


Nombre de la empresa:YASAI

A qué nos dedicamos? al comercio de bebidas de frutas exóticas

Qué servicios ofrecemos? a domicilio y venta en tienda

tarea 1

Personalitzeu l'Odoo per a l'empresa que us ha contractat. S'han d'omplir tots els camps.

en la parte superior izquierda en el icono siguiente  clic sobre él-->en la lista que se te despliega seleccione settings (ver imagen 1)--> luego en la ventana que se te abre en la parte central clic sobre "manage companies"(ver imagen 2)-->en la siguiente ventana seleccionamos "create" (ver imagen 3)--> luego rellenamos todos los datos de nuestra empresa (ver imagen 4 y 5)--> guardar(ver imagen 6)-->luego

clicas en user & companies  --> te despliega un listado con 2 opciones que son users y companies tu eliges la opción companies-->y como puedes ver están todas tus empresas 2 de ellas creadas por defecto y tu nueva empresa (ver imagen 7)

imagen 1)

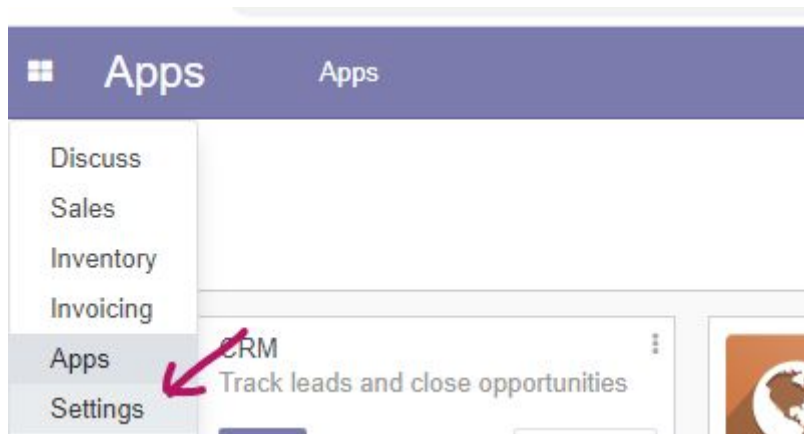


imagen 2)

Companies

My Company (San Francisco)

250 Executive Park Blvd, Suite 3400
94134 - San Francisco
California (US)
El Salvador

→ Update Info

2 Companies

→ Manage Companies

imagen 3)

Settings / Companies

Create

Import



Company Name



+ My Company (Chicago)



+ My Company (San Francisco)

imagen 4)

Company Name



General Information

Address

Street...

Street 2...

City

State

ZIP

Country

Phone

Email

Website

e.g. https://www.odoo.com

Tax ID

Company Registry


Currency

USD

Parent Company

imagen 5)

Company Name
yasai



General Information

Address
Carrer de guifré el pelós,14 1-1
Street 2...
Viladecans Barcelona (ES) 08840
Spain

Phone
605906789

Email
cf19jonathan.ascencio@iesjoandaustria.com

Website
e.g. https://www.odoo.com

Tax ID
Company Registry
Currency
EUR

Parent Company
My Company (Chicago)

imagen 6)

Settings / Company

Save Discard

imagen 7)

<input type="checkbox"/>	Company Name	Partner
<input type="checkbox"/>	+ My Company (Chicago)	My Company (Chicago)
<input type="checkbox"/>	+ yasai	yasai
<input type="checkbox"/>	+ My Company (San Francisco)	My Company (San Francisco)

tarea 2

Instal·lar mòduls necessaris per a cada necessitat empresarial:

Poder gestionar el "stock" de productes (Gestió d'inventari)

volvemos a la pantalla apps(ver imagen 1)-->te diriges a la opción inventario(ver imagen 2)-->clicas en install (en mi caso ya lo habia instalado).

imagen 1)

