



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE TUCUMÁN



FACULTAD DE
CIENCIAS
ECONÓMICAS

"2020 - Año del General Manuel Belgrano"

044 HCD 20

05 MAR 2020

San Miguel de Tucumán,

Expte. 55.161/20

VISTO:

La presentación efectuada por la Profesora Adjunta a cargo de la Cátedra DERECHO DEL TRABAJO Y LA SEGURIDAD SOCIAL [Plan 2018], de la carrera de Contador Público, mediante la cual eleva a consideración del H. Consejo Directivo de esta Facultad, el Programa Analítico de la mencionada asignatura, para ser aplicado a partir del Período Lectivo 2020; y

CONSIDERANDO:

Que se ha dado intervención a la Comisión de Implementación y Seguimiento de Plan de Estudio de la carrera de Contador Público, quien se expide aconsejando se apruebe el Programa presentado;

Que puesto a consideración del Cuerpo, y contando con el acuerdo unánime de los Consejeros presentes;

POR ELLO :

EL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

En su Sesión Extraordinaria de fecha 04 de marzo de 2020

RESUELVE:

- Art. 1º Aprobar el Programa Analítico de la asignatura DERECHO DEL TRABAJO Y LA SEGURIDAD SOCIAL [Plan 2018], de la carrera de Contador Público de esta Facultad, para ser aplicado a partir del Período Lectivo 2020, el que como Anexo forma parte integrante de la presente.
- Art. 2º Hágase saber y resérvese en Secretaría de Asuntos Académicos a sus efectos.



MG. CHRISTINE ADRIANE ISGRO
SECRETARIA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT

MG. JOSÉ LUIS ANTONIO JIMÉNEZ
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT



044 HCD 20

PROGRAMA DE ESTUDIOS CONTADOR PÚBLICO 2018

I. IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

N O M B R E	DERECHO DEL TRABAJO Y LA SEGURIDAD SOCIAL
C A R R E R A	CONTADOR PÚBLICO
CURSO Y CUATRIMESTRE	Cuarto Año –Segundo Cuatrimestre
PLAN DE ESTUDIOS	Plan 2018 Resolución 463-HCD-2018
RESOLUC. PROGRAMA	
PRECORRELATIVAS	DERECHO EMPRESARIO II
OTROS REQUISITOS	
CARGA HORARIA	84 horas

II. CONTENIDOS MÍNIMOS (Según los indicados en el Plan de Estudios)

Contenidos Básicos Curriculares (CBC):

1. Derecho del Trabajo. Orden Público. Fuentes. Principios. Trabajo Humano.
2. Contrato de trabajo. Partes. Requisitos. Prueba. Registros. Inscripciones. Tipos de contratos
3. Empleo no registrado. Solidaridad. Responsabilidad de socios y administradores
4. Remuneración. Aspectos específicos
5. Régimen de Jornada. Descansos. Feriados. Vacaciones y Licencias
6. Trabajo de mujeres y menores
7. Suspensión del contrato de trabajo
8. Estabilidad del empleo. Preaviso. Despido. Régimen indemnizatorio. Extinción del contrato de trabajo. Situaciones protegidas. Prescripción y caducidad
9. PyMES. Análisis de legislación vigente
10. Derecho colectivo del trabajo
11. Accidentes profesionales y enfermedades del trabajo. Ley de riesgos del trabajo
12. Derecho de la seguridad social. Contingencias cubiertas y prestaciones

Carga horaria Contenidos Mínimos Obligatorios: 76 horas

Contenidos de Espacios Flexibles:

13. Estatutos especiales. Agrario. Construcción. Trabajo doméstico y Viajantes de Comercio
14. Derecho administrativo del trabajo. Ministerio de Trabajo de la Nación
15. Derecho Procesal del trabajo. Código Procesal Laboral de Tucumán
16. Derecho Internacional del Trabajo. Organización Internacional del Trabajo

