

Kårvalet 2014

Så här går valet till:

- 1. Nomineringar samlas in**
Nominera via (länk till nomineringsformuläret).
För nomineringsperiod, se respektive val.
- 2. De nominerade kontaktas**
Har du blivit nominerad kommer vi att kontakta dig.
- 3. Valdag**
Mer information kommer.

Du måste vara medlem i Örebro Studentkår för att få ställa upp i och/eller rösta i kårvalet.

Vid frågor, kontakta: valnamnd@orebrostudentkar.se

Nominering till Fullmäktige

Nomineringsperiod 28 februari – 14 mars 2014

- Örebro studentkårs Fullmäktige är ÖS högsta beslutande organ.
- ÖS Fullmäktige består av 41 mandat, fördelade över ÖS sektioner. Varje ledamot innehar ett mandat.
- ÖS Fullmäktige sammanträder minst en gång per termin.
- Mandatperioden för ÖS Fullmäktiges ledamöter är 1 juli – 30 juni.

Valbarhet

- Valbar till ÖS Fullmäktige är den som är medlem i Örebro studentkår. Kandidaten ska under innevarande verksamhetsår vara eller ha varit medlem i den sektion personen kandiderar för, detta gäller ledamot likväl som suppleant.
- ÖS Fullmäktiges mötesordförande, sekreterare eller ledamot får ej vara ledamot av kårstyrelsen.

Nominering till Förtroendeposter

Nomineringsperiod: 28 februari – 21 mars 2014

Studentrepresentanter

Universitetets ledningsorganisation

Universitetsledningen

1 representant, ÖS ordförande

Ledningsrådet finns till för att underlätta och förstärka samordningen i olika delar av universitetets verksamhet samt som ett rådgivande forum för rektor. Här bereds olika beslut och ledningsrådet är även ett forum för långsiktiga eller principiellt viktiga överväganden. Ledningsrådet består av bland annat rektor, universitetsdirektören, prorektor och dekaner. Ledningsrådet sammanträder 3 timmar varannan vecka.

Rektors beslutsmöte (RB)

1 representant, ÖS ordförande

Universitetsstyrelsen

3 representanter, ÖS ordförande, 1 doktorand samt 1 student

Universitetsstyrelsen är universitetets högst beslutande organ, även klassad som en myndighetsstyrelse. Här besluts de övergripande riktlinjerna för hela universitetet, budgetarbetet, verksamhetsplaner samt Örebros kommunikation jämt mot regering och riksdag. Som studentrepresentant bejakar du studenternas rättigheter samt driver studentkåren och studenternas åsikter. Styrelsen sammanträder 7-8 gånger/år, heldagar, ibland internat.

Listningsmöten inför universitetsstyrelsens sammanträden

1 representant, ÖS ordförande

Rektors ledningsråd

1 representant, 1 suppleant, ÖS ordförande, ÖS vice ordförande

Verksamhetsledningsmöte

2 representanter, ÖS ordförande, ÖS vice ordförande

MBL-information

1 representant, 1 suppleant

MBL-information är ett forum för förhandling och överläggning i universitetsgemensamma frågor av samverkanskaraktär. Organet leds av prorektor och från arbetsgivarsidan ingår universitetsdirektören och ytterligare en arbetsgivarföreträdare som utses av universitetsdirektören. Fackliga representanter utses av respektive avtalsslutande facklig huvudorganisation. Huvudskyddsombuden och studentkårens huvudstuderandeskyddsombud medverkar också. MBL-information sammanträder 2 timmar varannan vecka.

Universitetets övergripande råd

Disciplinnämnden

2 representanter, 2 suppleanter

Disciplinnämnden handlägger ärenden om fusk, examination, störande uppträdande och kränkningar på grund av kön, etnisk eller religiös tillhörighet, sexuell läggning eller funktionshinder. Disciplinnämnden kan utdela varning eller besluta om avstängning från all verksamhet vid universitetet upp till sex månader. Sammanträder ungefär 4 gånger/termin halvdagar.

