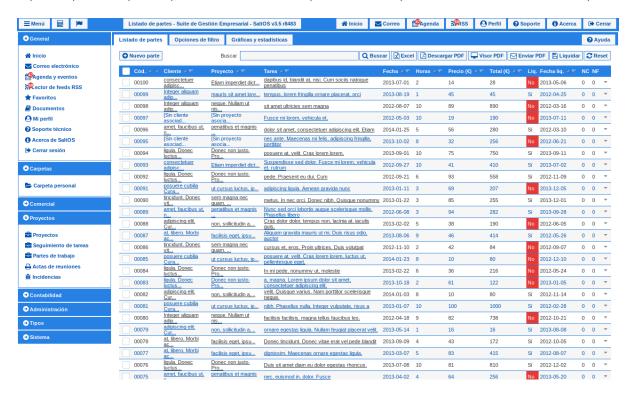
Parts de treball

Aquesta aplicació li permet portar un control de tots parts de treball que realitzin els treballadors a l'empresa.



Llistat de parts de treball

En el llistat de parts de treball podrà trobar les columnes més importants del registre:

- Codi.: Codi numèric que identifica el treball.
- Client: Perquè client s'ha realitzat el treball.
- Projecte: Nom del projecte sobre el qual es carregués el treball realitzat
- Tasca: Nom descriptiu del treball realitzat.
- Data: Data en què es va realitzar el treball.
- Hores (*): Hores que s'han emprat per finalitzar la feina.
- Preu (*): Preu hora en funció de la categoria laboral.
- Total (*): Import total del treball realitzat.
- Liq.: Determina si el comunicat aquesta liquidat. Els parts no liquidats es marquen amb fons vermell.
- Data liq .: Data de liquidació del part.
- NC: Nombre de comentaris introduïts sobre aquest lloc.
- NF: Nombre de fitxers vinculats aquest part.

(*) Al final de llistat s'inclou el sumatori d'aquestes columnes, tingui en compte que el resultat només inclou les columnes visibles per pàgina.

Recordeu: Els esdeveniments es poden organitzar arrossegant-los a la carpeta d'usuari que desitgi.

Opcions del Ilistat

Sobre cada registre. Podrà realitzar una sèrie d'accions que estan representades pels següents icones:

- Q 🎤 🛍 Consultar / Edita / Suprimeix registre.
- Tamb aquesta acció se li portés a la creació d'un nou registre utilitzant les dades del seleccionat.
- Descarregar PDF amb les dades del registre. (más info sobre PDF)
- Mostra dades a través del Visor-PDF.
- Preparés un correu amb el registre seleccionat adjuntat com arxiu PDF.

Aquest llistat disposa a més de les següents accions:

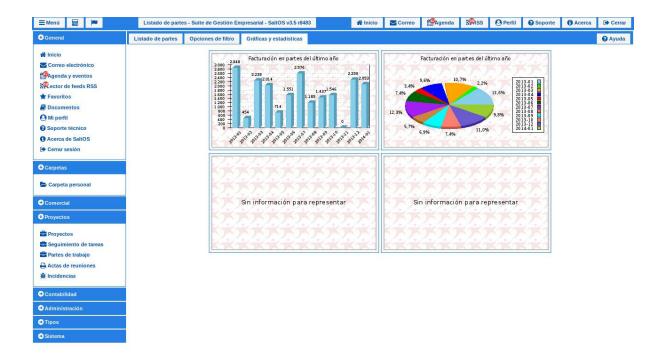
- 🕱 Exportar el llistat de tots els parts de treball a un fitxer amb format Excel.
- Descarregar els parts seleccionats a un fitxer en format. PDF.
- **** Visualitzar els parts seleccionats en format. PDF en pantalla.
- Preparés un correu amb les parts seleccionats adjuntats com arxius PDF.
- 🖺 Liquida els parts seleccionats indicant la data d'avui.

Opcions de filtre

Trobareu més informació sobre opcions de filtre dels llistats a la ayuda general.

Opcions de gràfiques i estadístiques

En aquesta pestanya podreu veure estadístiques sobre els parts realitzats l'últim any i el top 10 de clients més actius.

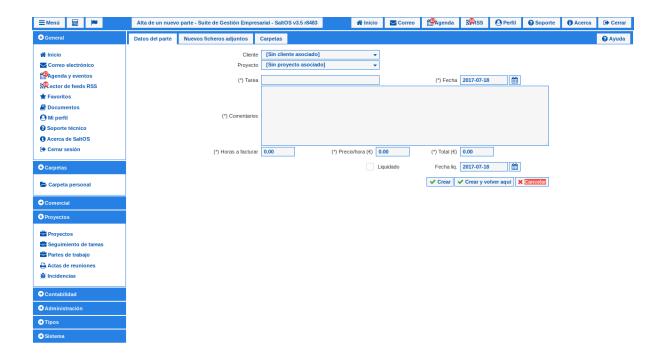


Formulari de parts de treball

Aquesta és l'aplicació de parts de treball, amb ella podrà afegir, modificar i visionar totes les dades de les despeses classificats en diferents pestanyes: dades principals, fitxers adjunts, venciments, dades sobre les modificacions del registre i assignacions a carpetes.

Pestanya Dades de l'informe de treball

En aquesta pestanya podrà visualitzar i modificar les principals dades del part. A continuació li relacionem tots els camps d'informació.



- Client: Per enllaçar el client per al qual es realitza el treball.
- Projecte: Per enllaçar el projecte en el qual aquesta inclòs aquest treball.
- Nom (*): Nom descriptiu del treball a realitzar.
- Data (*): Data del treball.
- Comentaris (*): Per afegir dades o notes importants relacionades amb el treball realitzat.
- Hores (*): Hores que s'han utilitzat per realitzar el treball.
- Preu (*): Preu unitari.
- Total (*): Import total del treball realitzat, camp calculat per l'aplicació.
- Liquidat: Selector per determinar si el part aquesta liquidat.
- Data Liq .: Data de liquidació del part.
- (*) Camps obligatoris a l'hora de crear o modificar un part.

Pestanya Comentaris

Trobareu més informació sobre opcions de filtre dels llistats a la ayuda general.

Pestanya Fitxers adjunts

Trobareu més informació sobre opcions de filtre dels llistats a la ayuda general.

Pestanya Nous comentaris

Trobareu més informació sobre opcions de filtre dels llistats a la ayuda general.

Pestanya Nous fitxers

Trobareu més informació sobre opcions de filtre dels llistats a la ayuda general.

Pestanya Dades del registre

Trobareu més informació sobre opcions de filtre dels llistats a la ayuda general.

Pestanya Carpetes

Trobareu més informació sobre opcions de carpetes en la ayuda general.