

395 HCD 16

San Miguel de Tucumán, 14 OCT 2016
Expte. 56.810/15

VISTO:

La presentación efectuada por la Sra. Profesora Asociada de la Cátedra Administración de la Producción I [Plan 1983] / Administración de Operaciones I [Plan 2010 y Plan 2014], mediante la cual eleva a consideración del Cuerpo el nuevo Programa Analítico de dicha asignatura, para ser aplicado a partir del Período Lectivo 2016; y

CONSIDERANDO:

Que se ha dado intervención a las Comisiones de Implementación y Seguimiento de Plan de Estudios de las carreras de Contador Público Nacional y Licenciatura en Administración, quien se expide aconsejando se apruebe dicho programa;

Que puesto a consideración del Cuerpo, contando con el dictamen de la Comisión de Enseñanza y de Reforma Curricular y el acuerdo unánime de los Consejeros presentes;

POR ELLO :

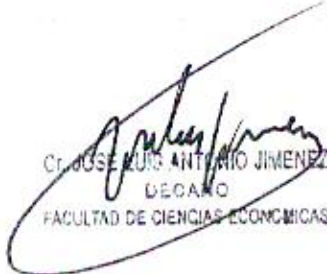

EL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

En su Sesión Ordinaria de fecha 12 de octubre de 2016

RESUELVE:

Art. 1º Aprobar el nuevo Programa Analítico de la asignatura Administración de la Producción I [Plan 1983] / Administración de Operaciones I [Plan 2010 y Plan 2014], para ser aplicado a partir del Período Lectivo 2016, el que como Anexo forma parte integrante de la presente.-

Art. 2º Hágase saber y resérvese en la Secretaría de Asuntos Académicos a sus efectos.-


Cra. LINA INES ASCARATE
SECRETARIA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS - U.N.T.
Cra. JOSÉ LUIS ANTONIO JIMÉNEZ
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS
SUSANA I. SANCHEZ de CETAR
DIRECTORA GENERAL ACADÉMICA
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS - U.N.T.

395 HCD 16

PROGRAMA DE ASIGNATURA

PERIODO LECTIVO 2016

I. IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

N O M B R E	Administración de la Producción I – Administración de Operaciones I
C A R R E R A	Licenciatura en Administración (Obligatoria) / Contador Público Nacional (Optativa)
CURSO Y CUATRIMESTRE	4º año Plan 1983 /// 3º año Plan 2014– 2º cuatrimestre
PLAN DE ESTUDIOS	1983 /// 2014
RESOLUC. PROGRAMA	
PRECORRELATIVAS	Administración I /// Principios de Economía I, Sistemas de Información I y Estadística
OTROS REQUISITOS	
CARGA HORARIA	63 horas

II. CONTENIDOS MÍNIMOS (Según los indicados en el Plan de Estudios)

Administración de la producción y operaciones. Estrategias de operaciones. Diseño y desarrollo de productos y servicios. Planeación y diseño de los procesos. Asignación de recursos a alternativas estratégicas. Planeación de la capacidad a largo plazo. Ubicación de las instalaciones. Disposiciones físicas de las instalaciones. Sistemas de planeación de la producción. Sistema de inventario sujeto a demanda independiente. Sistemas de planeación de requerimientos de recursos. Planeación y Control de Piso de Taller en la Manufactura.-

III. FUNDAMENTACIÓN DE LA ASIGNATURA (Misión que cumple la materia dentro del Plan de Estudios y la relación y coordinación de enfoques y conocimientos previos con otras asignaturas)

a. Importancia de la Asignatura dentro del Plan de Estudios

Descripción: Esta asignatura acerca al estudiante al estudio del Sistema productivo, Formulación de estrategias de operaciones, análisis de localización, diseño de producto y proceso productivo, administración de inventarios, entre otros conceptos de gran utilidad para su desempeño profesional tanto en empresas productora de bienes como de servicios.

LIDIA INES ASSARATE
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Dr. JOSE LUIS ANTONIO JIMENEZ
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS



395 HCD 16

b. Relación de la Asignatura con el Perfil Profesional

Descripción: Los conceptos enseñados tienen amplia relación con la realidad de las empresas tanto manufactureras como de servicios pudiendo aplicar los conceptos aprendidos en la realidad laboral (administración de stocks, diseño de procesos, decisiones de localización, etc). Descripción:

c. Articulación con las materias correlativas

Pre-correlativas. Descripción : Asignaturas precorrelativas consistentes con los contenidos requeridos para cursar Administración de Operaciones.
Pos-correlativas. Descripción: marcos de contenidos aptos para cursar las materias correlativas que completan la formación del futuro profesional.

d. Articulación con materias del mismo año

Descripción: General, con temáticas acordes al año de cursado de los alumnos.

e. Articulación con materias de otros años

De años anteriores. Descripción: General acorde al desarrollo del estudiante.