Carga horaria Contenidos de Espacios Flexibles: 8 horas

Carga horaria Contenidos Mínimos Obligatorios más Flexibles: 84 horas

AL
REGISTRAR DE ASESORES ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT

JOSE LUIS ANTONIO JIMENEZ
DECANO
CIENCIAS ECONÓMICAS



044 HCD 20

III. FUNDAMENTACIÓN DE LA ASIGNATURA (Misión que cumple la materia dentro del Plan de Estudios y la relación y coordinación de enfoques y conocimientos previos con otras asignaturas)

a. Importancia de la Asignatura dentro del Plan de Estudios

Descripción:

La asignatura Derecho del Trabajo y la Seguridad social es de suma importancia dentro del plan de estudios, integrando el Ciclo de Formación Básica. Tiene por objetivo desarrollar en el educando conocimientos, actitudes, habilidades, y otorgarle herramientas que le permitan asesorar sobre la adecuada aplicación e implementación de la legislación laboral y de la seguridad social, aspectos de significativa importancia dentro de la vida empresarial.

b. Relación de la Asignatura con el Perfil Profesional

Descripción:

La asignatura tiene una profunda importancia en la formación profesional del Contador Público, dotándolo de los conocimientos básicos para desarrollarse en materia de Administración de Recursos Humanos, en el ámbito Fiscal y Previsional y, en el mundo de la Justicia Laboral y Concursal.

c. Articulación con las materias correlativas

Pre-correlativas.

DERECHO EMPRESARIO II, proporciona al alumno un lenguaje propio de las materias jurídicas, y el conocimiento de los contratos del Derecho Civil y Comercial que le permitirán asimilar la autonomía del Derecho del Trabajo, y al mismo tiempo, conocer los aspectos que se aplican en forma supletoria del Derecho Civil y Comercial.

d. Articulación con materias del mismo año

No posee.-

e. Articulación con materias de otros años

Pos-correlativas.

CONCURSOS Y PRÁCTICA JUDICIAL I. Permite al alumno conocer los conceptos aplicables en materia de Privilegios y Derecho de Pronto Pago; como así en materia de jurisdicción procesal. IMPUESTOS INDIRECTOS Y TRIBUTACION SOBRE EL SALARIO: Brinda al alumno conceptos básicos de seguridad social, que le permitirán desarrollar con mayor profundidad el estudio de los tributos sobre el salario.

IV. OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

a. Objetivos Generales

Lograr la capacitación del futuro Contador Público en el campo del Derecho Laboral, en sus aspectos individuales, colectivos, administrativos y procesales, así como en el Derecho de la Seguridad Social, permitiéndole desarrollar su actuación profesional como asesor empresario. Conocimiento de las garantías constitucionales contenidas en el art 14 bis de la Constitución Nacional, en cuyos tres párrafos se sintetiza el contenido de la materia.

b. Objetivos Específicos

Conocimiento analítico de la normativa vigente en todos los aspectos del Derecho Laboral, es decir:

- Con respecto al trabajador activo, registrado y no registrado

MD. CHRISTIAN FORRIAN ISORIO
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT

MD. JOSÉ LUIS ANTONIO JIMÉNEZ
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT



044 HCD 20

- Relacionado con las instituciones del Derecho Colectivo del Trabajo (Sindicatos, Convenios Colectivos y Conflictos Colectivos del Trabajo)
- Todas las instituciones del Derecho de la Seguridad Social, o sea, del trabajador pasivo.

V. CONTENIDOS Y HABILIDADES

a. Contenidos Conceptuales y Procedimentales (Conceptuales: hechos, datos, conceptos, características, etc. Procedimentales: registrar, conciliar, ajuste por inflación etc.)

Unidad Nº 1

Contenidos conceptuales:

- 1.- El trabajo y su evolución histórica.
- 2.- Evolución del Derecho del Trabajo en la Argentina. Las últimas reformas.
- 3.- Trabajo Humano: concepto; trabajo autónomo, benévolo y familiar. La relación de dependencia.
- 4.- Derecho del Trabajo: concepto, división, contenido normativo, caracterización, Orden Público Laboral (Principio Protectorio) Naturaleza Jurídica y su relación con otras ciencias.