Skyddskommittén

2 representanter, 2 suppleanter

Skyddskommittén är arbetstagarnas kvalitetsorgan på arbetsplatsen. Här diskuteras arbetsmiljöfrågor som gäller både arbetstagare och studenter på Örebro universitet. Det rapporteras även om till exempel skyddsronder och enkäter som gjorts och man kan ta upp frågor som rör en större del av universitetet. Skyddskommittén sammanträder varannan månad.

Universitetspedagogiskt råd

2 representant, ÖS vice ordförande

Det universitetspedagogiska rådet arbetar med att säkerställa kvaliteten och integrera verksamheten vid enheten för pedagogik, IKT och lärande (PIL) med universitetets övriga verksamhet. Rådet utger en arena för informationsutbyte med representanter för utbildning, studenterna och universitetsbiblioteket. Fungerar som rådgivande organ för föreståndaren för PIL inför fastställande av styrdokument för verksamheten, kursplaner för de behörighetsgivande pedagogiska utbildningarna med mera. Sammanträder ca 3 gånger per år.

Akademiska årshögtiden

1 representant

Studentrepresentanten är med i planeringen av doktorspromotion och professorsinstallationen. Vid denna högtidliga tillställning uppmärksammar universitetet på olika sätt dem som under året avlagt doktorsexamen, utsetts till hedersdoktorer, påbörjat anställning som ny professor eller blivit utsedda till årets pedagogiska pristagare av Örebro studentkår.

ORU krisorganisation vid oväntade svåra händelser

2 representanter, ÖS ordförande, ÖS studiesocialt ansvariga

Jämlikhetsrådet

2 representanter, ÖS studiesocialt ansvariga, 1 doktorand

Jämställdhetsrådet diskuterar frågor gällande jämställdhet på universitetet. Rådets uppgift är att svara för framtagande av centrala dokument som jämställdhetspolicy och central jämställdhetsplan. Rådet fungerar vägledande och som bollplank och kunskapsbank och utgör återrapporteringsinstans och länk i jämställdhetsfrågor i organisationen. Rådet ansvarar för uppföljning och utvärdering av jämställdhetsarbetet samt tar beslut om vilka sökande som får jämställdhetsbefrämjande medel.

Alumn- och karriärrådet

1 representant

Alumnverksamhetens syfte är att skapa, underhålla och utveckla relationer mellan universitetets nuvarande studenter med fokus på arbetslivsanknytning. Styrgruppen för alumnverksamhet ska aktivt arbeta för att alumnstrategin följs och att nyttan av alumnverksamhet vid universitetet ökar.

Biblioteksrådet

2 representant

Tar övergripande beslut för bibliotekets verksamhet. Till exempel budget, organisation och utveckling av verksamheten.

Fakulteterna

Fakultetsnämnderna övergripande information

8 representanter, 3 doktorander

Fakultetsnämnderna ansvarar för grundutbildning, forskarutbildning och forskning inom sina respektive ansvarsområden. Nämnderna har till uppgift att planera, stödja och följa upp den vetenskapliga och pedagogiska verksamheten. Inom Fakultetsnämnderna inkluderas LUN, som jobbar med lärarutbildningen. Fakultetsnämnderna sammanträder tre till fyra gånger per termin, normalt en heldag från kl. 09.00-16.00. Som studentrepresentant ingår du även i Fakultetsrådet där ÖS representanter träffas veckan före fakultetsnämndernas sammanträden för att gå igenom kommande möten.

Fakultetsnämnderna är Fakultetsnämnden för ekonomi, natur- och teknikvetenskap (ENT)

2 representanter, 1 doktorand

ENT ansvarar för utbildning och forskning inom Handelshögskolan och Institutionen för naturvetenskap och teknik.

Fakultetsnämnden för humaniora och socialvetenskap (HS)

2 representanter, 1 doktorand

HS ansvarar för utbildning och forskning inom Institutionen för humaniora, utbildning och samhällsvetenskap, Institutionen för juridik, psykologi och socialt arbete, Musikhögskolan och Restaurang- och hotellhögskolan.

