

Propuesta Automatización Pagos





Mayo 2019

CONTENIDO

- 1. Proceso Seleccionado
 - 1. Pagos
 - 2. Providencias
- 2. Resultados de POC
- 3. Propuesta | Estimación
- 4. Próximos Pasos







Proceso Seleccionado





Pagos



Automatización Pagos

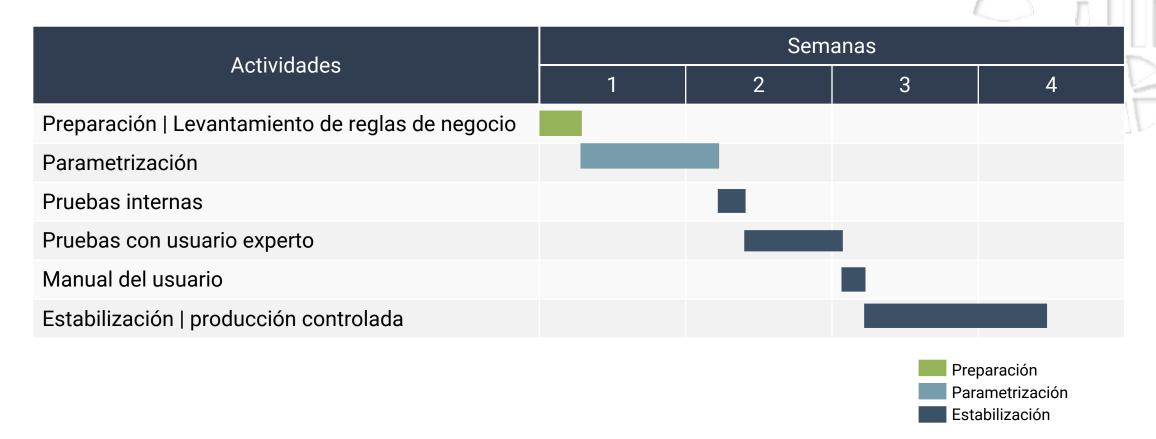
Consideraciones Importantes

- Este proyecto se trabajará bajo la modalidad de Prototipo
- El tiempo de uso será de quince dias. Al finalizar este periodo, el prototipo será desinstalado y no existirá ningún compromiso de compra por parte de BGR.
- Siempre será bienvenido una evaluación por escrito del servicio recibido por parte de gaia Consultores y del desempeño de la automatización
- El proyecto se desarrollará en las instalaciones de Gaia Consultores.
- La automatización estará lista para las primeras pruebas el próximo jueves 9 de Mayo.
- En case de ser necesaria la instalación de la automatización en las oficinas de Quito, los costos de travel & living de nuestro consultor serán asumidas por BGR



Automatización Pagos

Roadmap de Implementación | 139 horas | 3,5 semanas





Automatización de Proceso de Pagos.

Inversión | 139 horas | 3,5 semanas

Importante: Si después del periodo de prueba, el BGR deseara utilizar la automatización de pagos, estos serían los valores del RPA.

Automatización & Estabilización

Planeación &		
Parametrización	Horas	\$

Horas	\$ Hora	Inversión
43	\$ 55	\$ 2,365

Estabi	lización	l

Horas	\$ Hora	Inversión
96	\$ 55	\$ 5,280

Semana 1 Semana 2 Semana 3 Semana 4

Licenciamiento

Robot	Licencia	# Usuarios	Inversión
Usuario	Mes		Mensual
1	\$ 200	*1	\$ 200

^{*} Por definir | se considera 1 asistente

Consideraciones

- Inversión de automatización, se realiza una sola vez
- En la estabilización | producción controlada puede tomarse menor tiempo, menor costo.

Inversión Total

Año	Automatización	Gerencia del Proyecto	1 Licencia Año	Total
1	\$ 7,645	\$ 1,529	\$ 2,400	\$ 11,574
2	-	-	\$ 2,400	\$ 2,400





Resultados POC Pagos



Resultados POC | Proceso "Pagos"

Ejecución del 100% de los correos recibidos

Ejecución del asistente desde las 15:37 hasta las 16:06

Reglas aplicadas para validad archivos

- 1. El arhivo deber .xlsm, xlsx o .zip
- 2. El archivo debe tner como inicio del nombre la palabra ANEXO (mayúscula o minúscula)
- 3. La hoja del documento excel debe tener como nombre: FORMULARIO (mayúscula)

El asistente se toma 00:00:46 segundos en promedio tratando cada correo

# Correos	35
Tiempo promedio de respuesta por lectura de correo Se considera desde que inicia la obtención del correo hasta que finaliza la descarga de los archivos	00:00:46
Archivos validados	68*
Tiempo promedio de descarte de archivos	00:00:34

^{*} Se adjunta LOG





Próximos Pasos



Próximas actividades

Previas al inicio del proyecto

- Mail con confirmación de inicio de proyecto por parte de BGR
- Definir cómo, dónde y quién realizará las pruebas y emitirá el concepto de satisfacción de la automatización
 - Definir Indicadores de éxito: estabilidad, calidad, productividad.
- Asignación de equipo de proyecto BGR:
 - Usuario experto | Líder de proyecto | Project Manager | Patrocinador | Soporte del área técnica
- G Fijar hora y día para reuniones semanales de seguimiento





