: Opción  **Scripts**.

Se accede así al diálogo *Scripts* con una lista tabular de los scripts configurados y sus opciones de gestión.


3.2.1 COLUMNAS.





En esta lista cada línea corresponde con un script. Cada script tiene las siguientes características reflejadas por las columnas de la tabla.

- **Aplicación.** Indica la aplicación a la que está asociado el script.
- **Nombre.** Indica un nombre para el Script.
- **Descripción.** Indica la descripción del Script.
- **Fecha.** Indica la fecha de la última modificación realizada.
- **Tipo.** Indica el lenguaje utilizado en la sintaxis del script. Actualmente solo se permite la generación de nuevos scripts utilizando la sintaxis Java Script. Pero todavía pueden aparecer scripts en otras sintaxis.

3.2.2 OPCIONES.

Las opciones de este diálogo se distribuyen entre la barra de herramientas y el menú contextual (botón derecho del ratón). Algunas opciones afectan exclusivamente al elemento seleccionado.

| Icono | Descripción |
|---|---|
|  | Editar. Permite acceder al diálogo de edición de "Scripts", para editar el código del script |

| | |
|---|--|
| | seleccionado. |
|  | Exportar. Permite exportar el Script seleccionado en formato .zip. |
|  | Insertar. Permite insertar un nuevo script en la lista. El nuevo script se asocia automáticamente a la aplicación o domino activo. Desde el diálogo de nuevo script es posible importar un código generado externamente y asociado al nuevo script. |
|  | Duplicar. Permite duplicar el script seleccionado para servir de base a un nuevo Script. Los scripts asociados al valor <DOMINIO> Son plantillas de script, que el usuario puede duplicar como base para sus propios scripts personalizados. |
|  | Borrar. Permite borrar el script seleccionado. (Las plantillas asociadas a <DOMINIO> No pueden borrarse). |

3.3 INSERTAR SCRIPT.

A través de la opción **Insertar script** se accede al diálogo *Script:(Nombre)*. Este diálogo permite configurar primero las propiedades del nuevo script y después programar el código correspondiente.

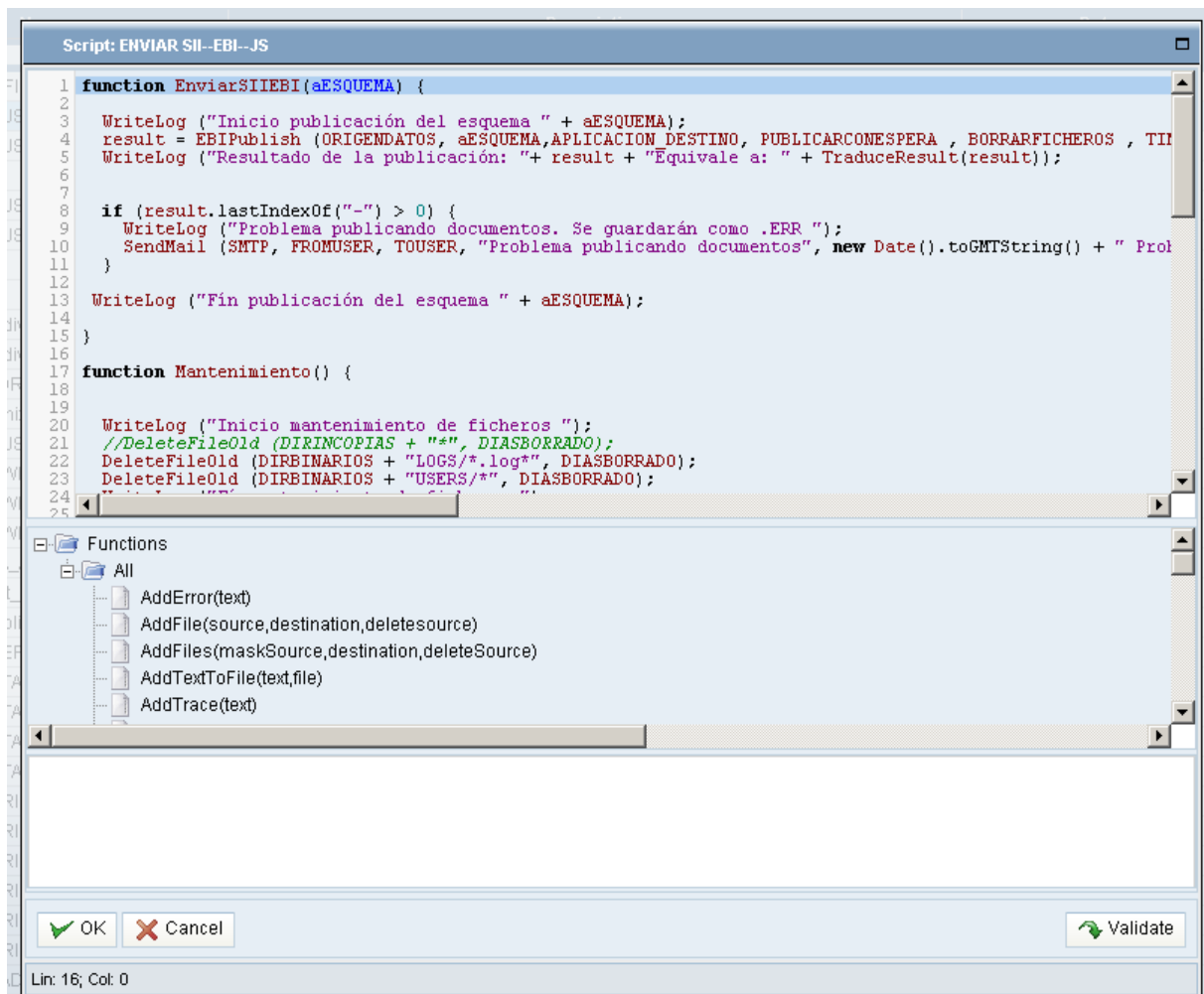
- **Nombre.** Indica el nombre del Script. Este dato es Obligatorio.
- **Descripción.** Indica una descripción para el script. Este dato es Obligatorio
- **Tipo.** Indica la sintaxis del script a generar. Opción restringida en esta versión al lenguaje Java Script.
- **Importar.** Los nuevos scripts se generan con el código en blanco, y en un paso posterior, a través del diálogo de edición, se debe escribir el código correspondiente. La opción **Importar** permite importar directamente fichero externo (en Java Script) con el código ya preparado. Automáticamente se asociará el contenido al nuevo Script.

3.3.1 EDITAR UN SCRIPT.

Importante: Se recomienda usar siempre Google Chrome o Mozilla Firefox como navegadores para editar scripts.