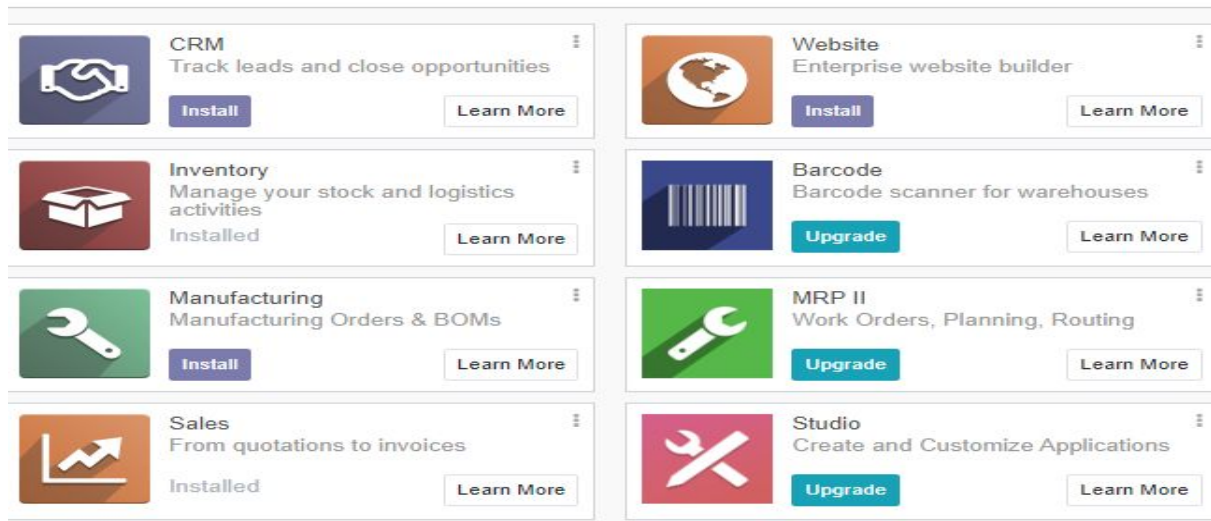
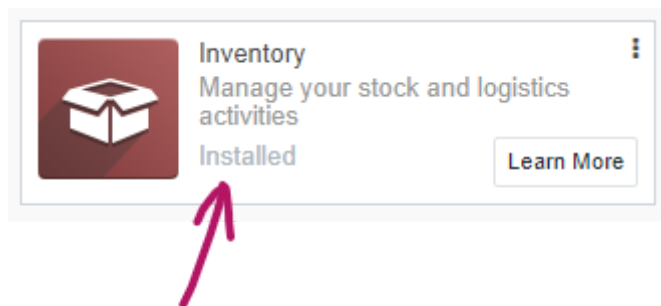
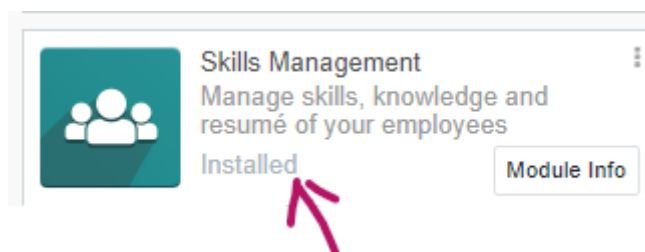


imagen 2)

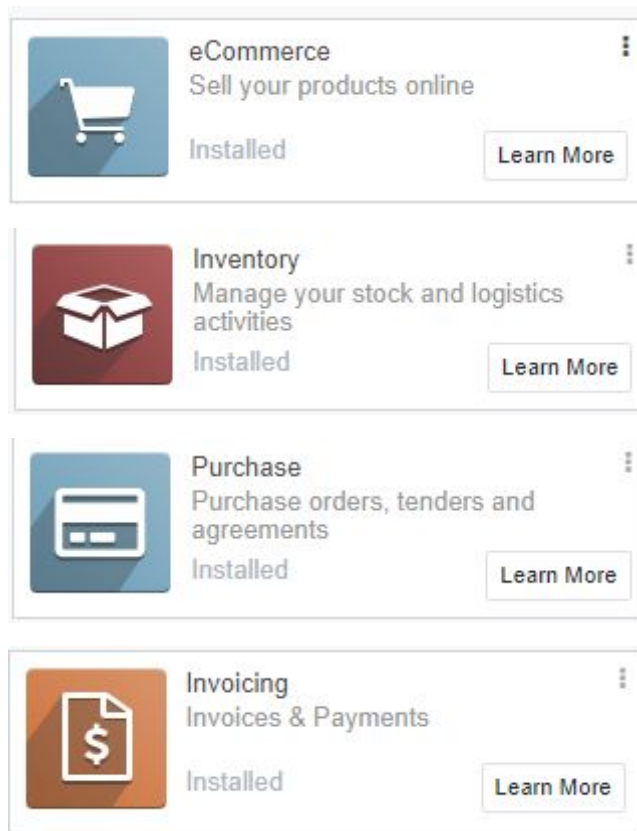


Poder tenir una base de dades de tots els treballadors (Directorí d'empleats)