Fakultetsnämnden för medicin och hälsa (MH)

2 representanter, 1 doktorand

MH ansvarar för utbildning och forskning inom Institutionen för hälsovetenskap och medicin samt för utbildning inom Institutionen för läkarutbildning.

Lärarytbildningsnämnden (LUN)

2 representanter, 1 doktorand

LUN ansvarar för lärarytbildning samt för utbildningsvetenskaplig forskning.

Fakultetsutskott

Anställningsutskott

6 representanter, 6 suppleanter

Anställningsutskotten har hand om anställningsärenden av professorer, lektorer och forskarassistenter på universitetet, från annonsering av tjänst till anställning.

Anställningsutskottet för:

- ENT: 2 representanter, 2 suppleanter
- HS: 2 representanter, 2 suppleanter
- MH: 2 representanter, 2 suppleanter

Docenturnämnd

2 representanter, 2 suppleanter

Docenturnämnden bereder ansökningar om antagning av oavlönad docent vid Örebro universitet.

Beslut rörande antagning fattas av respektive fakultetsnämnd. För att bli docent krävs att man förutom forskningsmeriter, även kan styrka sina pedagogiska färdigheter. Det är docenturnämndens uppgift att se till att dessa meriter är tillräckliga.

Docenturnämnden för:

- HS och E: 1 representant, 1 suppleant
- MH och delvis NT: 1 representant, 1 suppleant

Utbildningsutskott kopplat till LUN

1 representant, 1 suppleant

Verksamhetsförlagd utbildning (VFU)- gruppen LUN

1 representant, 1 suppleant

Programråd LUN

3 representanter (1 representant för varje program)

Utbildningsvetenskap (UV)

Regionalt samverkansråd (UV)

2 representanter

Rådet ska arbeta för ett gott samarbete med kommunerna när det gäller Lärarutbildningsfrågor. De utbildningsfrågor som kommer upp är frågor som rör universitetsförlagda kurser och VFU-kurser. Rådet träffas 3-4 gånger per termin. De flesta möten är på universitetet, men de kan vara förlagda någon annanstans i länet, i så fall finns möjlighet till samåkning.

Lärarutbildningsrådet (UV)

2 representanter

På lärarutbildningsrådet träffas representanter från de olika institutionerna som har med lärarutbildningen att göra för att diskutera just lärarutbildningen. Lärarutbildningsrådet träffas en gång i månaden i 3 timmar.

VFU-gruppen (UV)

1 representant, 1 suppleant

VFU står för verksamhetsförlagd utbildning. VFU-gruppen är den grupp där den verksamhetsförlagda utbildningen inom Lärarprogrammet diskuteras. Inför VFU-perioder diskuteras platstillgången och efter VFU-perioder jobbas det mycket med förbättring av förutsättningar och genomförandet av VFUn. Även handledarutbildningen och sökverktyget LUV är uppe för diskussion om förbättring.

Samverkansgrupper

Universitetsstadsrådet

1 representant, ÖS ordförande

Styrgruppen för Linje 14

1 representant

Syftet med Linje 14 är att skapa intresse och motivation för högre studier hos ungdomar från studieovana miljöer. Namnet Linje 14 syftar till det gamla bussnummer 14 som gick från områden med hög studieovana till universitetet. Bredda rekryteringen av studenter från studieovan bakgrund och för att bredda studentpopulationen, i avseende av social och etniskt bakgrund, och därmed på längre sikt öka mångfalden på Örebro universitet. Styrgruppen tar beslut om projektplan, budget

och annat. Styrgruppen sammanträder 2 gånger per termin.

Drivhusets styrelse

1 representant

Grupper för studiemiljö

Campushälsans styrgrupp

1 representant, 1 suppleant

Styrgruppen tar beslut om Campushälsans verksamhetsplan samt större förändringar i verksamheten. De diskuterar Campushälsans arbete på campus och deras verksamhet. Sammanträder 1 gång i månaden.