A través de la opción **Editar** se puede acceder al código del Script seleccionado. La pantalla de edición de scripts consta de dos secciones:

- En la parte superior, el área de edición: la ventana dónde el usuario puede programar el script. Esta ventana resalta la sintaxis Java Script. Si se está visualizando un script indicado como <DOMINIO> en la columna aplicación, no se puede realizar edición alguna. Estos scripts funcionan como plantillas y están pensados para ser duplicados.
- En la parte inferior un listado desplegable de las funciones disponibles en el Adaptador EDICOM preparadas para ser utilizadas en los scripts del usuario. Haciendo clic sobre una función el código se inserta automáticamente en la ventana de código a la altura del cursor. Estas funciones están documentadas en el Manual EBI.



Nota: El resalte de la sintaxis solo funciona bajo Google Chrome o Mozilla Firefox. En Otros navegadores, como Internet Explorer, las funciones de este panel están limitadas.

Validar código.

Una vez programado, el código puede ser validado con la opción **Validar**. La validación detectará errores de sintaxis (Por ejemplo cadenas de texto mal cerradas) pero no errores de programación.

3.3.2 DUPLICAR SCRIPT

La opción duplicar permite generar un nuevo script a partir del script seleccionado en la lista. En el proceso el usuario debe cambiar el Nombre y la Descripción, y tras la duplicación, puede modificar el código original.

Las plantillas de script, las plantillas asociadas al <Dominio> pueden servir como base para nuevos scripts, ya que los scripts duplicados a partir de ellas si son editables. También se puede duplicar cualquier otro script de la lista. Sin embargo al duplicar un script no se puede importar ningún fichero.

4 PROCESOS ACTIVOS

4.1 INTRODUCCIÓN

El diálogo de *Procesos activos* muestra todos los procesos que estén en ejecución en ese momento asociados a la aplicación seleccionada o todos los procesos en activo si el ámbito seleccionado es <DOMINIO>. Además permite al usuario detener los procesos activos con la opción Detener.

Nota: Es posible que el listado aparezca vacío lo que indicaría que ningún proceso está activo en ese momento dentro del ámbito elegido.

4.2 DIÁLOGO PROCESOS ACTIVOS.

Para visualizar los procesos activos, desde:

- Menú principal: Opción  **Procesos Activos**.

Se muestra así el diálogo Procesos Activos, un listado tabular con todos los procesos activos relacionados con la aplicación seleccionada.

4.2.1 COLUMNAS

En este listado cada línea refleja un Proceso activo y cada columna refleja la siguiente información:



- **Identificador.** Indica el identificador del proceso activo.
- **Proceso.** Indica la Regla de negocio en la cual se enmarca el proceso.
- **Script.** Indica el script asociado al Proceso que se está ejecutando.
- **Nombre.** Indica el Nombre dado al proceso dentro de
- **Descripción.** Indica la descripción asociada al proceso activo.
- **Adaptador.** Indica el adaptador encargado del proceso.
- **Última ejecución.** Indica la fecha y hora de la última ejecución completa del proceso activo.
- **Tipo de Proceso.** Indica el tipo de Proceso.
- **Estado.** Indica el estado del proceso activo.
- **Ejecuciones.** Ejecuciones realizadas del mismo proceso.
- **Fecha inicio.** Indica el inicio de la ejecución del proceso.
- **Marca.** Indica la hora de la última actualización de la información visualizada (se actualiza al refrescar). Indicar que es posible que el proceso visible como

activo ya no lo esté en el momento. Marca nos muestra cuando se ha tomado la última referencia.

Nota: bajo el ámbito <DOMINO> se visualiza una columna adicional para indicar la Aplicación asociada al proceso.

4.2.2 OPCIONES

Las opciones del diálogo Procesos activos son:

| icono | Descripción |
|---|---|
|  | Detener. Permite detener el proceso seleccionado. |
|  | Refrescar. Refresca la información de los procesos activos y actualiza el valor de la columna Marca. |

5 TRABAJOS

5.1 INTRODUCCIÓN

EBI Manager guarda un registro de cada proceso realizado en el BUS de integración. Cada trabajo es el registro de una ejecución independiente de un proceso y sus incidencias.

5.2 DIÁLOGO TRABAJOS

El diálogo *Trabajos* permite visualizar este histórico de trabajos y acceder a sus Logs de actividad.

Para acceder al diálogo Trabajos, desde:

- Menú principal: Opción  **Trabajos**.

Se muestra así el diálogo Trabajos con las propiedades de los trabajos realizados en el BUS y permitiendo, con doble clic, acceder a su correspondiente Log.

5.2.1 COLUMNAS






En este listado cada línea refleja un  *Trabajo* y cada columna refleja la siguiente información:

- **Identificador.** identificador único del trabajo formado dinámicamente a partir del identificador del Proceso y la fecha y hora de ejecución.
- **Proceso.** Indica el nombre del proceso ejecutado durante el trabajo.
- **Regla.** Indica la Regla de negocio asociada al proceso ejecutado.
- **Script.** Indica el Script asociado al proceso ejecutado.
- **Fecha Inicio.** Indica la fecha y hora de inicio del trabajo.
- **Fecha Fin.** Indica la fecha y hora de fin del trabajo.
- **Descripción.** Descripción que refleja el resultado del proceso.
- **Código Terminación.** Valor numérico asociado al resultado del proceso:
 - 0 El trabajo ha terminado correctamente
 - -1 Proceso finalizado con errores.
 - -2 Proceso finalizado manualmente.
 - -3 Excepción no controlada durante la ejecución del proceso.


- -4 Error en la validación del script que ejecuta el proceso.

5.2.2 OPCIONES



El diálogo Trabajos ofrece las siguientes opciones repartidas entre la barra de herramientas y el menú contextual. Algunas de estas opciones afectan exclusivamente al elemento seleccionado de la lista.

| Icono | Descripción |
|---|---|
|  | Filtrar. Permite acceder al diálogo <i>Filtrar</i> . |
|  | Ver Log. Permite acceder al Log del trabajo seleccionado. Acción disponible con doble clic sobre el Trabajo. |
|  | Exportar. Permite exportar el fichero log del trabajo seleccionado. |
|  | Borrar. Permite borrar el trabajo del histórico de trabajos. Esta opción no se puede deshacer. |
|  | Refrescar. Permite refrescar el histórico de trabajos. |

5.3 FILTRAR

La opción  **Filtrar** permite al usuario definir criterios de filtrado para mostrar únicamente los trabajos que desee. Los criterios de búsqueda pueden referirse tanto a las propiedades visibles en el listado (Columnas) o bien al texto dentro de los logs.

Para acceder al diálogo de filtrado, desde

- Menú contextual. Opción  **Filtrar**.
- Barra de herramientas. Opción  **Filtrar**.

Se accede así al formulario de edición de filtros dividido en dos grupos de opciones. Las opciones cambian según la opción seleccionada.