De años posteriores. Descripción: Acorde al desarrollo del futuro profesional.

IV. OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

a. Objetivos Generales(Relacionados con el desarrollo global del alumno)

Brindar al alumno conocimiento sobre la administración de la producción y operaciones, estrategia de operaciones, diseño de un sistema productivo, etc que le permita insertarse en el mundo laboral con una base de herramientas de administración productiva.

b. Objetivos Específicos(En relación al segmento de conocimiento que compete a la materia)

Impartir conocimientos al alumno para que pueda desarrollar una estrategia productiva, aplicar métodos de administración de inventario según cada caso, desarrollar un plan de producción de corto, mediano y largo plazo, entre otros objetivos, cuyos contenidos se ven en esta asignatura y son de suma utilidad en el mundo laboral.

V. CONTENIDOS Y HABILIDADES

a. Contenidos Conceptuales y Procedimentales (Conceptuales: hechos, datos, conceptos, características, etc. Procedimentales: registrar, conciliar, ajuste por inflación etc.)

MA INES ASHARA E
PO DE CIENCIAS ECONÓMICAS
NO DE CIENCIAS ECONÓMICAS



395 HCD 16

Unidad N° 1: Nombre de la Unidad: LA FUNCIÓN DE OPERACIONES

Contenidos Conceptuales: Estudio del sistema productivo, in put out put – Historia de la administración de operaciones.

Contenidos Procedimentales: Graficar el sistema productivo para una mejor comprensión; ampliar información de la historia de administración de operaciones según diferentes enfoques recabando información de medios (Internet, etc)

Unidad N° 2: Nombre de la Unidad: ESTRATEGIA DE OPERACIONES

Contenidos Conceptuales: Armado de la estrategia de operaciones – Competencias distintivas

Contenidos Procedimentales: Simular el armado de una estrategia de operaciones para empresas del medio; reconocer las competencias distintivas.

Unidad N° 3: Nombre de la Unidad: TOMA DE DECISIONES EN EL DISEÑO DE PRODUCTOS

Contenidos Conceptuales: Estudio del diseño del proceso productivo – etapas en su implementación – Relación con el diseño del proceso – Diseño técnico del producto

Contenidos Procedimentales: Relacionar diseño de producto y proceso. Reconocer en lanzamiento de productos del medio dicha relación.

Unidad N° 4: Nombre de la Unidad: TOMA DE DECISIONES EN EL DISEÑO DEL PROCESO

Contenidos Conceptuales: Factores que afectan la elección del diseño de procesos – Tipos de procesos productivos

Contenidos Procedimentales: Reconocer tipos de procesos productivos en las empresas características de nuestro medio, clasificarlos, identificar ventajas y desventajas.

Unidad N° 5: Nombre de la Unidad: ASIGNACION DE RECURSOS A ALTERNATIVAS ESTRATEGICAS

Contenidos Conceptuales: Toma de decisiones relacionada con la asignación de recursos escasos a alternativas estratégicas de operaciones. Aplicación de la herramienta Programación Lineal.

Contenidos Procedimentales: Aplicar la herramienta de programación lineal a situaciones concretas y cotidianas.

Unidad N° 6: Nombre de la Unidad: TOMA DE DECISIONES RELACIONADAS CON LA CAPACIDAD Y UBICACIÓN DE LAS INSTALACIONES

Contenidos Conceptuales: Decisiones relacionados con la capacidad y ubicación de

395 HCD 16

instalaciones - Factores a tener en cuenta - Métodos aplicables en la elección de alternativas

Contenidos Procedimentales: Reconocer las decisiones tomadas por empresas del medio con respecto a su capacidad y ubicación de instalaciones. Recabar en medios periodísticos las decisiones tomadas por empresas del medio. Evaluar los puntos fuertes y débiles en equipos de trabajo.

Unidad N° 7: Nombre de la Unidad: DISTRIBUCION DE LAS INSTALACIONES

Contenidos Conceptuales: Relación de la distribución de las instalaciones con el diseño de los procesos productivos - Métodos aplicables - Distribución por procesos o por productos

Contenidos Procedimentales: Aplicar métodos de distribución de instalaciones a situaciones cotidianas concretas. Registrar resultados. Plantear mejoras en la distribución por procesos a empresas de servicios (UNT, hospitales, etc).

