

Budgets

This application lets you keep track of all budget made in the company.

Listado de presupuestos - Suite de Gestión Empresarial - SaltOS v3.5 r483											
<div> <div> <div>Menú</div> <div>Inicio</div> <div>Correo electrónico</div> <div>Agenda y eventos</div> <div>Director de feeds RSS</div> <div>Favoritos</div> <div>Documentos</div> <div>Mi perfil</div> <div>Soporte técnico</div> <div>Acerca de SaltOS</div> <div>Cerrar sesión</div> </div> <div> <div>General</div> <div>Comercial</div> <div>Proyectos</div> <div>Contabilidad</div> <div>Administración</div> <div>Tipos</div> <div>Sistema</div> </div> </div> <div> <div>Listado de presupuestos</div> <div>Opciones de filtro</div> <div>Gráficas y estadísticas</div> <div>Ayuda</div> </div> <div> <div>Nuevo presupuesto</div> <div>Buscar</div> <div>Q Buscar</div> <div>Descargar PDF</div> <div>Visor PDF</div> <div>Enviar PDF</div> <div>Reset</div> </div>											
Cód.	Cliente	Presupuesto	Fecha	Tareas (€)	Prod. (€)	Total (€)	Estado	NC	NF	NT	NP
00100	at. libero. Morbi ac...	lorem ac risus. Morbi metus. Vivamus euismod urna.	2012-03-10	246.0	0.0	246.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00099	Integer aliquam adip...	aliquet. Phasellus fermentum convallis liqua. Donec luctus aliquet odio. Etiam	2013-06-16	310.0	0.0	310.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00098	liqua. Donec luctus...	neque. Nullam nisi. Maecenas malesuada fringilla est. Mauris	2013-07-24	82.0	0.0	82.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00097	[Sin cliente asociad...	inceptos. Hymenaeos. Mauris ut quam vel	2013-06-21	65.0	0.0	65.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00096	telus. Aenean egest...	vel nisi. Quisque fringilla euismod enim. Etiam gravida molestie arcu.	2012-04-26	588.0	0.0	588.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00095	Integer aliquam adipsc...	lectus quis massa. Mauris vestibulum.	2014-01-31	256.0	0.0	256.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00094	Integer aliquam adipsc...	enim. Sit amet ornare lectus	2012-08-01	88.0	0.0	88.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00093	consectetur adipsc...	Mauris quis turpis vitae purus gravida sagittis.	2013-01-21	408.0	0.0	408.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00092	telus. Aenean egest...	Cras sed leo. Cras vehicula aliquet	2013-11-24	500.0	0.0	500.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00091	at. libero. Morbi ac...	velit eu sem. Pellentesque ut ipsum ac	2013-10-23	124.0	0.0	124.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00090	Integer aliquam adip...	enim. Etiam gravida molestie arcu. Sed eu nibh vulputate	2014-01-26	186.0	0.0	186.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00089	liqua. Donec luctus...	aliquam eros turpis non enim. Mauris quis	2013-06-20	19.0	0.0	19.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00088	adipiscing elit. Cur...	posuere at. Vellit. Cras lorem lorem. luctus ut. pellentesque eget.	2012-06-13	306.0	0.0	306.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00087	posuere cubilia Cura...	eget. volutpat ornare. facilisis eget.	2012-04-16	320.0	0.0	320.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00086	consectetur adipsc...	adipiscing lobortis risus. In mi	2013-03-27	80.0	0.0	80.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00085	Integer aliquam adip...	a. magna. Lorem ipsum dolor sit amet. consectetur adipiscing	2013-10-01	468.0	0.0	468.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00084	Integer aliquam adip...	rutrum non. hendrerit id. ante. Nunc mauris sapien. cursus	2014-02-03	644.0	0.0	644.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00083	adipiscing elit. Cur...	felis. Nulla tempor augue ac	2013-06-15	180.0	0.0	180.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00082	telus. Aenean egest...	turpis non enim. Mauris quis turpis vitae purus gravida	2013-10-02	23.0	0.0	23.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00081	liqua. Donec luctus...	fringilla cursus purus. Nullam scelerisque neque sed sem	2012-09-12	320.0	0.0	320.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00080	Integer aliquam adip...	pellentesque eget. dictum placerat. augue. Sed molestie. Sed	2012-09-23	108.0	0.0	108.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00079	Integer aliquam adip...	laoreet posuere. enim nisi elementum purus. accumsan interdum	2013-08-11	100.0	0.0	100.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00078	Integer aliquam adip...	arcu eu odio tristique pharetra.	2012-06-15	210.0	0.0	210.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00077	liqua. Donec luctus...	est ac facilisis facilisis. magna tellus faucibus leo. in	2013-05-16	204.0	0.0	204.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00076	tracidunt. Donec vi...	vitae odio sagittis semper. Nam tempor diam dictum sapien.	2012-12-13	147.0	0.0	147.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00075	Integer aliquam adip...	amet lorem semper auctor. Mauris vel turpis. Aliquam adipiscing lobortis	2013-12-20	90.0	0.0	90.0	[Sin estado]	0	0	1	0
00074	Integer aliquam adip...	lobortis ultrices. Vivamus rhoncus. Donec est. Nunc ullamcorper.	2013-08-26	74.0	0.0	74.0	[Sin estado]	0	0	1	0