- **Propiedades.** Muestra las opciones para filtrar por propiedades del trabajo, la información reflejada en el listado. (Es la opción por defecto).
- **Log.** Muestra las opciones para filtrar según al contenido del log.


Si la opción elegida es filtrar por propiedades, los campos mostrados en el formulario son los siguientes.

- **Identificador.** Permite filtrar por Identificador.
- **Proceso.** Permite filtrar por el nombre del proceso.
- **Regla.** Permite filtrar por el nombre de la regla.
- **Script.** Permite filtrar por el nombre del script.
- **Descripción.** Permite filtrar por la descripción del trabajo.
- **Fecha Inicio (Desde - Hasta).** Permite filtrar los trabajos por fecha de inicio.

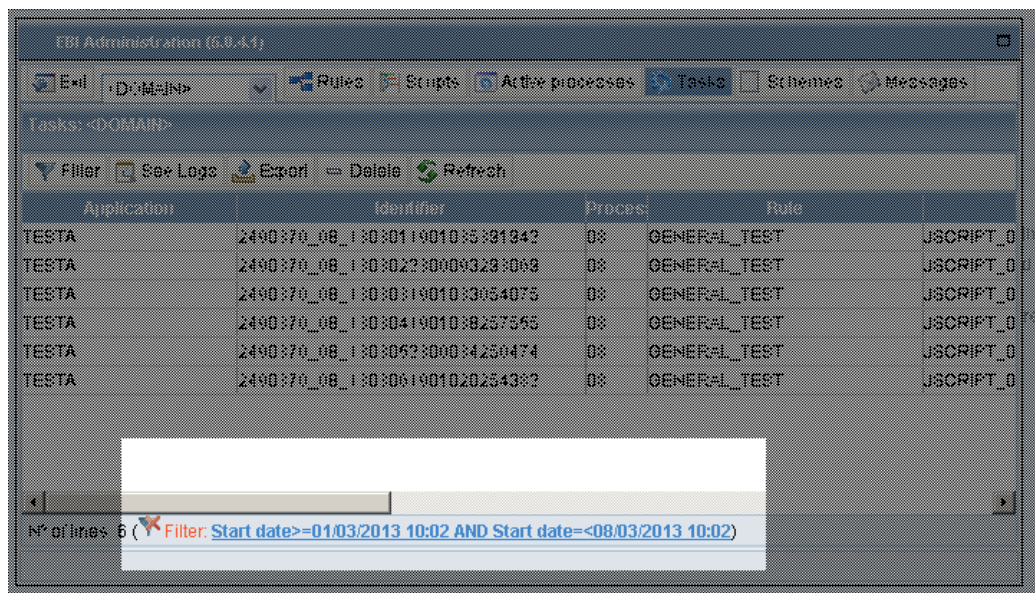
- **Fecha fin (Desde - Hasta).** Permite filtrar los trabajos por fecha de finalización.

Si la opción elegida es filtrar por Log, los campos mostrados en el formulario son solo los siguientes.

- **Log.** Indica cualquier cadena de texto, el filtro mostrará solo aquellos trabajos que presenten la cadena en sus logs.
- **Descripción.** Permite filtrar por la descripción del trabajo.

Una vez configurado el filtro, seleccionar **Aceptar**. El filtro se activará y el listado ocultará los trabajos excluidos. La opción  **Borrar Filtro** permite cancelar el filtro borrando cualquier configuración anterior. La opción **Cancelar** saldrá del formulario sin realizar ningún cambio.

Cuando el filtro está activo, en la barra de estado es posible ver la referencia del **Filtro** activo como indicio de que el usuario no está viendo todos los trabajos. También desde esta referencia en la barra de estado es posible volver a editar los criterios de filtrado o cancelar el filtro.



Nota: Solo se están viendo los trabajos que coinciden con los parámetros del filtro.

6 ESQUEMAS

6.1 INTRODUCCIÓN

Un esquema de documento es la base para las publicaciones y suscripciones de mensajes.

A la ventana de esquema se puede acceder tanto desde el ámbito <dominio>, como desde el nivel de aplicación. Si se accede a ella desde el ámbito <dominio>, se visualizarán todos los esquemas que existan en ese momento en el dominio (esto incluye a los esquemas de todas las aplicaciones). Pero si se accede a ella desde el nivel de aplicación, se realizará un filtro y solamente se verán los esquemas asociados a dicha aplicación además de aquellos esquemas genéricos disponibles para todas las aplicaciones.

Cuando se hace referencia a un Esquema nos referimos al Nombre, Descripción, Aplicación que lo utiliza y Fecha de creación de este elemento en la aplicación. No necesariamente a una interfaz IN4. Ya que un Esquema puede tener asociado o no un IN4 o la misma interfaz puede estar asociada a varios esquemas distintos en la aplicación o el <dominio>.

Importante: Los esquemas añadidos bajo el ámbito <DOMINIO> se guardarán como genéricos y estarán disponibles para la publicación de cualquier aplicación. Los esquemas añadidos bajo cualquier aplicación solo estarán disponibles para las publicaciones de dicha aplicación.

6.2 DIÁLOGO ESQUEMAS

Para acceder al listado de esquemas, desde

- Menú principal: Pestaña  **Esquemas**.

El diálogo *Esquemas* muestra la lista de todas las instancias de esquemas configurados, bien en el dominio o en la aplicación seleccionada. Indicando las referencias más importantes del esquema y permitiendo a su vez activarlo como Disponible para Publicaciones ("Publicable")

6.2.1 COLUMNAS

En este listado cada línea refleja un Esquema y cada columna refleja la siguiente información:

- **Aplicación.** Indica en que aplicación se está utilizando este esquema.
- **Nombre.** Nombre del esquema.
- **Publicable.** Esta columna contiene un check que permite marcar el esquema como disponible para ser utilizado durante una Publicación.

- **Fecha.** Indica la fecha y hora de creación del esquema.
- **Descripción.** Indica una descripción del esquema que complemente al Nombre.

Nota: Al exportar o importar un esquema los ficheros obtenidos aparecen con la extensión IN4 por defecto.

6.2.2 OPCIONES

El diálogo *Esquemas* ofrece las siguientes opciones repartidas entre la barra de herramientas y el menú contextual. Algunas de estas opciones afectan exclusivamente al elemento seleccionado de la lista.

| Icono | Descripción |
|-------|---|
| | Insertar. Permite acceder al Diálogo <i>Esquema</i> para insertar un nuevo Esquema en la lista. El fichero interfaz, de ser necesario, debe Importarse en el momento de la creación. |
| | Borrar. Permite borrar el esquema seleccionado. |
| | Exportar. Permite exportar cualquier guía “.IN4” asociada al esquema seleccionado dentro de un fichero comprimido *.zip. |
| | Refrescar. Permite refrescar la lista de esquemas. |

6.3 NUEVO ESQUEMA.

El diálogo *Nuevo Esquema* permite dar de alta nuevos esquemas de transformación, nuevas guías de documento, que posteriormente estarán disponibles para la publicación y Suscripción. Para acceder a este diálogo, desde:

- Menú contextual: Opción **Insertar**
- barra de herramientas: Opción **Insertar**.

