DANIA karina diaz NUÑEZ

**Dirección de Residencia:** Col. San Jose del Pedregal, aptos. Cardona cuadra arriba de Schule Europa, apartamento # 10.

**Lugar** **y Fecha** **de** **Nacimiento**: Danlí, El paraíso, 07 de Julio de 1986

**Teléfono de Contacto:** 8832-1551

# Experiencia

**Distribuidora Universal S.A (DIUNSA)**

Ejecutivo de Ventas Temporal del 30 de octubre del 2017 al 31 de diciembre del 2017.

**UNICOMER DE HONDURAS (CURACAO)**

Ejecutivo de Ventas del 16 de enero de 2015 al 22 de mayo de 2016.

**INGELLCOM (Tegucigalpa)**

Asistente Administrativo del 17 de mayo de 2013 al 17 de Julio de 2013.

Desempeñando labores tales como:

* Auxiliar de Cuentas por Cobrar.
* Control de Chequera.
* Facturación.
* Recepción y entrega de Equipo.
* Elaboración de Planilla de Empleados.

**REGIMEN DE APORTACIONES PRIVADAS (RAP)**

Transcriptora de Datos del 07 de febrero de 2007 al 04 de Julio de 2011.

Desempeñando labores tales como:

* Modificación y Elaboración de Planillas.
* Conciliaciones Bancarias.
* Recepción de Planillas.

**PROGRAMA DE ASIGNACION FAMILIAR (PRAF)**

Encuestadora de población y pago de bonos del 24 de Julio de 2006 al 23 de septiembre de 2006.

**MENDEZ CIA (Tiendas Mendel’s)**

Atención al cliente del 27 de noviembre de 2005 al 30 de abril del 2006.

**TIENDAS GLAMOUR**

Atención al cliente del 01 de diciembre de 2004 al 15 de enero de 2005.

# Estudios realizados

* Actualmente estudiando Ingles en la Academia Europea.
* Escuela Manuel de Adalid y Gamero 1994 – 1999.
* Instituto Mixto RENACER. 2000 – 2002.
* Instituto España Jesús Milla Selva. 2003 – 2005.

TITULO OBTENIDO PERITO MERCANTIL Y CONTADOR PUBLICO

# Cursos y seminarios recibidos

* Seminario de Servicio al Cliente, Etiqueta y Protocolo. (UPNFM)
* Seminario de Relaciones Humanas y Trabajo en Equipo. (RAP)
* Workshop de Automotivación al logro en el Trabajo. (Dale Carnegie Training)
* Programa de Capacitación de Excel Básico Intermedio. (FUNADEH)
* Curso de Relaciones Humanas Eficaz y Liderazgo. (Dale Carnegie Training)
* Participación de Observación Electoral y Conteo Rápido de Elecciones del 2009.
* Seminario del Taller de Inteligencia Emocional. (Cámara de Comercio Tegucigalpa)

**OTRAS HABILIDADES**

* Manejo de paquete de Office.
* Calidad de Atención al Cliente.

**REFERENCIAS LABORALES**

* Lic. Emerlin Raudales Gerente de Tienda Elektra Danlí. Cel. 3171-0036
* Lic. Reynaldo Aguirre Jefe de Operaciones RAP Tel. 2228-4365
* Lic. Nelson García Gerente de Tienda DIUNSA Próceres Cel. 3391-7363

**REFERENCIAS PERSONALES**

* Alma Delis Martinez Cel. 8932-8406
* Christian Josué Rodríguez Cel. 3309-1378
* José Alejandro Rápalo Cel. 3254-9537