Condiciones Técnicas y Funcionales



Definiciones y Consideraciones Importantes

...para garantizar el éxito del proyecto

Definiciones y Consideraciones Técnicas

Definición del ambiente de desarrollo o set de datos de pruebas

- Definición del ambiente de ejecución final (físico o virtual)
- Disponibilidad del equipo, usuarios, accesos y archivos o plantillas insumo para la configuración
- 4 Acceso a URL para la validación de las licencias de ejecución y configuración

Definiciones y Consideraciones Funcionales

Disponer del usuario experto para levantamiento detallado del proceso

- 2 Definición de las reglas de negocio y del alcance de la automatización
- 3 Cumplir el esquema de seguimiento del proyecto con la frecuencia definida



Especificaciones técnicas del computador

...mínimas requeridas para la automatización

- 1. CPU Intel Core i5 2.2GHz
- 2. RAM: 8 GB
- 3. Disco Duro: 5GB (libre)
- 4. Sistema Operativo: Windows 10
- 5. Gestor de base datos
- 6. Net Framework: 4.5.2
- 7. Microsoft Office 2013
- 8. Internet Explorer 8
- 9. Google Chrome
- 10. Mozilla Firefox
- 11. Conexión cableada de red para mayor estabilidad en aplicativos Web





Definiciones y Consideraciones Importantes

...para garantizar incio de proyecto

Definiciones y Consideraciones Administrativas

Registro como proveedor

2 Orden de Trabajo





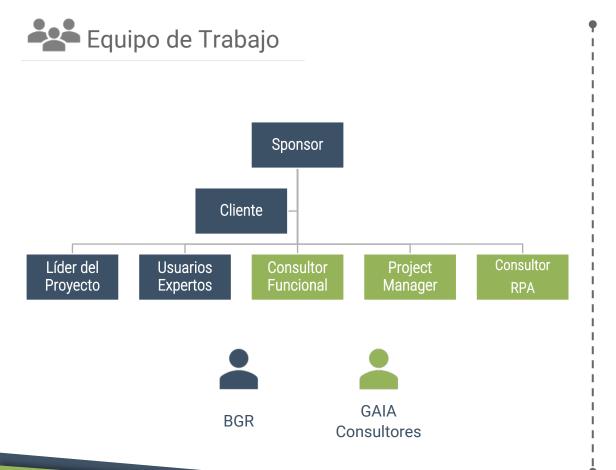


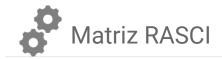
Gobierno del Proyecto



Gobierno del Proyecto

Roles & Responsabilidades | Matriz RASCI





R	Α	S	С	- 1
Responsable	Aprobador	Soporte	Consultado	Informado

Etapas	Sponsor	Cliente	Lider	Usuarios Expertos	Cons. Fun.	PM	Cons. RPA
Preparación	Α	- 1	R	I	-1	S	S
Parametrización	A	A	S	C	S	S	R
Pruebas Unitarias	- 1	- 1	S	S	A	S	R
Pruebas Usuario Experto	A	A	S	R	S	S	S
Producción Controlada	A	Α	S	C	S	S	R



Gobierno del Proyecto

Reuniones y Agendas de Trabajo

Seguimiento

Frecuencia	Día y Hora	Duración	Asistentes
Semanal	Por Definir	30 minutos	Líder del Proyecto Project Manager Consultor RPA

Objetivos | Agenda

- 1. Revisar avances y cumplimiento del plan
- 2. Identificar issues
- 3. Seguimiento a acuerdos
- 4. Seguimiento a riesgos (matriz)

Cierre y Aprobación de Fase

Frecuencia	Día y Hora	Duración	Asistentes
Cada cierre de Fase	Por Definir	30 minutos	Sponsor Cliente Líder del Proyecto Project Manager Consultor Funcional Consultor RPA

Objetivos | Agenda

- 1. Revisar cumplimento criterios de aceptación
- 2. Aprobar paso a siguiente fase





Política de Garantía Soporte y Mantenimiento



Nuestra política de garantía, soporte y mantenimiento

- Las automatizaciones desarrolladas para BGR, tienen garantía de funcionamiento sin límite de tiempo, a menos que se presentara un cambio en proceso (rediseño), nuevas reglas de negocio, o en algunos de los aplicativos utilizados. En estos casos Gaia Consultores estimará el esfuerzo necesario para realizar los ajustes y procederá a facturar dicho valor.
- El costo de las horas de parametrización estimadas se calcula en USD 55
- Dentro de la organización quedará entrenado una persona para dar el soporte de primera línea, así como los manuales de uso y funcionamiento. Si el problema persiste, se deberá contactar a Gaia Consultores para brindar el soporte remoto o in situ dependiendo de la complejidad del incidente.
- Los horarios de soporte considerados serán de lunes a viernes de 9 am a 6 pm. En caso de que se requiera soporte en horario diferente, diseñaremos el servicio a la medida



Próximos Pasos

1. Aprobación de propuesta

2. Firma de contrato comercial

3. Definición de equipo

4. Ejecución del plan