Unidad Nº 2

Contenidos conceptuales:

- 1.- Fuentes del Derecho del Trabajo: concepto y clasificación. Orden Jerárquico y de prelación de las fuentes. Conflictos.
- 2.- Art 14 bis de la Constitución Nacional: contenido, análisis de la implementación legislativa de sus cláusulas.
- 3.- Ámbito geográfico de aplicación.
- 4.- Principios del Derecho del Trabajo: concepto y funciones, principio protectorio, principio de irrenunciabilidad, principio de continuidad de la relación laboral, principio de primacía de la realidad, principio de la buena fe, principio de no discriminación e igualdad de trato, principio de equidad, principio de justicia social, principio de gratuidad, principio de razonabilidad.

Unidad Nº 3

Contenidos conceptuales:

- 1.- Contrato de Trabajo: concepto, elementos y caracteres.
- 2.- Relación de trabajo: concepto.
- 3.- Relación de dependencia: concepto, subordinación. Diferencias entre el contrato de trabajo y la locación de servicios, locación de obra, sociedad.
- 4.- Las partes en el contrato de trabajo: trabajador o dependiente, empleador y Estado. Auxiliares del Trabajador. El Socio Empleado.
- 5.- Requisitos del contrato: consentimiento, capacidad de las partes, objeto y forma. Objeto ilícito y objeto prohibido.
- 6.- La prueba del contrato: medios de prueba y presunciones.
- 7.- Registración del contrato. Obligación de los empleadores de llevar libros. Libro Art 52 LCT. Utilización de hojas móviles. Inversión carga probatoria.
- 8.- Simplificación y unificación de inscripción registral. Registro de Altas y Bajas. Plazos. Requisitos e información a suministrar. Modificación de datos. Anulación de altas. Clave de alta

MG. CINTIA E. CHAMANGA
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT

MG. LUIS ANTONIO JIMÉNEZ
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT



044 HCD 20

temprana.

9.- REPSAL (Registro Público de Empleadores con Sanciones Laborales). Causales de inclusión, plazos, consecuencias.

10.- Empleo no registrado y defectuosamente registrado: Ley 24.013; Ley 25.323 y Ley 25.345.

Unidad Nº 4

Contenidos conceptuales:

1.- Fraude y simulación en el contrato de trabajo.

2.- Solidaridad en el contrato de trabajo: regla general del Art 14 LCT, art 29 y 29 bis LCT, Art 30 LCT, Art 31 LCT; solidaridad, responsabilidad de socios, gerentes, directores y administradores de sociedades comerciales.

3.- Transferencia y cesión del contrato de trabajo.

Unidad Nº 5

Contenidos conceptuales:

1.- Tipos de contratos: clasificación de los tipos de contrato.

2.- Contrato por tiempo indeterminado: periodo de prueba, reglas, situación de la trabajadora embarazada durante el periodo de prueba, análisis del Art 90 LCT.

3.- Modalidades: contrato a plazo fijo, contrato de temporada; contrato de trabajo eventual, contrato de equipo, contrato a tiempo parcial, contrato de aprendizaje.

4.- Contratos no laborales: pasantías, becas.

5.- Empresas de servicios eventuales.

Unidad Nº 6

Contenidos conceptuales:

1.- Derechos y deberes de las partes: concepto y clasificación.

2.- Derechos del empleador: facultad de organización; facultad de dirección; facultad de control; poder reglamentario; facultad de alterar las condiciones del contrato; poder disciplinario.

3.- Deberes del empleador: pago de la remuneración; deber de seguridad y protección; deber de ocupación; deber de diligencia e iniciativa; deber de observar las obligaciones frente a los organismos sindicales y de la seguridad social; Deber de no discriminar e igualdad de trato; deber de llevar libros; deber de formación profesional; deber de información. Entrega del certificado de trabajo: modo de confección de certificado art 80 LCT y Certificación de Servicios de ANSES, plazos, sanciones.

4.- Derechos del trabajador: Invenções o descubrimientos del trabajador, derecho a la formación profesional en general y en especial en las PyMES.

5.- Deberes del trabajador: deber de diligencia y colaboración; deber de fidelidad; deber de obediencia; custodia de los instrumentos de trabajo; responsabilidad por daños; deber de no concurrencia.

