

# LomPad

Le **LomPad** permet de référencer les objets d'apprentissage selon les métadonnées du LOM à l'aide des normes internationales d'IEEE, LOM, de SCORM, de CANCORE et de Mormetic. De plus, ce système a la capacité de sauver les métadonnées en XML.

## Barre de menus

La barre de menus donne accès à une série de menus composés des principales commandes du **LomPad**.

- Fichier : Nouveau, Ouvrir, Sauver, Enregistrer sous , Voir XML et Quitter
- Langue : Anglais et français.
- Profils : IEEE LOM, SCORM, CANCORE and Mormetic.
- Aide : IEEE document.

## Métadonnées

Le **LomPad** permet de référencer les ressources dans neuf grandes catégories à l'aide de métadonnées selon les normes internationales (IEEE LOM, SCORM, CANCORE et Mormetic).

- IEEE LOM : Général, Cycle de vie, Méta-Métadata, Technique, Educationnel, Droits, Relation, Annotation, et Classification.
- CanCore : Général, Cycle de vie, Méta-Métadata, Technique, Educationnel, Droits, Relation, Annotation, et Classification.
- SCORM : Général, Cycle de vie, Méta-Métadata, Technique et Droits.
- Normetic : (Éléments requis, Éléments requis & recommandés, Tous les éléments) General, Cycle de vie, Méta-Métadata, Technique, Droits et Classification.

1. La catégorie **Général** regroupe les informations générales qui décrivent l'objet d'apprentissage dans son l'ensemble.
2. La catégorie **Cycle de vie** regroupe les dispositifs liés à l'histoire et à l'état actuel de cet objet d'apprentissage et ceux qui ont affecté cet objet d'étude pendant son évolution.
3. La catégorie de **Méta-Metadata** regroupe des informations sur les instances des métadatas elle-même (plutôt que l'objet d'apprentissage).
4. La catégorie **Technique** regroupe les impératifs techniques et les caractéristiques techniques de l'objet d'apprentissage.
5. La catégorie **Éducationnel** regroupe les caractéristiques éducatives et pédagogiques de l'objet d'apprentissage.
6. La catégorie **Droits** regroupe les droites de propriété intellectuelle et les conditions de

l'utilisation de l'objet d'apprentissage.

7. La catégorie de **Relation** regroupe les dispositifs qui permettent de définir le rapport entre cet objet d'apprentissage et les autres les objets d'apprentissage.
8. La catégorie **Annotation** fournit des commentaires sur l'utilisation éducative de l'objet d'apprentissage et fournit des informations sur la date de création et l'auteur des commentaires..
9. La catégorie **Classification** décrit cet objet d'apprentissage par rapport à un système de classification particulier.

## Ajouter un LOM

La commande Nouveau du menu Fichier permet d'ajouter un nouveau LOM.

## Ouvrir le contenu d'un LOM

La commande Ouvrir du menu Fichier ouvre une boîte de dialogue Windows® qui vous permet de localiser et d'ouvrir un LOM à partir de son nom de fichier.

## Sauver le contenu d'un LOM

La commande Sauver ou Enregistrer Sous du menu Fichier ouvre une boîte de dialogue Windows® qui vous permet de localiser et de sauver le contenu d'un LOM à partir de son nom de fichier.

## Ajouter ou supprimer un ou plusieurs éléments

Il est possible d'ajouter ou de supprimer un ou plusieurs éléments dans chacune des catégories du LOM.

### Ajouter un élément dans une catégorie

- Sélectionnez un dossier dont vous avez les droits d'accès.
- Sélectionnez un objet d'apprentissage.
- Sélectionnez une catégorie
- Cliquez sur le bouton ajouter (+) à droite de l'élément.

### Supprimer un élément dans une catégorie

- Sélectionnez un dossier dont vous avez les droits d'accès.
- Sélectionnez un objet d'apprentissage.

- Sélectionnez une catégorie
- Cliquez sur le bouton supprimer (-) à droite de l'élément.

## Reproduire ou supprimer le groupe d'éléments d'une catégorie

Vous pouvez reproduire et de supprimer tout le groupe d'éléments des catégories suivantes : Educationnel, Relation, Annotation, et Classification.

### Reproduire le groupe d'éléments d'un LOM

- Sélectionnez un dossier dont vous avez les droits d'accès.
- Sélectionnez un objet d'apprentissage.
- Sélectionnez une des catégories suivantes : Educationnel, Relation, Annotation, et Classification.
- Cliquez sur le bouton ajouter (+) à gauche de la fenêtre de la catégorie.

### Supprimer le groupe d'éléments d'un LOM

- Sélectionnez un dossier dont vous avez les droits d'accès.
- Sélectionnez un objet d'apprentissage.
- Sélectionnez une des catégories suivantes : Educationnel, Relation, Annotation, et Classification.
- Cliquez sur le bouton supprimer (-) à gauche de la fenêtre de la catégorie.

### Voir les métadonnées du LOM en XML

- Sélectionnez un dossier dont vous avez les droits d'accès.
- Sélectionnez un objet d'apprentissage.
- Cliquez sur le bouton **XML**.

### Référence :

[\*Draft Standard for Learning Object Metadata\*](#), Learning Technology Standards Committee of the IEEE, 2002, USA.