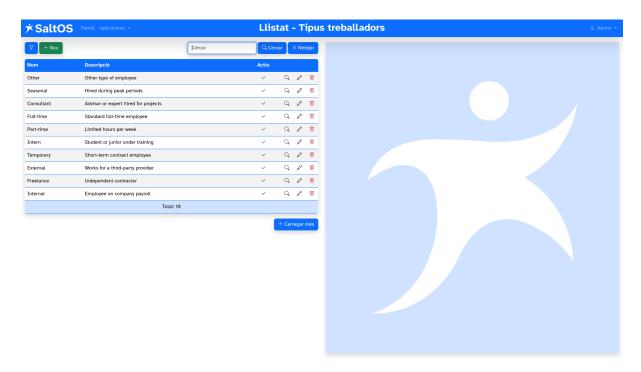
# Tipus d'empleat

## Descripció

L'aplicació de tipus d'empleat permet classificar els treballadors segons el seu rol, contracte o categoria interna. Això ajuda a estructurar la base de dades de RRHH i facilita el filtratge, la generació d'informes o el control d'accés.

Alguns tipus habituals inclouen "Jornada completa", "Temps parcial", "Autònom", "Pràctiques", etc.

#### Vista de llista



Els següents camps es mostren a la vista de llista:

- Nom: Títol del tipus d'empleat.
- Descripció: Explicació sobre la finalitat del tipus.
- Actiu: Indica si el tipus es pot utilitzar actualment.

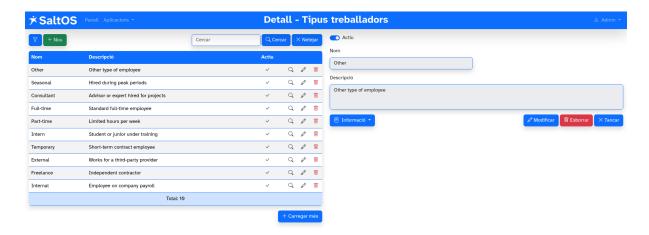
### Vista de formulari

Aquesta vista s'utilitza per crear, consultar o editar tipus d'empleat.

En el mode crear, es pot definir un nou tipus d'empleat.



En el mode visualització, els detalls del tipus són visibles però no editables.



En el mode **edició**, es poden actualitzar els valors existents.



El formulari inclou els següents camps:

- Actiu: Controla si es pot seleccionar aquest tipus.
- Nom: Nom que es mostra al desplegable de tipus al formulari d'empleat.
- Descripció: Notes sobre l'ús previst d'aquest tipus.

## Eliminació

Els tipus d'empleat només es poden eliminar si no estan assignats a cap empleat.

En cas contrari, es recomana desactivar-los.