Miljö, arbetsmiljö, säkerhet (MAS)

2 representanter, ÖS studiesocialt ansvariga

Henrik Borgs minnesfond

1 representant

Fonden är upprättad till minne av en student vid Örebro universitet som omkom i en olycka. Studenten brann för mångfaldsfrågor och fondens syfte är att skapa ett större medvetande kring mångfaldsfrågor på campus. Styrgruppens uppgift är att varje år dela ut ett stipendium till en student vid universitetet som gjort något bra för mångfalden samt att se till att minst ett arrangemang i mångfaldens tecken anordnas varje år. Gruppen träffas efter behov.

Förtroendevalda inom Örebro studentkår

Huvudstuderandeskyddsombud (HSSO)

1 representant, Studiesocialt

HSSO leder och sammankallar Skyddsrådet. I skyddsrådet ingår HSSO tillsammans med de 9 studerandeskyddsombuden ifrån varje sektion. Skyddsrådet sammanträder en gång i månaden. HSSO har även ansvar för att gå skydds rond på de allmänna ytorna som inte är kopplade till en institution, så som biblioteket. HSSO sitter med i Örebro universitets skyddskommitté och kan där framföra de brister som SSO har upptäckt. Skyddskommittén består av HSSO, studiesocialt ansvarig, Campushälsan och huvudskyddsombudet.

Studerandeskyddsombud (SSO)

9 representanter

I varje sektion ska ett SSO finnas som bevakar utbildningen ur ett studiemiljöperspektiv. SSO går skydds ronder i de lokaler som hör till utbildningarna vid sektionen. Ett studerande skyddsombud kan till skillnad från ett skyddsombud inte stoppa arbetet i lokalerna om säkerhetsrisker upptäcks.

ÖS Verksamhetsrevisor

1 representant

Verksamhetsrevisorns roll är att granska ÖS verksamhet, bland annat utifrån verksamhetsplanen

som tas av fullmäktige varje år. Verksamhetsrevisorn ger också ett utlåtande på huruvida kårstyrelsen har fullföljt de åliggande som uppdraget innebär och ger ett utlåtande till fullmäktige om ansvarsfrihet ska beviljas eller inte.

ÖS Vice verksamhetsrevisor

1 representant

Vice verksamhetsrevisor bistår verksamhetsrevisorn i rollen att granska ÖS verksamhet.

ÖS Ekonomiska revisor

En auktoriserad revisor går igenom ÖS ekonomiska bokslut. Därefter ges ett utlåtande som tillsammans med verksamhetsberättelsen ska vara med och ligga till grund för om föregående kårstyrelse ska få ansvarsfrihet för sitt verksamhetsår.

Arvoderade poster

Presidiet:

Presidiet består av ordförande och vice ordförande för Örebro Studentkår (ÖS).

Tillsammans leder de kårstyrelsens arbete och ser till att kårstyrelsen och Fullmäktige får den information som behövs. De har arbetsgivaransvar för Örebro studentkårs anställda och ansvarar för Örebro studentkårs ekonomi och budgetarbete. Båda posterna är heltidsarvoderade.

Ordförande - Heltidsarvoderad

1 representant

- ansvarar för arbetet med externa organisatoriska och strategiska frågor mot omgivningen,
- ansvarar för kontakten med externa aktörer såsom kommunen, näringslivet och universitetsledningen
- ska ge sin tolkning av stadga då tolkningsfråga uppkommer
- svarar för att Örebro studentkår Fullmäktige och kårstyrelsen sammanträder stadgeenligt
- ansvarar för Örebro studentkårs skrivelse till Örebro universitets årsredovisning
- har det operativa ansvaret för Örebro studentkårs budgetarbete
- ansvarar för den formella kontakten med SFS och andra studentkårer
- ansvarar för bevakningen av studiesociala frågor inom Örebro universitet och Örebro studentkårs verksamheter
- driver Örebro studentkårs åsikter i lokala och nationella studiesociala frågor och ansvarar för att information om dessa frågor finns tillgänglig för Örebro studentkårs medlemmar
- ansvarar för att driva studenters intresse i boendefrågor ska kontinuerligt träffa byggföretagen på våra campusorter tillsammans med berörda parter
- bistå studentlivskoordinatormed hjälp och samordning från Örebro studentkårs sida