List of budgets

In the list of budgets you will find the most important pillars of registration:

- **Ref.:** Numeric code that identifies the budget.
- **Customer:** So that the customer has been budget.
- **Budget:** Name that has been given to the budget.
- **Date:** Recorded budget.
- **Tasks (€) (*):** Total amount of the budget planned tasks.
- **Prod (€) (*):** Total amount of all products included in the budget.
- **Total (€) (*):** Total budget.
- **State:** Current state budget (Unsent, sent, accepted, canceled, stopped).
- **NT:** Number of tasks planned in the budget.
- **NP:** Number of products included in the budget.
- **NC:** Number of comments entered on this budget.
- **NF:** Number of files linked to this budget.

(*) At the end of listing the sum of these columns is included, note that the result only includes the visible columns per page.

Remember: The events can be arranged by dragging them to the user folder you want.

Listing Options

On each record. You can perform a series of actions that are represented by the following icons:

- Check / Edit / Delete Record.
- This action will lead to the creation of a new record using data from the current.
- Download PDF with log data. ([más info sobre PDF](#))
- Show data through-PDF Viewer.
- Prepare an email with the selected budget attached as PDF file.

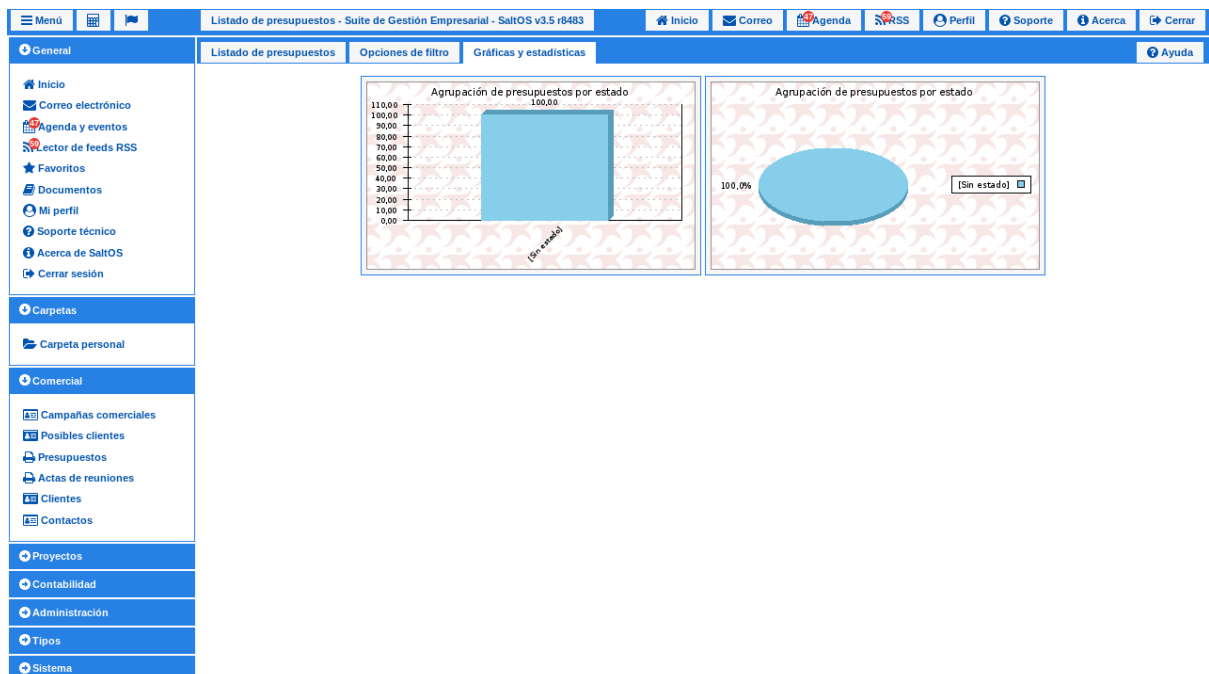
This list also features the following quote by selecting multiple simultaneously:

- Download the selected file format is budget. PDF.
- Display the selected format budget. PDF on screen.
- Prepare a mail with the selected budget attached as PDF files.

Filter Options

Graphs and statistics

In this tab you can view statistics about how many budget is in every state, can detect peaks and downs slaughter before they happen so we can take steps to mitigate these critical times.



Form budgets

This is the implementation of budget, it may add, modify and view all budget data classified in different tabs: main data, budget objectives, functional proposal, technical proposal, additional information, tasks, budget, budget items, budget conditions, file attachments, data on the registry modifications and assignments to folders.

Alta de un nuevo presupuesto - Suite de Gestión Empresarial - SaltOS v3.5 r8483

Inicio Correo Agenda RSS Perfil Soporte Acerca Cerrar

General

Inicio

Correo electrónico

Agenda y eventos

Receptor de feeds RSS

Favoritos

Documentos

Mi perfil

Soporte técnico

Acerca de SaltOS

Cerrar sesión

Carpetas

Carpeta personal

Comercial

Campañas comerciales

Posibles clientes

Presupuestos

Actas de reuniones

Clientes

Contactos

Proyectos

Contabilidad

Administración

Tipos

Sistema

Datos del presupuesto

Objetivos del presupuesto

Propuesta funcional

Propuesta técnica

Información adicional

Tareas del presupuesto

Productos del presupuesto

Condiciones del presupuesto

Nuevos ficheros adjuntos

Carpetas

Ayuda

Posible cliente [Sin posible cliente asociado]

Campana [Sin campaña asociada]

Cliente [Sin proyecto asociado]

Proyecto [Sin proyecto asociado]

(*) Nombre

Fecha 2017-07-18

Estado Sin enviar

(*) Descripción

	Horas totales	Unidades totales	Precio total (€)
Tareas del presupuesto	0	0	0
Productos del presupuesto	0	0	0
Total	0	0	0

Crear Crear y volver aquí Cancelar

Data Tab budget

In this tab you can view and modify the main details of the budget. Here we relate all information fields.

- **Prospect:** To link the budget with a potential client.
- **Campaign:** To link if the budget has been. Order thanks to a particular marketing campaign.
- **Customer:** To link the budget with a client.
- **Project:** To link the budget to the project at hand and then to see deviations.
- **Name (*):** Name you want to give the budget.
- **Date:** Recorded budget.
- **State (*):** State in which is the budget (Unsent, sent, accepted, canceled, stopped).
- **Description:** Overview of the budget.
- **Summary table:** In this table you can find the total hours of work, product units, and the total amount of the budget.

(*) **Required when creating or modifying a budget Campos.**

Furthermore, in the first tab has a **action buttons**.

- **+ Add contact:** We take the new contact form so you can fill in relevant information and relate

directly to the customer.

- **➕ Add record:** Will take the form of new record so you can fill in relevant information and relate directly to the customer.
- **➕ Add event:** Will take the form of new events so you can fill in relevant information and relate directly to the customer.

Objectives tab

This tab will describe the objectives of the budget. You can write directly on the box, and adding predefined selector that is below the text box.

The screenshot displays the SaltOS v3.5 r8483 web application interface. The top navigation bar includes links for Inicio, Correo, Agenda, RSS, Perfil, Soporte, Acerca, and Cerrar. The main content area is titled 'Alta de un nuevo presupuesto - Suite de Gestión Empresarial - SaltOS v3.5 r8483'. The left sidebar contains a menu with categories: General (Inicio, Correo electrónico, Agenda y eventos, Lector de feeds RSS, Favoritos, Documentos, Mi perfil, Soporte técnico, Acerca de SaltOS, Cerrar sesión), Carpetas (Carpeta personal), Comercial (Campañas comerciales, Posibles clientes, Presupuestos, Actas de reuniones, Clientes, Contactos), Proyectos, Contabilidad, Administración, Tipos, and Sistema. The main content area has a tabbed interface with 'Objetivos del presupuesto' selected. Below the tabs, there is a large text box labeled 'Objetivos del presupuesto' and a 'Textos predefinidos' section with a dropdown menu labeled 'Seleccione un texto y pulse Añadir' and an 'Añadir' button.

Tab functional Proposal

In this tab you can describe functional budget proposal. You can write directly on the box, and adding predefined selector that is below the text box.

Menú

Alta de un nuevo presupuesto - Suite de Gestión Empresarial - SaltOS v3.5 r8483

Inicio

Correo

Agenda

RSS

Perfil

Soporte

Acerca

Cerrar

General

Inicio

Correo electrónico

Agenda y eventos

Receptor de feeds RSS

Favoritos

Documentos

Mi perfil

Soporte técnico

Acerca de SaltOS

Cerrar sesión

Carpetas

Carpeta personal

Comercial

Campañas comerciales

Posibles clientes

Presupuestos

Actas de reuniones

Clientes

Contactos

Proyectos

Contabilidad

Administración

Tipos

Sistema

Datos del presupuesto

Objetivos del presupuesto

Propuesta funcional

Propuesta técnica

Información adicional

Tareas del presupuesto

Productos del presupuesto

Condiciones del presupuesto

Nuevos ficheros adjuntos

Carpetas

Ayuda

Propuesta funcional

Textos predefinidos

Seleccione un texto y pulse Añadir

Añadir

Technical Proposal tab

In this tab you can describe the technique proposed budget. You can write directly on the box, and adding predefined selector that is below the text box.

Menú

Alta de un nuevo presupuesto - Suite de Gestión Empresarial - SaltOS v3.5 r8483

Inicio

Correo

Agenda

RSS

Perfil

Soporte

Acerca

Cerrar

General

Inicio

Correo electrónico

Agenda y eventos

Receptor de feeds RSS

Favoritos

Documentos

Mi perfil

Soporte técnico

Acerca de SaltOS

Cerrar sesión

Carpetas

Carpeta personal

Comercial

Campañas comerciales

Posibles clientes

Presupuestos

Actas de reuniones

Clientes

Contactos

Proyectos

Contabilidad

Administración

Tipos

Sistema

Datos del presupuesto

Objetivos del presupuesto

Propuesta funcional

Propuesta técnica

Información adicional

Tareas del presupuesto

Productos del presupuesto

Condiciones del presupuesto

Nuevos ficheros adjuntos

Carpetas

Ayuda

Propuesta técnica

Textos predefinidos

Seleccione un texto y pulse Añadir

Añadir

Additional Information Tab

In this tab you can describe additional information that is not specified in other sections of the budget. You can write directly on the box, and adding predefined selector that is below the text box.

The screenshot displays the 'Alta de un nuevo presupuesto' (New Budget Setup) interface. The top navigation bar includes links for Inicio, Correo, Agenda, RSS, Perfil, Soporte, Acerca, and Cerrar. The main content area is divided into several tabs: Datos del presupuesto, Objetivos del presupuesto, Propuesta funcional, Propuesta técnica, Información adicional (selected), Tareas del presupuesto, and Productos del presupuesto. Below these, there are sub-tabs: Condiciones del presupuesto, Nuevos ficheros adjuntos, and Carpetas. The 'Información adicional' tab is active, showing a large text area for input. Below the text area, there is a section for 'Textos predefinidos' (Predefined texts) with a dropdown menu labeled 'Seleccione un texto y pulse Añadir' and an 'Añadir' button. The left sidebar contains a menu with categories: General (Inicio, Correo electrónico, Agenda y eventos, Lector de feeds RSS, Favoritos, Documentos, Mi perfil, Soporte técnico, Acerca de SaltOS, Cerrar sesión), Carpetas (Carpeta personal), Comercial (Campañas comerciales, Posibles clientes, Presupuestos, Actas de reuniones, Clientes, Contactos), Proyectos, Contabilidad, Administración, Tipos, and Sistema.

Tasks tab

This tab may include, modify or delete all the tasks linked in this budget.