Unidad Nº 7

Contenidos conceptuales:

1.- Remuneración: concepto y caracteres.

MG. CRISTINA AGUIAR DE ISGRO
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT

MG. JOSÉ ANTONIO JIMÉNEZ
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT



044 HCD 20

- 2.- Prestaciones de carácter remunerativo; concepto. Beneficios sociales. Prestaciones complementarias no remunerativas. Compensaciones no remunerativas. Declaración Jurada de conceptos No Remunerativos RG AFIP 3279/12
- 3.- Salario Mínimo Vital. Salario Convencional y garantizado.
- 4.- Sueldo Anual Complementario.-
- 5.- Clasificación del salario:
- por la forma de determinarlo: por tiempo y por resultado
 - por su importancia patrimonial: principales y complementarias
 - por su forma de pago: en dinero y en especie.
- Protección de la remuneración
- 6.- Sujetos del pago; tiempo; lugar de pago; medios de pago. Mora.
- 7.- Prueba del pago. Recibo: requisitos formales. Firma en blanco. Irregularidades.
- 8.- Adelantos de sueldo.
- 9.- Retenciones, deducciones y compensaciones.
- 10.- Embargos.
- 11.- Concurso y quiebra del empleador: privilegios y pronto pago de créditos laborales.

Unidad N° 8

Contenidos conceptuales:

- 1.- Jornada de trabajo; concepto; exclusión de la legislación provincial; Ley 11.544; extensión de la jornada; exclusiones; excepciones; jornada normal diurna; jornada promedio; jornada nocturna; jornada insalubre; jornada mixta normal e insalubre; trabajo suplementario o complementario; horas extraordinarias; pago de las horas que exceden la jornada pactada inferior a la legal; límite a la realización de horas extraordinarias. Liquidación de horas extras.
- 2.- Control Horario del personal: planillas, tarjetas reloj, medios computarizados; Planilla de Horarios y descansos Art 6 Ley 11.544.
- 3.- Descansos: concepto y tipos: diario, semanal, anual. Feriados y días no laborables. Liquidación de días feriados trabajados.
- 4.- Vacaciones anuales: concepto; tiempo mínimo y antigüedad; distintas situaciones; plazos de acumulación y fraccionamiento; período de otorgamiento; omisión de otorgamiento; retribución; extinción del contrato; particularidades en las PyMES. Liquidación de vacaciones.
- 5.- Licencias especiales: concepto, enumeración.

Unidad N° 9

Contenidos conceptuales:

- 1.- Enfermedades y accidentes inculpables: concepto y alcance; diferencias con las enfermedades y accidentes profesionales. Cómputo de plazos retribuidos; conservación del empleo; reincorporación al trabajo; incapacidad absoluta; obligaciones del dependiente; facultades del empleador; liquidación de salarios por enfermedad; despido. Extinción del contrato de trabajo: distintas hipótesis, indemnización.
- 2.- Trabajo de mujeres: Prohibición de trato discriminatorio. Tareas prohibidas a las mujeres. Protección a la maternidad: licencia por nacimiento; prohibición de trabajar; conservación del empleo; obligación de comunicar el embarazo; estabilidad; descansos diarios por lactancia; opciones de la trabajadora al finalizar la licencia por maternidad; estado de excedencia; reingreso de la trabajadora; Protección del matrimonio y la maternidad: presunciones y sanciones. Extensión al trabajador varón. Jurisprudencia.

MG. CRISTINA
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT



044 HCD 20

3.- Trabajo de menores: capacidad; prohibición de trabajar; régimen de jornada y descansos; protección psicofísica. Igualdad de remuneración.

4.- Suspensión del contrato de trabajo: concepto; requisitos. Suspensión por causas económicas y disciplinarias a) Suspensiones por causas económicas: Procedimiento Preventivo de Crisis de Empresas (Ley 24013 arts 98 y sgtes); b) Suspensión disciplinaria; c) Suspensión por quiebra; d) Suspensión preventiva; e) Suspensión Precautoria o cautelar; f) Suspensión por desempeño de cargos electivos y gremiales; g) Servicio Militar y convocatorias especiales.