I uppdraget ingår även att sitta med som studentrepresentant i:

- Listningsmöten inför universitetsstyrelse
- Universitetsledningen
- Universitetsstyrelsen
- Örebro universitets krisorganisation vid oväntade svåra händelser(ledningen)
- Universitetsstadsrådet

Vice ordförande – Heltidsarvoderad

1 representant

- ansvarar för Örebro studentkårs interna organisation
- har det operativa ansvaret för Örebro studentkårs arbetsgivarfrågor
- ansvarar för organiseringen av Örebro studentkårs studentrepresentanter och ansvarar således för utbildning, utvärdering och uppföljning av dessa
- är kontaktperson för Örebro studentkårs förtroendevalda, studentrepresentanter och Fullmäktigeledamöter
- är ansvarig för hanteringen av medlemsavgifter
- ansvarar för att upprätthålla Örebro studentkårs arkiv
- ansvarar för bevakningen av utbildnings- och forskningsfrågor
- ansvarar för bevakningen av kvalitets- och rättsäkerhetsfrågor
- har det övergripande ansvaret för att ge remissvar på inkomna remisser
- ansvarar för att till universitetet rapportera brister och risker i enlighet med *Förordning om intern styrning och kontroll* (2007:603)
- ansvarar för att genom uppföljning av kursvärderingar identifiera och belysa universitetsgemensamma utbildnings- och forskningsfrågor
- leder och sammankallar Örebro studentkårs utbildningsbevakarråd
- leder och sammankallar Örebro studentkårs fakultetsråd
- ansvarar för arbetet med Örebro studentkår och Örebro universitets Pedagogiska pris
- bistår sektioner och ämnesutskott i deras arbete med utbildningsbevakning på grund-, avancerad- och forskarnivå
- bistår Örebro studentkår studentombud i frågor och fallärenden som berör utbildning på grund-, avancerad- och forskarnivå

I uppdraget ingår även att sitta med som studentrepresentant i:

- Universitetsledningen
- Miljö Arbetsmiljö Säkerhets-ombuds möten (MAS)
- Örebro Universitetets krisorganisation vid oväntade svåra händelser(Informationsfiltret)
- Dekanrådet

Studiesocialt ansvarig – Heltidsarvoderad

1 representant

Lösnummer

Lösnummer är Örebro studentkårs tidning.

Chefredaktör - Heltidsarvoderad

1 representant

Chefredaktören är den som är ytterst ansvarig för Lösnummer. Det gäller allt från att leda redaktionens möten och ge feedback på texter och bilder till att ta beslut om budget och hålla kontakt med tryckeri och distribution. Även om rollen främst handlar om att vara spindeln i nätet och delegera tidningens uppdrag blir det även mycket eget skrivande, fotande och redigerande. Chefredaktören leder styrelsen som består av biträdande redaktör, bildredaktör, webbredaktör, PR-ansvarig och utbildnings- och socialt ansvarig. Chefredaktören är juridiskt ansvarig för tidningens innehåll i och med rollen som ansvarig utgivare.

Biträdande redaktör - Arvoderad

1 representant

Att vara biträdande redaktör för Lösnummer är att ha omväxlande arbetsuppgifter, som står utanför redaktionsmedlemmens ram. Tillsammans med redaktören är den biträdande redaktören den som har störst ansvar för tidningen och redaktionen.

Den biträdande redaktören får således både skriva, fota, redigera, uppdatera hemsidan och hålla i redaktionsmöten, såväl som att planera inför tidningens kommande nummer. En annan viktig uppgift är att delta i Lösnummers aktiviteter, så som exempelvis utdelningen av tidningen en gång i månaden. Den kanske viktigaste uppgiften är att agera ett slags bollplank åt redaktören och åt styrelsen, inom tidningens alla områden. Antalet timmar en biträdande redaktör lägger på Lösnummer är svårberäknat, men förutom att finnas på plats någon gång per vecka, ska en kontinuerlig kontakt med redaktören finnas.