Se muestra así un formulario con los siguientes campos:

- **Nombre.** Permite Indicar el nombre del esquema, El nombre del esquema puede editarse posteriormente. Este valor es Obligatorio.
- **Descripción.** Permite Indicar una descripción complementaria para el esquema.
- **Descripción de los cambios.** Permite Indicar obligatoriamente que cambios han provocado la inserción del nuevo Esquema. Se debe a la gestión de control de cambios de EBIMAP ya que estos esquemas insertados a través de EBI Manager se guardan en el repositorio de datos de EBIMAP.
- **Publicable/Suscribible.** Permite crear el nuevo esquema directamente con la casilla **Publicable** activada, aunque esta opción puede activarse o desactivarse posteriormente. Los esquemas marcados son aquellos que aparecen como disponibles en el gestor de Publicaciones. (Ver [Publicaciones](#))

- **Importar.** Permite importar el fichero interfaz que deberá asociarse al nuevo esquema. Por ejemplo un IN4.

Una vez indicados los datos, seleccionar **Aceptar**, para ver el nuevo esquema en la lista.

7 PUBLICACIONES

7.1 INTRODUCCIÓN

Una publicación es la emisión de un mensaje desde la aplicación seleccionada al resto de aplicaciones a través del BUS de Integración.

La publicación requiere de un Esquema de mensaje, como base. Lo que indica el tipo de mensaje que va a ser publicado.

Una aplicación solo puede realizar publicaciones de mensajes asociados al <DOMINIO> o la propia aplicación. Y siempre que estén señalados como "publicables" en el gestor de esquemas.

7.2 DIÁLOGO PUBLICACIONES

El diálogo publicaciones solo estará disponible bajo el ámbito de una aplicación determinada, El ámbito <DOMINIO> no dispone de esta opción.

Para acceder a este diálogo, seleccionar la aplicación que va a publicar el mensaje, y desde:

- Menú principal: Opción  **Publicaciones**.

Aparece así la lista de publicaciones activas desde la aplicación.



7.2.1 COLUMNAS

En este listado cada línea refleja una publicación y cada columna refleja la siguiente información:

- **Aplicación**. Indica el nombre de la aplicación asociada al esquema base de la publicación, que será la seleccionada o <DOMINO> para los esquemas genéricos.
- **Nombre**. Indica el nombre del esquema base para la publicación.
- **Validar**. Cuando un esquema contiene una estructura se puede realizar una validación sintáctica previa a la publicación, para comprobar si el mensaje es sintácticamente correcto antes de enviarlo al BUS. Para realizar esta validación seleccionar la casilla **Validar**.

7.2.2 OPCIONES



El diálogo Publicaciones ofrece las siguientes opciones repartidas entre la barra de herramientas y el menú contextual. Algunas de estas opciones afectan exclusivamente al elemento seleccionado de la lista.

| Iconos | Descripción |
|---|--|
|  | Insertar. Permite insertar una nueva publicación, eligiendo previamente el esquema que servirá como base. Se mostrará el diálogo <i>Nueva Publicación</i> |
|  | Borrar. Permite eliminar la publicación seleccionada. |

7.3 NUEVA PUBLICACIÓN.


El diálogo Nueva publicación permite añadir una nueva publicación en la aplicación seleccionada.

Para dar de alta una nueva publicación, desde:

- Barra de herramientas: opción  **Insertar**.
- Menú contextual: opción  **Insertar**.

Se accede así a una lista de "Esquemas publicables"; una lista con los esquemas disponibles para publicación. Los esquemas disponibles son aquellos marcados como "publicables", asociados a la aplicación o al <DOMINIO> y que todavía no hayan sido elegidos para una publicación.

Tras seleccionar el esquema y aceptar, la nueva publicación se visualizará junto al resto.

La opción  **Borrar** simplemente indica que la aplicación dejará de publicar el esquema de mensaje seleccionado. Siendo posible volverlo a añadir más tarde.

8 SUSCRIPCIONES

8.1 INTRODUCCIÓN

Tras la publicación de un mensaje en el BUS, este será distribuido a todas las aplicaciones que se encuentren suscrito al mismo. Las aplicaciones podrán suscribirse a todos los esquemas publicados por cualquier aplicación que este dentro del dominio.

8.2 DIÁLOGO SUSCRIPCIONES

Cada aplicación debe suscribirse independientemente las publicaciones de otras aplicaciones, por lo que esta pestaña no está disponible si el ámbito es <DOMINIO>.

Para acceder al diálogo suscripciones, desde:

- Menú principal: Pestaña  **Suscripciones**.

Se accede así a las suscripciones que recibe la aplicación.




8.2.1 COLUMNAS

En este listado cada línea refleja una publicación y cada columna refleja la siguiente información:

- **Aplicación.** Indica el nombre de la aplicación asociada al esquema.
- **Nombre.** Indica el nombre del esquema.

8.2.2 OPCIONES

El diálogo Suscripciones ofrece las siguientes opciones repartidas entre la barra de herramientas y el menú contextual.

| Icono | Descripción |
|---|---|
|  | Insertar. Permite dar de alta una nueva suscripción en la aplicación seleccionada. Accediendo previamente al diálogo Esquemas para elegir el esquema base de la publicación a suscribirse. |
|  | Borrar. Permite borrar la suscripción. La aplicación ya no recogerá dicho mensaje del bus. |
|  | Refrescar. Permite refrescar la lista de suscripciones. |

8.3 INSERTAR NUEVA SUSCRIPCIÓN

El gestor de suscripciones permite insertar nuevas suscripciones a mensajes desde la opción Insertar del menú contextual o la barra de herramientas. Con la opción Insertar se accede a la lista de Esquemas disponibles en el dominio,

Para ello se debe seleccionar el esquema a suscribirse de la lista de Esquemas disponibles para suscripción. Solo aparecen los que todavía están pendientes de suscripción, es decir aquellos para los que no existe ya una suscripción activa en esta aplicación.

Una vez seleccionado el esquema, **Aceptar** para ver la nueva suscripción junto al resto. Borrar una suscripción significa simplemente que la aplicación ya no tendrá en cuenta los mensajes de este esquema que circulen por el BUS.

9 MENSAJES


9.1 INTRODUCCIÓN



A la ventana de mensajes se puede acceder tanto desde el dominio, como desde una aplicación. Si se accede a ella desde el ámbito <DOMINIO>, se visualizarán todos los mensajes que existan en ese momento en el BUS (esto incluye a los mensajes de todas las aplicaciones). Si se accede a ella desde el ámbito de una aplicación, se realizará un filtro y solo se verán los mensajes donde esta aplicación elegida sea Origen o Destino.















9.2 DIÁLOGO MENSAJES

Para acceder a este listado de mensajes. desde:

- Menú Principal: Pestaña  **Mensajes**.

Se accede así al diálogo *Mensajes*. Una lista tabulada que muestra tanto mensajes Publicados como Suscritos. Podemos ver el contenido del mensaje haciendo doble clic sobre el o con la opción  **Ver Contenido**.

Cada elemento principal de esta lista corresponde con un mensaje  *Publicado* o  *Suscrito* y sus propiedades más relevantes. A su vez dentro de cada mensaje hay un listado desplegable con sub-elementos que, como si fuera un histórico, reflejan en detalle los distintos estados de validación, Cuando ocurrieron y que aplicación interviene. Ver [Estados de validación de un mensaje](#) para más información.

| Messages: <DOMAIN> | | | | |
|---|---|-----------------------|------------------------|--------------------------|
|  Filter  Show  Export  Delete  Refresh | | | | |
| | Type | | Identifier | Mes |
|  |  | Publication notified | 1207111103218162557 | LISTADO_FALTANTESIND_CRP |
| | Type | | Date | |
| |  | Published | 11/07/2012 13:03:21 | SUPERVISOR.pl |
| |  | Publication confirmed | 07/08/2012 17:08:06 | TESTA-Axis/1.4.1 |
| |  | Publication notified | 07/03/2013 13:10:37 | EBITEST-Axis/1.4 |
|  |  | Publication confirmed | 1302131008 | PRUEBA01_TESTA |
|  |  | Confirmed | 1302131008155885258000 | PRUEBA01_TESTA |

En cualquier momento se puede acceder al contenido del mensaje, aunque el modo de presentación dependerá del tipo de mensaje, la aplicación involucrada y el sentido de la transmisión (Un Pdf, El código EDI, Los ficheros de integración, etc.)

9.2.1 COLUMNAS

En esta lista cada fila corresponde a un mensaje y sus propiedades se reflejan por las siguientes columnas:

- **Tipo.** Refleja el tipo del mensaje usando un icono como apoyo visual. En los elementos principales refleja el último estado de acuse de la publicación o suscripción. En los elementos anidados refleja los distintos estados atravesados por el mensaje hasta el estado final, como si fuese un histórico.

| Icono | Descripción |
|-------|--|
| | Publicado. |
| | Publicación confirmada. |
| | Publicación notificada. |
| | Suscrito |
| | Mensaje suscrito pendiente de confirmación |
| | Mensaje confirmado. |
| | Mensaje bloqueado. |

- **Identificador.** Indica el identificador único del mensaje. Formado dinámicamente a partir de la fecha de publicación/suscripción
- **Mensajes.** Indica el esquema asociado a la publicación o suscripción del mensaje.
- **Fecha.** Indica la fecha del último estado del mensaje.
- **Origen.** Indica la aplicación de Origen del mensaje.
- **Destino.** Indica la aplicación de Destino del mensaje.
- **Referencia.** Indica la referencia o número de documento (si existe.) Estos valores de referencia se extraen del propio contenido del documento.
- **Tamaño.** Indica el tamaño en KB del mensaje.
- **Suscripción.** Indica las veces que se ha intentado realizar la suscripción, Lo normal es que aparezca 0 y cuando se procese cambie a 1 y a estado Confirmado. Si hay algún problema durante la suscripción, esta se intentará re-procesar hasta un número máximo de veces preestablecido, incrementando este valor. Cuando este valor supera el número máximo de intentos de suscripción, la suscripción pasa a "Bloqueada"

Estados de validación de un mensaje





- **Publicado.** El estado de “publicado” en un mensaje corresponde con el estado del mensaje tras una publicación por parte de un adaptador conectado al BUS.











- **Publicación confirmada.** El estado Publicación confirmada corresponde a cuando todas las suscripciones asociadas a la publicación pasan a estado confirmado, la publicación cambia de estado publicado a publicación confirmada.
- **Publicación notificada.** El estado Publicación notificada corresponde a cuando la aplicación que realizó la publicación del mensaje, es notificada que dicho mensaje ha sido entregado a todos sus destinatarios/suscriptores. En ese momento la aplicación cambia el estado del mensaje a publicación notificada.
- **Suscrito.** Tras una publicación, las reglas de negocio del Adaptador EBI Broker replicarán el mensaje publicado a todas las aplicaciones suscritas al mismo. Cuando se realiza esta replicación, el estado del nuevo mensaje es Suscrito.
- **(Suscripción) Pendiente de confirmar.** Cuando una suscripción está en proceso, siendo entregada a su aplicación destinataria, esta se marca con el estado temporal "Pendiente de confirmar". Este estado debería ser transitorio, y durar el tiempo que se tarde en lograr entregar el mensaje a la aplicación destinataria.
- **(Suscripción) Confirmado.** Cuando la aplicación destino de la publicación recibe el mensaje al que estaba suscrito, el mensaje cambia de estado y pasa a ser "confirmado".
- **Bloqueado.** Cuando un mensaje se intenta recoger mas de N veces sin éxito, el EBI BROKER lo bloquea, pasando su estado a "bloqueado". El número de veces que puede ser recogido un mensaje, antes de bloquearse, vendrá determinado en la configuración del EBI BROKER.

9.2.2 OPCIONES

El diálogo *Mensajes* ofrece las siguientes opciones repartidas entre la barra de herramientas y el menú contextual. Algunas de estas opciones afectan exclusivamente al elemento seleccionado de la lista.

Algunas opciones son generales, otras opciones se muestran dependiendo del elemento seleccionado. Por ejemplo la opciones de publicación no estarán visibles en el menú contextual si se selecciona un mensaje Suscrito.

| Icono | Opción. |
|---|---|
|  | Filtrar. Permite realizar un filtrado de los mensajes a través de las opciones del diálogo "filtrar". |
|  | Exportar. Exporta el mensaje y los ficheros asociados al disco duro en un fichero comprimido zip. |
|  | Ver. Permite la visualización del contenido de los ficheros asociados al mensaje, Esta Visualización depende siempre de la aplicación y el tipo de mensaje. Pudiendo ser el código fuente, el contenido textual del mensaje o una previsualización PDF a través de un Informe. |
|  | Borrar. Borra el mensaje seleccionado de la lista. |



| | |
|---|--|
|  | Refrescar. Refresca el listado de mensajes |
|  | Publicar. Permite cambiar el estado del mensaje a Publicado. |
|  | Publicación confirmada. Permite cambiar el estado del mensaje a Publicación Confirmada. |
|  | Publicación notificada. Permite cambiar el estado del mensaje a Publicación notificada. |
|  | Publicación Rechazada. Permite cambiar el estado del mensaje a Publicación Rechazada. |
|  | Publicación rechazada Notificada. Permite cambiar el estado del mensaje a Publicación Notificada. |
|  | Suscribir. Permite cambiar el estado del mensaje a Suscrito. |
|  | Confirmar. Permite cambiar el estado del mensaje Suscrito a Confirmado. |
|  | Bloquear. Permite cambiar el estado del mensaje Suscrito a Bloqueado. |
|  | Rechazar. Permite cambiar el estado del mensaje Suscrito a Rechazado. |

Importante: Cambiar de estado el mensaje manualmente desde el menú contextual no implica necesariamente ningún tratamiento del mensaje. Pero si puede iniciar cualquier regla asociada a estos estados. El cambio de situación provocará la ejecución de la regla y los procesos asociados.

9.3 FILTRAR MENSAJES

El diálogo *Filtrar* contiene un formulario que permite establecer los parámetros del filtro para visualizar en pantalla solo los mensajes relevantes para el usuario.

Para acceder al diálogo filtrar, desde:

- Menú contextual: opción  **Filtrar**
- Barra de herramientas: opción  **Filtrar**

Los campos del formulario de filtro son:

- **Identificador.** Permite filtrar por el contenido del campo identificador.
- **Tipo.** Permite filtrar por el contenido del campo Tipo del mensaje.
- **Mensajes.** Permite filtrar por el contenido del campo Mensajes.
- **Referencia.** Permite filtrar por el contenido del campo Referencia.
- **Origen.** Permite filtrar por Origen.
- **Destino.** Permite filtrar por Destino.
- **Fecha.** Permite filtrar por el contenido de la columna Fecha. Este parámetro esta formado por dos campos de tipo fecha; es posible elegir la fecha *Desde* (completando solo el primer campo) o la fecha *Hasta* (completando solo el segundo campo), pudiendo establecer un intervalo completando ambos.

Una vez configurado los parámetros del filtro, aceptar. Se mostrarán en pantalla solo los documentos coincidentes. En la barra de estado se muestra el filtro activo como

indicio que el usuario no está viendo todos los mensajes. Desde la barra de estado puede cancelarse el filtro o acceder de nuevo al formulario de edición.

Para desactivar el filtro activo seleccionar el botón **Borrar** filtro del formulario o en la barra de estado del listado.

10 OBJETOS

10.1 INTRODUCCIÓN

El panel de *Objetos* solo está disponible si se ha seleccionado el ámbito <DOMINIO> ya que es una opción genérica que afecta por igual a todas las aplicaciones y dominios.

Se trata de un gestor que permite visualizar los objetos: Adaptadores, Brokers, Managers, que se han conectado en algún momento al dominio y también permite la posibilidad de añadir objetos de forma manual.

10.2 DIÁLOGO OBJETOS.

Para acceder al diálogo de Objetos, teniendo seleccionado el ámbito <DOMINO>, desde:

- Menú contextual: Pestaña **Objetos**.

Se accede así a la lista de objetos registrados en el dominio.

10.2.1 COLUMNAS

En este listado cada línea refleja uno objeto y cada columna refleja la siguiente información:

- **Nombre**. Indica el nombre del Objeto.
- **Tipo**. Indica el tipo de Objeto.
- **Validar**. Si esta marcada la opción de validar un adaptador, y está activa la alarma correspondiente, en caso de desconexión del adaptador, se enviará la alarma. Para más información ver [Alarmas](#).

Tipos de Objetos

- **BROKER**. Objeto encargado de controlar y gestionar el acceso al BUS de integración.
- **EBIADAPTER**. Entrada de adaptador genérico EBI.
- **EBIADAPTERCMDJAVA**. Adaptador en modo comando (CMD) multiplataforma, versión JAVA.
- **EBIADAPTEREDICOMJAVA**. Adaptador de propósito general de EDICOM para multiplataforma, versión JAVA.

- **EBIADAPTEREDIWIN.** Adaptador específico para conectar la aplicación EDIWIN al BUS. (Esta versión de adaptador se ve sustituida por la versión JAVA para las nuevas versiones de EDIWIN)
- **EBIADAPTEREDIWINJAVA.** Adaptador específico para conectar la aplicación EDIWIN al BUS. Se trató de la última versión programada en Java.
- **EBIADAPTERIECTEEBI.** Adaptador específico del complemento IECTE_EBI para la estación EDIWIN.
- **EBIADAPTERSAPJAVA.** Adaptador especializado en conexión a sistemas SAP, Programado en Java para proyectos multiplataforma.

11 USUARIOS

11.1 INTRODUCCIÓN

La gestión de usuarios es una opción avanzada que no debe ser utilizada sin un conocimiento detallado de lo que se está haciendo. Esta sección del manual es únicamente informativa.

Se debe tener en cuenta que los usuarios no corresponden necesariamente con una persona física, todas las aplicaciones y dominios llevan asociados un usuario y su correspondiente password para realizar conexiones y ejecutar procesos BATCH, por lo que, en este caso, realmente se configurarían los permisos de aplicaciones y dominios de cara a acceder y monitorizar otras aplicaciones y dominios del servidor.

Los permisos de usuario y la gestión de usuario solo están disponibles para los usuarios Administradores. Estos tienen acceso completo a todos los permisos y paneles de gestión, incluido el diálogo usuarios.

11.2 DIÁLOGO USUARIOS




El diálogo de Usuarios solo está disponible bajo el ámbito de <DOMINIO>. Para acceder al diálogo de usuarios, desde:

- Menú principal: Pestaña  **Usuarios**.

Se muestra así una lista con todos los usuarios dados de alta en el servidor.

11.2.1 COLUMNAS

En esta lista cada fila corresponde a un usuario y sus propiedades se reflejan por las siguientes columnas:

- **Tipo de usuario.** Icono que refleja el estado ( *habilitado* o  *inhabilitado*) y si se trata de un usuario  *Administrador*.
- **Usuario.** Código de usuario. Código que junto con el password permite la conexión de este usuario a las aplicaciones.
- **Nombre.** Nombre descriptivo del usuario.
- **Descripción.** Descripción adicional para el usuario o cargo

11.2.2 OPCIONES

El diálogo *Usuarios* ofrece las siguientes opciones repartidas entre la barra de herramientas y el menú contextual. Algunas de estas opciones afectan exclusivamente al elemento seleccionado de la lista.