Unidad Nº 10:

Contenidos conceptuales:

- 1.- Estabilidad del empleo. Conceptos y formas. Estabilidad del representante sindical.
- 2.- Protección contra el despido arbitrario: perfeccionamiento de la extinción; deberes de las partes; régimen indemnizatorio en la Ley de Ordenamiento Laboral 25.877;
- 3.- Preaviso: concepto; plazos; formas; circunstancias especiales; efectos; indemnización sustitutiva de preaviso; integración del mes de despido.
- 4.- Despido: concepto; caracteres; comunicación y efectos; clasificación a) Despido Directo (sin causa y con justa causa); b) Despido Indirecto.
- 5.- Despido con justa causa: expresión de la causa; invariabilidad; injuria laboral. Jurisprudencia
- 6.- Régimen indemnizatorio: indemnización por antigüedad; indemnización sustitutiva de preaviso; integración del mes de despido; conceptos de pago obligatorio cualquiera sea la causa de la extinción (sueldo anual complementario proporcional, vacaciones proporcionales, días trabajados hasta el despido)
- 7.- Falta de pago en término de la indemnización por despido incausado.
- 8.- Incremento indemnizatorio del art 2 de la Ley 25.323.

Unidad Nº 11

Contenidos conceptuales:

- 1.- Clasificación de las formas de extinción del contrato de trabajo: según el origen de la causa o la voluntad que a motiva; según los efectos indemnizatorios.
- 2.- Formas de extinción del Contrato de Trabajo:
 - Renuncia: requisitos, forma.
 - Abandono de trabajo.
 - Voluntad concurrente de las partes.
 - Cumplimiento del plazo cierto o finalización de la obra.
 - Fuerza mayor, falta o disminución de trabajo.
 - Quiebra o concurso del empleador.
 - Fallecimiento del trabajador.
 - Fallecimiento del empleador.
 - Jubilación ordinaria: preaviso, entrega de certificación de servicios.
 - Incapacidad absoluta
 - Inhabilidad.
- 3.- Situaciones protegidas especialmente. Indemnizaciones agravadas: despido por maternidad; despido por matrimonio; despido durante la licencia por enfermedad; despido de representantes sindicales; despido discriminatorio; multas de la Ley 24.013 y Leyes 25.323 y 25.345.
- 4.- Intereses en las indemnizaciones. Método que se aplica en los tribunales de la provincia de

MAG. CHRISTINE ARRANTE ISIDRO
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT



044 HCD 20

Tucumán.

5.-Prescripción y caducidad en el contrato de trabajo.

Unidad Nº 12

Contenidos conceptuales:

- 1.- PyMEs. Ley 24.467: Aspectos generales; concepto; efecto; modificaciones operativas en forma automática; disponibilidades colectivas permitidas por la Ley; período de prueba.
- 2.- Estatutos especiales: concepto. Clasificación por actividad, profesión, especialidad, arte u oficio, o de acuerdo con la empresa.
- 3.- Estatutos especiales:
 - Encargados y ayudantes de casas de renta. Ley 12.981 (1947)
 - Servicio Doméstico. Ley 26.844 (2013)
 - Viajante de comercio y de la industria. Ley 14.546 (1958)
 - Trabajadores de la industria de la construcción. Ley 22.250 (1980)
 - Trabajo agrario. Ley 26.727 (2011)

Unidad Nº 13

Contenidos conceptuales:

- 1.- Derecho colectivo del trabajo: raigambre constitucional (art 14 bis 3er párrafo). Concepto; sujetos, contenido.
- 2.- Asociaciones sindicales de trabajadores Ley 23.551: aspectos generales; caracteres; clasificación; estatutos; personería gremial; derechos de las asociaciones simplemente inscriptas; unidad y pluralidad sindical; derechos exclusivos de las asociaciones sindicales con personería gremial; órganos de gobierno; representación sindical en la empresa: Delegado gremial, requisitos, mandato; prácticas desleales; el conflicto sindical; asociaciones profesionales de empleadores; protección de los representantes sindicales. Exclusión de la tutela sindical, reinstalación, procedimiento.

