

Jose Callealta García



<https://joskal.github.io/cv/>

Fecha y lugar de nacimiento:

2 de abril de 1967
Puerto Real (Cádiz).

Estado civil:

Casado.

☎ 687 71 91 93

Domicilio:

C/. Doctor Gadea, 23
Aptos.Niza, bq.A - 4ºB
03550 - Sant Joan d'Alacant.

Permiso de conducir:

Clase B1.

E-mail:

joskal@gmail.com

Experiencia laboral

- ✓ **Auxiliar Administrativo** en empresa de aprovisionamiento de buques (Puerto y Bahía).
11/07/2011 hasta 2/2/2012.
- ✓ **Programador/Diseñador web Freelance** en entornos Joomla, WordPress, Drupal (HTML, PHP, Javascript, SQL). Retoque fotográfico y multimedia (especialmente en plataforma Mac).
- ✓ **Auxiliar Administrativo** en la Asociación de discapacitados LAS CANTERAS (Puerto Real),
14/09/2009 hasta 30/11/2009.
- ✓ Voluntario como **informático y auxiliar administrativo** en la Asociación de Minusválidos “Las Canteras”, desde agosto 2.000 hasta la actualidad.
- ✓ **Auxiliar Administrativo** en CADIA S.L., 29/09/2008 hasta 1/12/2008.
- ✓ **Profesor de Photoshop** durante los días 5 a 30 de diciembre de 2007, en la Asociación de Minusválidos “Las Canteras”.
- ✓ **Diseñador gráfico** en entornos Photoshop y CorelDraw realizando trabajos de retoque fotográfico para máquina láser, así como también tareas de auxiliar administrativo (Joyería Otero);
diciembre 2005 a febrero 2006.
- ✓ **Programador Auxiliar Informático** en el Área de Fomento del Ayto de Puerto Real; enero a julio de 1998.
- ✓ **Auxiliar de Administrativo** en **S.A.S. Distrito Bahía-Vejer** en el Puerto de Santa María, donde volvieron a hacerme dos contratos, el primero de ellos duró desde el 1/8/1997 hasta el 31/8/1997 y el segundo desde el 2/9/1997 hasta el 13/9/1997.

- ✓ Auxiliar de administrativo en el **Área de Fomento del Ayto. de Puerto Real**, a través de un convenio suscrito entre la Fed. Provincial de Asociaciones minusválidos Físicos de Cádiz y dicho ayuntamiento, desde el 15 de mayo hasta el 12 de junio de 1997.
- ✓ Auxiliar Administrativo en el **S.A.S. Distrito Bahía Vejer** en el Puerto de Santa María bajo distintos contratos eventuales cuya duración fue de poco más de un mes. Finales de 1996 principios de 1997.
- ✓ Auxiliar Administrativo en la empresa **Dragados y Construcciones** desde el 17 de diciembre de 1991 hasta el 11 de Mayo de 1992.

Formación Académica

- ✓ **Título de Bachiller** obtenido en el instituto Manuel de Falla de Puerto Real, en 1991.
- ✓ **Curso de Formación Profesional Aplicaciones Informáticas de Oficina** de 300 horas de duración impartido por el dpto. de Informática del Ayto. de Puerto Real, durante los meses de Mayo a Julio de 1995.
- ✓ **Curso de Programación de Aplicaciones de Gestión de Microinformática (lenguaje Clipper)** de 800 horas de duración impartido por el dpto. de Informática del Ayto. de Puerto Real durante los meses de Marzo a Octubre de 1996.
- ✓ **Curso de Programación de Aplicaciones de Gestión de Microinformática (Lotus Notes)** de 820 horas de duración impartido por el dpto. de Informática del Ayto. de Puerto Real desde el 9 de junio de 1998 hasta el 30 de enero de 1999.
- ✓ **Curso de Programación de Aplicaciones en entornos multiusuario (UNIX-LINUX)** 350 horas de duración impartido por Academia Bahía (Cádiz); enero a mayo de 2001.
- ✓ **Curso de Programación de Aplicaciones Informáticas** de 950 horas de duración impartido por Academia Bahía (Cádiz); octubre 2001 a junio 2002.
- ✓ **Curso de Programación de Aplicaciones Informáticas** de 950 horas de duración impartido por La Fundación para el Desarrollo y el Empleo. (Cádiz); octubre 2001 a junio 2002.
- ✓ **Curso de Programador de Aplicaciones informáticas (Lotus Notes)** de 950 horas de duración impartido por La Fundación para el Desarrollo y el Empleo, desde el 6 de octubre de 2003 hasta el 8 de julio de 2004.
- ✓ **Curso de Diseño de Páginas Web** de 300 horas de duración impartido La Fundación para el Desarrollo y el Empleo, desde el 29 de noviembre de 2004 hasta el 14 de marzo de 2005.
- ✓ **Conocimientos de programación de herramientas visuales** bajo entorno Windows (Access, Visual Basic); también poseo conocimientos acerca de los principales programas de gestión ofimática: Microsoft Office (VBA para aplicaciones, programación de macros)
- ✓ **Conocimientos de programación sobre herramientas TI.** Lenguaje HTML, JavaScript, vbScript, PHP. Nivel experto en sistemas CMS (Content Management System - Sistema Gestor de Contenidos). Joomla y WordPress.
- ✓ **Curso de Gestión integrada de Recursos Humanos**, de 890 horas de duración, impartido por la academia ASCII en Alicante, desde el 28 de diciembre de 2012 hasta el 8 de octubre de 2013.
- ✓ **Curso de Gestión de Sistemas Informáticos** (540h; desde 26/11/2015 hasta 06/05/2016) en la academia EDI, Alicante.
- ✓ **Curso Desarrollo de Aplicaciones con Tecnología Web.** De 630 h. Desde 30/12/2016 hasta 21/07/2017 en el instituto INFOPER, en Alicante.
- ✓ **Curso Programación de Sistemas Informáticos** (590h; desde 23/04/2019 hasta 20/09/2019) impartido por FEMPA, Alicante.