busca en el menú la app skills management con ella haremos los curriculum de nuestros empleados→ clicas en install (en mi caso ya lo tengo instalado)



Poder realitzar tot el procés d'una venda



etc

tarea 3

Crear nuevos usuarios en Odoo.



clic sobre el icono en la parte superior izquierda de la pantalla(ver imagen 1)-->en la lista que se te muestra eliges "settings"--> perfecto,ahora como podrás ver aparecen users y companies(ver imagen 3) nosotros elegimos " manage users"--> en este ventana puedes ver una lista con usuarios en mi caso 2(ver imagen 4)--> clicamos en create para hacer un nuevo usuario--> rellenamos los datos que básicamente es colocar correo,foto,nombre--> save-->create-->luego

clicamos a users&companies para ver nuestros usuarios creados

Users & Companies

--> como podrás ver se han creado nuevos usuarios (ver imagen 6)

imagen 1)

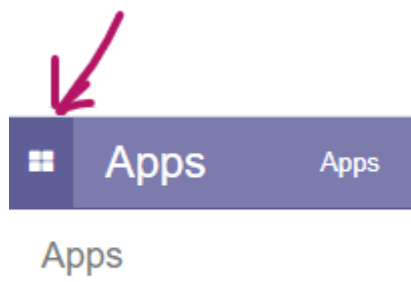


imagen 2)

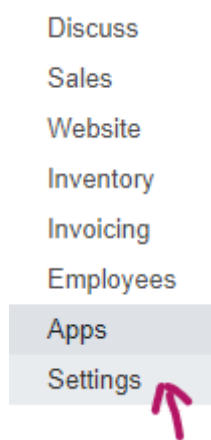



imagen 3)

Users

 2 Active Users

[→ Manage Users](#)

Invite New Users

Pending Invitations:
[demo](#)

Companies

yasai

Carrer de guifré el pelós, 14 1-1
08840 - Viladecans
Barcelona (ES)
Spain

[→ Update Info](#)

3 Companies

[→ Manage Companies](#)

imagen 4)

Settings / Users

CreateImport

Interni

Filters

<input type="checkbox"/>	Name	Login	Language
<input type="checkbox"/>	Marc Demo	demo	English (US)
<input type="checkbox"/>	Mitchell Admin	cf19jonathan.ascencio@iesjoandaustria.org	English (US)

imagen 5)

Name

Email Address

Access Rights

Preferences

Multi Companies

Allowed Companies

Default Company

yasai ✕

yasai




imagen 6)

<input type="checkbox"/>	Name	Login	Language	Latest authentication	Company
<input type="checkbox"/>	Marc Demo	demo	English (US)		My Compar
<input type="checkbox"/>	Mitchell Admin	cf19jonathan.ascencio@iesjoandaustría.org	English (US)	05/11/2020 12:46:21	My Compar
<input type="checkbox"/>	UA (Administrador) Arnau Castillo	cf19arnau.castillo@iesjoandaustría.org	English (US)		yasai
<input type="checkbox"/>	UB (Vendas) Adam Montesinos	cf19adam.montesinos@iesjoandaustría.org	English (US)		yasai
<input type="checkbox"/>	UC (marketing) Lola Indigo	cf19lolita@iesjoandaustría.org	English (US)		yasai
<input type="checkbox"/>	UD (compres) Marco Reus	cf19MR@iesjoandaustría.org	English (US)		yasai
<input type="checkbox"/>	UE (recursos humans) Alex Gonzales	cf19alex@iesjoandaustría.org	English (US)		yasai
<input type="checkbox"/>	UF (stock) Axel Sendros	cf19axel.sendros@iesjoandaustría.org	English (US)		yasai

tarea 4

Configura l'Odoo perquè les jornades laborals siguin de 35h/setmanals. Per a fer-ho ves a la configuració del mòdul de gestió d'empleats.