- **Filtrar.** Permite filtrar los usuarios por Nombre, Código o Descripción.
- **Insertar.** Permite insertar un nuevo usuario, configurando a continuación sus propiedades y permisos a través del diálogo *Usuario*
- **Borrar.** Permite borrar el usuario seleccionado, esta acción es irreversible. Los usuarios también pueden inhabilitarse temporalmente sin necesidad de borrado, ver [Diálogo Usuario, Pestaña Datos de Usuario](#).
- **Refrescar.** Permite refrescar la información de este listado.

11.3 DIÁLOGO USUARIO.


El alta de un nuevo usuario y la configuración de sus propiedades se realiza desde el diálogo "Usuario" al cual se accede desde:

- Menú contextual: opción **Insertar**.
- Barra de herramientas: opción **Insertar**.
- O bien, si el usuario ya existe previamente, haciendo doble clic sobre él en la lista de usuarios.

Aparece así el diálogo usuario donde definir las propiedades del nuevo usuario o editar las de un usuario ya existente. Las propiedades de un usuario se dividen en cinco pestañas independientes dentro de este diálogo.

11.3.1 PESTAÑA DATOS DE USUARIO.

La pestaña *Datos de usuario* permite configurar las propiedades del usuario.

- **Usuario.** Código único del usuario. No editable una vez generado.
- **Contraseña.** Permite indicar la contraseña del usuario. El campo continuo **Reescriba la contraseña** permite repetir la misma contraseña para confirmar que no hay errores.
- **Nombre.** Permite indicar el nombre asociado al usuario, que puede ser igual o distinto al Código de Usuario.
- **Descripción.** Permite indicar una descripción complementaria del usuario o el cargo que desempeña.
- **Habilitado.** Permite indicar si el usuario está habilitado o inhabilitado. El estado inhabilitado se refleja en el listado de usuarios marcando en rojo la línea correspondiente y cambiando el icono a  Inhabilitado. Del mismo modo puede habilitarse un usuario inhabilitado volviendo a marcar esta casilla.

- **Administrador.** Indica si el usuario es un usuario con privilegios de administrador. Solo un usuario con privilegios de administrador tiene acceso a Insertar nuevos usuarios o configurar sus propiedades.

11.3.2 PESTAÑA CONFIGURACIÓN

Dentro de la pestaña *configuración* se muestra una lista editable a la que pueden añadirse parámetros de configuración aplicables al usuario indicando la opción configurada y el valor correspondiente.



11.3.3 PESTAÑA CONEXIONES





Dentro de la pestaña *conexiones* se muestra una lista con todos los adaptadores disponibles en el servidor a los cuales tiene acceso este usuario. Permitiendo habilitar o inhabilitar dichos adaptadores para las planificaciones que realice el usuario.

11.3.4 PESTAÑA PLANIFICACIONES

Dentro de la pestaña *Planificaciones* se muestra una lista con todos los adaptadores disponibles para este usuario. Permitiendo habilitar o inhabilitar dichos adaptadores para las planificaciones que realice el usuario.

11.3.5 PESTAÑA PERMISOS




Dentro de la pestaña Permisos se muestra una detallada lista de las  *Aplicaciones* dentro del  *Dominio* (o dominios) a los que este usuario (el que se está configurando) puede tener acceso.

A su vez, dentro de cada uno de estos nodos de primer nivel aparecen los subnodos con los privilegios que, en cada aplicación, tiene acceso el usuario. Los privilegios son de  *Acceso*, de  *Ejecución*, de acceso a  *Scripts* y de acceso a  *Reglas*. La estructura dentro de estos nodos se repite, desplegando una serie de elementos a los que el usuario puede tener o no acceso.

User: EBIADAPTER (EBIADAPTER)

| User data | Configuration | Connections | Scheduling | Permits |
|------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|---------|
| Name | Access | Create | Delete | |
| PRODUCCION | | | | |
| CEM | | | | |
| Access | | | | |
| Domains | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Domain | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Applications | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Application | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Rules | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Publications | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Subscriptions | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Schemes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Repository | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Scripts | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Alarms | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Active processes | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Tasks | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Statistics | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Messages | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| Execution | | | | |
| Scripts | | | | |
| Scheduling | | | | |
| EBIACMD | | | | |
| EBITEST | | | | |

OK Cancel

- Permisos de  **Acceso**. Indican a qué diálogos de gestión tendrá acceso el usuario y si puede solo visualizarlos o también crear y eliminar elementos a través de ellos.
- Permisos de  **Ejecución**. Indican a qué funciones tiene acceso el usuario. Las funciones corresponden a las funciones básicas de gestión de Mensajes en EBI. *Suscripción, Publicación, Transformación, Borrado, Suscripción con Transformación y Ejecución de scripts*.
- Permisos sobre  **Scripts**. Indican qué scripts estarán disponibles para los procesos configurados por el usuario. El check "Acceso" permite mostrar u ocultar al usuario los distintos Scripts seleccionados: el usuario no podrá verlos ni usarlos para sus procesos.
- Permisos sobre **Planificaciones**. Indica qué planificaciones estarán disponibles para los procesos configurados por el usuario. La lista corresponde a las reglas configuradas en la estación. El check "Acceso" permite mostrar u ocultar las reglas y procesos asociados: el usuario no podrá verlos ni usarlos para sus procesos. El usuario tampoco podrá monitorizar los resultados de los Procesos asociados a estas reglas en el gestor de trabajos y procesos activos.

Permisos de acceso.

Cada una de estas opciones controlan un panel de gestión distinto de EBI Manager. Cada panel tiene asociado tres checks que reflejan distintos niveles de acceso y control.

- **Acceso:** Marcada, esta casilla permite al usuario acceder a la información correspondiente de esta Aplicación.
- **Crear:** Marcada, esta casilla permite al usuario crear elementos nuevos a través del gestor asociado, dentro de esta Aplicación. (Si el usuario no tiene Acceso, Este check es irrelevante.)
- **Borrar:** Marcada, esta casilla permite al usuario borrar elementos a través del gestor asociado, dentro de esta Aplicación. (Si el usuario no tiene Acceso, Este check es irrelevante.)

A continuación los paneles y elementos a los que el usuario puede tener Acceso.

- **Aplicaciones.** Permite el acceso a las aplicaciones.
- **Aplicación.** Permite el acceso a la aplicación de la cual cuelga el árbol, en el caso de la imagen CEM.
- **Dominios.** Da acceso a los dominios del EBI.
- **Dominio.** Da acceso al dominio del EBI del cual cuelga el árbol, en caso de la imagen se trataría de producción.
- **Reglas.** Permite el acceso al panel de Reglas.
- **Publicaciones.** Permite el acceso al panel Publicaciones.
- **Suscripciones.** Permite el acceso al panel Suscripciones.
- **Esquemas.** Permite el acceso al panel Esquemas.
- **Repositorio.** Permite el acceso al Repositorio.
- **Scripts.** Permite el acceso al panel de Scripts.
- **Alarmas.** Permite el acceso al panel de Alarmas.
- **Procesos activos.** Permite el acceso al panel de Procesos activos.
- **Trabajos.** Permite el acceso al panel de Trabajos.
- **Estadísticas.** Permite el acceso al panel de Estadísticas.
- **Mensajes.** Permite el acceso al panel de Mensajes.