Unidad Nº 14

Contenidos conceptuales:

- 1.-Negociación colectiva: generalidades; procedimientos de la negociación colectiva; modificaciones de la Ley 25.877. Comisión negociadora.
- 2.- Convenios colectivos: concepto; objeto; naturaleza jurídica; modalidades; articulación y sucesión de convenios; vigencia; contenido; tipos de cláusulas, homologación. Ultraactividad. Los convenios colectivos en la Argentina; clasificación.
- 3.-Comisiones paritarias. Funciones.

Unidad Nº 15

Contenidos conceptuales:

- 1.-Conflictos colectivos de trabajo: concepto; clasificación.
- 2.- Huelga y otras medidas de acción directa: concepto de huelga; finalidad y consecuencias de la huelga; la huelga en los servicios esenciales (disposiciones de la Ley 25.877); ilegalidad; lockout; otras medidas de acción directa.
- 3.- Conciliación, mediación y arbitraje en conflictos laborales: Instancia de conciliación obligatoria Ley 14.786. Procedimiento.



044 HCD 20

Unidad Nº 16

Contenidos conceptuales:

- 1.- Derecho administrativo del trabajo: concepto; funciones del Ministerio de Trabajo de la Nación; poder de policía laboral. Régimen de sanciones por infracciones laborales Ley 25.212 modificada por Ley 26.941). Secretaría de Trabajo de Tucumán: Ley 5.650 y Decreto reglamentario 2380/1988. Órganos y competencia. Sistema Integral de Inspección del Trabajo y de la Seguridad Social. **Ley Provincial 9103 Creación del Departamento de Conciliación Laboral Obligatoria (DECLO)**
- 2.- Derecho procesal del trabajo: aspectos procesales en la LCT; Código Procesal Laboral de Tucumán. Ley 6.204. Organización de la Justicia Laboral en Tucumán, jurisdicción y competencia. Tipos de procedimiento y casos a los cuales se aplican. La pericia contable: concepto, contenidos, alcances, efectos, honorarios del perito contador.
- 3.- Derecho Internacional del Trabajo: concepto. Organización Internacional del Trabajo (OIT): origen, fines, principios. El tripartitismo. Los órganos de la OIT. Conferencia. Consejo de administración. La Oficina Internacional. Convenios y recomendaciones.

Unidad Nº 17

Contenidos conceptuales:

- 1.- Accidentes profesionales y enfermedades del trabajo: antecedentes históricos.
- 2.- Ley de riesgos del trabajo Ley 24.557: aspectos generales; objetivos y personas comprendidas; las Aseguradoras de Riesgos del Trabajo (ART); deberes de las ART; funciones de la Superintendencia de Riesgos del Trabajo; financiamiento del sistema; comisiones médicas; contingencias cubiertas; contingencias excluidas; reclamo por el derecho civil; prescripción; prestaciones en especie; prestaciones dinerarias.
- 3.- Modificaciones introducidas por la Ley 26.773. El RIPT (remuneraciones imponibles promedio de los trabajadores estables)

Unidad Nº 18

Contenidos conceptuales:

- 1.- Derecho de la Seguridad Social: concepto; encuadre jurídico; Art 14 bis 3er párrafo. Evolución histórica; fuentes; principios; contingencias cubiertas y prestaciones;
- 2.- El financiamiento de la seguridad social: aportes y contribuciones. Sistemas y aplicativos determinativos de aportes y contribuciones a la Seguridad Social: Confección del Formulario F931 AFIP. Información a suministrar. Vencimientos.
- 3.- Sistema integrado de jubilaciones y pensiones: generalidades; evolución histórica; régimen de la Ley 24.241; sujetos, contingencias cubiertas y prestaciones; financiamiento.
- 4.- Sistema Integrado Previsional Argentino.
- 5.- Trabajadores autónomos, categorías, aportes, recategorización, simultaneidad de actividades. Régimen simplificado de pequeños contribuyentes.
- 6.- Situación de beneficiarios de prestaciones previsionales que ingresen, reingresen o continúen en la actividad dependiente o autónoma.
- 7.- Regímenes jubilatorios diferenciales: construcción, agrarios.
- 8.- Régimen previsional servicio doméstico.