clic sobre el icono en la parte superior izquierda de la pantalla(ver imagen 1)--> clicas en "settings"--> luego en la siguiente pantalla aparece en la parte lateral izquierda una lista(ver imagen 2) y seleccionas en "employees"--> cuando cliques verás un apartado que se llama "work organization"-->clicas en "Standard 40/week"-->create and edit(ver imagen 4)--> aplicas 5 horas por semana y listo (ver imagen 5) .

imagen 1)

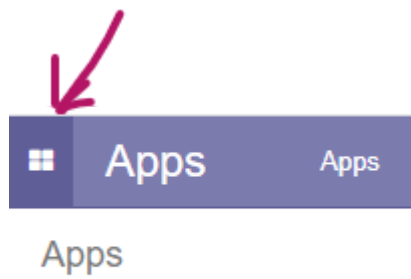


imagen 2)

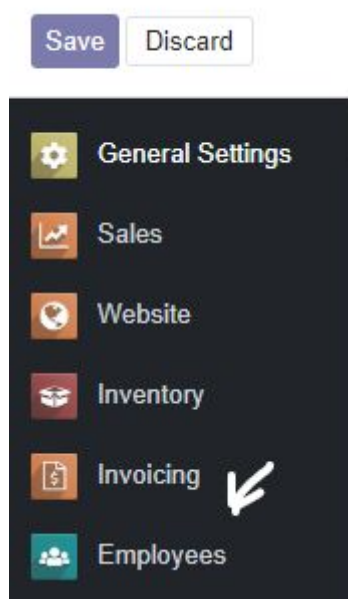


imagen 3)




imagen 4)



imagen 5)

Working Hours of yasai (35 hour per week)

Company	yasai	
Average Hour per Day	05:00	
Timezone	America/El_Salvador	

tarea 5

Modifica l'horari dels empleats de manera que el divendres facin jornada intensiva i puguin sortir a les 15h. Afegeix les hores que calgui per arribar a 35h a la resta de dies.

volvemos al punto en el que los encontrábamos (ver imagen 1)--> clicamos en el external link,jonathan cual? pues el que apunta la flecha-->ajustamos los horarios verificando que la media quede en 5 horas a la semana (ver imagen 2)

imagen 1)

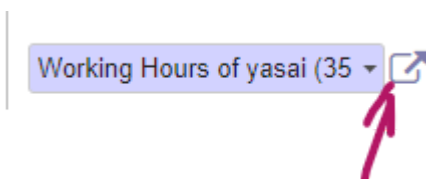



imagen 2)

Company yasai 

Average Hour per Day 05:00

Timezone America/El_Salvador

Working Hours

Global Time Off

Switch to 2 weeks calendar

	Name	Day of Week	Day Period	Work from	Work to	Starti
+	Monday Morning	Monday	Morning	07:00	12:00	
+	Tuesday Afternoon	Tuesday	Morning	07:00	12:00	
+	Wednesday Morning	Wednesday	Morning	07:00	12:00	
+	Thursday Morning	Thursday	Morning	08:00	11:00	
+	Friday Morning-afternoon	Friday	Morning	08:00	15:00	

Add a line

tarea 6

Doneu d'alta uns 5 productes. Com es reflecteix a l'estoc?




clic sobre el icono  en la parte superior izquierda de la pantalla--> clicamos esta vez en inventario--> en la siguiente ventana clicamos sobre master data (ver imagen 2) -->nos abre una lista donde elegiremos products (ver imagen 3)--> create (ver imagen 4)--> establecemos datos,precio,foto (ver imagen 5)--> save (ver imagen 6)--> clicamos en master data nuevamente-->products--> y podremos ver nuestros productos (ver imagen 7).

imagen 1)



Discuss

Sales

Website

Inventory

imagen 2)

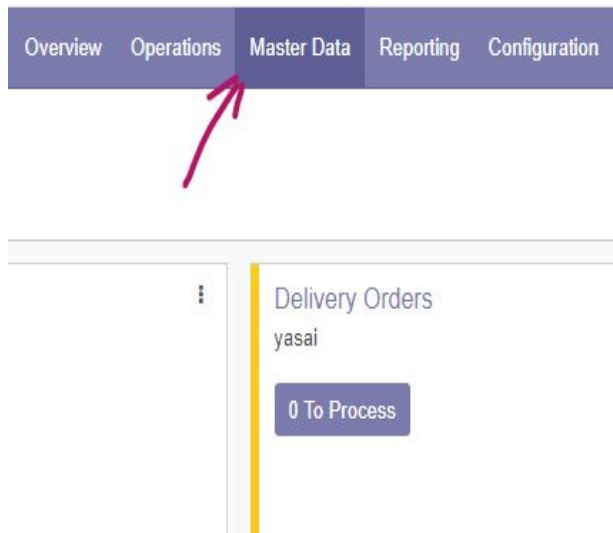


imagen 3)

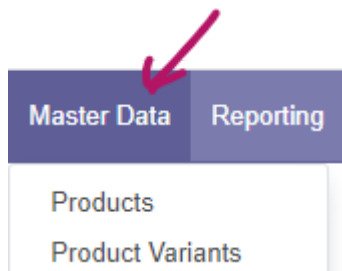


imagen 4)



imagen 5)

Product Name

Maracuyá

☒ Can be Sold

☒ Can be Purchased

General Information Variants Sales eCommerce Purchase Inventory

Product Type: Storable Product

Product Category: All

Internal Reference:

Barcode:

Sales Price: \$1.00

☒ Customer Taxes

Cost: 0.00

Company:

Update Cost




imagen 6)

Products / Maracuyá / Forecasted Inventory / Products / New

[Save](#) [Discard](#)

[Update Quantity](#) [Replenish](#)

[Go to Website](#)




Product Name

Maracuyá

☒ Can be Sold

☐ Can be Discontinued


imagen 7)

Products <input type="text" value="Search..."/>		
<input type="button" value="Filters"/>	<input type="button" value="Group By"/>	<input type="button" value="Favorites"/>
1-4 / 4 < >		
 <p>Maracuyá Price: \$ 1.00 On hand: 0.000 Units</p>	 <p>piña Price: \$ 1.00 On hand: 0.000 Units</p>	 <p>zumo de sandía Price: \$ 3.00 On hand: 0.000 Units</p>

tarea 7

Doneu d'alta uns 2 clients. Feu que un sigui individual i un altre companyia.



clic sobre el icono  en la parte superior izquierda de la pantalla-->en este ocasión lo haremos sobre website(ver imagen 1)--> click sobre orders (ver imagen 2)--> y te despliega una lista con 4 opciones clicaremos en este caso para "customers" (ver imagen 3)--> create (ver imagen 4)--> rellenamos los datos para

cliente individual-->guardar

Nota:ahora repetir el mismo proceso con empresa

imagen 1)

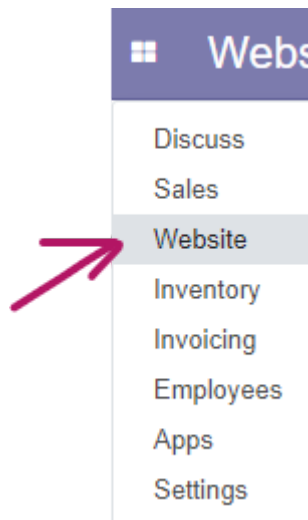


imagen 2)



imagen 3)

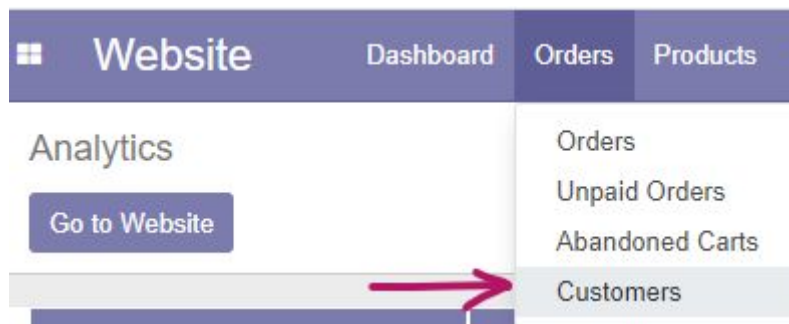
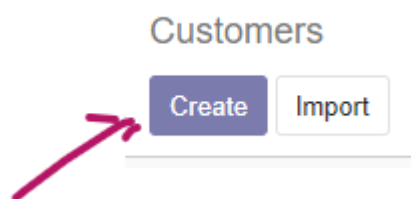


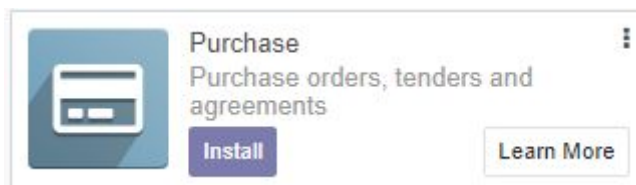
imagen 4)



tarea 8

Doneu d'alta uns 2 proveïdors. Feu que un sigui individual i un altre companyia.

Módulo necesario:purchase management



después de instalar el módulo seguiremos los siguientes pasos.



clic sobre el icono en la parte superior izquierda de la pantalla--> clicamos en purchase (ver imagen 1)-->click sobre orders (ver imagen 2)--> clicamos en vendors (ver imagen 2) --> create (ver imagen 3) tenemos un proveedor por defecto(azure interior)--> rellenamos datos-->save y listo.

imagen 1)

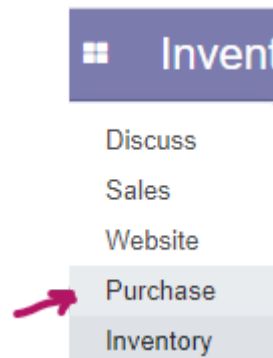


imagen 2)

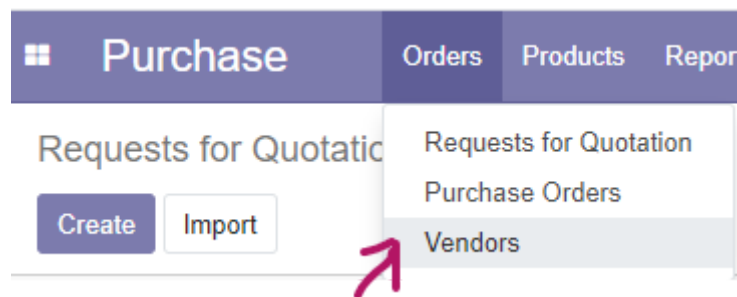


imagen 3)

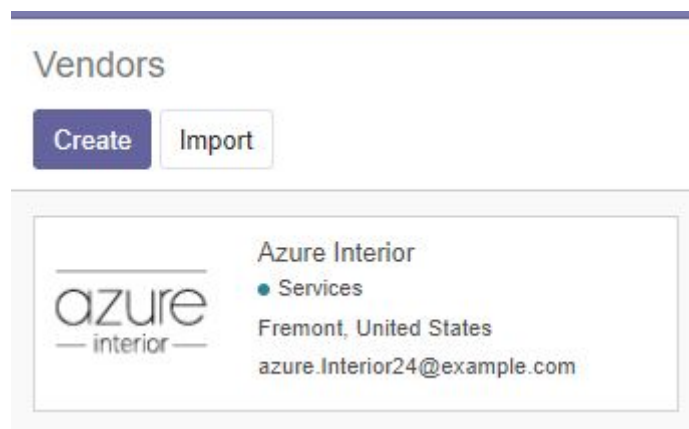



imagen 4)

Save Discard

		\$ 0 Sales	0 Purchases	0.00 Invoiced	0 Vendor Bills
<input type="radio"/> Individual <input checked="" type="radio"/> Company					
Name					
Company Address	Street...	Phone			
	Street 2...	Mobile			
	City	State	ZIP	Email	
	Country			Website Link	e.g. https://www.odoo.com
Tax ID	e.g. BE0477472701		Tags	Tags...	
Contacts & Addresses		Sales & Purchase	Invoicing	Internal Notes	