12 ALARMAS

12.1 INTRODUCCIÓN

Cuando un proceso es ejecutado, correcta o incorrectamente, o cuando se detecta algún tráfico de mensajes en el BUS de integración, EBI puede emitir notificaciones a una cuenta de correo para ser monitorizado de manera desasistida. (No es necesario que el administrador tenga una sesión iniciada)

El Gestor de Alarmas permite al usuario definir eventos que desencadenarán un aviso email, ya sea por eventos de los procesos de EBI o por errores detectados, por ejemplo al validar publicaciones. Estas alarmas se pueden configurar, activar y desactivar a voluntad.

12.2 DIÁLOGO ALARMAS



Para acceder al gestor de alarmas, se debe seleccionar una aplicación, el ámbito <DOMINIO> no tiene disponible este gestor.

- El menú principal: pestaña **Alarmas**.

Se visualiza así el listado de alarmas, donde cada línea corresponde con una alarma configurada




12.2.1 COLUMNAS

En esta lista cada fila corresponde a una alarma y sus propiedades se reflejan por las siguientes columnas:

- **Estado** ( **Activa** o  **Inactiva**). Indica con un icono si la Alarma está habilitada o inhabilitada.
- **Nombre**. Indica el nombre dado a la alarma.
- **Descripción**. Indica la descripción de la alarma.
- **Fecha última modificación**. Indica la fecha de la última modificación en las propiedades de la alarma.
- **Habilitada**. Permite habilitar o inhabilitar la alarma con un check seleccionable.

12.2.2 OPCIONES



El diálogo *Alarmas* ofrece las siguientes opciones repartidas entre la barra de herramientas y el menú contextual. Algunas de estas opciones afectan exclusivamente al elemento seleccionado de la lista.

| | |
|---|---|
|  | Insertar. Permite añadir una nueva alarma, accediendo al diálogo Configuración |
|  | Duplicar. Permite duplicar la alarma seleccionada. |
|  | Borrar. Permite eliminar una alarma seleccionada. |

12.3 CONFIGURACIÓN DE ALARMAS

El diálogo *Configuración*, aparece cuando se inserta una nueva alarma o se selecciona una alarma del listado y se accede a sus propiedades (doble clic). Este formulario contiene varios grupos de campos que permiten configurar individualmente cada alarma y los eventos que las desencadenan.

Para añadir una nueva alarma al listado, en la pestaña *Alarmas*, desde:

- La barra de herramientas principal: botón  **Insertar**.
- El menú contextual de alarmas: opción  **Insertar**.

Se muestra así el diálogo de configuración de alarmas donde es necesario cumplimentar la descripción de la alarma, el servidor de correo electrónico, las condiciones de disparo y por último el evento o eventos que inician la alarma.

12.3.1 DATOS DE LA ALARMA

- **Nombre.** Indica el nombre de la alarma en el listado. Este dato es Obligatorio.
- **Habilitado.** Indica si la alarma se dará de alta habilitada o no inicialmente. Luego puede cambiarse.
- **Descripción.** Indica una descripción complementaria que también se visualizará en el listado.
- **Adaptador.** Indica el adaptador que gestionará el envío de la alarma.

12.3.2 CONFIGURACIÓN SMTP.

El grupo *Configuración SMTP* permite la configuración del servidor de correo utilizado por la aplicación para enviar las alarmas así como el destino de dichas notificaciones.

- **Servidor SMTP.** Indica el servidor SMTP para la publicación de los e-mail. Este dato es obligatorio.
- **Puerto.** Indica el puerto de salida para la publicación de los e-mail. Este dato es obligatorio.
- **De.** Indica el remitente del e-mail.

- **Para.** Indica el destinatario del e-mail. Este dato es obligatorio.
- **Asunto.** Indica un asunto fijo para los e-mai de notificación de esta alarma.
- **Usuario y Contraseña.** Permiten indicar el usuario y contraseña en caso de ser requerido por el servidor.

12.3.3 CONDICIONES DE DISPARO.

El grupo condición de disparo es el nivel de configuración más detallado, permitiendo elegir qué evento o eventos desencadenan la notificación y con qué periodicidad deben notificarse (Una vez al día, Una vez a la semana, Durante un determinado periodo de tiempo) para evitar sobrecargas de notificaciones en la cuenta de correo indicada.

- **Repetidamente.** Indica con que frecuencia debe notificarse la alarma a lo largo de la semana.
 - **Diario.** Cada día.
 - **Semanal.** Semanalmente los días seleccionados.
- **Periodo.** Indica el plazo habilitado para la notificación de alarmas. Las alarmas se notificarán solo si ocurren a partir de la hora inicial (Desde) o hasta la hora final (Hasta) y el intervalo entre ambas. (Por defecto desde las 00:00 hasta las 23:59 si no se indica ningún valor)

Eventos

El resto de esta sección es una lista codificada de posibles eventos a notificar. Una alarma se notificará siempre que se cumpla cualquiera de los eventos indicados.

| | |
|------|---|
| 0000 | Información. Si se selecciona este evento, la alarma se disparará siempre que entre un documento duplicado, un cambio de situación y cualquier otro evento que sea de carácter informativo (Prefijo "I") |
| I101 | Usuario no autorizado. |
| I200 | Publicación. |
| I201 | Publicación no autorizada. |
| I202 | Error al validar la publicación. |
| I203 | Destino de la publicación desconocido. |
| I204 | Publicación duplicada. |
| I210 | Suscripción. |
| I211 | Suscripción no autorizada. |
| I212 | Suscripción recibida. |
| I213 | Suscripción bloqueada. |
| I214 | Recogida de suscripciones salientes (minutos). |
| I214 | Suscripción procesando formato EBI. |

| | |
|------|---|
| I220 | Transformación. |
| I221 | Transformación no autorizada. |
| I222 | Error durante el proceso. |
| I230 | Ejecución de script. |
| I231 | Error en la ejecución de script. |
| I232 | Excedido el tiempo máximo de ejecución del proceso (Minutos). |
| I233 | Fin de ejecución de proceso inesperado. |
| I234 | Notificación de cambios. |
| I235 | Tiempo de inactividad de la aplicación , enviando mensajes (minutos). |
| I236 | Tiempo de inactividad de la aplicación, recibiendo mensajes (minutos). |
| E000 | Errores críticos en la ejecución del EBI. |

Tras la configuración, al **aceptar**, aparecerá una nueva alarma en el listado.