ING. CHRISTINE ADRIANA IGLESIAS
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT

ING. LUIS ANTONIO JIMÉNEZ
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT



044 HCD 20

Unidad Nº 19

Contenidos conceptuales:

- 1.- Seguro de desempleo: concepto; requisitos; tiempo y monto de la prestación; extinción del beneficio; financiamiento. Régimen trabajadores agrarios y de construcción.
- 2.- Asignaciones familiares: evolución histórica; concepto; clasificación; sistema legal vigente Ley 24.714 y modificaciones. Concepto de remuneración para la Ley 24.714; obligaciones de los empleadores; obligaciones de los trabajadores y beneficiarios; financiamiento; análisis de cada una de las asignaciones; asignaciones de pago mensual, de pago anual y de pago único. Decreto 1382/01: Sistema Integrado de Protección a la Familia. Decreto 1667/12; Decreto 1668/12. Ley 27.160 Actualización de montos según ley de movilidad jubilatoria. Decreto 593/2016 Asignaciones familiares para monotributistas. Decreto 592/2016: mantenimiento de asignaciones en caso de inactividad. Asignaciones familiares para empleados de casas particulares.
- 3.- Sistema Único de Asignaciones Familiares (SUAF). Vigencia. Información a suministrar. Medios de pago. Formularios y documentación laboral.
- 4.- Obras Sociales: concepto; documentación e inscripción; beneficiarios; extensión del beneficio; administración y financiamiento; acciones y recursos; prestaciones obligatorias; derecho de opción del trabajador: Decreto 1305/00 y Decreto 377/01.
- 5.- Seguro de Salud: alcances y objetivos; personas incluidas en el seguro; administración.

b. Habilidades Procedimentales

Habilidades:

- Conocer el nacimiento y evolución del derecho del trabajo, las razones que justifican su autonomía y el concepto de Orden Público Laboral.-
- Identificar las fuentes del derecho laboral, así como la forma en que deben aplicarse.
- Analizar e internalizar los principios fundamentales del derecho laboral, que le permitirán luego comprender la intención del legislador al dictar las distintas normas.
- Distinguir el trabajo dependiente del trabajo autónomo.
- Identificar a los sujetos del contrato de trabajo y conocer las formas de probar la existencia del mismo.
- Conocer la normativa que regula la obligación de registrar el contrato de trabajo y efectuar dicho procedimiento. Explicar las consecuencias de la ausencia de registración.
- Identificar las distintas formas de fraude y simulación en el contrato de trabajo, las figuras y condiciones que crea la ley con la intención de evitar las mismas y estudiar los requerimientos para que la cesión y la transferencia del contrato de trabajo sean válidas.
- Conocer y aplicar las modalidades de contrato de trabajo previstos en la LCT, así como los contratos no laborales previstos en otras leyes.
- Analizar los derechos y deberes de ambas partes del contrato de trabajo y la forma en que los mismos se complementan y permiten la subsistencia del contrato de trabajo.
- Interpretar el concepto de remuneración y su forma de determinarla, definir e identificar conceptos remunerativos y no remunerativos y la importancia de su distinción, así como también los recursos de que se vale la ley para la protección del salario.

Aplicar la normativa respecto de la duración de la jornada de trabajo, su clasificación, los distintos tipos de descansos, vacaciones y licencias previstos en la ley y los motivos que justifican su existencia, así como también la forma de retribuirlos.

MG. CHRISTINE LACOMBE
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT

MG. JOSE LUIS ANTONIO JIMENEZ
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT



044 HCD 20

- Conocer las situaciones de vulnerabilidad del trabajador que justifican su protección especial por la legislación.
- Conocer y aplicar el régimen de enfermedades y accidentes inculpables previsto en la LCT.
- Explicar las normas que rigen en el país respecto al trabajo de mujeres y menores.
- Analizar el régimen de estabilidad del empleo y conocer las distintas formas de extinción de la relación laboral.
- Calcular las indemnizaciones que corresponde abonar en los distintos supuestos de extinción de la relación laboral.
- Analizar la ley de Pymes, y estudiar los Estatutos Profesionales que rigen distintas actividades en el país.
- Conocer la normativa que regulan el derecho colectivo del trabajo.
- Explicar cuáles son y cómo se constituyen las entidades colectivas, y la forma en que las mismas llevan a cabo la negociación colectiva.
- Aprender a leer e interpretar distintos convenios y acuerdos.
- Conocer el derecho administrativo y procesal del trabajo, las entidades y la legislación que rigen este ámbito
- Conocer el derecho internacional del trabajo.
- Conocer el régimen de enfermedades y accidentes profesionales, estudiando la Ley de Riesgos del trabajo vigente en Argentina, su evolución y contenido.
- Estudiar el derecho de la seguridad social e identificar las contingencias cubiertas por el sistema y los organismos que intervienen.
- Confeccionar el Formulario F931 de ingreso de aportes y contribuciones de seguridad social.

c. Habilidades Actitudinales (Valores y actitudes. Ej. mostrar interés, disposición, responsabilidad, tolerancia, conducta ética; apreciar, valorar, aceptar, respetar, etc.)

VI. BIBLIOGRAFÍA

a. Bibliografía básica

- COMPENDIO DE NORMAS LABORALES Y PREVISIONALES. Editorial La Ley. (ULTIMA EDICION A LA FECHA DE CURSADO)
- GRISOLIA, Julio, "Manual de Derecho Laboral", Abeledo Perrot, Bs As, Año 2015.
- DE DIEGO, Julian A., "Manual de Derecho Laboral para empresas", 5ª Edición, ERREIUS, Bs AS, Año 2015.
- IRIARTE ALVARO, "ABC de sueldos y jornales", 7ª Edición, La Ley, Bs As, Año 2008
- GRISOLIA, Julio, "Derecho del Trabajo y la Seguridad Social. Doctrina, Legislación, Jurisprudencia, Modelos", La Ley, Bs As, Año 2007
- DOWHALUK, Cristian Sergio, "Las Pasantías y El Fraude Laboral. Doctrina, Jurisprudencia, Modelos"; Rubinzal Culzoni Editores, Bs AS, 2008

b. Bibliografía complementaria

MG. CHRISTIAN SERGIO ISORO
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT

ANTONIO JIMENEZ



044 HCD 20

VII. METODOLOGÍA

a. Metodología de enseñanza

El dictado de la asignatura se realiza en dos clases teóricas semanales, y dos clases prácticas semanales de 1,30 hora de duración individual, complementadas con clases de consulta.

Clases teóricas: son expositivas, donde el docente realiza la presentación del tema propuesto para la misma, brindando la normativa aplicable y la fuente bibliográfica recomendada.

Clases prácticas: son interactivas, con participación de los alumnos, analizando la normativa vigente y con resolución de casos prácticos y análisis de jurisprudencia propuestos por la cátedra. Uso complementario de aula virtual.

Clases de consulta: se incentiva a los alumnos a concurrir a dichas clases, a efectos de resolver dudas, y resolver problemas de una forma personalizada.

b. Recursos Didácticos

Clases teóricas: uso de pizarra, Power Point y normativa laboral.

Clases prácticas: uso de pizarra, Power Point, cuadernillo práctico elaborado por la cátedra, y aula virtual.

VIII. EVALUACIÓN

a. Régimen de Aprobación

Derecho del Trabajo y la Seguridad Social es una materia de régimen promocional sin examen final. La aprobación bajo este sistema requiere:

- 1) Asistencia al 75% de las clases teórico-prácticas, la cual se computará por parcial.
- 2) Rendir y aprobar 3 (tres) exámenes parciales escritos obligatorios.
- 3) Obtener una nota mínima de 6 (seis) puntos en cada uno de los 3 exámenes parciales
- 4) No se podrá recuperar ningún parcial.

b. Momentos de Evaluación

3 (tres) exámenes parciales a lo largo del dictado de la materia.

c. Metodología de Evaluación

Exámenes escritos teórico-prácticos.

Ms. CHRISTIAN GARCÍA
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT

Ms. JOSÉ LUIS ANTONIO JIMÉNEZ
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
UNT