Unidad N° 8: Nombre de la Unidad: PLANEACION AGREGADA Y PROGRAMA MAESTRO DE LA PRODUCCION

Contenidos Conceptuales: Planeación agregada, demanda agregada, capacidad de producción agregada. Distintos planes de capacidad. Objetivos del programa maestro de producción.

Contenidos Procedimentales: Identificar los mejores planes de capacidad (adaptación a la demanda, nivelar capacidad, etc) para cada caso particular. Jugar con variables de decisión: que pasaría si?

Unidad N° 9: Nombre de la Unidad: SISTEMAS DE INVENTARIO SUJETOS A DEMANDA INDEPENDIENTE

Contenidos Conceptuales: Conceptos de administración de inventario - Sistemas de inventario sujetos a demanda independiente - Modelos aplicables de resolución - Modelos híbridos

Contenidos Procedimentales: Reconocer modelos aplicados por empresas del medio. Registrar ejemplos prácticos de administración de inventarios (por ej: tanque de agua). Diferenciar modelos de resolución que se ajusten a distintos casos reales.

Unidad N° 10: Nombre de la Unidad: SISTEMAS DE INVENTARIO SUJETOS A DEMANDA DEPENDIENTE

Contenidos Conceptuales: Sistemas de inventario sujetos a demanda dependiente - Definición de demanda independiente - Modelos aplicables - MRP

Contenidos Procedimentales: Diferenciar sistemas de inventarios sujetos a demanda dependiente versus independiente, registrar las diferencias. Recabar información de empresas del medio respecto del grado de aplicación del modelo MRP I y MRP II.

395 HCD 16

Unidad N° 11: Nombre de la Unidad: LOGÍSTICA

Contenidos Conceptuales: Conceptos claves de logística – Gestión de la cadena de suministros – Control de producción. Almacenamiento.

Contenidos Procedimentales: Manejar conceptos claves de logística: inventario, almacenamiento, transporte. Armar cadenas de aprovisionamiento para diferentes industrias. Reconocer su importancia a nivel estratégico, táctico y operativo.

b. Habilidades Procedimentales(analizar, interpretar, comparar, diseñar, relacionar, buscar, explicar, elaborar, redactar, resolver, utilizar, etc)

El alumno debe poder relacionar conceptos y contenidos – Interpretar consignas de situaciones problemáticas – Comparar modelos de aplicación, analizar y resolver casos, etc

c. Habilidades Actitudinales (Valores y actitudes. Ej. mostrar interés, disposición, responsabilidad, tolerancia, conducta ética; apreciar, valorar, aceptar, respetar, etc.)

El alumno debe mostrar actitud para trabajar en equipo (resolución de caso integral), mostrar interés y disposición por los temas tratados, tolerancia para aceptar opiniones divergentes, responsabilidad para el desarrollo de las tareas encomendadas, etc.

VI. BIBLIOGRAFÍA

a. Bibliografía básica

GAITHER Y FRAZIER – Administración de Producción y Operaciones International Thomson Editores.

ADLER Y COLABORADORES – Producción y Operaciones

b. Bibliografía complementaria

DIRECCION DE OPERACIONES – José A. Dominguez Machuca y colaboradores

ADMINISTRACION DE OPERACIONES – Roger Schroeder

VII. METODOLOGÍA

a. Metodología de enseñanza(clases expositivas, teóricas, prácticas, teórico-prácticas, aula virtual, trabajo en grupo, simulaciones, monografías, talleres, método de casos, ejercicios etc)

Clases teórico prácticas – aula virtual, trabajo en grupo – método de casos – ejercicios prácticos – investigación en empresas del meido .



395 HCD 16

b. Recursos Didácticos (libros, artículos, pizarra, proyector, PC, software, videos, gráficos, imágenes, juegos etc.)

Libros – pizarra – videos- artículos- proyector- gráficos- imágenes.

VIII. EVALUACIÓN

a. Régimen de Aprobación (s/ arts.7 y 8 Reg. Académico)


2 parciales eliminatorios – promedio 6

b. Momentos de Evaluación (inicial, parcial, final)

1 parcial en la mitad de dictado, 1 parcial al final

c. Metodología de Evaluación (escrita, oral, presencial, virtual, teórica, práctica, teórico-práctica, individual, grupal, informe o monografía,

parciales escritos – presentación de caso a resolver grupalmente al final del dictado


Cra. LIDIA INES ASCARATE
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS-UNT.


Cr. JOSE LUIS ANTONIO JIMENEZ
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS