

Órdenes de trabajo

Descripción

La aplicación de órdenes de trabajo se utiliza para registrar, planificar y hacer seguimiento de tareas o servicios solicitados por clientes. Cada orden incluye información sobre el solicitante, el servicio requerido, estado, fechas, personal asignado, y notas o archivos adjuntos asociados. Este módulo es esencial para gestionar actividades operativas, como soporte técnico, instalaciones o servicios de campo.

Vista de lista

SaltOS		
Panel Aplicaciones		
Admin		
+ Nuevo		
Buscar		
PDF		
Limpiar		
Fecha	Trabajador	Cliente
2024-11-19	Matthew Reeves	Meyer Ltd
2025-04-12	Darlene Brooks	Sheppard-Bradley
2025-01-06	Sara Hernandez	Riggs, Mills and Ortega
2024-12-11	Paul Murphy	Mosley Inc
2025-01-12	Lisa Garcia	Moore, Chen and Cruz
2025-03-24	Douglas Neal	Mosley Inc
2025-01-23	Mr. Randy White	Howell, Allen and Willis
2024-12-22	Sharon Pearson	Mitchell Ltd
2025-03-08	Cristian Shannon	Howell, Allen and Willis
2025-02-26	Sharon Rogers	Bennett-Carlson
2025-01-29	Shirley Freeman	Gates Ltd
2025-03-27	Sharon Rogers	Boyd Group
2025-01-12	Paul Murphy	Cook-Elliott
2025-02-28	Christine Middleton	Bridges, Anderson and Kerr
2025-01-24	Nancy Waller	Robertson, Flowers and Martinez
2025-03-03	Douglas Neal	Zimmerman LLC
2025-01-21	Benjamin Williams	Meyer Ltd
2025-01-01	Edward Moon	Stevenson, Taylor and West
2025-01-02	Lisa Garcia	Sandoval, Kim and Shea
2025-02-06	Cristian Shannon	Cook-Elliott
2025-02-16	Shane Cooper	Gomez and Sons
2024-10-27	Erin McDonald	Nolan-Anderson

Los siguientes campos se muestran en la vista de lista:

- Fecha: Fecha en que se creó o programó la orden.
- Técnico: Empleado o técnico asignado para realizar la tarea.
- Cliente: Cliente que solicitó el servicio o tarea.

Vista de formulario

Esta vista se utiliza para crear, editar o consultar una orden de trabajo.

En el modo **crear**, el formulario permite registrar una nueva tarea a realizar.

En el modo **visualización**, la información se muestra como solo lectura.

En el modo **edición**, los datos pueden actualizarse según el progreso o retroalimentación.

Salto

Panel Aplicaciones

Admin

+ Nuevo

Buscar

PDF

Limpiar

Fecha

Trabajador

Cliente

<input type="checkbox"/> 2024-11-10	Matthew Reeves	Meyer Ltd
<input type="checkbox"/> 2025-04-12	Darlene Brooks	Sheppard-Bradley
<input type="checkbox"/> 2025-01-06	Sara Hernandez	Riggs, Mills and Ortega
<input type="checkbox"/> 2024-12-11	Paul Murphy	Mosley Inc
<input type="checkbox"/> 2025-01-12	Lisa Garcia	Moore, Chen and Cruz
<input type="checkbox"/> 2025-03-24	Douglas Neal	Mosley Inc
<input type="checkbox"/> 2025-01-23	Mr. Randy White	Howell, Allen and Willis
<input type="checkbox"/> 2024-12-22	Sharon Pearson	Mitchell Ltd
<input type="checkbox"/> 2025-03-08	Cristian Shannon	Howell, Allen and Willis
<input type="checkbox"/> 2025-02-26	Sharon Rogers	Bennett-Carlson
<input type="checkbox"/> 2025-01-20	Shirley Freeman	Gates Ltd
<input type="checkbox"/> 2025-03-27	Sharon Rogers	Boyd Group
<input type="checkbox"/> 2025-01-12	Paul Murphy	Cook-Elliott
<input type="checkbox"/> 2025-02-28	Christine Middleton	Bridges, Anderson and Kerr
<input type="checkbox"/> 2025-01-24	Nancy Waller	Robertson, Flowers and Martinez
<input type="checkbox"/> 2025-03-03	Douglas Neal	Zimmerman LLC
<input type="checkbox"/> 2025-01-21	Benjamin Williams	Meyer Ltd
<input type="checkbox"/> 2025-01-01	Edward Moon	Stevenson, Taylor and West
<input type="checkbox"/> 2025-01-02	Lisa Garcia	Sandoval, Kim and Shea
<input type="checkbox"/> 2025-02-06	Cristian Shannon	Cook-Elliott
<input type="checkbox"/> 2025-02-16	Shane Cooper	Gomez and Sons
<input type="checkbox"/> 2024-10-27	Erin McDonald	Nolan-Anderson

Fecha

Trabajador

Cliente

11/10/2024

Matthew Reeves

Meyer Ltd

Descripción

Week course bad despite whether factor night. Box off method information.

Horas

Precio

Total

Factura

4.58

76.53

350.51

F2025-0089

New files

Choose Files

No file chosen

New note

Guardar

Cancelar

El formulario incluye los siguientes campos:

Eliminación

Se mostrará un aviso de confirmación antes de eliminar. Se recomienda desactivarlas si se desea conservar el historial sin mantenerlas visibles.