Menú

Alta de un nuevo presupuesto - Suite de Gestión Empresarial - SaltOS v3.5 r8483

Inicio

Correo

Agenda

RSS

Perfil

Soporte

Acerca

Cerrar

General

Inicio

Correo electrónico

Agenda y eventos

Lector de feeds RSS

Favoritos

Documentos

Mi perfil

Soporte técnico

Acerca de SaltOS

Cerrar sesión

Carpetas

Carpeta personal

Comercial

Campañas comerciales

Posibles clientes

Presupuestos

Actas de reuniones

Clientes

Contactos

Proyectos

Contabilidad

Administración

Tipos

Sistema

Datos del presupuesto

Objetivos del presupuesto

Propuesta funcional

Propuesta técnica

Información adicional

Tareas del presupuesto

Productos del presupuesto

Condiciones del presupuesto

Nuevos ficheros adjuntos

Carpetas

Ayuda

	Horas totales	Precio medio (€)	Precio total (€)
Presupuesto	0	0	0

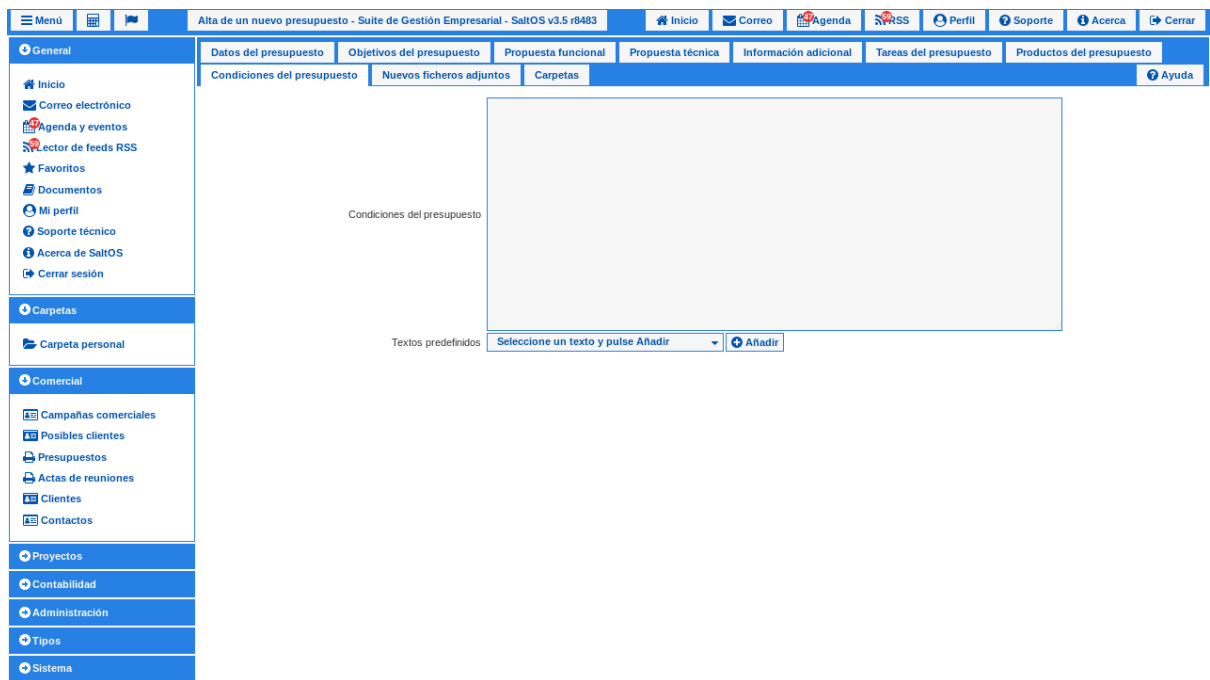
Descripción de las tareas	Horas	Pr./Un. (€)	Dto. (%)	Total (€)
	0.00	0.00	0.00	0

Añadir tarea

- **Summary Table:** In this table you can see different information about the tasks included in the budget, total hours, average price, total amount of hours.
- **Task list:** This list may be adding, modifying or deleting many tasks as may be necessary, including the fields are: **job description, hours required, unit price, discount, whole task.**

Tab Products

This tab may include, modify or delete all the related products in this budget.



New Files Tab

Registry Data Tab

Tab Folders